



ΔΙΕΘΝΕΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΣΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ

**<Ανάπτυξη πλατφόρμας ασύγχρονης εκπαίδευσης για το
μάθημα Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών>**

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Τσολάκη Στυλιανή

**Επιβλέπων
Τσιμπίρης Αλκιβιάδης**

ΣΕΡΡΕΣ – Φεβρουάριος 2020

Πρόλογος

Η παρούσα εργασία αποτελεί διπλωματική εργασία στα πλαίσια του μεταπτυχιακού προγράμματος στην «Εφαρμοσμένη Πληροφορική» του τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδας, Πανεπιστημιούπολη Σερρών. Σκοπός της είναι η δημιουργία ενός ηλεκτρονικού μαθήματος με τη βοήθεια της πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης Open- Eclass το οποίο παρέχει τις απαραίτητες γνώσεις για την εκμάθηση των Βασικών Εννοιών Πληροφορικής και το οποίο βασίζεται στη χρήση των πιο σύγχρονων προγραμμάτων.

Πριν την παρουσίαση των αποτελεσμάτων της παρούσας διπλωματικής εργασίας, αισθάνομαι την υποχρέωση να ευχαριστήσω ορισμένους από τους ανθρώπους που συνεργάστηκα μαζί τους και έπαιξαν πολύ σημαντικό ρόλο στην πραγματοποίησή της.

Πρώτο από όλους θέλω να ευχαριστήσω τον επιβλέποντα καθηγητή της διπλωματικής εργασίας, Επίκουρου Καθηγητή Αλκιβιάδη Τσιμπίρη για την πολύτιμη βοήθεια και καθοδήγηση του καθώς και την εμπιστοσύνη που μου έδειξε. Ιδιαίτερα θα ήθελα να ευχαριστήσω την οικογένεια και τους φίλους μου που με υπομονή και κουράγιο πρόσφεραν την απαραίτητη ηθική συμπαράσταση για την ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής μου εργασίας.

Περίληψη στα Ελληνικά

Ο σκοπός της παρούσας διπλωματικής εργασίας είναι η δημιουργία μιας πλατφόρμας ασύγχρονης εκπαίδευσης ανοιχτού λογισμικού με την βοήθεια του Open E-class, μέσω της οποίας δίνεται η δυνατότητα για εξ' αποστάσεως εκπαίδευση στο μάθημα «τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών».

Το εκπαιδευτικό υλικό του μαθήματος «τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών» αφορά τη χρήση λειτουργικών συστημάτων, την επεξεργασία κειμένου, λογιστικά φύλλα και διαδίκτυο & επικοινωνίες. Ανώτερος στόχος είναι το συγκεκριμένο εκπαιδευτικό υλικό να είναι διαθέσιμο σε όλους όσους επιθυμούν να αποκτήσουν βασικές γνώσεις για τη χρήση του ηλεκτρονικού υπολογιστή και να προετοιμαστούν για την απόκτηση ενός πιστοποιητικού γνώσεων.

Οι θεματικές ενότητες της πλατφόρμας εκτός από εκπαιδευτικό υλικό όλων των μέσων (κείμενα, βίντεο, ήχους κλπ) έχουν οργανωθεί ώστε να καθοδηγούν τον χρήστη, ανάλογα με το επίπεδο που βρίσκεται, με κατάλληλα εκπαιδευτικά βήματα που ακολουθώντας τα στο τέλος να επιτυγχάνει έναν εφικτό και μετρήσιμο στόχο.

Συγκεκριμένα η εργασία χωρίζεται σε δύο μέρη:

1. Το πρώτο μέρος αποτελείται από το πρώτο κεφάλαιο που είναι μία γενική εισαγωγή, δίνοντας πληροφορίες για το πόσο σημαντική και χρήσιμη είναι η τηλεεκπαίδευση για τις βασικές έννοιες πληροφορικής, το δεύτερο κεφάλαιο που περιέχει διάφορες προσεγγίσεις για την εξ' αποστάσεως εκπαίδευση και μια ανάλυση των υπάρχουσών τεχνολογιών και πλατφόρμων ασύγχρονης εκπαίδευσης, το τρίτο κεφάλαιο στο οποίο γίνεται μία αναφορά στην μεθοδολογία της πλατφόρμας μας, και τέλος το τέταρτο κεφάλαιο όπου παρουσιάζονται τα εργαλεία Open E-class που χρησιμοποιήθηκαν.
2. Το δεύτερο μέρος της διπλωματικής περιέχει το πέμπτο κεφάλαιο στο οποίο παρουσιάζεται αναλυτικά το υφιστάμενο μάθημα «τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών» καθώς και το έκτο κεφάλαιο που συμπληρώνει στο τέλος την εργασία μου με σημαντικά αποτελέσματα/συμπεράσματα.

Για την συγκεκριμένη μελέτη αξιοποιήθηκαν ελληνικά και ξενόγλωσσα επιστημονικά συγγράμματα, ηλεκτρονικά περιοδικά και ιστοσελίδες αναγνωρισμένου κύρους, ενώ για το σκοπό υλοποίησης του μαθήματος δημιούργησα και τις δικές μου προσωπικές σημειώσεις.

Λέξεις Κλειδιά: Τεχνολογίες πληροφορικής, εξ'αποστάσεως εκπαίδευση (e-learning), e-class, τηλεεκπαίδευση, επεξεργασία κειμένου, λογιστικά φύλλα, διαδίκτυο, λειτουργικά συστήματα

Summary

The purpose of this thesis is to develop an asynchronous e-learning platform with the help of Open E-class, which enables distance learning in the course of "Information Technologies and Communication".

The material for the course "Information Technologies and Communication" deals with the use of operating systems, word processing, spreadsheets and Internet & Communications. The ultimate goal is to make this training material available to anyone who wishes to gain basic computer skills and to prepare for the acquisition of a certificate.

The topics of the platform besides educational material of all media (texts, videos, sounds etc.) are organized to guide the user, depending on the level at hand, with appropriate training steps that will ultimately achieve a measurable goal.

Specifically, the thesis is divided into the following two parts:

1. The first part consists of the first chapter which is a general introduction, giving information on how important and useful e-learning is for basic computer concepts, the second chapter containing various approaches to distance education and an analysis of existing technologies and e-learning platforms, the third chapter which makes a reference to the methodology of our platform, and finally the fourth chapter which presents the used Open E-class tools.
2. The second part of the thesis contains the fifth chapter which presents in detail the existing course "Information Technologies and Communication" as well as the sixth chapter which concludes my work with important results / conclusions.

This study utilized Greek and foreign-language scientific texts, online journals and prestigious websites, and for my own purpose I created my personal notes.

Keywords: Information Technologies and Communication, asynchronous e-learning platform, e-class, word processing, spreadsheets, internet, email, operating systems

Πίνακας περιεχομένων

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: Εισαγωγή.....	1
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: Τηλεκπαίδευση Γενικά- Ειδικά	5
2.1 Ορισμός Τηλεκπαίδευσης.....	5
2.2 Προσεγγίσεις για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση	6
2.3 Η τηλεκπαίδευση στις «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών»	8
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: Μεθοδολογία Πλατφόρμας	13
3.1 Δημιουργία μαθήματος «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών».....	14
3.2 Συμπλήρωση Περιγραφής Μαθήματος.....	15
3.3 Οργάνωση και διαμόρφωση θεματικών ενοτήτων.....	16
3.4 Δημιουργία εκπαιδευτικού υλικού.....	17
3.5 Σύνδεση υλικού και θεματικών ενοτήτων.....	17
3.6 Δημιουργία εργαλείων.....	19
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: Τα εργαλεία του Open eClass	21
4.1 Εισαγωγή στο Open eClass	21
4.2 Τα ενεργά εργαλεία μου	23
4.2.1 Δημιουργία «Εγγράφων».....	23
4.2.2 Δημιουργία «Ανακοινώσεων».....	24
4.2.3 Δημιουργία «Ασκήσεων».....	25
4.2.4 Δημιουργία «Γραμμής μάθησης».....	27
4.2.5 Δημιουργία «Εργασιών»	28
4.2.6 Δημιουργία «Ερωτηματολογίου».....	29
4.2.7 Δημιουργία «Ημερολογίου».....	30
4.2.8 Δημιουργία «Κουβεντούλας»	31
4.2.9 Δημιουργία «Μηνυμάτων»	31
4.2.10 Δημιουργία «Πληροφοριών».....	32
4.2.11 Δημιουργία «Πολυμέσων»	33
4.2.12 Δημιουργία «Προόδου».....	34

4.2.13 Δημιουργία «Συζητήσεων».....	35
4.2.14 Δημιουργία «Συνδέσμων».....	36
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: Εφαρμογή Ηλεκτρονικού Μαθήματος	38
5.1 Είσοδος στην πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης.....	38
5.1.1 Βασικές Επιλογές.....	40
5.1.2 Σύνδεση χρήστη	44
5.2 Χαρτοφυλάκιο χρήστη	45
5.2.1 Εγγραφή σε μάθημα.....	45
5.2.2 Επιλογές χρήστη.....	46
5.3 Το ηλεκτρονικό μάθημα «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών».....	58
5.3.1 Οι θεματικές ενότητες.....	60
5.3.2 Εργαλεία μαθήματος	73
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: Συμπεράσματα	100
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: Βιβλιογραφία.....	102

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: Εισαγωγή

Βασικός στόχος της τηλεκπαίδευσης είναι η ανάπτυξη και προώθηση κατάλληλων μεθόδων και τεχνικών, σχεδιασμένων έτσι ώστε να βελτιώσουν την ποιότητα, την αποτελεσματικότητα και την ευελιξία της εκπαίδευσης. Ο στόχος αυτός μπορεί να πραγματοποιηθεί με τη βελτίωση και την ανάπτυξη υπηρεσιών εκπαίδευσης από απόσταση, με χρήση υπολογιστικών και δικτυακών τεχνολογιών. (Kimberly C. Harper, Kuanchin Chen and David C. Yen, 2004)

Ένα μεγάλο κομμάτι της τηλεκπαίδευσης καταλαμβάνει τη σημερινή εποχή και η ανάπτυξη πλατφορμών και διαδικτυακών ιστοτόπων που ασχολούνται με την εκμάθηση των Βασικών Εννοιών Πληροφορικής και των Νέων Τεχνολογιών. Η δημιουργία αυτών των πλατφορμών και η εκμάθηση αυτού του εκπαιδευτικού αντικειμένου είναι ιδιαίτερα σημαντική καθώς μπορεί να εξασφαλίσει:

- ✓ Ίσες ευκαιρίες για όλους τους εκπαιδευόμενους, ανεξαρτήτως την απόστασης από το κέντρο εκπαίδευσης, αλλά και την επιλογή του χρόνου εκπαίδευσης. Πρέπει να τονιστεί ότι οι ίσες ευκαιρίες αφορούν, επιπλέον άτομα με κινητικά προβλήματα.
- ✓ Ίσες ευκαιρίες ανεξαρτήτως οικονομικών δυνατοτήτων, καθώς ένα μεγάλο μέρος των πλατφορμών προσφέρει δωρεάν μαθήματα εκμάθησης των Βασικών Εννοιών Πληροφορικής
- ✓ Συνεχιζόμενη κατάρτιση και εκπαίδευση για τη βελτίωση των ικανοτήτων των εκπαιδευομένων με συνεχή ενημέρωση (update) του εκπαιδευτικού υλικού.
- ✓ Εξοικονόμηση χρόνου και επιτάχυνση της διαδικασίας μεταφοράς γνώσης από τους εκπαιδευτές προς τους εκπαιδευόμενους. (Tom Davies, 2003)

Οι περισσότερες από τις πλατφόρμες που έχουν αναπτυχθεί στοχεύουν, όχι απλώς στην αναπαραγωγή της κλασικής εκπαιδευτικής διαδικασίας με την βοήθεια υπολογιστή, αλλά στην εκμετάλλευση και αξιοποίηση της τεχνολογίας των υπολογιστών για την παροχή

εξελιγμένων υπηρεσιών και εργαλείων εκπαίδευσης τόσο σε εκπαιδευόμενους όσο και σε εκπαιδευτές, συμβάλλοντας ενεργά στην αναβάθμιση της εκπαίδευσης. (Κοντόνη & Σιμετζής, 2009).

Υπάρχουν πολλές ηλεκτρονικές εκπαιδευτικές πλατφόρμες που έχουν αναπτυχθεί τόσο στο εξωτερικό όσο και στην Ελλάδα και αφορούν την εκμάθηση των Βασικών Εννοιών Πληροφορικής.

Ενδεικτικά, το 2012 δημιουργήθηκε το **Coursera** που είναι ίσως η διασημότερη παγκοσμίως πλατφόρμα τηλεεκπαίδευσης. Διαθέτει αρκετά μαθήματα για την εκμάθηση των βασικών δεξιοτήτων του Ms Word, Ms Excel, Ms Powerpoint, Ms Outlook και μάλιστα των τελευταίων εκδόσεων δωρεάν, σε αρκετές γλώσσες με υπότιτλους στα περισσότερα από αυτά, από τα μεγαλύτερα πανεπιστήμια του κόσμου τα οποία συνεργάζονται με το site. Τα μαθήματα γίνονται μέσω βίντεο και για ολοκληρώσει ο χρήστης ένα μάθημα, θα πρέπει να απαντήσει επιτυχώς στα ερωτηματολόγια του, ενώ έναντι κάποιας αμοιβής μπορεί να στείλει στον επιτυχόντα το δίπλωμα επιτυχούς παρακολούθησης του μαθήματος. Ένα βασικό μειονέκτημα της είναι το γεγονός ότι αρκετά μαθήματα δεν προσφέρονται ανά τακτά διαστήματα, οπότε το να διαλέξει κάποιος κάποιο μάθημα που τον ενδιαφέρει είναι καθαρά θέμα συγχρονισμού. Μερικά μαθήματα παραμένουν ακριβώς ίδια όσες φορές και να προσφερθούν.

Μία άλλη επίσης παγκόσμια πλατφόρμα τηλεεκπαίδευσης είναι η **Udemy** της οποίας τα περισσότερα μαθήματα είναι επί πληρωμή αλλά έχει και κάποια δωρεάν. Έχει πολλά οικονομικά μαθήματα που προσφέρονται μέσω προσφορών αλλά κάποια κοστίζουν και αρκετά ευρώ. Διαθέτει αρκετά μαθήματα για την εκμάθηση των Windows 10, Ms word, excel, outlook 2016, Gmail course έτσι ώστε ο χρήστης να επιλέξει το αντικείμενο ακριβώς που τον ενδιαφέρει, με αρκετές ώρες εκμάθησης, με πρόσβαση οποιαδήποτε ώρα της ημέρας και πιστοποιητικό παρακολούθησης. Το μειονέκτημα της είναι ότι δεν διαθέτει καθόλου υπότιτλους και δεν υπάρχει έλεγχος ως προς την ποιότητα των μαθημάτων (ο καθένας μπορεί να ανεβάσει ένα μάθημα). Επομένως δυστυχώς υπάρχουν κάποια κακοφτιαγμένα μαθήματα τα οποία ευτυχώς είναι σε μικρό ποσοστό. Επίσης δεν υπάρχουν τεστ ή διαγωνίσματα ή οποιοσδήποτε τρόπος για να ελεγχθούν οι γνώσεις που έχουν αποκομίσει οι χρήστες.

Λίγο καιρό μετά το Coursera δημιουργήθηκε και το **Edx** το οποίο διαθέτει δωρεάν μαθήματα αλλά υπολείπεται στον αριθμό που προσφέρει. Αρκετά μαθήματα του είναι δύσκολα και πληρώνεις κάποιο αντίτιμο για την παραλαβή του πιστοποιητικού παρακολούθησης. Τα περισσότερα επίσης μαθήματα ξεκινάνε συγκεκριμένες ημερομηνίες

και μερικά από αυτά είναι απλή μεταφορά βιντεοσκοπημένων παραδόσεων. Αρκετά μη αγγλόγλωσσα μαθήματα δεν έχουν καν αγγλικούς υπότιτλους.

Έκτος από τις πλατφόρμες του εξωτερικού υπάρχουν και αρκετές που έχουν αναπτυχθεί στην Ελλάδα όπως οι ακόλουθες δύο που θα σας παραθέσω. Η μία είναι η πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης **elearning.pilea-hortiatis.gr** η οποία δημιουργήθηκε από τον Δήμο Πυλαίας-Χορτιάτη και προσφέρει διαδραστικά μαθήματα χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση, σχετικά με τη χρήση των ηλεκτρονικών υπολογιστών. Τα μαθήματα αφορούν τη χρήση του Λειτουργικού Συστήματος Windows 7, των εφαρμογών γραφείου Microsoft Office 2007 και 3 εφαρμογών γραφείου του ελεύθερου λογισμικού LibreOffice. Η κάθε ενότητα μαθημάτων είναι χωρισμένη σε κεφάλαια τα οποία περιλαμβάνουν ηλεκτρονικά έγγραφα με εικόνες, διαδραστικά video που καθοδηγούν τον μαθητευόμενο και επεξηγούν λεπτομερώς την κάθε ενέργεια, καθώς και Quiz αυτοεξέτασης με 1000 και πλέον ερωτήσεις για να δοκιμάσει ο χρήστης τις γνώσεις του και την κατανόηση του κάθε κεφαλαίου. Τα μοναδικά μειονεκτήματα της είναι: α) ότι δεν διαθέτει κάποιο πιστοποιητικό παρακολούθησης αλλά προετοιμάζει μόνο τον εκπαιδευόμενο προκειμένου να συμμετάσχει σε εξετάσεις πιστοποίησης και β) τα μαθήματα προσφέρονται σε παλιότερες εκδόσεις του Microsoft Office.

Η δεύτερη η οποία στην ουσία είναι ένας δικτυακός ιστότοπος είναι η **GAelearning** η οποία διαθέτει μαθήματα για την εκμάθηση του Ms Word και Ms Excel 2016 επί πληρωμή στα ελληνικά ενώ έχει και ένα δείγμα λίγων λεπτών της κάθε ενότητας προκειμένου να έχουμε μία εικόνα των μαθημάτων. Διαθέτει εκπαιδευτικά video για κάθε μάθημα χωρισμένα σε ενότητες τα οποία έχουμε στη διάθεση μας οποιαδήποτε στιγμή θέλουμε να παρακολουθήσουμε. Επίσης μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του ερωτηματολογίου του κάθε σεμιναρίου, δίνεται και πιστοποιητικό παρακολούθησης.

Επίσης έχουν δημιουργηθεί και αρκετά ανοιχτά ακαδημαϊκά μαθήματα στην πλατφόρμα Open eclass τα οποία όμως δεν προσφέρουν μία ολοκληρωμένη επιλογή για την εκμάθηση όλων των εννοιών των Βασικών Εννοιών Πληροφορικής. Συγκεκριμένα μερικά από αυτά είναι τα ακόλουθα:

- a. <https://eclass.uoa.gr/modules/document/?course=NOC129> :Εισαγωγή στην Επεξεργασία Κειμένου (MS Word)
- b. <https://eclass.sch.gr/courses/9200081106/> : Λογιστικά Φύλλα
- c. <https://eclass.sch.gr/courses/9170267119/> :Επεξεργασία Κείμενου
- d. <http://194.63.218.8/eclass/modules/document/?course=A7103>
Εφαρμογές Πληροφορικής

- e. <http://ecourse.uoi.gr/course/view.php?id=1115>: Εισαγωγή στους Ηλεκτρονικούς Υπολογιστές

Για αυτό το λόγο έχει δημιουργηθεί το δικό μου ηλεκτρονικό μάθημα **«Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών»** το οποίο έρχεται να καλύψει τα κενά των υπόλοιπων πλατφόρμων τηλεκαίδευσης και των ηλεκτρονικών μαθημάτων και να μας προσφέρει μία ολοκληρωμένη επιλογή. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει την εκμάθηση των πιο πρόσφατων θεματικών ενοτήτων που αφορούν τις Βασικές Έννοιες Πληροφορικής: τα Windows 10, Ms Word 2016, Ms Excel 2016, Ms Outlook 2016, Gmail σωστά οργανωμένων και εύκολα προσβάσιμων. Η κάθε θεματική ενότητα περιλαμβάνει μία ολοκληρωμένη λύση εκμάθησης με αναλυτικές σημειώσεις σε μορφή pdf, παρουσίαση και διαδραστικό video αναλυτικής διδασκαλίας των πιο βασικών σημείων της κάθε ενότητας καθώς και τεστ αυτοαξιολόγησης που βοηθούν στην καλύτερη κατανόηση του μαθήματος. Στο τέλος κάθε ενότητας υπάρχουν επαναληπτικές ασκήσεις και τεστ αξιολόγησης που οδηγούν στην απόκτηση πιστοποιητικού παρακολούθησης. Επομένως, με την επιτυχή συμπλήρωση όλων των θεματικών ενοτήτων που μπορεί να γίνει σε εύλογο χρονικό διάστημα, ο εκπαιδευόμενος θα έχει στη διάθεση του τέσσερα πιστοποιητικά παρακολούθησης ένα για κάθε διδακτικό κεφάλαιο. Επίσης αξίζει να σημειωθεί ότι τόσο η παρακολούθηση των θεματικών ενοτήτων όσο και η απόκτηση των πιστοποιητικών παρέχεται εντελώς δωρεάν χωρίς κάποιο χρηματικό αντίτιμο, γεγονός που δεν υπάρχει σε καμία άλλη πλατφόρμα τηλεκαίδευσης που σας έχω παραθέσει. Επίσης έχουν δημιουργηθεί μαζί με τις θεματικές ενότητες και αρκετά εργαλεία που υποστηρίζουν σημαντικά το μάθημα μου όπως είναι οι γραμμές μάθησης, οι σύνδεσμοι, οι συζητήσεις και πολλά άλλα. Στην συνέχεια της εργασίας μου γίνεται μία αναλυτική παρουσίαση αυτού του ηλεκτρονικού μαθήματος που στοχεύει στη σωστή και εύκολη εκμάθηση του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: Τηλεκπαίδευση Γενικά- Ειδικά

2.1 Ορισμός Τηλεκπαίδευσης

Για να μπορέσουμε να καταλάβουμε τους λόγους για τους οποίους υπάρχει τη σημερινή εποχή μία ραγδαία ανάπτυξη των λογισμικών τηλεκπαίδευσης, είναι απαραίτητο αρχικά να γίνει κατανοητή η έννοια της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Ως τηλεκπαίδευση ορίζεται η μορφή της εκπαίδευσης και κατάρτισης από απόσταση, η οποία πραγματοποιείται με τη χρήση των νέων τεχνολογιών και λαμβάνει χώρα στο διαδίκτυο με τη χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών. Η τηλεκπαίδευση χρησιμοποιεί εργαλεία που βασίζονται σε ένα πλήθος εφαρμογών της πληροφορικής, σε σύγχρονες τεχνολογίες, με απώτερο σκοπό να μετατρέψει τις σελίδες ενός βιβλίου σε μαθησιακό υλικό πολλαπλών αναπαραστάσεων, συνδυάζοντας ήχο, εικόνα, video. (Kimberly C. Harper, Kuanchin Chen and David C(2004)).

Στην τηλεκπαίδευση κάθε συμμετέχον βρίσκεται στον προσωπικό του χώρο και μέσω διαδικτύου συμμετέχει στα κοινά της αίθουσας και στα μαθήματα. Του παρέχεται επίσης και η απαραίτητη υποστήριξη μέσα από τις συζητήσεις, τα μηνύματα και τις υπόλοιπες μεθόδους υποστήριξης που διαθέτει κάθε πλατφόρμα e-learning.

Η ηλεκτρονική μάθηση διακρίνεται σε σύγχρονη και ασύγχρονη. Παρακάτω ακολουθούν αποσπάσματα από την Wikipedia σχετικά με τον ορισμό της κάθε μεθόδου και τις διαφορές του. https://el.wikipedia.org/wiki/Ηλεκτρονική_Μάθηση

«Ο όρος Σύγχρονη μάθηση χρησιμοποιείται για να περιγράψει μορφές μάθησης και διδασκαλίας που λαμβάνουν χώρα την ίδια χρονική στιγμή, αλλά όχι στον ίδιο χώρο. Η Σύγχρονη μάθηση απαιτεί την ταυτόχρονη συμμετοχή του εκπαιδευτή και του εκπαιδευόμενου, όπου η αλληλεπίδραση μεταξύ των γίνεται σε πραγματικό χρόνο και οι συμμετέχοντες μπορούν να ανταλλάσσουν τόσο απόψεις όσο και εκπαιδευτικό υλικό. Η τηλεδιάσκεψη μέσω παγκόσμιου Ιστού, η τηλεδιάσκεψη μέσω βίντεο, οι συνομιλίες μέσω chat, η τηλεφωνία μέσω VoIP, η ζωντανή αναμετάδοση διαλέξεων με live streaming, τα online σεμινάρια (webinars) κ.α. όλα αποτελούν μορφές σύγχρονης μάθησης.»

«Αντίστοιχα ο όρος Ασύγχρονη μάθηση χρησιμοποιείται για να περιγράψει μορφές μάθησης και διδασκαλίας που λαμβάνουν χώρα τόσο σε διαφορετικές τοποθεσίες όσο και σε

διαφορετικό χρόνο. Η Ασύγχρονη Εκπαίδευση δεν απαιτεί την ταυτόχρονη συμμετοχή του εκπαιδευτή και του εκπαιδευόμενου και οι συμμετέχοντες μπορούν να επιλέγουν μόνοι τους το προσωπικό τους εκπαιδευτικό χρονικό πλαίσιο και να συλλέγουν το εκπαιδευτικό υλικό σύμφωνα με αυτό. Το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, οι βιντεοδιασκέψεις, τα podcasts, τα φόρουμ κ.α. αποτελούν μορφές ασύγχρονης μάθησης. Η ασύγχρονη εκπαίδευση είναι περισσότερο ευέλικτη από την σύγχρονη. Στο είδος αυτό της εκπαίδευσης ανήκει η Αυτοδιδασκαλία, η Ημιαυτόνομη Εκπαίδευση και η Συνεργαζόμενη Εκπαίδευση.»

Όπως αναφέρεται και παραπάνω, είναι απαραίτητη η χρήση λογισμικών που θα εξυπηρετούν τη σύγχρονη και την ασύγχρονη επικοινωνία μεταξύ των εκπαιδευομένων και του εκπαιδευτή. Τέτοιου είδους εφαρμογές λογισμικού είναι τα **Συστήματα Διαχείρισης Μάθησης**. Τα περισσότερα είναι web-based, διαχειρίζονται δηλαδή μέσω φυλλομετρητή, επιτρέποντας την πρόσβαση των χρηστών από διαφορετικά σημεία του πλανήτη και όλες τις ώρες της ημέρας. Για κάθε εκπαιδευόμενο μπορεί να οριστεί μία ενδεικτική και εξατομικευμένη πορεία μάθησης ώστε να καλυφθούν οι προσωπικές μαθησιακές του αδυναμίες, ενώ μπορεί να προγραμματίζονται και δραστηριότητες που στοχεύουν να καλύψουν τις εκπαιδευτικές ανάγκες όλων των συμμετεχόντων.

2.2 Προσεγγίσεις για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση

Στη διεθνή βιβλιογραφία συναντάμε πλήθος προσεγγίσεων και ορισμών για την τηλεεκπαίδευση οι οποίοι διαφοροποιούνται ανάλογα με τα κριτήρια και τις παραμέτρους που θέτει ο κάθε ερευνητής.

Η εκπαίδευση από απόσταση ορίστηκε από τον θεωρητικό της εκπαίδευσης **Michael Moore** ως: «η οικογένεια των διδακτικών μεθόδων στις οποίες οι εκπαιδευτικές συμπεριφορές πραγματοποιούνται ξεχωριστά από τις μαθησιακές συμπεριφορές ... έτσι ώστε η επικοινωνία μεταξύ του εκπαιδευόμενου και του εκπαιδευτή να διευκολύνεται από εκτυπωτικές, ηλεκτρονικές, μηχανικές ή οποιεσδήποτε άλλες συσκευές» (Moore, 1972: 76).

Ο **Holmberg (1977)** υποστηρίζει ότι «η εξ αποστάσεως εκπαίδευση περιλαμβάνει διάφορες μορφές σπουδών, σε όλα τα επίπεδα της εκπαίδευσης, οι οποίες διεξάγονται χωρίς την άμεση και συνεχή επίβλεψη εκπαιδευτών και στηρίζονται στην οργάνωση, καθοδήγηση και διδασκαλία που παρέχεται από κάποιο εκπαιδευτικό οργανισμό».

Ο **Rudolf Manfred Delling (1986)** έρχεται να συμφωνήσει με τους υπόλοιπους και να ορίσει την εξ αποστάσεως εκπαίδευση ως μια καλά σχεδιασμένη και οργανωμένη δραστηριότητα που αφορά στην επιλογή, στην προετοιμασία και στην παρουσίαση του εκπαιδευτικού

υλικού καθώς και στην καθοδήγηση και στην υποστήριξη του εκπαιδευόμενου μέσα από την αξιοποίηση τεχνολογικών μέσων».

Από την άλλη πλευρά οι **Garrison και Shale (1987)** υποστηρίζουν ότι η ραγδαία εξέλιξη των τεχνολογικών μέσων επέφερε σημαντικές αλλαγές στη μεθοδολογία της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Συγκεκριμένα δίνουν έμφαση:

- στην ανάγκη για την όσο το δυνατό μεγαλύτερη επικοινωνία του εκπαιδευτή με τον εκπαιδευόμενο με σκοπό την παροχή καθοδήγησης και υποστήριξης.
- στη χρήση των νέων τεχνολογιών για την εξασφάλιση συνθηκών αμφίδρομης επικοινωνίας μεταξύ εκπαιδευτή και εκπαιδευόμενου.

Ο **Peters (1993)** ανέπτυξε τη θεωρία της βιομηχανοποιημένης μάθησης, σύμφωνα με την οποία η εξ αποστάσεως εκπαίδευση θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από προσεκτική προετοιμασία, άρτιο σχεδιασμό, συστηματική οργάνωση, σαφή προσδιορισμό των διδακτικών στόχων και ανάλυση των παιδαγωγικών προϋποθέσεων της μαθησιακής διαδικασίας.

Από την άλλη πλευρά ο **Holmberg(1995)** ανέπτυξε τη θεωρία της αλληλεπίδρασης και της επικοινωνίας, η οποία αναφέρει ότι το συναίσθημα, η συνεργασία και η κοινωνική αλληλεπίδραση έχουν σημαντική επίδραση στην αποτελεσματικότητα της εξ αποστάσεως εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Σύμφωνα με τους **John Bingham, Teresa Davis και Cathy Moore (2000)**, "η εξ αποστάσεως εκπαίδευση είναι: "Η σύνδεση μέσω της τεχνολογίας καθηγητή και μαθητών σε πολλές γεωγραφικές περιοχές με δυνατότητες αλληλεπιδραστικής επικοινωνίας η οποία μπορεί να εφαρμοστεί σε όλους τους τομείς της εκπαίδευσης, όπως σε δημοτικά σχολεία και γυμνάσια, ανώτερη και διαρκής εκπαίδευση, κατάρτιση εργαζομένων στις υπηρεσίες του στρατού και της κυβέρνησης, δια βίου εκπαίδευση".

Οι **Schlosser and Simonson (2002)** έρχονται να συμφωνήσουν και επισημάνουν ότι η εξ αποστάσεως εκπαίδευση, στην πιο γενική της διάσταση, χρησιμοποιείται για να περιγράψει τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες κατά τις οποίες ο εκπαιδευόμενος βρίσκεται σε μια φυσική απόσταση από τον εκπαιδευτή του και χρησιμοποιεί κάποια μορφή τεχνολογία για να επικοινωνήσει μαζί του και να έχει πρόσβαση στο εκπαιδευτικό υλικό.

Σύμφωνα με τους **Szabo & Flesher (2002)** ένα Σύστημα Διαχείρισης Μάθησης είναι η υποδομή εκείνη που παρέχει και διαχειρίζεται στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Επιπλέον, παρέχει στους εμπλεκόμενους τη δυνατότητα διαρκούς επικοινωνίας μεταξύ

τους, οι οποίοι εκτός από τα καθορισμένα πλαίσια μιας τάξης, μπορεί να βρίσκονται από απόσταση και σε μη πραγματικό χρόνο. Τα συστήματα αυτά καλούνται πλατφόρμες ασύγχρονης εκπαίδευσης ή πλατφόρμες εικονικής εκμάθησης (Virtual Learning Environments).

Επίσης, οι πλατφόρμες ηλεκτρονικής μάθησης είναι ικανές να ενισχύουν σημαντικά τις δυνατότητες ασύγχρονης εκπαίδευσης, γεγονός που αποτελεί μια εξαιρετική μαθητοκεντρική διαδικασία μάθησης και συμβάλουν ενεργά στην δημιουργία εξελιγμένων τεχνικών και δεξιοτήτων που εξυπηρετούν τις ανάγκες της εκπαιδευτικής διαδικασίας (Wu et al., 2008).

2.3 Η τηλεεκπαίδευση στις «Τεχνολογίες Πληροφορικής &

Επικοινωνιών»

Η χρήση και η αξιοποίηση διαφόρων Συστημάτων Διαχείρισης Μάθησης στην εκπαίδευση, έχει επιφέρει αξιοσημείωτες αλλαγές και καινοτομίες στην εκπαίδευση, ενώ ταυτόχρονα, συμβάλει αποτελεσματικά και στην αναβάθμιση της μέχρι τώρα παρεχόμενης εκπαίδευσης. Τα Συστήματα Διαχείρισης Μάθησης αποτελούν στις μέρες μας το μεγαλύτερο τμήμα τεχνολογικής υποδομής των συστημάτων λογισμικού, με κύρια επιδίωξη τον προσανατολισμό στην εκπαίδευση, αλλά και την κατάρτιση. Ειδικότερα, έχουν γίνει αρκετές καινοτομίες και εξελίσσονται καθημερινά οι πλατφόρμες τηλεεκπαίδευσης δίνοντας περισσότερη έμφαση και στο αντικείμενο των «Βασικών Εννοιών Πληροφορικής» και στις «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών».

Στη συνέχεια παρουσιάζονται διάφορες πλατφόρμες τηλεεκπαίδευσης και ιστοσελίδες με εκπαιδευτικά μαθήματα:

Team TreeHouse

<https://teamtreehouse.com/home>

Η πλατφόρμα του TreeHouse έχει έδρα τις ΗΠΑ και αποτελείται από χιλιάδες μέλη. Είναι μία από τις κορυφαίες πλατφόρμες παγκοσμίως για εκμάθηση προγραμματισμού και web design. Διατίθεται επί πληρωμή, ενώ υπάρχει και μία δοκιμαστική περίοδος χρήσης 7 ημερών για την οποία όμως απαιτείται εγγραφή.

Διαθέτει διάφορες κατηγορίες μαθημάτων πληροφορικής, όπου μπορεί ο μαθητής να δηλωθεί σε ένα μάθημα και να το παρακολουθήσει. Τα μαθήματα διεξάγονται μέσω βιντεομαθημάτων και για να ολοκληρώσει ο χρήστης ένα επίπεδο θα πρέπει να απαντήσει σωστά και σε κάποια τεστ. Στα τεστ προγραμματισμού διατίθεται και compiler για κώδικα. Τέλος η πλατφόρμα διαθέτει και σύστημα αξιολόγησης, όσο πιο πολλά μαθήματα έχει παρακολουθήσει επιτυχώς ένας μαθητής, τόσο μεγαλύτερη βαθμολογία έχει.

Coursera

<https://www.coursera.org>

Το Coursera είναι ίσως η διασημότερη παγκοσμίως πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης καθώς διαθέτει κάθε είδους μάθημα (από πληροφορική μέχρι μουσική), δωρεάν, σε αρκετές γλώσσες με υπότιτλους στα περισσότερα από αυτά, από τα μεγαλύτερα πανεπιστήμια του κόσμου τα οποία συνεργάζονται με το site. Δημιουργήθηκε το 2012 με ελάχιστα μαθήματα στην αρχή και κοντεύει αυτή τη στιγμή να φτάσει τα χίλια. Όπως και στο TreeHouseTeam, τα μαθήματα γίνονται μέσω βίντεο και για ολοκληρώσει ο χρήστης ένα μάθημα, θα πρέπει να απαντήσει επιτυχώς στα ερωτηματολόγια του.

Επίσης το Coursera, μπορεί έναντι κάποιας αμοιβής να στείλει στον επιτυχόντα το δίπλωμα επιτυχούς παρακολούθησης του μαθήματος καθώς η βαθμολόγησης είναι άμεση.

ARNOS

<https://www.arnos.gr/>

Η ιστοσελίδα «Αρνός Online Education» είναι ένα πρωτοποριακό ελληνικό site τηλεκπαίδευσης και αποτελεί τη μεγαλύτερη προς το παρόν online κοινότητα καθηγητών στην Ελλάδα. Παρέχει μαθήματα από ξένες γλώσσες και δημοτικού έως μεταπτυχιακών σπουδών (εξειδικευμένα μαθήματα πληροφορικής). Η υπηρεσία του είναι συνδρομητική και η διδασκαλία γίνεται μέσω βιντεομαθημάτων.

Διαθέτει ένα πολύ μοντέρνο και σύγχρονο σύστημα τόσο για τους λογαριασμούς των καθηγητών όσο και των μαθητών, όπου μπορεί ο χρήστης να ελέγχει την πρόοδο του, τις εγγραφές του σε μαθήματα και πολλά άλλα. (Αρκολάκης Δημήτριος, 2016)

UDEMY

<https://www.udemy.com>

Είναι επίσης μία παγκόσμια πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης η οποία όμως δεν διαθέτει μαθήματα που προέρχονται από πανεπιστήμια ή μεγάλα ιδρύματα αλλά από ιδιώτες ή απλές εταιρίες εκπαίδευσης. Τα περισσότερα μαθήματα της είναι επί πληρωμή αλλά έχει και κάποια δωρεάν. Τις περισσότερες φορές όταν εμφανίζεται ένα μάθημα για πρώτη φορά για μικρό χρονικό διάστημα είναι δωρεάν ώστε να αποκτήσει θετικές κριτικές και αρκετούς μαθητές ώστε να φαίνεται ανταγωνιστικό απέναντι στα υπόλοιπα. Επίσης έχει αρκετά με πολύ μικρό αντίτιμο μέσω ειδικών προσφορών.

Έχει πιθανώς την μεγαλύτερη προσφορά μαθημάτων σε σχέση με τα υπόλοιπα site καθώς ξεπερνούν κατά πολύ τα χίλια. Τα περισσότερα ασχολούνται με την τεχνολογία (προγραμματισμό, office, design), με την ανάπτυξη των επιχειρήσεων και με την προσωπική βελτίωση.

Δεν υπάρχουν τεστ ή διαγωνίσματα ή οποιοσδήποτε τρόπος για να ελεγχθούν οι γνώσεις που έχουν αποκομίσει οι χρήστες αλλά διατίθενται δωρεάν πιστοποιητικά παρακολούθησης.

EDX

<https://www.edx.org>

Το Edx δημιουργήθηκε λίγο καιρό μετά το Coursera. Είναι μία αφιλοκερδής οργάνωση που δημιουργήθηκε από το MIT και το Harvard με σκοπό την ελεύθερη πρόσβαση στη μάθηση για όλους. Διαθέτει δεκάδες μαθήματα από τα κορυφαία πανεπιστήμια και οργανισμούς του κόσμου, MIT, Harvard, Stanford κτλ. ελεύθερα προσβάσιμα σε όλους, αλλά έχει εφαρμόσει μερικές πρακτικές ώστε να έχει έσοδα από τα πιστοποιητικά εκμάθησης.

Έχει αρκετά προτερήματα έναντι των ανταγωνιστών του (διαδραστικές ασκήσεις, καλύτερη βαθμολόγηση κτλ) και ειδικά του Coursera, αλλά υπολείπεται από αυτό στο πλήθος των μαθημάτων που προσφέρει.

UDACITY

<https://www.udacity.com>

Πρόκειται επίσης για μία παγκόσμια πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης σχετικά καινούρια που διαφέρει αρκετά από το Coursera και το Edx, κυρίως στο ότι όλα τα μαθήματα του Udacity μπορούμε να τα πάρουμε και να τα τελειώσουμε όποτε θέλουμε. Στην αρχή όλες οι υπηρεσίες ήταν εντελώς δωρεάν αλλά με τον καιρό πρέπει να καταβάλουμε κάποιο αντίτιμο για να αποκτήσουμε το πιστοποιητικό παρακολούθησης ή να έχουμε πρόσβαση σε

όλες τις υπηρεσίες σε κάποια μαθήματα. Βέβαια ακόμα έχουμε δωρεάν πρόσβαση σε όλα τα βίντεο των μαθημάτων.

Το Udacity δεν παρέχει πανεπιστημιακά μαθήματα αλλά πιο πολύ απόκτηση δεξιοτήτων. Κύριος τομέας μαθημάτων είναι η τεχνολογία και κυρίως ο προγραμματισμός αν και υπάρχουν κάποια λίγα μαθήματα των υπολοίπων επιστημών. Το κύριο προτέρημα του είναι ότι τα μαθήματα του είναι όλων των επιπέδων και μπορεί να βοηθήσει από τον πιο αρχάριο μέχρι και τον πιο προχωρημένο. Σχετικά πρόσφατα ξεκίνησε και η πειραματική απόκτηση πτυχίου μόνο για κάποια μαθήματα. Για πλήρη πρόσβαση σε όλες τις υπηρεσίες σε κάποια μαθήματα χρειάζεται να καταβληθεί σημαντικό αντίτιμο. (Δωρεάν Μαθήματα από Πανεπιστήμια (2014))

GAELEARNING

<https://www.gaelearning.com>

Η GAElearning είναι μία eLearning εκπαιδευτική πλατφόρμα διδασκαλίας η οποία προσφέρει γνώσεις σε προγράμματα υπολογιστών και ψηφιακής σχεδίασης. Παρέχει μαθήματα επί πληρωμή στα ελληνικά ενώ έχει και ένα δείγμα λίγων λεπτών της κάθε ενότητας προκειμένου να έχουμε μία εικόνα των μαθημάτων. Διαθέτει εκπαιδευτικά video για κάθε μάθημα χωρισμένα σε ενότητες τα οποία έχουμε στη διάθεση μας οποιαδήποτε στιγμή θέλουμε να παρακολουθήσουμε. Επίσης, μόλις ολοκληρωθεί επιτυχώς το ερωτηματολόγιο του κάθε σεμιναρίου, δίνεται και πιστοποιητικό παρακολούθησης. (Εκπαιδευτικό Κέντρο gaelearning.com (2019))

ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΔΗΜΟΥ ΠΥΛΑΙΑΣ-ΧΟΡΤΙΑΤΗ

elearning.pilea-hortiatis.gr

Ο Δήμος Πυλαίας-Χορτιάτη δημιούργησε την πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης **elearning.pilea-hortiatis.gr** η οποία προσφέρει μία σειρά από διαδραστικά μαθήματα χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση, σχετικά με τη χρήση των ηλεκτρονικών υπολογιστών.

Τα μαθήματα αφορούν τη χρήση του Λειτουργικού Συστήματος Windows 7, των εφαρμογών γραφείου Microsoft Office 2007 και 3 εφαρμογών γραφείου του ελεύθερου λογισμικού LibreOffice.

Τα μαθήματα περιλαμβάνουν τις παρακάτω ενότητες και όσον αφορά στα 7 πρώτα μαθήματα βασίζονται πάνω στην ύλη των εξετάσεων του πτυχίου ECDL:

1. Βασικές Έννοιες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
2. Χρήση Υπολογιστή και Διαχείριση Αρχείων (MS Windows 7)
3. Επεξεργασία Κειμένου (MS Word)
4. Υπολογιστικά Φύλλα (MS Excel)
5. Χρήση Βάσεων Δεδομένων (MS Access)
6. Παρουσιάσεις (MS PowerPoint)
7. Πλοήγηση στον Ιστό και Επικοινωνία (MS Outlook & Internet Explorer)
8. Επεξεργαστής κειμένου (LibreOffice)
9. Υπολογιστικά Φύλλα (LibreOffice)
10. Παρουσιάσεις (LibreOffice)

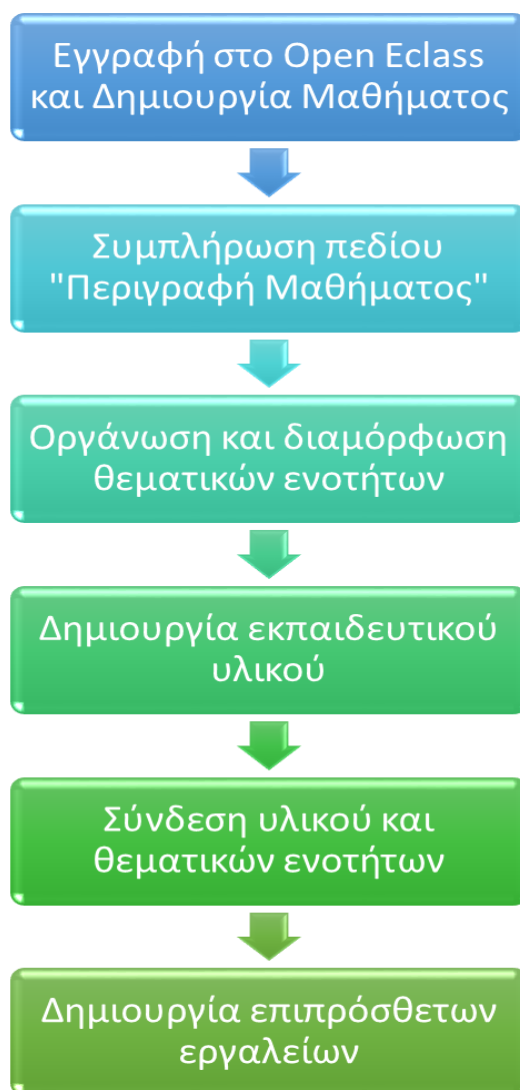
Η κάθε ενότητα μαθημάτων είναι χωρισμένη σε κεφάλαια τα οποία περιλαμβάνουν:

1. Ηλεκτρονικά έγγραφα καθοδήγησης με εικόνες τα οποία μπορούν να εκτυπωθούν από τον μαθητευόμενο.
2. Περισσότερες από 20 ώρες διαδραστικών video που καθοδηγούν τον μαθητευόμενο και επεξηγούν λεπτομερώς την κάθε ενέργεια.
3. Quiz αυτοεξέτασης για να δοκιμάσει τις γνώσεις του και την κατανόηση του κάθε κεφαλαίου ο μαθητευόμενος, μέσα από 1000 και πλέον ερωτήσεις.

Με την ολοκλήρωση της παρακολούθησης των μαθημάτων, ο χρήστης θα έχει αποκτήσει τις απαραίτητες γνώσεις για την χρήση ενός Η/Υ και των πιο διαδεδομένων εφαρμογών γραφείου που υπάρχουν διαθέσιμες σε αυτόν. Επίσης θα έχει αποκτήσει τις απαραίτητες γνώσεις ώστε να πιστοποιηθεί σε ένα επίσημο εξεταστικό κέντρο με το πτυχίο ECDL. (Πλατφόρμα Ασυγχρόνης Τηλεκπαίδευσης Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη (2009))

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: Μεθοδολογία Πλατφόρμας

Στο παρόν κεφάλαιο γίνεται μία ανάλυση της μεθοδολογίας που χρησιμοποιήθηκε στην πλατφόρμα και συγκεκριμένα για την δημιουργία του ηλεκτρονικού μαθήματος «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών» και των ενεργών εργαλείων του. Συνοπτικά παρουσιάζεται στο ακόλουθο διάγραμμα.



Εικόνα 1 Διάγραμμα Μεθοδολογίας

3.1 Δημιουργία μαθήματος «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών»

Πιο αναλυτικά, εφόσον πραγματοποιήθηκε η εγγραφή μου στην ηλεκτρονική πλατφόρμα Open Eclass, δημιούργησα το μάθημα «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών» στα πλαίσια της διπλωματικής μου εργασίας στο ΠΜΣ "Εφαρμοσμένη Πληροφορική" του τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδας, Πανεπιστημιούπολη Σερρών, κάτω από την καθοδήγηση και την επίβλεψη του επίκουρου καθηγητή του τμήματος κ. Τσιμπίρη Αλκιβιάδη.

Το ηλεκτρονικό μάθημα φιλοξενείται σε web server του τμήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://83.212.59.94/mscprojects/eclass/> η οποία περιλαμβάνει μια εγκατάσταση της Open eClass με ηλεκτρονικά μαθήματα που δημιουργήθηκαν από φοιτητές του ΜΔΕ στην «Εφαρμοσμένη Πληροφορική».

Εφόσον κάνουμε είσοδο στην πλατφόρμα, η δημιουργία του μαθήματος πραγματοποιήθηκε επιλέγοντας το κουμπί «**Δημιουργία Μαθήματος**» και με τις ακόλουθες προδιαγραφές.

Κωδικός: PLH001

Τίτλος Μαθήματος: Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Εκπαιδευτής: Διαχειριστής Πλατφόρμας

Κατηγορία: Εκπαίδευση

Λέξεις Κλειδιά:

Μορφή μαθήματος: Απλή μορφή Μάθημα με ενότητες (εβδομαδαίαιες, θεματικές)

Άδεια Διάθεσης: Δεν έχει οριστεί Προστατεύονται όλα τα δικαιώματα Άδεια χρήσης Creative Commons (CC)

CC - Αναφορά - Μη Εμπορική Χρήση - Παρόμοια Διανομή

Πρόσβαση: Ανοικτό μάθημα
Ελεύθερη Πρόσβαση (χωρίς εγγραφή) από τη αρχική σελίδα χωρίς σύνδεση

Ανοικτό με εγγραφή
Ελεύθερη Πρόσβαση (με εγγραφή) σε όλους διαθέσιμη λογαριασμό στην πλατφόρμα

Κλειστό μάθημα
Πρόσβαση στο μάθημα έχουν μόνο όσοι βρίσκονται στη λίστα Χρηστών του μαθήματος

Ανεργό μάθημα
Διατετακτο

Εικόνα 2 Δημιουργία Μαθήματος

Εικόνα 3 Δημιουργία Μαθήματος(2)

Πρόκειται για ένα μάθημα οργανωμένο σε θεματικές ενότητες και με Άδεια χρήσης Creative Commons (CC)- Αναφορά- Μη Εμπορική Χρήση – Παρόμοια Διανομή. Είναι ένα κλειστό μάθημα στο οποίο έχουν πρόσβαση μόνο όσοι βρίσκονται στη λίστα Χρηστών, ενώ δίνεται η δυνατότητα στους χρήστες να αιτηθούν την εγγραφή τους στο μάθημα και έπειτα γίνονται δεκτοί ή όχι από τον διαχειριστή του μαθήματος. Επίσης είναι απενεργοποιημένη η δυνατότητα κατεβάσματος του μαθήματος καθώς και ο διαμοιρασμός της σελίδας του μαθήματος σε κοινωνικά δίκτυα. Όσο αφορά την περιοχή συζητήσεων έχει ενεργοποιηθεί η ενημέρωση των εκπαιδευόμενων μέσω email, ενώ οι χρήστες (ανώνυμοι και μη) δεν μπορούν να αξιολογήσουν και να κάνουν σχόλια στην αρχική σελίδα του μαθήματος. Τέλος, είναι απενεργοποιημένη η αναφορά κατάχρησης και δεν επιτρέπεται η δημόσια διαχείριση και αποστολή εγγράφων από όλους τους εγγεγραμμένους χρήστες.

3.2 Συμπλήρωση Περιγραφής Μαθήματος

Έπειτα, αφού δημιούργησα το ηλεκτρονικό μου μάθημα, προχώρησα στην συμπλήρωση της περιγραφής του. Συγκεκριμένα διατύπωσα τον σκοπό του, δηλαδή μια γενική δήλωση προθέσεων σχετικά με τα αναμενόμενα αποτελέσματα της παρακολούθησης του, και πρόσθεσα και μία εικόνα χαρακτηριστική του μαθήματος μου.

Χαρτοφυλάκιο / Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Διαχειριστής Πλατφόρμας

Περιγραφή



Βασικός σκοπός του μαθήματος «τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών» είναι να παράσχει το κατάλληλο εκπαιδευτικό υλικό που αφορά τη χρήση λειτουργικών συστημάτων, την επεξεργασία κειμένου, τα λογιστικά φύλλα και το διαδίκτυο και επικοινωνίες. Επίσης καθοδηγεί τον χρήστη, ανάλογα με το επίπεδο που βρίσκεται, με κατάλληλα εκπαιδευτικά βήματα να επιτύχει έναν εφικτό και μετρήσιμο στόχο, να αποκτήσει δηλαδή τις απαραίτητες γνώσεις στις Βασικές Έννοιες Πληροφορικής.

Δημιουργήθηκε από την φοιτήτρια Τσολάκη Στυλιανή στα πλαίσια της διπλωματικής της εργασίας στο ΠΜΣ "Εφαρμοσμένη Πληροφορική" του τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδας, Πανεπιστημιούπολη Σερρών, κάτω από την καθοδήγηση και την επίβλεψη του επίκουρου καθηγητή του τμήματος κ. Ταμπίρη Αλκιβιάδη.

Κωδικός: PLH001
Κατηγορία: Εκπαίδευση

CC - Αναφορά - Μη Εμπορική Χρήση - Παρόμοια Διανομή

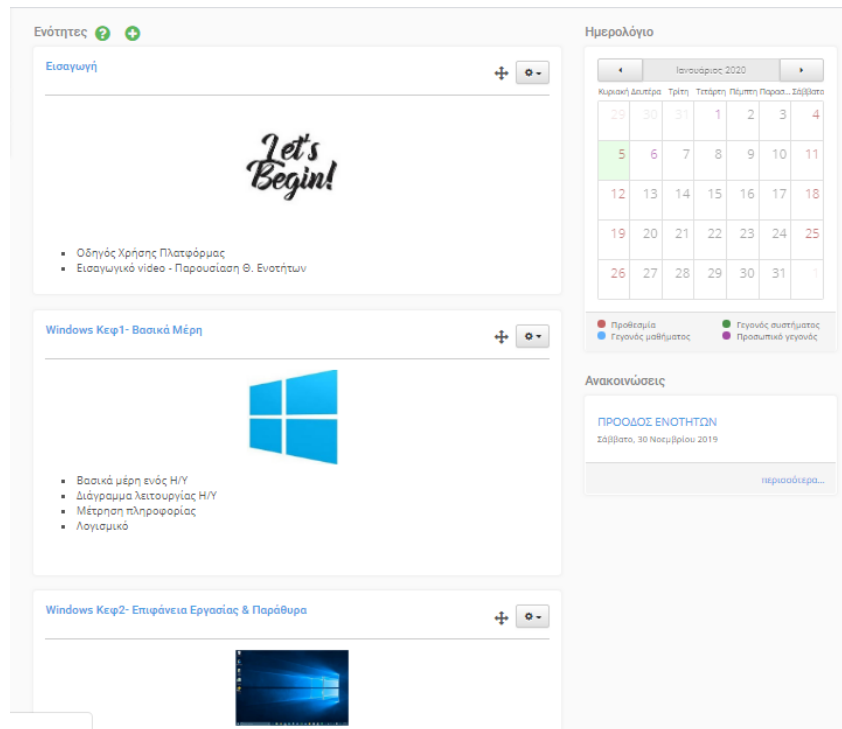
Εικόνα 4 Περιγραφή μαθήματος

3.3 Οργάνωση και διαμόρφωση θεματικών ενοτήτων

Η οργάνωση στο Eclass γίνεται πλέον σε επίπεδο θεματικών ενοτήτων. Συγκεκριμένα καθόρισα επιμέρους θεματικές ενότητες ανάλογα με το σκοπό που κάθε μία εξυπηρετεί. Δημιούργησα στο σύνολο 40 θεματικές ενότητες από τις οποίες η πρώτη αποτελεί την εισαγωγή στο ηλεκτρονικό μου μάθημα με έναν οδηγό χρήσεως και η τελευταία ένα ερωτηματολόγιο για την αξιολόγηση του. Οι υπόλοιπες 38 θεματικές ενότητες αφορούν την ύλη εκμάθησης 4 κεφαλαίων (Windows, Word, Excel, Internet).

- Το 1^ο κεφάλαιο, το οποίο αναφέρεται στην εκμάθηση των **Windows 10**, περιλαμβάνει 5 θεματικές ενότητες.
- Το 2^ο κεφάλαιο που αφορά την εκμάθηση του **Microsoft Word 2016**, περιλαμβάνει 10 θεματικές ενότητες.
- Το 3^ο κεφάλαιο αναφέρεται στην εκμάθηση του **Microsoft Excel 2016** και έχει 10 θεματικές ενότητες.
- Το 4^ο κεφάλαιο αφορά την εκμάθηση του **Διαδικτύου** (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome) και της **Ηλεκτρονικής Αλληλογραφίας** (Microsoft Outlook 2016, Gmail) και περιλαμβάνει 9 θεματικές ενότητες.

Κάθε ένα από τα τέσσερα κεφάλαια έχει στο τέλος του και μία επιπλέον θεματική ενότητα της οποίας το περιεχόμενο είναι μία επανάληψη της ύλης του κάθε κεφαλαίου.



Εικόνα 5 Θεματικές Ενότητες

3.4 Δημιουργία εκπαιδευτικού υλικού

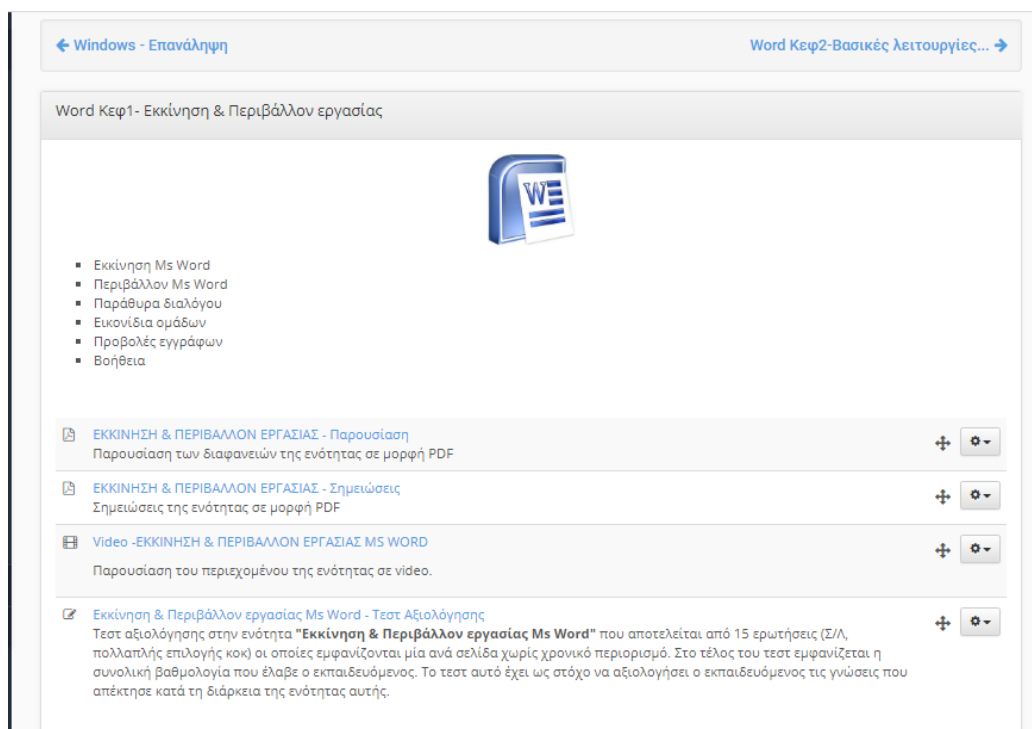
Στη συνέχεια προχώρησα στην μελέτη και την αξιοποίηση του εκπαιδευτικού υλικού. Συγκεκριμένα δημιούργησα παρουσιάσεις, σημειώσεις, πολυμεσικά αρχεία, συνδέσμους και ασκήσεις-ερωτήσεις αυτοαξιολόγησης για κάθε μία θεματική ενότητα. Η τελική μορφή των αρχείων, εκτός των πολυμεσικών, είναι κατά προτίμηση pdf για να είναι προσβάσιμα από όλα τα λειτουργικά συστήματα και έχουν ορισθεί σε αυτά άδειες χρήσης creative commons, τόσο σε επίπεδο σημειώσεων όσο και σε επίπεδο μαθήματος.

3.5 Σύνδεση υλικού και θεματικών ενοτήτων

Προκειμένου να διαχειριστώ το εκπαιδευτικό περιεχόμενο και να συνδέσω το υλικό μου με τις θεματικές ενότητες που δημιούργησα, χρησιμοποίησα τα ακόλουθα εργαλεία:

- **Έγγραφα:** Οργάνωση, αποθήκευση και παρουσίαση μαθησιακού περιεχομένου.
- **Πολυμέσα:** Αποθήκευση και διάθεση οπτικοακουστικού υλικού.
- **Σύνδεσμοι:** Προσθήκη και οργάνωση χρήσιμων πηγών από το Διαδίκτυο.
- **Γραμμή Μάθησης:** Οργάνωση εκπαιδευτικού υλικού σε δομημένες ενότητες. Δυνατότητα εξαγωγής σε πακέτο SCORM.

Με τη βοήθεια των εργαλείων αυτών έχω εισάγει σε κάθε μία θεματική ενότητα μία παρουσίαση, ένα αρχείο σημειώσεων, ένα πολυμεσικό αρχείο που περιγράφει το περιεχόμενο της παρουσίασης και μία άσκηση – τεστ αυτοαξιολόγησης, σχετικά με το αντικείμενο της κάθε ενότητας.



Εικόνα 6 Περιεχόμενο θεματικής ενότητας

Τέλος, όσον αφορά τις τέσσερις θεματικές ενότητες επανάληψης του κάθε κεφαλαίου, έχω εισάγει σε κάθε μία από αυτές μία εργασία με επαναληπτικές ασκήσεις και μία άσκηση – τελικό τεστ Αξιολόγησης.

← Windows Κεφ5 - Βοηθητικές εργα... Word Κεφ1- Εκκίνηση & Περι... →

Windows - Επανάληψη

- Επαναληπτικές Ασκήσεις
- Τελικό Τεστ Αξιολόγησης

Windows - Επαναληπτικές Ασκήσεις
Δραστηριότητες που βοηθούν στην εξοικείωση με το περιεχόμενο της ενότητας

WINDOWS - Τελικό τεστ Αξιολόγησης
Τελικό τεστ αξιολόγησης στην διδαχθείσα ύλη που αφορά τα "Windows - Λειτουργικά Συστήματα". Το τεστ αποτελείται από 30 τυχαίες ερωτήσεις οι οποίες εμφανίζονται μία σε κάθε σελίδα και έχει χρονικό περιορισμό 45 λεπτών. Στο τέλος του τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο εκπαιδευόμενος και οι σωστές απαντήσεις.

Εικόνα 7 Θεματική ενότητα Επανάληψης

3.6 Δημιουργία εργαλείων

Επιπρόσθετα, για την ενίσχυση του ηλεκτρονικού μου μαθήματος και την καλύτερη οργάνωση του περιεχομένου του επέλεξα κάποια κατάλληλα εκπαιδευτικά μέσα. Συγκεκριμένα χρησιμοποίησα τα ακόλουθα εργαλεία:

1. Εργαλεία ενημέρωσης, επικοινωνίας και συνεργασίας

- **Ανακοινώσεις:** Ανάρτηση ανακοινώσεων μαθήματος.
- **Ημερολόγιο:** Χρονολογική παρουσίαση γεγονότων-σταθμών του μαθήματος.
- **Μηνύματα:** Ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ εκπαιδευτών και εκπαιδευόμενων.
- **Συζητήσεις:** Ασύγχρονη ανταλλαγή απόψεων και ιδεών.
- **Κουβεντούλα:** Επικοινωνία με γραπτά μηνύματα, μεταξύ εκπαιδευτών και εκπαιδευόμενων, σε πραγματικό χρόνο.
- **Πληροφορίες:** που αφορούν την ταυτότητα του μαθήματος, τους στόχους και το εκπαιδευτικό περιεχόμενο, τον τρόπο αξιολόγησης και εξέτασης, το υποστηρικτικό εκπαιδευτικό υλικό και τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες.

2. Εργαλεία αξιολόγησης και ανατροφοδότησης

- **Ασκήσεις:** Παραγωγή ασκήσεων κλειστού τύπου (πολλαπλής επιλογής, αντιστοίχισης, συμπλήρωσης κενού).

- **Εργασίες:** Διαχείριση, υποβολή και βαθμολόγηση εργασιών.
- **Ερωτηματολόγια:** Δημιουργία δημοσκοπήσεων και ερευνών.
- **Πρόοδος:** Επιβραβεύσεις και Πιστοποιητικά

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: Τα εργαλεία του Open eClass

4.1 Εισαγωγή στο Open eClass

Πριν προχωρήσουμε στην ανάλυση των ενεργών εργαλείων του ηλεκτρονικού μας μαθήματος «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών», είναι χρήσιμο να κάνουμε μία πρώτη εισαγωγή για την λειτουργία της πλατφόρμας Open eClass (τι είναι, πως εγκαθίσταται).

Η πλατφόρμα Open eClass είναι ένα ολοκληρωμένο Σύστημα Διαχείρισης Ηλεκτρονικών Μαθημάτων που αναπτύχθηκε από το Ακαδημαϊκό Διαδίκτυο GUnet για την υποστήριξη της Υπηρεσίας Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης. Αναπτύχθηκε από την Ομάδα Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης του Ακαδημαϊκού Διαδικτύου, υποστηρίζεται κεντρικά από το GUnet και σχεδιάστηκε με προσανατολισμό την ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Επίσης βασίζεται στη φιλοσοφία του λογισμικού ανοικτού κώδικα και διανέμεται ελεύθερα ως Λογισμικό Ανοικτού Κώδικα.

Αυτή τη στιγμή το ηλεκτρονικό μας μάθημα αναπτύχθηκε στην έκδοση Open eClass 3.7

Η Πλατφόρμα Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης Open eClass έχει δοκιμαστεί και λειτουργεί κανονικά σε διάφορα περιβάλλοντα όπως τα MsWindows, MacOS X, Unix και σε διάφορες διανομές Linux.

Για την εγκατάσταση της είναι απαραίτητη η ύπαρξη και η καλή λειτουργία μιας σειράς συστημάτων και εφαρμογών, όπως:

- Web Server (Apache 2.x ή NGINX ή IIS)
- PHP (εκδόσεις >= 7.0). Προτείνονται οι εκδόσεις 7.2+
- MySQL (εκδόσεις 5.x) ή MariaDB. Προτείνονται οι εκδόσεις >= 5.6.
- Σύστημα αποστολής email (π.χ.sendmail, postfix, exim)

Συγκεκριμένα για την εγκατάσταση της σε MsWindows, θα χρειαστεί το συμπιεσμένο αρχείο openeclass-3.7.zip. Κατά την αποσυμπίεση του δημιουργείται ένας υποκατάλογος ο οποίος περιέχει όλα τα αρχεία της εφαρμογής και πρέπει να τοποθετηθεί σε σημείο προσβάσιμο από τον web server. Για να ξεκινήσει η εγκατάσταση πρέπει να επισκεφθούμε με κάποιον φυλλομετρητή την διεύθυνση που βρίσκεται ο υποκατάλογος /install/. Για τη δική μας εγκατάσταση χρησιμοποιήσαμε τη διεύθυνση <http://83.212.59.94/mscprojects/eclass/Install/> και στη συνέχεια ακολουθήσαμε τα βήματα του οδηγού εγκατάστασης όπως παρουσιάζονται στην οθόνη μας. Κατά την διαδικασία της εγκατάστασης μας ζητούνται συνήθως τα ακόλουθα:

- Το όνομα του υπολογιστή όπου είναι εγκατεστημένη η MySQL (π.χ. openeclass.org, localhost - αν είναι στον ίδιο υπολογιστή)
- Ένα “Όνομα Χρήστη” και “Συνθηματικό” για ένα χρήστη της MySQL με δικαιώματα δημιουργίας και διαγραφής βάσεων
- Όνομα για την κύρια βάση δεδομένων του eClass (το default είναι eclass). Αλλάξτε το οπωσδήποτε, αν υπάρχει ήδη μια βάση δεδομένων με το ίδιο όνομα.
- URL της πλατφόρμας (όπως αυτό θα εμφανίζεται στον browser μετά την εγκατάσταση π.χ. <http://83.212.59.94/mscprojects/eclass/>)
- Το path των αρχείων στον server. Βεβαιωθείτε ότι το path είναι σωστό (π.χ. C:\Program Files\Apache\htdocs\).
- Όνομα / Επώνυμο και email Διαχειριστή (σε αυτό το email έρχονται οι διάφορες αιτήσεις χρηστών).
- Όνομα Χρήστη και Συνθηματικό Διαχειριστή.
- Το όνομα που θέλετε να δώσετε στην πλατφόρμα (π.χ. Open eClass)
- Τηλέφωνο και email helpdesk (μπορεί να είναι το ίδιο με του διαχειριστή).

(Εγκατάσταση - Open eClass Documentation (2019). Open eClass . Διαθέσιμο στο: <https://docs.openeclass.org/el/install> [Πρόσβαση 27 Δεκεμβρίου 2019])

Το μάθημα μας, όπως αναφέρεται και στο προηγούμενο κεφάλαιο, φιλοξενείται σε web server του τμήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://83.212.59.94/mscprojects/eclass/> η οποία περιλαμβάνει μια εγκατάσταση της Open eClass με ηλεκτρονικά μαθήματα που δημιουργήθηκαν από φοιτητές του ΜΔΕ στην «Εφαρμοσμένη Πληροφορική».

4.2 Τα ενεργά εργαλεία μου

Εφόσον πραγματοποιήθηκε η δημιουργία του ηλεκτρονικού μαθήματος και η οργάνωση του σε θεματικές ενότητες, χρησιμοποιήθηκαν τα ακόλουθα ενεργά εργαλεία τα οποία είναι μερικά από ένα πλήθος εργαλείων που μας παρέχει η πλατφόρμα του OpenEclass για την καλύτερη οργάνωση του υλικού του.

Έγγραφα	Ανακοινώσεις
Ασκήσεις	Γραμμή μάθησης
Εργασίες	Ερωτηματολόγιο
Ημερολόγιο	Κουβεντούλα
Μηνύματα	Πληροφορίες
Πολυμέσα	Πρόοδος
Συζητήσεις	Σύνδεσμοι

4.2.1 Δημιουργία «Εγγράφων»

Στο εργαλείο «Έγγραφα» μπορούμε να αποθηκεύσουμε όλου του είδους τα έγγραφα που υποστηρίζουν το ηλεκτρονικό μας μάθημα και μάλιστα να τα οργανώσουμε σε φακέλους όπως δείχνει η παρακάτω εικόνα.

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Έγγραφα

Ανέβασμα αρχείου

Όνομα νέου καταλόγου:

Δημιουργία

Ακύρωση

Δημιουργία καταλόγου

Αρχικός κατάλογος

Τύπος	Όνομα	Μέγεθος	Ημερομηνία	αξ
📁	Internet - Διαδίκτυο		15-11-2019	⊖
📁	Ms Excel - Λογιστικά Φύλλα		15-11-2019	⊖
📁	Ms Outlook - Αλληλογραφία		15-11-2019	⊖
📁	Ms Word - Επεξεργασία Καμένου		15-11-2019	⊖
📁	Windows - Λειτουργικά Συστήματα		15-11-2019	⊖
📄	Logo Επανάληψης	7.91 KB	30-11-2019	⊖
📄	logo_εισαγωγής	11.23 KB	03-12-2019	⊖
📄	Ερωτηματολόγιο_logo	8.28 KB	01-12-2019	⊖
📄	ΟΔΗΓΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ	2.32 MB	08-12-2019	⊖

Εικόνα 8 Δημιουργία καταλόγου

Επίσης για να ανεβάσουμε στην ηλεκτρονική μας πλατφόρμα ένα υπάρχον έγγραφο (θεωρία, άσκηση, διάλεξη, εργασία κτλ) επιλέγοντας το «**Ανέβασμα αρχείου**» εμφανίζεται το ακόλουθο παράθυρο όπου επιλέγουμε το αρχείο της αρεσκείας μας που έχουμε αποθηκευμένο στον υπολογιστή μας και συμπληρώνουμε τις επιπρόσθετες πληροφορίες που το συνοδεύουν. Επιλέγοντας το κουμπί «**Ανέβασμα**» έχει ολοκληρωθεί το ανέβασμα του αρχείου μας.

Εικόνα 9 Ανέβασμα αρχείου

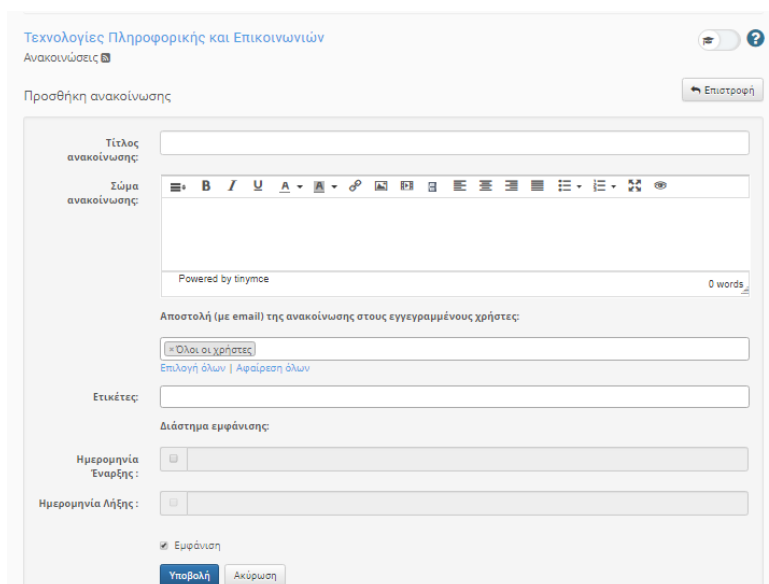
4.2.2 Δημιουργία «Ανακοινώσεων»

Μέσω του εργαλείου “Ανακοινώσεις” μπορούμε να ενημερώσουμε τους εγγεγραμμένους χρήστες για θέματα που αφορούν το ηλεκτρονικό μας μάθημα, απλά επιλέγοντας το κουμπί «**Προσθήκη Ανακοίνωσης**» όπως φαίνεται παρακάτω.

Ανακοίνωση	Ημερομηνία	Κατάσταση
ΠΡΟΣΔΩΣ ΕΝΟΤΗΤΩΝ Εάν μετά την ολοκλήρωση του τεστ αξιολόγησης της κάθε ενότητας, συγκεντρώσει ο χρήστης βαθμολογία μεγαλύτερα...	Σάββατο, 30 Νοεμβρίου 2019	Ορατή

Εικόνα 10 Προσθήκη Ανακοίνωσης

Στη συνέχεια, συμπληρώνουμε τις πληροφορίες της ανακοίνωσής μας, όπως τον τίτλο και το κείμενο της, την ημερομηνία έναρξης και λήξης της καθώς και αν θα σταλεί με email σε όλους τους χρήστες ή σε κάποιους συγκεκριμένα.



Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Ανακοινώσεις

Προσθήκη ανακοίνωσης

Τίτλος ανακοίνωσης:

Σύμα ανακοίνωσης:

Powered by tinymce 0 words

Αποστολή (με email) της ανακοίνωσης στους εγγεγραμμένους χρήστες:

[Επιλογή όλων](#) | [Αφαίρεση όλων](#)

Ετικέτες:

Διάστημα εμφάνισης:

Ημερομηνία Έναρξης:

Ημερομηνία Λήξης:

Εμφάνιση

Εικόνα 11 Δημιουργία ανακοίνωσης

4.2.3 Δημιουργία «Ασκήσεων»

Μέσω του εργαλείου «Ασκήσεις» μπορούμε να δημιουργήσουμε τεστ αξιολόγησης που αφορούν τις θεματικές ενότητες του μαθήματος μας και στα οποία μπορούμε να προσθέσουμε νέες ερωτήσεις (πολλαπλής επιλογής, Σ-Λ, συμπλήρωσης κενού, ταίριασμα, ελεύθερου κειμένου κτλ) ή να επιλέξουμε από την τράπεζα ερωτήσεων που πιθανόν έχουμε δημιουργήσει. Επιλέγοντας το κουμπί «**Νέα Άσκηση**» εμφανίζονται οι ακόλουθες δύο εικόνες όπου συμπληρώνουμε τα στοιχεία της άσκησης μας, όπως το όνομα της, τον τύπο της, αν διαθέτει χρονικό περιορισμό, τότε θα ξεκινάει και τότε θα τελειώνει, αν υπάρχει η δυνατότητα επανάληψης, αν οι ερωτήσεις θα είναι τυχαίες και αν στο τέλος θα εμφανίζονται οι σωστές απαντήσεις και η βαθμολογία του χρήστη.

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Άσκησης

Νέα Άσκηση

Όνομα Άσκησης:

Περιγραφή Άσκησης:

Powered by **tiptop** 0 words

Τύπος Άσκησης: Σε μία μόνο σελίδα
 Μία ερώτηση ανά σελίδα (στη σειρά)

Εναρξη:
Κάντε κλικ για να ορίσετε μια διαφορετική (μελλοντική) Ημερομηνία Εναρξης Άσκησης

Λήξη:
Κάντε κλικ για να ορίσετε Ημερομηνία Λήξης Άσκησης

Προσωρινή αποθήκευση: Απενεργοποίηση
 Ενεργοποίηση

Χρονικός περιορισμός:
λεπτά (0 για καθόλου περιορισμό)

Επιτρεπόμενες επαναλήψεις:
φορές (0 για απεριόριστο αριθμό επαναλήψεων)

Εικόνα 12 Δημιουργία Άσκησης

Προσωρινή αποθήκευση: Απενεργοποίηση
 Ενεργοποίηση

Χρονικός περιορισμός:
λεπτά (0 για καθόλου περιορισμό)

Επιτρεπόμενες επαναλήψεις:
φορές (0 για απεριόριστο αριθμό επαναλήψεων)

Τυχαιές Ερωτήσεις: Απενεργοποίηση
 Ενεργοποίηση

Απαντήσεις: Εμφάνιση απαντήσεων μετά το τέλος της άσκησης
 Απόκρυψη απαντήσεων μετά το τέλος της άσκησης

Βαθμολογία: Εμφάνιση βαθμολογίας μετά το τέλος της άσκησης
 Απόκρυψη βαθμολογίας μετά το τέλος της άσκησης

Εκλείδωμα με συνθηματικό:

Εκλείδωμα σε συγκεκριμένες IP(s) ή IP CIDR(s):

Ανάθεση σε: Σε όλους τους εκπαιδευόμενους
 Συγκεκριμένους εκπαιδευόμενους
 Συγκεκριμένες Ομάδες Χρηστών

Ετικέτες:

Εικόνα 13 Δημιουργία Άσκησης (2)

Στη συνέχεια, αφού δημιουργήσουμε την άσκηση μας, επιλέγουμε τη δημιουργία νέας ερώτησης ή την επιλογή από τράπεζα ερωτήσεων προκειμένου να προσθέσουμε τον επιθυμητό αριθμό ερωτήσεων που θέλουμε ρυθμίζοντας και τη δυσκολία της κάθε ερώτησης.

Internet - Διαδίκτυο, Ms Outlook - Ηλεκτρονική Επικοινωνία- Τελικό τεστ Αξιολόγησης

Στοιχεία άσκησης

Όνομα Άσκησης: Internet - Διαδίκτυο, Ms Outlook - Ηλεκτρονική Επικοινωνία- Τελικό τεστ Αξιολόγησης

Περιγραφή Άσκησης: Τελικό τεστ αξιολόγησης στην διδαχθείσα ύλη που αφορά το "Internet - Διαδίκτυο, Ms Outlook - Ηλεκτρονική Επικοινωνία". Το τεστ αποτελείται από 30 τυχαίες ερωτήσεις οι οποίες εμφανίζονται μία σε κάθε σελίδα και έχει χρονικό περιορισμό 45 λεπτών. Στο τέλος του τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο εκπαιδευόμενος και οι σωστές απαντήσεις.

Τύπος Άσκησης: Μία ερώτηση ανά σελίδα (στη σειρά)

Έναρξη: 22-11-2019 17:07

Λήξη: Χωρίς Προθεσμία

Προσωρινή αποθήκευση: Απενεργοποίηση

Χρονικός περιορισμός: 45 λεπτά

Επιτρεπόμενες επαναλήψεις: 2 φορές

Τυχαίες Ερωτήσεις: Επιλογή 30 τυχαίες ερωτήσεις από το σύνολο

Απαντήσεις: Εμφάνιση απαντήσεων μετά το τέλος της άσκησης

Βαθμολογία: Εμφάνιση βαθμολογίας μετά το τέλος της άσκησης

Κατάλογος ερωτήσεων της άσκησης

Κατάλογος ερωτήσεων της άσκησης	α/α
8. Οι μηχανές αναζήτησης χρησιμοποιούνται για: Πολυκατής Επιλογής (Μοναδική Απάντηση)	α/α
11. Η διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας δεν μπορεί να περιλαμβάνει κενά. Σωστό / Λάθος	α/α
12. Το κεφάλαιο στο e-mail πρέπει να αποφεύγονται γιατί δίνουν την αίσθηση ότι φωνάζουμε. Σωστό / Λάθος	α/α

Εικόνα 14 Προσθήκη ερώτησης

4.2.4 Δημιουργία «Γραμμής μάθησης»

Στο υποσύστημα «Γραμμή Μάθησης» μπορούμε να οργανώσουμε το εκπαιδευτικό υλικό του μαθήματος μας σε βήματα με δραστηριότητες μάθησης οι οποίες μπορεί να είναι έγγραφα, ασκήσεις αυτοαξιολόγησης κτλ. Επιλέγουμε το κουμπί «Δημιουργία» και εμφανίζεται η ακόλουθη εικόνα όπου συμπληρώνουμε το όνομα και την περιγραφή της γραμμής μάθησης.

ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
Μέλη του "Πρωτοβάθμια Παιδαγωγικά Σχολεία"

Αναζήτηση...

Ενεργά εργαλεία

- Έγγραφα
- Ανακοινώσεις
- Ασκήσεις
- Γραμμή μάθησης
- Εργασίες
- Ανακοινώσεις

Χαρτοφυλάκιο / Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών / Γραμμές μάθησης / Δημιουργία νέας γραμμής μάθησης

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Γραμμές μάθησης

Δημιουργία νέας γραμμής μάθησης

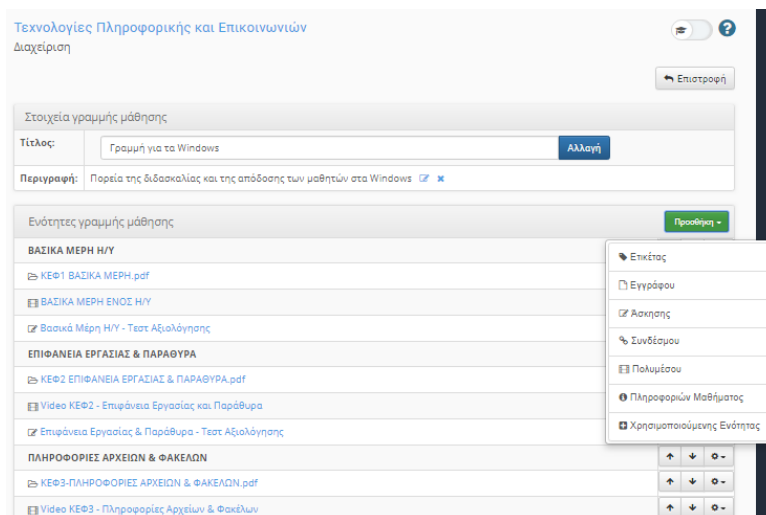
Όνομα:

Περιγραφή:

Αποθήκευση Ακύρωση

Εικόνα 15 Δημιουργία γραμμής μάθησης

Έπειτα οργανώνουμε τη γραμμή μάθησης προσθέτοντας ετικέτες, έγγραφα, ασκήσεις, συνδέσμους, πολυμέσα ή οτιδήποτε άλλο θέλουμε και μας δίνεται ως επιλογή.



Εικόνα 16 Οργάνωση γραμμής μάθησης

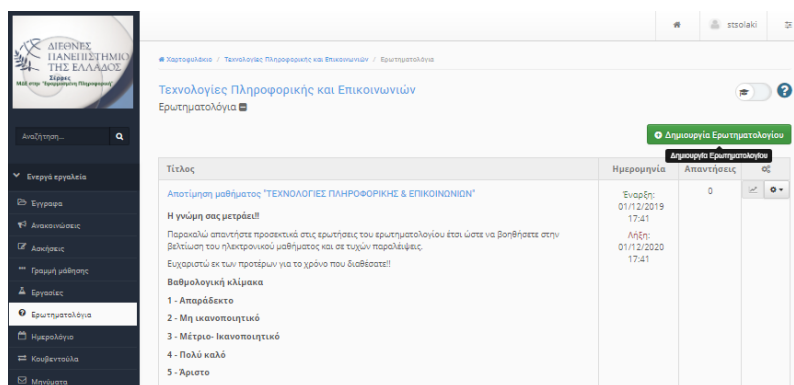
4.2.5 Δημιουργία «Εργασιών»

Μέσω του εργαλείου «Εργασίες», επιλέγοντας την «Δημιουργία εργασίας» εμφανίζεται η ακόλουθη εικόνα όπου συμπληρώνουμε τον τίτλο και την περιγραφή της εργασίας μας και επιλέγουμε το αρχείο που έχουμε ετοιμάσει. Επίσης εμφανίζεται η μέγιστη βαθμολογία που μπορεί να λάβει, η ημερομηνία έναρξης, η προθεσμία υποβολής (αν υπάρχει) και ο τύπος της εργασίας (ατομική ή ομαδική).

Εικόνα 17 Δημιουργία εργασίας

4.2.6 Δημιουργία «Ερωτηματολογίου»

Στο υποσύστημα «Ερωτηματολόγια» μπορούμε να δημιουργήσουμε ένα ερωτηματολόγιο προκειμένου να βγάλουμε κάποια συμπεράσματα για το μάθημα μας απλά επιλέγοντας το κουμπί «**Δημιουργία ερωτηματολογίου**».

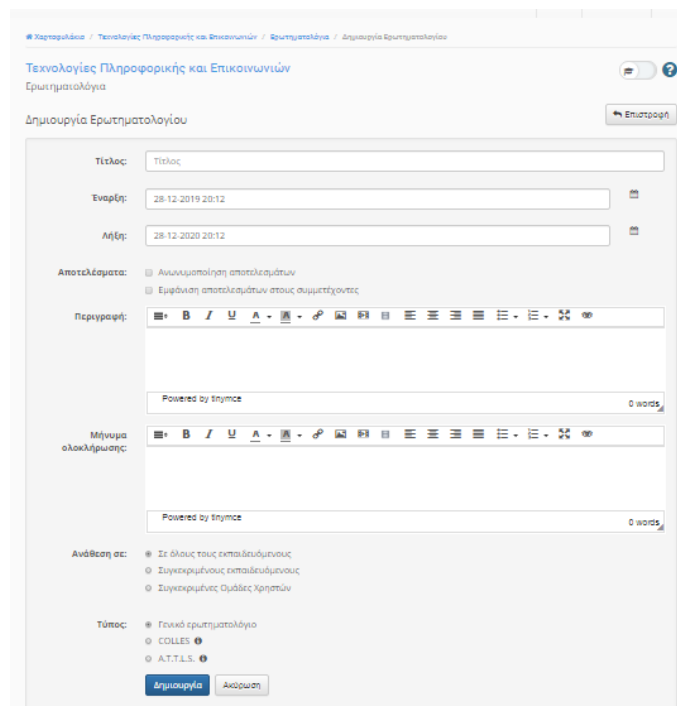


The screenshot shows the 'Ερωτηματολόγια' (Questionnaires) section of the system. On the left is a navigation menu with options like 'Εγγραφή', 'Αποκρίσεις', 'Γραμμή μάθησης', 'Εργασίες', 'Ερωτηματολόγια', 'Ημερολόγιο', 'Κοινοβιολογία', and 'Μηνύματα'. The main area displays a questionnaire titled 'Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών' (Information and Communication Technologies). The questionnaire content includes a title, a description, a start date (01/12/2019), an end date (01/12/2020), and a list of five Likert-scale items. The results table shows 0 responses.

Τίτλος	Ημερομηνία	Απαντήσεις	ως
Αποτίμηση μαθήματος 'ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ'	Έναρξη: 01/12/2019 17:41	0	Λήξη: 01/12/2020 17:41

Εικόνα 18 Δημιουργία ερωτηματολογίου

Έπειτα συμπληρώνουμε τις πληροφορίες του ερωτηματολογίου μας, όπως είναι ο τίτλος του, ο τύπος του, η ημερομηνία έναρξης και λήξης του, η εμφάνιση ή όχι των αποτελεσμάτων στους συμμετέχοντες, μία σύντομη περιγραφή και ένα μήνυμα ολοκλήρωσης.



The screenshot shows the 'Δημιουργία Ερωτηματολογίου' (Create Questionnaire) form. It includes fields for 'Τίτλος' (Title), 'Έναρξη' (Start Date), and 'Λήξη' (End Date). There are checkboxes for 'Ανεκκρίση αποτελεσμάτων' (Do not show results) and 'Εμφάνιση αποτελεσμάτων στους συμμετέχοντες' (Show results to participants). The 'Περιγραφή' (Description) and 'Μήνυμα ολοκλήρωσης' (Completion message) fields are rich text editors. At the bottom, there are radio buttons for 'Ανάθεση σε' (Assign to) and 'Τύπος' (Type), and buttons for 'Δημιουργία' (Create) and 'Ακύρωση' (Cancel).

Εικόνα 19 Δημιουργία ερωτηματολογίου (2)

Στη συνέχεια, αφού το δημιουργήσουμε, προσθέτουμε τις ερωτήσεις του που μπορεί να είναι πολλαπλής επιλογής (μοναδική ή πολλαπλές απαντήσεις), ελεύθερου κειμένου ή κλίμακας.

Εικόνα 20 Ερώτηση Ερωτηματολογίου

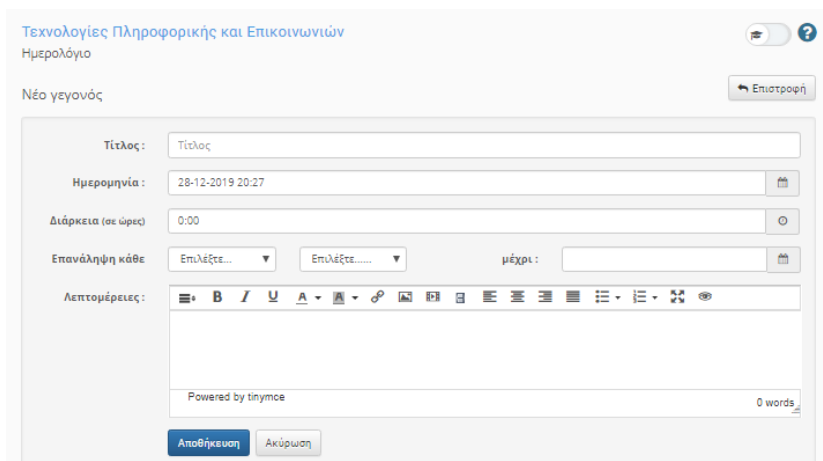
4.2.7 Δημιουργία «Ημερολογίου»

Στο υποσύστημα «Ημερολόγιο» μπορούμε να κάνουμε μία ανάρτηση - γεγονός σταθμός του μαθήματος η οποία εμφανίζεται αυτόματα σε όλους τους εκπαιδευομένους και κάνοντας κλικ επάνω της παρουσιάζονται οι λεπτομέρειες της.

Εμφανίζεται το ακόλουθο ημερολόγιο και επιλέγουμε «Νέο γεγονός».

Εικόνα 21 Ημερολόγιο

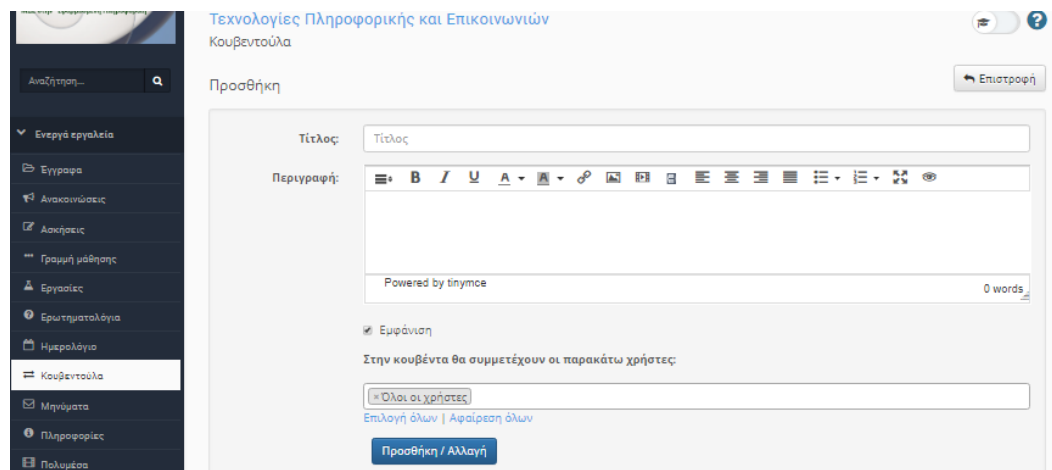
Συμπληρώνουμε τα στοιχεία του νέου γεγονότος όπως τον τίτλο του, την ημερομηνία, τη διάρκεια του, την περιγραφή του και αν θα επαναλαμβάνεται και μέχρι πότε.



Εικόνα 22 Νέο γεγονός

4.2.8 Δημιουργία «Κουβεντούλας»

Στο εργαλείο “Κουβεντούλα” μπορούμε να ανταλλάξουμε μηνύματα με την μορφή chat μεταξύ εκπαιδευόμενων και εκπαιδευτών. Επιλέγοντας την «**Προσθήκη**» εμφανίζεται το ακόλουθο παράθυρο όπου συμπληρώνουμε τον τίτλο, την περιγραφή της κουβεντούλας και το αν θα συμμετέχουν όλοι οι χρήστες ή κάποιοι από αυτούς.

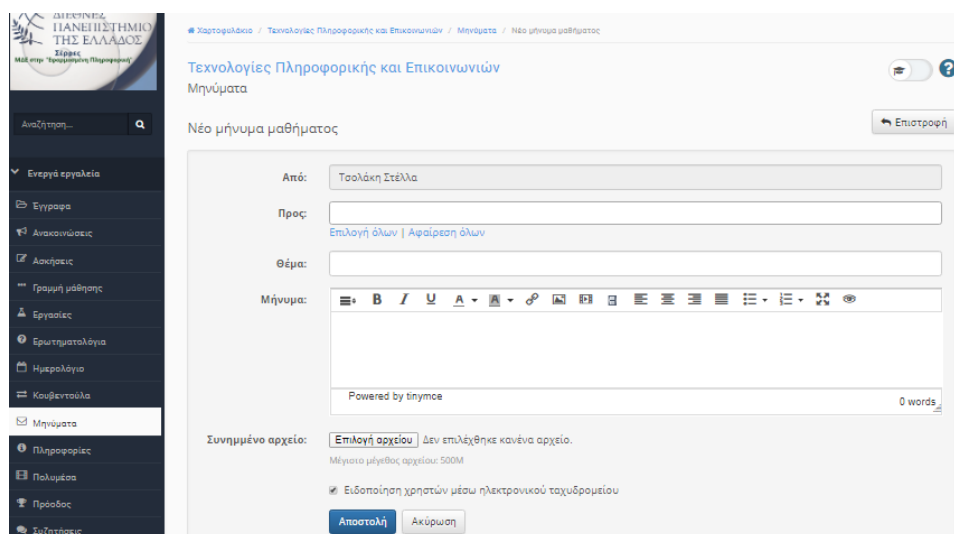


Εικόνα 23 Προσθήκη Κουβεντούλας

4.2.9 Δημιουργία «Μηνυμάτων»

Στο υποσύστημα «Μηνύματα» εμφανίζονται τα εισερχόμενα και τα εξερχόμενα μηνύματα του μαθήματος μας. Για τη δημιουργία νέου μηνύματος επιλέγουμε «Νέο μήνυμα

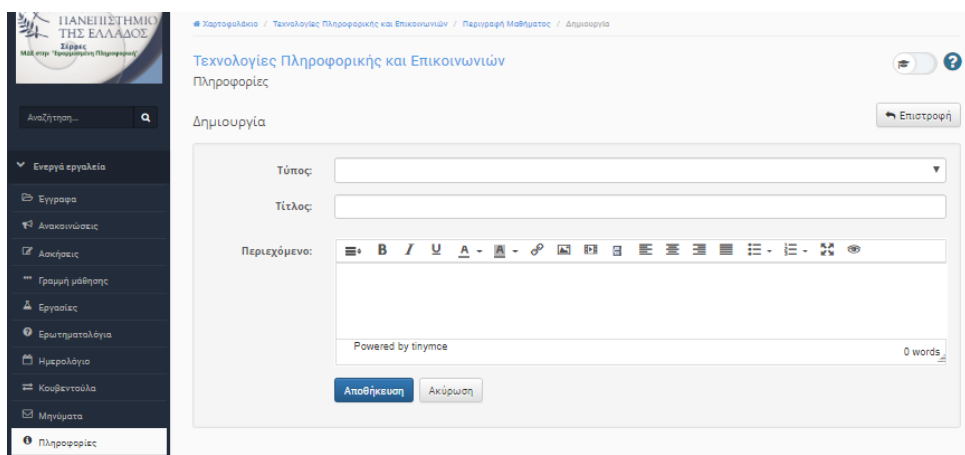
μαθήματος» και εμφανίζεται η ακόλουθη εικόνα όπου συμπληρώνουμε τους παραλήπτες, το θέμα, το κείμενο του μηνύματος και αν επιθυμούμε κάποιο συνημμένο αρχείο.



Εικόνα 24 Νέο μήνυμα μαθήματος

4.2.10 Δημιουργία «Πληροφοριών»

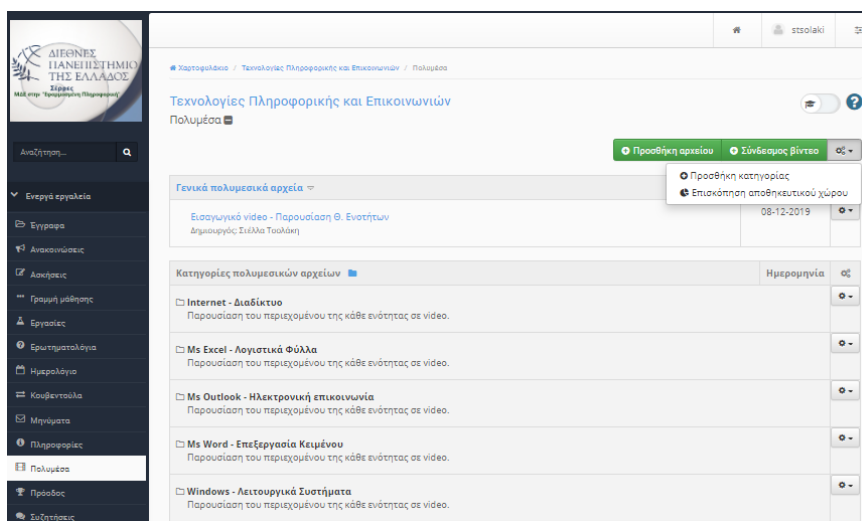
Στο υποσύστημα «Πληροφορίες», μπορούμε να συμπληρώσουμε τα προαπαιτούμενα του μαθήματος, χρήσιμες πληροφορίες που αφορούν το περιεχόμενο του, μαθησιακούς στόχους, τρόπους αξιολόγησης και εξέτασης, υποστηρικτικό εκπαιδευτικό υλικό και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνουμε απαραίτητο και σημαντικό.



Εικόνα 25 Δημιουργία Πληροφοριών

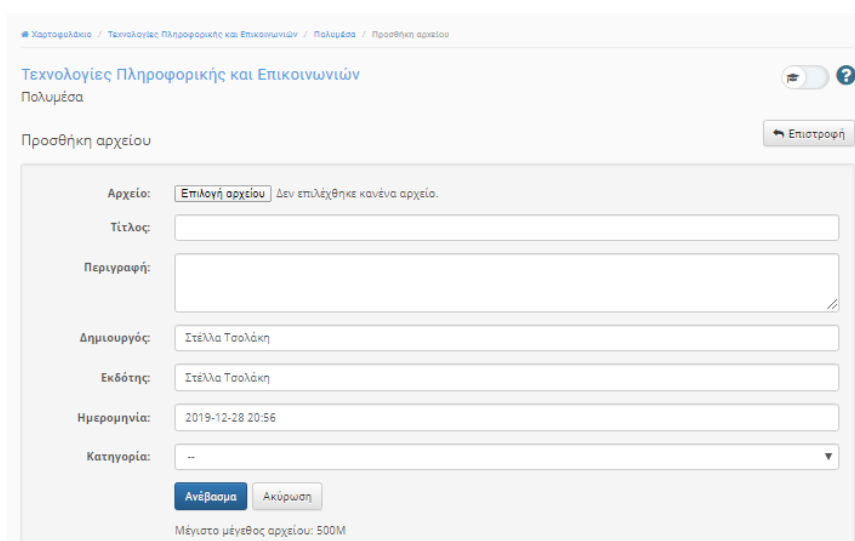
4.2.11 Δημιουργία «Πολυμέσων»

Το υποσύστημα «Πολυμέσα» περιέχει χρήσιμο οπτικοακουστικό εκπαιδευτικό υλικό σχετικό με τις θεματικές ενότητες του μαθήματος και μάλιστα μπορούμε να το οργανώσουμε σε κατηγορίες, όπως δείχνει η παρακάτω εικόνα.



Εικόνα 26 Προσθήκη κατηγορίας πολυμέσων

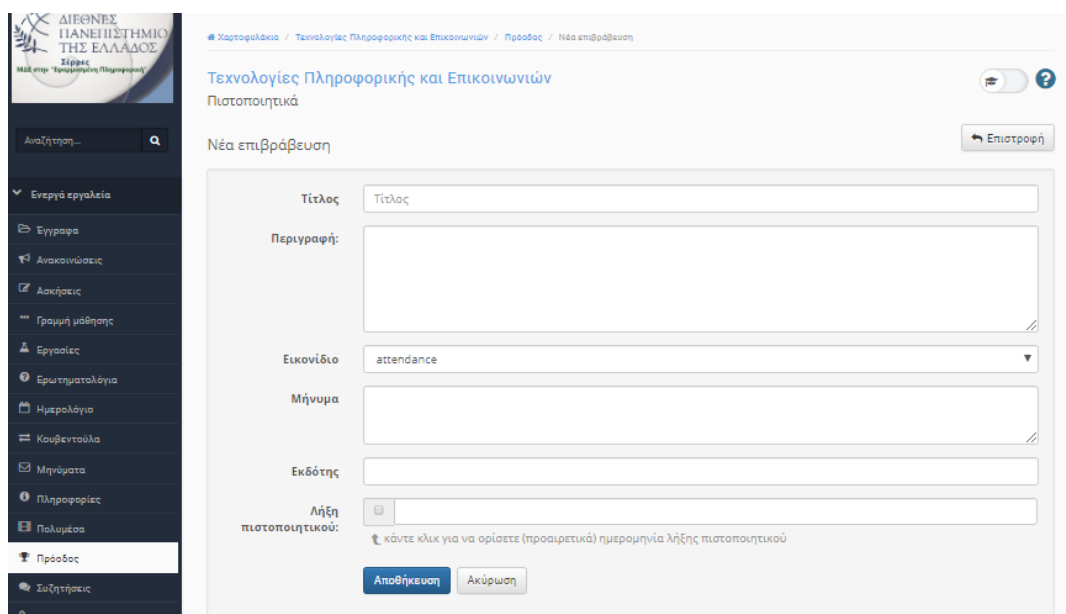
Επίσης για να ανεβάσουμε στην ηλεκτρονική μας πλατφόρμα ένα υπάρχον video επιλέγοντας το κουμπί «Προσθήκη αρχείου» εμφανίζεται το ακόλουθο παράθυρο όπου επιλέγουμε το αρχείο- video της αρεσκείας μας που έχουμε αποθηκευμένο στον υπολογιστή μας και συμπληρώνουμε τις επιπρόσθετες πληροφορίες που το συνοδεύουν όπως τον τίτλο, την περιγραφή, τον δημιουργό του κτλ. Επιλέγοντας το κουμπί «Ανέβασμα» έχει ολοκληρωθεί το ανέβασμα του αρχείου μας.



Εικόνα 27 Προσθήκη πολυμεσικού υλικού

4.2.12 Δημιουργία «Πρόδου»

Στο υποσύστημα «Πρόδος» μπορούμε να δημιουργήσουμε δύο στοιχεία τα οποία είναι : οι επιβραβεύσεις και τα πιστοποιητικά, απλά επιλέγοντας το αντίστοιχο κουμπί «**Νέα επιβράβευση**» ή «**Νέο πιστοποιητικό**» και συμπληρώνοντας τα στοιχεία τους, όπως τον τίτλο, την περιγραφή, το εικονίδιο ή το πρότυπο τους, τον εκδότη και την λήξη τους (αν υπάρχει).

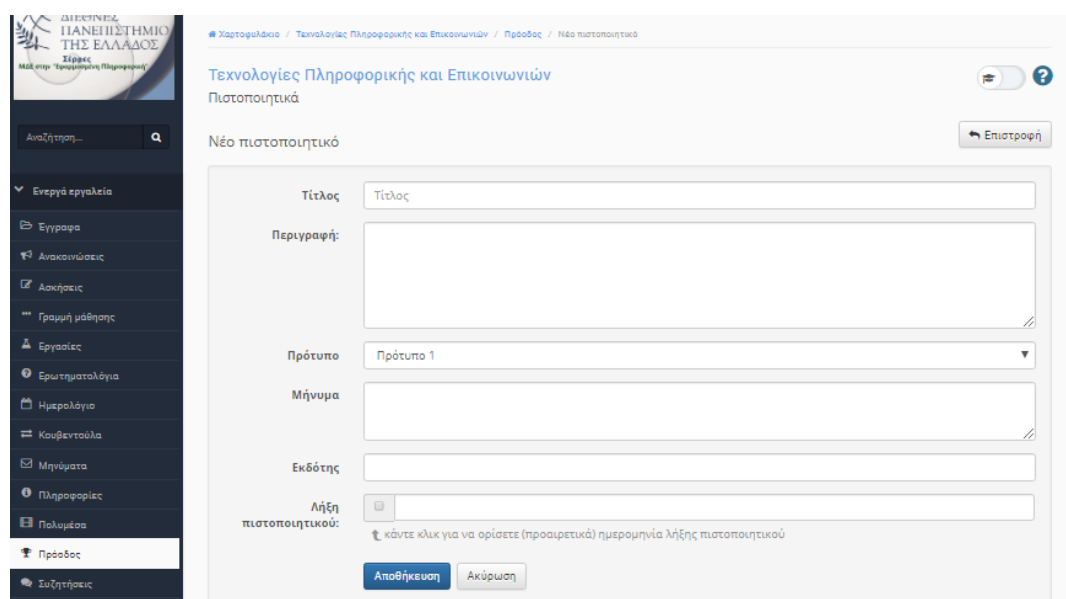


The screenshot shows the 'New Award' form in the 'Prodos' system. The interface includes a sidebar with navigation options and a main content area. The form fields are:

- Τίτλος:** Text input field with the placeholder 'Τίτλος'.
- Περιγραφή:** Large text area for description.
- Εικονίδιο:** Dropdown menu with 'attendance' selected.
- Μήνυμα:** Text area for a message.
- Εκδότης:** Text input field.
- Λήξη πιστοποιητικού:** Text input field with a note: 'κάντε κλικ για να ορίσετε (προαιρετικά) ημερομηνία λήξης πιστοποιητικού'.

Buttons at the bottom: 'Αποθήκευση' (Save) and 'Ακύρωση' (Cancel). A 'Επιστροφή' (Back) button is also present.

Εικόνα 28 Νέα επιβράβευση



The screenshot shows the 'New Certificate' form in the 'Prodos' system. The interface is similar to the 'New Award' form. The form fields are:

- Τίτλος:** Text input field with the placeholder 'Τίτλος'.
- Περιγραφή:** Large text area for description.
- Πρότυπο:** Dropdown menu with 'Πρότυπο 1' selected.
- Μήνυμα:** Text area for a message.
- Εκδότης:** Text input field.
- Λήξη πιστοποιητικού:** Text input field with a note: 'κάντε κλικ για να ορίσετε (προαιρετικά) ημερομηνία λήξης πιστοποιητικού'.

Buttons at the bottom: 'Αποθήκευση' (Save) and 'Ακύρωση' (Cancel). A 'Επιστροφή' (Back) button is also present.

Εικόνα 29 Νέο πιστοποιητικό

Έπειτα προσθέτουμε στην επιβράβευση ή στο πιστοποιητικό μας τις δραστηριότητες που θα το απαρτίζουν καθώς και το ποσοστό % της ολοκλήρωσης του. Οι δραστηριότητες μπορεί να είναι τύπου εργασία, άσκηση, γραμμή μάθησης, έγγραφο, πολυμέσο, ερωτηματολόγιο κτλ. Εφόσον ο χρήστης κατακτήσει το επιθυμητό ποσοστό ολοκλήρωσης μπορεί να εκτυπώσει την επιβράβευση ή το πιστοποιητικό του.

Βασικά Στοιχεία Επιστρέφω

Τίτλος
Windows Κεφ1- Βασικά Μέρη Η/Υ

Περιγραφή
Επιτυχής ολοκλήρωση του τεστ αξιολόγησης στην ενότητα "Βασικά Μέρη Η/Υ".

Μήνυμα

Εκδότης
Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης - ΠΜΣ "Εφαρμοσμένη Πληροφορική"

Δραστηριότητες Προσθήκη +

Τίτλος	Τύπος	Τιμή	α/σ
Βασικά Μέρη Η/Υ - Τεστ Αξιολόγησης	Άσκηση	> 12.00	<input type="button" value="α-σ"/>

Εικόνα 30 Προσθήκη δραστηριότητας

4.2.13 Δημιουργία «Συζητήσεων»

Το υποσύστημα «Συζητήσεις» παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας περιοχών συζητήσεων οι οποίες μπορούν να οργανωθούν σε κατηγορίες. Για να δημιουργήσουμε μία νέα κατηγορία επιλέγουμε το κουμπί «**Προσθήκη κατηγορίας**», ενώ για να δημιουργήσουμε μία νέα συζήτηση επιλέγουμε το κουμπί «**Νέα περιοχή συζητήσεων**» και συμπληρώνουμε το όνομα της, μία σύντομη περιγραφή και σε ποια κατηγορία ανήκει.

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών / Συζητήσεις

Προσθήκη κατηγορίας

Κατηγορία : WINDOWS - Λειτουργικά συστήματα

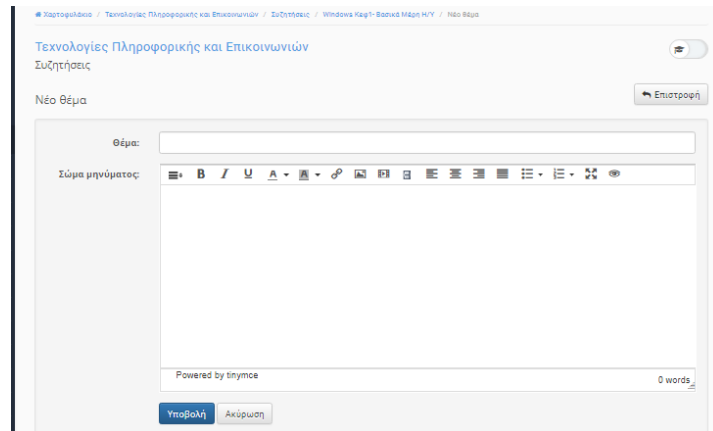
Συζήτηση	Θέματα	Αποστολές	Τελευταία ανάρτηση	α/σ
Windows Κεφ1- Βασικά Μέρη Η/Υ	1	1	Τσαλίκη Στέλλα 06/12/2019 - 23:29	<input type="button" value="α-σ"/>
Windows Κεφ2- Επιφάνεια Εργασίας & Παράθυρα	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	<input type="button" value="α-σ"/>
Windows Κεφ3 - Πληροφορίες αρχείων & φακέλων	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	<input type="button" value="α-σ"/>
Windows Κεφ4 - Διαχείριση αρχείων & φακέλων	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	<input type="button" value="α-σ"/>
Windows Κεφ5 - Βοηθητικές εργασίες & Εφαρμογές	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	<input type="button" value="α-σ"/>
Windows - Επανάληψη	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	<input type="button" value="α-σ"/>

Κατηγορία : MS WORD - Επεξεργασία Κειμένου

Συζητήσεις	Θέματα	Αποστολές	Τελευταία ανάρτηση	α/σ
------------	--------	-----------	--------------------	-----

Εικόνα 31 Νέα συζήτηση

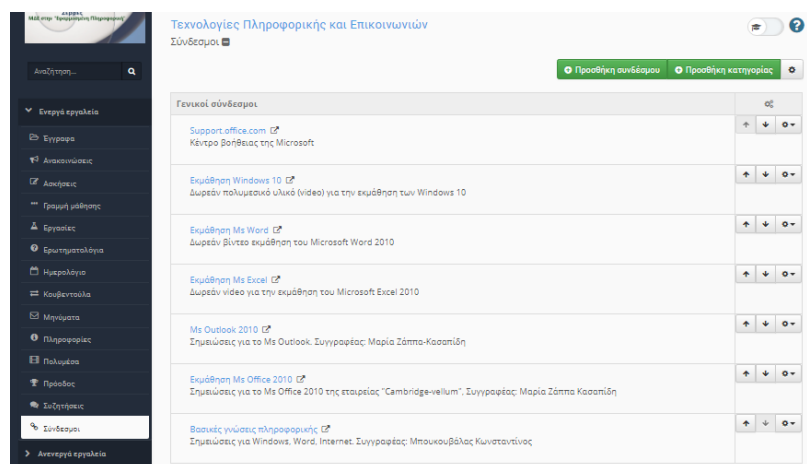
Έπειτα σε μία συζήτηση μπορούμε να προσθέσουμε ένα νέο θέμα ή να απαντήσουμε σε ένα ήδη υπάρχον.



Εικόνα 32 Νέο θέμα συζήτησης

4.2.14 Δημιουργία «Συνδέσμων»

Στο υποσύστημα «Σύνδεσμοι» μπορούμε να προσθέσουμε χρήσιμες πηγές από το Διαδίκτυο που προσφέρουν υποστηρικτικό υλικό σχετικό με το ηλεκτρονικό μας μάθημα και να τους οργανώσουμε σε κατηγορίες επιλέγοντας, όπως φαίνεται παρακάτω, το κουμπί «**Προσθήκη κατηγορίας**».



Εικόνα 33 Προσθήκη κατηγορίας συνδέσμου

Για να προσθέσουμε έναν νέο σύνδεσμο επιλέγουμε «**Προσθήκη συνδέσμου**» και συμπληρώνουμε τα ακόλουθα στοιχεία που είναι η διεύθυνση URL του, το όνομα του, μία σύντομη περιγραφή του και η κατηγορία στην οποία ανήκει.

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Σύνδεσμοι

Προσθήκη συνδέσμου ↩ Επιστροφή

URL:

Όνομα συνδέσμου:

Περιγραφή:

B *I* U A - A -

Powered by tinymce 0 words

Κατηγορία:

Εικόνα 34 Προσθήκη συνδέσμου

Στο επόμενο κεφάλαιο γίνεται μία αναλυτική παρουσίαση του ηλεκτρονικού μας μαθήματος και των εργαλείων που έχουν χρησιμοποιηθεί.

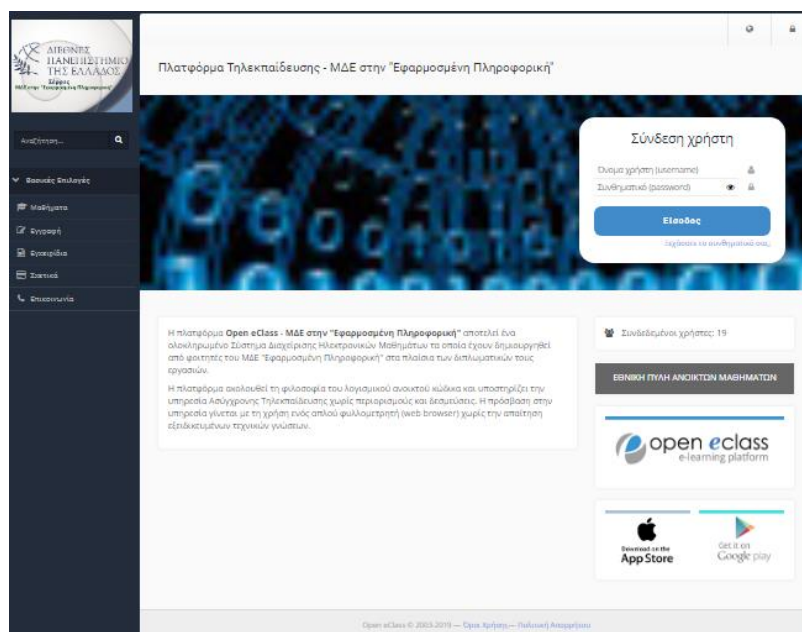
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: Εφαρμογή Ηλεκτρονικού

Μαθήματος

5.1 Είσοδος στην πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης

Στο παρόν κεφάλαιο γίνεται προς τον εγγεγραμμένο χρήστη - εκπαιδευόμενο μία παρουσίαση κάποιων βασικών λειτουργιών της πλατφόρμας open e-class και μία αναλυτική παρουσίαση του ηλεκτρονικού μαθήματος «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών». Στο προηγούμενο κεφάλαιο είδαμε κάποιες βασικές πληροφορίες για το πώς γίνεται η εγκατάσταση μίας πλατφόρμας open eclass και πως δημιουργήθηκε το ηλεκτρονικό μας μάθημα.

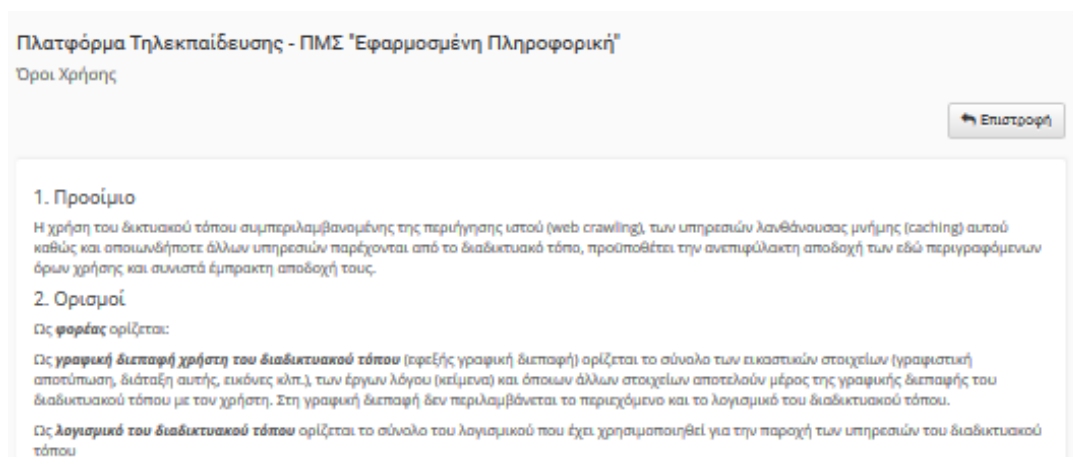
Η αρχική οθόνη της πλατφόρμας μας είναι η ακόλουθη:



Εικόνα 35 Αρχική οθόνη της πλατφόρμας

Όπως φαίνεται και στην παραπάνω εικόνα, στην αριστερή πλευρά βρίσκονται οι βασικές επιλογές τις οποίες θα παρουσιάσουμε στην συνέχεια αυτού του κεφαλαίου. Στο κέντρο βλέπουμε ένα κείμενο περιγραφής της πλατφόρμας, ενώ δεξιά της οθόνης βρίσκονται τα ακόλουθα με τη σειρά που παρουσιάζονται:

- ✓ Το πλαίσιο σύνδεσης ενός χρήστη ή επαναφοράς του συνθηματικού του σε περίπτωση που το ξέχασε.
 - ✓ Ένα πλαίσιο με τον αριθμό των συνδεδεμένων χρηστών στην πλατφόρμα
 - ✓ Ένα πλαίσιο συνδέσμου προς την εθνική πύλη ανοικτών μαθημάτων (<http://opencourses.gr/>) η οποία περιλαμβάνει δωρεάν προσβάσιμα μαθήματα στο Διαδίκτυο που διδάσκονται στα Πανεπιστήμια και στα (πρώην) ΑΤΕΙ της χώρας μας.
 - ✓ Ένα πλαίσιο συνδέσμου προς τον επίσημο δικτυακό τόπο του Open eClass, (<https://www.openeclass.org/>)
 - ✓ υπερσυνδέσμους από τους οποίους μπορεί να κατεβάσει ο χρήστης την mobile έκδοση της πλατφόρμας από το App Store ή το Google Play
- Τέλος, στο κάτω μέρος της οθόνης υπάρχουν σύνδεσμοι με τους όρους χρήσης και την πολιτική απορρήτου της πλατφόρμας.



Εικόνα 36 Όροι Χρήσης πλατφόρμας

Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης - ΠΜΣ "Εφαρμοσμένη Πληροφορική"
 Πολιτική Απορρήτου

[Επιστροφή](#)

Η Πολιτική Απορρήτου διέπει τις διαδικασίες με τις οποίες το ΠΜΣ - "Εφαρμοσμένη Πληροφορική" συλλέγει, χρησιμοποιεί, διαχειρίζεται ή μοιράζεται πληροφορίες και προσωπικά δεδομένα από τους Χρήστες που επισκέπτονται τον Ιστοχώρο ή τους σχετικούς Ιστοχώρους των Υπηρεσιών που το ΠΜΣ παρέχει.

Προσωπικές Πληροφορίες

Μπορούμε να συλλέξουμε προσωπικές πληροφορίες ταυτοποίησης από τους Χρήστες που επισκέπτονται τον Ιστοχώρο μας ή χρησιμοποιούν τις Υπηρεσίες μας, όταν οι επισκέπτες επιλέξουν να συμπληρώσουν μία φόρμα, ή να απαντήσουν σε μια έρευνα σε σχέση με άλλες δραστηριότητες, Υπηρεσίες, Λειτουργίες ή πόρους που διατίθενται από τον Ιστοχώρο μας ή τις Υπηρεσίες που παρέχουμε. Μπορεί να ζητηθεί από τους Χρήστες κατά περίπτωση, όνομα, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή αριθμός τηλεφώνου. Ωστόσο, οι Χρήστες μπορούν να επισκεφθούν τον Ιστοχώρο μας ανώνυμα. Μπορεί κατά περίπτωση να συλλέγουμε προσωπικές πληροφορίες από τους χρήστες μόνο εάν μας τις υποβάλουν οικειοθελώς. Οι Χρήστες μπορούν πάντα να αρνηθούν να παρέχουν πληροφορίες σχετικά με ορισμένες δραστηριότητες που σχετίζονται με τον Ιστοχώρο του ΠΜΣ - "Εφαρμοσμένη Πληροφορική" ή με τις Υπηρεσίες του.

Μη Προσωπικές Πληροφορίες ταυτοποίησης

Μπορούμε να συλλέξουμε μη προσωπικές πληροφορίες ταυτοποίησης σχετικά με τους χρήστες όταν αλληλεπιδρούν με τον Ιστοχώρο μας ή με τις Υπηρεσίες μας. Οι μη προσωπικές πληροφορίες ενδέχεται να περιλαμβάνουν το πρόγραμμα περιήγησης (browser), τον τύπο του υπολογιστή και τεχνικές πληροφορίες σχετικά με την επίσκεψη του Χρήστη.

Εικόνα 37 Πολιτική Απορρήτου πλατφόρμας

5.1.1 Βασικές Επιλογές

Οι βασικές επιλογές της πλατφόρμας περιλαμβάνουν τα ακόλουθα εργαλεία:

❖ **Μαθήματα**

Περιλαμβάνει τα μαθήματα της πλατφόρμας τα οποία διακρίνονται σε:

- Ανοικτά μαθήματα, τα οποία είναι ελεύθερα να τα παρακολουθήσουν όλοι οι χρήστες,
- Κλειστά μαθήματα, τα οποία μπορούν να παρακολουθήσουν μόνο οι χρήστες που εγγράφει ο εκπαιδευτής,
- Μαθήματα που απαιτούν εγγραφή από το χρήστη για να εισαχθούν στην πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης.

Συγκεκριμένα, αυτή τη στιγμή στην πλατφόρμας υπάρχουν τα παρακάτω μαθήματα.

Κατηγορία: ΠΜΣ - "Εφαρμοσμένη Πληροφορική" » Εκπαίδευση		
Μάθημα (Κωδικός)	Εκπαιδευτής	Τύπος
Μαθηματικά Γ' Λυκείου (ma001)	Διαχειριστής Πλατφόρμας	🔒
Προγραμματισμός Υπολογιστών - Python (101)	Κέρος Ιωάννης	🔓
Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (PLH001)	Διαχειριστής Πλατφόρμας	🔒
Φυσική Γ' Λυκείου (fs001)	Διαχειριστής Πλατφόρμας	🔒

Εικόνα 38 Μαθήματα πλατφόρμας

❖ **Εγγραφή**

Δίνει τη δυνατότητα στον χρήστη να δημιουργήσει έναν λογαριασμό εκπαιδευμένου ή εκπαιδευτή στην πλατφόρμα.

Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης - ΜΔΕ στην "Εφαρμοσμένη Πληροφορική"

Εγγραφή

[← Επιστροφή](#)

Εκπαιδευόμενου
Δημιουργία Νέου Λογαριασμού

Εκπαιδευτή
Αίτηση Νέου Λογαριασμού

Εικόνα 39 Εγγραφή χρηστών

- **Δημιουργία νέου λογαριασμού εκπαιδευόμενου**

Χρειάζεται μόνο η συμπλήρωση κάποιων προσωπικών του στοιχείων (ονοματεπώνυμο, username, password κτλ) (εικόνα κάτω) και το πάτημα του κουμπιού «Εγγραφή». Στέλνεται εκείνη τη στιγμή ένα αυτοματοποιημένο email στον χρήστη το οποίο τον προτρέπει να επιβεβαιώσει το email του πατώντας στον σχετικό υπερσύνδεσμο και με αυτό τον τρόπο ολοκληρώνεται η δημιουργία του λογαριασμού του εκπαιδευόμενου.

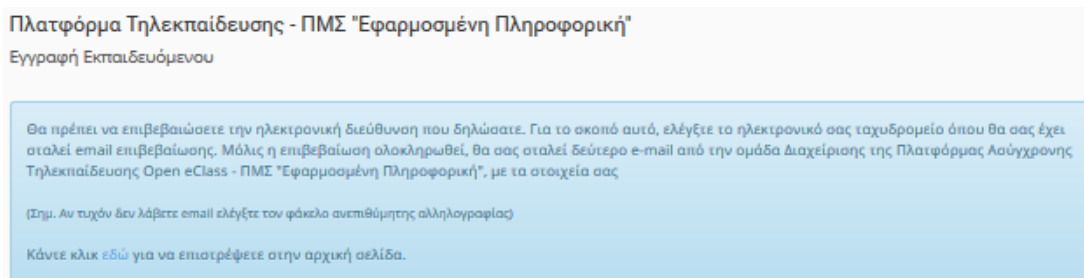
Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης - ΜΔΕ στην "Εφαρμοσμένη Πληροφορική"

Εγγραφή Εκπαιδευόμενου

[← Επιστροφή](#)

Όνομα:	<input type="text" value="Όνομα"/>
Επώνυμο:	<input type="text" value="Επώνυμο"/>
Όνομα χρήστη (username):	<input type="text" value="Μέχρι 30 χαρακτήρες"/>
Συνθηματικό (password):	<input type="text" value="Μέχρι 30 χαρακτήρες"/>
Επιβεβαίωση συνθηματικού:	<input type="text"/>
E-mail:	<input type="text" value="(υποχρεωτικό)"/>
Αριθμός μητρώου:	<input type="text" value="(προαιρετικό)"/>
Τηλέφωνο:	<input type="text" value="(προαιρετικό)"/>
Κατηγορία:	<input type="text" value="+"/>
Γλώσσα:	<input type="text" value="Ελληνικά"/>

Εικόνα 40 Δημιουργία λογαριασμού εκπαιδευόμενου



Εικόνα 41 Επιβεβαίωση εγγραφής εκπαιδευόμενου

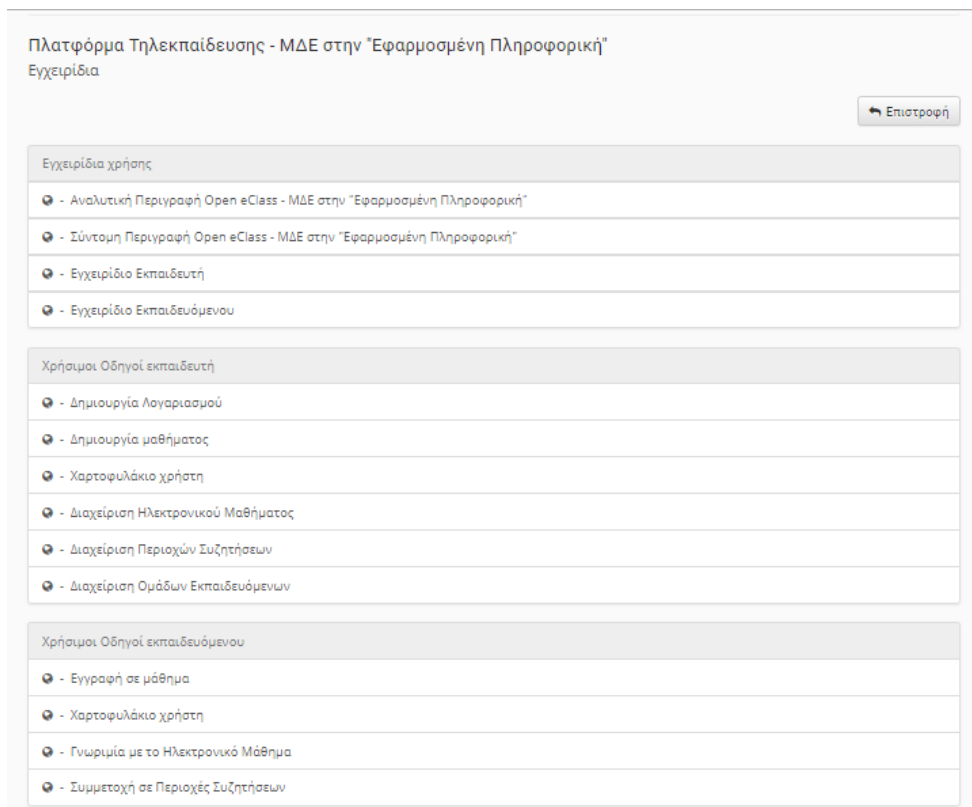
- **Δημιουργία νέου λογαριασμού εκπαιδευτή**

Από την άλλη πλευρά η δημιουργία ενός λογαριασμού εκπαιδευτή δεν είναι τόσο εύκολη διαδικασία. Χρειάζεται ο υποψήφιος εκπαιδευτής να συμπληρώσει τα στοιχεία που φαίνονται στην ακόλουθη εικόνα και να πατήσει το κουμπί «Υποβολή Αίτησης». Η έγκριση ή όχι της αίτησης γίνεται από τον διαχειριστή της πλατφόρμας.

Εικόνα 42 Αίτηση εγγραφής εκπαιδευτή

- ❖ **Εγχειρίδια**

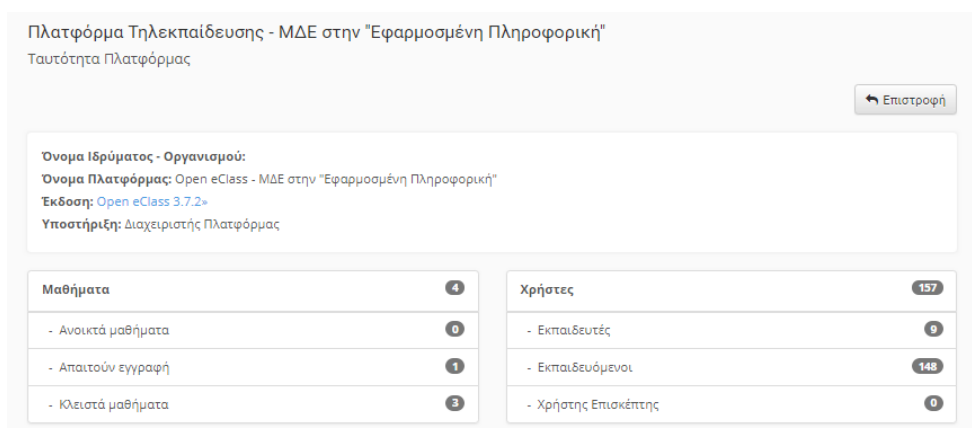
Η ομάδα υποστήριξης του Open E-class παρέχει στον χρήστη (εκπαιδευόμενο κι εκπαιδευτή) υλικό από ηλεκτρονικά εγχειρίδια και χρήσιμους οδηγούς στα οποία μπορεί να ανατρέξει όποια στιγμή επιθυμεί και να βοηθηθεί.



Εικόνα 43 Εγχειρίδια πλατφόρμας

❖ Σχετικά

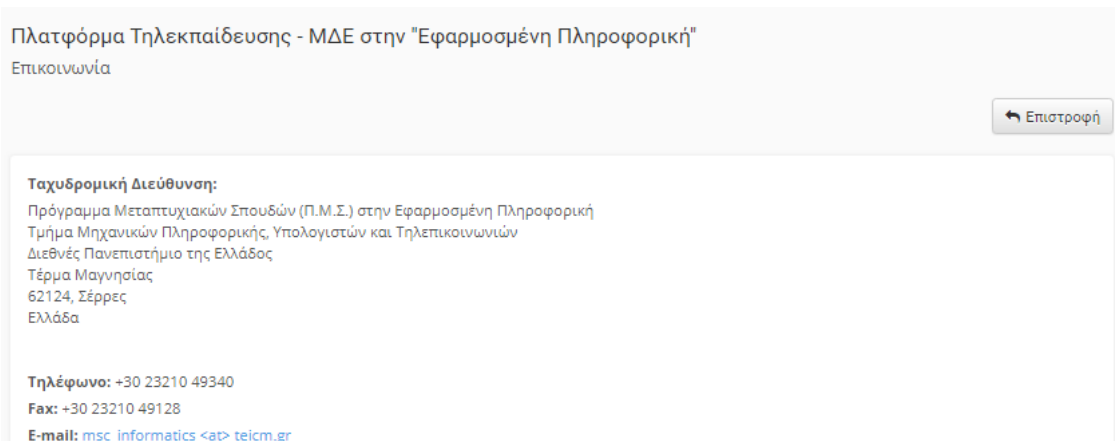
Περιέχει χρήσιμες πληροφορίες για την ταυτότητα της πλατφόρμας όπως είναι το όνομα, η έκδοση της, το πλήθος των μαθημάτων που υποστηρίζει και το πλήθος των χρηστών (εκπαιδευτές, εκπαιδευόμενοι, επισκέπτες).



Εικόνα 44 Ταυτότητα πλατφόρμας

❖ Επικοινωνία

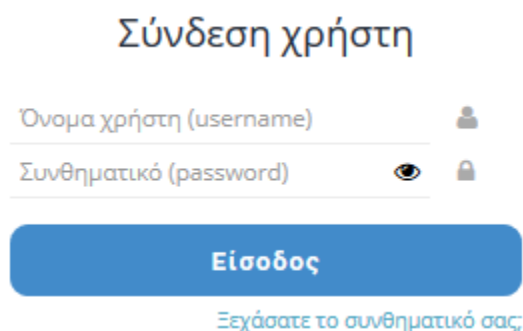
Περιέχει στοιχεία επικοινωνίας με τους διαχειριστές της πλατφόρμας. (Διευθύνσεις, Τηλέφωνα, Email).



Εικόνα 451 Επικοινωνία πλατφόρμας

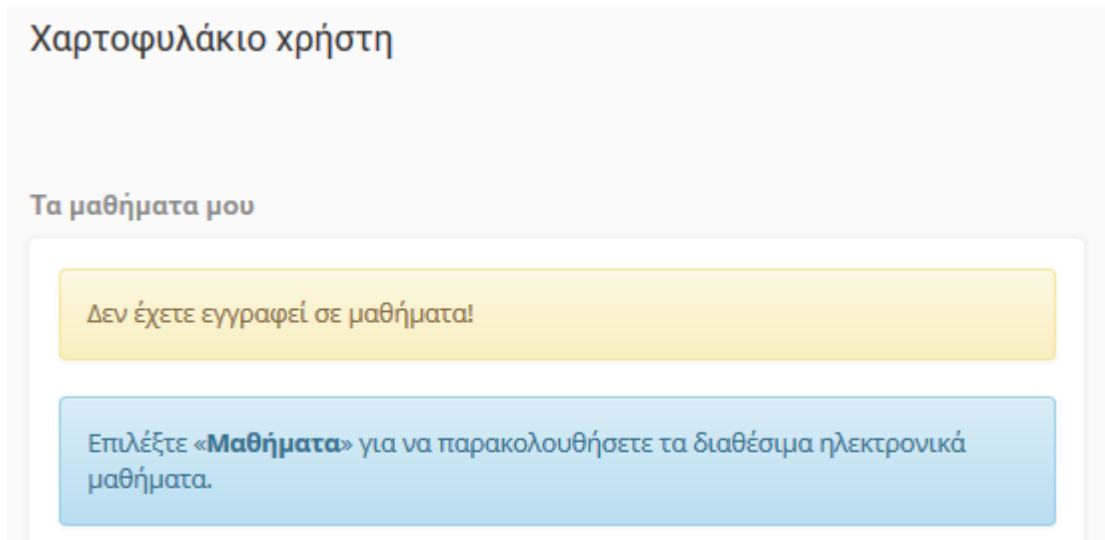
5.1.2 Σύνδεση χρήστη

Εφόσον ο χρήστης εγγραφεί επιτυχώς στην πλατφόρμα, μπορεί με τα προσωπικά του στοιχεία (username & password) που δήλωσε κατά την εγγραφή του να συνδεθεί στην πλατφόρμα μέσω του ακόλουθου παραθύρου.



Εικόνα 46 Σύνδεση χρήστη

Μετά την επιτυχημένη του είσοδο στην πλατφόρμα, θα εμφανιστεί το ακόλουθο παράθυρο το οποίο τον πληροφορεί ότι δεν έχει εγγραφεί σε κάποιο μάθημα και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να το κάνει τώρα.

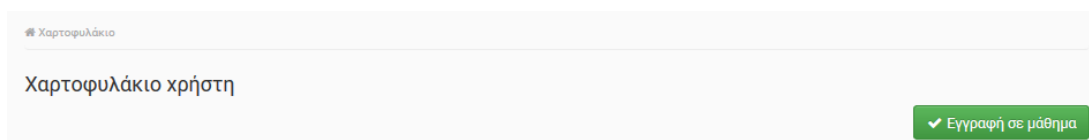


Εικόνα 47 Αρχικό χαρτοφυλάκιο

5.2 Χαρτοφυλάκιο χρήστη

5.2.1 Εγγραφή σε μάθημα

Για να μπορέσει ο χρήστης να εγγραφεί σε κάποιο από τα διαθέσιμα ηλεκτρονικά μαθήματα, επιλέγει τον σύνδεσμο «Μαθήματα» από τις Βασικές Επιλογές ή το πλαίσιο «Εγγραφή σε μάθημα» που βρίσκεται στο δεξιά πάνω μέρος της οθόνης του Χαρτοφυλακίου.



Εικόνα 48 Εγγραφή σε μάθημα

Και στις δύο περιπτώσεις θα εμφανιστεί το ακόλουθο παράθυρο με τα διαθέσιμα προς εγγραφή μαθήματα όπου ο χρήστης θα επιλέξει το μάθημα ή τα μαθήματα της αρεσκείας του.

Χαρτοφυλάκιο χρήστη
Επιλογή μαθημάτων

[← Επιστροφή](#)

Κατηγορία: ΠΜΣ - "Εφαρμοσμένη Πληροφορική" » Εκπαίδευση

Εγγραφή	Μάθημα (Κωδικός)	Εκπαιδευτής	Τύπος
<input type="checkbox"/>	Μαθηματικά Γ' Λυκείου (ma001)	Διαχειριστής Πλατφόρμας	🔒
<input type="checkbox"/>	Προγραμματισμός Υπολογιστών - Python (101)	Κέρος Ιωάννης	🔒
<input checked="" type="checkbox"/>	Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (PLH001)	Διαχειριστής Πλατφόρμας	🔒
<input type="checkbox"/>	Φυσική Γ' Λυκείου (fys001)	Διαχειριστής Πλατφόρμας	🔒

Εικόνα 492 Διαθέσιμα μαθήματα της πλατφόρμας

Αφού επιλέξει κάποιο μάθημα, και συγκεκριμένα στη δική μας περίπτωση το μάθημα «Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών» αυτό θα προστεθεί στο Χαρτοφυλάκιο του.

Χαρτοφυλάκιο χρήστη

Τα μαθήματά μου

[Όλα τα μαθήματα](#)

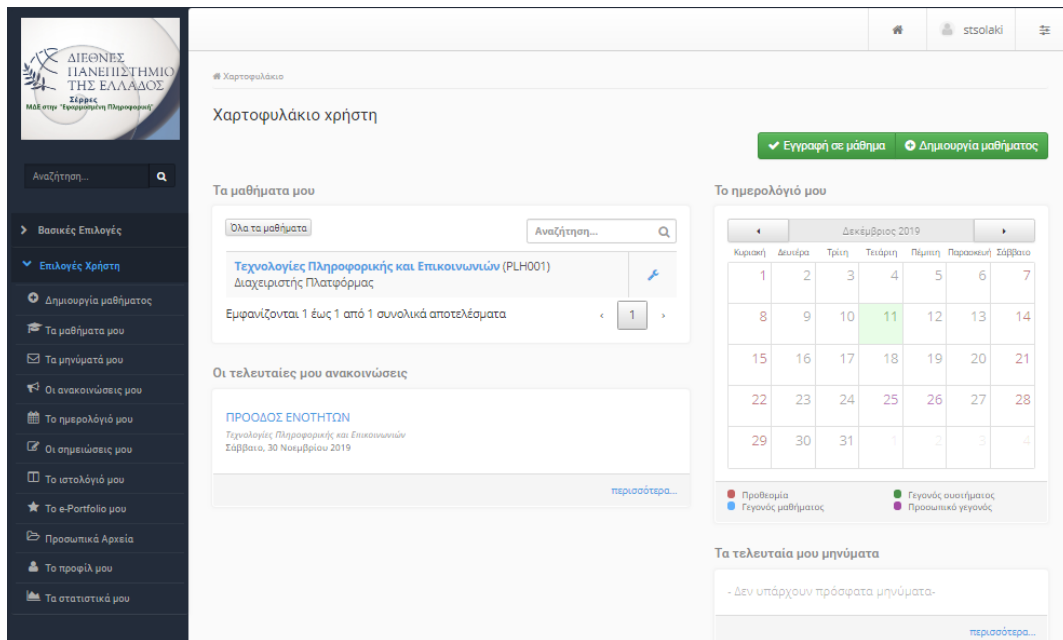
Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (PLH001)
Διαχειριστής Πλατφόρμας [🔗](#)

Εμφανίζονται 1 έως 1 από 1 συνολικά αποτελέσματα < 1 >

Εικόνα 50 Χαρτοφυλάκιο χρήστη

5.2.2 Επιλογές χρήστη

Όταν ο χρήστης βρίσκεται στο Χαρτοφυλάκιο χωρίς να έχει επιλέξει κάποιο μάθημα, τότε στο αριστερό μέρος της πλατφόρμας βρίσκονται οι επιλογές χρήστη με κάποια χρήσιμα εργαλεία τα οποία αναλύονται παρακάτω.



Εικόνα 51 Χαρτοφυλάκιο Χρήστη (2)

5.2.2.1 Τα μαθήματά μου

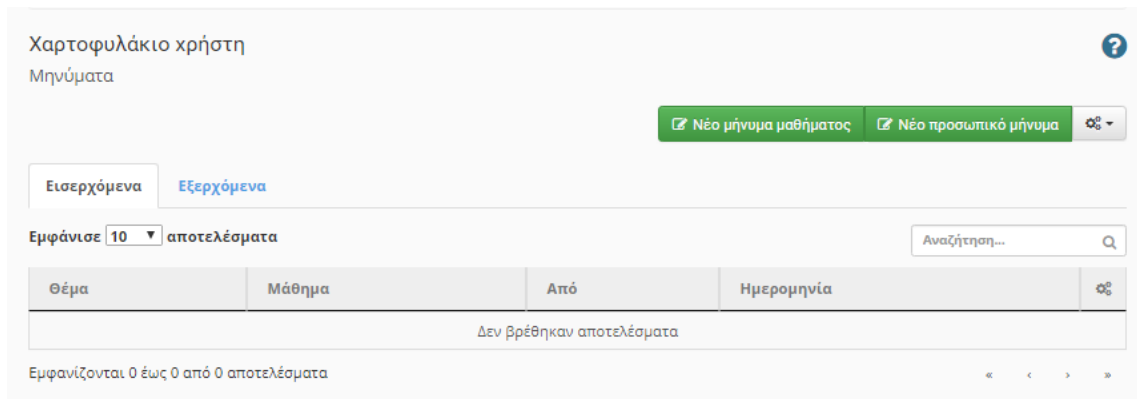
Εμφανίζονται συνολικά τα μαθήματα που είναι εγγεγραμμένος ο χρήστης δίνοντάς του τη δυνατότητα να επισκεφτεί άμεσα κάποιο από αυτά, απλά κάνοντας κλικ επάνω στο τίτλο του.



Εικόνα 52 Τα μαθήματα του χρήστη

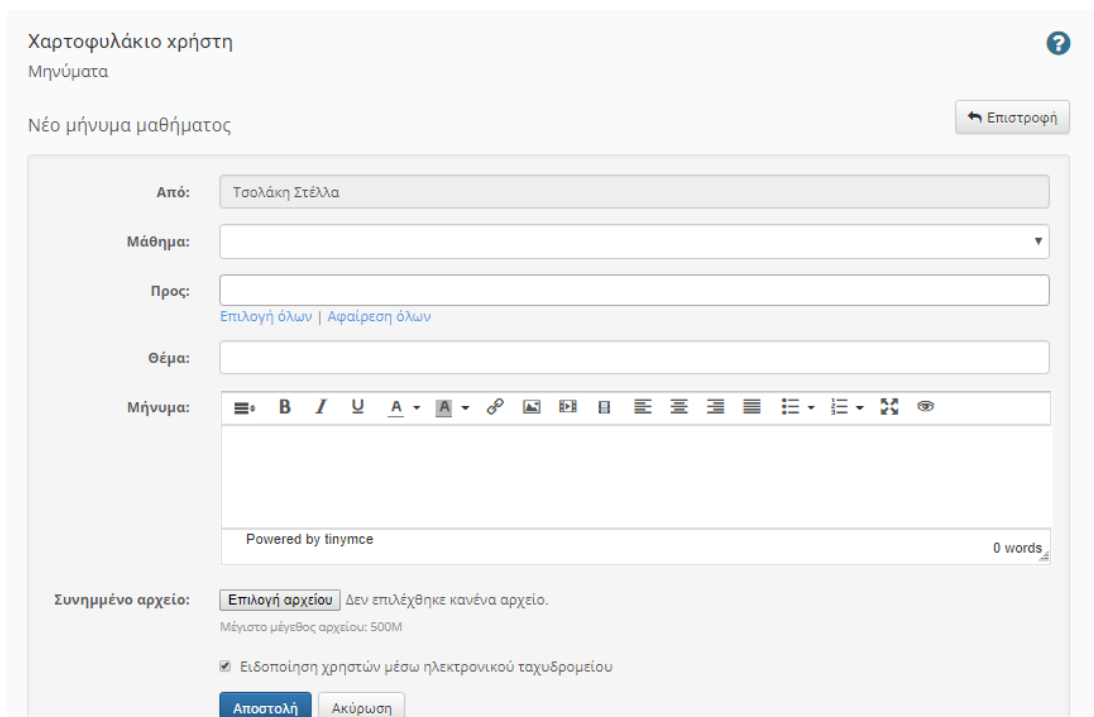
5.2.2.2 Τα μηνύματά μου

Εμφανίζεται η ηλεκτρονική αλληλογραφία του χρήστη συνολικά για όλα τα μαθήματα που συμμετέχει. Τα μηνύματα του διακρίνονται σε εισερχόμενα και εξερχόμενα.



Εικόνα 53 Μηνύματα χρήστη

Επιλέγοντας το πλαίσιο «**Νέο μήνυμα μαθήματος**» εμφανίζεται το ακόλουθο παράθυρο όπου ο χρήστης μπορεί να στείλει ένα μήνυμα σε οποιοδήποτε μάθημα, από αυτά που συμμετέχει, αρκεί να το επιλέξει από το πλαίσιο "Μάθημα". Έχει επίσης τη δυνατότητα να επιλέξει αν θα στείλει το μήνυμα σε όλους τους εγγεγραμμένους χρήστες του μαθήματος ή σε μερικούς από αυτούς, να στείλει ένα συνημμένο αρχείο, ενώ μπορεί ακόμη και να στείλει ένα αντίγραφο του μηνύματος του στους υπόλοιπους χρήστες μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.



Εικόνα 54 Νέο μήνυμα μαθήματος

Από την άλλη πλευρά, επιλέγοντας το πλαίσιο «**Νέο προσωπικό μήνυμα**», ο χρήστης μπορεί να στείλει ένα μήνυμα σε όλους τους χρήστες ή σε κάποιους από αυτούς, χωρίς να γίνεται η κοινοποίηση του στο ηλεκτρονικό μάθημα. Η συμπλήρωση της φόρμας γίνεται με τον ίδιο τρόπο όπως και στο κανονικό μήνυμα. Για την αναζήτηση των παραληπτών στο πλαίσιο "Προς" δεν χρειάζεται να πληκτρολογήσει ο χρήστης όλο το επώνυμο ή το username αλλά αρκούν μόνο μερικά γράμματα για να εμφανιστούν τα διαθέσιμα στοιχεία.

Εικόνα 55 Νέο προσωπικό μήνυμα

5.2.2.3 Οι ανακοινώσεις μου

Εμφανίζεται ο πίνακας ανακοινώσεων του χρήστη με όλες τις διαθέσιμες ανακοινώσεις που υπάρχουν σε όλα τα μαθήματα που συμμετέχει. Κάνοντας απλά κλικ στο όνομα-τίτλο κάθε ανακοίνωσης εμφανίζεται αναλυτικά το περιεχόμενο της.

Ανακοίνωση	Ημερομηνία
<p>ΠΡΟΟΔΟΣ ΕΝΟΤΗΤΩΝ</p> <p>Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών</p> <p>Εάν μετά την ολοκλήρωση του τεστ αξιολόγησης της κάθε ενότητας, συγκεντρώσει ο χρήστης βαθμολογία μεγαλύτερη από 12 μονάδες, τότε το σύστημα θεωρεί την επίδοσή του επιτυχή και του «απονέμει» αυτόμ...</p> <p style="text-align: right;">περισσότερα</p>	Σάββατο, 30 Νοεμβρίου 2019

Εικόνα 56 Οι ανακοινώσεις μου

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Ανακοινώσεις

Επιστροφή

ΠΡΟΟΔΟΣ ΕΝΟΤΗΤΩΝ
- Σάββατο, 30 Νοεμβρίου 2019 -

Εάν μετά την ολοκλήρωση του τεστ αξιολόγησης της κάθε ενότητας, συγκεντρώσει ο χρήστης βαθμολογία μεγαλύτερη από 12 μονάδες, τότε το σύστημα θεωρεί την επίδοσή του επιτυχή και του «απονέμει» αυτόματα την επιβράβευση της αντίστοιχης θεματικής ενότητας Στο εργαλείο "Πρόοδος".

Εικόνα 57 Ανακοίνωση "Πρόοδος Ενότητων"

5.2.2.4 Το ημερολόγιο μου

Εμφανίζεται ένα ημερολόγιο με όλα τα γεγονότα που έχουν συμπεριληφθεί στην ατζέντα όλων των μαθημάτων στα οποία είναι εγγεγραμμένος ο χρήστης.

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Ημερολόγιο

Νέο γεγονός | Λίστα όλων

Νοέμβριος 2019

◀ Νοέμβριος 2019 ▶ | Έτος | Μηνάς | Εβδομάδα | Μέρα

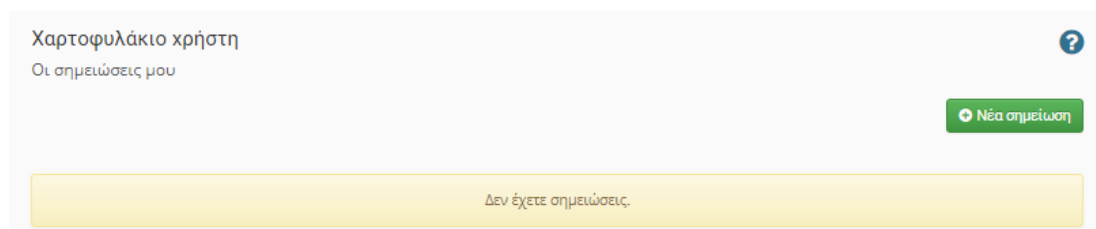
Κυριακή	Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

● Ανακοίνωση εργασίας

Εικόνα 58 Το ημερολόγιο μου

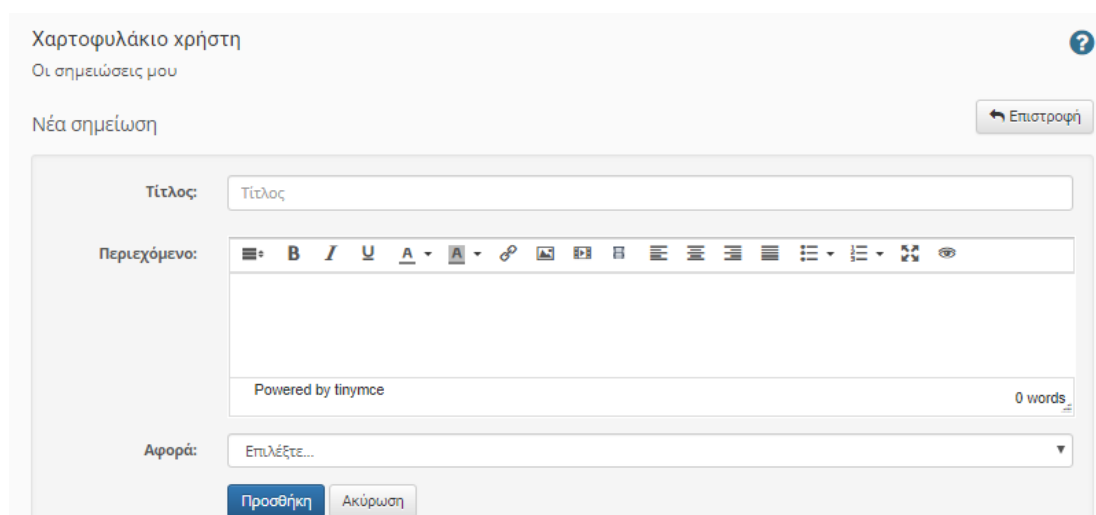
5.2.2.5 Οι σημειώσεις μου

Εμφανίζονται όλες οι σημειώσεις που έχει κρατήσει ο χρήστης προκειμένου να μην ξεχάσει κάποια γεγονότα ή κάποιες σημαντικές πληροφορίες. Στο ακόλουθο παράθυρο δεν υπάρχουν σημειώσεις.



Εικόνα 59 Οι σημειώσεις μου

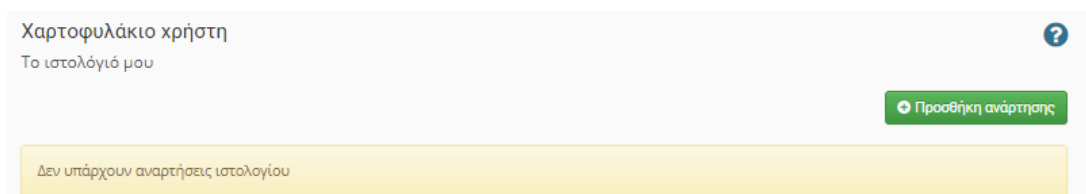
Υπάρχει όμως η δυνατότητα προσθήκης νέας σημείωσης πατώντας το ομώνυμο πράσινο κουμπί δεξιά της οθόνης, όπου και εμφανίζεται το ακόλουθο παράθυρο. Η σημείωση του χρήστη μπορεί να αφορά κάποιο μάθημα ή κάποιο προσωπικό του γεγονός.



Εικόνα 60 Νέα σημείωση

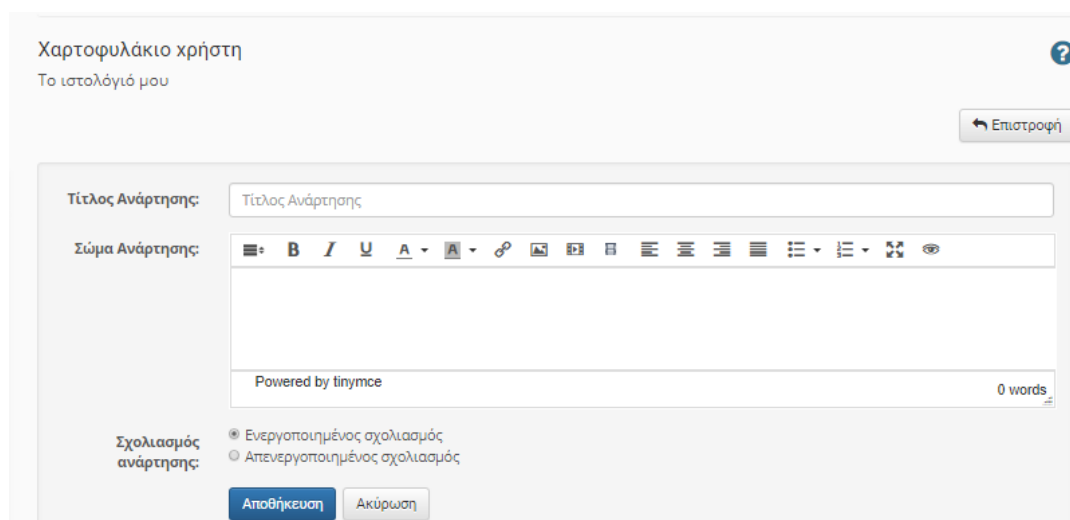
5.2.2.6 Το ιστολόγιο μου

Εμφανίζεται μία λίστα με καταχωρήσεις - αναρτήσεις για διάφορα ζητήματα σχετικά με τα μαθήματα της πλατφόρμας τα οποία εμφανίζονται χρονολογικά με ενεργοποιημένη ή όχι τη δυνατότητα σχολιασμού τους.



Εικόνα 61 Το ιστολόγιο μου

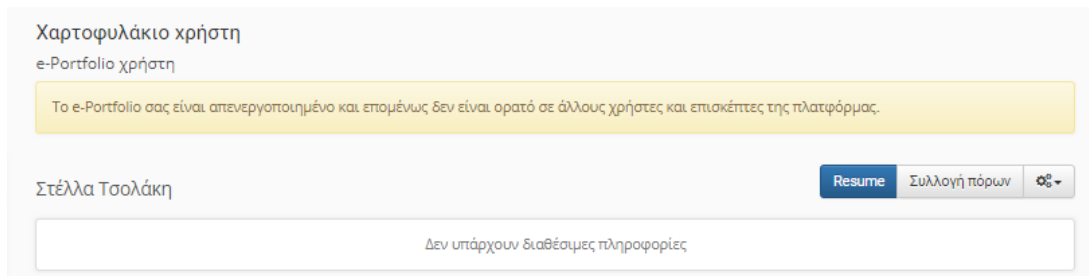
Για να προσθέσουμε μία νέα ανάρτηση, πατάμε το ομώνυμο πράσινο κουμπί που βρίσκεται στο δεξί μέρος της οθόνης και εμφανίζεται το ακόλουθο παράθυρο.



Εικόνα 62 Νέα ανάρτηση ιστολογίου

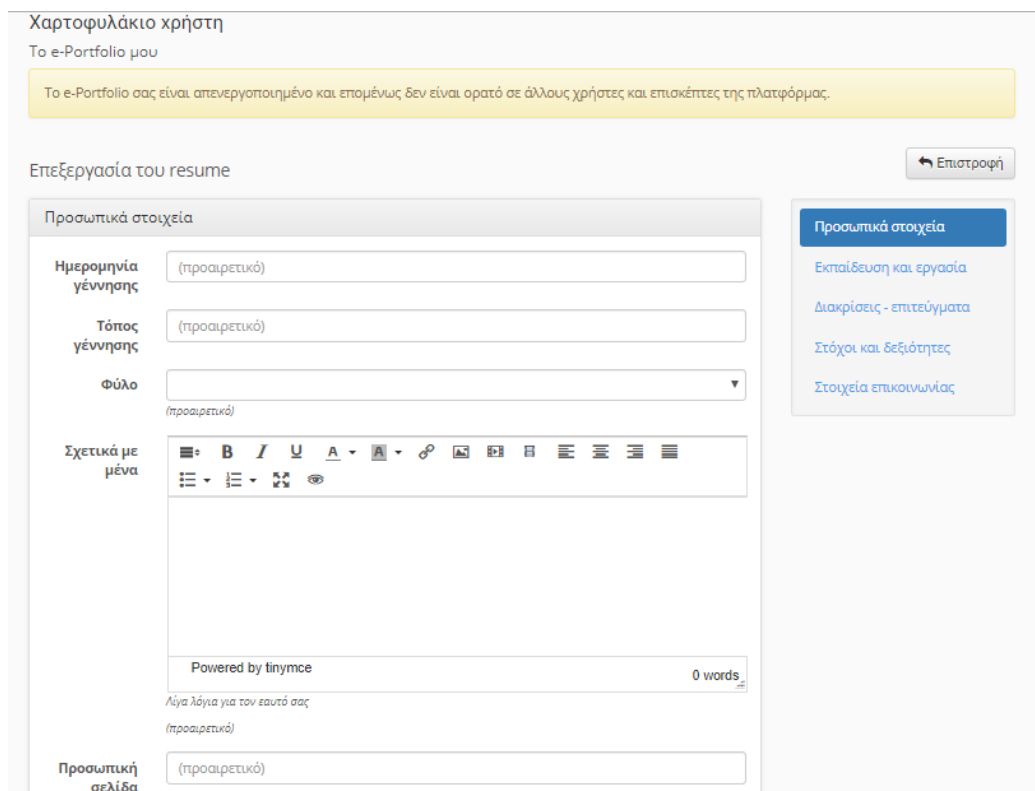
5.2.2.7 Το e-portfolio μου

Εμφανίζεται, εφόσον έχει οργανωθεί και επιλεγθεί να είναι ορατό, το προσωπικό portfolio του χρήστη με το βιογραφικό του, τα ενδιαφέροντα του, τις ικανότητες και τις δεξιότητες του.

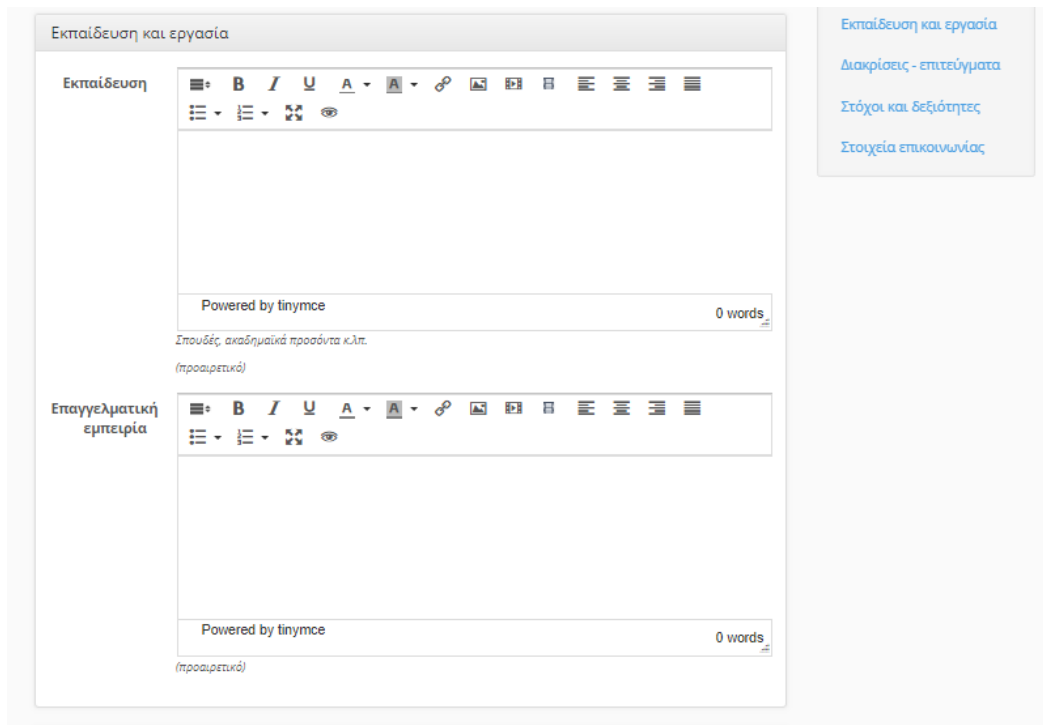


Εικόνα 63 Το e-portfolio μου

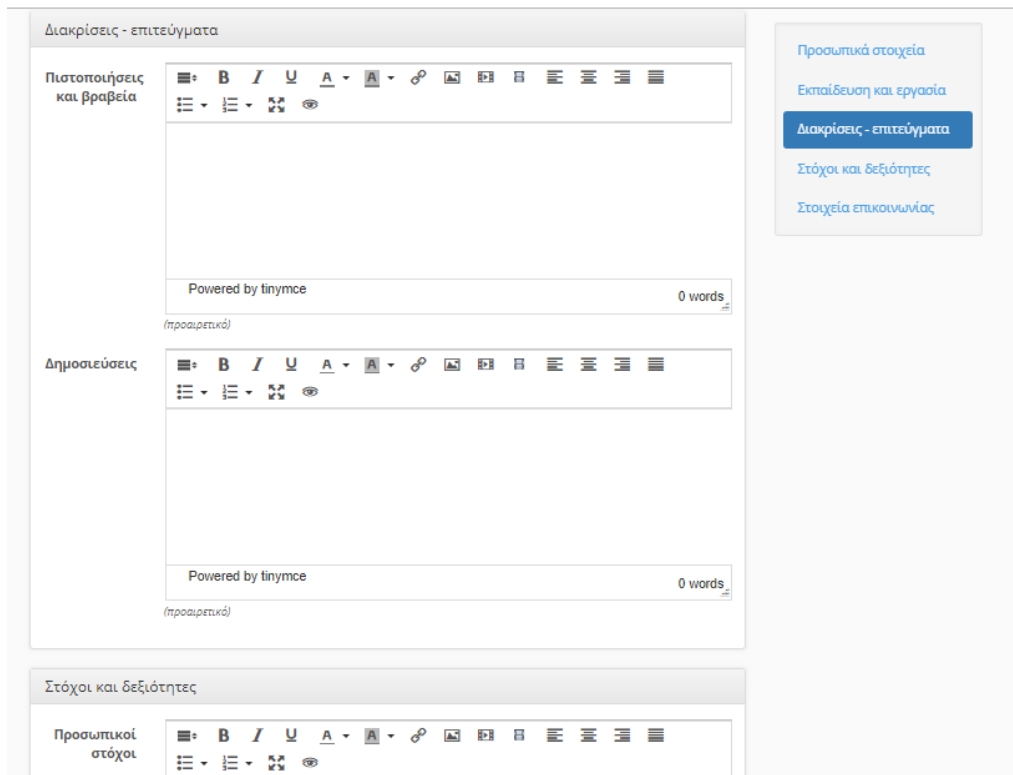
Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα είτε να δομήσει το βιογραφικό του από την επιλογή «Επεξεργασία του resume» όπως φαίνεται στις ακόλουθες εικόνες, είτε να ανεβάσει ένα δικό του σε μορφή PDF.



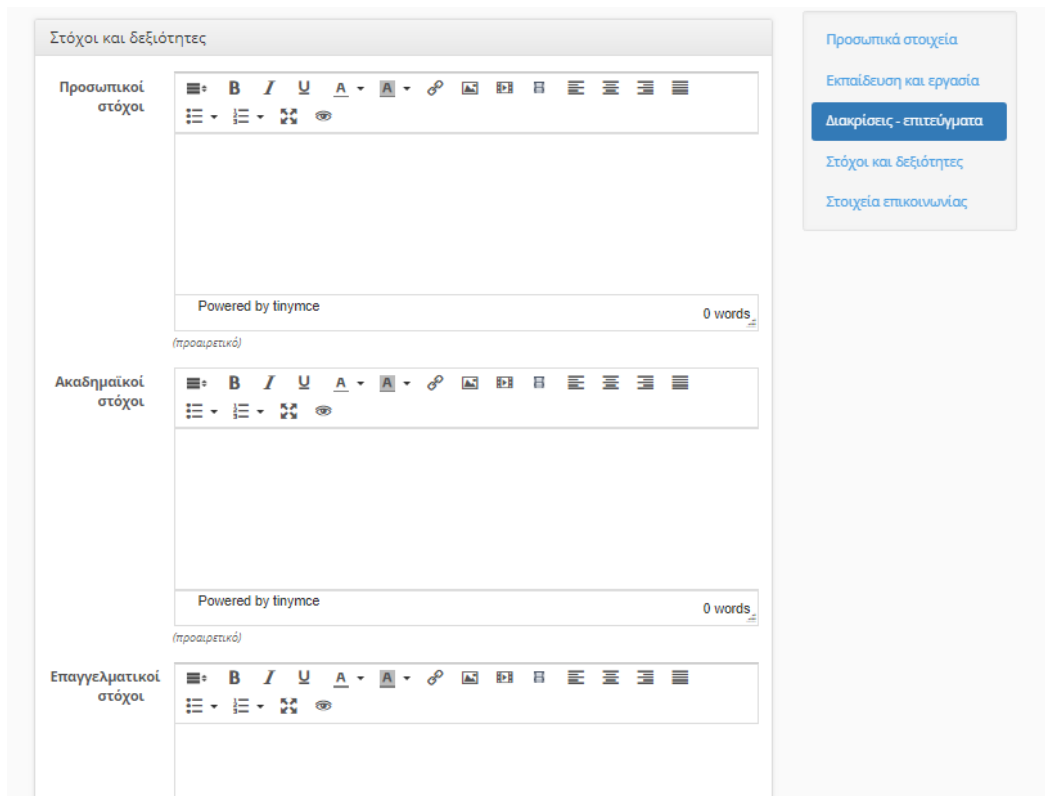
Εικόνα 64 Resume- Προσωπικά στοιχεία



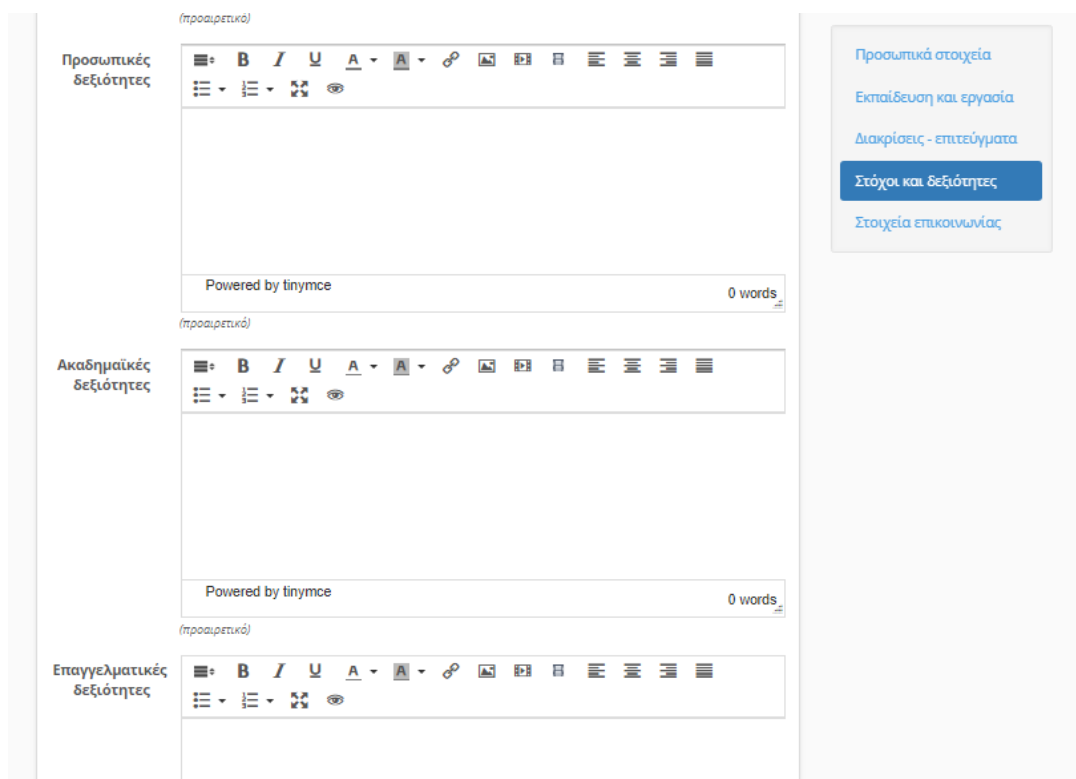
Εικόνα 65 Resume - Εκπαίδευση και εργασία



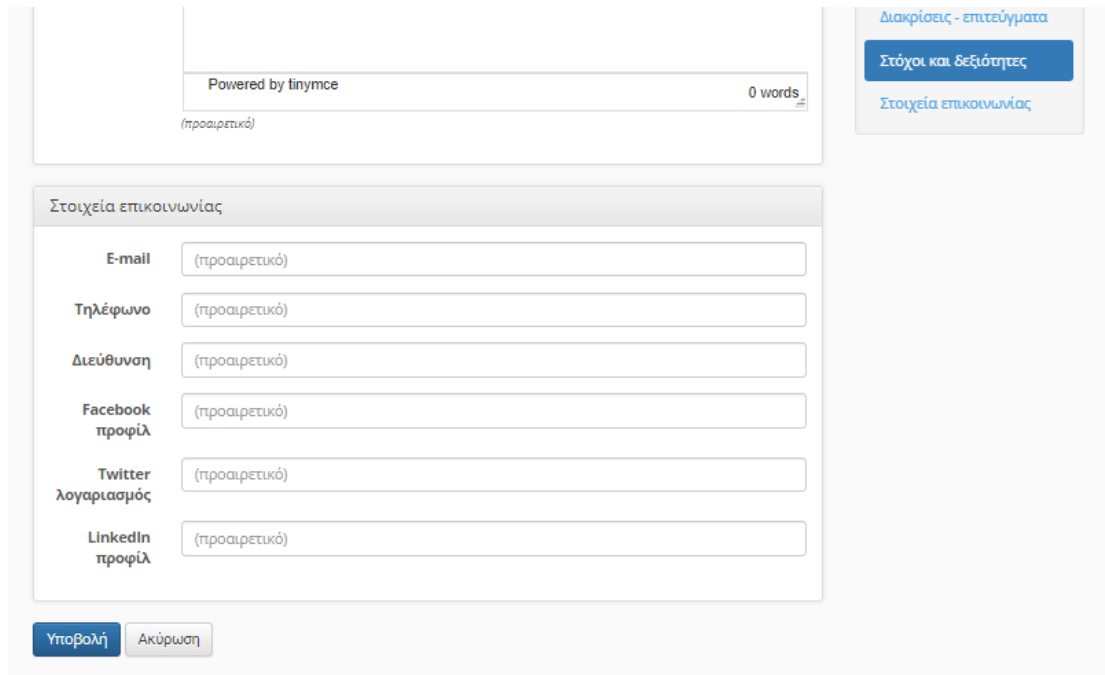
Εικόνα 66 Resume-Διακρίσεις, Επιτεύγματα



Εικόνα 67 Resume- Στόχοι και δεξιότητες



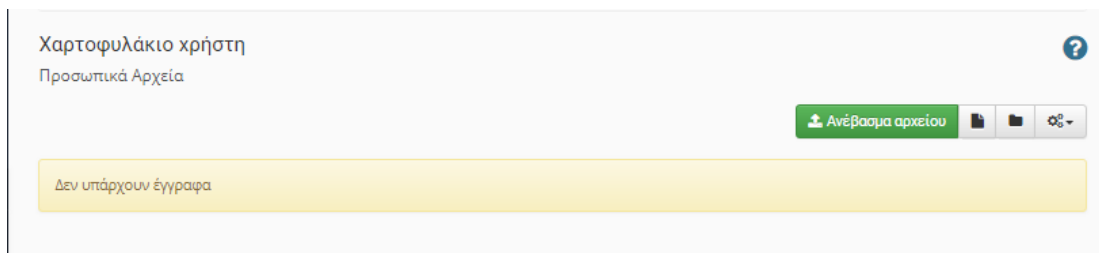
Εικόνα 68 Resume - Δεξιότητες



Εικόνα 69 Resume -Στοιχεία επικοινωνίας

5.2.2.8 Προσωπικά αρχεία

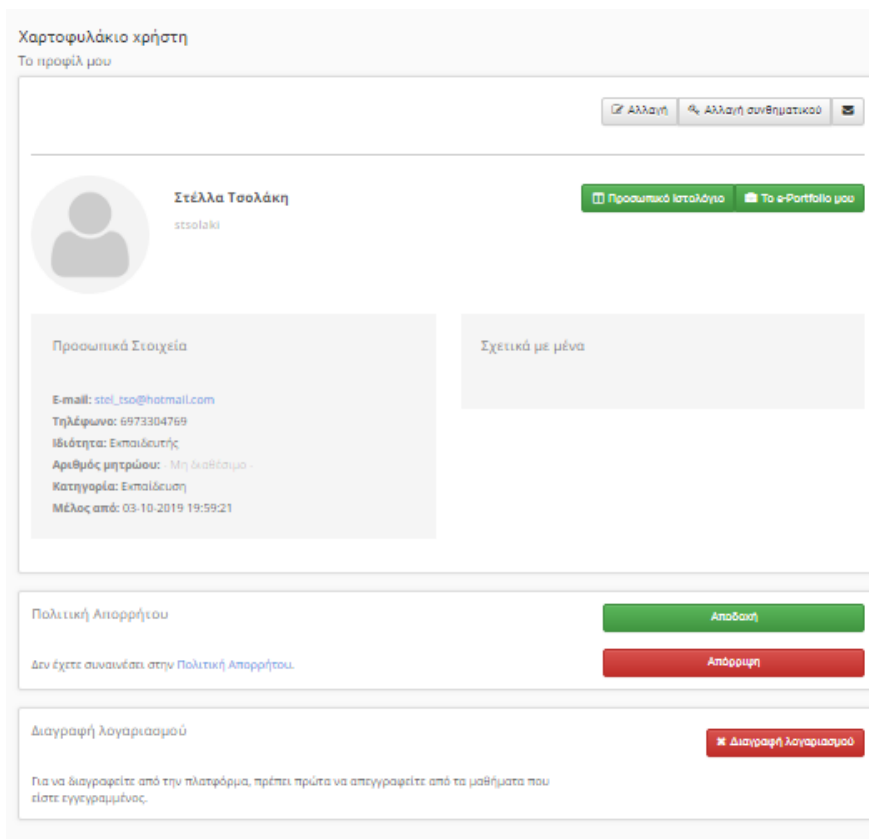
Δίνεται η δυνατότητα στον χρήστη να έχει τον δικό του χώρο όπου μπορεί να αποθηκεύσει τα δικά του προσωπικά αρχεία οποιασδήποτε μορφής όπως θεωρία, άσκηση, εργασία κτλ. και να τα οργανώσει σε καταλόγους.



Εικόνα 70 Προσωπικά αρχεία

5.2.2.9 Το προφίλ μου

Εμφανίζονται πληροφορίες για το προφίλ του χρήστη (προσωπικά στοιχεία, προσωπικό ιστολόγιο, e-portfolio).



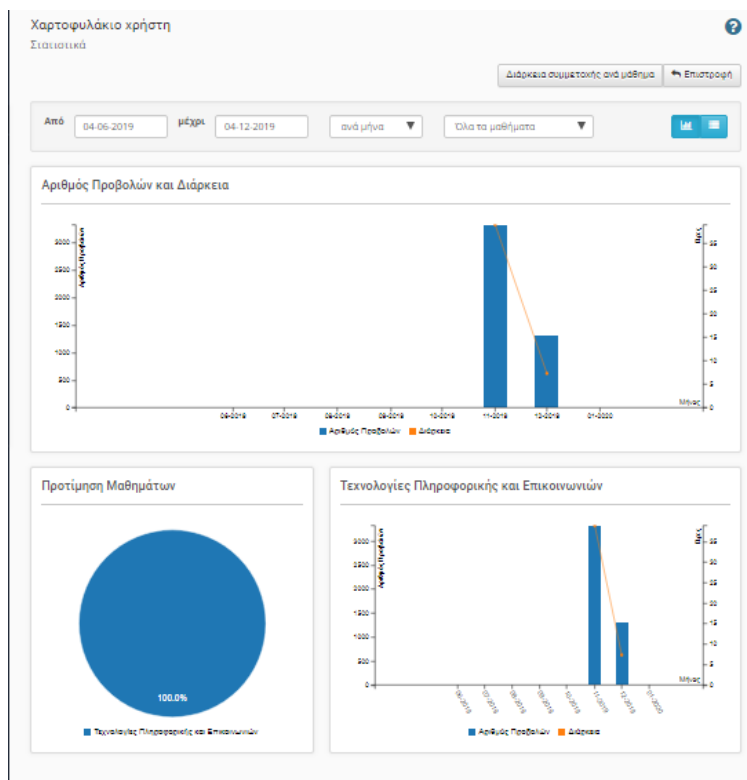
Εικόνα 71 Προφίλ χρήστη

Εδώ ο χρήστης έχει τη δυνατότητα:

- να αλλάξει τα προσωπικά του στοιχεία πατώντας το κουμπί «Αλλαγή»
- να αλλάξει το συνθηματικό του πατώντας το κουμπί «Αλλαγή συνθηματικού»
- να δει και να αλλάξει τις ειδοποιήσεις που δέχεται στα μαθήματα του πατώντας το εικονίδιο με τον φάκελο
- Να επεξεργαστεί το προσωπικό του ιστολόγιο και το e-portfolio του
- Να δει τις επιβραβεύσεις και τα πιστοποιητικά του
- Να δει πότε έχει κάνει αποδεκτή την πολιτική απορρήτου της πλατφόρμας και να την αποδεχτεί ή να την απορρίψει εκ' νέου αν άλλαξε γνώμη.
- να διαγράψει τον λογαριασμό του στην πλατφόρμα αφού πριν απεγγραφεί από τα μαθήματα που συμμετέχει

5.2.2.10 Τα στατιστικά μου

Εμφανίζονται χρήσιμες πληροφορίες που αφορούν την πλοήγηση του χρήστη στην πλατφόρμα, όπως ο αριθμός προβολών και η χρονική διάρκεια συμμετοχής του συνολικά στην πλατφόρμα και ανά μάθημα. Επίσης παρουσιάζεται ένα διάγραμμα με τα ποσοστά των προτιμήσεων του στα μαθήματα.



Εικόνα 72 Τα στατιστικά του χρήστη

5.3 Το ηλεκτρονικό μάθημα «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών»

Βασικός σκοπός του ηλεκτρονικού μαθήματος «Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών» είναι να παράσχει το κατάλληλο εκπαιδευτικό υλικό που αφορά τη χρήση λειτουργικών συστημάτων, την επεξεργασία κειμένου, τα λογιστικά φύλλα, το διαδίκτυο και τις επικοινωνίες. Επίσης καθοδηγεί τον χρήστη, ανάλογα με το επίπεδο που βρίσκεται, με κατάλληλα εκπαιδευτικά βήματα να επιτύχει έναν εφικτό και μετρήσιμο στόχο, να αποκτήσει δηλαδή τις απαραίτητες γνώσεις στις Βασικές Έννοιες Πληροφορικής.

Τα μαθήματα ξεκινούν από την εκμάθηση του λειτουργικού συστήματος Windows 10 και καταλήγουν στην εκμάθηση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου Gmail.


Είναι οργανωμένο σε 40 θεματικές ενότητες οι οποίες καλύπτουν τα αντίστοιχα κεφάλαια της εξεταστέας ύλης και είναι οι ακόλουθες:

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. Εισαγωγή2. Windows Κεφ1- Βασικά Μέρη3. Windows Κεφ2- Επιφάνεια Εργασίας & Παράθυρα4. Windows Κεφ3 - Πληροφορίες αρχείων & φακέλων5. Windows Κεφ4 - Διαχείριση αρχείων & φακέλων6. Windows Κεφ5 - Βοηθητικές εργασίες & Εφαρμογές7. Windows - Επανάληψη8. Word Κεφ1- Εκκίνηση & Περιβάλλον εργασίας9. Word Κεφ2-Βασικές λειτουργίες επεξεργαστή10. Word Κεφ3 - Πρόσθετες λειτουργίες επεξεργαστή11. Word Κεφ4α - Μορφοποιήσεις Χαρακτήρων12. Word Κεφ4β - Μορφοποιήσεις παραγράφων13. Word Κεφ5 - Διαμόρφωση σελίδας & Εκτυπώσεις14. Word Κεφ6 - Πρότυπα & Στυλ15. Word Κεφ7 - Πίνακες & Σηλοθέτες16. Word Κεφ8 - Γραφικά στο Word17. Word Κεφ9 - Συγχώνευση Αλληλογραφίας | <ol style="list-style-type: none">18. Ms Word - Επανάληψη19. Excel Κεφ1 - Εκκίνηση & Περιβάλλον εργασίας20. Excel Κεφ2 - Βιβλία & Φύλλα21. Excel Κεφ3 - Δομή & Προβολή φύλλων22. Excel Κεφ4 - Τα δεδομένα των φύλλων23. Excel Κεφ5 - Μορφοποιήσεις24. Excel Κεφ6 - Οι τύποι στο Excel25. Excel Κεφ7 - Οι συναρτήσεις του Excel26. Excel Κεφ8 - Γραφήματα27. Excel Κεφ9 - Γραφικά στο Excel28. Excel Κεφ10 - Εκτυπώσεις & Διαμόρφωση σελίδας29. Ms Excel - Επανάληψη30. Internet Κεφ1- Εισαγωγή στο Διαδίκτυο31. Internet Κεφ2- Internet Explorer32. Internet Κεφ3- Google Chrome33. Internet Κεφ4- Mozilla Firefox34. Internet Κεφ5- Λοιπές Εργασίες στο Διαδίκτυο35. Internet Κεφ6- Εισαγωγή στην Ηλεκτρονική Επικοινωνία36. Internet Κεφ7- Ms Outlook (Μέρος 1ο)37. Internet Κεφ8- Ms Outlook (Μέρος 2ο)38. Internet Κεφ9- Διαχείριση Webmail (Gmail)39. Internet - Επανάληψη40.Ερωτηματολόγιο |
|--|--|

Στη συνέχεια του κεφαλαίου αυτού γίνεται μία αναλυτική παρουσίαση των θεματικών εννοιών, ενώ στην ακόλουθη εικόνα εμφανίζεται η αρχική οθόνη του ηλεκτρονικού μαθήματος με την περιγραφή του και τις πρώτες θεματικές ενότητες.

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Διαχειριστής Πλατφόρμας

Περιγραφή



Κωδικός: Π1Η001
Κατηγορία: Εκπαίδευση

Βασικός σκοπός του μαθήματος «τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών» είναι να παράσχει το κατάλληλο εκπαιδευτικό υλικό που αφορά τη χρήση λειτουργικών συστημάτων, την επεξεργασία κειμένου, τα λογιστικά φύλλα και το διαδίκτυο και επικοινωνίες. Επίσης καθοδηγεί τον χρήστη ανάλογα με το επίπεδο που βρίσκεται, με κατάλληλα εκπαιδευτικά βήματα να επιτύχει έναν ειρικό και μετρήσιμο στόχο, να αποκτήσει δηλαδή τις απαραίτητες γνώσεις στις Βασικές Έννοιες Πληροφορικής.

Δημιουργήθηκε από την φοιτήτρια Τσαλίκη Στυλιανή στα πλαίσια της διπλωματικής της εργασίας στο ΠΜΣ 'Εφαρμοσμένη Πληροφορική' του τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδας, Πανεπιστημιούπολη Σερρών, κάτω από την καθοδήγηση και την επίβλεψη του επίκουρου καθηγητή του τμήματος κ. Τομπήρη Αλιβιάδη.

CC - Αναφορά - Μη Εμπορική Χρήση - Παρόμοια Διανομή

Ενότητες

Εισαγωγή

Let's Begin!

- Οδηγός Χρήσης Πλατφόρμας
- Εισαγωγικό βίντεο - Παρουσίαση Β. Ενότητας

Windows Kasp1 - Βασικά Μέρη

Windows

- Βασικά μέρη ενός Η/Υ
- Διαγράμμα Λειτουργίας Η/Υ
- Μέτρηση πληροφοριών

Ημερολόγιο

Δεκέμβριος 2019

Καρ...	Δευτ...	Τρίτη	Τετ...	Πέμ...	Παρα...	Σάββ...
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

● Προβλήματα ● Γενικά μαθήματα
● Γενικά μαθήματα ● Προσωπικά μαθήματα

Ανακοινώσεις

ΠΡΟΣΧΕΔΙΟ ΕΝΟΤΗΤΩΝ

Σάββατο, 30 Νοεμβρίου 2019

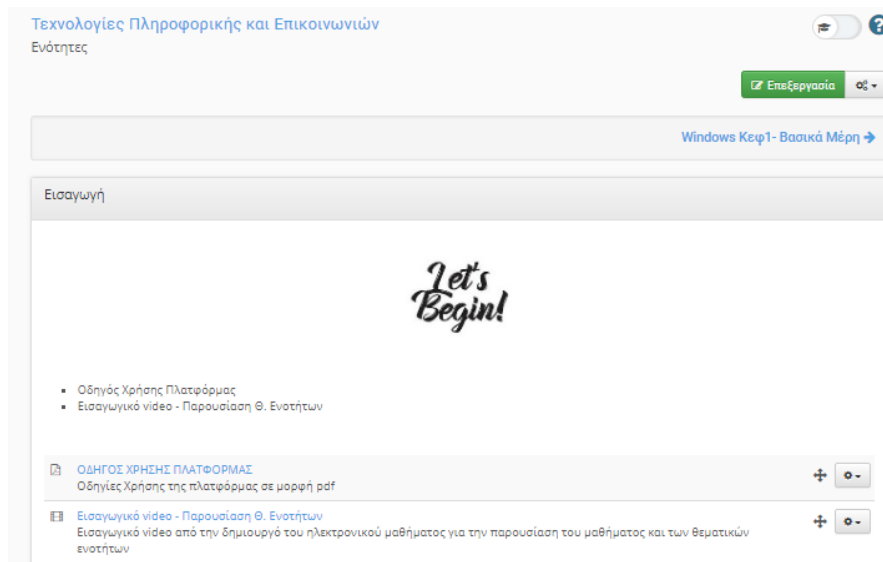
[περισσότερα...](#)

Εικόνα 73 Περιγραφή μαθήματος & πρώτες θεματικές ενότητες

5.3.1 Οι θεματικές ενότητες

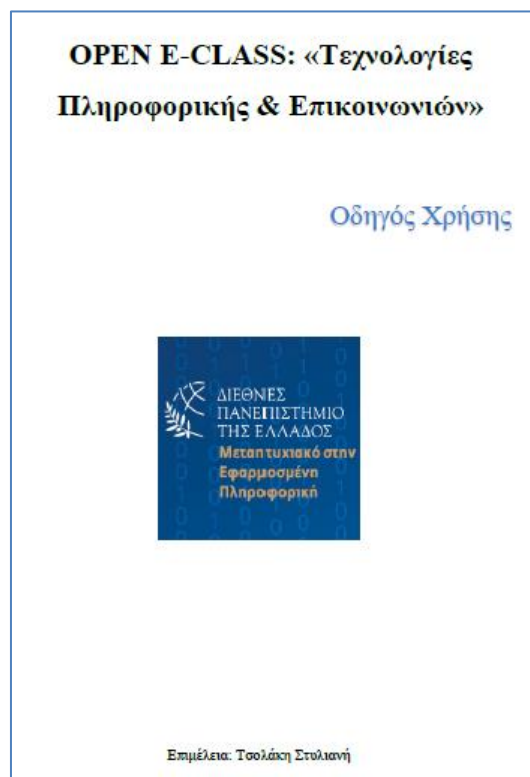
5.3.1.1 Εισαγωγή

Η θεματική ενότητα «Εισαγωγή» αποτελεί μια πρώτη επαφή με το ηλεκτρονικό μας μάθημα και περιλαμβάνει τα ακόλουθα αρχεία:



Εικόνα 74 Θεματική Ενότητα 'Εισαγωγή'

- ❖ **Οδηγός Χρήσης Πλατφόρμας:** Πρόκειται για τις οδηγίες χρήσης της πλατφόρμας σε μορφή αρχείου pdf ο οποίος περιλαμβάνει χρηστικές οδηγίες για αποτελεσματική περιήγηση στην πλατφόρμα και τις θεματικές ενότητες.

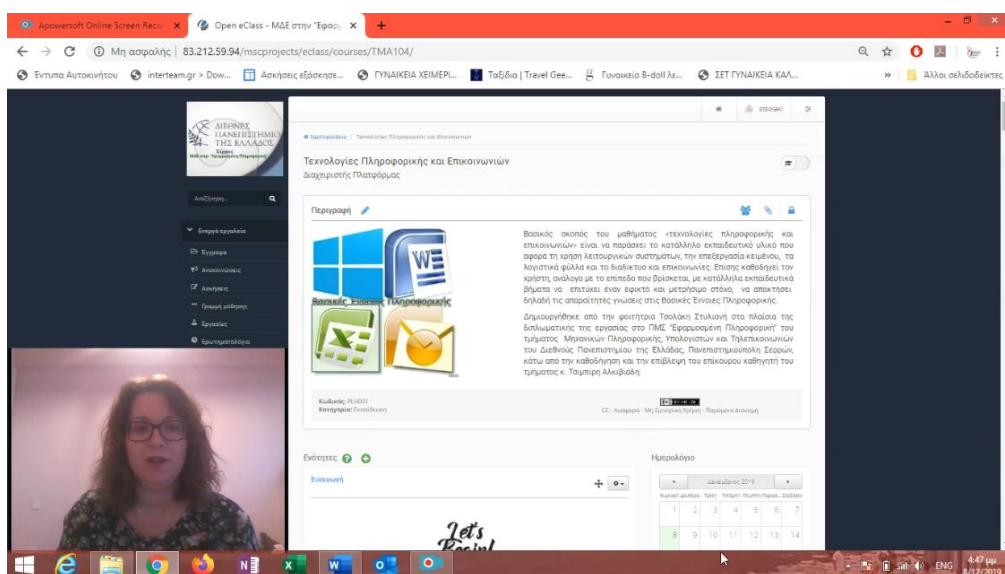


Εικόνα 75 Οδηγός Χρήσης - Εξώφυλλο

ΠΜΣ Εφαρμοσμένης Πληροφορικής-ΔΠΑΕ		Οδηγός Χρήσης
Περιεχόμενα		
1.	Εισαδος στην πλατφόρμα τηλεκατεύθυνσης.....	3
1.1	Βασικές Επιλογές.....	4
1.2	Σύνδεση χρήστη.....	8
2.	Χαρτοφυλάκιο χρήστη.....	9
2.1	Εγγραφή σε μάθημα.....	9
2.2	Επιλογές χρήστη.....	10
2.2.1	Τα μαθήματα μου.....	10
2.2.2	Τα μηνύματα μου.....	10
2.2.3	Οι ανακοινώσεις μου.....	12
2.2.4	Το ημερολόγιο μου.....	12
2.2.5	Οι σημειώσεις μου.....	13
2.2.6	Οι βαθμοί μου.....	14
2.2.7	Το ιστολόγιο μου.....	14
2.2.8	Το e-portfolio μου.....	15
2.2.9	Προσωπικά αρχεία.....	18
2.2.10	Το προφίλ μου.....	19
2.2.11	Τα στατιστικά μου.....	20
3.	Το ηλεκτρονικό μάθημα «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών».....	20
3.1.	Οι θεματικές ενότητες.....	21
3.1.1.	Εισαγωγή.....	21
3.1.2.	Windows Κεφ1- Βασικά Μέρη έως Internet Κεφ9- Διαχείριση Webmail.....	22
3.1.3.	Επανάληψη.....	24
3.1.4.	Ερωτηματολόγιο.....	25
3.2.	Εργασία μαθήματος.....	26
3.2.1.	Έγγραφα.....	26
3.2.2.	Ανακοινώσεις.....	28

Εικόνα 76 Οδηγός Χρήσης - Περιεχόμενα

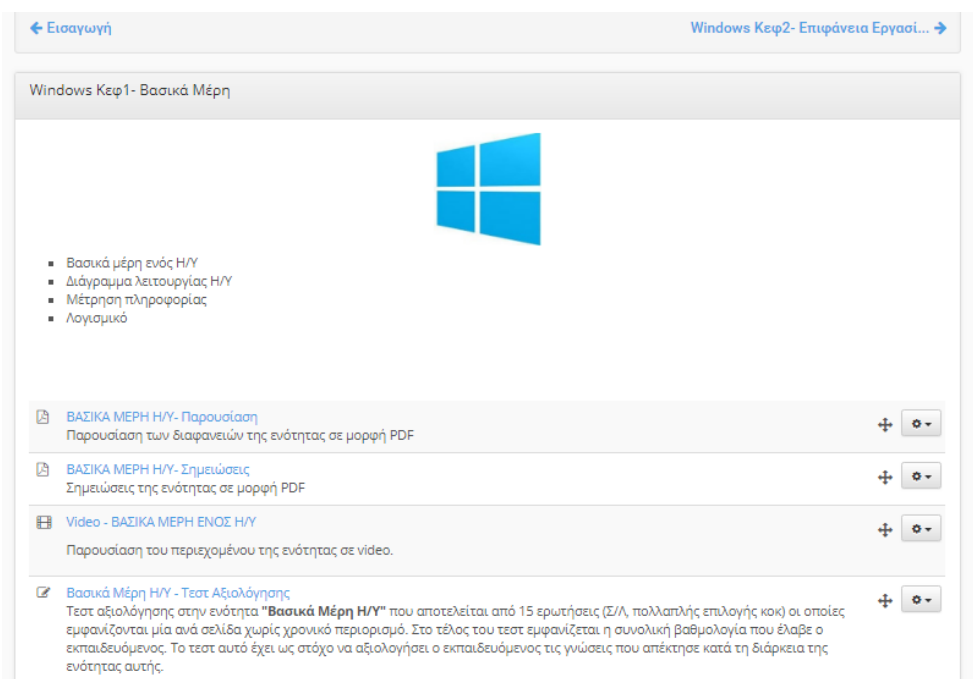
- ❖ **Εισαγωγικό video - Παρουσίαση Θ. Ενοτήτων:** Πρόκειται για το πρώτο video του ηλεκτρονικού μαθήματος όπου η εκπαιδεύτρια κ.Τσολάκη Στέλλα κάνει μία παρουσίαση των θεματικών ενοτήτων, το τι περιλαμβάνουν και πόσο χρονικό διάστημα θα χρειαστεί ο χρήστης για την εκμάθησή τους.



Εικόνα 77 Εισαγωγικό Video- Στιγμιότυπο

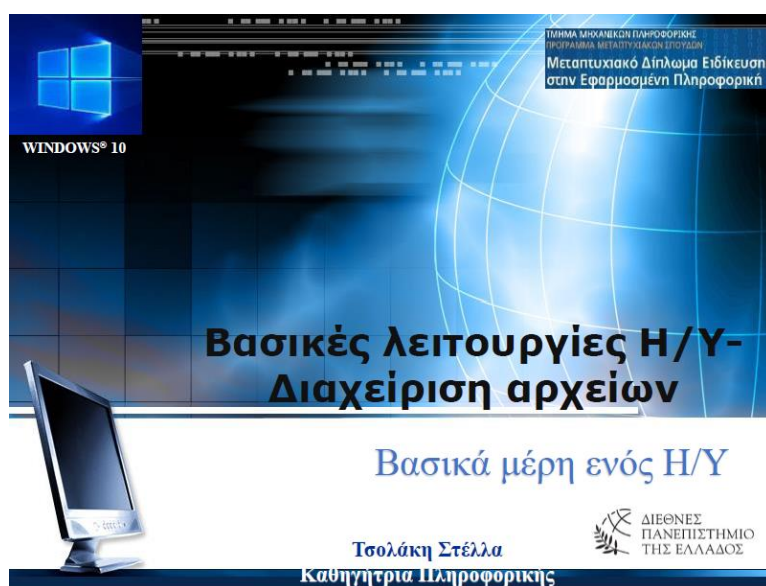
5.3.1.2 Windows Κεφ1- Βασικά Μέρη έως Internet Κεφ9- Διαχείριση Webmail

Οι θεματικές αυτές ενότητες αποτελούν το κύριο μέρος του ηλεκτρονικού μαθήματος και αποτελούν τη διδακτέα ύλη για την εκμάθηση των Windows 10, Ms Word 2016, Ms Excel 2016, Internet, Ms Outlook 2016 και Gmail. Όλες οι θεματικές ενότητες αναπτύσσονται σε μία ενιαία μορφή η οποία περιλαμβάνει τα ακόλουθα:



Εικόνα 78 Μορφή Βασικών Θεματικών Ενότητων

- ❖ **Όνομα Θεματικής Ενότητας – Παρουσίαση:** Παρουσίαση των διαφανειών της ενότητας σε μορφή PDF




Εικόνα 79 Βασικά μέρη Η/Υ- Παρουσίαση Διαφ.1

Προσδοκώμενα Αποτελέσματα

ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδικότητας
στην Εφαρμοσμένη Πληροφορική

Με την ολοκλήρωση της θεματικής αυτής ενότητας θα μπορείτε:

- ❖ να κατανοείτε τα στοιχεία των Windows και της επιφάνειας εργασίας
- ❖ να αλλάζετε τις διάφορες ρυθμίσεις από τον Πίνακα Ελέγχου
- ❖ να κατανοείτε τη δομή και την οργάνωση αρχείων και φακέλων
- ❖ να αντιγράφετε, να μετακινείτε, να διαγράφετε και να μετονομάζετε αρχεία και φακέλους
- ❖ να εντοπίζετε αρχεία και φακέλους με την εντολή Αναζήτηση
- ❖ να χρησιμοποιείτε τα βοηθητικά προγράμματα των Windows



Τσολάκη Στέλλα
Καθηγήτρια Πληροφορικής



ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Εικόνα 80 Βασικά μέρη Η/Υ- Παρουσίαση Διαφ.2

- ❖ **Όνομα Θεματικής Ενότητας – Σημειώσεις:** Παρουσίαση των σημειώσεων της ενότητας σε μορφή PDF όπου παρουσιάζονται πιο αναλυτικά και πρακτικά οι πληροφορίες των διαφανειών.

**Βασικές λειτουργίες Η/Υ-
Διαχείριση αρχείων**

Βασικά μέρη ενός Η/Υ

ΓΗΜΙΟ
ΛΔΟΣ

WINDOWS® 10

Βασικές δεξιότητες

Επιμέλεια: Τσολάκη Στυλιανή

Εικόνα 81 Βασικά Μέρη Η/Υ- Σημειώσεις Εξώφυλλο

Κεφάλαιο 1- Βασικά μέρη ενός Η/Υ

1.1) Σκοπός

Ο σκοπός αυτής της ενότητας είναι οι εκπαιδευόμενοι να αποκτήσουν εχέρεια και εξοικείωση με το περιβάλλον εργασίας των WINDOWS 10.

1.2) Προσδοκώμενα Αποτελέσματα – Εκπαιδευτικοί Στόχοι

Αρχικά οι εκπαιδευόμενοι θα μάθουν τις βασικές λειτουργίες του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή και πως να διαχειρίζονται σωστά αρχεία και φακέλους.

Συγκεκριμένα, με την ολοκλήρωση αυτής της θεματικής ενότητας θα μάθουν:

- να καπνοούν τα στοιχεία και το περιβάλλον των Windows.
- να αλλάζουν τις διάφορες ρυθμίσεις από τον Πίνακα Ελέγχου
- να διαχειρίζονται και να οργανώνουν αρχεία και φακέλους
- να εντοπίζουν αρχεία και φακέλους μέσω της Αναζήτησης
- να χρησιμοποιούν τα βοηθητικά προγράμματα των Windows

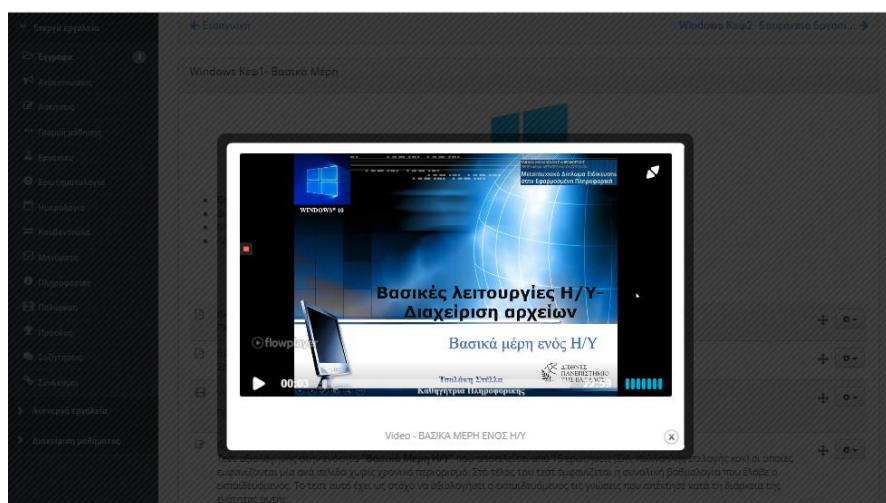
1.3) Διάγραμμα λειτουργίας του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή

Υπάρχει ένας κοινός τρόπος λειτουργίας για όλους τους υπολογιστές ανεξαρτήτου κατηγορίας ή μεγέθους. Η διαδικασία είναι η εξής: ο χρήστης εισάγει τα δεδομένα, ο υπολογιστής τα επεξεργάζεται και έπειτα ή τα αποθηκεύει, ή τα παρουσιάζει στον χρήστη ως πληροφορίες με τη μορφή που εκείνος επιθυμεί. Ο χρήστης τις πληροφορίες αυτές που πήρε από τον υπολογιστή μπορεί να τις ξαναχρησιμοποιήσει ως νέα δεδομένα και να τις επεξεργαστεί ξανά.



Εικόνα 82 Βασικά Μέρη Η/Υ- Σημειώσεις σελ.1

- ❖ **Video - Όνομα Θεματικής Ενότητας:** Παρουσίαση του περιεχομένου της ενότητας σε μορφή video έτσι ώστε ο χρήστης να έχει μία πιο άμεση εικόνα και να εμπεδώσει καλύτερα και πρακτικά τις πληροφορίες του συγκεκριμένου μαθήματος οποιαδήποτε στιγμή επιθυμεί.



Εικόνα 83 Βασικά Μέρη Η/Υ- Video

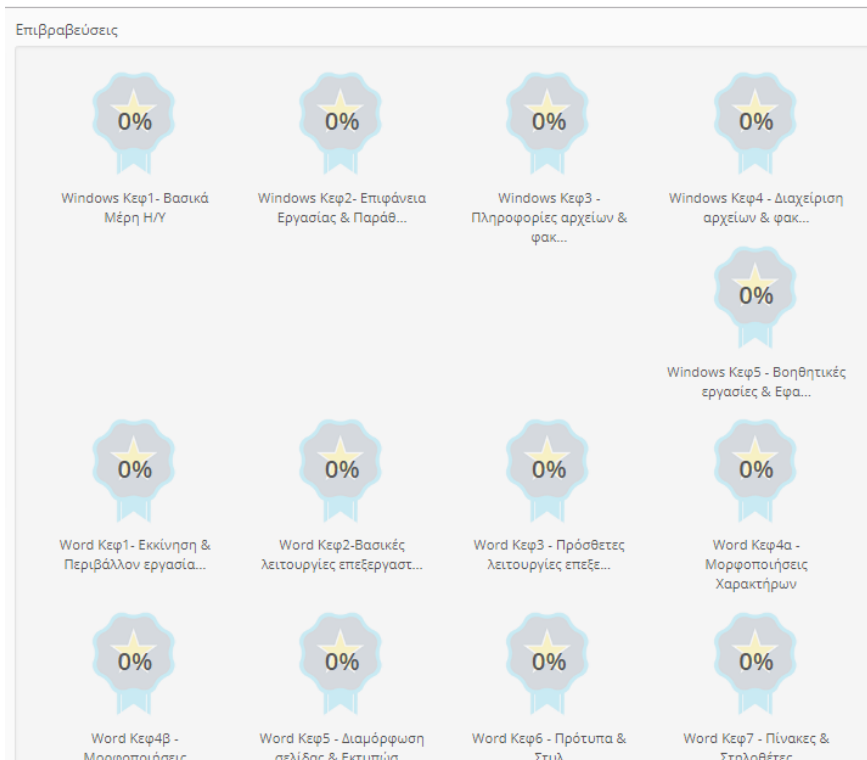
- ❖ **Όνομα Θεματικής Ενότητας – Τεστ Αξιολόγησης:** Το τεστ αποτελείται από 15 ερωτήσεις (Σ/Λ, πολλαπλής επιλογής κοκ) οι οποίες εμφανίζονται μία ανά σελίδα χωρίς χρονικό περιορισμό. Στο τέλος του τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο εκπαιδευόμενος. Το τεστ αυτό έχει ως στόχο να αξιολογήσει ο εκπαιδευόμενος τις γνώσεις που απέκτησε κατά τη διάρκεια της ενότητας αυτής και εφόσον λάβει βαθμολογία μεγαλύτερη από 12, τότε αυτόματα του δίνεται μία επιβράβευση της συγκεκριμένης ενότητας στον σύνδεσμο «Πρόοδος».

The screenshot shows a web interface for a test evaluation. At the top, it says 'Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών' and 'Προβολή Άσκησης'. Below this is a blue header 'Βασικά Μέρη Η/Υ - Τεστ Αξιολόγησης'. The main text describes the test: 'Τεστ αξιολόγησης στην ενότητα "Βασικά Μέρη Η/Υ" που αποτελείται από 15 ερωτήσεις (Σ/Λ, πολλαπλής επιλογής κοκ) οι οποίες εμφανίζονται μία ανά σελίδα χωρίς χρονικό περιορισμό. Στο τέλος του τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο εκπαιδευόμενος. Το τεστ αυτό έχει ως στόχο να αξιολογήσει ο εκπαιδευόμενος τις γνώσεις που απέκτησε κατά τη διάρκεια της ενότητας αυτής.' Below this is a green bar indicating 'Ερώτηση : 1 / 15 (1 βαθμός)'. The question text is '1. Η βοηθητική μνήμη έχει διαφορετικές μονάδες μέτρησης χωρητικότητας από την κύρια μνήμη'. There are two radio button options: 'Σωστό' and 'Λάθος'. At the bottom right, there are two buttons: 'Ακύρωση' and 'Επόμενο >'.

Εικόνα 84 Βασικά μέρη Η/Υ - Τεστ Αξιολόγησης

The screenshot shows the same web interface as above, but for the second question. The blue header remains the same. The green bar now indicates 'Ερώτηση : 2 / 15 (1 βαθμός)'. The question text is '2. Τα προγράμματα εφαρμογών μπορούν να χωριστούν σε δύο κατηγορίες: Λογισμικό Συστήματος και Λογισμικό Εφαρμογών'. There are two radio button options: 'Σωστό' and 'Λάθος'. At the bottom right, there are two buttons: 'Ακύρωση' and 'Επόμενο >'.

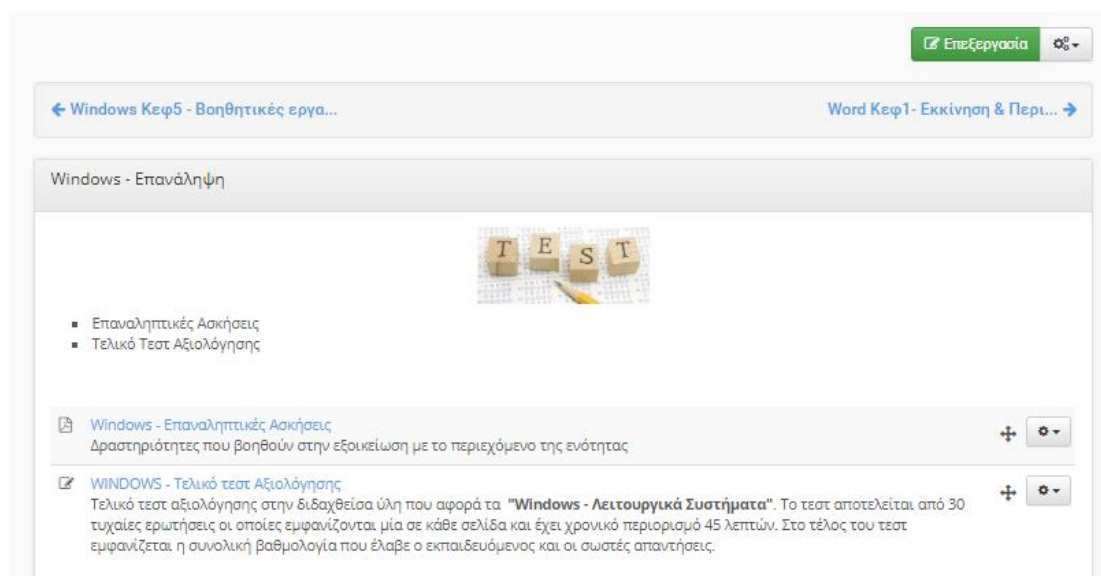
Εικόνα 85 Βασικά μέρη Η/Υ - Τεστ Αξιολόγησης (2)



Εικόνα 86 Επιβραβεύσεις της "Προόδου"

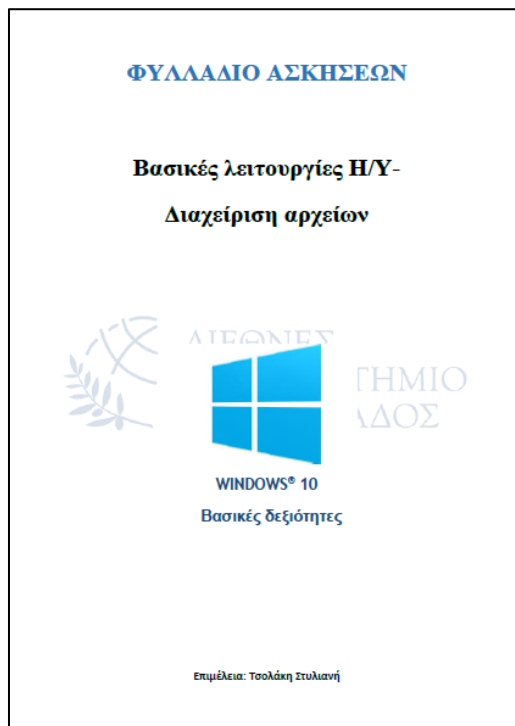
5.3.1.3 Επανάληψη

Ολοκληρώνοντας το περιεχόμενο των 4 μεγαλύτερων θεματικών ενότητων με το ίδιο αντικείμενο (Windows, Word, Excel, Internet), αναπτύσσεται μία ενότητα με όνομα «Όνομα θεματικής ενότητας - Επανάληψη» η οποία ενδεικτικά έχει την ακόλουθη μορφή:

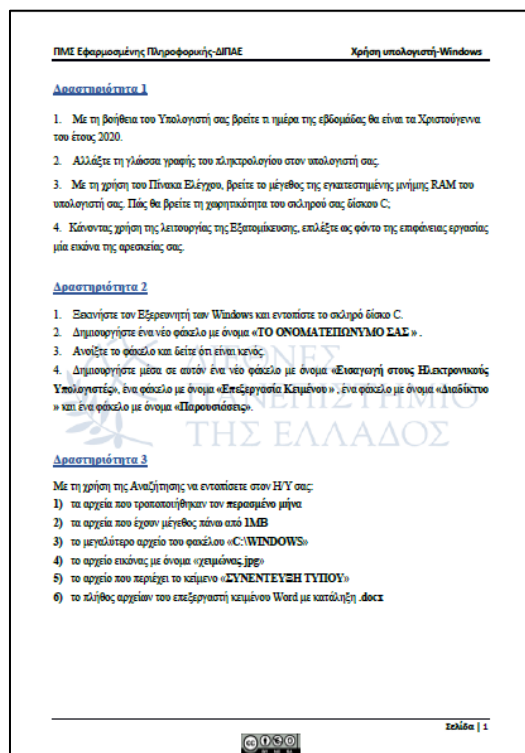


Εικόνα 87 Μορφή Θεματικών Ενότητων "Επανάληψη"

- ❖ **Όνομα θεματικής ενότητας- Επαναληπτικές Ασκήσεις:** Δραστηριότητες επαναληπτικές σχετικές με το περιεχόμενο των θεματικών ενότητων που έχουν το ίδιο αντικείμενο οι οποίες βοηθούν το χρήστη στην εξοικείωση του με το περιεχόμενο της ενότητας.

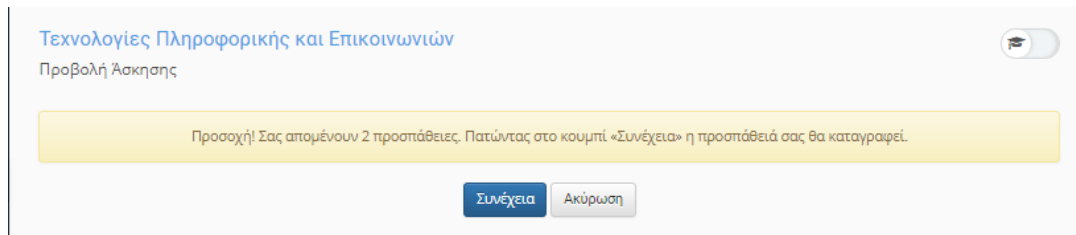


Εικόνα 88 Windows- Επαναληπτικές Ασκήσεις, Εξώφυλλο

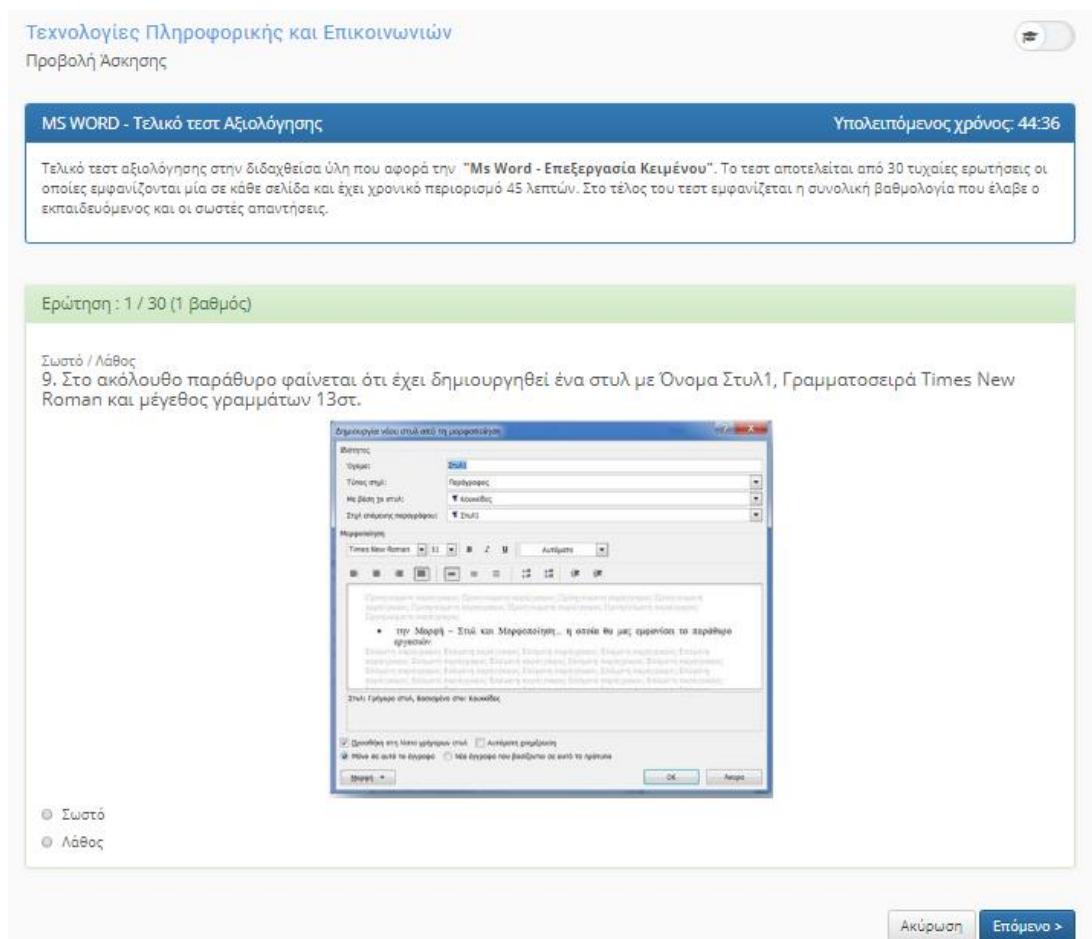


Εικόνα 89 Windows- Επαναληπτικές Ασκήσεις σελ.1

- ❖ **Όνομα θεματικής ενότητας – Τελικό τεστ Αξιολόγησης:** Το τεστ αποτελείται από 30 τυχαίες ερωτήσεις οι οποίες εμφανίζονται μία σε κάθε σελίδα και έχει χρονικό περιορισμό 45 λεπτών. Στο τέλος του τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο εκπαιδευόμενος και οι σωστές απαντήσεις. Από τη στιγμή που ο χρήστης λάβει βαθμολογία μεγαλύτερη από 25, τότε αυτόματα λαμβάνει ένα πιστοποιητικό παρακολούθησης της συγκεκριμένης ενότητας στον σύνδεσμο «Πρόοδος».



Εικόνα 90 Word - Τελικό τεστ αξιολόγησης



Εικόνα 91 Word - Τελικό τεστ αξιολόγησης (2)

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
 Προβολή Άσκησης

MS WORD - Τελικό τεστ Αξιολόγησης Υπολειπόμενος χρόνος: 44:11

Τελικό τεστ αξιολόγησης στην διδαχθείσα ύλη που αφορά την "Ms Word - Επεξεργασία Κειμένου". Το τεστ αποτελείται από 30 τυχαίες ερωτήσεις οι οποίες εμφανίζονται μία σε κάθε σελίδα και έχει χρονικό περιορισμό 45 λεπτών. Στο τέλος του τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο εκπαιδευόμενος και οι σωστές απαντήσεις.

Ερώτηση : 2 / 30 (1 βαθμός)

Σωστό / Λάθος

1. Ένα τρίγωνο εισάγεται από την επιλογή Βασικά Σχήματα της εντολής "Αυτόματα Σχήματα".

Σωστό
 Λάθος

[Ακύρωση](#) [Επόμενο >](#)

Εικόνα 92 Word - Τελικό τεστ αξιολόγησης (3)

Πιστοποιητικά

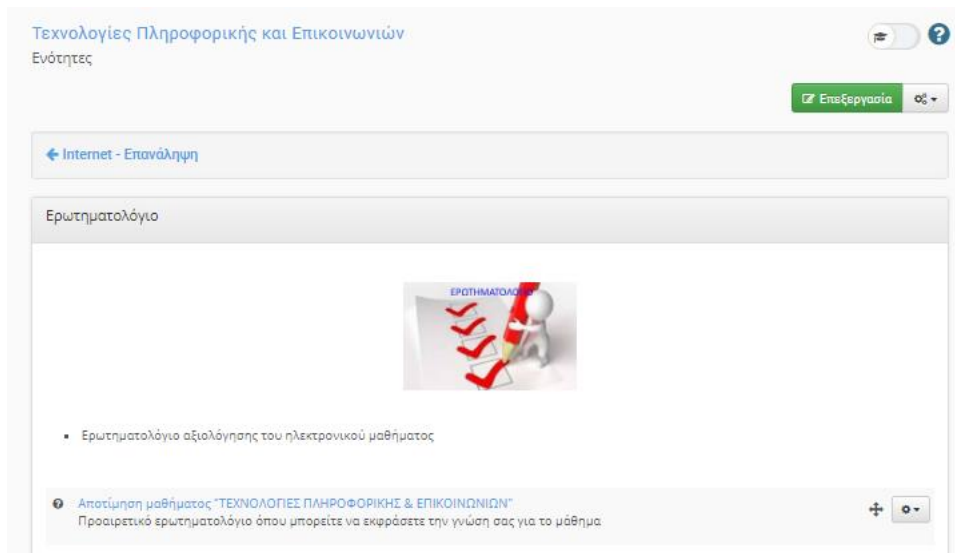
<p>Πιστοποιητικό Γνώσεων Λειτουργικών Συστημάτων (Windows 10)</p> <p>Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης - ΠΜΣ "Εφαρμοσμένη Πληροφορική" 0%</p>	<p>Πιστοποιητικό Γνώσεων Επεξεργασίας Κειμένου (Ms Word 2016)</p> <p>Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης - ΠΜΣ "Εφαρμοσμένη Πληροφορική" 0%</p>
<p>Πιστοποιητικό Γνώσεων Λογιστικών Φύλλων (Ms Excel 2016)</p> <p>Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης - ΠΜΣ "Εφαρμοσμένη Πληροφορική" 0%</p>	<p>Πιστοποιητικό Γνώσεων Διαδικτύου & Ηλεκτρονικής Αλληλογραφίας</p> <p>Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης - ΠΜΣ "Εφαρμοσμένη Πληροφορική" 0%</p>

Open eClass © 2003-2019 — Όροι Χρήσης — Πολιτική Απορρήτου

Εικόνα 93 Πιστοποιητικά παρακολούθησης

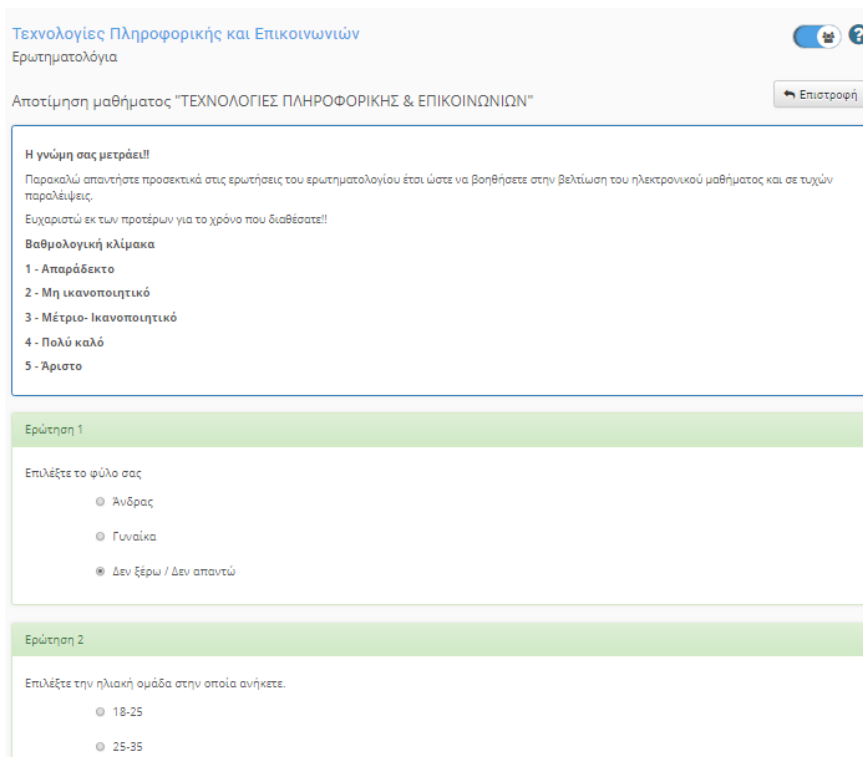
5.3.1.4 Ερωτηματολόγιο

Η τελευταία θεματική ενότητα είναι ένα προαιρετικό ερωτηματολόγιο 10 ερωτήσεων το οποίο αποτελεί αποτίμηση του μαθήματος και στο οποίο ο κάθε χρήστης μπορεί να εκφράσει ελεύθερα την άποψη του προκειμένου το μάθημα να γίνει καλύτερο.



Εικόνα 94 Θεματική ενότητα "Ερωτηματολόγιο"

Κάνοντας κλικ επάνω στον τίτλο του εμφανίζεται το ερωτηματολόγιο μας το οποίο έχει την ακόλουθη μορφή:



Εικόνα 95 Ερωτηματολόγιο

Ερώτηση 2

Επιλέξτε την ηλικιακή ομάδα στην οποία ανήκετε.

- 18-25
- 25-35
- 35-45
- 45-55
- >55
- Δεν ξέρω / Δεν απαντώ

Ερώτηση 3

Είστε ικανοποιημένοι με το υλικό; (παρουσιάσεις, σημειώσεις, video)

Ερώτηση 4

Ήταν εύκολη η περιήγηση στις θεματικές ενότητες;

Ερώτηση 5

Ήταν φιλική η χρήση της πλατφόρμας;

Εικόνα 96 Ερωτηματολόγιο (2)

Ερώτηση 6

Οι οδηγίες χρήσης της πλατφόρμας σας διευκόλυναν;

Ερώτηση 7

Η ποιότητα των πολυμέσων ήταν ικανοποιητική; (ανάλυση βίντεο, ήχος κτλ)

Ερώτηση 8

Πόσο ικανοποιητικές είναι οι ασκήσεις; Καλύπτουν όλη την ύλη;

Ερώτηση 9

Θα συστήνατε την πλατφόρμα και σε άλλους;

- Ναι
- Όχι
- Δεν ξέρω / Δεν απαντώ

Ερώτηση 10

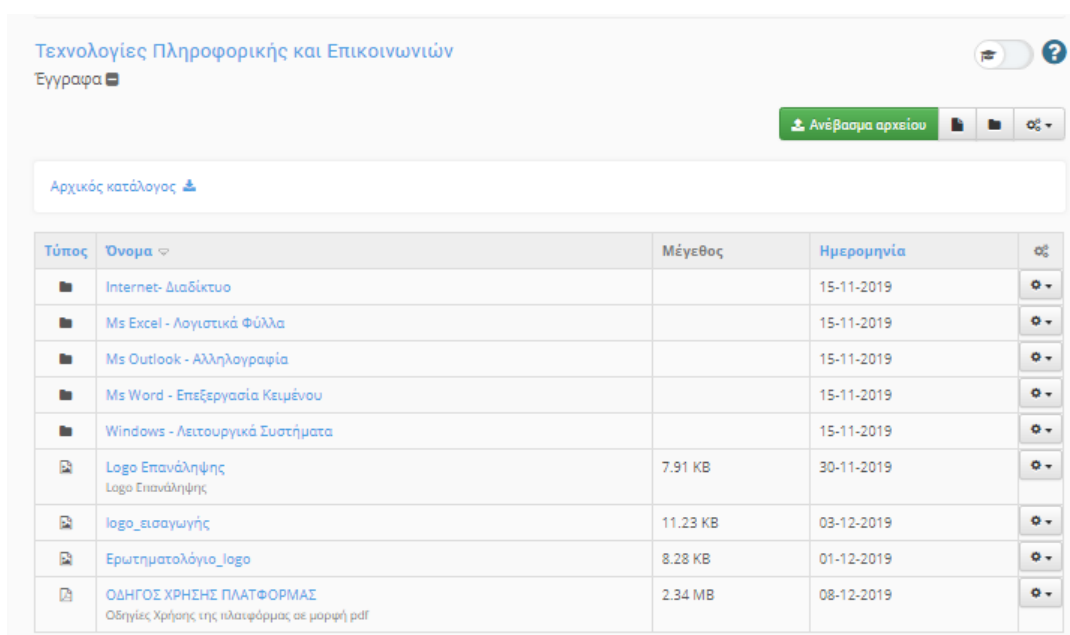
Προσθέστε οτιδήποτε πιστεύετε ότι πρέπει να προστεθεί, να αφαιρεθεί ή να διαρθρωθεί στο μάθημα.

Εικόνα 97 Ερωτηματολόγιο(3)

5.3.2 Εργαλεία μαθήματος

5.3.2.1 Έγγραφα

Στο εργαλείο «Έγγραφα» αποθηκεύονται όλου τους είδους τα έγγραφα που υποστηρίζουν το ηλεκτρονικό μας μάθημα. Τα έγγραφα αυτά οργανώνονται και τοποθετούνται ιεραρχικά σε φακέλους όπως δείχνει η παρακάτω εικόνα.



Εικόνα 98 Το εργαλείο "Έγγραφα"

Κάθε ένας φάκελος με το ίδιο αντικείμενο εκμάθησης (Windows, Ms Word, Ms Excel, Internet, Ms Outlook) περιλαμβάνει με τη σειρά του υποφακέλους για κάθε μία σχετική με το αντικείμενο τους θεματική ενότητα και ένα αρχείο με επαναληπτικές ασκήσεις.

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Έγγραφα

Ανέβασμα αρχείου

Αρχικός κατάλογος » Ms Word - Επεξεργασία Κεμένου

Επάνω

Τύπος	Όνομα	Μέγεθος	Ημερομηνία	
	ΚΕΦ1- ΕΚΚΙΝΗΣΗ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		15-11-2019	
	ΚΕΦ2- ΒΑΣΙΚΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗ		15-11-2019	
	ΚΕΦ3- ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΤΗ		15-11-2019	
	ΚΕΦ4α- ΜΟΡΦΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΩΝ		15-11-2019	
	ΚΕΦ4β- ΜΟΡΦΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΠΑΡΑΓΡΑΦΩΝ		15-11-2019	
	ΚΕΦ5 - ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΣΕΛΙΔΑΣ & ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ		15-11-2019	
	ΚΕΦ6 - ΠΡΟΤΥΠΑ & ΣΤΥΛ		15-11-2019	
	ΚΕΦ7 - ΠΙΝΑΚΕΣ & ΣΤΗΛΟΘΕΤΕΣ		15-11-2019	
	ΚΕΦ8 - ΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟ WORD		15-11-2019	
	ΚΕΦ9 - ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ		15-11-2019	
	Word - Επαναληπτικές Ασκήσεις Δραστηριότητες που βοηθούν στην εξοικείωση με το περιεχόμενο της ενότητας	538.99 KB	16-11-2019	

Εικόνα 99 Το εργαλείο "Έγγραφα" (2)

Με τη σειρά του κάθε υποφάκελος έχει την ίδια μορφή και περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Παρουσιάσεις σε μορφή αρχείων PDF της αντίστοιχης θεματικής ενότητας
- Σημειώσεις σε μορφή αρχείων PDF της αντίστοιχης θεματικής ενότητας
- Logo της αντίστοιχης θεματικής ενότητας

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Έγγραφα

Ανέβασμα αρχείου

Αρχικός κατάλογος » Ms Word - Επεξεργασία Κεμένου » ΚΕΦ1- ΕΚΚΙΝΗΣΗ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Επάνω

Τύπος	Όνομα	Μέγεθος	Ημερομηνία	
	Logo ενότητας Word Logo ενότητας Word	27.48 KB	15-11-2019	
	ΕΚΚΙΝΗΣΗ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Παρουσίαση Παρουσίαση των διαφανειών της ενότητας σε μορφή PDF	2 MB	15-11-2019	
	ΕΚΚΙΝΗΣΗ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - Σημειώσεις Σημειώσεις της ενότητας σε μορφή PDF	819.54 KB	02-12-2019	

Εικόνα 100 Υποφάκελος του εργαλείου "Έγγραφα"

Τα έγγραφα που παρουσιάζονται στις θεματικές ενότητες είναι τα ίδια με τα έγγραφα του συγκεκριμένου εργαλείου.

5.3.2.2 Ανακοινώσεις

Το υποσύστημα “Ανακοινώσεις” ενημερώνει τους εγγεγραμμένους χρήστες για θέματα που αφορούν το συγκεκριμένο μάθημα και συγκεκριμένα περιλαμβάνει όλες τις ενέργειες – δραστηριότητες τις οποίες ανακοινώνει ο εκπαιδευτής του μαθήματος ή ο διαχειριστής της πλατφόρμας.

Ανακοίνωση	Ημερομηνία	Κατάσταση	🔍
ΠΡΟΟΔΟΣ ΕΝΟΤΗΤΩΝ Εάν μετά την ολοκλήρωση του τεστ αξιολόγησης της κάθε ενότητας, συγκεντρώσει ο χρήστης βαθμολογία μεγαλύτερη από 12 μονάδες, τότε το σύστημα θεωρεί την επίδοσή του επιτυχή και του «απονέμει» αυτόματα την επιβράβευση της αντίστοιχης θεματικής ενότητας Στο εργαλείο "... περισσότερα	Σάββατο, 30 Νοεμβρίου 2019	👁️ Ορατή	⚙️

Εικόνα 101 Το εργαλείο "Ανακοινώσεις"

Για να δει ο χρήστης μία ανακοίνωση αρκεί να επιλέξει τον τίτλο της και έπειτα πατώντας «Επιστροφή» μπορεί να επιστρέψει στην αρχική οθόνη των ανακοινώσεων.

ΠΡΟΟΔΟΣ ΕΝΟΤΗΤΩΝ
- Σάββατο, 30 Νοεμβρίου 2019 -

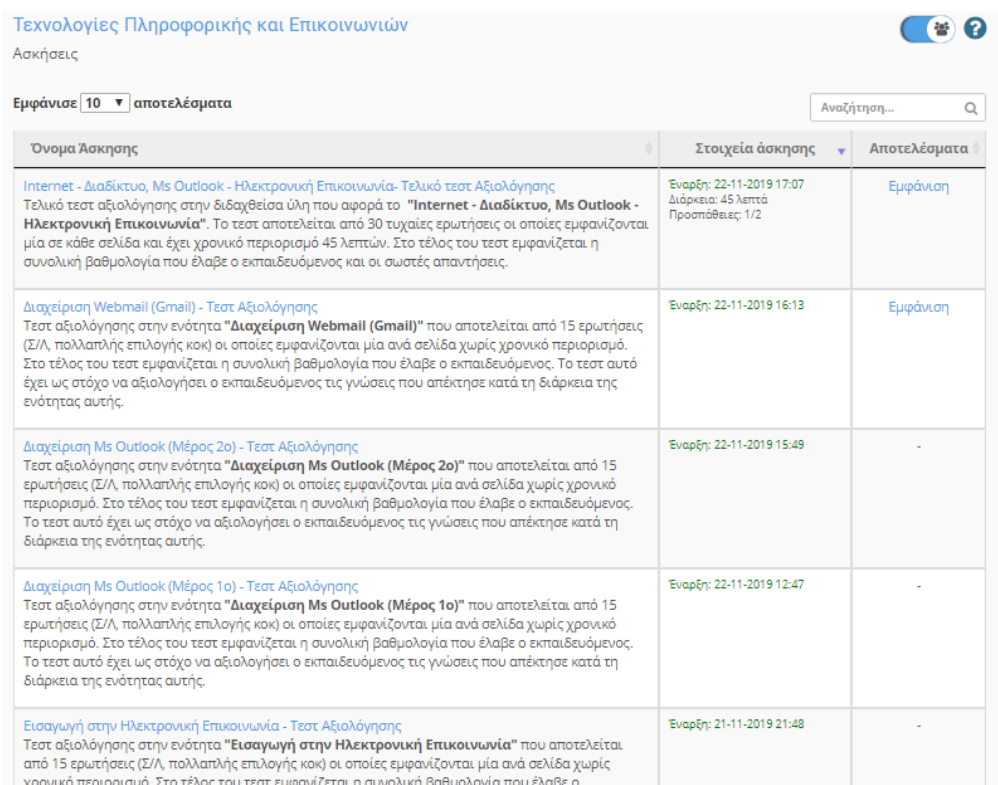
Εάν μετά την ολοκλήρωση του τεστ αξιολόγησης της κάθε ενότητας, συγκεντρώσει ο χρήστης βαθμολογία μεγαλύτερη από 12 μονάδες, τότε το σύστημα θεωρεί την επίδοσή του επιτυχή και του «απονέμει» αυτόματα την επιβράβευση της αντίστοιχης θεματικής ενότητας Στο εργαλείο "Πρόοδος".

Εικόνα 102 Ανακοίνωση

5.3.2.3 Ασκήσεις

Το υποσύστημα «Ασκήσεις» περιλαμβάνει όλα τα τεστ αυτοαξιολόγησης και τα τελικά τεστ αξιολόγησης που αφορούν τις θεματικές ενότητες του μαθήματος. Τα τεστ αυτοαξιολόγησης μπορούν να εκτελεστούν απεριόριστες φορές ενώ τα τελικά τεστ αξιολόγησης έχουν τη δυνατότητα δύο προσπαθειών. Και στις δύο περιπτώσεις ο χρήστης μπορεί να δει τα αποτελέσματα των προηγούμενων του προσπαθειών.

Όλα τα παραπάνω τεστ, ο εκπαιδευόμενος έχει τη δυνατότητα να τα δει και να τα εκτελέσει από το εργαλείο «Ασκήσεις», μέσα από τις θεματικές ενότητες και μέσω των Γραμμών Μάθησης που θα αναλύσουμε στο επόμενο ακριβώς υπο-κεφάλαιο. Τα αποτελέσματα όμως των προσπαθειών του μπορεί να τα δει μόνο μέσω του υποσυστήματος «Ασκήσεις».



The screenshot shows the 'Ασκήσεις' (Exercises) interface. At the top, there is a search bar and a filter for 'Εμφάνισε 10 αποτελέσματα'. Below this is a table with three columns: 'Όνομα Άσκησης', 'Στοιχεία άσκησης', and 'Αποτελέσματα'. The table contains five rows of test results.

Όνομα Άσκησης	Στοιχεία άσκησης	Αποτελέσματα
Internet - Διαδίκτυο, Ms Outlook - Ηλεκτρονική Επικοινωνία- Τελικό τεστ Αξιολόγησης Τελικό τεστ αξιολόγησης στην διδαχθείσα ύλη που αφορά το "Internet - Διαδίκτυο, Ms Outlook - Ηλεκτρονική Επικοινωνία" . Το τεστ αποτελείται από 30 τυχαίες ερωτήσεις οι οποίες εμφανίζονται μία σε κάθε σελίδα και έχει χρονικό περιορισμό 45 λεπτών. Στο τέλος του τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο εκπαιδευόμενος και οι σωστές απαντήσεις.	Έναρξη: 22-11-2019 17:07 Διάρκεια: 45 λεπτά Προσπάθειες: 1/2	Εμφάνιση
Διαχείριση Webmail (Gmail) - Τεστ Αξιολόγησης Τεστ αξιολόγησης στην ενότητα "Διαχείριση Webmail (Gmail)" που αποτελείται από 5 ερωτήσεις (Σ/Λ, πολλαπλής επιλογής κοκ) οι οποίες εμφανίζονται μία ανά σελίδα χωρίς χρονικό περιορισμό. Στο τέλος του τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο εκπαιδευόμενος. Το τεστ αυτό έχει ως στόχο να αξιολογήσει ο εκπαιδευόμενος τις γνώσεις που απέκτησε κατά τη διάρκεια της ενότητας αυτής.	Έναρξη: 22-11-2019 16:13	Εμφάνιση
Διαχείριση Ms Outlook (Μέρος 2ο) - Τεστ Αξιολόγησης Τεστ αξιολόγησης στην ενότητα "Διαχείριση Ms Outlook (Μέρος 2ο)" που αποτελείται από 15 ερωτήσεις (Σ/Λ, πολλαπλής επιλογής κοκ) οι οποίες εμφανίζονται μία ανά σελίδα χωρίς χρονικό περιορισμό. Στο τέλος του τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο εκπαιδευόμενος. Το τεστ αυτό έχει ως στόχο να αξιολογήσει ο εκπαιδευόμενος τις γνώσεις που απέκτησε κατά τη διάρκεια της ενότητας αυτής.	Έναρξη: 22-11-2019 15:49	-
Διαχείριση Ms Outlook (Μέρος 1ο) - Τεστ Αξιολόγησης Τεστ αξιολόγησης στην ενότητα "Διαχείριση Ms Outlook (Μέρος 1ο)" που αποτελείται από 15 ερωτήσεις (Σ/Λ, πολλαπλής επιλογής κοκ) οι οποίες εμφανίζονται μία ανά σελίδα χωρίς χρονικό περιορισμό. Στο τέλος του τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο εκπαιδευόμενος. Το τεστ αυτό έχει ως στόχο να αξιολογήσει ο εκπαιδευόμενος τις γνώσεις που απέκτησε κατά τη διάρκεια της ενότητας αυτής.	Έναρξη: 22-11-2019 12:47	-
Εισαγωγή στην Ηλεκτρονική Επικοινωνία - Τεστ Αξιολόγησης Τεστ αξιολόγησης στην ενότητα "Εισαγωγή στην Ηλεκτρονική Επικοινωνία" που αποτελείται από 15 ερωτήσεις (Σ/Λ, πολλαπλής επιλογής κοκ) οι οποίες εμφανίζονται μία ανά σελίδα χωρίς χρονικό περιορισμό. Στο τέλος του τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο	Έναρξη: 21-11-2019 21:48	-

Εικόνα 103 Το εργαλείο "Ασκήσεις"

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Αποτελέσματα

WINDOWS - Τελικό τεστ Αξιολόγησης

Τελικό τεστ αξιολόγησης στην διδαχθείσα ύλη που αφορά τα "Windows - Λειτουργικά Συστήματα". Το τεστ αποτελείται από 30 τυχαίες ερωτήσεις οι οποίες εμφανίζονται μία σε κάθε σελίδα και έχει χρονικό περιορισμό 45 λεπτών. Στο τέλος του τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο εκπαιδευόμενος και οι σωστές απαντήσεις.

--- Τρέχουσα κατάσταση ---

Χρήστης: Τσολάκη Στέλλα
(Αριθμός μητρώου: -)

Έναρξη	Διάρκεια Εκτέλεσης	Συνολική βαθμολογία	Τρέχουσα κατάσταση
2019-12-08 / 13:24	3 λεπτά	28.00/30.00	Ολοκληρωμένη
2019-11-17 / 16:47	μη καταγεγραμμένη	-/-	Μη ολοκληρωμένη

Εικόνα 104 Εμφάνιση Βαθμολογίας Άσκησης

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Αποτελέσματα Άσκησης

WINDOWS - Τελικό τεστ Αξιολόγησης

Τελικό τεστ αξιολόγησης στην διδαχθείσα ύλη που αφορά τα "Windows - Λειτουργικά Συστήματα". Το τεστ αποτελείται από 30 τυχαίες ερωτήσεις οι οποίες εμφανίζονται μία σε κάθε σελίδα και έχει χρονικό περιορισμό 45 λεπτών. Στο τέλος του τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο εκπαιδευόμενος και οι σωστές απαντήσεις.

Ερώτηση- 1

5. Ποιο από τα παρακάτω αποκαλείται Υλικό (Hardware);

Επιλογή	Αναμενόμενη Απάντηση	Απάντηση	Σχόλιο
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Windows	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Microsoft Word	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ποντίκι	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ζυγαφική	

Ερώτηση- 2

2. Τα προγράμματα εφαρμογών μπορούν να χωριστούν σε δύο κατηγορίες: Λογισμικό Συστήματος και Λογισμικό Εφαρμογών

Επιλογή	Αναμενόμενη Απάντηση	Απάντηση	Σχόλιο
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Σωστό	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Λάθος	

Ερώτηση- 3

10. Η εντολή Print Screen ουσιαστικά αντιγράφει ολόκληρη την οθόνη του υπολογιστή στο πρόχειρο.

Επιλογή	Αναμενόμενη Απάντηση	Απάντηση	Σχόλιο
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Σωστό	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Λάθος	

Εικόνα 105 Εμφάνιση Αποτελεσμάτων Άσκησης

5.3.2.4 Γραμμή μάθησης

Στο υποσύστημα «Γραμμή Μάθησης» οργανώνεται το εκπαιδευτικό υλικό του μαθήματος σε εκπαιδευτικά πακέτα τα οποία μπορούν να επαναχρησιμοποιηθούν. Τα εκπαιδευτικά αυτά πακέτα αποτελούνται από βήματα με δραστηριότητες μάθησης οι οποίες μπορεί να είναι έγγραφα, ασκήσεις αυτοαξιολόγησης κτλ.

Συγκεκριμένα σε αυτό το ηλεκτρονικό μάθημα υπάρχουν 5 γραμμές μάθησης οι οποίες είναι οι ακόλουθες:

- Γραμμή για τα Windows
- Γραμμή για το Ms Word
- Γραμμή για το Ms Excel
- Γραμμή για το Internet
- Γραμμή Επαναληπτική

Γραμμές μάθησης	Πρόοδος
Γραμμή για τα Windows Πορεία της διδασκαλίας και της απόδοσης των μαθητών στα Windows	13%
Γραμμή για το MS WORD Πορεία της διδασκαλίας και της απόδοσης των μαθητών στο Ms Word	10%
Γραμμή για το MS EXCEL Πορεία της διδασκαλίας και της απόδοσης των μαθητών στο Ms Excel	4%
Γραμμή για το Internet Πορεία της διδασκαλίας και της απόδοσης των μαθητών στο Διαδίκτυο και την Ηλεκτρονική Επικοινωνία	0%
Γραμμή Επαναληπτική Επαναληπτικές ασκήσεις και εκπόνηση τεστ αξιολόγησης για την απόδοση των πιστοποιητικών γνώσεων.	13%
Πρόοδος μαθήματος: 8%	

Εικόνα 106 Γραμμές Μάθησης

Ενδεικτικά οι 5 πρώτες Γραμμές Μάθησης περιλαμβάνουν ίδιας μορφής αρχεία, όπως Παρουσιάσεις σε μορφή pdf, Βίντεο και Τεστ αξιολόγησης για κάθε μία θεματική ενότητα. Δεξιά από τον τίτλο της κάθε θεματικής ενότητας ο χρήστης μπορεί να δει το ποσοστό προόδου του, δηλαδή το ποσοστό που έχει ολοκληρώσει από την εκτέλεση της συγκεκριμένης ενότητας που περιλαμβάνεται σε αυτή τη γραμμή μάθησης.

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Γραμμές μάθησης

[Επιστροφή](#)

Στοιχεία γραμμής μάθησης	
Τίτλος:	Γραμμή για τα Windows
Περιγραφή:	Πορεία της διδασκαλίας και της απόδοσης των μαθητών στα Windows

Ενότητες γραμμής μάθησης	Πρόοδος
ΒΑΣΙΚΑ ΜΕΡΗ Η/Υ	
ΚΕΦ1 ΒΑΣΙΚΑ ΜΕΡΗ.pdf	100%
ΒΑΣΙΚΑ ΜΕΡΗ ΕΝΟΣ Η/Υ	100%
<input checked="" type="checkbox"/> Βασικά Μέρη Η/Υ - Τεστ Αξιολόγησης	0%
ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΠΑΡΑΘΥΡΑ	
ΚΕΦ2 ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΠΑΡΑΘΥΡΑ.pdf	0%
Video ΚΕΦ2 - Επιφάνεια Εργασίας και Παράθυρα	0%
<input checked="" type="checkbox"/> Επιφάνεια Εργασίας & Παράθυρα - Τεστ Αξιολόγησης	0%
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΑΡΧΕΙΩΝ & ΦΑΚΕΛΩΝ	
ΚΕΦ3-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΑΡΧΕΙΩΝ & ΦΑΚΕΛΩΝ.pdf	0%
Video ΚΕΦ3 - Πληροφορίες Αρχείων & Φακέλων	0%
<input checked="" type="checkbox"/> Πληροφορίες Αρχείων & Φακέλων - Τεστ Αξιολόγησης	0%
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ & ΦΑΚΕΛΩΝ	

Εικόνα 107 Γραμμή Μάθησης "Windows"

Όταν ανοίγουμε μία γραμμή μάθησης εμφανίζεται σαν παρουσίαση στην ακόλουθη μορφή.



Εικόνα 108 Παρουσίαση Γραμμής μάθησης

Στο επάνω δεξί μέρος μπορούμε να δούμε τι ποσοστό προόδου έχουμε ολοκληρώσει από τη γραμμή μάθησης που παρακολουθούμε, με τα βελάκια μπορούμε να μετακινηθούμε στο επόμενο ή στο προηγούμενο τμήμα της γραμμής και με το κουμπί «Εξοδος» να κλείσουμε την παρουσίαση της γραμμής μάθησης.

Από την άλλη πλευρά, η γραμμή μάθησης «Επαναληπτική», όπως φαίνεται και στην ακόλουθη εικόνα, αποτελείται από επαναληπτικές ασκήσεις και από τα τελικά τεστ αξιολόγησης για κάθε ένα αντικείμενο μάθησης.

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Γραμμές μάθησης

Επιστροφή

Στοιχεία γραμμής μάθησης

Τίτλος: Γραμμή Επαναληπτική
Περιγραφή: Επαναληπτικές ασκήσεις και εκπόνηση τεστ αξιολόγησης για την απόδοση των πιστοποιητικών γνώσεων.

Ενότητες γραμμής μάθησης	Πρόοδος
<input type="checkbox"/> ΑΣΚΗΣΕΙΣ_WINDOWS.pdf	100%
<input checked="" type="checkbox"/> WINDOWS - Τελικό τεστ Αξιολόγησης	0%
<input type="checkbox"/> ΑΣΚΗΣΕΙΣ_WORD.pdf	0%
<input checked="" type="checkbox"/> MS WORD - Τελικό τεστ Αξιολόγησης	0%
<input type="checkbox"/> ΑΣΚΗΣΕΙΣ_EXCEL.pdf	0%
<input checked="" type="checkbox"/> MS EXCEL - Τελικό τεστ Αξιολόγησης	0%
<input type="checkbox"/> ΑΣΚΗΣΕΙΣ_internet.pdf	0%
<input checked="" type="checkbox"/> Internet - Διαδίκτυο, Ms Outlook - Ηλεκτρονική Επικοινωνία- Τελικό τεστ Αξιολόγησης	0%
Πρόοδος της γραμμής μάθησης:	13%

Εικόνα 109 Γραμμή μάθηση "Επαναληπτική"

5.3.2.5 Εργασίες

Στο υποσύστημα «Εργασίες» περιέχονται οι εργασίες που έχει αναθέσει ο εκπαιδευτής στους εκπαιδευόμενους του μαθήματος και συγκεκριμένα υπάρχουν οι ακόλουθες εννέα εργασίες.

Χαρτοφυλάκιο / Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών / Εργασίες

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Εργασίες

Τίτλος	Προθεσμία υποβολής	Έχει αποσταλεί	Βαθμός	⚙
Εργασία 1 - Επαναληπτική Windows	Χωρίς Προθεσμία	<input type="checkbox"/>		
Εργασία 2 - Μορφοποίηση Κειμένου στο Word	Χωρίς Προθεσμία	<input type="checkbox"/>		
Εργασία 3 - Πίνακες & Γραφικά στο Word	Χωρίς Προθεσμία	<input type="checkbox"/>		
Εργασία 4 - Συγχώνευση Αλληλογραφίας στο Word	Χωρίς Προθεσμία	<input type="checkbox"/>		
Εργασία 5 - Επαναληπτική στο Word	Χωρίς Προθεσμία	<input type="checkbox"/>		
Εργασία 6 - Μορφοποιήσεις, Δεδομένα & Δομή Φύλλων	Χωρίς Προθεσμία	<input type="checkbox"/>		
Εργασία 7 - Τύποι, Συναρτήσεις & Γραφήματα στο Excel	Χωρίς Προθεσμία	<input type="checkbox"/>		
Εργασία 8 - Διαδίκτυο	Χωρίς Προθεσμία	<input type="checkbox"/>		
Εργασία 9 - Ηλεκτρονική Επικοινωνία	Χωρίς Προθεσμία	<input type="checkbox"/>		

Εικόνα 110 Υποσύστημα "Εργασίες"

Εφόσον επιλέξει ο εκπαιδευόμενος μία εργασία εμφανίζεται η ακόλουθη εικόνα που υπάρχουν αναλυτικά ο τίτλο της εργασίας, η περιγραφή της, το αρχείο με την εκφώνηση της, η μέγιστη βαθμολογία που μπορεί να λάβει, η ημερομηνία έναρξης, η προθεσμία υποβολής (αν υπάρχει) και ο τύπος της εργασίας (ατομική ή ομαδική).

Για να ανεβάσει ο εκπαιδευόμενος την εργασία του, την οποία θα την έχει σε μορφή pdf, θα την επιλέξει από το κουμπί «Επιλογή αρχείου» και θα πατήσει το κουμπί «Υποβολή». Μπορεί να ανεβάσει όσες εργασίες επιθυμεί, απλά κάθε φορά το σύστημα κρατάει μόνο τη τελευταία και διαγράφει όλες τις προηγούμενες.

Αφού διορθώσει και βαθμολογήσει ο εκπαιδευτής την εργασία, στο αρχικό παράθυρο των εργασιών θα εμφανιστεί ο βαθμός της και θα έχει επιλεγεί το πλαίσιο στη στήλη "Έχει αποσταλεί".

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Εργασίες

Εργασία 1 - Επαναληπτική Windows ← Επιστροφή

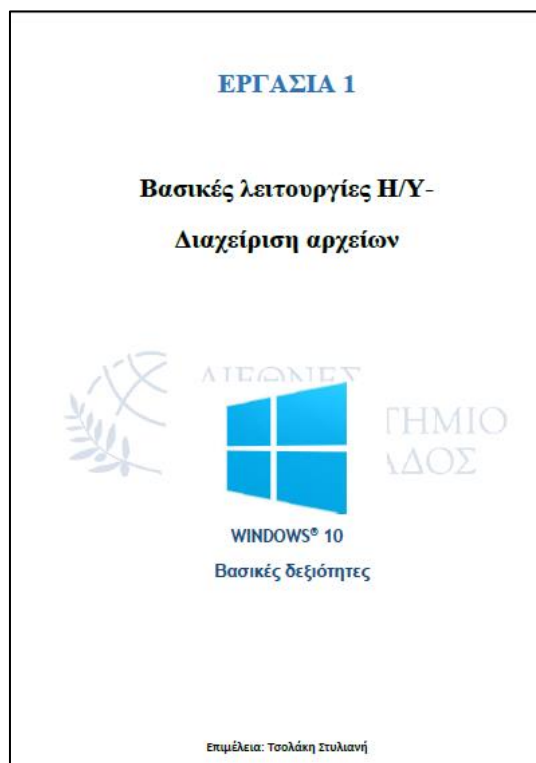
Στοιχεία εργασίας	
Τίτλος:	Εργασία 1 - Επαναληπτική Windows
Περιγραφή:	Επαναληπτικές ασκήσεις που βασίζονται στη χρήση των Windows και στοχεύουν στην εκμάθησή τους.
Αρχείο:	ΕΡΓΑΣΙΑ_WINDOWS.pdf
Μέγιστη βαθμολογία:	10
Τύπος Βαθμολογίας:	Αριθμός
Ημερομηνία έναρξης:	30-11-2019 19:29:02
Προθεσμία υποβολής:	Χωρίς Προθεσμία
Τύπος εργασίας:	Ατομική εργασία

Αρχείο: Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

Σχόλια:

Εικόνα 111 Εργασία Επαναληπτική Windows

Ενδεικτικά το αρχείο **Εργασία_Windows.pdf** έχει την ακόλουθη μορφή και παρομοίως είναι και οι υπόλοιπες 8 εργασίες του ηλεκτρονικού μας μαθήματος.



Εικόνα 112 Εργασία_Windows - Εξώφυλλο

Οι απαντήσεις των ακόλουθων ασκήσεων να δοθούν σε ένα αρχείο Word (με κείμενο ή/και εικόνας print screen όπου είναι απαραίτητο) το οποίο θα αποθηκεύσετε ως αρχείο pdf προκειμένου να μπορείτε να το ανεβάσετε στο eclass.

Ασκησιότητα 1

1. Εξαινήστε τον Εξερρηνητή των Windows και εντοπίστε το σκληρό δίσκο C.
2. Δημιουργήστε ένα νέο φάκελο με όνομα «**ΤΟ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΣΑΣ**» .
3. Ανοίξτε το φάκελο και δείτε ότι είναι κενός.
4. Δημιουργήστε μέσα σε αυτόν ένα νέο φάκελο με όνομα «**Εισαγωγή στους Ηλεκτρονικούς Υπολογιστές**», ένα φάκελο με όνομα «**Επεξεργασία Κειμένου**» , ένα φάκελο με όνομα «**Διαδίκτυο**» και ένα φάκελο με όνομα «**Παρουσιάσεις**».

Ασκησιότητα 2

Με τη χρήση της Αναζήτησης να εντοπίσετε στον Η/Υ σας:

- 1) τα αρχεία που τροποποιήθηκαν τον προηγούμενο μήνα
- 2) τα αρχεία που έχουν μέγεθος πάνω από 1MB
- 3) το μεγαλύτερο αρχείο του φακέλου «C:\WINDOWS»
- 4) το αρχείο εικόνας με όνομα «**χειμόνας.jpg**»
- 5) το αρχείο που περιέχει το κείμενο «**ΣΥΝΕΤΕΥΞΗ ΤΥΠΟΥ**»
- 6) το πλήθος αρχείων του επεξεργαστή κειμένου Word με κατάληξη **.docx**

Ασκησιότητα 3

Στο παρακάτω σχήμα φαίνεται η γενικότερη δομή του Ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος:



Εικόνα 113 Εργασία_Windows σελ.1

5.3.2.6 Ερωτηματολόγια

Στο υποσύστημα «Ερωτηματολόγια» υπάρχουν τα ερωτηματολόγια που έχουν αναρτηθεί από τον εκπαιδευτή προκειμένου να βγάλει κάποια συμπεράσματα και να βελτιώσει το μάθημα του. Συγκεκριμένα στο μάθημα «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών» έχει αναρτηθεί ένα ερωτηματολόγιο με 10 ερωτήσεις με στόχο την αποτίμηση και την βελτίωση του μαθήματος.



Τίτλος	Ημερομηνία	Συμμετοχή	Φε
<p>Αποτίμηση μαθήματος "ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ"</p> <p>Η γνώμη σας μετράει!!</p> <p>Παρακαλώ απαντήστε προσεκτικά στις ερωτήσεις του ερωτηματολογίου έτσι ώστε να βοηθήσετε στην βελτίωση του ηλεκτρονικού μαθήματος και σε τυχών παραλείψεις.</p> <p>Ευχαριστώ εκ των προτέρων για το χρόνο που διαθέσατε!!</p> <p>Βαθμολογική κλίμακα</p> <p>1 - Απαράδεκτο</p> <p>2 - Μη ικανοποιητικό</p> <p>3 - Μέτριο- Ικανοποιητικό</p> <p>4 - Πολύ καλό</p> <p>5 - Άριστο</p>	<p>Έναρξη: 01/12/2019 17:41</p> <p>Λήξη: 01/12/2020 17:41</p>	<p>Δεν έχετε συμμετάσχει</p>	—

Εικόνα 114 Το εργαλείο "Ερωτηματολόγια"

Ερώτηση 1

Επιλέξτε το φύλο σας

- Άνδρας
- Γυναίκα
- Δεν ξέρω / Δεν απαντώ

Ερώτηση 2

Επιλέξτε την ηλικιακή ομάδα στην οποία ανήκετε.

- 18-25
- 25-35
- 35-45
- 45-55
- >55
- Δεν ξέρω / Δεν απαντώ

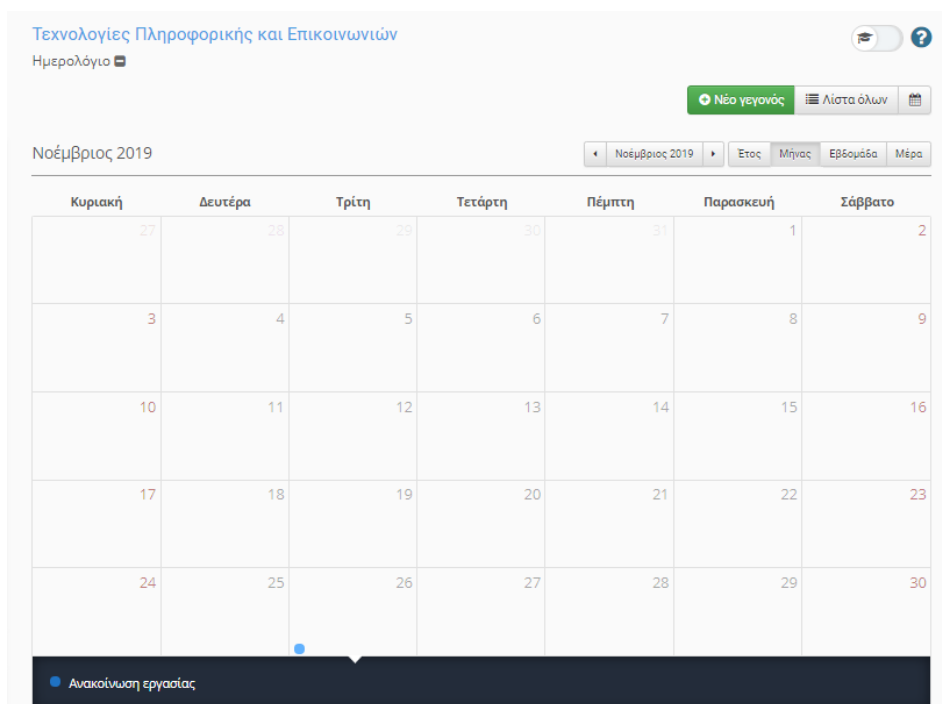
Ερώτηση 3

Είστε ικανοποιημένοι με το υλικό; (παρουσιάσεις, σημειώσεις, video)

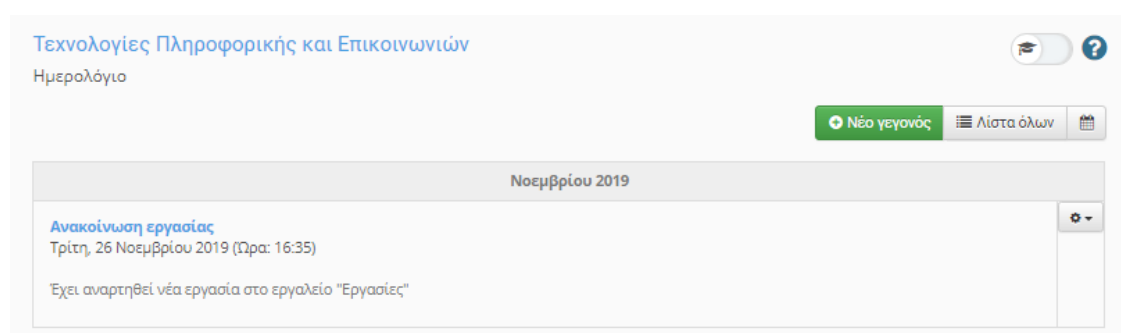
Εικόνα 115 Μορφή ερωτηματολογίου

5.3.2.7 Ημερολόγιο

Στο υποσύστημα Ημερολόγιο παρουσιάζονται με χρονολογική σειρά τα γεγονότα σταθμοί του μαθήματος (διαλέξεις, συναντήσεις, αξιολογήσεις, κλπ). Όταν ο εκπαιδευτής κάνει μία ανάρτηση στο ημερολόγιο τότε αυτόματα αυτή εμφανίζεται σε όλους τους εκπαιδευομένους και κάνοντας κλικ επάνω της παρουσιάζονται οι λεπτομέρειες της.

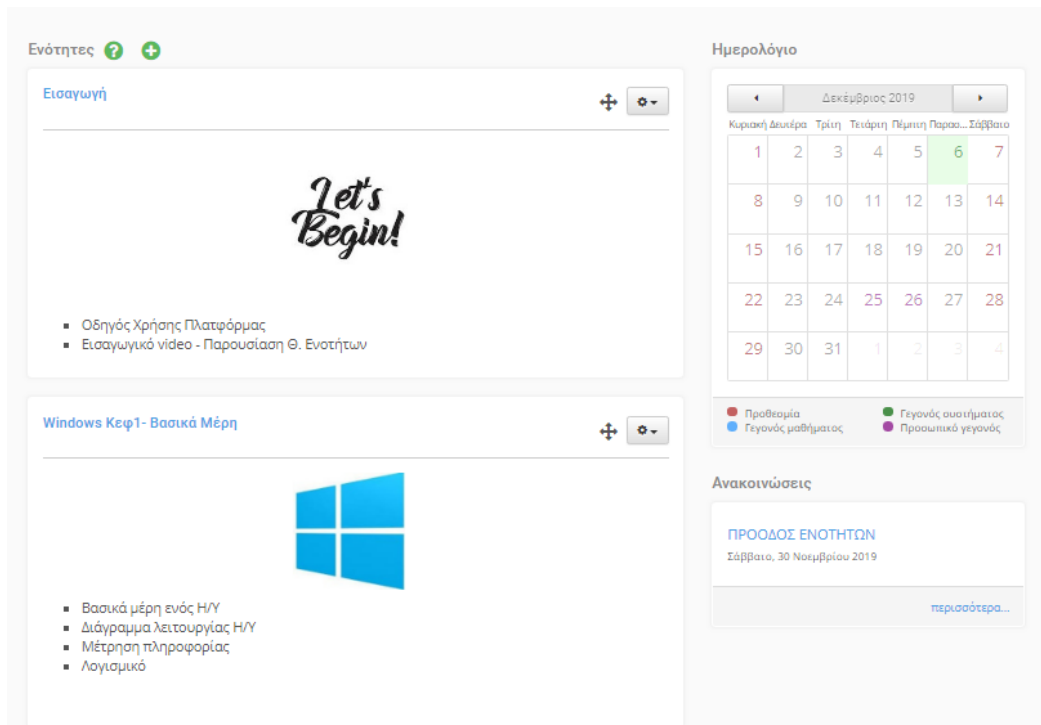


Εικόνα 116 Το εργαλείο "Ημερολόγιο"



Εικόνα 117 Ανακοίνωση ημερολογίου

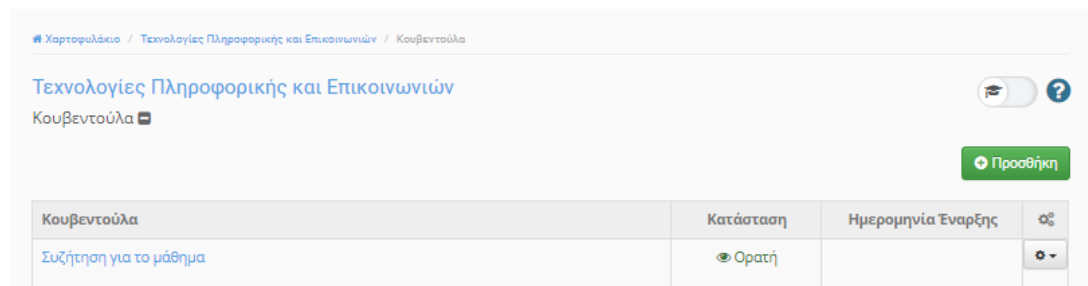
Τα εργαλεία «Ημερολόγιο» και «Ανακοινώσεις» μπορεί να τα δει ο χρήστης και από την αρχική σελίδα του μαθήματος του, όπως φαίνεται και στην ακόλουθη εικόνα.



Εικόνα 1183 Θεματικές ενότητες μαθήματος

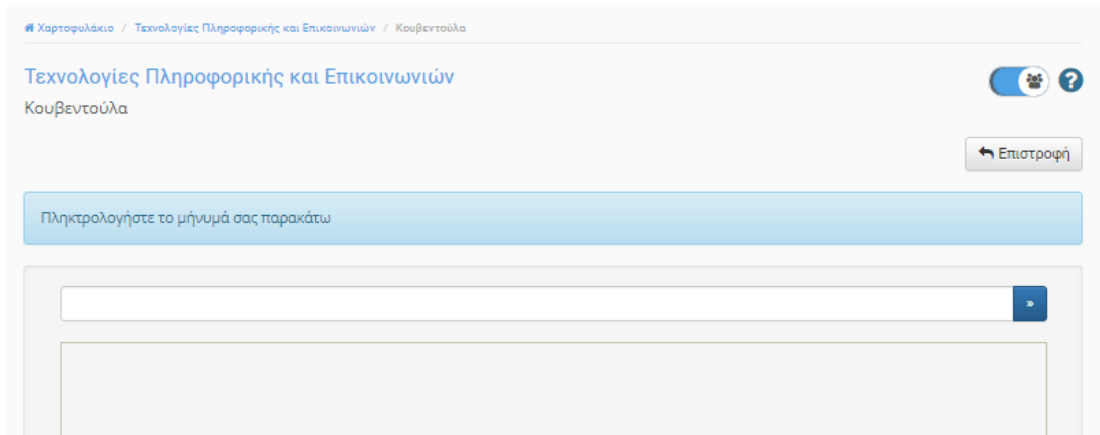
5.3.2.8 Κουβεντούλα

Το υποσύστημα “Κουβεντούλα” παρέχει την δυνατότητα ανταλλαγής μηνυμάτων μεταξύ των εκπαιδευόμενων και των εκπαιδευτών με την μορφή chat. Στο μάθημα «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών» έχει δημιουργηθεί μία κουβεντούλα με όνομα «Συζήτηση για το μάθημα».



Εικόνα 119 Το εργαλείο "Κουβεντούλα"

Για να συμμετάσχουμε στη κουβέντα κάνουμε κλικ επάνω στον τίτλος της προκειμένου να την ανοίξουμε.

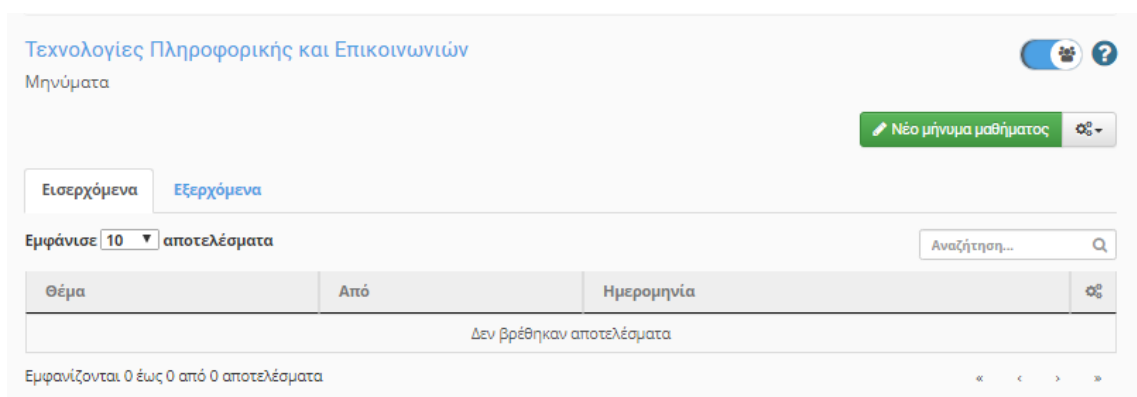


Εικόνα 120 Ανταλλαγή μηνυμάτων

Στη συνέχεια μπορούμε να ξεκινήσουμε μια σειρά ερωτήσεων - απαντήσεων στα πλαίσια της κουβέντας, αρκεί να εισάγουμε το κείμενο που επιθυμούμε και να πατήσουμε το πλήκτρο αποστολής.

5.3.2.9 Μηνύματα

Το υποσύστημα «Μηνύματα» πρόκειται στην ουσία για ένα εργαλείο ηλεκτρονικού ταχυδρομείου το οποίο επιτρέπει την ανταλλαγή μηνυμάτων μεταξύ των εκπαιδευτών και των εκπαιδευόμενων. Χωρίζονται σε δύο μεγάλες κατηγορίες, τα Εισερχόμενα και τα Εξερχόμενα.



Εικόνα 121 Το εργαλείο "Μηνύματα"

Για να δημιουργήσει ο χρήστης ένα νέο μήνυμα, αρκεί να πατήσει το ομώνυμο κουμπί «Νέο μήνυμα μαθήματος» και θα εμφανιστεί η ακόλουθη εικόνα.

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Μηνύματα

Νέο μήνυμα μαθήματος

Επιστροφή

Από: Τσολάκη Στέλλα

Προς:

Επιλογή όλων | Αφαίρεση όλων

Θέμα:

Μήνυμα:

Powered by tinymce 0 words

Συνημμένο αρχείο: **Επιλογή αρχείου** Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.
Μέγιστο μέγεθος αρχείου: 500M

Ειδοποίηση χρηστών μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Αποστολή Ακύρωση

Εικόνα 122 Σύνταξη νέου μηνύματος

Στη περίπτωση αυτή θα συμπληρωθούν οι παραλήπτες, το θέμα και το σώμα του μηνύματος και θα πατηθεί το κουμπί «Αποστολή». Εφόσον υπάρχει, δίνεται και η δυνατότητα αποστολής συνημμένου αρχείου μέσω του κουμπιού «Επιλογή αρχείου», ενώ μπορούν να ειδοποιηθούν και όλοι οι χρήστες που περιλαμβάνονται στο μήνυμα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Επιλέγοντας ένα μήνυμα έχουμε τη δυνατότητα να το διαβάσουμε, να απαντήσουμε σε αυτό, να το προωθήσουμε σε άλλους χρήστες ή να το διαγράψουμε.

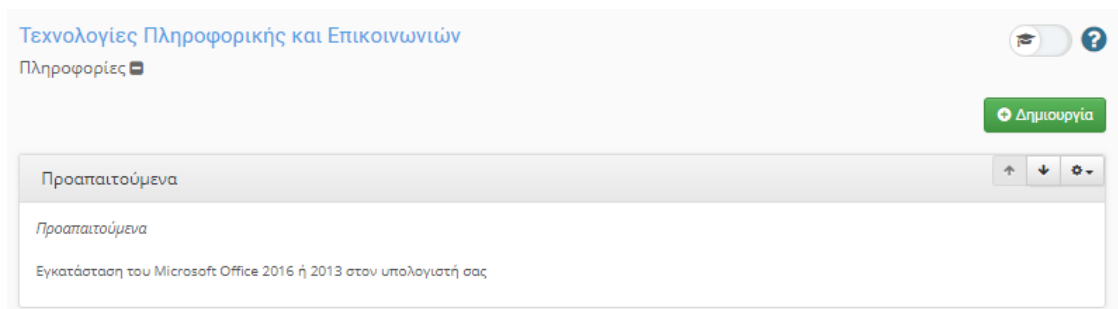
5.3.2.10 Πληροφορίες

Στο υποσύστημα «Πληροφορίες», εφόσον συμπληρωθούν από τον εκπαιδευτή, εμφανίζονται τα προαπαιτούμενα του μαθήματος, χρήσιμες πληροφορίες που αφορούν το περιεχόμενο του, οι μαθησιακοί στόχοι, οι τρόποι αξιολόγησης και εξέτασης, το υποστηρικτικό εκπαιδευτικό υλικό και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο ο εκπαιδευτής κρίνει απαραίτητο και σημαντικό.

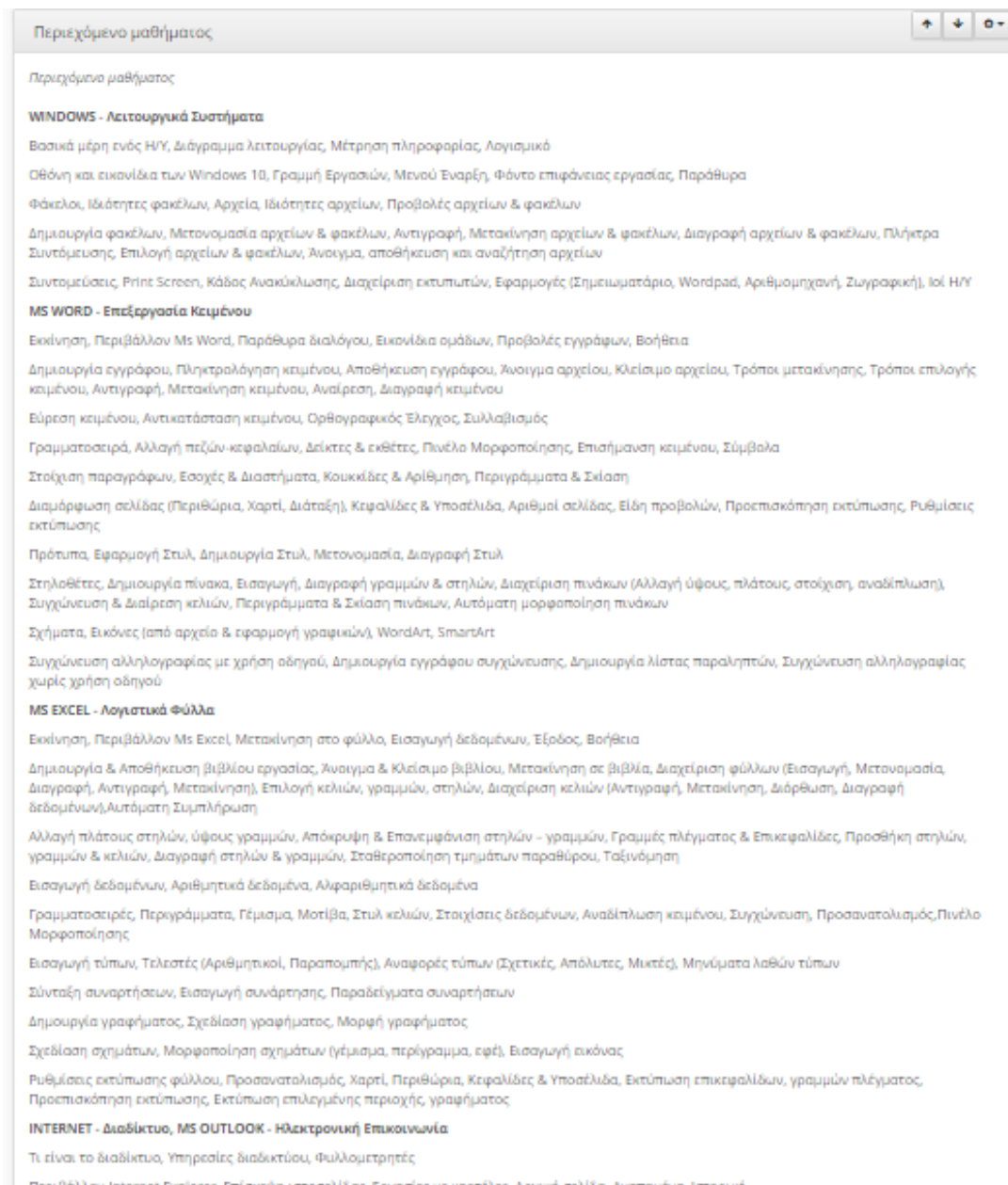
Συγκεκριμένα στο μάθημα «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών» υπάρχουν οι ακόλουθες πληροφορίες:

- **Προ απαιτούμενα:** γνώσεις και εργαλεία που χρειάζεται να έχει ο εκπαιδευόμενος πριν ξεκινήσει την εκμάθηση του μαθήματος
- **Περιεχόμενο μαθήματος:** τα περιεχόμενα του μαθήματος συνοπτικά

- **Μαθησιακοί Στόχοι:** επιδιωκόμενοι στόχοι και αποτελέσματα μετά την απόκτηση των απαραίτητων γνώσεων
- **Μέθοδοι διδασκαλίας:** οι τρόποι με τους οποίους θα διδαχθεί το μάθημα
- **Μέθοδοι αξιολόγησης:** οι τρόποι με τους οποίους θα αξιολογηθεί το μάθημα



Εικόνα 1234 Πληροφορίες - Προαπαιτούμενα



Εικόνα 124 Πληροφορίες - Περιεχόμενο μαθήματος



Εικόνα 125 Μαθησιακοί στόχοι - Μέθοδοι διδασκαλίας - αξιολόγησης

5.3.2.11 Πολυμέσα

Το υποσύστημα «Πολυμέσα» περιέχει χρήσιμο οπτικοακουστικό εκπαιδευτικό υλικό σχετικό με τις θεματικές ενότητες του μαθήματος. Αποτελείται από video που δημιουργήθηκαν για την εκμάθηση αυτής της πλατφόρμας και χωρίζονται στις κατηγορίες που φαίνονται στην ακόλουθη εικόνα. Στα **γενικά πολυμεσικά αρχεία** έχει τοποθετηθεί το «εισαγωγικό video» όπου γίνεται παρουσίαση του ηλεκτρονικού μαθήματος, ενώ στις **κατηγορίες πολυμεσικών αρχείων** έχουν δημιουργηθεί τέσσερις κατηγορίες (Internet- Διαδίκτυο, Ms Excel- Λογιστικά φύλλα, Ms Outlook – Ηλεκτρονική επικοινωνία, Ms Word – Επεξεργασία Κειμένου, Windows – Λειτουργικά Συστήματα). Κάθε κατηγορία έχει τόσα πολυμεσικά αρχεία, όσες είναι και οι θεματικές ενότητες της κάθε υπερ-κατηγορίας με το ίδιο εκπαιδευτικό αντικείμενο.

Χαρτοφυλάκιο / Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών / Πολυμέσα

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Πολυμέσα

Προσθήκη αρχείου Σύνδεσμος βίντεο

Γενικά πολυμεσικά αρχεία	Ημερομηνία	
Εισαγωγικό video - Παρουσίαση Θ. Ευστήτων Δημιουργός: Στέλλα Τσολάκη	08-12-2019	

Κατηγορίες πολυμεσικών αρχείων	Ημερομηνία	
<input type="checkbox"/> Internet - Διαδίκτυο Παρουσίαση του περιεχομένου της κάθε ενότητας σε video.		
<input type="checkbox"/> Ms Excel - Λογιστικά Φύλλα Παρουσίαση του περιεχομένου της κάθε ενότητας σε video.		
<input type="checkbox"/> Ms Outlook - Ηλεκτρονική επικοινωνία Παρουσίαση του περιεχομένου της κάθε ενότητας σε video.		
<input type="checkbox"/> Ms Word - Επεξεργασία Κειμένου Παρουσίαση του περιεχομένου της κάθε ενότητας σε video.		
<input type="checkbox"/> Windows - Λειτουργικά Συστήματα Παρουσίαση του περιεχομένου της κάθε ενότητας σε video.		

Εικόνα 126 Το εργαλείο "Πολυμέσα"

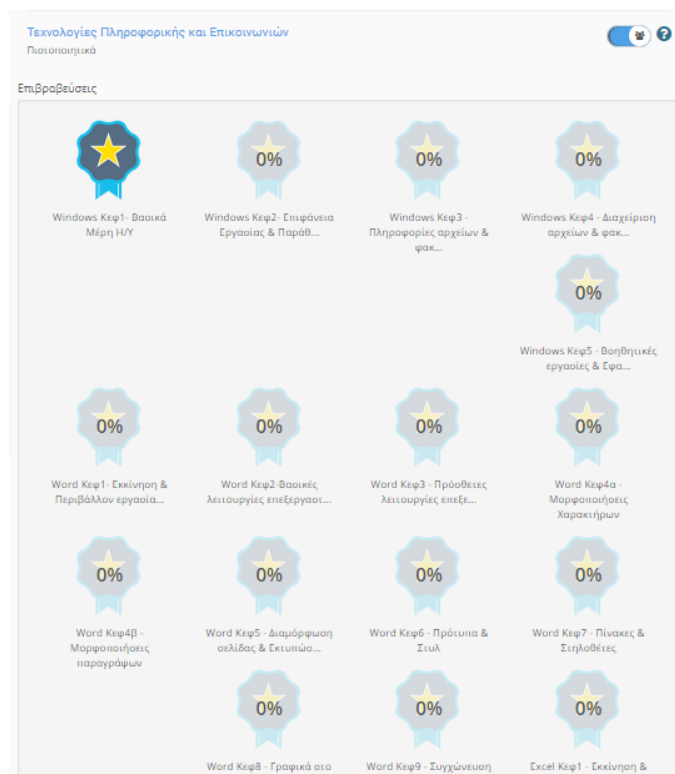
Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Πολυμέσα

Γενικά πολυμεσικά αρχεία	Ημερομηνία	
Κατηγορίες πολυμεσικών αρχείων	Ημερομηνία	
<input checked="" type="checkbox"/> Internet - Διαδίκτυο Παρουσίαση του περιεχομένου της κάθε ενότητας σε video.		
Video ΚΕΦ1 - ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ Δημιουργός: Στέλλα Τσολάκη	30-11-2019	
Video ΚΕΦ2 -INTERNET EXPLORER Δημιουργός: Στέλλα Τσολάκη	30-11-2019	
Video ΚΕΦ3 -GOOGLE CHROME Δημιουργός: Στέλλα Τσολάκη	30-11-2019	
Video ΚΕΦ4 -MOZILLA FIREFOX Δημιουργός: Στέλλα Τσολάκη	30-11-2019	
Video ΚΕΦ5 -ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ & ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ Δημιουργός: Στέλλα Τσολάκη	30-11-2019	
<input type="checkbox"/> Ms Excel - Λογιστικά Φύλλα Παρουσίαση του περιεχομένου της κάθε ενότητας σε video.		

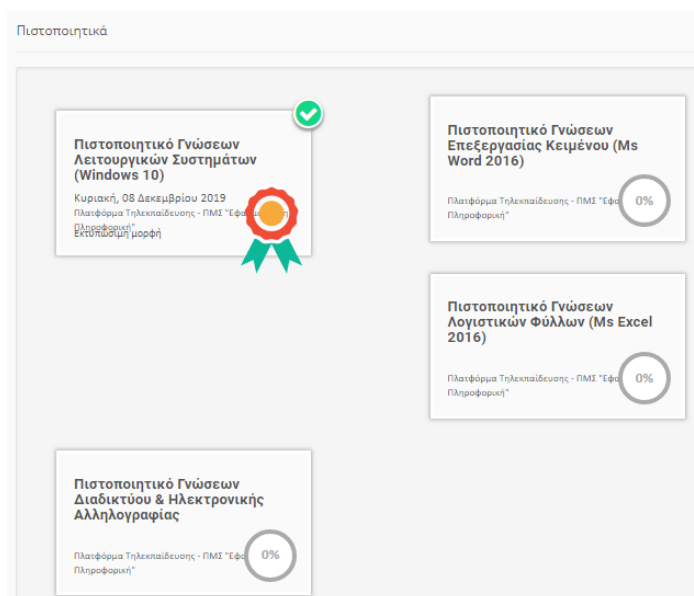
Εικόνα 127 Περιεχόμενο μιας κατηγορίας Πολυμέσων

5.3.2.12 Πρόδος

Μέσω του υποσυστήματος «Πρόδος», ο εκπαιδευόμενος έχει τη δυνατότητα να βελτιώσει τις επιδόσεις του και να πετύχει τους στόχους του. Το συγκεκριμένο υποσύστημα αποτελείται από δύο στοιχεία τα οποία είναι : οι επιβραβεύσεις και τα πιστοποιητικά.



Εικόνα 128 Πρόδος -Επιβραβεύσεις



Εικόνα 129 Πρόδος – Πιστοποιητικά

Για να συμμετάσχει ο χρήστης σε μια επιβράβευση ή σε ένα πιστοποιητικό αρκεί να πατήσει επάνω στον τίτλο του. Θα εμφανιστεί η ακόλουθη εικόνα στην οποία διακρίνουμε τις δραστηριότητες από τις οποίες απαρτίζεται η συγκεκριμένη επιβράβευση καθώς και το ποσοστό % της ολοκλήρωσης της. Εφόσον έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς όπως η ακόλουθη, έχει την δυνατότητα να την εκτυπώσει πατώντας το κουμπί «Εκτύπωση».

The screenshot shows a digital badge interface for 'Windows Κεφ1- Βασικά Μέρη Η/Υ'. At the top, there is a header 'Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών' and 'Πιστοποιητικά'. Below this, there are buttons for 'Εκτύπωση' and 'Επιστροφή'. The main content is divided into two sections: 'Windows Κεφ1- Βασικά Μέρη Η/Υ' and 'Δραστηριότητα'. The first section shows a 'Συνολικό ποσοστό ολοκλήρωσης' of 100%, a 'Περιγραφή' stating 'Επιτυχής ολοκλήρωση του τεστ αξιολόγησης στην ενότητα "Βασικά Μέρη Η/Υ".', and an 'Εκδότης' 'Πλατφόρμα Τηλεκπαίδευσης - ΠΜΣ "Εφαρμοσμένη Πληροφορική"'. The second section, 'Δραστηριότητα', contains a table with two columns: 'Τίτλος' and 'Ολοκλήρωση'. The table lists 'Βασικά Μέρη Η/Υ - Τεστ Αξιολόγησης (Ρακρη)' with a 100% completion rate and a 'Συνολικό ποσοστό ολοκλήρωσης' of 100%.

Τίτλος	Ολοκλήρωση
Βασικά Μέρη Η/Υ - Τεστ Αξιολόγησης (Ρακρη)	100%
Συνολικό ποσοστό ολοκλήρωσης	100%

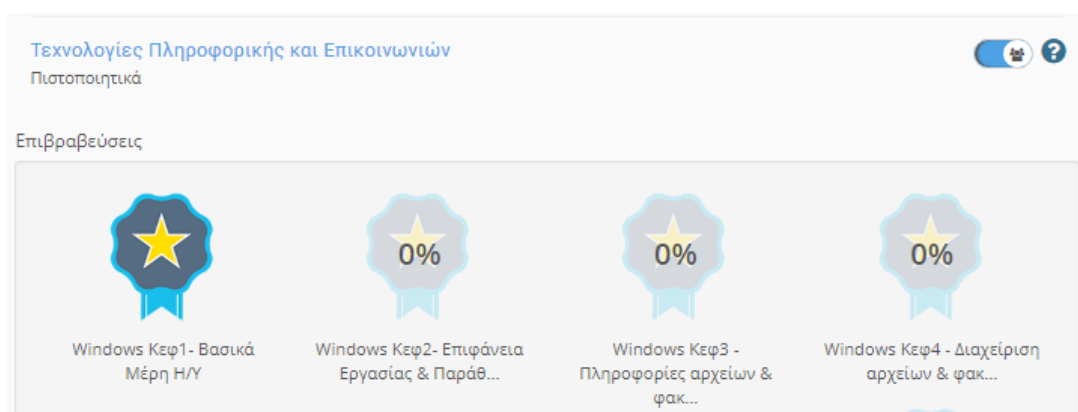
Εικόνα 130 Περιεχόμενο Επιβράβευσης

Αν τυχόν δεν έχει ολοκληρωθεί, ο εκπαιδευόμενος μπορεί να εκτελέσει στο ανάλογο κάθε φορά υποσύστημα τις δραστηριότητες που απαρτίζουν την επιβράβευση και εν συνεχεία επιστρέφοντας στην ίδια οθόνη μπορεί να δει τις επιβραβεύσεις του καθώς και την πρόοδο του σε αυτές.

Στο μάθημα «Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών» οι επιβραβεύσεις και τα πιστοποιητικά που περιέχονται, απαρτίζονται από τεστ Αξιολόγησης που βρίσκονται στο υποσύστημα «Ασκήσεις» από όπου μπορούν και να εκτελεστούν. Συγκεκριμένα υπάρχουν 34 επιβραβεύσεις, κάθε μία για κάθε τεστ αξιολόγησης που έχει δημιουργηθεί για κάθε μία θεματική ενότητα. Αυτά τα τεστ αξιολόγησης αποτελούνται από 15 ερωτήσεις (Σ/Λ, πολλαπλής επιλογής κοκ) οι οποίες εμφανίζονται μία ανά σελίδα χωρίς χρονικό περιορισμό. Στο τέλος του τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο εκπαιδευόμενος καθώς υπάρχει και ανατροφοδότηση με τις σωστές απαντήσεις ώστε ο εκπαιδευόμενος να

διαπιστώσει το επίπεδο των γνώσεων που έχει αποκτήσει. Εάν μετά την ολοκλήρωση του τεστ, συγκεντρώσει βαθμολογία μεγαλύτερη από 12 μονάδες, το σύστημα θεωρεί την επίδοση του μαθητή επιτυχή και του «απονέμει» αυτόματα την επιβράβευση της αντίστοιχης θεματικής ενότητας.

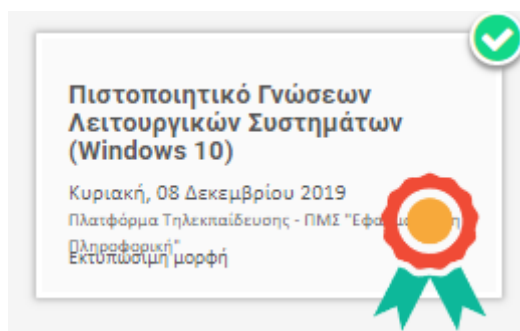
Στην επόμενη εικόνα φαίνεται πως εκπαιδευόμενος έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το τεστ της θεματικής ενότητας «Windows Κεφ1 – Βασικά μέρη Η/Υ» και έχει λάβει την αντίστοιχη επιβράβευση.



Εικόνα 131 Επιτυχής επιβράβευση

Αντίστοιχα υπάρχει και η απονομή 4 πιστοποιητικών, κάθε ένα για κάθε τελικό τεστ αξιολόγησης που έχει δημιουργηθεί για το σύνολο των θεματικών ενότητων που ανήκουν στο ίδιο εκπαιδευτικό αντικείμενο (Windows, Ms Word, Ms Excel, Internet). Τα τελικά τεστ αξιολόγησης αποτελούνται από 30 τυχαίες ερωτήσεις οι οποίες εμφανίζονται μία σε κάθε σελίδα και έχουν χρονικό περιορισμό 45 λεπτών. Στο τέλος του κάθε τεστ εμφανίζεται η συνολική βαθμολογία που έλαβε ο εκπαιδευόμενος καθώς υπάρχει και ανατροφοδότηση με τις σωστές απαντήσεις ώστε ο εκπαιδευόμενος να διαπιστώσει το επίπεδο των γνώσεων που έχει αποκτήσει. Εάν μετά την ολοκλήρωση του τεστ, συγκεντρώσει βαθμολογία μεγαλύτερη από 25 μονάδες, το σύστημα θεωρεί την επίδοση του μαθητή επιτυχή και του «απονέμει» αυτόματα το πιστοποιητικό του αντίστοιχου εκπαιδευτικού αντικειμένου.

Στην επόμενη εικόνα φαίνεται πως εκπαιδευόμενος έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το τελικό τεστ που αφορά την απόκτηση γνώσεων για το Λειτουργικό Σύστημα Windows 10 και έχει λάβει το αντίστοιχο πιστοποιητικό, ενώ στη συνέχεια φαίνεται το πιστοποιητικό και σε εκτυπώσιμη μορφή.



Εικόνα 132 Απόκτηση Πιστοποιητικού



Εικόνα 133 Πιστοποιητικό Γνώσεων

5.3.2.13 Συζητήσεις

Το υποσύστημα «Συζητήσεις» παρέχει τη δυνατότητα δημιουργίας περιοχών συζητήσεων επιτρέποντας τη συμμετοχή σε όλους τους εγγεγραμμένους στο μάθημα χρήστες (εκπαιδευτές και εκπαιδευόμενους). Παράλληλα υπάρχει η δυνατότητα ειδοποίησης μέσω email για κάθε αποστολή απάντησης σε κάποιο θέμα.

Στο μάθημα «Τεχνολογίες Πληροφορικής & Επικοινωνιών» έχουν δημιουργηθεί τέσσερις κατηγορίες (Windows, Ms Word, Ms Excel, Internet) για την καλύτερη οργάνωση των συζητήσεων όπου σε κάθε μία έχει δημιουργηθεί, όπως φαίνεται και στην ακόλουθη εικόνα, μία συζήτηση για κάθε μία θεματική ενότητα του μαθήματος.

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Συζητήσεις

Προσθήκη κατηγορίας

Κατηγορία : WINDOWS - Λειτουργικά συστήματα

Συζητήσεις	Θέματα	Αποστολές	Τελευταία ανάρτηση	🔍
Windows Κεφ1- Βασικά Μέρη Η/Υ	1	1	Τσολάκη Στέλλα ☞ 06/12/2019 - 23:29	🔍
Windows Κεφ2- Επιφάνεια Εργασίας & Παράθυρα	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	🔍
Windows Κεφ3 - Πληροφορίες αρχείων & φακέλων	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	🔍
Windows Κεφ4 - Διαχείριση αρχείων & φακέλων	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	🔍
Windows Κεφ5 - Βοθητικές εργασίες & Εφαρμογές	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	🔍
Windows - Επανάληψη	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	🔍

Κατηγορία : MS WORD - Επεξεργασία Κειμένου

Συζητήσεις	Θέματα	Αποστολές	Τελευταία ανάρτηση	🔍
Word Κεφ1- Εκκίνηση & Περιβάλλον εργασίας	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	🔍
Word Κεφ2-Βασικές λειτουργίες επεξεργαστή	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	🔍
Word Κεφ3 - Πρόσθετες λειτουργίες επεξεργαστή	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	🔍
Word Κεφ4α - Μορφοποιήσεις Χαρακτήρων	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	🔍
Word Κεφ4β - Μορφοποιήσεις Παραγράφων	0	0	Δεν υπάρχουν αποστολές στις περιοχές συζητήσεων	🔍

Εικόνα 534 Το εργαλείο "Συζητήσεις"

Όπως φαίνεται και παραπάνω, ο χρήστης μπορεί να δει πόσα θέματα έχουν προστεθεί σε κάθε μία συζήτηση, πόσες αποστολές σχολίων έχουν γίνει καθώς και ποιος είναι ο τελευταίος χρήστης που έκανε ανάρτηση σχολίου.

Κάνοντας κλικ σε ένα θέμα συζήτησης μπορούμε να συμμετέχουμε στις ενότητες που περιέχει, χρησιμοποιώντας είτε το κουμπί «**Νέο θέμα**» για τη δημιουργία νέου θέματος συζήτησης σε μία κατηγορία είτε το κουμπί «**Απάντηση**» για να απαντήσουμε σε ένα υπάρχον θέμα.

Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών
Συζητήσεις

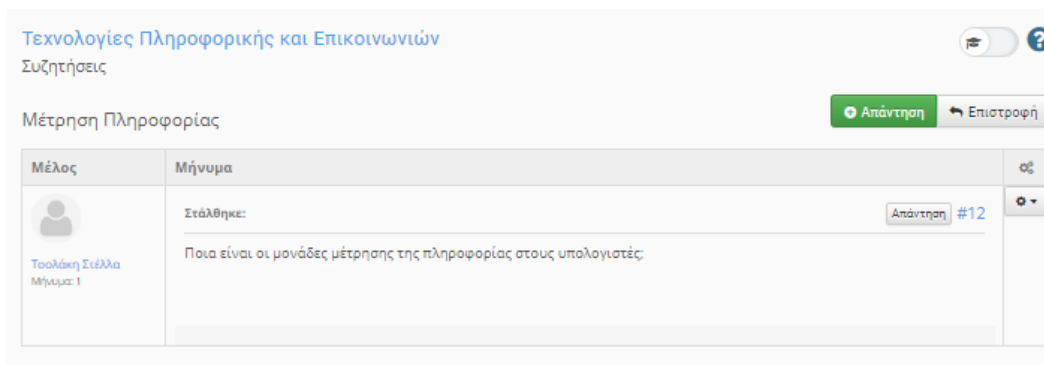
• Το θέμα δημιουργήθηκε

Windows Κεφ1- Βασικά Μέρη Η/Υ

Νέο θέμα Επιστροφή

Θέματα	Απαντήσεις	Από	Το έχουν δει	Τελευταίο μήνυμα	🔍
🔍 Μέτρηση Πληροφορίας	0	Τσολάκη Στέλλα	0	Τσολάκη Στέλλα	🔍

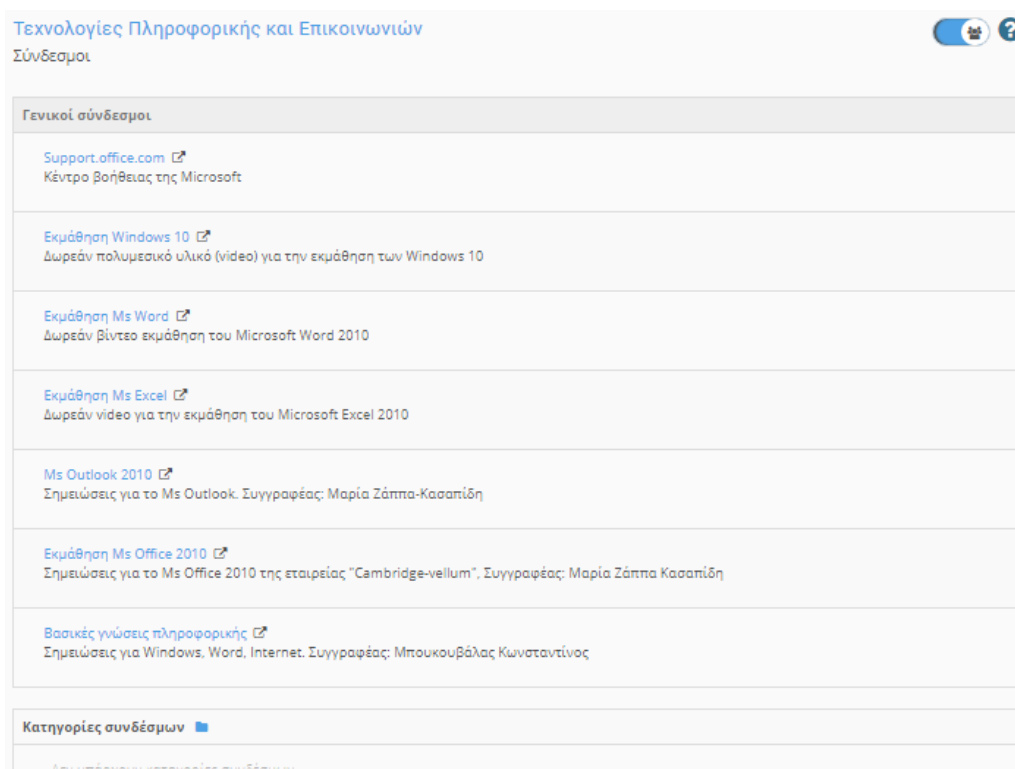
Εικόνα 635 Νέο θέμα συζήτησης



Εικόνα 736 Απάντηση σε θέμα συζήτησης

5.3.2.14 Σύνδεσμοι

Το υποσύστημα «Σύνδεσμοι» περιέχει χρήσιμες πηγές από το Διαδίκτυο που προσφέρουν υποστηρικτικό υλικό σχετικό με το ηλεκτρονικό μάθημα και οι οποίες έχουν επιλεγεί από τον υπεύθυνο εκπαιδευτή του μαθήματος. Κάθε σύνδεσμος διαθέτει έναν τίτλο, μια περιγραφή και πιθανόν κάποιες επιπλέον βοηθητικές πληροφορίες, ενώ μπορεί να είναι ομαδοποιημένοι και σε κατηγορίες. Ο εκπαιδευόμενος έχει τη δυνατότητα να ανατρέξει οποιαδήποτε στιγμή στους συνδέσμους αυτούς και να λάβει την επιπλέον πληροφόρηση που επιθυμεί σχετικά με το αντικείμενο του ηλεκτρονικού μαθήματος.



Εικόνα 837 Το υποσύστημα "Σύνδεσμοι"

Όπως φαίνεται και στην παραπάνω εικόνα, αυτή τη στιγμή το ηλεκτρονικό μας μάθημα περιλαμβάνει τους ακόλουθους συνδέσμους:

- ✓ Το κέντρο Βοήθειας της Microsoft: Support.office.com όπου υπάρχει υποστηρικτικό υλικό και βοήθεια για τη χρήση των προγραμμάτων της Microsoft (Word, Excel, Outlook)
- ✓ Δωρεάν tutorials σε μορφή video του youtube της ιστοσελίδας www.dwrean.net για την εκμάθηση του λειτουργικού συστήματος Windows 10.
- ✓ Δωρεάν tutorials σε μορφή video του youtube του κ. Σταμπούλη Κώστα που βοηθούν στην εκμάθηση των προγραμμάτων Microsoft Word 2010, Microsoft Excel 2010.
- ✓ Υποστηρικτικό υλικό (σημειώσεις) της συγγραφέα κ. Ζάππα-Κασαπίδη Μαρίας σχετικά με την εκμάθηση του Ms Outlook 2010
- ✓ Υποστηρικτικό υλικό (σημειώσεις) της συγγραφέα κ. Ζάππα-Κασαπίδη Μαρίας που αφορούν την εκμάθηση του Ms Office 2010 και του Ms Windows 7
- ✓ Υποστηρικτικό υλικό (σημειώσεις) του συγγραφέα κ. Μπουκουβάλα Κωνσταντίνου για τις νέες τεχνολογίες: Βασικές γνώσεις Πληροφορικής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: Συμπεράσματα

Μέσα από τη συγκεκριμένη διπλωματική εργασία, εν κατακλείδι καταλήγουμε σε κάποια ουσιαστικά συμπεράσματα. Αρχικά παρατηρούμε ότι υπάρχουν διάφορες προσεγγίσεις για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση και μία μεγάλη ποικιλία από ηλεκτρονικές εκπαιδευτικές πλατφόρμες που έχουν αναπτυχθεί τόσο στο εξωτερικό όσο και στην Ελλάδα και αφορούν την εκμάθηση των Βασικών Εννοιών Πληροφορικής. Οι πλατφόρμες αυτές παρέχουν μία ευρεία γκάμα χρήσιμων πληροφοριών αλλά έχουν και αρκετά μειονεκτήματα. Στο σύνολο τους καμία από αυτές που παρουσιάζονται στην εργασία μου δεν αποτελεί μία ολοκληρωμένη πρόταση καθώς αρκετά μαθήματα δεν προσφέρονται ανά τακτά χρονικά διαστήματα, κάποια από αυτά διδάσκονται σε ξένες γλώσσες χωρίς να διαθέτουν υπότιτλους και σε κάποια δεν υπάρχει έλεγχος ως προς την ποιότητα τους. Επίσης δεν διαθέτουν όλες οι πλατφόρμες τεστ αξιολόγησης ή διαγωνίσματα, ούτε πιστοποιητικά παρακολούθησης ενώ σε κάποια από αυτά, ενώ υπάρχουν, χρειάζεται κάποιο χρηματικό αντίτιμο για την απόκτηση τους. Τέλος υπάρχουν και αρκετά ηλεκτρονικά μαθήματα που προσφέρονται σε παλιότερες εκδόσεις του Microsoft Office.

Όλα αυτά τα παραπάνω κενά έρχεται να συμπληρώσει η δημιουργία του δικού μου ηλεκτρονικού μαθήματος «**Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών**» το οποίο αποτελεί μία ολοκληρωμένη επιλογή. Αρχικά αξίζει να σημειωθεί ότι το μάθημα μου προσφέρει την εκμάθηση των τελευταίων εκδόσεων του Ms Office (Windows 10, Ms Word 2016, Ms Excel 2016, Ms Outlook 2016, Gmail, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome). Είναι χωρισμένο σε θεματικές ενότητες οι οποίες περιλαμβάνουν αναλυτικές σημειώσεις σε μορφή pdf, παρουσιάσεις και διαδραστικά video αναλυτικής διδασκαλίας των πιο βασικών σημείων της κάθε ενότητας καθώς και τεστ αυτοαξιολόγησης που βοηθούν στην καλύτερη κατανόηση του μαθήματος. Στο τέλος κάθε ενότητας υπάρχουν επαναληπτικές ασκήσεις και τεστ αξιολόγησης που οδηγούν στην απόκτηση πιστοποιητικού παρακολούθησης. Είναι σημαντικό να επισημάνουμε ότι τόσο η παρακολούθηση των θεματικών ενότητων όσο και η απόκτηση των πιστοποιητικών παρέχεται εντελώς δωρεάν χωρίς κάποιο χρηματικό αντίτιμο, γεγονός που δεν υπάρχει σε

καμία άλλη πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης που αναφέρεται στην εργασία μου. Επίσης έχουν δημιουργηθεί μαζί με τις θεματικές ενότητες και αρκετά εργαλεία που υποστηρίζουν σημαντικά το μάθημα μου όπως είναι οι γραμμές μάθησης, οι σύνδεσμοι, οι συζητήσεις και πολλά άλλα

Στα ίδια συμπεράσματα καταλήγουν και οι χρήστες που έχουν χρησιμοποιήσει την πλατφόρμα και έχουν περιηγηθεί στο ηλεκτρονικό μου μάθημα. Συμπληρώνοντας το ερωτηματολόγιο αποτίμησης που υπάρχει στην τελευταία θεματική ενότητα του μαθήματος, κατέληξαν ότι είναι πολύ ικανοποιημένοι με το υλικό της πλατφόρμας. Θεωρούν αρκετά εύκολη την περιήγηση στις θεματικές ενότητες και βρίσκουν πάρα πολύ φιλική και κατατοπιστική τη χρήση της. Οι οδηγίες χρήσης τους διευκόλυναν πάρα πολύ ανεξαρτήτου ηλικίας και γνώσης χρήσης ηλεκτρονικών υπολογιστών. Επίσης θεωρούν ότι η ποιότητα των πολυμέσων είναι πάρα πολύ ικανοποιητική, καθώς επίσης και αυτή των ασκήσεων καλύπτοντας όλη την ύλη. Το μόνο ίσως που θεωρεί ένα ποσοστό των χρηστών ότι μπορεί να βελτιώσει την ποιότητα και την εικόνα του μαθήματος είναι οι ερωτήσεις των τεστ αξιολόγησης που θα μπορούσαν να είναι περισσότερο διαδραστικές, γεγονός βέβαια που προϋποθέτει την παραμετροποίηση της πλατφόρμας Open E-class. Να μην είναι δηλαδή απλά πολλαπλής επιλογής, συμπλήρωσης κενών και Σωστό -Λάθος, αλλά να δίνεται η δυνατότητα στον χρήστη να κάνει κάποιες ενέργειες και κινήσεις στα προγράμματα που χρησιμοποιούνται στο μάθημα και με κάποιο τρόπο να ελέγχεται η ορθότητα τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: Βιβλιογραφία

- Εκπαιδευτικό Κέντρο gaelearning.com (2019). Διαθέσιμο στο <https://www.gaelearning.com/>
Πλατφόρμα Ασυγχρόνης Τηλεκπαίδευσης Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη (2009). Διαθέσιμη στο <http://elearning.pilea-hortiatis.gr/> [Πρόσβαση 11 Ιανουαρίου 2019]
- Kimberly C. Harper, Kuanchin Chen and David C. Yen (2004). "Distance learning, virtual classrooms, and teaching pedagogy in the Internet environment" Department of Decision Sciences and MIS, Miami University, Oxford, OH 45056, USA
- Davies, T (2003) "Some Personal Thoughts from a 'Traditional' Academic Moving Towards e-Learning", [Διαθέσιμο στο: <http://www.elearningeuropa.info/doc.php?lng=1&id=1159&doclng=1> (Πρόσβαση 3 Σεπτεμβρίου 2004)]
- Κοντόνη Π, & Μισετζής Χ, (2005). Η χρήση ηλεκτρονικών πλατφόρμων ανοιχτού κώδικα στην εξ' αποστάσεως εκπαίδευση. Πρακτικά 3ου Συνεδρίου Σύρου, 2009.
- Udemy: Online Courses (2009). Διαθέσιμο στο <https://www.udemy.com> [Πρόσβαση 11 Ιανουαρίου 2019]
- EDX: Free Online Courses (2012). Διαθέσιμο στο <https://www.edx.org> [Πρόσβαση 11 Ιανουαρίου 2019]
- Coursera: Online Courses & Credentials (2011). Διαθέσιμο στο <https://www.coursera.org> [Πρόσβαση 11 Ιανουαρίου 2019]
- "Distance learning, virtual classrooms, and teaching pedagogy in the Internet environment"
Kimberly C. Harper, Kuanchin Chen and David C. Yen Department of Decision Sciences and MIS, Miami University, Oxford, OH 45056, USA, 2004
- Peters, O. (1993). Distance Education in Postindustrial society, in D. Keegan (ed). Theoretical Principles of Distance Education, London: Routledge
- Holmberg, B., (1995). Theory and Practice of distance education (2nd Ed). London and New York: Routledge Studies in Distance Education.

Moore, M. G. (1972). Learner autonomy: The second dimension of independent learning. *Convergence*, 5(2), 76-88. Ανακτημένο στις 06/02/2011 από: http://www.ajde.com/Documents/learner_autonomy.pdf

Szabo, M., & Flesher, K. (2002). CMI theory and practice: Historical roots of Learning Management Systems. "E-learn 2002 World Conference on E-learning in Corporate, Government, Healthcare & Higher Education". Proceedings (7th, Montreal, Quebec, Canada, October 15-19, 2002). Ανακτήθηκε από: <https://eric.ed.gov/?id=ED479618>

Schlosser, L. A., & Simonson, M. (2002). Distance Education: Definition and Glossary of Terms. *Distance Education*, 2004(15 February). Association for Educational Communication and Technology. Retrieved from http://www.schoolofed.nova.edu/bpol/pdf/distancelearning_def.pdf

D. R. Garrison & D. Shale (1987) Mapping the boundaries of distance education: Problems in defining the field, *American Journal of Distance Education*

John Bingham, Teresa Davis, Cathy Moore (2000) Emerging Technologies in Distance Learning. Issues Challenging Education. Retrieved from http://horizon.unc.edu/projects/issues/papers/Distance_Learning.html

Δωρεάν Μαθήματα από Πανεπιστήμια (2014). Διαθέσιμο στο: <http://www.Supereverything.gr> [Πρόσβαση 11 Ιανουαρίου 2019]

Αρκολάκης Δημήτριος (2016), Μεταπτυχιακή Διατριβή «Σχεδιασμός και ανάπτυξη διαδικτυακής πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης, Πανεπιστήμιο Πειραιώς

Εκπαιδευτικό Κέντρο gaelearning.com (2019). Διαθέσιμο στο <https://www.gaelearning.com/> [Πρόσβαση 11 Ιανουαρίου 2019]

Πλατφόρμα Ασυγχρόνης Τηλεκπαίδευσης Δήμου Πυλαίας-Χορτιάτη (2009). Διαθέσιμη στο <http://elearning.pilea-hortiatis.gr/> [Πρόσβαση 11 Ιανουαρίου 2019]

Εγκατάσταση - Open eClass Documentation (2019). Open eClass . Διαθέσιμο στο: <https://docs.openeclass.org/el/install> [Πρόσβαση 27 Δεκεμβρίου 2019]