



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

**ΕΚΘΕΣΗ ΑΥΤΟΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ**

Σεπτέμβριος 2014

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΛΟΓΟΣ.....	3
I. ΕΠΙΤΟΜΗ ΤΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ	4
II. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	56
III. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ Α.Ε.Ι.	99
IV. ΣΥΝΘΕΤΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΑΕΙ	130
V. ΔΟΜΗ, ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ, ΕΝΤΥΠΑ ΚΑΙ ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΠ.....	204

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Οι διαδικασίες αξιολόγησης και πιστοποίησης των ΑΕΙ πρέπει να υπηρετούν τις βασικές αρχές διασφάλισης ποιότητας, οι οποίες έχουν κωδικοποιηθεί από τον «Ευρωπαϊκό Σύνδεσμο για τη Διασφάλιση της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση»¹ (ENQA) και έχουν γίνει αποδεκτές σε όλον τον *Ευρωπαϊκό Χώρο της Ανώτατης Εκπαίδευσης*. Οι αρχές αυτές αναλύονται συστηματικά στο Πρώτο Μέρος του βασικού κανονιστικού κειμένου της ENQA με τίτλο «*Ευρωπαϊκές Αρχές και Κατευθυντήριες Οδηγίες για την Διασφάλιση της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση*» (ESG)². Για τις ανάγκες της αξιολόγησης των ΑΕΙ, οι αρχές αυτές εξειδικεύονται και αναλύονται από την Α.Δ.Ι.Π. στο τεύχος με τίτλο «*Αξιολόγηση Ιδρύματος και Πιστοποίηση του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση-Προοίμιο*» που έλαβε υπόψη την αναθεώρηση των ESG του 2014.

Η παρούσα Έκθεση Αυτοαξιολόγησης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας συντάχθηκε σύμφωνα με το «*Πρότυπο Σχήμα*» της ΑΔΠ και αποτελείται από τις ακόλουθες πέντε (5) Ενότητες:

- I. Επιτομή του Αξιολογούμενου Ιδρύματος.
- II. Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας.
- III. Απογραφικά Στοιχεία και Δείκτες της Λειτουργίας των Κεντρικών Υπηρεσιών του ΑΕΙ.
- IV. Συνθετικοί Πίνακες Απογραφής Στοιχείων των Τμημάτων και Σχολών του ΑΕΙ.
- V. Δομή, Διαδικασίες, Έντυπα και Οδηγός Εφαρμογής του Εσωτερικού Συστήματος ΔΠ.

¹ European Association – πρώην Network - for Quality Assurance in Higher Education

² *European Standards and Guidelines for Quality Assurance in Higher Education*
[http://www.enqa.eu/files/ESG_3edition%20\(2\).pdf](http://www.enqa.eu/files/ESG_3edition%20(2).pdf).

I. ΕΠΙΤΟΜΗ ΤΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

ΑΕΙ: ΤΕΙ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΕΔΡΑ: Σέρρες

Αριθμός Σχολών: Δύο (2)

Συνολικός αριθμός Τμημάτων: Οκτώ (8)

Συνολικός αριθμός μεταπτυχιακών προγραμμάτων: Οκτώ (8), από τα οποία επτά (7) αυτοδύναμα.

Αριθμός Φοιτητών: 13.659

Πλήθος χωρικών ενοτήτων των ακαδημαϊκών εγκαταστάσεων του ΑΕΙ (campuses): τρεις (3)

Ια. ΓΕΝΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ

<i>Ακαδημαϊκό έτος</i>	<i>Τρέχον έτος (T)*</i>	<i>T-1</i>	<i>T-2</i>	<i>T-3</i>	<i>T-4</i>
1. Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ/ΕΠ	87	76	76	74	72
2. Συνολικός αριθμός λοιπών διδασκόντων σε ισοδύναμο πλήρους απασχόλησης	56	76,3	67,1	179,6	107,4
3. Συνολικός αριθμός διοικητικών υπαλλήλων	59	59	56	59	67
4. Συνολικός αριθμός εργαστηριακού και λοιπού τεχνικού προσωπικού	24	24	22	22	24
5. Συνολικός αριθμός προπτυχιακών φοιτητών σε κανονικά έτη φοίτησης (ν+2)	7983	6891	7466	7219	6982
6. Προσφερόμενες από το Ίδρυμα θέσεις στις πανελλαδικές (συνολικός αριθμός)	1195	1213	1394	1304	1472
7. Συνολικός αριθμός νεοεισερχομένων στο Ίδρυμα φοιτητών (όλων των κατηγοριών)	1206	1610	1729	2062	1707
8. Συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων φοιτητών	13659	12319	12054	12640	12427
9. Συνολικός αριθμός αποφοίτων του Ιδρύματος	967	915	812	715	848
10. Προσφερόμενες από το Ίδρυμα θέσεις σε ΠΜΣ (συνολικός αριθμός)	188	148	103	75	103
11. Συνολικός αριθμός αιτήσεων για ΠΜΣ	149	159	114	109	214
12. Συνολικός αριθμός διδακτορικών φοιτητών	0	0	0	0	0
13. Συνολικό ύψος προϋπολογισμού (€)	4.081.500	6.492.239,40	10.246.000	17.288.681,64	13.593.245,46
14. Συνολικό ύψος Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (€)	324.000	1.448.239,4	2.475.000	2.806.840,95	3.326.745,46
15. Συνολικό ύψος προϋπολογισμού	1.838.000	2.030.000	2.120.000	980.000	125.000

ΕΛΚΕ (€)					
16. Σύνολο Ερευνητικών και Αναπτυξιακών Κονδυλίων	1.838.000	1.644.000	2.072.689	1.456.487	282.250
17. Ελάχιστος αριθμός Τμημάτων ανά Σχολή	3	3	2	2	2
18. Ελάχιστος αριθμός Τμημάτων ανά χωρική ενότητα (campus)	1	6	6	6	6

* Τρέχον έτος είναι το πλέον πλήρες πρόσφατο ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα).

ΙΒ. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

Α. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης

Η Ενότητα αυτή περιλαμβάνει μια σύντομη περιγραφή, ανάλυση και κριτική αξιολόγηση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης που εφαρμόστηκε στο Ίδρυμα, καθώς και ενδεχόμενες προτάσεις για τη βελτίωσή της.

Α.1. Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο Ίδρυμα.

- Ποια ήταν η σύνθεση της ΜΟΔΙΠ;
- Με ποιους και πώς συνεργάστηκε η ΜΟΔΙΠ για τη διαμόρφωση της έκθεσης;
- Ποιες πηγές και διαδικασίες χρησιμοποιήθηκαν για την άντληση πληροφοριών;
- Πώς και σε ποια έκταση συζητήθηκε η έκθεση στα όργανα του Ιδρύματος;

Α.1.1 Σύμφωνα με την με ΑΠ 86/10/27.2.2014 απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας και την με αριθ. 6/23.9.2014 απόφαση του Συμβουλίου του ΤΕΙ, συγκροτήθηκε η Μονάδα Διασφάλισης της Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Ιδρύματος ως εξής:

1. Γεώργιος Μαγούλιος, Καθηγητής του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής και Αναπληρωτής Προέδρου, ως Πρόεδρος.
2. Δαυίδ Κωνσταντίνος, Καθηγητής του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ.
3. Καζαρλής Σπυρίδων, Καθηγητής του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ.
4. Κεχρής Ευάγγελος, Καθηγητής του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων.
5. Μαντζάρης Ιωάννης, Καθηγητής του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.
6. Μουρατίδης Ερρίκος, Καθηγητής του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής ΤΕ.
7. Δρογαλάς Αστέριος, Γραμματέας, εκπρόσωπος του Διοικητικού Προσωπικού.
8. Βάκαλος Αλέξανδρος, εκπρόσωπος των μελών Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού.
9. Δύο (2) εκπροσώπους των σπουδαστών, (ένας εκπρόσωπος των προπτυχιακών και ένα εκπρόσωπος των μεταπτυχιακών σπουδαστών).

Α.1.2 Η ΜΟΔΙΠ για τη διαμόρφωση της έκθεσης συνεργάστηκε με:

- Τις γραμματείες των Τμημάτων και των Σχολών.
- Τη Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών και τα αντίστοιχα τμήματα (Προσωπικού, Τμήμα Συλλογικών και Ατομικών Οργάνων και Επιτροπών, Τμήμα Δαπανών, Προϋπολογισμού και Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων, Τμήμα Μισθοδοσίας, Αποζημιώσεων, Προμηθειών και Περιουσίας).
- Τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και τα αντίστοιχα Τμήματα Μελετών και Κατασκευών, Συντήρησης, Πληροφορικής.
- Τα αυτοτελή Τμήματα: Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων, Εκδόσεων και Βιβλιοθήκης, Συλλογικών και Ατομικών Οργάνων και Επιτροπών.
- Την Επιτροπή Εκπαίδευσης και Ερευνών.
- Τη ΔΑΣΤΑ.
- Το αρμόδιο γραφείο του πληροφοριακού συστήματος της ΜΟΔΙΠ.

Α.1.3 Για τα στοιχεία της Έκθεσης αξιοποιήθηκαν οι ακόλουθες πηγές:

- οι ηλεκτρονικές γραμματείες των Τμημάτων,
- οι Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης των Τμημάτων,
- οι Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης των Τμημάτων,
- οι Εκθέσεις των Προέδρων των Τμημάτων όσον αφορά στις συστάσεις-υποδείξεις των εξωτερικών αξιολογητών,
- τα προγράμματα προπτυχιακών σπουδών,
- τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών,
- τα δεδομένα του πληροφοριακού συστήματος της ΜΟΔΙΠ,
- οι προϋπολογισμοί του Ιδρύματος,

- τα δεδομένα της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών.
- τα δεδομένα της ΔΑΣΤΑ.
- ο υπό έγκριση Οργανισμός του Ιδρύματος,
- ο υπό έγκριση Εσωτερικός Κανονισμός του Ιδρύματος.

A.1.4 Η Έκθεση Αυτοαξιολόγησης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας συντάχθηκε από τον Αναπληρωτή Προέδρου και Πρόεδρο της ΜΟΔΙΠ Γεώργιο Ν. Μαγούλιο, Καθηγητή, συζητήθηκε στη συνεδρίαση της ΜΟΔΙΠ στις 25-09-2014 (αριθ. πρακτικού 2) και εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 39/25-09-2014 απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας. Υποβλήθηκε στην ΑΔΙΠ με το ΑΠ 3444/06-10-2014 σχετικό διαβιβαστικό και αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος.

Επί πλέον, θέματα που αφορούν σε ποσοτικά δεδομένα και στοιχεία και τα εξαγόμενα από αυτά συμπεράσματα, συζητήθηκαν με τους υπεύθυνους των οικείων τμημάτων κατά περίπτωση.

Η διαδικασία σύνταξης της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας και διαμόρφωσης του Συστήματος Διασφάλισης της Ποιότητας ξεκίνησε με την με ΑΠ 1514/16.04.2014 απόφαση της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος.

A.2. Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάστηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.

A. Θετικά στοιχεία:

- Η συμμετοχή όλων των Τμημάτων και των υπηρεσιών του Ιδρύματος στη διαδικασία, σύμφωνα με τον καταμερισμό που έγινε.
- Η αποτύπωση μιας πλήρους εικόνας για την κατάσταση του Ιδρύματος σε όλες τις παραμέτρους της.
- Η λειτουργία της ΜΟΔΙΠ του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας και η αξιοποίηση των δεδομένων του πληροφοριακού συστήματος.
- Η διαμόρφωση του Οργανισμού και του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος και η αξιοποίησή τους στη σύνταξη της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης.

B. Δυσκολίες:

- Το γεγονός ότι για πρώτη φορά πραγματοποιήθηκε στο Ίδρυμα μιας τέτοιας έκτασης καταγραφή και επεξεργασία στοιχείων.
- Ο μεγάλος αριθμός των εντύπων και εργαλείων και η διαχείρισή τους.
- Η κωδικοποίηση και επεξεργασία των στοιχείων.
- Ο συντονισμός όλων των εμπλεκόμενων μερών στη διαδικασία.

A.3. Προτάσεις του Ιδρύματος για τη βελτίωση της διαδικασίας.

Κατά το δυνατόν απλοποίηση και μείωση των αναγκαίων στοιχείων και δεδομένων, καθώς και η αποφυγή επαναλήψεων ή και επικαλύψεων.

B. Παρουσίαση του Ιδρύματος

Η Ενότητα αυτή παρουσιάζει συνοπτικά το Ίδρυμα και τις κύριες παραμέτρους λειτουργίας του.

B.1. Γεωγραφική θέση του Ιδρύματος (αναφέρονται όλες οι θέσεις με τις αντίστοιχες εγκαταστάσεις και ακαδ. ενότητες του Ιδρύματος).

Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας στην έδρα του, στις Σέρρες, διαθέτει μία ενιαία έκταση 40.648 τ.μ., στην οποία αναπτύσσονται όλες οι λειτουργίες του. Πιο συγκεκριμένα διαθέτει κτίρια αιθουσών διδασκαλίας, εργαστηρίων, κτίριο Βιβλιοθήκης, κτίριο συγκροτήματος αμφιθεάτρων, ανοικτό αμφιθέατρο, κτίριο Διοίκησης, κτίριο πολλαπλών χρήσεων, κτίριο Σπουδαστικής Λέσχης, Κυλικείο, χώρους στάθμευσης αυτοκινήτων και χώρους πρασίνου.

Στην Κατερίνη, έδρα του Τμήματος Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού, οι εγκαταστάσεις έκτασης 3.000 τ.μ. έχουν παραχωρηθεί από τον ομώνυμο Δήμο.

Στο Κιλκίς, έδρα του Τμήματος Σχεδιασμού & Τεχνολογίας Ένδυσης, οι εγκαταστάσεις έκτασης 1.700 τ.μ. έχουν παραχωρηθεί από τον ΟΑΕΔ, ενώ το Τμήμα πρόκειται να εγκατασταθεί σε ιδιόκτητες εγκαταστάσεις έκτασης 5.925 τ.μ..

Τον Σεπτέμβριο του 1993 το Τ.Ε.Ι. μεταφέρθηκε στον χώρο που βρίσκεται σήμερα σε ένα ανεξάρτητο campus, έκτασης 250 στρεμμάτων νοτιοανατολικά της πόλης των Σερρών σε σύγχρονες κτηριακές εγκαταστάσεις και έναν πανέμορφο περιβάλλοντα χώρο.

Αρχικά και πριν το 1993, οι διοικητικές του υπηρεσίες συστεγάζονταν στο 5ο Γυμνάσιο, ενώ τα Τμήματά του ήταν διάσπαρτα σε ενοικιαζόμενους χώρους, μέσα στον αστικό ιστό της πόλης των Σερρών.

Μετέπειτα το έτος 1987, λόγω της αύξησης προσωπικού και της ελλείψεως χώρου, οι διοικητικές μόνον υπηρεσίες μεταφέρθηκαν σε άλλο σημείο εντός της πόλεως.

Το 1986 ο Δήμος Σερρών κάνει δωρεά στο ΤΕΙ Σερρών έκταση 82 στρ. περίπου, 500 μ. μόλις από το κέντρο της πόλης και ξεκινά ο σχεδιασμός των ιδιόκτητων πλέον εγκαταστάσεων από ομάδα μηχανικών του Ιδρύματος και της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών Ν. Σερρών. Σταδιακά το Ίδρυμα αγοράζει όμορες εκτάσεις και σήμερα αναπτύσσεται σε έκταση 250 στρ. περίπου.

B.2. Ιστορικό της εξέλιξης του Ιδρύματος

B.2.1. Στελέχωση του Ιδρύματος σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό, κατά την τελευταία πενταετία. Σχολιάστε.

Το 1979 ιδρύθηκε το ΚΑΤΕΕ Σερρών, ενώ το 1983 ιδρύεται το Τ.Ε.Ι. Σερρών με δύο αρχικά Σχολές. Τον Ιούνιο του 2013 μετονομάζεται σε Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας με έδρα τις Σέρρες (σύμφωνα με το ΦΕΚ 136/Α/5.6.2013), στα πλαίσια του Σχεδίου «ΑΘΗΝΑ» για την αναδιάρθρωση του Ακαδημαϊκού Χάρτη της χώρας.

Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, ως ΤΕΙ Σερρών, λειτούργησε για πρώτη φορά το ακαδημαϊκό έτος 1978-1979 ως Κέντρο Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (ΚΑΤΕΕ) έχοντας δύο (2) Σχολές με συνολικά τέσσερα (4) Τμήματα.

Τα μέλη ΕΠ του Ιδρύματος από 72 το 2010 αυξήθηκαν σε 87 το 2014, αύξηση 20,83%.

Η αύξηση αυτή οφείλεται κυρίως στην ένταξη δυο νέων Τμημάτων στο ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, με έδρα το Κιλκίς και Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού, με έδρα την Κατερίνη, σύμφωνα με το σχέδιο «Αθηνά», με 3 και 7 μέλη ΕΠ αντίστοιχα, σύνολο 10.

Τα μέλη του διοικητικού προσωπικού του Ιδρύματος από 67 το 2010 μειώθηκαν σε 59 το 2014, μείωση 11,94%.

Τα μέλη του ΕΤΕΠ του Ιδρύματος από 24 το 2010 διατηρήθηκαν στον ίδιο αριθμό (24) το 2014.

Το συνολικό προσωπικό του Ιδρύματος (όλων των κατηγοριών), από 166 το 2010, ανήλθε σε 170 το 2014, αύξηση 2,40%.

Επόμενα κατά την τελευταία πενταετία, εάν συνυπολογίσουμε την ένταξη των δύο νέων

Τμημάτων στο δυναμικό του Ιδρύματος,, το συνολικό προσωπικό του Ιδρύματος στην πραγματικότητα έχει μειωθεί.

B.2.2. Αριθμός και κατανομή των φοιτητών ανά επίπεδο σπουδών (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί, διδακτορικοί) κατά την τελευταία πενταετία. Σχολιάστε, με ιδιαίτερη αναφορά στους φοιτητές που εγκαταλείπουν τις σπουδές και στους στάσιμους για μεγάλο χρονικό διάστημα (> ν+2).

Οι εγγεγραμμένοι προπτυχιακοί φοιτητές του Ιδρύματος κατά την τελευταία πενταετία, από 12.427 ανήλθαν σε 13.659, σημειώνοντας αύξηση κατά 9,91%.

Αντίστοιχα, ο συνολικός αριθμός των φοιτητών σε κανονικά έτη φοίτησης από 6.982 αυξήθηκαν σε 7.983, αύξηση 14,33%.

Οι φοιτητές οι οποίοι λυμνάζουν επί μακρόν, δηλαδή αδιαφορούν και δεν εμφανίζονται επί μακρόν ανέρχονται σε 1.486 και αποτελούν το 10,87% των εγγεγραμμένων.

Φοιτητές, οι οποίοι ναι μεν έχουν υπερβεί τα υπό του νόμου προβλεπόμενα όρια (ν+2, 2ν κ.λπ.), αλλά ενδιαφέρθηκαν, έδωσαν κάποιες εξετάσεις σε μαθήματα και γενικά αν και έχουν ξεπεράσει το όριο φοίτησης, επιδεικνύουν ενδιαφέρον ανέρχονται σε 1.331 και είναι το 9,74% των εγγεγραμμένων.

Οι προσφερόμενες θέσεις μεταπτυχιακών φοιτητών από 103 ανήλθαν σε 188 κατά τη διάρκεια της 5ετίας, αύξηση 82,52% και αυτό οφείλεται κυρίως στη λειτουργία νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών.

Κατά την πενταετία 2010-2014 από το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας απονεμήθηκαν 4.257 Πτυχία και 163 Μεταπτυχιακά Διπλώματα.

Αν και τα τελευταία έτη έχει μειωθεί ο αριθμός των εισακτέων στο Ίδρυμα (το ΥΠΙΑΙΘ διαθέτει περισσότερες από τις προτεινόμενες από τα Τμήματα θέσεις), ο αριθμός των φοιτητών του Ιδρύματος έχει αυξηθεί κυρίως λόγω της ένταξης σε αυτό των δύο νέων Τμημάτων.

Σταδιακά μειώνεται ο αριθμός των φοιτητών που αδιαφορούν για τις σπουδές τους και δεν επιδεικνύουν κανένα ενδιαφέρον, αφού οι Φοιτητές, οι οποίοι ναι μεν έχουν υπερβεί τα υπό του νόμου προβλεπόμενα όρια, επιδεικνύουν ενδιαφέρον για τις σπουδές τους. Αναμένεται ότι μετά την πρόσφατη παράταση που δόθηκε έως 30.04.2015 σε αυτούς που ενδιαφέρονται να ολοκληρώσουν τις σπουδές τους, θα μειωθούν οι αδρανείς φοιτητές.

B.3. Αποστολή και στόχοι του Ιδρύματος

B.3.1. Ποια είναι η αποστολή και οι στόχοι του Ιδρύματος;

1. Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, ως Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.), έχει ως αποστολή:

α) Να παράγει και να μεταδίδει την επιστημονική γνώση με την έρευνα και τη διδασκαλία, να προετοιμάζει τους Φοιτητές για την εφαρμογή της στο επαγγελματικό πεδίο και να καλλιεργεί τις τέχνες και τον πολιτισμό.

β) Να προσφέρει ανώτατη εκπαίδευση και να συμβάλει στη δια βίου μάθηση με σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας, περιλαμβανομένης και της διδασκαλίας από απόσταση, με βάση την επιστημονική και τεχνολογική έρευνα στο ανώτερο επίπεδο ποιότητας κατά τα διεθώς αναγνωρισμένα κριτήρια.

γ) Να αναπτύσσει την κριτική ικανότητα και τις δεξιότητες των Φοιτητών, να μεριμνά για την επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων και να διαμορφώνει τις απαραίτητες συνθήκες για την ανάδειξη νέων ερευνητών.

δ) Να ανταποκρίνεται στις ανάγκες της αγοράς εργασίας και των επαγγελματικών πεδίων, καθώς και στις αναπτυξιακές ανάγκες της χώρας και να προωθεί τη διάχυση της γνώσης, την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της έρευνας και την καινοτομία, με προσήλωση στις αρχές της επιστημονικής δεοντολογίας, της βιώσιμης ανάπτυξης και της κοινωνικής συνοχής.

ε) Να προωθεί τη συνεργασία με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα και ερευνητικούς φορείς στην ημεδαπή και την αλλοδαπή, την αποτελεσματική κινητικότητα του Εκπαιδευτικού Προσωπικού, των Φοιτητών και των αποφοίτων του, συμβάλλοντας στην οικοδόμηση του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης και Έρευνας.

στ) Να συμβάλει στη διαμόρφωση υπεύθυνων πολιτών, ικανών να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις όλων των πεδίων των ανθρώπινων δραστηριοτήτων με επιστημονική, επαγγελματική και πολιτιστική επάρκεια και υπευθυνότητα και με σεβασμό στις αξίες της δικαιοσύνης, της ελευθερίας, της δημοκρατίας και της κοινωνικής αλληλεγγύης.

2. Ειδικότερα, ως Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής αποστολής του Τεχνολογικού Τομέα της Ανώτατης Εκπαίδευσης, δίνει ιδιαίτερη έμφαση στην εκπαίδευση υψηλής ποιότητας, στις εφαρμογές των επιστημών, της τεχνολογίας και των τεχνών, στα αντίστοιχα επαγγελματικά πεδία. Στο πλαίσιο αυτό συνδυάζει την ανάπτυξη του κατάλληλου θεωρητικού υποβάθρου σπουδών με υψηλού επιπέδου εργαστηριακή και πρακτική άσκηση.

B.3.2. Αναφέρατε την προτεραιότητα των στόχων σας στις πιο κάτω κατηγορίες:

- Θεωρητική Κατάρτιση
- Τεχνολογική Κατάρτιση
- Αριστεία στην Έρευνα
- Αριστεία στην Εκπαίδευση
- Μεταπτυχιακές Σπουδές
- Εξωστρέφεια και Διεθνοποίηση
- Συμβολή στην Περιφερειακή Ανάπτυξη

Οι κύριες κατευθύνσεις ανάπτυξης του Τ.Ε.Ι. Σερρών στη διάρκεια της τετραετίας ακαδημαϊκού προγραμματισμού (2008 – 2012), πριν την εφαρμογή του σχεδίου «Αθηνά», είχαν στόχο την ολοκλήρωση των ακαδημαϊκών χαρακτηριστικών του Ιδρύματος και των σχετικών διαδικασιών, στα πρότυπα των Ευρωπαϊκών χωρών και επικεντρώνονταν στα εξής :

A. Ανάπτυξη εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.

Στόχοι:

- α.1 Η αναμόρφωση και ο εκσυγχρονισμός των προγραμμάτων σπουδών.
- α.2 Ο εκσυγχρονισμός και η βελτίωση των εκπαιδευτικών υποδομών και διαδικασιών.
- α.3 Συγκρότηση νέων τμημάτων – Κατασκευή νέων εγκαταστάσεων.
- α.4 Η εφαρμογή διαδικασιών διασφάλισης της ποιότητας της εκπαίδευσης.
- α.5 Η ενίσχυση της έρευνας.
- α.6 Η δημιουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών.
- α.7 Η ενίσχυση της διεθνοποίησης των Τμημάτων του Ιδρύματος.
- α.8 Η σταδιακή καθιέρωση του θεσμού των συμβούλων σπουδών κατά τμήμα για τους σπουδαστές των πρώτων εξαμήνων των τμημάτων.

B. Μέριμνα για το ανθρώπινο δυναμικό.

Στόχοι:

- β.1 Η κοινή προσπάθεια έκδοσης προεδρικών διαταγμάτων για τα επαγγελματικά δικαιώματα των αποφοίτων των Τ.Ε.Ι.
- β.2 Η στελέχωση του Ιδρύματος με επαρκές και αξιόλογο επιστημονικό εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό.
- β.3 Η λήψη μέτρων για την ενίσχυση της περιφερειακής αξίας του Τ.Ε.Ι. Σερρών, μέσα από την αύξηση του αριθμού των Τμημάτων του Ιδρύματος, τη δημιουργία σύγχρονου κλειστού γυμναστηρίου, φοιτητικής εστίας και σύγχρονου Ιατρικού Κέντρου στον χώρο του Τ.Ε.Ι. Σερρών.

Γ. Η συνεισφορά στην κοινωνική πρόοδο και την οικονομική ανάπτυξη σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο.

Στόχοι:

- γ1. Η ενδυνάμωση των σχέσεων με την τοπική κοινωνία και την τοπική αυτοδιοίκηση. Προώθηση του ερευνητικού ρόλου του Ιδρύματος (Επιτροπή Ερευνών, Κέντρο Τεχνολογικής Έρευνας & ανάγκη στελέχωσής του), μέσω συντονισμένης προσπάθειας επιμόρφωσης της τοπικής κοινωνίας και των αρχών της για τον θεσμικό ρόλο ενός

<p>γ2.</p> <p>γ3.</p> <p>γ4.</p>	<p>ανώτατου περιφερειακού εκπαιδευτικού ιδρύματος</p> <p>Η διεθνοποίηση των τμημάτων του Ιδρύματος (Προγράμματα Socrates Erasmus, INTERREG, Leonardo Da Vinci, κ.α.).</p> <p>Η ενίσχυση του εκπαιδευτικού – πολιτιστικού ρόλου της κεντρικής βιβλιοθήκης του Ιδρύματος (συγγράμματα – συνέδρια – εκδόσεις – πολιτιστικές εκδηλώσεις).</p> <p>Η διενέργεια εκπαιδευτικών, ενημερωτικών, εορταστικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων στους ήδη υπάρχοντες και νέους διαμορφούμενους χώρους και εγκαταστάσεις του Ιδρύματος (Κύριο Αμφιθέατρο, Νέοι αμφιθεατρικοί χώροι, εξωτερικό αμφιθέατρο ανοικτού χώρου, κ.α.).</p>
<p>B.3.3. Με ποιο τρόπο οι στρατηγικοί στόχοι του ιδρύματος αναλύονται σε επιμέρους στόχους για τις ακαδημαϊκές μονάδες του (Σχολές και Τμήματα);</p>	
<p><i>a.1 Αναμόρφωση και εκσυγχρονισμός των προγραμμάτων σπουδών</i></p> <p>Τα σύγχρονα εκπαιδευτικά δεδομένα στα πλαίσια της Ευρωπαϊκής Ένωσης επιβάλλουν τη συνεχή παρακολούθηση των νέων τάσεων και την ανάληψη πρωτοβουλιών, ώστε το πρόγραμμα σπουδών να παραμένει επίκαιρο, συντονισμένο με τις ανάγκες της αγοράς εργασίας και να αποτελεί φορέα μετάδοσης χρήσιμων τεχνολογικών επιστημονικών γνώσεων στους φοιτητές του Ιδρύματος.</p> <p>Επιμέρους Στόχοι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Η διαρκής βελτίωση και ο εκσυγχρονισμός του περιεχομένου του προγράμματος σπουδών των Τμημάτων. ▪ Η ενσωμάτωση σύγχρονων μεθόδων και τεχνικών στην εκπαίδευση και τη διδασκαλία. ▪ Η δημιουργία πτυχιούχων που να μπορούν να εξασφαλίσουν απασχόληση μετά την λήψη του πτυχίου τους. <p><i>a.2 Εκσυγχρονισμός των εκπαιδευτικών υποδομών και διαδικασιών</i></p> <p>Επιμέρους Στόχοι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Βελτίωση και εκσυγχρονισμός των τεχνολογικών υποδομών των εργαστηρίων και διδακτηρίων. ▪ Εξοπλισμός των νέων εργαστηριακών χώρων (Τμήμα Γεωπληροφορικής & Τοπογραφίας, Τμήμα Πολιτικών Δομικών Έργων, Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων, Τμήμα Λογιστικής). ▪ Ανανέωση υπάρχοντος εξοπλισμού εργαστηρίων (Τμήμα Μηχανολογίας, Γεωπληροφορικής & Τοπογραφίας, Πληροφορικής & Επικοινωνιών, Πολιτικών Δομικών έργων, Λογιστικής, Διοίκησης Επιχειρήσεων). ▪ Δημιουργία υποστηρικτικών μαθησιακών υποδομών (σπουδαστήρια – μελετητήρια). ▪ Υιοθέτηση σύγχρονων μορφών εκπαίδευσης (e-learning, κ.α.). <p><i>a.3 Συγκρότηση νέων τμημάτων – Κατασκευή νέων εγκαταστάσεων</i></p> <p>Επιμέρους Στόχοι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Κατασκευή κτιρίου αιθουσών διδασκαλίας και εργαστηρίων τριών νέων τμημάτων (Γραφιστικής & Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής και Διακόσμησης & Σχεδιασμού Αντικειμένων). ▪ Κατασκευή κτιρίου φοιτητικής εστίας. ▪ Κατασκευή κτιρίου κλειστού Γυμναστηρίου. ▪ Κατασκευή κτιρίου τεχνικής υποστήριξης – ενεργειακής διαχείρισης. <p><i>a.4 Εφαρμογή διαδικασιών διασφάλισης της ποιότητας της εκπαίδευσης</i></p> <p>Από το ακαδημαϊκό έτος 2007-2008 το Ίδρυμα ξεκίνησε τη διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στα πλαίσια του νέου νόμου 3374/2005 περί διασφάλισης ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση.</p> <p>Επιμέρους Στόχοι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Σταδιακή ανάπτυξη συστήματος διασφάλισης της ποιότητας των εκπαιδευτικών υπηρεσιών των Τμημάτων. ▪ Βελτίωση της ποιότητας των εκπαιδευτικών υπηρεσιών του Τμήματος, με την 	

<p>σταδιακή στελέχωση των Τομέων με νέο επιστημονικό εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό.</p> <p><i>α.5 Ενίσχυση της έρευνας</i> Επιμέρους Στόχοι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Δημιουργία ερευνητικών υποδομών, σε χώρους, εξοπλισμό και ανθρώπινο δυναμικό σε κάθε Τομέα και Τμήμα του Ιδρύματος. ▪ Συστηματική αναζήτηση συμμετοχής σε ελληνικά και διεθνή ερευνητικά και αναπτυξιακά προγράμματα. <p><i>α.6 Δημιουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών</i> Επιμέρους Στόχοι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Δημιουργία ευκαιριών επαγγελματικής εξειδίκευσης των φοιτητών του Ιδρύματος, κατά Τμήμα και σύμφωνα με τις δυνατότητες απασχόλησης των αποφοίτων. ▪ Δημιουργία ευκαιριών επιστημονικής ανάπτυξης των φοιτητών του Ιδρύματος. ▪ Ενίσχυση της περιφερειακής ανάπτυξης της Κεντρικής Μακεδονίας και του Νομού Σερρών, στα αντικείμενα των μεταπτυχιακών σπουδών. <p><i>α.7 Ενίσχυση της διεθνοποίησης των Τμημάτων του Ιδρύματος</i> Επιμέρους Στόχοι:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Αύξηση της κινητικότητας των φοιτητών και μελών του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος μέσα από το πρόγραμμα ERASMUS, Leonardo Da Vinci, κ.α. ▪ Ανάπτυξη εκπαιδευτικών συνεργασιών με άλλα Τμήματα και Ιδρύματα της Ελλάδας ή του εξωτερικού μέσα από τη συμμετοχή σε κοινά προγράμματα έρευνας, εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάρτισης, που χρηματοδοτούνται από Εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
<p>B.3.4. Με ποιους τρόπους προσπαθεί το Ίδρυμα να επιτύχει τους στόχους του ακόμη και αν παράγοντες δρουν αποτρεπτικά ή ανασταλτικά στην προσπάθεια αυτή; Αναφέρατε τους παράγοντες αυτούς.</p>
<p>Οι παράγοντες που δρουν ανασταλτικά στην προσπάθεια προώθησης των στόχων, ειδικά την τελευταία πενταετία, είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Η ραγδαία μείωση του προϋπολογισμού του Ιδρύματος. - Η μείωση των μελών ΕΠ, λόγω συνταξιοδοτήσεων, και η μη πλήρωση των κενών θέσεων. - Η μείωση των θέσεων του έκτακτου Εκπαιδευτικού Προσωπικού. - Η μείωση του προγράμματος επενδύσεων. - Η μη έκδοση από την πολιτεία των σχετικών με τα επαγγελματικά δικαιώματα των αποφοίτων ΠΔ, ειδικά για τα Τμήματα της ΣΤΕΦ. <p>Οι τρόποι μέσω των οποίων επιδιώκεται η αντιμετώπιση των παραπάνω αρνητικών παραγόντων, μεταξύ των άλλων, είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Η διαρκής προσπάθεια εξοικονόμησης πόρων, με την κατανομή των δαπανών στις εντελώς αναγκαίες λειτουργίες του Ιδρύματος. - Η προσαρμογή των προγραμμάτων σπουδών (κατ' επιλογή μαθήματα, αριθμός τμημάτων και φοιτητών ανά τμήμα), κατά το δυνατόν, σύμφωνα με τον αριθμό των διδασκόντων σε κάθε Τμήμα. - Η ανάληψη περισσότερων ωρών διδακτικού έργου από τα μέλη ΕΠ του Ιδρύματος, από τις προβλεπόμενες ανά βαθμίδα. - Η αξιοποίηση του ταμειακού υπολοίπου για την αποζημίωση του έκτακτου Εκπαιδευτικού Προσωπικού. - Η αξιοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων του ΕΣΠΑ για έρευνα και εξοπλισμό.
<p>B.3.5. Επιτυγχάνονται οι στόχοι του Ιδρύματος; Με ποιες διαδικασίες ελέγχει το Ίδρυμα ότι συμβαίνει αυτό;</p>
<p>Βασική επιδίωξη στην αντιμετώπιση των αρνητικών επιδράσεων της οικονομικής κρίσης, με τους προαναφερόμενους τρόπους, είναι τουλάχιστον να διατηρηθεί η ποιότητα των σπουδών</p>

και της ζωής των φοιτητών, ειδικότερα όσον αφορά στις υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας. Μέχρι σήμερα και όσον αφορά στην ποιότητα των σπουδών, γίνονται προσπάθειες τουλάχιστον να μην υποβαθμιστεί, ενώ όσον αφορά στην φοιτητική μέριμνα και ειδικά στη σίτιση, έχει μειωθεί ο αριθμός των δικαιούχων φοιτητών.

Η διασφάλιση των προαναφερόμενων επιτυγχάνεται μέσω του ετήσιου ακαδημαϊκού προγραμματισμού και της αντίστοιχης κατανομής των διαθέσιμων πόρων, από τη Συνέλευση του ΤΕΙ, τις Διευθύνσεις των Σχολών και τις Συνελεύσεις των Τμημάτων, καθώς και με τον έλεγχο υλοποίησής του για την ανάληψη διορθωτικών πρωτοβουλιών και παρεμβάσεων, όπου και όταν αυτό απαιτείται.

B.3.6. Αποτιμήστε την ικανότητα του Ιδρύματος για αλλαγή σε ένα διαρκώς μεταβαλλόμενο περιβάλλον με σκοπό τη συνεχή βελτίωσή του.

Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας διαθέτει ικανοποιητικό βαθμό προσαρμογής στο διαρκώς μεταβαλλόμενο περιβάλλον. Η εκτίμηση αυτή στηρίζεται, μεταξύ άλλων και στα παρακάτω δεδομένα:

- Στην έγκαιρη προώθηση όλων των διαδικασιών εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης των Τμημάτων.
- Στην άμεση προσαρμογή των προγραμμάτων σπουδών στις κατευθύνσεις του σχεδίου «Αθηνά».
- Στην έγκαιρη πλήρωση των προϋποθέσεων του νόμου για την ίδρυση και λειτουργία Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών.
- Στο γεγονός ότι ήταν το πρώτο Ίδρυμα που κατέθεσε Οργανισμό στο ΥΠΑΙΘ και από τα πρώτα που διαμόρφωσε Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.
- Στην έναρξη της διαδικασίας Εσωτερικής και Εξωτερικής Αξιολόγησης του Ιδρύματος και διαμόρφωσης ολοκληρωμένου Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας.
- Στη διασφάλιση της λειτουργίας όλων των προγραμμάτων προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών, παρά τη ραγδαία μείωση των πόρων, αξιοποιώντας και τα διαθέσιμα ταμειακά υπόλοιπα του Ιδρύματος.

B.4. Ακαδημαϊκά μεγέθη του Ιδρύματος κατά την τελευταία 5ετία

B.4.1 Μέλη ΔΕΠ/ΕΠ ανά Τμήμα (ανάλυση #1 Γενικού Πίνακα)

Τα μέλη ΕΠ του Ιδρύματος από 72 το 2010 αυξήθηκαν σε 87 το 2014, αύξηση 20,83%. Η αύξηση αυτή οφείλεται κυρίως στην ένταξη δυο νέων Τμημάτων στο ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, με έδρα το Κιλκίς και Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού, με έδρα την Κατερίνη, σύμφωνα με το σχέδιο «Αθηνά», με 3 και 7 μέλη ΕΠ αντίστοιχα, σύνολο 10.

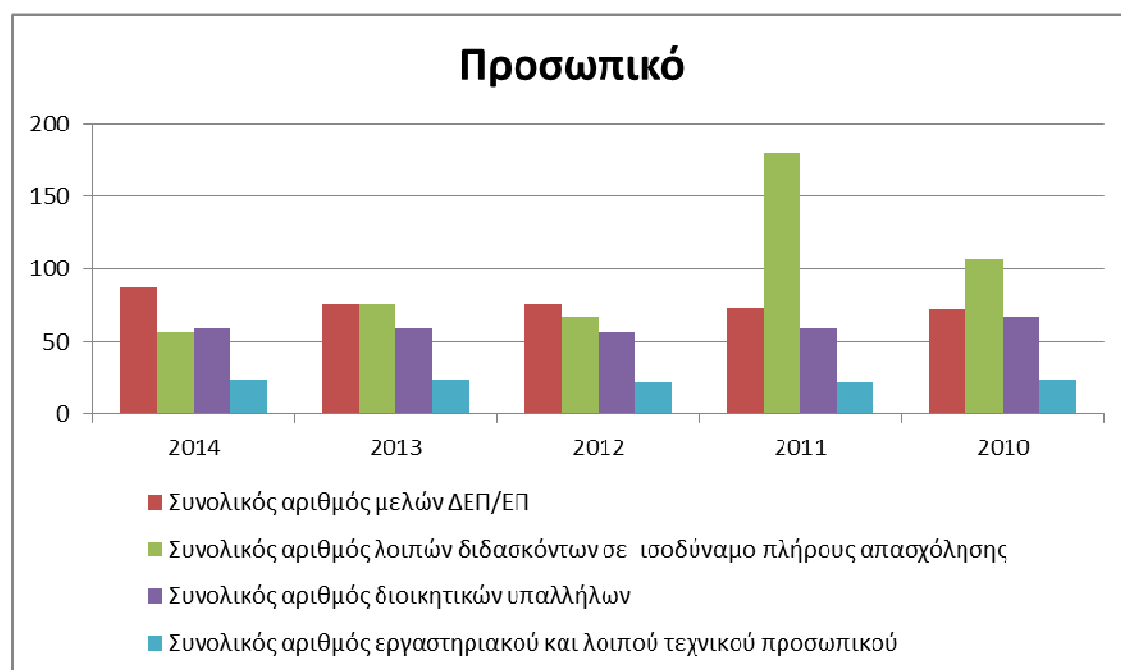
Την περίοδο από 1-1-2010 έως 15-9-2014 συνταξιοδοτήθηκαν ή εξελέγησαν σε άλλα Ιδρύματα επτά (7) μέλη ΕΠ, αποχώρησαν δυο (2), ενώ προσελήφθησαν δέκα εννέα (19) μέλη ΕΠ.

Επί πλέον, κατά την επόμενη διετία αναμένεται να συνταξιοδοτηθούν περίπου δέκα (10) μέλη ΕΠ, εξέλιξη που θα επιδεινώσει περαιτέρω την ήδη δυσμενή σχέση φοιτητών/διδάσκοντα, λαμβάνοντας υπόψη τη μη διάθεση νέων θέσεων ΕΠ από το ΥΠΑΙΘ, αλλά και ενδέχεται σημερινά αυτοδύναμα σε μέλη ΕΠ Τμήματα να καταστούν μη αυτοδύναμα.

B.4.2 Άλλοι διδάσκοντες ανά Τμήμα (ανάλυση #2 Γενικού Πίνακα)

Οι λοιποί διδάσκοντες, Επιστημονικοί & Εργαστηριακοί Συνεργάτες από 107 ισοδύναμες θέσεις πλήρους απασχόλησης, μειώθηκαν σε 56 (-47,66%), που οφείλεται στη μείωση του προϋπολογισμού από το ΥΠΑΙΘ και στο ότι από το ακαδ. έτος 2013-2014 έως σήμερα το Ίδρυμα χρηματοδοτεί τις εν λόγω θέσεις από το ταμειακό του απόθεμα. Η μείωση του Έκτακτου Εκπαιδευτικού Προσωπικού, σε συνδυασμό με τον μικρό αριθμό μελών ΕΠ, κατά την περίοδο της οικονομικής κρίσης, έχει επηρεάσει αρνητικά την ποιότητα του διδακτικού

έργου, παρά τις αξιόπαινες προσπάθειες όλων σχεδόν των διδασκόντων (επί πλέον ώρες διδασκαλίας από τις προβλεπόμενες κ.λπ.).

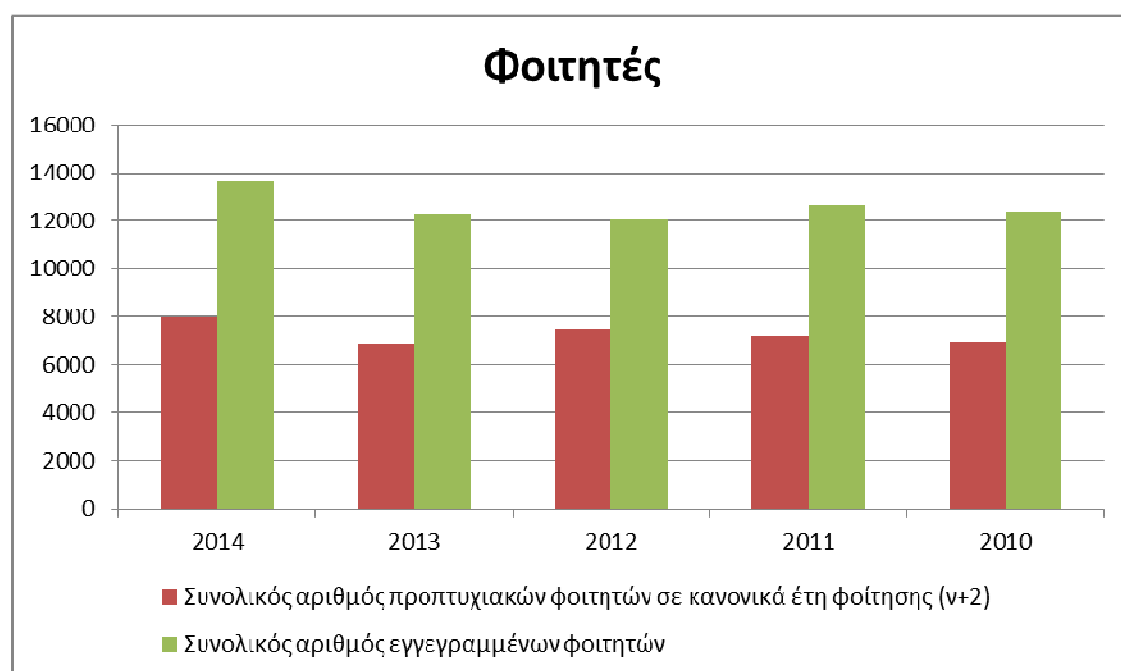


B.4.3 Φοιτητές ανά Τμήμα: Προπτυχιακοί – Μεταπτυχιακοί - Διδακτορικοί (ανάλυση #8 Γενικού Πίνακα)

Οι εγγεγραμμένοι προπτυχιακοί φοιτητές του Ιδρύματος κατά την τελευταία πενταετία, από 12.427 ανήλθαν σε 13.659, σημειώνοντας αύξηση κατά 9,91%.

Αντίστοιχα, ο συνολικός αριθμός των φοιτητών σε κανονικά έτη φοίτησης από 6.982 αυξήθηκε σε 7.983 (αύξηση 14,33%).

Οι προσφερόμενες θέσεις μεταπτυχιακών φοιτητών από 103 ανήλθαν σε 188 κατά τη διάρκεια της 5ετίας, αύξηση 82,52% και αυτό οφείλεται κυρίως στη λειτουργία νέων προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών.



B.4.4 Λόγος φοιτητών (#8) ανά μέλος ΔΕΠ/ΕΠ (#1) ανά Τμήμα

Κατά την τελευταία πενταετία (2010-2014), ο λόγος εγγεγραμμένων φοιτητών/μέλος ΕΠ από 172/1 διαμορφώθηκε σε 157/1, ενώ ο λόγος εγγεγραμμένων φοιτητών/σύνολο διδασκόντων από 69/1 αυξήθηκε σε 95/1.

Η εξέλιξη αυτή οφείλεται στον μικρό αριθμό μελών ΕΠ, στο γεγονός του παγώματος νέων προσλήψεων, καθώς και στη μείωση των θέσεων του έκτακτου Εκπαιδευτικού Προσωπικού, λόγω της υποχρηματοδότησης.

Κατά το ακαδημαϊκό έτος αναφοράς (2013-2014), ο λόγος εγγεγραμμένων φοιτητών/σύνολο διδασκόντων ανά Τμήμα είναι:

- 1) Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε. : 94/1
- 2) Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε. : 73/1
- 3) Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε. : 75/1
- 4) Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης : 49/1
- 5) Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής : 162/1
- 6) Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων : 91/1
- 7) Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού : 92/1
- 8) Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων : 33/1.

Γ. Διοίκηση του Ιδρύματος & Στρατηγική Ανάπτυξης

Γ.1. Στρατηγική οργανωτικής ανάπτυξης

- (i) Όργανα Διοίκησης του Ιδρύματος (προβλεπόμενα ή όχι από τη νομοθεσία, όπως υποστηρικτικά/συμβουλευτικά που έχουν θεσμοθετηθεί). Για κάθε όργανο να αναφερθεί η σύνθεσή του, καθώς και η προβλεπόμενη και η πραγματική συμμετοχή των φοιτητών σε αυτό.
- (ii) Οργανισμοί και κανονισμοί λειτουργίας του Ιδρύματος. Περιγράψτε το επίπεδο ομογενοποίησης του Ιδρύματος αναφέροντας τις κύριες αρμοδιότητες που έχουν μεταφερθεί στις Σχολές/Τμήματα
- (iii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα

(i) Όργανα Διοίκησης του Ιδρύματος

1. Τα όργανα διοίκησης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας είναι:

- α) το Συμβούλιο του ΤΕΙ και ο Πρόεδρος του,
- β) ο Πρόεδρος του ΤΕΙ και οι Αναπληρωτές Προέδρου,
- γ) η Συνέλευση του ΤΕΙ και
- δ) ο Γραμματέας.

2. Όργανα της Σχολής είναι:

- α) ο Διευθυντής,
- β) η Διεύθυνση Σχολής και
- γ) η Γενική Συνέλευση της Σχολής.

3. Όργανα του Τμήματος είναι:

- α) ο Πρόεδρος,
- β) η Συνέλευση του Τμήματος,
- γ) ο Διευθυντής του Τομέα,
- δ) η Γενική Συνέλευση του Τομέα και
- ε) η Διοίκηση του Τμήματος (προβλέπεται στον νέο Οργανισμό).

4. Τα όργανα διοίκησης διακρίνονται σε μονομελή και συλλογικά.

4.1 Μονομελή όργανα διοίκησης του Ιδρύματος είναι: α) ο Πρόεδρος του Συμβουλίου, β) ο Αναπληρωτής Πρόεδρος του Συμβουλίου, γ) ο Πρόεδρος του Τ.Ε.Ι., δ) οι Αναπληρωτές Πρόεδροι του Τ.Ε.Ι., ε) ο Διευθυντής Σχολής, στ) ο Πρόεδρος Τμήματος και ζ) ο Διευθυντής Τομέα.

4.2 Συλλογικά όργανα διοίκησης του Ιδρύματος είναι: α) το Συμβούλιο, β) η Συνέλευση του Τ.Ε.Ι., γ) η Διεύθυνση Σχολής, δ) η Γενική Συνέλευση Σχολής, ε) η Συνέλευση Τμήματος και στ) η Γενική Συνέλευση Τομέα.

5. Η σύνθεση των συλλογικών οργάνων έχει ως εξής:

5.1 Συμβούλιο του ΤΕΙ: αποτελείται από έντεκα (11) μέλη. Τα επτά (7) μέλη του ενδεκαμελούς Συμβουλίου είναι εσωτερικά μέλη του Ιδρύματος και, ειδικότερα έξι (6) μέλη είναι Καθηγητές πρώτης βαθμίδας ή Αναπληρωτές Καθηγητές και ένα (1) μέλος είναι εκπρόσωπος των Φοιτητών/Φοιτητριών του Ιδρύματος. Τα υπόλοιπα τέσσερα (4) μέλη είναι εξωτερικά.

5.2 Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. αποτελείται από:

- α) Τον Πρόεδρο του ΤΕΙ.
- β) Τους Διευθυντές των Σχολών.
- γ) Τους Προέδρους των Τμημάτων και μέχρι δύο (2) ανά Σχολή, με διετή θητεία μη ανανεούμενη, που αφορά στα Τμήματα και όχι στα πρόσωπα, με εναλλαγή των Σχολών και μέχρις ότου εξαντληθεί το σύνολο των Τμημάτων της κάθε Σχολής. Ο τρόπος καθορισμού της εκπροσώπησης των Προέδρων των Τμημάτων ορίζεται με απόφαση του Προέδρου του ΤΕΙ, η οποία εκδίδεται άπαξ.
- δ) Έναν εκπρόσωπο των προπτυχιακών Φοιτητών, έναν των μεταπτυχιακών Φοιτητών και έναν εκπρόσωπο των υποψήφιων Διδασκτόρων, εάν υπάρχουν, οι οποίοι εκλέγονται για ετήσια θητεία χωρίς δυνατότητα επανεκλογής.
- ε) Έναν εκπρόσωπο κάθε κατηγορίας προσωπικού, δηλαδή του Διοικητικού, του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), με διετή θητεία, χωρίς δυνατότητα επανεκλογής, και συμμετέχει, με δικαίωμα ψήφου, όταν συζητούνται θέματα που αφορούν ζητήματα της αντίστοιχης κατηγορίας προσωπικού.

στ) Στις συνεδριάσεις της Συνέλευσης του ΤΕΙ παρίστανται, χωρίς δικαίωμα ψήφου, οι Αναπληρωτές του Προέδρου και ο Γραμματέας του Ιδρύματος.

5.3 *Διεύθυνση Σχολής* αποτελείται από:

- α) τον Διευθυντή της Σχολής,
- β) τους Προέδρους των Τμημάτων και
- γ) έναν εκπρόσωπο των Φοιτητών της Σχολής, χωρίς δικαίωμα ψήφου.

5.4 *Γενική Συνέλευση Σχολής*: απαρτίζεται από τους Καθηγητές και τους υπηρετούντες Καθηγητές Εφαρμογών της Σχολής, καθώς και έναν εκπρόσωπο, ανά κατηγορία, των μελών του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ), του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΠ) και των μελών του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ).

5.5 *Συνέλευση Τμήματος*: αποτελείται από τους Καθηγητές και τους υπηρετούντες Καθηγητές Εφαρμογών του Τμήματος, έναν εκπρόσωπο, ανά κατηγορία, των μελών του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΕΕΠ), του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΠ) και των μελών του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ), καθώς και δύο εκπροσώπους των Φοιτητών του Τμήματος (έναν προπτυχιακό και έναν μεταπτυχιακό Φοιτητή).

5.6 *Γενική Συνέλευση Τομέα* αποτελείται από τους Καθηγητές και τους υπηρετούντες Καθηγητές Εφαρμογών του Τομέα και έναν εκπρόσωπο των προπτυχιακών Φοιτητών του Τμήματος.

Σε όλα τα συλλογικά όργανα του Ιδρύματος συμμετέχουν εκπρόσωποι των φοιτητών, σύμφωνα με τις προβλέψεις του νόμου.

(ii) Οργανισμοί και κανονισμοί λειτουργίας του Ιδρύματος.

Έχει συνταχθεί, εγκριθεί (αποφάσεις: Συνέλευσης του ΤΕΙ 185/20/15-05-2014, Συμβουλίου του ΤΕΙ 5/4/29-05-2014) και υποβληθεί στο ΥΠΑΙΘ (ΑΠ 2109/30-05-2014), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Ν. 4009/2011, ο Οργανισμός του Ιδρύματος. Επίσης, έχει συνταχθεί, εγκριθεί (αποφάσεις: Συνέλευσης του ΤΕΙ 244/27/26-06-2014, Συμβουλίου του ΤΕΙ 9/5/03-07-2014) και ο Εσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας του Ιδρύματος, ο οποίος θα αποσταλεί για ΦΕΚ, μετά την έγκριση του Οργανισμού από το ΥΠΑΙΘ. Αναπόσπαστο μέρος του Εσωτερικού Κανονισμού αποτελούν οι Κανονισμοί Προγραμμάτων Προπτυχιακών, Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών.

Α. Σύμφωνα με τον νέο Οργανισμό, η οργανωτική δομή των Διοικητικών Υπηρεσιών του Ιδρύματος έχει ως εξής:

1. Διεύθυνση Ακαδημαϊκών και Φοιτητικών Υπηρεσιών

- α) Τμήμα Σπουδών, Φοιτητικής-Κοινωνικής Μέριμνας και Υγειονομικής Περίθαλψης.
- β) Γραμματείες Σχολών (οργανώνονται και λειτουργούν σε διοικητικό επίπεδο Τμήματος). Αυτοτελές Γραφείο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Υπηρεσία Υποστήριξης Φοιτητών ανά Σχολή.
- γ) Γραμματείες Τμημάτων (οργανώνονται και λειτουργούν σε διοικητικό επίπεδο Τμήματος).
- δ) Τμήμα Πρακτικής Άσκησης, Απασχόλησης-Σταδιοδρομίας και Καινοτομίας.
- ε) Τμήμα Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων.
- στ) Τμήμα Εκδόσεων και Βιβλιοθήκης.

2. Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών

- α) Τμήμα Προσωπικού.
- β) Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας & Πρωτοκόλλου.
- γ) Τμήμα Συλλογικών και Ατομικών Οργάνων και Επιτροπών.
- δ) Τμήμα Δαπανών, Προϋπολογισμού και Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων.
- ε) Τμήμα Μισθοδοσίας, Αποζημιώσεων, Προμηθειών και Περιουσίας.

3. Διεύθυνση Πληροφορικής και Τεχνικών Υπηρεσιών

- α. Τμήμα Μελετών και Κατασκευών.
- β. Τμήμα Συντήρησης.
- γ. Τμήμα Πληροφορικής (Γραφείο Κέντρου Λειτουργίας και Διαχείρισης Δικτύου).

4. Αυτοτελή Τμήματα

- α) Γραμματεία Προέδρου, Αναπληρωτών Προέδρου και Γραμματέα.
- β) Τμήμα Ερευνητικών Προγραμμάτων.
- γ) Αυτοτελές γραφείο με την επωνυμία «Συνήγορος του Φοιτητή».
- δ) Νομική υπηρεσία.

B.1 Σύμφωνα με τον Οργανισμό οι αρμοδιότητες των Σχολών έχουν ως εξής:

1.1 Η Διεύθυνση της Σχολής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες και όσες άλλες προβλέπονται από τις διατάξεις του Οργανισμού αυτού και του Εσωτερικού Κανονισμού:

- α) Τη γενική εποπτεία της λειτουργίας της Σχολής και των Προγραμμάτων Σπουδών.
- β) Τη χάραξη της γενικής εκπαιδευτικής και ερευνητικής πολιτικής της Σχολής, τον προγραμματισμό και τη στρατηγική της πορείας και της ανάπτυξής της και τον τακτικό απολογισμό των σχετικών δραστηριοτήτων της, στο πλαίσιο της πολιτικής του Ιδρύματος και των αποφάσεων του Συμβουλίου, της Συνέλευσης και του Προέδρου του ΤΕΙ.
- γ) Τον προγραμματισμό και την εισήγηση προς τον Πρόεδρο του ΤΕΙ για την προκήρυξη θέσεων Καθηγητών, ύστερα από εισήγηση των Συνελεύσεων των Τμημάτων.
- δ) Την κατάρτιση και τη δημοσίευση των Μητρώων των Εσωτερικών και Εξωτερικών Μελών.
- ε) Την πρόσκληση επισκεπτών Καθηγητών, την προκήρυξη θέσεων εντεταλμένων διδασκαλίας και τη συγκρότηση των οικείων επιτροπών επιλογής, μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος.
- στ) Την απονομή τίτλων Επίτιμου Διδάκτορα, Ομότιμου και Επίτιμου Καθηγητή, μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος.
- ζ) Τη λήψη απόφασης για την οργάνωση Προγραμμάτων Σπουδών σε συνεργασία με άλλα Ιδρύματα, μετά από εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος.
- η) Τη διατύπωση γνώμης για τον προγραμματικό σχεδιασμό του Ιδρύματος, κατά το σκέλος που αφορά στη Σχολή.
- θ) Τη ρύθμιση του τρόπου λειτουργίας των υπηρεσιών της Διεύθυνσης της Σχολής.

1.2 Ειδικότερα, η Γενική Συνέλευση της Σχολής έχει τις εξής αρμοδιότητες:

- α) Εγκρίνει την ετήσια έκθεση απολογισμού του έργου του Διευθυντή της οικείας Σχολής.
 - β) Εισηγείται στη Συνέλευση του ΤΕΙ την ίδρυση Τμήματος ή Τμημάτων Σχολής.
- #### *2. Η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:*
- α) Την εκλογή του Προέδρου του Τμήματος.
 - β) Την εφαρμογή του Προγράμματος Σπουδών και τη συνεχή βελτίωση της μάθησης σε αυτό.
 - γ) Τον ορισμό των Διδασκόντων των μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών.
 - δ) Την επικύρωση και έγκριση των συγγραμμάτων για κάθε μάθημα του Προγράμματος Σπουδών.
 - ε) Τη διατύπωση γνώμης προς τη Διεύθυνση της Σχολής για τρόπους βελτίωσης του Προγράμματος Σπουδών.
 - στ) Τη συγκρότηση ομάδων για την εσωτερική αξιολόγηση του Προγράμματος Σπουδών.
 - ζ) Την εισήγηση προς την Διεύθυνση της Σχολής για την προκήρυξη θέσεων Καθηγητών.
 - η) Την εισήγηση προς τη Διεύθυνση της Σχολής για την ίδρυση Προγραμμάτων Σπουδών δεύτερου και τρίτου κύκλου.
 - θ) Την απονομή τίτλων σπουδών των Προγραμμάτων Σπουδών.
 - ι) Την τήρηση μητρώων επιστημονικών δημοσιεύσεων των Καθηγητών του Τμήματος.
 - ια) Τη διασφάλιση της ισότιμης πρόσβασης και συμμετοχής στα Προγράμματα Σπουδών όλων των Φοιτητών, χωρίς διακρίσεις και ανεξάρτητα από το φύλο, την αναπηρία ή άλλα χαρακτηριστικά.
 - ιβ) Τον ορισμό των Εποπτών Πρακτικής Άσκησης των Φοιτητών.
- Με την ως άνω ακαδημαϊκή οργάνωση, συγκρότηση και κατανομή αρμοδιοτήτων των οργάνων επιτυγχάνεται υψηλός βαθμός ομογενοποίησης των λειτουργιών σε επίπεδο Ιδρύματος, Σχολών και Τμημάτων.*

(iii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα:

1. Προσαρμογή των υπηρεσιών και των λειτουργιών του Ιδρύματος, καθώς και ίδρυση των νέων θεσμών που προβλέπονται στο πλαίσιο του νέου Οργανισμού, μετά την έγκρισή του από το ΥΠΑΙΘ και την έκδοση του σχετικού ΠΔ. Ενδεικτικά: νέο οργανόγραμμα των υπηρεσιών με αναδιάταξη του προσωπικού, εφαρμογή των θεσμών Συνήγορος του φοιτητή, Σύμβουλοι Σπουδών κ.λπ. Επιδιώκεται να υλοποιηθεί εντός του 2014.
2. Ενίσχυση του ανθρώπινου δυναμικού με νέα μέλη ΕΠ και λοιπών κατηγοριών προσωπικού, τουλάχιστον καλύπτοντας τις θέσεις των όσων συνταξιοδοτούνται. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης εξαρτάται από την έγκριση του ΥΠΑΙΘ.
3. Ενίσχυση των υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας για τη διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας ζωής των φοιτητών, με βάση τις δυνατότητες του προϋπολογισμού.
4. Ολοκλήρωση και πλήρης εφαρμογή του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος, εντός του 2014.
5. Ενίσχυση της διεθνοποίησης των Τμημάτων του Ιδρύματος και της κινητικότητας του Επιστημονικού Προσωπικού και των Φοιτητών, με την αξιοποίηση αντίστοιχων προγραμμάτων (Erasmus, Interreg, Horizon, κ.α.) .

6. Ενδυνάμωση των σχέσεων με την τοπική κοινωνία και την τοπική αυτοδιοίκηση. Προώθηση του ερευνητικού ρόλου του Ιδρύματος, μέσω προγραμμάτων και συμφωνιών συνεργασίας σε θέματα που αφορούν στην έρευνα, στην εκπαίδευση και την κατάρτιση, ενισχύοντας τον ρόλο του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας ως Ανώτατου Περιφερειακού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος.

Γ.2. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης

- (i) Προπτυχιακές Σπουδές. Διάρθρωση του Ιδρύματος σε Σχολές και Τμήματα. Αναποκρίνεται η διάρθρωση αυτή στη σημερινή αντίληψη του Ιδρύματος για την αποστολή του;
- (ii) Μεταπτυχιακές Σπουδές
- (iii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα.
- (iv) Μέτρα για την υλοποίηση των στόχων

(i) Προπτυχιακές Σπουδές. Διάρθρωση του Ιδρύματος σε Σχολές και Τμήματα

A. Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών, με έδρα τις Σέρρες, η οποία συγκροτείται από τα εξής Τμήματα:

1) *Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.*, με έδρα τις Σέρρες και εισαγωγικές κατευθύνσεις με χωριστό αριθμό εισακτέων για την εισαγωγή στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση:

- α) Μηχανικοί Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.
- β) Πολιτικοί Μηχανικοί Τ.Ε., με κατευθύνσεις προχωρημένου εξαμήνου:
 - β.α) Δομοστατικοί Μηχανικοί Τ.Ε.
 - β.β) Μηχανικοί Υποδομών Τ.Ε.

2) *Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.*, με έδρα τις Σέρρες και κατευθύνσεις προχωρημένου εξαμήνου:

- α) Ενεργειακοί Μηχανολόγοι Μηχανικοί Τ.Ε.
- β) Κατασκευαστές Μηχανολόγοι Μηχανικοί Τ.Ε.

3) *Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.*, με έδρα τις Σέρρες και κατευθύνσεις προχωρημένου εξαμήνου:

- α) Μηχανικοί δικτύων Τ.Ε.
- β) Μηχανικοί Η/Υ Τ.Ε.
- γ) Μηχανικοί Λογισμικού Τ.Ε.

4) *Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ενδυσσης*, με έδρα το Κιλκίς.

B. Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας, με έδρα τις Σέρρες, η οποία συγκροτείται από τα εξής Τμήματα:

- 1) *Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής*, με έδρα τις Σέρρες
- 2) *Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων*, με έδρα τις Σέρρες και κατευθύνσεις προχωρημένου εξαμήνου:
 - α) Διοίκηση Επιχειρήσεων
 - β) Μάρκετινγκ.
- 3) *Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού*, με έδρα την Κατερίνη.

Γ. Το Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων.

Τον Μάρτιο 2009 ιδρύθηκε η **Σχολή Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών** (ΓΤΚΣ) (ΠΔ 24/12-3-2009), η οποία καταργήθηκε το 2013 (ΠΔ 102/5-6-2013). Η Σχολή περιελάμβανε δυο Τμήματα, το Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων (ΕΑΔΣΑ) (λειτουργεί ως αυτοτελές Τμήμα) και το Τμήμα Γραφιστικής, το οποίο προβλέπονταν να ξεκινήσει τον Σεπτέμβριο του 2010, αλλά δεν συμπεριελήφθη στο μηχανογραφικό για την εισαγωγή σπουδαστών και ουσιαστικά δεν λειτούργησε ποτέ.

(ii) Μεταπτυχιακές Σπουδές

A. Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

- 1. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Μηχανολογίας:
Master of Science (M.Sc.) in “Renewable Energy Systems: Design, Development and Optimization”.
- 2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής: M.Sc. in

Communication and Information Systems.

3. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε., σε συνεργασία με το Τμήμα Γεωλογίας του ΚΑΠ: Πρόληψη και Διαχείριση Φυσικών Καταστροφών.

B. Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

1. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων: στη Διοίκηση Επιχειρήσεων.

2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων: Διοίκηση Επιχειρήσεων Φιλοξενίας & Τουρισμού (MBA in Hospitality and Tourism).

3. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής στη Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση.

4. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων: Διοίκηση και Οργάνωση Εκκλησιαστικών Μονάδων.

5. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού στην «Επιστήμη της Εφοδιαστικής (Logistics)».

Συνολικά στο TEI Κεντρικής Μακεδονίας λειτουργούν οκτώ (8) ΠΜΣ, εκ των οποίων τα επτά (7) είναι αυτοδύναμα και ένα (1) σε συνεργασία με άλλο ΑΕΙ.

(iii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα:

1. Ολοκλήρωση των ακαδημαϊκών χαρακτηριστικών των Τμημάτων, με τη δυνατότητα λειτουργίας Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών σε συνεργασία με Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής και στη συνέχεια όταν το επιτρέψει το θεσμικό πλαίσιο αυτοδύναμων.

2. Ίδρυση και λειτουργία Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών ή και Προπτυχιακών Σπουδών σε συνεργασία με Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής.

3. Ολοκλήρωση της διαδικασίας Εξωτερικής Αξιολόγησης των Τμημάτων, εκκρεμεί το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.

4. Λειτουργία αυτοδύναμου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών και από το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε., μετά την εξωτερική αξιολόγηση.

5. Ακαδημαϊκή Πιστοποίηση των Προγραμμάτων Σπουδών, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της ΑΔΠ.

6. Ίδρυση νέας Σχολής Καλών Τεχνών & Τεχνολογίας με έδρα το Κιλκίς, με τρία (3) Τμήματα: Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης, Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων και Τμήμα Γραφιστικής.

7. Διαρκής βελτίωση και ο εκσυγχρονισμός του περιεχομένου του προγράμματος σπουδών των Τμημάτων και ενσωμάτωση σύγχρονων μεθόδων και τεχνικών στην εκπαίδευση και τη διδασκαλία.

(iv) Μέτρα για την υλοποίηση των στόχων

Η υλοποίηση των στόχων 1, 2, 6 εξαρτάται από αλλαγές στο θεσμικό πλαίσιο και την έγκριση του Οργανισμού, που είναι αρμοδιότητα του ΥΠΑΙΘ.

Οι στόχοι 3, 4, 5, 7 είναι αρμοδιότητα του Ιδρύματος και ήδη έχουν ληφθεί μέτρα για την υλοποίησή τους, όπως:

- Ξεκίνησε η διαδικασία σύνταξης της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.,

- Εξελίσσονται οι διαδικασίες Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης των Προγραμμάτων Σπουδών με την προετοιμασία ή και ολοκλήρωση των σχετικών εκθέσεων, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της ΑΔΠ.

Γ.3. Στρατηγική έρευνας

- (i) Βασικοί άξονες ανάπτυξης έρευνας
- (ii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα
- (iii) Μέτρα για την υλοποίηση των στόχων
- (iv) Δίκτυα εργαστηριακής υποστήριξης έρευνας
- (v) Δίκτυα ερευνητικής αριστείας

(i) Βασικοί άξονες ανάπτυξης έρευνας

1. Διαμόρφωση συγκεκριμένης στρατηγικής ανάπτυξης της έρευνας σε επίπεδο Ιδρύματος και

εξειδίκευσή της σε επίπεδο Σχολών και Τμημάτων. Διαδικασίες ελέγχου υλοποίησης των στόχων.

2. Ενίσχυση της ερευνητικής και εργαστηριακής υποδομής.
3. Αύξηση της συμμετοχής του Ιδρύματος σε ερευνητικά προγράμματα.
4. Ενίσχυση των ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων που αφορούν στην αναγνωρισμένη επιστημονική δραστηριότητα των μελών ΕΠ του Ιδρύματος.
5. Ενίσχυση της εξωστρέφειας και διεθνοποίησης του Ιδρύματος, με την επέκταση των ερευνητικών συνεργασιών.
6. Σύνταξη και συν-υπογραφή με το ΥΠΑΙΘ του τετραετούς Ακαδημαϊκού – Αναπτυξιακού Προγράμματος, θεσμός που ενώ προβλέπεται στον 4009/2011 δεν έχει ενεργοποιηθεί μέχρι σήμερα, στον οποίο εντάσσεται και η ερευνητική στρατηγική του Ιδρύματος.

(ii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα

1. Επεξεργασία και διαμόρφωση ετήσιου σχεδίου ανάπτυξης της έρευνας σε επίπεδο Τμημάτων και σε επίπεδο Ιδρύματος.
2. Δημιουργία ερευνητικών υποδομών, σε χώρους, εξοπλισμό και ανθρώπινο δυναμικό σε κάθε Τομέα και Τμήμα του Ιδρύματος, κυρίως με την αξιοποίηση των ευκαιριών που παρέχονται από τα ερευνητικά προγράμματα.
3. Αξιοποίηση των νέων ερευνητικών προγραμμάτων της περιόδου 2014-2020.
4. Συστηματική αναζήτηση συμμετοχής σε ελληνικά και διεθνή ερευνητικά και αναπτυξιακά προγράμματα.
5. Ίδρυση και λειτουργία Πιστοποιημένων Εργαστηρίων.
6. Εφαρμογή των κανόνων δεοντολογίας για την έρευνα, όπως αυτοί προβλέπονται στον νέο Οργανισμό (άρθρο 93).

(iii) Μέτρα για την υλοποίηση των στόχων

1. Υποβολή προτάσεων για νέο ερευνητικό-τεχνολογικό εξοπλισμό στα Περιφερειακά και Επιχειρησιακά Προγράμματα 2014-2020.
2. Ενημέρωση, ενθάρρυνση και υποστήριξη των μελών ΕΠ του Ιδρύματος για την υποβολή ερευνητικών προτάσεων, μέσω της Επιτροπής Εκπαίδευσης και Ερευνών και του Τμήματος Διεθνών Σχέσεων.
3. Πληρέστερη αξιοποίηση των συμφωνιών συνεργασίας του Ιδρύματος με Ιδρύματα της αλλοδαπής για την υποβολή κοινών ερευνητικών προγραμμάτων.
4. Υποστήριξη των Τμημάτων (νομικό πλαίσιο, προϋποθέσεις, προετοιμασία φακέλου) για την υποβολή προτάσεων στο ΥΠΑΙΘ για την έγκριση λειτουργίας Πιστοποιημένων Εργαστηρίων, σύμφωνα με τις προβλέψεις του νόμου.

(iv) Δίκτυα εργαστηριακής υποστήριξης έρευνας

1. Μέλος ΕΠ του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ και Μηχανικών Τοπογραφίας & Γεωπληροφορικής ΤΕ είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος/Συντονιστής Ερευνητικού Έργου “A Scientific Network for Earthquake, Landslide and Flood Hazard Prevention” (SciNetNatHaz), στο οποίο συμμετέχουν ως εταίροι οκτώ (8) Ιδρύματα και περισσότεροι από 80 ερευνητές, μέλη της Ακαδημαϊκής Κοινότητας της περιοχής της Μαύρης Θάλασσας.
2. Μέλος ΕΠ του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ, συμμετείχε στο ερευνητικό δίκτυο EVONET (EVolutionaty computation NETwork of excellence), που χρηματοδοτήθηκε από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με αντικείμενο την έρευνα στον τομέα της Εξελικτικής Υπολογιστικής (Evolutionary Computation) και στο οποίο συμμετείχαν 35 ΑΕΙ και ερευνητικά ινστιτούτα.

(v) Δίκτυα ερευνητικής αριστείας

Δεν υπάρχουν Δίκτυα ερευνητικής αριστείας, καθώς επίσης το Ίδρυμα δεν συμμετέχει σε άλλα παρόμοια δίκτυα.

Γ. 4. Οικονομικός Προγραμματισμός

- (i) Γενικές αρχές διαχείρισης εθνικών πόρων
- (ii) Κωδικοποίηση λειτουργικών δαπανών τακτικού προϋπολογισμού
- (iii) Κωδικοποίηση προγράμματος δημοσίων επενδύσεων

(iv) Στοιχεία μισθοδοσίας

(v) Εταιρεία διαχείρισης και αξιοποίησης της περιουσίας του Ιδρύματος

(i) Γενικές αρχές διαχείρισης εθνικών πόρων

1. Την ευθύνη της διαχείρισης των πόρων του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας την έχει η Συνέλευση του Ιδρύματος.

2. Η θεώρηση των χρηματικών ενταλμάτων από τον αρμόδιο πάρεδρο ή επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου για την εκκαθάριση των δαπανών του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας περιορίζεται σε έλεγχο νομιμότητας των δαπανών.

3. Ο Πρόεδρος του ΤΕΙ, σε συνεργασία με την οικονομική υπηρεσία, καταρτίζει και αναμορφώνει τον ετήσιο τακτικό οικονομικό προϋπολογισμό και τελικό οικονομικό απολογισμό του Ιδρύματος, καθώς και τους αντίστοιχους του προγράμματος δημοσίων επενδύσεων, τους οποίους υποβάλλει προς συζήτηση και ενημέρωση στη Συνέλευση του ΤΕΙ. Ειδικότερα, ο ετήσιος προϋπολογισμός λειτουργικών δαπανών και δημοσίων επενδύσεων του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, συντάσσεται από την Επιτροπή Προϋπολογισμού, στο ύψος των εγκεκριμένων πιστώσεων από το κράτος, υπό την Προεδρία του αντίστοιχου Αναπληρωτή Προέδρου, η οποία αποτελείται από τους Διευθυντές των Σχολών, τον Γραμματέα του Ιδρύματος, τον αρμόδιο για τον προϋπολογισμό προϊστάμενο της Οικονομικής Υπηρεσίας και τον προϊστάμενο της Τεχνικής Υπηρεσίας και υποβάλλεται στην Συνέλευση του ΤΕΙ για συζήτηση – συμπλήρωση. Ο προϋπολογισμός εγκρίνεται από το Συμβούλιο του ΤΕΙ. Ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός δημοσιεύεται στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος και αποστέλλεται όπου οι νόμοι επιβάλλουν.

4. Ο Προϋπολογισμός μπορεί να μεταβάλλεται καθ' όλη τη διάρκεια του έτους με έγκριση από το Συμβούλιο Ιδρύματος και ενημέρωση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων. Η εισήγηση τροποποίησης του προϋπολογισμού γίνεται από την Επιτροπή Προϋπολογισμού και ακολουθείται, προς τούτο, η προαναφερόμενη διαδικασία σύνταξής του.

5. Ο οικονομικός απολογισμός του Ιδρύματος συντάσσεται στην αρχή του επόμενου οικονομικού έτους και εγκρίνεται από το Συμβούλιο Ιδρύματος το αργότερο μέχρι το τέλος Μαΐου του επόμενου έτους. Δημοσιεύεται στο διαδικτυακό του τόπο, υποβάλλεται στον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων και είναι διαθέσιμος στους ελεγκτικούς μηχανισμούς, αλλά και τους κοινωνικούς φορείς.

6. Όλες οι δαπάνες άνω των 1.170 €, εγκρίνονται από την Συνέλευση του Ιδρύματος. Οι δαπάνες μέχρι του ποσού των 1.170 €, εγκρίνονται από τον Πρόεδρο του ΤΕΙ, ο οποίος μπορεί να μεταβιβάσει την αρμοδιότητα αυτή στους Αναπληρωτές του.

7. Η Οικονομική Υπηρεσία του Ιδρύματος υποχρεούται να καταγράφει πλήρως τα πάγια και να παρακολουθεί τις δαπάνες, σύμφωνα με τους κανόνες του δημόσιου λογιστικού και να εφαρμόζει τις απαιτήσεις που επιβάλλει η Διαχειριστική Επάρκεια σε όλα τα βήματα.

8. Για την κάλυψη των αναγκών του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας σε προμήθειες κάθε είδους υλικού, παγίων και αναλωσίμων και την παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων από τρίτους, απαιτείται η συνδρομή των εξής προϋποθέσεων:

α) Διαπίστωση ύπαρξης ανάγκης και εκτέλεσης αυτής.

β) Ύπαρξη πίστωσης στον προϋπολογισμό.

9. Η σύναψη συμβάσεων προμήθειας προϊόντων, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης έργων διενεργούνται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία:

α) με απευθείας ανάθεση: με απόφαση του Προέδρου του Ιδρύματος, ή του Αναπληρωτή Προέδρου ή με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ,

β) με πρόχειρο διαγωνισμό (συνοπτική διαδικασία), με απόφαση της Συνέλευσης του Ιδρύματος,

γ) με τακτικό διαγωνισμό, με απόφαση της Συνέλευσης του Ιδρύματος,

μέχρι του ποσού που ισχύει κατά περίπτωση κάθε φορά, με την ισχύουσα νομοθεσία.

10. Για την εκτέλεση των προμηθειών και υπηρεσιών, η Συνέλευση του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, με απόφασή της, καθορίζει τις διαδικασίες για τη σύναψη συμβάσεων προμήθειας, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης έργων, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

(ii) Κωδικοποίηση λειτουργικών δαπανών τακτικού προϋπολογισμού

ΚΩΔ/Κατηγορία	2013	2012	2011	2010	2009
0000 Πληρωμές για υπηρεσίες	1.912.905,28	2.644.181,75	3.854.019,30	1.086.351,23	17.726.075,60

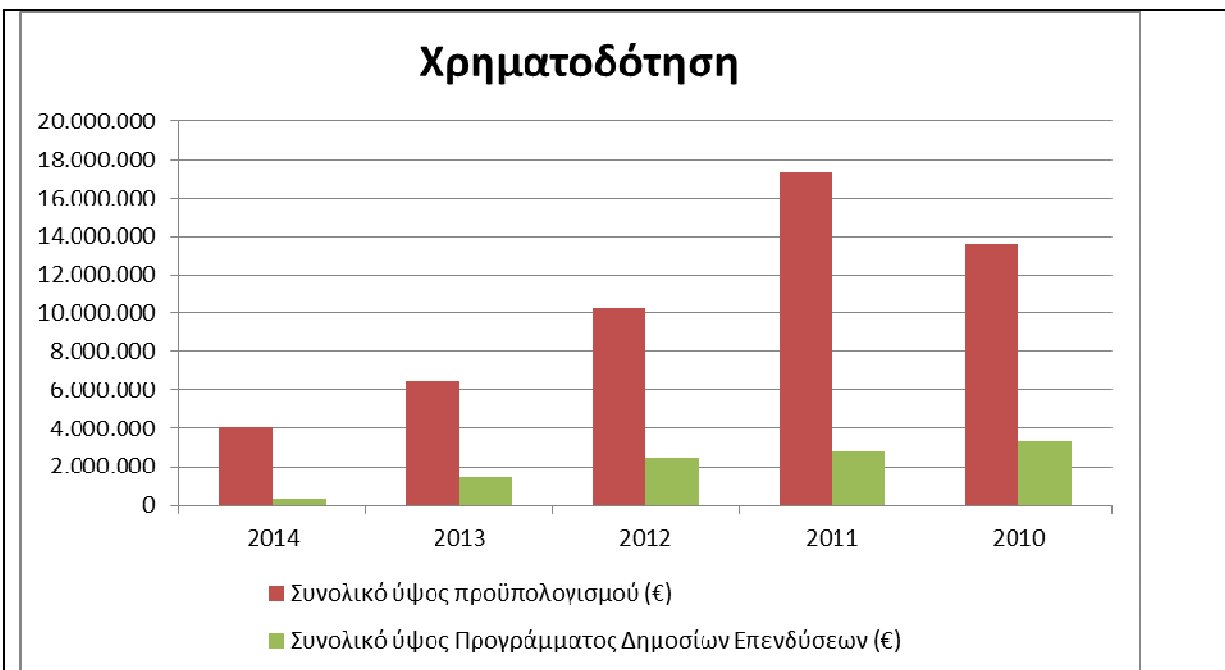
1000 Πληρωμές για την προμήθεια καταναλωτικών αγαθών	348.903,75	441.163,99	473.986,78	936.127,36	3.178.640,79
2000 Πληρωμές για μεταβίβαση εισοδημάτων σε τρίτους	1.242.245,47	1.419.475,11	1.399.533,59	1.177.404,55	2.683.882,34
7000 Κεφαλαιακές δαπάνες	54.187,16	251.790,89	254.503,95	929.970,63	800.954,58
9100-9200 Επενδύσεις εκτελούμενες μέσω του Τακτικού Κρατικού Προϋπολογισμού	0,00	79.309,00	41.900,00	0,00	0,00
Σύνολο	3.558.241,66	4.756.611,74	5.982.043,62	4.129.853,77	24.389.553,31

(iii) Κωδικοποίηση προγράμματος δημοσίων επενδύσεων

ΚΩΔ/Κατηγορία	2013	2012	2011	2010	2009
9300-9400 Επενδύσεις εκτελούμενες μέσω του ΠΔΕ	347.317,16	1.984.016,57	206.278,11	217.726,18	2.049.915,72
Σύνολο	347.317,16	1.984.016,57	206.278,11	217.726,18	2.049.915,72

(iv) Στοιχεία μισθοδοσίας

Κατηγορία	2013	2012	2011	2010	2009
Μέλη ΕΠ	2.293.420,52	2.589.314,96	2.517.411,11	2.467.795,27	2.641.021,34
ΕΤΠ	446.231,09	461.823,50	480.331,96	528.312,11	569.162,51
Διοικητικό Προσωπικό	1.371.301,36	1.460.115,61	1.509.319,05	1.700.239,69	1.907.324,83
Έκτακτο Εκπαιδευτικό Προσωπικό	680.950,83	1.348.183,43	2.447.932,10	2.337.119,29	2.714.351,37
Σύνολο	4.791.903,80	5.859.437,50	6.954.994,22	7.033.466,36	7.831.860,05



(v) Εταιρεία διαχείρισης και αξιοποίησης της περιουσίας του Ιδρύματος

Δεν υφίσταται εταιρεία διαχείρισης και αξιοποίησης της περιουσίας του Ιδρύματος.

Γ.5. Στρατηγική κτηριακών και χωροταξικών υποδομών

- (i) Βασικοί άξονες ανάπτυξης. Πώς ανταποκρίνεται η χωροταξική κατανομή του ΑΕΙ στις προϋποθέσεις ανάπτυξης του και στην απαιτούμενη ποιότητα υπηρεσιών προς τους φοιτητές.
- (ii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα
- (iii) Μέτρα για την υλοποίηση των στόχων
- (iv) Σχολιάστε τυχόν αποκλίσεις από ένα τυπικό μοντέλο, π.χ. 1 campus/ΑΕΙ ή τουλάχιστον 2 σχολές/campus.

(i) Βασικοί άξονες ανάπτυξης

Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας στην έδρα του στις Σέρρες διαθέτει μία ενιαία έκταση, στην οποία αναπτύσσονται όλες οι λειτουργίες του. Πιο συγκεκριμένα διαθέτει κτίρια αιθουσών διδασκαλίας, εργαστηρίων, κτίριο Βιβλιοθήκης, Κτίριο συγκροτήματος αμφιθεάτρων, ανοικτό αμφιθέατρο, κτίριο Διοίκησης, Κτίριο Πολλαπλών χρήσεων, κτίριο Σπουδαστικής Λέσχης, Κυλικείο, χώρους στάθμευσης αυτοκινήτων και χώρους πρασίνου.

Υπάρχει στην οικοπεδική έκταση του Ιδρύματος αρκετός ελεύθερος χώρος, στον οποίο θα μπορούσε να αναπτυχθούν χώροι αθλοπαιδιών π.χ. γήπεδα καλαθοσφαίρισης, ποδοσφαίρου κ.λπ.

Για την ανάπτυξη χώρων άθλησης δεν απαιτείται αγορά γης αφενός και αφετέρου θα βρίσκονται στην ίδια έκταση με τις υπόλοιπες δραστηριότητες, προσφέροντας στους φοιτητές άμεση πρόσβαση.

(ii) Συγκεκριμένοι στόχοι και χρονοδιάγραμμα

Κατασκευή γηπέδων ποδοσφαίρου, μπάσκετ, βόλεϊ και τένις.

Χρονοδιάγραμμα δεν υπάρχει, λόγω έλλειψης των αναγκαίων πόρων.

(iii) Μέτρα για την υλοποίηση των στόχων

Έρευνα και διαρκής ενημέρωση για τυχόν ευρωπαϊκά προγράμματα για την εύρεση πόρων για την υλοποίηση τους διότι δεν δύναται το Ίδρυμα να αυτοχρηματοδοτηθεί.

(iv) Σχολιάστε τυχόν αποκλίσεις από ένα τυπικό μοντέλο

Όλες οι Σχολές και τα επτά (7) από τα εννέα (9) Τμήματα, καθώς και οι διοικητικές, οικονομικές, τεχνικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες είναι εγκαταστημένες και λειτουργούν σε ένα (1) campus, εκτός δύο Τμημάτων που εντάχθηκαν στο Ίδρυμα με το σχέδιο «Αθηνά» και έχουν έδρα στις πόλεις της Κατερίνης και του Κιλκίς. Ως εκ τούτων, το Ίδρυμα πληροί την προϋπόθεση του τυπικού μοντέλου 1 campus/ΑΕΙ ή τουλάχιστον 2 σχολές/campus.

Γ.6. Περιβαλλοντική πολιτική

- (i) Διαχείριση επικινδύνων αποβλήτων
- (ii) Αστικών στερεών αποβλήτων
- (iii) Ανακύκλωση

(i) Διαχείριση επικινδύνων αποβλήτων
Το Ίδρυμα δεν παράγει επικίνδυνα απόβλητα

(ii) Αστικών στερεών αποβλήτων
Τα αστικά στερεά απόβλητα συλλέγονται από την υπηρεσία καθαριότητας του Δήμου Σερρών. Σε όλο το campus υπάρχουν κάδοι απορριμμάτων για τη συλλογή τους.

(iii) Ανακύκλωση
Σε όλο το campus υπάρχουν μπλε κάδοι ανακύκλωσης. Υπεύθυνος για τη συλλογή των ανακυκλώσιμων απορριμμάτων είναι ο Δήμος Σερρών.

Γ.7. Περιγράψτε πώς ανταποκρίνεται το φυσικό μέγεθος και το εύρος διάρθρωσης σε Σχολές και Τμήματα του ΑΕΙ στις προϋποθέσεις ανάπτυξής του. Σχολιάστε αποκλίσεις από ένα τυπικό μοντέλο διάρθρωσης, π.χ. ελάχιστος αριθμός 3 Σχολών/ΑΕΙ και 3 Τμημάτων/Σχολή.

Όπως προαναφέρθηκε, το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας αποτελείται από δύο (2) Σχολές:
Α) Τη Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών με τέσσερα (4) Τμήματα και
Β) Τη Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας με τρία (3) Τμήματα.
Γ) Ένα (1) αυτοτελές Τμήμα: Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων.
Στον σχεδιασμό προβλέπεται η Ίδρυση νέας Σχολής Καλών Τεχνών & Τεχνολογίας με έδρα το Κιλκίς, με τρία (3) Τμήματα: Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης, Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων και Τμήμα Γραφιστικής.
Σημειώνεται ότι τον Μάρτιο 2009 ιδρύθηκε η Σχολή Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών (ΓΤΚΣ) (ΠΔ 24/12-3-2009), η οποία καταργήθηκε το 2013 (ΠΔ 102/5-6-2013).
Το Ίδρυμα δεν αποκλίνει από το τυπικό μοντέλο διάρθρωσης, 3 Τμημάτων/Σχολή, ενώ με τη δημιουργία και της τρίτης Σχολής θεραπεύεται η σημερινή απόκλιση από τον ελάχιστο αριθμό 3 Σχολών/ΑΕΙ.

Γ.8. Με ποιους τρόπους σκοπεύετε να ενδυναμώστε τη θέση του Ιδρύματός σας στο μέλλον (συνέργειες με άλλα ΑΕΙ, αλληλεπίδραση Σχολών, κλπ.). Ποιες είναι οι δράσεις που έχουν ήδη αναληφθεί προς αυτή την κατεύθυνση;

Με τη συνεργασία με άλλα ΑΕΙ της ημεδαπής και της αλλοδαπής για τη λειτουργία Προγραμμάτων Προπτυχιακών, Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών, καθώς και με την επέκταση των υφιστάμενων και την ανάπτυξη νέων συνεργασιών για την υλοποίηση ερευνητικών προγραμμάτων.

Ι. Ήδη το Ίδρυμα αναπτύσσει **συνεργασίες με 35 Ιδρύματα από 14 κράτη μέλη της ΕΕ**, στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus, τα αναφερόμενα στον ακόλουθο πίνακα:

**BILATERAL AGREEMENTS 2014
ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ ΚΡΑΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΕΕ**

A/A	ΧΩΡΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ ERASMUS ID	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
1	ΦΙΛΑΝΔΙΑ	SF KOTKA 06	KYMENLASKO POLYTECHNIC
2	ΠΟΡΤΟΓΑΛΙΑ	P PORTO 05	INSTITUTO POLITECNICO DO PORTO

3	ΠΟΡΤΟΓΑΛΙΑ	P ARCOZEL 01	INSTITUTO POLITECNICO DO CAVADO E DO AVE
4	ΠΟΡΤΟΓΑΛΙΑ	P LISBOA 15	ISG-INSTITUTO SUPERIOR DE GESTAO
6	ΣΛΟΒΑΚΙΑ	SK KOSICE 03	TECHNICAL UNIVERSITY OF KOSICE
7	ΠΟΛΩΝΙΑ	PL BIELSKO 02	UNIVERSITY OF BIELSKO-BIALA
8	ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ	BG SOFIA 03	UNIVERSITY OF NATIONAL AND WORLD ECONOMY, SOFIA
9	ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ	BG BLAGOEVGRAD 02	SOUTH -WEST UNIVERSITY “ NEOFIT RISKI ” BLAGOEVGRAD
10	ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ	BG PLOVDIV 09	UNIVERSITY OF AGRIBUSINESS AND RURAL DEVELOPMENT
11	ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ	BG BLAGOEV 03	AMERICAN UNIVERCITY OF BULGARIA
12	ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ		SOFIA UNIVERCITY “ ST. KLIMENT OHRIDSKI”
13	ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ	BG PLOVDIV 04	UNIVERSITY OF PLOVDIV “PAISII HILENDARSKI”
14	ΒΕΛΓΙΟ	B KORTRIJ 01	KATHO- KATHOLIEKE HOGESCHOOL ZUID-WEST-VLAANDEREN
15	ΙΤΑΛΙΑ	I COSENZA01	UNIVERSITA DEGLI STUDI DELLA CALABRIA
16	ΙΤΑΛΙΑ	I BOLOGNA 01	UNIVERCITA DEGLI STUDI DE BOLOGNA
17	ΙΤΑΛΙΑ	I BARI 01	UNIVERSITA DEGLI STUDI DI BARI
18	ΓΕΡΜΑΝΙΑ	D LUNERBURG 02	FH NORDOSTTIEDERSACHEN – NEA ONOMΑΣΙΑ: (LEUPHANA)
19	ΓΕΡΜΑΝΙΑ	D WILHELM 01 NEOΣ: D EMDEN 01	FH WILHELMSHAVEN – NEA ONOMΑΣΙΑ : (FACHHOCHSCHULE - JADE)
20	ΓΕΡΜΑΝΙΑ	D ZITTAU 01	HOCHSCHULE ZITTAU/GORLITZ (FH)
21	ΓΕΡΜΑΝΙΑ	D MERSERB 02	FH MERSERBURG
22	ΓΕΡΜΑΝΙΑ	D MANNHEI 08	DUALE HOCHSCHULE BADEN-WUERTTEMBERG MANNHEIM
23	ΓΕΡΜΑΝΙΑ	D WISMAR01	FH WISMAR
24	ΙΣΠΑΝΙΑ	E MONDRAG01	MONDRAGON UNIBERTSTATEA
25	ΓΑΛΛΙΑ	F MONTPEL 01	UNIVERSITE MONTPELLIER I
26	ΓΑΛΛΙΑ	F PARIS 225	IUT DE MARNE LA VALLE
27	ΓΑΛΛΙΑ	F GRENOBL 01	IUT GRENOBLE
28	ΛΙΘΟΥΑΝΙΑ	LT VILNIUS 02	VILNIUS GEDIMINAS TECHNICAL UNIVERSITY
29	ΛΙΘΟΥΑΝΙΑ	LT UTENA 01	UTENA COLLEGE
30	ΛΙΘΟΥΑΝΙΑ	LT VILNIUS 06	MYCOLAS ROMERIS UNIVERSITY
31	ΛΕΤΟΝΙΑ	LV LIEPAJA 01	LIEPAJA UNIVERSITY
32	ΛΕΤΟΝΙΑ	VENTSPI 01	VENTSPILS UNIVERSITY COLLEGE
33	ΡΟΥΜΑΝΙΑ	RO SUCEAVA	UNIVERSITATEA “STEFAN CEL MARE” SUCEAVA
34	ΡΟΥΜΑΝΙΑ	RO IASI 02	UNIVERSITATEA “ALEXANDRU IOAN CUZA” IASI
35	ΔΑΝΙΑ	DK KOLDING 10	INTERNATIONAL BUSINESS ACADEMY

II. Συνεργασίες με 77 ιδρύματα από 9 κράτη εκτός ΕΕ, τα ακόλουθα:

MEMORANDUM

- **USA**
 1. THE STATE UNIVERSITY OF NEW JERSEY
- **RUSSIA**
 1. MOSCOW COLLEGE OF HOTEL BUSINESS “TSARITSYNO”
 2. THE FEDERAL ESTABLISHMENT OF HIGHER VOCATIONAL EDUCATION “Russian State University of Tourism and Service” (RSUTS)
 3. ACADEMY OF COSMETOLOGY & VISAGE DRK
 4. IRKUTSK INSTITUTE FOR INTERNATIONAL TOURISM
 5. THE IMMANUEL KANT STATE UNIVERSITY OF RUSSIA
 6. THE RUSSIAN INTERNATIONAL ACADEMY FOR TOURISM (RIAT)
 7. CHELYABINSK INSTITUTE OF HUMANITIES
 8. INTERNATIONAL INDEPENDENT UNIVERSITY OF ENVIRONMENTAL AND POLITICAL SCIENCES (IIUEPS ACADEMY)
 9. SAINT-PETERSBURG STATE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY AND DESIGN
 10. THE BRANCH OF SAINT-PETERSBURG STATE UNIVERSITY FOR ENGINEERING AND ECONOMICS IN CHEBOKSARY
 11. PETROZAVODSK STATE UNIVERSITY, REPUBLIC OF KARELIA
 12. URAL STATE FORESTRY ENGINEERING UNIVERSITY
 13. P.G. DEMIDOV YAROSLAVL STATE UNIVERSITY
 14. RUSSIAN-BRITISH INSTITUTE OF MANAGEMENT
 15. BELGOROD CONSUMER CO-OPERATIVE UNIVERSITY
 16. THE EAST-SIBERIAN INSTITUTE FOR TOURISM
 17. VOSKRESENSK INSTITUTE FOR TOURISM-BRANCH OF RIAT (RUSSIAN INTERNATIONAL ACADEMY FOR TOURISM)
 18. RUSSIAN NEW UNIVERSITY
 19. THE INSTITUTE OF TOURISM TECHNOLOGY
 20. “ MOSCOW PSYCHOLOGICAL SOCIAL INSTITUTE” MUROM BRANCH OF NON – GOVERNMENT EDUCATION INSTITUTION OF HIGHER PROFESSIONAL EDUCATION
 21. THE MOSCOW STATE INSTITUTE FOR THE INDUSTRY OF TOURISM
 22. ARMAVIRSKY SOCIAL- PSYCHOLOGICAL INSTITUTE
 23. SOCHI STATE UNIVERSITY FOR TOURISM AND RECREATION
 24. KAZAN STATE UNIVERSITY OF CULTURE AND ARTS (vέo)
 25. OMSK STATE PEDAGOGICAL UNIVERSITY (vέo)
 26. SIBERIAN STATE UNIVERSITY OF PHYSICAL EDUCATION AND SPORTS (vέo)
 27. IMMANUEL KANT BALTIC FEDERAL UNIVERSITY (vέo)
 28. BAIKAL STATE UNIVERSITY OF ECONOMICS AND LAW (vέo)
 29. POVOLZHSKAYA STATE ACADEMY OF PHYSICAL CULTURE, SPORTS AND TOURISM (vέo)
 30. SAINT- PETERSBURG STATE UNIVERSITY OF SERVICE AND ECONOMICS (vέo)
 31. DAGESTAN STATE AGRICULTURAL UNIVERSITY NAMED AFTER M.M. DZHAMBULATOR (vέo)
- **UKRAINE**
 1. EAST EUROPEAN UNIVERSITY OF ECONOMICS AND MANAGEMENT, CHERKASY, UKRAIN
 2. CHERNIGIV DTATE INSTITUTE OF ECONOMICS AND MANAGEMENT
 3. KYIV NATIONAL UNIVERSITY OF TRADE AND ECONOMICS (KNUTE)
 4. UKRAINE TRADE UNIONS FEDERATION INSTITUTE OF TOURISM
 5. LVIV INSTITUTE OF ECONOMICS AND TOURISM
 6. IVANO – FRANKIVSK, INSTITUTE OF TOURISM AND MANAGEMENT, KYIV UNIVERSITY OF TOURISM, ECONOMICS AND LAW
 7. VOLODYMYR DAHL EAST UKRAINIAN NATIONAL UNIVERSITY
 8. HALYTSKIY INSTITUTE NAMED AFTER VYACHESLAV CHORNOVIL
 9. LESYA UKRAINKA VOLYN NATIONAL UNIVERSITY
 10. KHARKIV STATE UNIVERSITY OF FOOD TECHNOLOGY AND TRADE
 11. POLTAVA UNIVERSITY OF ECONOMICS AND TRADE (vέo)
 12. PAVLO TYCHYNA UMAN STATE PEDAGOGICAL UNIVERSITY (vέo)
 13. INSTITUTE OF TOURISM, PRECARPATHIAN NATIONAL VASYL STEFANYK UNIVERSITY, IVANO-FRANKIVSK (vέo)
 14. LVIV STATE UNIVERSITY OF PHYSICAL CULTURE (vέo)
 15. TARAS SHERCHENKO NATIONAL UNIVERSITY OF KYIV (vέo)
 16. VOLYN INSTITUTE FOR ECONOMICS AND MANAGEMENT LUTSK (vέo)
 17. LESYA UKRAINKA EASTER EUROPEAN NATIONAL UNIVERSITY, LUTSK (vέo)
 18. LUHANSK TARAS SHEVCHENKO NATIONAL UNIVERSITY (vέo)
 19. KHARKIV NATIONAL UNIVERSITY OF ECONOMICS (vέo)
 20. ODESSA NATIONAL ECONOMICS UNIVERSITY (vέo)
- **MOLDOVA**
 1. DEPARTMENT OF TOURISM AND HOTEL SERVICES ACADEMY OF ECONOMICS STUDIES OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA and ACADEMY OF ECONOMIC STUDIES
 2. THE STATE UNIVERSITY OF TIRASPOL, GEOGRAPHY FACULTY, REPUBLIC OF MOLDOVA
 3. UNIVERSITY “PERSPECTIVA – INT”, CHISINAU, MOLDOVA
 4. INTERNATIONAL INSTITUTE OF MANAGEMENT “IMI-NOVA”
 5. TIRASPOL STATE UNIVERSITY FROM CHISINAU (vέo)
- **BULGARIA**
 1. AGRICULTURAL UNIVERSITY – PLOVDIN
 2. HIGHER SCHOOL “AGRICULTURAL COLLEGE” OF PLOVDIN

3. THE UNIVERSITY OF NATIONAL AND WORLD ECONOMY, SOFIA

- **SKOPJE**
 1. FACULTY OF TOURISM
 2. UNIVERSITY OF TOURISM AND MANAGEMENT IN SKOPJE (νέο)
 3. UNIVERSITY ST. KLIMENT OHRIDSKI-BITOLA, FACULTY OF TOURISM AND HOSPITALITY-OHRID (νέο)
- **ROMANIA**
 1. TRANSYLVANIA UNIVERSITY OF BRASOV
 2. ALEXANDRU LOAN CUSA UNIVERSITY
 3. UNIVERSITY ALEXANDRU LOAN CUZA OF IASI FACULTY OF GEOGRAPHY AND GEOLOGY (νέο)
 4. FACULTY OF GEOGRAPHY FROM BABES- BOLYAI UNIVERSITY OF CLUJ-NAPOCA (νέο)
- **SERBIA**
 1. HIGHER BUSINESS SCHOOL LESCOVAC
 2. THE COLLEGE OF TOURISM
 3. MEGATREND UNIVERSITY (FACULTY FOR BUSINESS STUDIES)
 4. FACULTY OF SPORT AND PHYSICAL EDUCATION
 5. THE COLLEGE OF HOTEL MANAGEMENT, KNEZA (νέο)
 6. FACULTY OF HOTEL MANAGEMENT AND TOURISM IN VRNJACKA (νέο)
 7. BELGRADE SCHOOL OF ANIMATION (νέο)
- **KAZAKHSTAN**
 1. KAZAKH ABLAI KHAN UNIVERSITY OF INTERNATIONAL RELATIONS AND WORLD LANGUAGES
 2. AGREEMENT ON ACADEMIC EXCHANGE AND COOPERATION- AL-FARABI KAZAKH NATIONAL UNIVERSITY (νέο)
 3. THE KAZAKH UNIVERSITY OF THE INTERNATIONAL RELATIONS AND WORLD LANGUAGES NAMED AFTER ABILAY KHAN (νέο)

III. Το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας έχει συνάψει τα εξής *Μνημόνια Συνεργασία, με:*

- Τη Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς την 16-09-2010.
- Το Γενικό Νοσοκομείο Σερρών την 14-12-2010.
- Την Ανώτατη Εκκλησιαστική Ακαδημία Θεσσαλονίκης την 15-01-2014.
- Το Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Σερρών.

IV. Άλλες διεθνείς συνεργασίες και συμμετοχές

● **EURASHE**

Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας είναι μέλος του **EURASHE** από τη 10 Σεπτεμβρίου 2011, που εδρεύει στις Βρυξέλλες. Το EURASHE έχει πάνω από 700 μέλη και εκπροσωπείται σε 30 χώρες στην Ευρωπαϊκή Ανώτατη Εκπαίδευση (European Higher Education Area – E.H.E.A.), μέσω κυρίως Εθνικών Πανεπιστημιακών Συνδέσμων, καθώς και Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Higher Educational institutes – H.E.I.) ή άλλων επαγγελματικών συνδέσμων, ενεργών στην Ανώτατη Εκπαίδευση (Higher Education – H.E.). Το EURASHE αποτελεί την επίσημη «φωνή» στη Bologna Process προς τους επίσημους φορείς της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Η «παγκόσμια διάσταση» είναι πολύ σημαντική για το EURASHE, καθώς ο σύνδεσμος έχει εδραιώσει σχέσεις με χώρες εκτός της Ευρωπαϊκής Ανώτατης Εκπαίδευσης, όπως ο Καναδάς, η Κεντρική Ασία, οι Ηνωμένες Πολιτείες της Αμερικής.

● **Μέλος του Ευρωπαϊκού Μητρώου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης**

Το νέο Ευρωπαϊκό Μητρώο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (**European Tertiary Education Register - ETER**) έχει ως σκοπό τη δημιουργία ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων (μητρώου) για τα Ευρωπαϊκά Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης και αποτελεί πρωτοβουλία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, στο πλαίσιο εκσυγχρονισμού και βελτίωσης της ποιότητας των συστημάτων ανώτατης εκπαίδευσής της.

● Συνεργασία του Τ.Ε.Ι. Σερρών και του **East China Jiaotong University P.R. China** κατά το ακαδ. έτος 2011-2012 για την υποβολή κοινής πρότασης και την υπογραφή του σχετικού Μνημονίου Συνεργασίας μεταξύ των δύο Ιδρυμάτων, σε διάφορους τομείς, όπως στον τομέα ανταλλαγής τεχνογνωσίας και ανθρώπινου δυναμικού (φοιτητών- καθηγητών).

Γ.9. Δημοσιεύεται έγκαιρα το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Ιδρύματος; Κατά την τελευταία 4ετία υπήρξε μετέπειτα τροποποίησή του και σε πόσα ακαδ. έτη;

Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο δημοσιεύεται κανονικά κατά τη διάρκεια του Ιουνίου, κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Κατά την τελευταία 4ετία έγινε τροποποίηση σε μία μόνο περίπτωση, το ακαδημαϊκό έτος 2013-2014, λόγω της καθυστέρησης έκδοσης της απόφασης πρόσληψης του έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού από το ΥΠΑΙΘ. Η αλλαγή αφορούσε στην έναρξη του χειμερινού εξαμήνου μία εβδομάδα μετά από την προβλεπόμενη στον αρχικό προγραμματισμό και στις επακόλουθες αλλαγές στην ολοκλήρωση του εξαμήνου και στη διεξαγωγή των εξετάσεων.

Γ.10. Αναλύστε το συνολικό πλήθος εβδομάδων κατ' έτος (52) σε εβδομάδες κύριας εκπαιδευτικής διαδικασίας, εξετάσεων πάσης φύσεως, λοιπών δραστηριοτήτων, διακοπών.

- Εκπαιδευτική διαδικασία: είκοσι έξι (26) εβδομάδες.
- Εξετάσεις εργαστηρίων: δυο (2) εβδομάδες.
- Εξεταστικές περιόδους: εννέα (9) εβδομάδες.
- Διακοπές: δέκα πέντε (15) εβδομάδες, συμπεριλαμβανομένων α) των διακοπών καλοκαιριού (7), Χριστουγέννων (2), Πάσχα (2), β) δύο εβδομάδων πριν την έναρξη κάθε μιας από τις δύο εξεταστικές περιόδους και γ) μιας μετά τη λήξη των εξετάσεων του Σεπτεμβρίου έως την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου. Οι περιπτώσεις β) και γ) αφορούν στους φοιτητές.

Δ. Προγράμματα Σπουδών

Στην ενότητα αυτή το Ίδρυμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των προγραμμάτων σπουδών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών), λαμβάνοντας υπ' όψη την Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης/Πιστοποίησης κάθε προγράμματος ή και των ειδικών ερευνητικών μονάδων του Ιδρύματος.

Για κάθε πρόγραμμα πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:

(α) Ποια, κατά τη γνώμη του Ιδρύματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία των Προγραμμάτων; Να αναφερθούν συνοπτικά οι βασικές υποχρεώσεις των φοιτητών, όπως παρακολούθηση διαλέξεων, προαπαιτήσεις μαθημάτων, κλπ.

(β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιους ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Ίδρυμα;

(γ) Πώς αντιμετωπίζονται από την Διοίκηση του Ιδρύματος τυχόν παρατηρήσεις και συστάσεις που διατύπωσαν οι εξωτερικοί εμπειρογνώμονες στις Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης/Πιστοποίησης των επί μέρους ακαδημαϊκών Μονάδων του Ιδρύματος; Να δοθεί χρονοδιάγραμμα για τη θεραπεία των αδυναμιών.

(δ) Ημερομηνία τελευταίας μείζονος αναθεώρησης του προγράμματος σπουδών.

Δ.1. Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών

Όλα τα αναφερόμενα σχετικά με τα θετικά και αρνητικά σημεία των Προγραμμάτων, καθώς και οι ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και οι ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά, παρατίθενται με βάση τα αναφερόμενα στις Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης των Τμημάτων.

Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

1) Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.
Επειδή δεν έχει συνταχθεί ακόμη Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του νεοσυσταθέντος (2013) Τμήματος, τα παρατιθέμενα συμπεράσματα και δεδομένα, προέκυψαν από τις Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης των Τμημάτων, όπως λειτουργούσαν πριν το σχέδιο Αθηνά.

1.1 Τμήμα Πολιτικών Δομικών Έργων (ΠΔΕ)

A. Θετικά στοιχεία:

- Περιεχόμενο σπουδών επικαιροποιημένο.
- Πρόγραμμα και περιεχόμενο μαθημάτων, που σε ικανοποιητικό βαθμό ανταποκρίνεται στις επιστημονικές εξελίξεις και στις κοινωνικές απαιτήσεις της επαγγελματικής ειδίκευσης των φοιτητών.
- Το Επιστημονικό, Διοικητικό και Τεχνικό προσωπικό, με βάση τον αριθμό του, που καταβάλλουν σημαντικές προσπάθειες να ανταποκριθούν στο έργο τους, πολλές φορές σε δύσκολες και ελλειμματικές συνθήκες.
- Οι επαγγελματικές δυνατότητες και ευκαιρίες των πτυχιούχων, που σε αρκετές περιπτώσεις εντάσσονται σχετικά εγκαίρως στην αγορά εργασίας.
- Η σταδιακή βελτίωση της συμμετοχής των φοιτητών στο εκπαιδευτικό έργο και της βαθμολογικής επίδοσής τους.
- Η σταθερότητα των εισακτέων και μετά την καθιέρωση της βάσης του δέκα (10).
- Το επίπεδο οργάνωσης των λειτουργιών του Τμήματος, που εξασφαλίζει την αρμονική και απρόσκοπτη λειτουργία του.
- Η καλή φήμη που έχει το Τμήμα στην κοινωνία και στις επιχειρήσεις, μέσω των πτυχιούχων του.

B. Αρνητικά στοιχεία:

- Έλλειψη επαρκούς μόνιμου επιστημονικού προσωπικού.
- Ελλείψεις υποδομών με βάση τον συνολικό αριθμό των φοιτητών.
- Τα ελλειμματικά ακαδημαϊκά χαρακτηριστικά όσον αφορά στους διδάσκοντες (ωράριο,

αμοιβές) και όσον αφορά στο Τμήμα στο ότι δεν λειτουργεί Μεταπτυχιακό και Διδακτορικό Πρόγραμμα Σπουδών.

- Περιορισμένες δυνατότητες για έρευνα, λόγω των προϋποθέσεων συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα και της έλλειψης πόρων, όπως και λόγω της πολύωρης απασχόλησης του ολιγομελούς Ε.Π., σε συνδυασμό και με την έλλειψη ΠΜΣ και ΠΔΣ που κατεξοχήν αποτελούν τη βάση παραγωγής έρευνας στα Τριτοβάθμια Ιδρύματα.
- Περιορισμένοι πόροι για φοιτητική μέριμνα.
- Μεγάλος αριθμός φοιτητών δεν συμμετέχει ενεργά στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Αδύνατη συνεργασία με τους ΚΠΠ φορείς, με ερευνητικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού και περιορισμένη κινητικότητα του Επιστημονικού Προσωπικού και των Φοιτητών.

Εφόσον ικανοποιηθούν οι προτεραιότητες του Τμήματος, που συνοψίζονται στην αύξηση του προσωπικού, στη βελτίωση των υποδομών, στην αύξηση των δαπανών για έρευνα και στη λειτουργία ΠΜΣ, τότε θα αξιοποιηθούν οι ευκαιρίες που παρέχονται από τα θετικά στοιχεία του Τμήματος και θα βελτιωθεί η ποιότητα και η αποτελεσματικότητα του παραγόμενου έργου από όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας.

Οι κίνδυνοι που απορρέουν από τα αρνητικά στοιχεία είναι η ενδεχόμενη στασιμότητα (σε προσωπικό και πόρους) και η μη ολοκλήρωση των ακαδημαϊκών χαρακτηριστικών του Τμήματος (θεσμικό πλαίσιο).

1.2 Τμήμα Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας

Τα κυριότερα θετικά στοιχεία είναι:

- Το σύγχρονο πρόγραμμα σπουδών που ανταποκρίνεται ικανοποιητικά στις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας και της προσδοκίας της κοινωνίας.
- Η διαρκής διάθεση των μελών του για επικαιροποίηση του προγράμματος σπουδών, σύμφωνα με τις εξελίξεις της επιστήμης και τις προβλεπόμενες ανάγκες της αγοράς εργασίας.
- Η εγκατάσταση στα νέα κτίρια στο campus του ΤΕΙ Σερρών (ολοκληρώθηκε τον Σεπτέμβριο του ακαδ. έτος 2009-10).
- Η αναγνώριση του έργου που πραγματοποιείται στο Τμήμα από το ευρύτερο ακαδημαϊκό περιβάλλον, όπως φαίνεται από το υψηλό ποσοστό αποφοίτων που συνεχίζουν για μεταπτυχιακές και διδακτορικές σπουδές στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.
- Η σταδιακή διεύρυνση του δικτύου ερευνητικών και ακαδημαϊκών συνεργασιών του Τμήματος (πχ συμμετοχή στη λειτουργία κοινού Μεταπτυχιακού Προγράμματος με το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών).
- Ικανοποιητική, δεδομένων των εργασιακών συνθηκών, ερευνητική δραστηριότητα.
- Αυξανόμενες συνεργασίες με τοπικούς και περιφερειακούς φορείς ΚΠΠ.
- Ευρεία και αποτελεσματική χρήση ΤΠΕ τόσο στη διδασκαλία όσο και στην καθημερινή λειτουργία του Τμήματος

Τα κυριότερα αρνητικά στοιχεία που προκύπτουν από την αξιολόγηση, είναι:

- Ο εξαιρετικά μικρός αριθμός μελών ΕΠ και οι πολύ περιορισμένες προοπτικές αύξησης του αριθμού τους.
- Η πολύ υψηλή αναλογία μελών ΕΠ και συμβασιούχων διδασκόντων.
- Η πολύ υψηλή αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων.
- Ο εξαιρετικά υψηλός διδακτικός και διοικητικός φόρτος των μονίμων μελών ΕΠ.
- Ο δυσανάλογα μεγάλος, ως προς τις δυνατότητες του Τμήματος να παρέχει υψηλού επιπέδου εκπαίδευση με βάση τις υποδομές και το διδακτικό και διοικητικό προσωπικό, αριθμός εισαγομένων στο Τμήμα.
- Οι σχετικά χαμηλές βαθμολογίες ενός αριθμού των εισακτέων στο Τμήμα.
- Ο χαμηλός και συνεχώς μειούμενος ρυθμός αποφοίτησης, με αποτέλεσμα τη σταδιακή αύξηση του αριθμού των εγγεγραμμένων φοιτητών.
- Ο υψηλός και διαρκώς αυξανόμενος χρόνος αποφοίτησης, με χαμηλή και φθίνουσα μέση βαθμολογία.

Ευκαιρίες

- Τα επιστημονικά αντικείμενα που συνδέονται με τις Γεωεπιστήμες και ειδικότερα με την Γεωπληροφορική είναι τα τελευταία χρόνια σε άνοδο διεθνώς, ενώ τα τελευταία χρόνια υπάρχει αντίστοιχη τάση και στην Ελλάδα. Το Τμήμα διαθέτει ένα σύγχρονο πρόγραμμα σπουδών στον

τομέα αυτό και είναι σε θέση να αξιοποιήσει το ενδιαφέρον αυτό με την προσέλκυση διδασκόντων και φοιτητών υψηλού επιπέδου. Δεν παύει παρόλα αυτά να είναι ένα περιφερειακό Τμήμα, με ότι αυτό σημαίνει για τις επιλογές των υποψηφίων φοιτητών.

- Η υπάρχουσα εμπειρία από τις ακαδημαϊκές συνεργασίες για τη λειτουργία Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών (ΜΠΣ με το ΕΚΠΑ) μπορούν να αποτελέσουν τη βάση για λειτουργία αυτόνομου Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών στο άμεσο μέλλον με δεδομένο την υψηλή ζήτηση για εξειδίκευση επιστημόνων διαφόρων ειδικοτήτων στους τομείς που θεραπεύει το Τμήμα.

- Η αξιοποίηση της γεωγραφικής γειννίασης με τη Θεσσαλονίκη και τη Βουλγαρία για την ένταξη του Τμήματος σε υπάρχοντα ή δημιουργούμενα ερευνητικά δίκτυα στη Νότια Βαλκανική δημιουργεί επιπλέον ευκαιρίες για ερευνητικές συνεργασίες.

Κίνδυνοι

- Ο κυριότερος κίνδυνος είναι η υπάρχουσα αρνητική κατάσταση που χαρακτηρίζεται από υπερβολικές αναλογίες διδασκόντων/διδασκομένων, χαμηλούς ρυθμούς αποφοίτησης και φθίνουσες βαθμολογίες, να παγιωθεί ως ένα αυτοτροφοδοτούμενο πτωτικό σπирάλ.

- Η επικείμενη αναγνώριση επαγγελματικών δικαιωμάτων στους αποφοίτους των 'Κολλεγίων' (Κέντρων Ελευθέρων Σπουδών) χωρίς την αντιμετώπιση αντίστοιχα του χρονίζοντος προβλήματος των επαγγελματικών δικαιωμάτων των αποφοίτων του Τμήματος (και γενικότερα των αποφοίτων ΣΤΕΦ των ΤΕΙ), μπορεί να μειώσει το ενδιαφέρον νέων φοιτητών για το Τμήμα καθώς μάλιστα είναι εγκατεστημένο σε ένα περιφερειακό ΤΕΙ της χώρας.

2) Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.

Τα θετικά σημεία που προκύπτουν για το Τμήμα είναι τα εξής:

- Καθιέρωση της διαδικασίας αξιολόγησης και η πλήρης αποδοχή της από την ακαδημαϊκή κοινότητα του Τμήματος.
- Αντικείμενο σπουδών, αναπόσπαστα συνδεδεμένο με την τεχνολογική ανάπτυξη.
- Καλές κτιριακές εγκαταστάσεις και υλικοτεχνική υποδομή.
- Σύγχρονη Ιδρυματική Ακαδημαϊκή Βιβλιοθήκη.
- Δικτυακή υποδομή του Ιδρύματος.
- Περιεχόμενο Σπουδών, το οποίο ανταποκρίνεται σε πολύ ικανοποιητικό βαθμό στους στόχους και την αποστολή του Τμήματος.
- Σύγχρονο Πρόγραμμα Σπουδών, το οποίο εφαρμόζεται από το ακαδημαϊκό έτος 2010-11 και μηχανισμός συνεχούς αναθεώρησής του.
- Σύγχρονο Σύστημα Ηλεκτρονικής Γραμματείας.
- Ικανοποιητική ερευνητική δραστηριότητα και διεθνής αναγνώριση αυτής.
- Ικανοποιητική συμμετοχή του Τμήματος σε ευρωπαϊκά κοινοτικά προγράμματα.
- Μέριμνα για ΑμεΑ, αλλοδαπούς, οικονομικά ασθενέστερους και εργαζόμενους σπουδαστές.

Τα αρνητικά σημεία που προκύπτουν για το Τμήμα εντοπίζονται στα ακόλουθα:

- Έλλειψη επαγγελματικών δικαιωμάτων αντιστοιχών με το περιεχόμενο και το πρόγραμμα σπουδών.
- Μικρός αριθμός τακτικών μελών Ε.Π.
- Μικρός αριθμός Ε.Τ.Π.
- Υψηλός διοικητικός φόρτος μελών Ε.Π.
- Ελλείψεις σε εργαστηριακό - εποπτικό εξοπλισμό.
- Περιορισμένη αξιοποίηση ΤΠΕ.
- Σημαντική υπέρβαση του προβλεπόμενου χρόνου σπουδών από μεγάλο αριθμό σπουδαστών.
- Μη χρηματοδότηση ερευνητικών προγραμμάτων από την πολιτεία.

Τα θετικά σημεία του Τμήματος δίνουν τη δυνατότητα αξιοποίησης των εξής ευκαιριών:

- Αξιοποίηση της διαδικασίας εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης για τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών και την προσέλκυση φοιτητών υψηλού επιπέδου.
- Αξιοποίηση της εμπειρίας υλοποίησης κοινοτικών προγραμμάτων για τη χρηματοδότηση της αναβάθμισης και ανανέωσης του εργαστηριακού εξοπλισμού.
- Αξιοποίηση των διαδικτυακών επιστημονικών περιοδικών της βιβλιοθήκης για την εκπόνηση σύγχρονων πτυχιακών εργασιών και την προώθηση της έρευνας.

- Διεύρυνση της συνεργασίας του Τμήματος με Εκπαιδευτικά και Ερευνητικά Ιδρύματα της χώρας, με στόχο τη συμμετοχή σε ευρωπαϊκά εκπαιδευτικά και ερευνητικά προγράμματα.
- Διεύρυνση της συνεργασίας με τοπικούς παραγωγικούς φορείς πέρα από τα όρια της πρακτικής άσκησης των φοιτητών, με στόχο την βελτίωση της όσμωσης και την ανάπτυξη κοινών ερευνητικών δραστηριοτήτων.

Το κυριότερο *αρνητικό σημείο* είναι η έλλειψη τακτικών μελών ΕΠ και ΕΤΠ, σε συνδυασμό με τη δραστική μείωση των θέσεων για έκτακτο ΕΠ. Αποτέλεσμα του γεγονότος αυτού είναι η αύξηση του αριθμού των σπουδαστών στα εργαστηριακά τμήματα, με αρνητικές συνέπειες για την ποιότητα της παρεχόμενης εκπαίδευσης. Επί πλέον η έλλειψη ακαδημαϊκού προσωπικού αυξάνει σημαντικά τον διοικητικό φόρτο των ολιγάριθμων τακτικών μελών ΕΠ, με αποτέλεσμα πολλές από τις απαραίτητες για την ανάπτυξη του τμήματος ενέργειες να καθυστερούν, το τμήμα να μην αξιοποιεί όλες τις δυνατότητες χρηματοδότησης για τη βελτίωση των υποδομών του, να μην αναπτύσσονται στον επιθυμητό βαθμό συνεργασίες με άλλα ΑΕΙ, ερευνητικά κέντρα, φορείς κ.λπ. Τέλος η έλλειψη υποψηφίων διδακτόρων στερεί από το Τμήμα από έναν βασικό μοχλό προώθησης και ανάπτυξης της ερευνητικής δραστηριότητας.

3) Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.

Θετικά σημεία:

- Σύγχρονο πρόγραμμα σπουδών, με ικανοποιητική ανταπόκριση στις απαιτήσεις της κοινωνίας και την αγορά εργασίας.
- Διαρκής αξιολόγηση των σπουδαστών καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου και πολλαπλή αξιολόγηση, τόσο ποιοτικά όσο και ποσοτικά.
- Ικανοποιητικός αριθμός αποφοίτων που συνεχίζει σε μεταπτυχιακά και διδακτορικά προγράμματα σπουδών.
- Νέες κτηριακές υποδομές.
- Προσωπικό υψηλών ακαδημαϊκών προσόντων και χαμηλού μέσου όρου ηλικίας.
- Σημαντική ερευνητική δραστηριότητα και διεθνής αναγνώριση αυτής.
- Ερευνητική συνεργασία με Ιδρύματα Ελλάδας και εξωτερικού.
- Ικανοποιητικός βαθμός σύνδεσης με ΚΠΠ φορείς.
- Μέριμνα για ΑμεΑ, αλλοδαπούς, οικονομικά ασθενέστερους και εργαζόμενους σπουδαστές.
- Ευρεία χρήση νέων τεχνολογιών στην εκπαίδευση και έρευνα.

Τα αρνητικά σημεία που προκύπτουν για το Τμήμα εντοπίζονται στα ακόλουθα:

- Χαμηλός αριθμός μόνιμων μελών Εκπαιδευτικού Προσωπικού.
- Πολύ χαμηλός αριθμός Ε.Τ.Π.
- Πολύ χαμηλός αριθμός διοικητικού Προσωπικού.
- Υπερβολικά υψηλός διοικητικός φόρτος μόνιμων μελών Ε.Π.
- Πολύ υψηλός αριθμός νεοεισαχθέντων σπουδαστών ανά έτος.
- Μη ολοκλήρωση των σπουδών εκ μέρους των φοιτητών, εντός του προβλεπόμενου χρόνου.
- Απουσία θεσμοθετημένων προαπαιτούμενων μαθημάτων.

Λαμβάνοντας υπόψη τα θετικά σημεία του Τμήματος, προκύπτουν οι εξής *ευκαιρίες αξιοποίησης*:

- Προσέλκυση φοιτητών υψηλού επιπέδου.
- Προσέλκυση Ε.Π. υψηλού επιπέδου.
- Ανάπτυξη προσωπικών δεξιοτήτων και ικανοτήτων των φοιτητών με την ανάθεση πτυχιικών εργασιών υψηλού επιπέδου, την παροχή περισσότερων εξειδικευμένων μαθημάτων, την αποδοτική χρησιμοποίηση του διαδικτύου και της ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης, την κινητικότητά τους σε άλλα Ευρωπαϊκά Πανεπιστήμια, καθώς και την μύησή τους στην έρευνα.
- Προοπτικές συνεργασίας – τόσο σε εκπαιδευτικό όσο και σε ερευνητικό επίπεδο - με αντίστοιχα Τμήματα των χωρών της Βαλκανικής (ιδιαίτερα της Βουλγαρίας και της Ρουμανίας), λόγω γεωγραφικής γειτνίασης της περιοχής των Σερρών.
- Διεύρυνση της συνεργασίας του Τμήματος με Εκπαιδευτικά και Ερευνητικά Ιδρύματα της χώρας, καθώς και άλλων προηγμένων Ευρωπαϊκών χωρών και συμμετοχή σε διεθνή εκπαιδευτικά και ερευνητικά προγράμματα.
- Διεύρυνση της συνεργασίας του Τμήματος με παραγωγικούς φορείς της χώρας, καθώς και

άλλων Ευρωπαϊκών χωρών, με στόχο την διεθνή αναγνώριση του Τμήματος. Ως αποτέλεσμα των αρνητικών σημείων, υπάρχει κίνδυνος υποβάθμισης της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου. Λαμβάνοντας υπόψη και τον υψηλό αριθμό νεοεισαχθέντων σπουδαστών ανά έτος, καθίστανται επιτακτική η ανάγκη αρωγής της Πολιτείας προς το Τμήμα είτε μειώνοντας τον αριθμό των εισαχθέντων σπουδαστών στον προτεινόμενο από το Τμήμα αριθμό εισαχθέντων σπουδαστών είτε αυξάνοντας των αριθμό του μόνιμου ή/και έκτακτου διδακτικού προσωπικού. Στη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους αναφοράς (2012-2013) το Τμήμα προχώρησε στην τροποποίηση και ομογενοποίηση του Προγράμματος Σπουδών (ΠΣ) του, απόρροια κυρίως του σχεδίου «Αθηνά» και της μετονομασίας του Τμήματος σε Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ.

4) Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης

Θετικά Σημεία:

- Είναι το μοναδικό Τμήμα Ανώτατου Ιδρύματος στην Ελλάδα για τον κλάδο της ένδυσης.
- Απόφοιτοι με υψηλή εκπαίδευση και ανταγωνιστικό πλεονέκτημα.
- Μεγάλη Ζήτηση (ο προβλεπόμενος αριθμός εισακτέων καλύπτεται στο έπακρο).
- Θεσμοθετημένα Επαγγελματικά Δικαιώματα.
- Μεγάλη απορρόφηση από την Αγορά Εργασίας, μέσα από το θεσμό της Πρακτικής Άσκησης.
- Έμπειρο και εξειδικευμένο Διδακτικό Προσωπικό.
- Ιδιαίτερα στενή σχέση του προσωπικού με ΚΠΠ φορείς.
- Διακρίσεις και Βραβεία σε Εθνικές & Διεθνείς συμμετοχές.
- Η μετεγκατάσταση στις νέες κτιριακές εγκαταστάσεις, οι οποίες δημιουργήθηκαν αποκλειστικά για τη στέγαση του Τμήματος ΣΠΕ στο Κιλκίς (Υ.Α. με αρ.πρωτ.4104πε/30.1.2002).

Αρνητικά Σημεία:

- Τεράστια έλλειψη μόνιμου εκπαιδευτικού προσωπικού, με συνέπεια την καθημερινή ανάλωση σε διοικητικά θέματα και επακόλουθο την αδυναμία έρευνας.
- Ελλειπείς κτιριακές εγκαταστάσεις στα 10 χρόνια λειτουργίας του Τμήματος, με συνέπεια την αδυναμία ανάπτυξης λειτουργίας των εργαστηρίων.
- Ελλείψεις σε βασικό εξοπλισμό στη διδασκαλία μαθημάτων, κυρίως εργαστηριακό.
- Ανύπαρκτη ερευνητική πολιτική.
- Περιορισμένη κινητικότητα προσωπικού.
- Ανεπαρκής βιβλιοθήκη όσον αφορά σε βιβλία, περιοδικά, μικρός αριθμός Η/Υ για σύνδεση στο διαδίκτυο.

Ευκαιρίες

Η μοναδικότητα του τμήματος ΣΠΕ σε αυτό το επίπεδο της ανώτατης εκπαίδευσης, σε συνδυασμό με την 4ετή φοίτηση και την πρακτική άσκηση, καθιστά τους αποφοίτους ιδιαίτερα ανταγωνιστικούς. Το Τμήμα αποτελεί το μοναδικό στην Ελλάδα στον κλάδο της ένδυσης και βρίσκεται σε ανταγωνιστική θέση (45 χλμ. από Θεσσαλονίκη) με οδικούς άξονες για ευκολότερη σύνδεση με Βαλκανικές χώρες (ανταλλαγή φοιτητών, διεθνή συνέδρια). Με τη συνεισφορά του σε στελέχη ικανά να ανταποκριθούν στο νέο τοπίο και σε μελέτες για την αναδιαμόρφωση του χώρου, που θα δημιουργηθεί μετά την οικονομική ύφεση, το Τμήμα αναμένεται να συμβάλλει δραστικά στον ευρύτερο χώρο Κ/Υ και ένδυσης.

Κίνδυνοι

Η έλλειψη μόνιμου προσωπικού, καθώς και η ανεπαρκείς κτιριακές υποδομές, δυσχεραίνουν τις δυνατότητες εξωστρέφειας, με αποτέλεσμα το Τμήμα να υστερεί βασικά σε θέματα ακαδημαϊκών συνεργασιών και Έρευνας.

Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

1) Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Α. Θετικά στοιχεία:

- Περιεχόμενο σπουδών επικαιροποιημένο.
- Πρόγραμμα και περιεχόμενο μαθημάτων, που σε ικανοποιητικό βαθμό ανταποκρίνεται στις επιστημονικές εξελίξεις και στις κοινωνικές απαιτήσεις της επαγγελματικής ειδίκευσης των φοιτητών.
- Το Επιστημονικό, Διοικητικό και Τεχνικό προσωπικό, με βάση τον αριθμό του, που

καταβάλλουν σημαντικές προσπάθειες να ανταποκριθούν στο έργο τους, πολλές φορές σε δύσκολες και ελλειμματικές συνθήκες.

- Οι επαγγελματικές δυνατότητες και ευκαιρίες των πτυχιούχων, που σε αρκετές περιπτώσεις εντάσσονται σχετικά έγκαιρα στην αγορά εργασίας.
- Η σταδιακή βελτίωση της συμμετοχής των φοιτητών στο εκπαιδευτικό έργο και της βαθμολογικής επίδοσής τους.
- Η σταθερότητα των εισακτέων και μετά την καθιέρωση της βάσης του δέκα (10).
- Το επίπεδο οργάνωσης των λειτουργιών του Τμήματος, που εξασφαλίζει την αρμονική και απρόσκοπτη λειτουργία του.
- Η καλή φήμη που έχει το Τμήμα στην κοινωνία και στις επιχειρήσεις, μέσω των πτυχιούχων του.
- Η ίδρυση και λειτουργία του ΠΜΣ του Τμήματος.
- Από τα στοιχεία της αξιολόγησης των διδασκόντων στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, διαπιστώνεται ότι ο μέσος όρος βαθμολογίας τους βελτιώνεται.
- Κατά την τελευταία πενταετία ο μέσος όρος βαθμός του πτυχίου των αποφοίτων βελτιώθηκε.

B. Αρνητικά στοιχεία:

- Έλλειψη επαρκούς μόνιμου επιστημονικού προσωπικού.
- Εξαιρετικά μεγάλη αναλογία φοιτητών / διδασκόντων.
- Το Διοικητικό Προσωπικό και το ΕΓΠ μειώθηκε.
- Ελλείψεις υποδομών με βάση το συνολικό αριθμό των φοιτητών.
- Τα ελλειμματικά ακαδημαϊκά χαρακτηριστικά όσον αφορά στους διδάσκοντες (ωράριο, αμοιβές) και όσον αφορά στο Τμήμα, μόλις το ακαδ. έτος 2009-2010 λειτούργησε Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα, ενώ δεν λειτουργεί Διδακτορικό Πρόγραμμα Σπουδών.
- Περιορισμένες δυνατότητες για έρευνα, λόγω των προϋποθέσεων συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα και της έλλειψης πόρων.
- Περιορισμένοι πόροι για φοιτητική μέριμνα.
- Μεγάλος αριθμός φοιτητών δεν συμμετέχει ενεργά στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Αδύνατη συνεργασία με τους ΚΠΠ φορείς, με ερευνητικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού και περιορισμένη κινητικότητα του Επιστημονικού Προσωπικού και των Φοιτητών.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων:

Εφόσον ικανοποιηθούν οι προτεραιότητες του Τμήματος, που συνοψίζονται στην αύξηση του προσωπικού, στη βελτίωση των υποδομών, στην αύξηση των δαπανών για έρευνα και στη λειτουργία Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών, τότε θα αξιοποιηθούν οι ευκαιρίες που παρέχονται από τα θετικά στοιχεία του Τμήματος και θα βελτιωθεί η ποιότητα και η αποτελεσματικότητα του παραγόμενου έργου από όλα τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας.

Ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία:

Οι κίνδυνοι που απορρέουν από τα αρνητικά στοιχεία είναι η ενδεχόμενη στασιμότητα (σε προσωπικό και πόρους), η μείωση των πόρων λόγω της οικονομικής κρίσης και η μη ολοκλήρωση των ακαδημαϊκών χαρακτηριστικών του Τμήματος (θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών), δηλαδή η αδυναμία διαμόρφωσης ισχυρής εικόνας και ως εκ τούτου αντίστοιχης ελκυστικότητας για τους φοιτητές.

2) Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

Θετικά στοιχεία:

- Η αυτοδύναμη οργάνωση μεταπτυχιακών σπουδών.
- Το σύγχρονο περιεχόμενο σπουδών.
- Το ευρύ επιστημονικό πεδίο που δίνει τη δυνατότητα πρόσβασης σε πολλά γνωστικά αντικείμενα.
- Ο ικανοποιητικός βαθμός ανταπόκρισης του περιεχομένου των σπουδών στις απαιτήσεις των τοπικών επιχειρήσεων όσο και των επιχειρήσεων της ευρύτερης περιοχής.
- Η καλή απορροφητικότητα των αποφοίτων από την αγορά εργασίας σε αντικείμενα που σε μεγάλο βαθμό σχετίζονται με τις σπουδές τους.
- Οι σαφείς μαθησιακοί στόχοι, η πολλαπλή βιβλιογραφία και ο ρεαλιστικός

χρονοπρογραμματισμός της ύλης για κάθε μάθημα του προγράμματος σπουδών.

- Η θετική εικόνα που έχουν οι φοιτητές για το διδακτικό έργο, όπως αποτυπώνεται στην αξιολόγηση των φοιτητών.
- Η επάρκεια των χώρων και του εξοπλισμού των αιθουσών διδασκαλίας και εργαστηρίων.
- Η ικανοποιητική στελέχωση του Τμήματος με μέλη Ε.Τ.Π. και η συμμετοχή τους επικουρικά στην διδασκαλία των εργαστηριακών μαθημάτων και τη λειτουργία των ανοικτών εργαστηρίων για εξάσκηση των φοιτητών.
- Ο ικανοποιητικός βαθμός χρήσης των ΤΠΕ στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η κοινή αντίληψη όλων των μελών του Τμήματος για την ανάγκη ενδυνάμωσης των σχέσεων του Τμήματος με τους ΚΠΠ φορείς.
- Η ύπαρξη υποχρεωτικής πρακτικής άσκησης έχει ως αποτέλεσμα την άμεση επαφή του Τμήματος με τους παραγωγικούς φορείς.
- Ο σχετικά ικανοποιητικός αριθμός δημοσιεύσεων και ετεροαναφορών δεδομένων των συνθηκών λειτουργίας του Τμήματος (ανυπαρξία διδακτορικών φοιτητών).
- Η ύπαρξη τριών ερευνητικών εργαστηρίων, έστω και μη νομικά θεσμοθετημένων.
- Η άμεση πρόσβαση σε επιστημονικά περιοδικά μέσω του προγράμματος HEALINK.

Αρνητικά στοιχεία:

- Η ανεπαρκής στελέχωση του Τμήματος σε μέλη Ε.Π. και η μικρή αναλογία στη σχέση διδασκόντων και διδασκόμενων.
- Η ετεροβαρής μεταχείριση των μελών Ε.Π. συγκριτικά με τα μέλη Δ.Ε.Π. των Πανεπιστημίων και σε σχέση με τον μεγάλο εβδομαδιαίο φόρτο διδακτικού έργου.
- Ο ελάχιστος αριθμός του έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού.
- Το χαμηλό ποσοστό επιτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις των μαθημάτων και ιδιαίτερα των τριών πρώτων εξαμήνων του προγράμματος σπουδών.
- Η χαμηλή κινητικότητα διδασκόντων/φοιτητών από/προς το Τμήμα μέσω του προγράμματος ERASMUS.
- Το χαμηλό ποσοστό προσέλευσης των φοιτητών στις διαλέξεις και στις εξετάσεις των μαθημάτων.
- Η αδυναμία στελέχωσης ερευνητικών δράσεων, λόγω αδυναμίας οργάνωσης διδακτορικών σπουδών ή άλλων ερευνητικών συνεργασιών.
- Η αδυναμία σύνδεσης με τις τοπικές επιχειρήσεις για τον εντοπισμό πραγματικών προβλημάτων που τις απασχολούν.
- Ο μεγάλος καθημερινός φόρτος εργασίας διδακτικού και διοικητικού έργου που καθιστά σχεδόν αδύνατη την αναγκαία υλοποίηση ερευνητικού έργου υψηλών απαιτήσεων.
- Κατά την άποψη των μελών του Τμήματος δεν υπάρχουν συστηματικές ερευνητικές πρωτοβουλίες από τους ΚΠΠ της περιοχής.
- Η αδυναμία αυτοδύναμης οργάνωσης εκπόνησης διδακτορικών διατριβών.
- Η μη επαρκής εκμετάλλευση της πρακτικής άσκησης, ως συνδέσμου με τις τοπικές επιχειρήσεις.

Ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων:

- Η θετική στάση που έχει υιοθετήσει το Τμήμα στον θεσμό της αξιολόγησης μπορεί να αξιοποιηθεί έτσι ώστε η αξιολόγηση να μετεξελιχθεί σε διαδικασία παραγωγής πρακτικών αποτελεσμάτων και βελτιώσεων. Βασική προϋπόθεση για τη μετεξέλιξη αυτή είναι η αντιμετώπιση των προβλημάτων που αναδεικνύονται από τη διαδικασία της αξιολόγησης.
- Το Τμήμα μπορεί να βελτιώσει την εικόνα που έχει στην κοινωνία αξιοποιώντας τα θετικά χαρακτηριστικά του προγράμματος σπουδών (σύγχρονο, διεπιστημονικό, καλά οργανωμένο περιεχόμενο, απόφοιτοι με καλές προοπτικές επαγγελματικής αποκατάστασης).
- Η θετική στάση που έχουν επιδειξεί τα μέλη Ε.Τ.Π., με τη συμμετοχή τους στην υποστήριξη εργαστηριακών μαθημάτων, μπορεί να αξιοποιηθεί με την παροχή βοήθειας προς τους φοιτητές που θα παρέχουν τα μέλη Ε.Τ.Π. κατά τη διάρκεια της λειτουργίας των ανοικτών εργαστηρίων.
- Η συνεργασία με τους ΚΠΠ φορείς μακροπρόθεσμα μπορεί να αποκτήσει έναν σταθερό χαρακτήρα, αν το Τμήμα μπορέσει να αξιοποιήσει την επαφή που δημιουργείται, με αφορμή την πρακτική άσκηση των φοιτητών, καθώς και την συνεργασία που υπάρχει με τους Εργαστηριακούς και Επιστημονικούς Συνεργάτες του Τμήματος που εργάζονται σε ΚΠΠ

φορείς. Ως επιπλέον διάυλος επικοινωνίας με τους ΚΠΠ φορείς μπορεί να αξιοποιηθεί και η πτυχιακή εργασία.

Ενδεχόμενοι κίνδυνοι:

- Η αξιολόγηση να αντιμετωπιστεί ως μία γραφειοκρατική διαδικασία καταγραφής προθέσεων και δεν θα χρησιμοποιηθεί ως μηχανισμός βελτίωσης και άμεσης αντιμετώπισης των προβλημάτων που αναδεικνύονται μέσω αυτής.
- Η αδυναμία αυτοδύναμης οργάνωσης διδακτορικών πτυχίων θέτει σε μειονεκτική θέση τα Τ.Ε.Ι. σε σχέση με τα Πανεπιστήμια.
- Πιθανή αναβάθμιση ορισμένων Κέντρων Ελευθέρων Σπουδών φέρνει το Τμήμα σε μειονεκτική θέση, δεδομένου ότι μεγάλος αριθμός φοιτητών προέρχεται από την Θεσσαλονίκη, πόλη που διαθέτει πολλά αντίστοιχα κέντρα σπουδών.
- Η ετεροβαρής αντιμετώπιση των μελών Ε.Π. σε σχέση με τα μέλη Δ.Ε.Π. των Πανεπιστημίων σε θέματα τυπικά (τίτλος), αλλά και ουσιαστικά (εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού και διοικητικού έργου, αμοιβές, απαραίτητες προϋποθέσεις για ερευνητικό έργο) δημιουργεί αισθήματα αδικίας και μπορεί να οδηγήσει σε απογοήτευση των μελών Ε.Π.
- Η ελλιπής στελέχωση της Γραμματείας μπορεί να οδηγήσει σε καθυστέρηση εργασιακών υποχρεωτικών εργασιών (π.χ. έκδοση πιστοποιητικών, τήρηση αρχείου, τήρηση πρακτικών συνεδρίασης συλλογικών οργάνων, διανομή βιβλίων κ.λπ.).

3) Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού

Θετικά:

- Οι πολύ ικανοποιητικές υποδομές τόσο σε επίπεδο αιθουσών διδασκαλίας όσο και σε επίπεδο εργαστηρίων, μετά την μετεγκατάσταση του Τμήματος στις νέες εγκαταστάσεις το έτος 2007.
- Η εκπαιδευτική διαδικασία που ακολουθείται στο Τμήμα χωρίς απώλειες ωρών με μεγάλη συμμετοχή ωρών υποχρεωτικών παρακολούθησεων (εργαστήρια).
- Η αυξημένη τα τελευταία τρία έτη ερευνητική δραστηριότητα, μετά την έγκριση εθνικών και ευρωπαϊκών προγραμμάτων ως αποτέλεσμα της εξωστρέφειας του Ε.Π.
- Το πρόγραμμα σπουδών αναγνωρίζεται από τα μέλη της κοινότητας του Τμήματος, αλλά και από τους κοινωνικούς και παραγωγικούς φορείς, ως σύγχρονο, καινοτόμο και εναρμονισμένο με τις απαιτήσεις του κλάδου στην Ελλάδα με μεγάλη συμμετοχή εργαστηριακού μέρους και άσκησης.
- Η σε αυστηρά πλαίσια συγγραφή της πτυχιακής εργασίας με υποχρεωτική συμμετοχή και πρωτογενούς έρευνας.
- Η επιτυχής λειτουργία του θεσμού της πρακτικής άσκησης και καλή τοποθέτηση των φοιτητών σε περιβάλλον εφαρμογής του αντικειμένου σπουδών του τμήματος και όχι σε ευκαιριακές θέσεις.
- Η αναμόρφωση του προγράμματος (παρά τις δυσκολίες εφαρμογής), που έγινε ήδη δύο φορές, με σκοπό την προσαρμογή σε νέα δεδομένα.
- Η αποτελεσματικότητα του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος που αξιολογείται θετικά με βάση τα ερωτηματολόγια που απαντώνται από τους φοιτητές.
- Η μεγάλη πλειοψηφία των διδασκόντων επικαιροποιεί το περιεχόμενο των μαθημάτων του.
- Η ύπαρξη βιβλιοθήκης για έντυπη και ηλεκτρονική ενημέρωση.
- Οι σχέσεις φοιτητών και μελών ΕΠ του Τμήματος είναι φιλικές και οι καθηγητές προσιτοί.
- Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που παρέχονται στους φοιτητές κρίνονται ικανοποιητικά και η διανομή τους γρήγορη μετά τη λειτουργία της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ΕΥΔΟΞΟΣ.
- Το Τμήμα έχει υπογράψει Διμερείς Συμφωνίες με ευρωπαϊκά ιδρύματα για την κινητικότητα Erasmus.
- Το Τμήμα διαθέτει εργαστηριακές υποδομές ικανές να καλύψουν σε ικανοποιητικό βαθμό ερευνητικές δραστηριότητες του ΕΠ.
- Το Τμήμα παρουσιάζεται εξαιρετικά δραστήριο στην υποβολή ερευνητικών προγραμμάτων.
- Το Τμήμα έχει προχωρήσει σε ανάπτυξη συνεργασιών με Πανεπιστήμια της χώρας (ΑΠΘ, Χαροκόπειο, Πανεπιστήμιο Πειραιά, Διεθνές) ερευνητικά κέντρα (ΕΘΙΑΓΕ), αλλά και

ιδρύματα του εξωτερικού.

- Στο διάστημα της λειτουργίας του Τμήματος στην πόλη της Κατερίνης αναπτύχθηκαν σημαντικές εξωστρεφείς σχέσεις συνεργασίας με κοινωνικούς και παραγωγικούς φορείς του Νομού (Δήμος Κατερίνης, Επιμελητήριο Πιερίας, κ.λπ.).
- Η ύπαρξη της πρακτικής άσκησης είναι σημαντικός σύνδεσμος του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς και μέσω αυτών γίνονται γνωριμίες με στελέχη επιχειρήσεων που δέχονται την πραγματοποίηση διαλέξεων στο Τμήμα.

Αρνητικά:

- Η μεγάλη έλλειψη μόνιμου προσωπικού (ΕΠ, ΕΤΠ, διοικητικών).
- Έλλειψη μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών και ως εκ τούτου έλλειψη εν δυνάμει νέων ερευνητών.
- Αυξημένες διδακτικές υποχρεώσεις των μελών ΕΠ σε σχέση με τα Πανεπιστήμια.
- Πολλές διοικητικές αρμοδιότητες για τα μέλη Ε.Π., οι οποίες αποβαίνουν εις βάρος της ποιότητας διδασκαλίας και εις βάρος των ερευνητικών δραστηριοτήτων των μελών ΕΠ.
- Το Τμήμα δεν έχει μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, παρά το γεγονός ότι διαθέτει υψηλό επίπεδο μελών ΕΠ.
- Το ποσοστά παρακολούθησης των θεωρητικών μαθημάτων (λόγω κανονισμού δεν είναι υποχρεωτικό) που παρά τις προσπάθειες των διδασκόντων είναι χαμηλά (συνήθως < 50%).
- Τα ποσοστά επιτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις είναι χαμηλά ιδιαίτερα στα πρώτα εξάμηνα σπουδών.
- Η μικρή αναγνωρισιμότητα του Τμήματος (νεοσύστατο) ως φορέα έρευνας.
- Μικρό σχετικά εύρος ΚΠΠ φορέων στον Νομό Πιερίας.
- Λόγω της μικρής ανταπόκρισης από το αρμόδιο Υπουργείο στις ζητούμενες θέσεις μελών ΕΠ ΕΤΠ και σε διοικητικό προσωπικό, η στελέχωση του Τμήματος εκτιμάται ως ανεπαρκής με αναμενόμενες αρνητικές επιπτώσεις στην εξέλιξη της ακαδημαϊκής ανάπτυξης.
- Η Γραμματεία του Τμήματος είναι ελλιπώς στελεχωμένη (1 μόνιμη υπάλληλος), δημιουργώντας πολλαπλά προβλήματα στην εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος.
- Οι υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας (στήριξη πρωτοετών, αδύναμων φοιτητών, εργαζομένων, αλλοδαπών) κρίνονται ανεπαρκείς και απαιτείται η ανάπτυξή τους, με κατάλληλη στελέχωση και παροχή πόρων και ευκαιριών.

Αξιοποίηση θετικών:

- Ως ιδιαίτερα θετικό αξιολογείται το σύνολο του εκπαιδευτικού έργου που αξιολογείται θετικά από τους φοιτητές και το οποίο διαπιστώνεται ότι ικανοποιεί σε πολύ μεγάλο βαθμό τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας στον τομέα του. Ως εκ τούτου πιστεύεται ότι στην πορεία το τμήμα θα γίνει περισσότερο αναγνωρίσιμο και θα μπορέσει να αντλήσει φοιτητές καλύτερου επιπέδου που θα βρίσκουν πιο εύκολα θέση στην αγορά εργασίας.
- Εκτιμάται ως ιδιαίτερα θετική η διαδικασία της αξιολόγησης, μέσα από την οποία αναδεικνύονται τόσο οι ευκαιρίες όσο και τα αρνητικά σημεία που χρήζουν διορθωτικές παρεμβάσεις, με αποτέλεσμα το τμήμα να παρουσιάζεται συνεχώς βελτιούμενο απέναντι στους υποψήφιους φοιτητές, στους φορείς απασχόλησης και χρηματοδότησης, βελτιώνοντας την παρουσία του στον ακαδημαϊκό χάρτη της χώρας.
- Η έναρξη υλοποίησης σημαντικών ερευνητικών προγραμμάτων και ερευνητικών συνεργασιών. Το υπάρχον επιστημονικό δυναμικό διαθέτει υψηλό βαθμό ικανότητας και ετοιμότητας, ώστε να μπορέσει να ανταπεξέλθει με επιτυχία σε δράσεις οργανωμένης έρευνας στο άμεσο μέλλον.

Ενδεχόμενοι κίνδυνοι:

- Υπάρχει κίνδυνος το Τμήμα να μην εξελιχθεί σύμφωνα με την στρατηγική της ακαδημαϊκής ανάπτυξης εάν δεν υπάρξει σύντομα πρόσληψη ή στελέχωση με επί πλέον μέλη ΕΠ και διοικητικού –τεχνικού προσωπικού. Η αύξηση του αριθμού των νεοεισερχόμενων φοιτητών πιθανόν να οδηγήσει σε αδυναμία εξυπηρέτησης μεγάλου μέρους των υποχρεώσεων του επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού προς το τμήμα.
- Υπάρχει κίνδυνος να μην προχωρήσει με τους επιθυμητούς ρυθμούς το ερευνητικό έργο εξαιτίας της υπερφόρτωσης των καθηγητών με μεγάλο διδακτικό και διοικητικό έργο και λόγω του πιεσμένου χρόνου για την υποβολή και υλοποίηση ερευνητικών προτάσεων.

- Υπάρχει ο κίνδυνος η έλλειψη Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών να μειώσει την ελκυστικότητα του τμήματος στο εσωτερικό, αλλά και την ανταγωνιστικότητά του με αντίστοιχα του εξωτερικού τόσο σε διδακτικό όσο και σε ερευνητικό επίπεδο.

Γ. Το Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων, αυτοτελές,

Το Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων (ΕΑΔΣΑ) ιδρύθηκε Μάρτιο 2009 (ΠΔ 24/12-3-2009).

Οι πρώτοι σπουδαστές εισήχθησαν στο Τμήμα ΕΑΔΣΑ τον Σεπτέμβριο του 2009. Το Τμήμα ΕΑΔΣΑ αρχικά συγχωνεύτηκε με το αντίστοιχο ΕΑΔΣΑ του ΤΕΙ Αθήνας, ενώ αργότερα εξακολούθει να λειτουργεί με την υφιστάμενη μορφή του μέχρι το 2018 (ΠΔ 127/16-9-2013). Ταυτόχρονα οι σπουδαστές κατ' επιλογή τους και ύστερα από δήλωσή τους είτε παρέμειναν στο Τμήμα ΕΑΔΣΑ στις Σέρρες, είτε εντάχτηκαν στο ΕΑΔΣΑ του ΤΕΙ Αθήνας. Από τον Σεπτέμβριο 2013 και μετά δεν υπήρξε εισαγωγή νέων σπουδαστών στο Τμήμα. Τον Νοέμβριο 2013 ολοκληρώθηκε πλήρης κύκλος σπουδών και έγινε η ανακήρυξη των πρώτων πτυχιούχων του Τμήματος ΕΑΔΣΑ από το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας.

Η στελέχωση του Τμήματος σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό, η οποία προβλέπονταν αναλυτικά στο ΠΔ ίδρυσης του Τμήματος δεν υλοποιήθηκε λόγω της αναστολής των διορισμών από το Υπουργείο Παιδείας. Η στελέχωση του Τμήματος σε Διοικητικό Προσωπικό πραγματοποιήθηκε με μία Διοικητική Υπάλληλο από την Κεντρική Διοίκηση του ΤΕΙ. Η στελέχωση κρίνεται επαρκής για τον αριθμό των σπουδαστών και τις υποχρεώσεις της Γραμματείας του Τμήματος.

Η στελέχωση του Τμήματος σε Ειδικό Τεχνικό Προσωπικό εξυπηρετήθηκε εθελοντικά από δυο μέλη ΕΤΠ από το Τμήμα ΠΜΤΓ, κυρίως σε εργαστήρια Η/Υ και ηλεκτρονικής σχεδίασης.

Η στελέχωση του Τμήματος σε Εκπαιδευτικό Προσωπικό πραγματοποιήθηκε σε όλα τα χρόνια λειτουργίας του Τμήματος με Έκτακτο Εκπαιδευτικό Προσωπικό και έναν Μόνιμο Εκπαιδευτικό από το Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τοπογραφίας & Γεωπληροφορικής.

Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2013-2014 το διδακτικό προσωπικό ήταν: ένας (1) Αναπληρωτής Καθηγητής (από το Τμήμα ΠΜΤΓ), πέντε (5) Επιστημονικοί Συνεργάτες (έκτακτο διδακτικό προσωπικό) και δέκα οκτώ (18) Εργαστηριακοί Συνεργάτες (έκτακτο διδακτικό προσωπικό). Οι παραπάνω επιστημονικοί & εργαστηριακοί συνεργάτες αντιστοιχούν σε 6 θέσεις πλήρους απασχόλησης (μέσος όρος χειμερινού και εαρινού εξαμήνου).

Ο συνολικός αριθμός των σπουδαστών στην αρχή του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους ήταν 258 (ο συνολικός αριθμός των σπουδαστών τον Σεπτέμβριο 2012 ήταν 384). Ειδικότερα: εντός της κανονικής διάρκειας σπουδών ήταν 215 σπουδαστές και πέραν της κανονικής διάρκειας σπουδών (κατά ένα επιπλέον εξάμηνο) 43 σπουδαστές.

Ο συνολικά μικρός αριθμός σπουδαστών οφείλεται στο ότι:

- α) δεν υπήρξε εισαγωγή νέων σπουδαστών τον Σεπτέμβριο 2013,
- β) τον Σεπτέμβριο 2013 101 σπουδαστές εθελοντικά διαγράφηκαν από το Τμήμα ΕΑΔΣΑ του ΤΕΙ / ΚΜ και εντάχτηκαν στο αντίστοιχο ΕΑΔΣΑ του ΤΕΙ Αθήνας.

Η σχέση αριθμού διδασκόντων προς διδασκόμενους με βάση το παραπάνω σπουδαστικό δυναμικό και εκπαιδευτικό προσωπικό είναι 1: 36,8. Η σχέση αυτή θεωρείται ιδιαίτερα ικανοποιητική για την ιδιομορφία και τον καλλιτεχνικό χαρακτήρα του Τμήματος.

Μέσα στην τρέχουσα ακαδημαϊκή χρονιά ολοκληρώθηκε ο κύκλος των προπτυχιακών σπουδών του Τμήματος. Συνολικά αποφοίτησαν 29 σπουδαστές με μέσο όρο βαθμολογίας 7,70 (βαθμός πτυχίου).

Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2013-14 εφαρμόστηκε ολόκληρη την χρονιά το αναθεωρημένο το Πρόγραμμα Σπουδών. Ειδικότερα το Πρόγραμμα Σπουδών βασίζεται στο αρχικό Πρόγραμμα του έτους 2009, το οποίο αναθεωρήθηκε στο εαρινό εξάμηνο 2012-13 και εφαρμόστηκε για πρώτη φορά τον Φεβρουάριο 2013. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει 39 μαθήματα, από τα οποία τα 4 είναι μαθήματα υποχρεωτικής επιλογής, την πτυχιακή εργασία και εξάμηνη Πρακτική Άσκηση.

Το αναθεωρημένο Πρόγραμμα Σπουδών έχει διαφοροποιηθεί κυρίως ως προς την σχέση ωρών διδασκαλίας των θεωρητικών και των εργαστηριακών μαθημάτων. Οι ώρες διδασκαλίας των θεωρητικών μαθημάτων αυξήθηκαν ενώ μειώθηκαν οι ώρες των εργαστηριακών μαθημάτων.

Έμμεσο αποτέλεσμα της παραπάνω αλλαγής στο πρόγραμμα σπουδών ήταν μια μικρή αύξηση στις

παρακολούθησεις των θεωρητικών μαθημάτων (δεν υπάρχουν υποχρεωτικές παρακολούθησεις), έτσι ώστε οι σπουδαστές να προετοιμαστούν και να ενημερωθούν και για το εργαστηριακό μέρος του μαθήματος. Παράλληλα όσοι σπουδαστές δεν παρακολούθησαν το θεωρητικό μέρος είχαν ως συνέπεια μεγαλύτερο βαθμό δυσκολίας είτε αποτυχίας στο εργαστηριακό μέρος του μαθήματος.

Υποχρεώσεις των φοιτητών

Σε όλα τα Τμήματα του Ιδρύματος και όσον αφορά στις υποχρεώσεις των φοιτητών, είναι υποχρεωτική η παρακολούθηση των εργαστηρίων και προαιρετική η παρακολούθηση των θεωρητικών μαθημάτων. Επόμενα, η συμμετοχή των φοιτητών στα εργαστήρια προσεγγίζει το 100%, ενώ η συμμετοχή στα θεωρητικά μαθήματα είναι περιορισμένη (από 25% έως 40%), η οποία όμως την τελευταία τετραετία σημειώνει αυξητικές τάσεις, κυρίως λόγω της εφαρμογής του νόμου για την υποχρεωτική ολοκλήρωση των σπουδών σε συγκεκριμένα χρονικά όρια και λόγω της πίεσης που προκαλεί η οικονομική κρίση για τη συντόμευση του χρόνου των σπουδών.

Συστάσεις εξωτερικών εμπειρογνομόνων- χρονοδιάγραμμα για τη θεραπεία των αδυναμιών

Όπως προκύπτει από τα αναφερόμενα στην ενότητα Π. 2.12, όλα τα Τμήματα στα οποία έγινε εξωτερική αξιολόγηση έχουν λάβει ήδη συγκεκριμένα μέτρα θεραπείας των συστάσεων- παρατηρήσεων των εξωτερικών εμπειρογνομόνων ή έχουν συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα για την αντιμετώπιση των υπολοίπων που είναι αρμοδιότητας των Τμημάτων ή του Ιδρύματος, γιατί υπάρχουν συστάσεις που αναφέρονται στο ΥΠΑΙΘ και εν γένει στην πολιτεία.. Αυτό, εκτός των άλλων, γίνεται σε συνέχεια σχετικής κατεύθυνσης της Συνέλευσης του ΤΕΙ, στο πλαίσιο της προετοιμασίας για την Ακαδημαϊκή Πιστοποίηση των Προγραμμάτων Σπουδών.

Επί πλέον, όσον αφορά στο Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης και στο Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού, τα οποία από την Έκθεση της ΑΔΙΠ (2014) κρίνονται ως μη αυτοδύναμα (λιγότερα από εννέα μέλη ΕΠ), η πρόταση της Συνέλευσης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας (υπ' αριθ. 359/39/25-09-2014) προς το ΥΠΑΙΘ για την αντιμετώπιση του θέματος, έχει ως εξής:

α. Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, με έδρα την Κατερίνη, μέλη ΕΠ επτά (7).

Το Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού αποτελεί μετεξέλιξη και μετονομασία του Τμήματος Τυποποίησης και Διακίνησης Προϊόντων που ιδρύθηκε το 2003 μετά την απορρόφηση του καταργηθέντος Τμήματος του πρώην Παραρτήματος Γρεβενών, βάσει του σχεδίου ΑΘΗΝΑ τον Σεπτέμβριο του 2013. Η απορρόφηση είχε ως αποτέλεσμα μόνον την αύξηση του αριθμού των φοιτητών, δεδομένου ότι το καταργηθέν τμήμα των Γρεβενών δεν είχε εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό. Κατά την απορρόφηση το Τμήμα είχε 8 μέλη Ε.Π. ενώ εκκρεμεί από το 2010 η προκήρυξη δύο επιπλέον οργανικών θέσεων Ε.Π. Από την 1-1-2014 συνταξιοδοτήθηκε το ένα μέλος Ε.Π. χωρίς να αντικατασταθεί λόγω των περιορισμών της οικονομικής κρίσης και έτσι σήμερα το Τμήμα διαθέτει 7 μέλη Ε.Π.

Πολλοί είναι οι λόγοι που συντρέχουν όχι μόνον υπέρ της διατήρησης της λειτουργίας, αλλά και της ανάπτυξης του Τμήματος Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού στην Κατερίνη. Συνοπτικά αναφέρονται οι εξής:

1. Ως φορέας τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στον τομέα των Logistics και της Εφοδιαστικής Αλυσίδας που είναι από τους ταχύτερα αναπτυσσόμενους και υποσχόμενους κλάδους, συμβάλλοντας ουσιαστικά στην ανάκαμψη της Ελληνικής Οικονομίας. Χαρακτηριστικά, σύμφωνα με την μελέτη της McKinsey & Company (2012) υπό τον τίτλο «Η Ελλάδα 10 Χρόνια Μπροστά: Προσδιορίζοντας το νέο Μοντέλο Ανάπτυξης της Ελλάδας», η δημιουργία περιφερειακών διαμετακομιστικών κέντρων και τα logistics αποτελούν έναν από τους αναδυόμενους αστέρες της ελληνικής οικονομίας για το 2020.

2. Το Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού αξιολογήθηκε πρόσφατα (Δεκέμβριος 2013) από Εξωτερικούς Αξιολογητές και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης ήταν θετικά και συνηγορούν υπέρ της σημαντικότητας του Τμήματος. Η διατήρηση της λειτουργίας και η παραμονή του Τμήματος στην τρέχουσα τοποθεσία (Κατερίνη) επισημαίνονται και από την επιτροπή των εξωτερικών αξιολογητών τόσο ως σημαντικός παράγοντας ανάπτυξης της ευρύτερης περιοχής, αλλά και ως αποτελεσματικού φορέα εκπαίδευσης στον πολλά υποσχόμενο για την ανόρθωση της Ελληνικής Οικονομίας τομέα των logistics και της Εφοδιαστικής Αλυσίδας.

3. Το Τμήμα έχει υποβάλλει στο ΥΠΑΙΘ πρόταση ίδρυσης και λειτουργίας Προγράμματος

Μεταπτυχιακών Σπουδών στην «Επιστήμη της Εφοδιαστικής (Logistics)», η οποία ήδη έχει εγκριθεί και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β 2532/23-9-14.

4. Το Τμήμα έχει συνάψει σημαντικές διμερείς συνεργασίες με ιδρύματα και οργανισμούς του εξωτερικού, κυρίως στα πλαίσια των ερευνητικών προγραμμάτων. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- «Securing Transit Containers (SETRACON)» Black Sea Basin 2007 – 2013, στο οποίο συμμετέχει το Τμήμα ως επικεφαλής εταίρος, συνεργάζεται με τους Port of Varna (Bulgaria) και Odessa Regional Center for Investment and Development (Ukraine).

- «Εφαρμογή Πράσινης Ανάπτυξης στη Διαχείριση Εφοδιαστικών Αλυσίδων του Αγροδιατροφικού Τομέα», Ερευνητικό Πρόγραμμα Θαλής, στο οποίο το Τμήμα συμμετέχει ως επικεφαλής εταίρος, συνεργάζεται στην υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου με ερευνητές του εξωτερικού. Συγκεκριμένα, συνεργάζεται με ερευνητές από το Aarhus University (Denmark) και University of Cranfield (UK).

- «GREEN-AgriChains», European Union's Seventh Framework Programme (FP7-REGPOT-2012-2013-1) με επικεφαλής εταίρο το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του ΑΠΘ, στο οποίο συμμετέχουν μέλη ΕΠ του τμήματος ως ερευνητές.

- Επίσης, ιδιαίτερα σημαντική κρίνεται η συνεργασία με το Πανεπιστήμιο του Hanken (Finland) στα πλαίσια ίδρυσης Ινστιτούτου Ανθρωπιστικών Logistics (Humanitarian Logistics) στο Τμήμα.

5. Το Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού έχει αναπτύξει σημαντικές σχέσεις με τους τοπικούς φορείς (π.χ. Δήμος Κατερίνης, Επιμελητήριο Πιερίας, Πιερική Αναπτυξιακή κ.λπ.), συμμετέχοντας και υλοποιώντας πλήθος ερευνητικών προγραμμάτων, τοπικών εκδηλώσεων, ημερίδων κ.λπ.

6. *Συνοψίζοντας το Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού επιτελεί σημαντικό εκπαιδευτικό και ερευνητικό έργο σε ένα δυναμικό για την ελληνική και περιφερειακή οικονομία τομέα, διαπίστωση που επιβεβαιώνεται και από την Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης, αλλά και από τους σχετιζόμενους με τον κλάδο επαγγελματικούς φορείς.*

Ως εκ τούτων προτείνουμε:

- *Τη συνέχεια της λειτουργίας, αλλά και την περαιτέρω ανάπτυξη του Τμήματος, πολύ περισσότερο που το έλλειμμα αυτοδυναμίας είναι μόλις δυο (2) μέλη ΕΠ.*

- *Κάλυψη των αναγκών του Τμήματος σε έκτακτο προσωπικό από τα ταμειακά αποθέματα του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, όπως έγινε κατά το προηγούμενο, αλλά και το τρέχον ακαδημαϊκό έτος.*

- *Διάθεση από τη Διοίκηση του ΤΕΙ μελών ΕΠ από άλλα Τμήματα του Ιδρύματος για τη διδασκαλία συγκεκριμένων μαθημάτων και ωρών.*

- *Διάθεση θέσεων από το ΥΠΑΙΘ για το συγκεκριμένο Τμήμα.*

β. Τμήμα Σχεδιασμού & Τεχνολογίας Ένδυσης (ΣΤΕ), με έδρα το Κιλκίς μέλη ΕΠ τρία (3).

Η Εξωτερική Αξιολόγηση του Τμήματος ΣΤΕ-Κιλκίς, η οποία πραγματοποιήθηκε τον Απρίλιο του 2014, επισήμανε ως πολύ θετικά τα παρακάτω σημεία και συνέστησε την άμεση πρόσληψη Εκπαιδευτικού Προσωπικού, ώστε να καλυφθούν οι 10 οργανικές θέσεις του Τμήματος, με στόχο το Τμήμα να αναπτυχθεί περαιτέρω ερευνητικά και ακαδημαϊκά.

Οι βασικότεροι λόγοι που τεκμηριώνουν τη συνέχεια της λειτουργίας του Τμήματος είναι:

1. Δεν υπάρχει στην Ανώτατη Εκπαίδευση άλλο Τμήμα Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ, που να καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο του Σχεδιασμού, της Τεχνολογίας Παραγωγής και του Μάρκετινγκ των ειδών ένδυσης στην Ελλάδα και την Κύπρο.

2. Η ζήτηση και κάλυψη από τους υποψηφίους όλων των θέσεων: Είναι χαρακτηριστικό ότι επιλέγουν να έρθουν στο Τμήμα φοιτητές από όλη την Ελλάδα, καθώς κι ένας σημαντικός αριθμός από την Κύπρο. Το Τμήμα αποτελεί 1^η επιλογή ή βρίσκεται ανάμεσα στις 10 πρώτες επιλογές των νεοεισερχόμενων φοιτητών. Χαρακτηριστικά αναφέρεται ότι από τους 155 επιτυχόντες για το 2014-15 οι 28 έχουν δηλώσει το Τμήμα ΣΤΕ-Κιλκίς ως 1^η επιλογή (ποσοστό 18,06%), ενώ για 95 άτομα το Τμήμα βρίσκονταν στις 10 πρώτες επιλογές (ποσοστό 61, 29%).

3. Η σύνδεση του Τμήματος με την με την αγορά εργασίας του κλάδου Κ/Υ & Ένδυσης. Το Τμήμα από τη στιγμή της δημιουργίας του στηρίχθηκε από τον ΣΕΠΕΕ (Σύνδεσμο Επιχειρήσεων Πλεκτικής & Ετοιμού Ενδύματος Ελλάδας), προκειμένου να καλύψει τις ανάγκες της περιοχής της Μακεδονίας – Θεσσαλίας – Θράκης σε στελέχη του κλάδου Ένδυσης. Επίσης, συνεργασίες με φορείς, όπως οι Δήμοι Θεσσαλονίκης & Κιλκίς, η Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης, το Επιμελητήριο Κιλκίς, η διοργάνωση Athens Exclusive Designers Week κ.λπ..

4. Οι Συμπράξεις του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς, όπως:

- Με τον ΣΕΠΕΕ στο cluster TEX MED (σύμπραξη χωρών της Μεσογείου για τον κλάδο Ένδυσης) για τον κλάδο Ένδυσης στην Κεντρική Μακεδονία (στο πλαίσιο της στρατηγικής RIS3 της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας).

- Με το Επιμελητήριο Κιλκίς στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus+.

- Συμμετοχή στο φόρουμ νέων Σχεδιαστών χωρών της Μεσογείου Texmedin, Τυνησία, Ιούνιος 2008.

- Συμμετοχή στο φόρουμ νέων σχεδιαστών της Μεσογείου Texmedin, Αθήνα, Δεκέμβριος 2010.

- Διαγωνισμός Triumph International Award, Αθήνα, Μάιος 2010 και Απρίλιος 2011.

- Συμμετοχή στον Διαγωνισμό δημιουργίας Μεταξωτού Ενδύματος, σε συνεργασία με τον «Σύλλογο φίλων Μετάξης», Σουφλί 2014.

5. Τα Επαγγελματικά Δικαιώματα των Πτυχιούχων και η απορροφητικότητα, επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων.

Από το 2006, τα επαγγελματικά δικαιώματα των πτυχιούχων των Τμημάτων Σχεδιασμού και Παραγωγής Ενδυμάτων των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων καθορίζονται βάσει του Προεδρικού Διατάγματος υπ' αριθμ. 97 ΦΕΚ 98/τΑ/16-5-2006, άρθρο 1. Τον Απρίλιο του 2014 υπολογίστηκε από τα στοιχεία μητρώου των αποφοίτων ότι το ποσοστό των αποφοίτων που εργάζονται αυτή τη στιγμή ανέρχεται περίπου στο 60%.

6. Βραβεία & διακρίσεις του Τμήματος ΣΤΕ, όπως:

- Trash Art, Αθήνα 2002, 1^ο Βραβείο.

- Διαγωνισμός Lucky Strike, Θεσσαλονίκη, 2004, 1^ο Βραβείο.

- Διαγωνισμός Lucky Strike, Αθήνα, 2005, 1^ο Βραβείο Πανελλήνιος Διαγωνισμός Γούνας, Καστοριά 2004, και στη συνέχεια Διεθνής Διαγωνισμός Γούνας "REMIX", Μιλάνο 2005, 2^ο Διεθνές Βραβείο Πανελλήνιος Διαγωνισμός Γούνας, Καστοριά 2005, και στη συνέχεια συμμετοχή στο διεθνή διαγωνισμό "REMIX", Μιλάνο 2006

- Διαγωνισμός Νέων Σχεδιαστών, Fashion Forward, Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης 2008. 1^ο & 2^ο Βραβείο.

- Πανελλήνιος Διαγωνισμός Γούνας, Καστοριά 2009. Μία διάκριση & στη συνέχεια συμμετοχή στο διεθνή διαγωνισμό "REMIX", Μιλάνο 2010.

- Πανελλήνιος Διαγωνισμός Γούνας, Καστοριά 2011. Μία διάκριση & στη συνέχεια συμμετοχή στο διεθνή διαγωνισμό "REMIX", Μιλάνο 2012.

- Πανελλήνιος Διαγωνισμός Γούνας, Καστοριά 2012. Μία διάκριση & στη συνέχεια συμμετοχή στο διεθνή διαγωνισμό "REMIX", Μιλάνο 2013.

- 1^ο Πανελλήνιο βραβείο για το σχεδιασμό γούνας. Ο διαγωνισμός διοργανώθηκε από τον ΣΕΓ (Σύνδεσμος Ελλήνων Γουνοποιών) σε συνεργασία με τη NAFA (North American Fur Association) με έδρα το Toronto του Καναδά. Αθήνα, Απρίλιος 2013.

- 1^ο & 2^ο Πανελλήνιο βραβείο για το σχεδιασμό γούνας. Ο διαγωνισμός διοργανώθηκε από τον ΣΕΓ (Σύνδεσμος Ελλήνων Γουνοποιών) σε συνεργασία με τη NAFA (North American Fur Association) με έδρα το Toronto του Καναδά. Αθήνα, Απρίλιος 2014.

7. Με βάση τους προαναφερόμενους λόγους που τεκμηριώνουν την αναγκαιότητα συνέχειας της λειτουργίας του Τμήματος Σχεδιασμού & Τεχνολογίας Ένδυσης και ειδικότερα λαμβάνοντας υπόψη τη μοναδικότητα του αντικειμένου, τη διασύνδεση του Τμήματος με τους συναφείς παραγωγικούς φορείς, αλλά και τις διακρίσεις που έχει επιτύχει, προτείνουμε:

- Να συνεχιστεί η λειτουργία του Τμήματος, με κάλυψη των αναγκών του σε έκτακτο προσωπικό από τα ταμειακά αποθέματα του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, όπως έγινε κατά το προηγούμενο, αλλά και το τρέχον ακαδημαϊκό έτος.

- Την Ίδρυση νέας Σχολής Καλών Τεχνών & Τεχνολογίας με έδρα το Κιλκίς και στις νέες εγκαταστάσεις που κατασκευάστηκαν με κοινοτική χρηματοδότηση, με τρία (3) Τμήματα: Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης, Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων (αρχικά συγχωνεύτηκε με το αντίστοιχο ΕΑΔΣΑ του ΤΕΙ Αθήνας, ενώ αργότερα εξακολουθεί να λειτουργεί με την υφιστάμενη μορφή του μέχρι το 2018, ΠΔ 127/16-9-2013) και Τμήμα Γραφιστικής.

Τον Μάρτιο 2009 ιδρύθηκε η Σχολή Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών (ΓΤΚΣ) (ΠΔ 24/12-3-2009), η οποία καταργήθηκε το 2013 (ΠΔ 102/5-6-2013). Η Σχολή περιελάμβανε δυο Τμήματα, το Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων (ΕΑΔΣΑ) (λειτουργεί ως αυτοτελές Τμήμα) και το Τμήμα Γραφιστικής το οποίο προβλέπονταν να ξεκινήσει τον Σεπτέμβριο του 2010, αλλά δεν συμπεριελήφθη στο μηχανογραφικό για την εισαγωγή

σπουδαστών και ουσιαστικά δεν λειτούργησε ποτέ.

- Να διατεθούν θέσεις από το ΥΠΑΙΘ για τα συγκεκριμένο Τμήμα.

Αναθεώρηση των Προγραμμάτων Σπουδών

Η τελευταία μείζονα αναθεώρηση των Προγραμμάτων Σπουδών των Τμημάτων πραγματοποιήθηκε το 2013, με την εφαρμογή του Σχεδίου Αθηνά, ενώ ορισμένα Τμήματα έκαναν ελάσσονες τροποποιήσεις και το 2014.

Δ.2. Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας ήταν από τα πρώτα Ιδρύματα, που εφαρμόζοντας το σχετικό πλαίσιο για τα ΠΜΣ (εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση κ.λπ.), προχώρησε στις διαδικασίες ίδρυσης και λειτουργίας αυτοδύναμων ΠΜΣ, ως εξής.

Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

1. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Μηχανολογίας ΤΕ:

Master of Science (M.Sc.) in “Renewable Energy Systems: Design, Development and Optimization.

Το ΠΜΣ ιδρύθηκε το 2012 με την υπ’ αριθμόν 119756/Ε5 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 2802/17-10-2012) με τίτλο «Σχεδιασμός, Ανάπτυξη & Βελτιστοποίηση Συστημάτων Αξιοποίησης Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας»

Ο Α Κύκλος σπουδών ξεκίνησε το 2013 με 10 μεταπτυχιακούς φοιτητές και είναι σε εξέλιξη η διαδικασία εκπόνησης των Διπλωματικών Εργασιών που ολοκληρώνετε τον Ιανουάριο του 2015 και στη συνέχεια θα ακολουθήσει η ορκωμοσία.

Ο Β Κύκλος σπουδών ξεκίνησε το ακ. έτος 2014-2015 με 10 μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί ως πρόγραμμα πλήρους φοίτησης. Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (ΜΔΕ) ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα σπουδών εκ των οποίων το τρίτο διατίθεται για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ:

M.Sc. in Communication and Information Systems.

Από τον Οκτώβριο του 2012 στο Τμήμα Πληροφορικής και Επικοινωνιών λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών σπουδών με τίτλο “M.Sc. in Communication and Information Systems” στην Αγγλική γλώσσα.

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. είναι η παραγωγή, προαγωγή και μετάδοση γνώσεων και τεχνογνωσίας λειτουργικών εργαλείων και μεθοδολογίας καθώς επίσης και πρωτότυπων ερευνητικών αποτελεσμάτων στην επιστημονική περιοχή των Συστημάτων Επικοινωνιών και Πληροφορικής.

Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί ως πρόγραμμα πλήρους φοίτησης. Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (ΜΔΕ) ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα σπουδών εκ των οποίων το τρίτο διατίθεται για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Κατά τον Α κύκλο λειτουργίας ενεγράφησαν 17 φοιτητές και φοιτήτριες, και η πρώτη αποφοίτηση έλαβε χώρα κατά την ορκωμοσία του Ιουνίου 2014. Κατά το Β κύκλο λειτουργίας οι εγγραφές ανήλθαν σε 15,

3. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.

Πρόληψη και Διαχείριση Φυσικών Καταστροφών.

Τα Τμήματα που συμπράττουν είναι το Τμήμα Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και το (πρώην) Τμήμα Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας του ΤΕΙ Σερρών. Υπεύθυνο Τμήμα είναι το Τμήμα Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος του ΕΚΠΑ. Στο πρόγραμμα συμμετέχουν από την πλευρά του Τμήματος ένα μέλος ΕΠ με ανάθεση μαθήματος και επίσης 2 μέλη ΕΠ στη διοίκηση του Μεταπτυχιακού Προγράμματος.

Ο αριθμός των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών για κάθε έτος δεν θα υπερβαίνει τους 24. Ως μεταπτυχιακοί φοιτητές θα επιλέγονται κατά ανώτατο όριο 75% από Πανεπιστήμια και 25% από ΤΕΙ με απόφαση της ΕΔΕ.

Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

1. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής στη Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση.

Το ΠΜΣ εγκρίθηκε υποβλήθηκε στο ΥΠΑΙΘ και εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 63838/Ε5 απόφαση (ΦΕΚ 1810/01.09.2009).

Σκοπός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών Χρηματοοικονομικής Λογιστικής και Διοίκησης είναι η εμβάθυνση και προαγωγή των γνώσεων στα γνωστικά αντικείμενα της Χρηματοοικονομικής Λογιστικής και Διοίκησης με τη χρήση νέων τεχνολογιών, η εξειδίκευση των φοιτητών σε αυτά και η διαμόρφωση στελεχών ικανών να ανταποκριθούν στον επαγγελματικό χώρο των επιχειρήσεων, των οργανισμών και του δημόσιου τομέα και να προωθήσουν την ανάπτυξη της έρευνας και των εφαρμογών της στα προαναφερόμενα αντικείμενα. Ως εκ τούτου, το ΠΜΣ αποτελεί εξέλιξη του προπτυχιακού προγράμματος του Τμήματος και ανταποκρίνεται, με βάση το περιεχόμενό του και την παρεχόμενη εξειδίκευση, στους σκοπούς του Τμήματος και στις ανάγκες των επιχειρήσεων, των οργανισμών και γενικότερα της κοινωνίας.

Τα μαθήματα του Προγράμματος παρέχονται υπό τη μορφή πλήρους και υποχρεωτικής φοιτήσεως. Κατά το πρώτο ακαδημαϊκό εξάμηνο, ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει επιτυχώς πέντε (5) υποχρεωτικά μαθήματα. Κατά το δεύτερο ακαδημαϊκό εξάμηνο, ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει επιτυχώς τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα και ένα (1) επιλογής. Μετά τη λήξη των μαθημάτων στα δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα, ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει τη διπλωματική του εργασία.

Το ΠΜΣ ξεκίνησε τη λειτουργία του, Α Κύκλος κατά το εαρινό εξάμηνο του ακαδ. έτους 2009-2010. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που παρακολούθησαν ανελλιπώς το ΠΜΣ ήταν 24, οι οποίοι και ορκίστηκαν στις 05-10-2011.

Ο Β κύκλος ξεκίνησε κατά το εαρινό εξάμηνο του ακαδ. έτους 2011-2012, με 22 μεταπτυχιακούς φοιτητές και ολοκληρώθηκε τον Ιούλιο του 2013.

Ο Γ κύκλος ξεκίνησε κατά το χειμερινό εξάμηνο του ακαδ. έτους 2013-2014 με 25 φοιτητές και σήμερα είναι σε εξέλιξη το Γ εξάμηνο (εκπόνηση των ΔΕ), που ολοκληρώνεται τον Ιανουάριο του 2015.

Ο Δ κύκλος ξεκίνησε κατά το τρέχον χειμερινό εξάμηνο του ακαδ. έτους 2014-2015, με 25 φοιτητές.

2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων:

στη Διοίκηση Επιχειρήσεων.

Από το ακαδημαϊκό έτος 2010-2011 λειτουργεί στο Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων αυτοδύναμο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.), με τίτλο «Διοίκηση Επιχειρήσεων», σύμφωνα με την υπ' αριθμό 81017/Ε5 υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 2012/17-09-2009).

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) σε τρεις κατευθύνσεις σχετικές με διακριτά γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας και πιο συγκεκριμένα :

- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στη *Διοίκηση Επιχειρήσεων (γενικό MBA)*.
- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στη *Διοίκηση Επιχειρήσεων με κατεύθυνση στα Πληροφοριακά Συστήματα Επιχειρήσεων*.
- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στη *Διοίκηση Επιχειρήσεων με κατεύθυνση στην Κοστολόγηση και Ελεγκτική*.

Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί ως πρόγραμμα πλήρους φοίτησης και ως πρόγραμμα μερικής φοίτησης. Οι σπουδές στο Π.Μ.Σ. πλήρους φοίτησης διαρκούν τρία εξάμηνα σπουδών και αντιστοιχούν σε 90 διδακτικές μονάδες (μονάδες ECTS). Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται κατά τα δυο πρώτα εξάμηνα, ενώ το τελευταίο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας. Οι σπουδές στο Π.Μ.Σ. μερικής φοίτησης διαρκούν πέντε εξάμηνα σπουδών και αντιστοιχούν σε 90 διδακτικές μονάδες (μονάδες ECTS). Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται κατά τα τέσσερα πρώτα εξάμηνα, ενώ το τελευταίο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Κατά τον Α κύκλο λειτουργίας κατατέθηκαν 179 αιτήσεις υποψηφίων και έγιναν δεκτοί 37 υποψήφιοι (21%). Τον Β κύκλο κατατέθηκαν 111 και έγιναν δεκτοί 45 υποψήφιοι (40,5%), ενώ τον Γ κύκλο λειτουργίας κατατέθηκαν 89 αιτήσεις υποψηφίων και έγιναν 45 υποψήφιοι (50,5%).

3. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων:

Διοίκηση Επιχειρήσεων Φιλοξενίας & Τουρισμού (MBA in Hospitality and Tourism).

Από το 2012 (ΦΕΚ 876/20-03-2012) λειτουργεί στο Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων αυτοδύναμο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.), με τίτλο «Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στη Διοίκηση Επιχειρήσεων Φιλοξενίας και Τουρισμού (MBA in Hospitality and Tourism). Σκοποί του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. του τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων απονέμει τον τίτλο: Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στη Διοίκηση Επιχειρήσεων Φιλοξενίας και Τουρισμού (MBA in Hospitality and Tourism).

Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί ως πρόγραμμα πλήρους φοίτησης. Οι σπουδές στο Π.Μ.Σ. πλήρους φοίτησης διαρκούν τρία εξάμηνα σπουδών και αντιστοιχούν σε 90 διδακτικές μονάδες (μονάδες ECTS). Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται κατά τα δυο πρώτα εξάμηνα, ενώ το τελευταίο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Κατά τον Α κύκλο λειτουργίας παρακολούθησαν 7 μεταπτυχιακοί φοιτητές, τον Β κύκλο 6 και στον Γ κύκλο που άρχισε κατά το τρέχον ακαδημαϊκό έτος (2014-2015) παρακολουθούν 27 μεταπτυχιακοί φοιτητές.

Όλα τα μαθήματα του ΠΜΣ διδάσκονται στην αγγλική γλώσσα.

4. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων:

Διοίκηση και Οργάνωση Εκκλησιαστικών Μονάδων.

Αντικείμενο του Π.Μ.Σ. είναι η παροχή εξειδικευμένων γνώσεων και η μεθοδολογική εμπάθυνση τους στο χώρο της διοίκησης εκκλησιαστικών μονάδων και η ανάπτυξη σύγχρονων κοινωνικών και επιστημονικών προσεγγίσεων με βάση τις αξίες, το ήθος και τη δεοντολογία.

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) στη Διοίκηση και Οργάνωση Εκκλησιαστικών Μονάδων.

Το Π.Μ.Σ. λειτουργεί ως πρόγραμμα πλήρους φοίτησης. Συγκεκριμένα, οι σπουδές διαρκούν τρία εξάμηνα και αντιστοιχούν σε 90 διδακτικές μονάδες (μονάδες ECTS). Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται κατά τα δυο πρώτα εξάμηνα, ενώ το τελευταίο εξάμηνο διατίθεται για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Το ΠΜΣ εγκρίθηκε και λειτουργεί από το τρέχον ακαδημαϊκό έτος με 35 μεταπτυχιακούς φοιτητές.

5. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών Τμήματος Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού

στην Επιστήμη της Εφοδιαστικής (Logistics).

Το ΠΜΣ εγκρίθηκε και λειτουργεί από το τρέχον ακαδημαϊκό έτος. Στις αρχές Οκτωβρίου 2014, έγινε η πρόσκληση ενδιαφέροντος προς τους υποψήφιους μεταπτυχιακούς φοιτητές και είναι σε εξέλιξη η διαδικασία υποβολής των αιτήσεων και στη συνέχεια η αξιολόγηση.

Από τα οκτώ (8) ΠΜΣ όλα βρίσκονται σε λειτουργία, εκτός αυτού στην Επιστήμη της Εφοδιαστικής (Logistics), το οποίο θα λειτουργήσει το τρέχον εξάμηνο μετά από σχετική πρόσκληση ενδιαφέροντος προς τους υποψήφιους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Όλα τα ΠΜΣ διαθέτουν Κανονισμό Λειτουργίας, ενώ σε επίπεδο Ιδρύματος υφίσταται Ενιαίος Κανονισμός Λειτουργίας των ΠΜΣ. Επίσης, όλα τα ΠΜΣ έχουν συγκροτήσει τα προβλεπόμενα όργανα διοίκησης (Διευθυντής, Συντονιστική Επιτροπή, Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης), ενώ σε επίπεδο Ιδρύματος τα σχετικά θέματα αντιμετωπίζονται από τη Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης. Σε όλα τα ΠΜΣ προβλέπεται η καταβολή διδάκτρων, εκ μέρους των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Λ.3. Προγράμματα Διδακτορικών Σπουδών

Δεν υφίστανται προγράμματα διδακτορικών σπουδών γιατί το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο δεν παρέχει αυτή τη δυνατότητα στα ΤΕΙ. Στον νέο Οργανισμό του Ιδρύματος προβλέπεται η λειτουργία ΠΔΣ σε συνεργασία με άλλα ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής και μετά την έγκριση του Οργανισμού από το ΥΠΑΙΘ θα ενεργοποιηθεί άμεσα η σχετική διάταξη.

Δ.4. Τεκμηριώστε για το κάθε Πρόγραμμα Σπουδών του Ιδρύματος ότι είναι αντίστοιχο του ακαδημαϊκού επιπέδου του και του τίτλου σπουδών που απονέμει.

I. Σύμφωνα με τον Οργανισμό του Ιδρύματος (αλλά και πριν τη σύνταξή του):

1. Οι σπουδές στο ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας διαρθρώνονται σε τρεις κύκλους, τον πρώτο, τον δεύτερο και τον τρίτο (σύμφωνα με τις προβλέψεις του νόμου).
2. Ο πρώτος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση ενός Προγράμματος Σπουδών, περιλαμβάνει μαθήματα που αντιστοιχούν σε 240 πιστωτικές μονάδες και ολοκληρώνεται με την απονομή τίτλου σπουδών. Κάθε ακαδημαϊκό έτος περιλαμβάνει εκπαιδευτικές δραστηριότητες που αντιστοιχούν σε 60 πιστωτικές μονάδες.
3. Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, περιλαμβάνει για κάθε πρόγραμμα σπουδών μαθήματα που αντιστοιχούν κατ' ελάχιστο σε 60 πιστωτικές μονάδες και την εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας και ολοκληρώνεται με την απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Σπουδών (Μ.Δ.Σ.), σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Οργανισμό και στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.
4. Ο τρίτος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών, το οποίο περιλαμβάνει για κάθε πρόγραμμα σπουδών μαθήματα που αντιστοιχούν κατ' ελάχιστο σε 30 πιστωτικές μονάδες, και την εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής. Ολοκληρώνεται σε κατ' ελάχιστο τρία (3) έτη με την απονομή Διδακτορικού Διπλώματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα Οργανισμό και στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

II. Ειδικότερα για το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών προβλέπονται:

1. Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών (πρώτου κύκλου) περιέχει τους τίτλους των υποχρεωτικών, των κατ' επιλογή υποχρεωτικών και των προαιρετικών μαθημάτων, το περιεχόμενό τους, τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας τους, στις οποίες περιλαμβάνεται το κάθε μορφής επιτελούμενο διδακτικό έργο, και τη χρονική αλληλουχία ή αλληλεξάρτηση των μαθημάτων. Περιέχει, επίσης, τα προσόντα και τις ειδικότητες του Εκπαιδευτικού Προσωπικού που απαιτούνται για την εφαρμογή του και για την επίτευξη των μαθησιακών στόχων του. Κάθε Πρόγραμμα Σπουδών περιέχει επίσης τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από το σύνολο του Προγράμματος Σπουδών, καθώς και από κάθε επί μέρους μάθημα ή εκπαιδευτική δραστηριότητα ή πρακτική άσκηση που περιλαμβάνεται σε αυτό, τις πιστωτικές μονάδες, καθώς και το επίπεδο των αποκτώμενων προσόντων σε αντιστοίχησή του με εκείνα των εκάστοτε ισχυόντων Πλαισίων Προσόντων Ανώτατης Εκπαίδευσης.
2. Οι Ενιαίοι Κανόνες για την κατάρτιση των Προγραμμάτων Σπουδών των Τμημάτων του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας είναι:
 - α. Συνολικά στο Πρόγραμμα Σπουδών οι ώρες διδασκαλίας των θεωρητικών μαθημάτων να είναι τουλάχιστον κατά 50% περισσότερες από τις ώρες διδασκαλίας των εργαστηριακών μαθημάτων, προκειμένου τα Προγράμματα Σπουδών να συνδυάζουν υψηλό τεχνολογικό χαρακτήρα, παράλληλα με υψηλό ακαδημαϊκό και επιστημονικό επίπεδο.
 - β. Το Πρόγραμμα Σπουδών δομείται με βάση το φόρτο εργασίας, ώστε σε κάθε μάθημα κατανέμονται Πιστωτικές ή Διδακτικές Μονάδες (ECTS). Οι συνολικές Πιστωτικές Μονάδες ανέρχονται σε τριάντα (30) ανά εξάμηνο. Κάθε Πιστωτική Μονάδα αντιστοιχεί σε είκοσι πέντε (25) ώρες Φόρτου Εργασίας. Ο φόρτος εργασίας υπολογίζεται σε κάθε μάθημα κατά προσέγγιση τριπλάσιος του χρόνου θεωρητικής διδασκαλίας και ίσος προς το χρόνο εργαστηριακής διδασκαλίας.
 - γ. Οι εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας του τυπικού προγράμματος θα πρέπει να είναι από είκοσι τέσσερις (24) έως είκοσι έξι (26). Τα μαθήματα διακρίνονται σε γενικού υπόβαθρου, ειδικού υπόβαθρου και ειδικότητας. Τα μαθήματα ειδικού υπόβαθρου και ειδικότητας δεν πρέπει να υπερβαίνουν το 70% του συνόλου. Στα μαθήματα γενικού υπόβαθρου περιλαμβάνονται τα μαθήματα Δ.Ο.Ν.Α. (Διοίκησης, Οικονομίας, Νομοθεσίας, Ανθρωπιστικών Σπουδών) και επιχειρηματικότητα.
 - δ. Για τη λήψη πτυχίου, ο Φοιτητής παρακολουθεί επιτυχώς Πρόγραμμα Σπουδών με σαράντα (40) μαθήματα, συμπεριλαμβανομένης και της Πτυχιακής Εργασίας, στα οποία περιλαμβάνονται μέχρι 10% κατ' επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα, τα οποία διδάσκονται από το 4^ο εξάμηνο και μετά. Ο

συνολικός αριθμός των κατ' επιλογήν υποχρεωτικών μαθημάτων που προσφέρονται πρέπει να είναι διπλάσιος του αριθμού των κατ' επιλογήν υποχρεωτικών μαθημάτων που οφείλει να παρακολουθήσει ο Φοιτητής. Ως προαιρετικά μαθήματα προσφέρονται αποκλειστικά το θεωρητικό μέρος μαθημάτων άλλων Τμημάτων της ίδιας ή άλλης Σχολής ή το θεωρητικό μέρος κατ' επιλογήν υποχρεωτικών μαθημάτων του ίδιου Τμήματος που δεν έχει επιλέξει ο Φοιτητής.

ε. Στο τελευταίο εξάμηνο σπουδών, πραγματοποιείται η Πτυχιακή Εργασία και η Πρακτική Άσκηση στο επάγγελμα, στις οποίες κατανέμονται είκοσι (20) και δέκα (10) πιστωτικές μονάδες αντίστοιχα.

Σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος, με όλες τις μορφές διδασκαλίας επιδιώκονται τα συγκεκριμένα μαθησιακά αποτελέσματα, με βάση τα προσόντα που αναγνωρίζονται σε Φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών και καλλιεργούνται οι γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες με βάση τους δείκτες Επιπέδου έξι (6) (πρώτος κύκλος σπουδών) του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης, όπως αυτά προσδιορίζονται στο περίγραμμα του κάθε μαθήματος, και του Επιπέδου επτά (7) για τα ΠΜΣ (δεύτερος κύκλος σπουδών), αντίστοιχα .

Λ.5. Θεωρείτε ότι η φυσική παρουσία των διδασκόντων στους χώρους του Ιδρύματος είναι χρονικά επαρκής για τη δημιουργία ικανοποιητικού ακαδημαϊκού περιβάλλοντος με δυνατότητα αλληλεπίδρασης για τους φοιτητές και τους διδάσκοντες αλλά και για την ανάδειξη ενδεχόμενα αριστείας; Σε τι ποσοστό των διδασκόντων, κατ' εκτίμηση, ισχύουν τα παραπάνω ανά Τμήμα και Σχολή;

Το σύνολο των μελών ΕΠ υποχρεούνται βάσει του θεσμικού πλαισίου να κατανέμουν το έργο τους σε τρεις (3) ημέρες ανά εβδομάδα και η υποχρέωση αυτή τηρείται από όλους και στη βάση αυτής διαμορφώνεται το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων.

Από τη μέχρι σήμερα εμπειρία προκύπτει ότι ο χρόνος αυτός είναι επαρκής για την εκπλήρωση των ακαδημαϊκών τους υποχρεώσεων. Τα μέλη ΕΠ που συμμετέχουν σε ερευνητικά προγράμματα στις περισσότερες των περιπτώσεων ένα μέρος του έργου το υλοποιούν και σε χώρους εκτός ΤΕΙ (εργαστηριακές έρευνες σε άλλα Ιδρύματα, κατ' οίκον κ.λπ.). Τα μέλη του έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού βρίσκονται στο Ίδρυμα στις ημέρες και ώρες που προσδιορίζει η σύμβασή τους, ανάλογα με τον αριθμό των μαθημάτων και ωρών που τους ανατίθενται.

Λ.6. Παραθέστε για όλα τα ακαδημαϊκά προγράμματα του Ιδρύματος τους ακόλουθους δείκτες για την τελευταία 5ετία:

- Βαθμολογική βάση εισαγωγής
- Ελκυστικότητα (% 1η προτίμηση)
- Κόστος ανά φοιτητή
- Πλήθος τίτλων που απονεμήθηκαν
- Πλήθος διδακτορικών που απονεμήθηκαν
- Βαθμολογική βάση εισαγωγής
- Ελκυστικότητα (% 1η προτίμηση)

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΙΣΑΧΘΕΝΤΩΝ 2010-2014

ΤΜΗΜΑΤΑ ΣΤΕΦ 2010-2014

ΕΤΟΣ 2010

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	1 ^η Προτί/ση	2 ^η Προτί/ση	3 ^η Προτί/ση
Πληροφορικής και Επικοινωνιών	90%	172	10694	10	9	18
	10%	25	6495	8	1	7
Μηχανολογίας	90%	138	8607	12	18	11

	10%	20	6260	11	3	1
Πολιτικών Δομικών Έργων	90%	184	10925	16	10	13
	10%	26	7748	10	4	3
Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας	90%	138	9215	9	16	11
	10%	20	2692	9	4	1

ΕΤΟΣ 2011

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	1 ^η Προτί/ση	2 ^η Προτί/ση	3η Προτί/ση
Πληροφορικής και Επικοινωνιών	90%	192	9023	11	15	15
	10%	25	11411	1	1	3
	ΕΠΑΛ	57	1294	11	18	20
Μηχανολογίας	90%	128	7871	16	9	11
	10%	17	9861	2	2	1
	ΕΠΑΛ	39	1267	14	9	5
Πολιτικών Δομικών Έργων	90%	177	8822	16	8	10
	10%	24	10798	2	1	-
	ΕΠΑΛ	53	915	24	16	8
Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας	90%	146	8053	8	12	11
	10%	20	9360	-	-	2
	ΕΠΑΛ	42	1038	11	6	8

ΕΤΟΣ 2012

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	1 ^η Προτί/ση	2 ^η Προτί/ση	3η Προτί/ση
Πληροφορικής και Επικοινωνιών	90%	169	9623	5	2	7
	10%	30	9448	1	3	2
Μηχανολογίας	90%	124	8358	8	9	9
	10%	23	7785	1	4	2
Πολιτικών Δομικών Έργων	90%	174	8781	6	3	12
	10%	28	8494	1	-	3
Γεωπληροφορικής και Τοπογραφίας	90%	134	7990	5	12	11
	10%	21	7788	2	-	2

ΕΤΟΣ 2013

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	1 ^η Προτί/ση	2 ^η Προτί/ση	3η Προτί/ση
	90%	10%				
Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	90%	101	9245	13	6	9
	10%	15	10875	2	1	-
Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ	90%	93	8555	4	7	9
	10%	14	9427	1	-	2
Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής ΤΕ <u>Π.Μ. ΤΕ</u>	90%	67	8754	2	4	4
	10%	11	10028	1	-	-
Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής ΤΕ <u>Γ.Τ. ΤΕ</u>	90%	68	8231	2	4	2
	10%	11	9248	-	-	1
Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης	90%	83	7274	13	5	4
	10%	13	8099	-	-	1

ΕΤΟΣ 2014

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	1 ^η Προτί/ση	2 ^η Προτί/ση	3η Προτί/ση
	90%	10%				
Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	90%	105	9304			
	ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ -ΗΜΕΡΗΣΙΑ					
	90%	1	2000			
	ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ - ΕΣΠΕΡΙΝΑ					
	10%	3	4697			
	ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ 2012					
	10%	7	9004			
	ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ 2013					
Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ	ΕΠΑΛΑ- ΗΜΕΡΗΣΙΑ	30	1350	8	10	7
	ΕΠΑΛΑ- ΕΣΠΕΡΙΝΑ	2	387	-	1	-
	10% ΕΠΑΛΑ 2012	1	1300	-	1	-
	10% ΕΠΑΛΑ 2013	2	1447	1	1	-
	90%	107	8253			
	ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ -ΗΜΕΡΗΣΙΑ					
	90%	2	1780			
ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ - ΕΣΠΕΡΙΝΑ						
10%	1	10830				
ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ 2012						
10%	7	8362				

	ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ 2013					
	ΕΠΑΛΑ- ΗΜΕΡΗΣΙΑ	30	1399	8	8	6
	ΕΠΑΛΑ- ΕΣΠΕΡΙΝΑ	2	282	1	-	1
	10% ΕΠΑΛΑ 2012	1	589	1	-	-
	10% ΕΠΑΛΑ 2013	2	1294	-	-	-
Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής ΤΕ <u>Π.Μ. ΤΕ</u>	90% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ -ΗΜΕΡΗΣΙΑ	72	8692			
	90% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ - ΕΣΠΕΡΙΝΑ	-	-			
	10% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ 2012	1	2772			
	10% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ 2013	5	8553			
	ΕΠΑΛΑ- ΗΜΕΡΗΣΙΑ	20	999	11	5	1
	ΕΠΑΛΑ- ΕΣΠΕΡΙΝΑ	1	276	-	-	1
	10% ΕΠΑΛΑ 2012	-	-	-	-	-
	10% ΕΠΑΛΑ 2013	1	1027	1	-	-
Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής ΤΕ <u>Γ.Τ. ΤΕ</u>	90% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ -ΗΜΕΡΗΣΙΑ	72	7680			
	90% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ - ΕΣΠΕΡΙΝΑ	1	2156			
	10% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ 2012	-	-			
	10% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ 2013	5	8143			
	ΕΠΑΛΑ- ΗΜΕΡΗΣΙΑ	20	1118	3	4	5
	ΕΠΑΛΑ- ΕΣΠΕΡΙΝΑ	1	402	1	-	-
	10% ΕΠΑΛΑ 2012	1	1456	-	-	1
	10% ΕΠΑΛΑ 2013	1	1325	-	-	-
Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης	90% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ -ΗΜΕΡΗΣΙΑ	111	6626			
	90% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ - ΕΣΠΕΡΙΝΑ	1	2192			
	10% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ 2012	-	-			
	10% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ	7	8571			

	2013					
	ΕΠΑΛΛΑ- ΗΜΕΡΗΣΙΑ	30	779	14	6	-
	ΕΠΑΛΛΑ- ΕΣΠΕΡΙΝΑ	-	-	-	-	-
	10% ΕΠΑΛΛΑ 2012	1	825	-	1	-
	10% ΕΠΑΛΛΑ 2013	1	518	1	-	-

Σημείωση: στις τρεις πρώτες κατηγορίες του έτους 2014 δεν βρέθηκαν στοιχεία για προτιμήσεις επιτυχόντων

ΤΜΗΜΑΤΑ ΣΔΟ 2010-2014

ΕΤΟΣ 2010

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	1 ^η Προτί/ση	2 ^η Προτίμ/ση	3 ^η Προτί/ση
Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής	90%	330	10880	12	23	21
	10%	33	4817	11	9	5
Διοίκησης Επιχειρήσεων	90%	269	7849	14	27	23
	10%	16	5366	4	6	1

ΕΤΟΣ 2011

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	1 ^η Προτί/ση	2 ^η Προτί/ση	3 ^η Προτί/ση
Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής	90%	250	9212	17	20	19
	10%	35	11297	5	2	1
	ΕΠΑΛ	77	503	20	31	7
Διοίκησης Επιχειρήσεων	90%	225	7777	9	15	17
	10%	32	9845	7	-	1
	ΕΠΑΛ	67	534	22	12	12

ΕΤΟΣ 2012

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	1 ^η Προτί/ση	2 ^η Προτί/ση	3 ^η Προτί/ση
Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής	90%	249	9938	11	16	17
	10%	22	8854	5	2	6
Διοίκησης Επιχειρήσεων	90%	216	8536	14	9	14
	10%	25	7390	-	2	5

ΕΤΟΣ 2013

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	1 ^η Προτί/ση	2 ^η Προτί/ση	3 ^η Προτί/ση
Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής	90%	125	9964	4	10	6
	10%	18	11212	-	-	-
Διοίκησης	90%	125	9110	2	4	8

Επιχειρήσεων						
	10%	18	11586	2	-	2
Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού	90%	109	8279	10	6	2
	10%	16	8366	1	-	-

ΕΤΟΣ 2014

Τμήμα	Εισαχθέντες		Βάση Εισαγωγής	1 ^η Προτί/ση	2 ^η Προτί/ση	3η Προτί/ση
Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής	90% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ - ΗΜΕΡΗΣΙΑ	141	8933	7	13	14
	90% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ - ΕΣΠΕΡΙΝΑ	-	-			
	ΕΠΑΛΑ_ΗΜΕΡ	40	977	9	17	11
	ΕΠΑΛΑ ΕΣΠ.	2	236	-	1	-
	ΕΠΑΛΑ 10% 2012	-	-			
	ΕΠΑΛΑ 10% 2013	3	839	-	1	1
	ΕΠΑΛΒ 10% 2012	5	4594	1	1	1
	ΕΠΑΛΒ 10% 2013	9	9255	1	-	2
Διοίκησης Επιχειρήσεων	90% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ - ΗΜΕΡΗΣΙΑ	139	7690	9	10	9
	90% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ - ΕΣΠΕΡΙΝΑ	-	-			
	ΕΠΑΛΑ_ΗΜΕΡ	40	958	12	11	6
	ΕΠΑΛΑ ΕΣΠ.	2	240	2	-	-
	ΕΠΑΛΑ 10% 2012	2	558	-	-	2
	ΕΠΑΛΑ 10% 2013	3	940	-	-	1
	ΕΠΑΛΒ 10% 2012	5	5222	1	-	2
	ΕΠΑΛΒ 10% 2013	9	9027	1	-	-
Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού	90% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ - ΗΜΕΡΗΣΙΑ	123	7183	15	4	10
	90% ΓΕΛ,ΕΠΑΛΒ - ΕΣΠΕΡΙΝΑ	2	2550	-	-	-
	ΕΠΑΛΑ_ΗΜΕΡ	35	838	6	6	9
	ΕΠΑΛΑ ΕΣΠ.	2	150	-	-	-
	ΕΠΑΛΑ 10% 2012	-		-	-	-
	ΕΠΑΛΑ 10% 2013	2	1145	1	-	-
	ΕΠΑΛΒ 10% 2012	4	3550	2	1	-
	ΕΠΑΛΒ 10% 2013	9	8484	1	3	-

• **Κόστος ανά φοιτητή**

Έτος	Κόστος ανά φοιτητή*	Τρόπος υπολογισμού
2013	676,07	$3.558.241,66+4.791.903,80/12.351=$
2012	959,68	$4.756.611,74+5.859.437,50/11.062=$
2011	1.206,25	$5.982.043,62+6.954.994,22/10.725=$
2010	1.015,40	$4.129.853,77+7.033.466,36/10.994=$
2009	3.038,03	$24.389.553,31+7.831.860,05/10.606=$

* δαπάνες: (τακτικού προϋπολογισμού + δαπάνες μισθοδοσίας) / του αριθμού των εγγεγραμμένων φοιτητών.

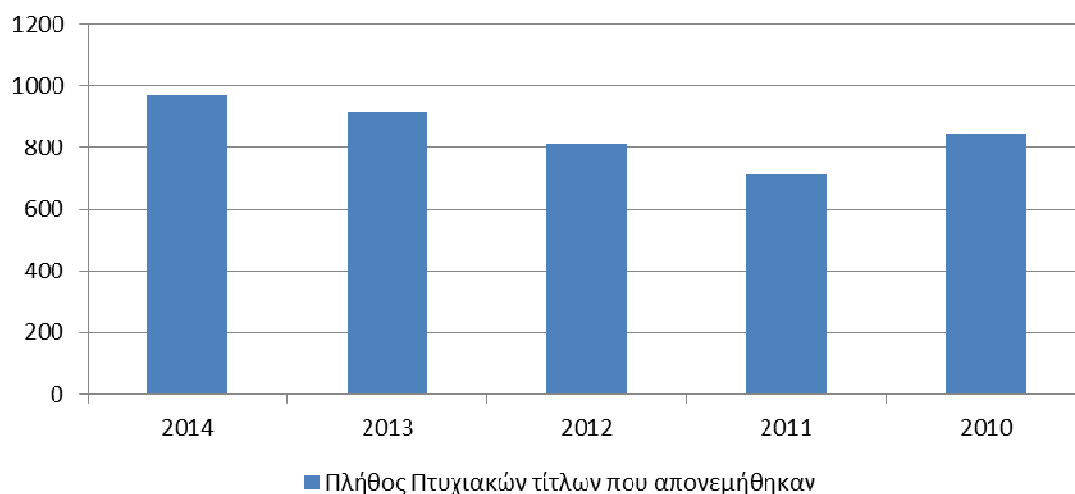
Ως αποτέλεσμα των περικοπών του προϋπολογισμού και της υποχρηματοδότησης από το ΥΠΙΑΙΘ, το κόστος ανά φοιτητή μειώθηκε το 2013 κατά 33,39% σε σχέση με το 2010 και κατά 44% σε σχέση με το 2011.



• **Πλήθος Πτυχιακών τίτλων που απονεμήθηκαν**

Έτος	Αριθμός Τίτλων
2014	967
2013	915
2012	812
2011	715
2010	848
Σύνολο	4.257

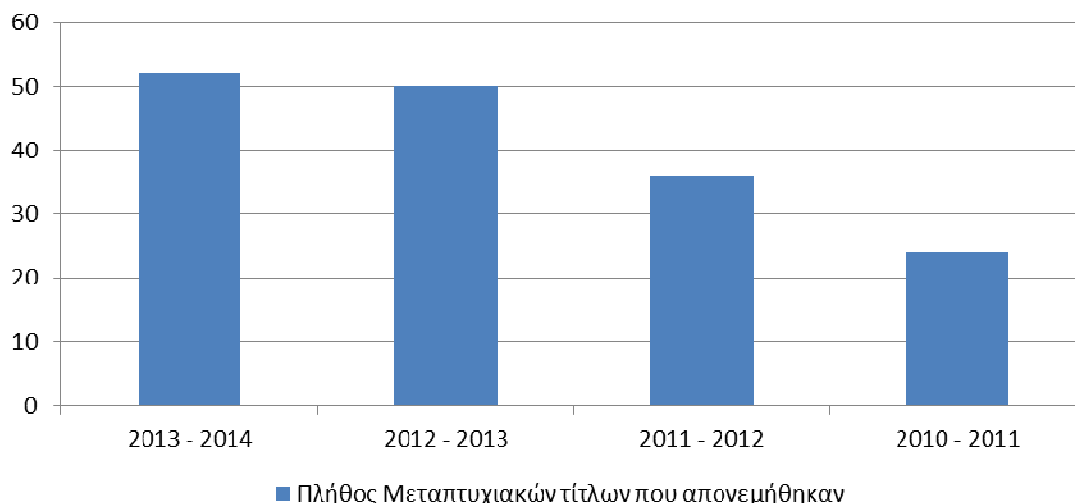
Πλήθος Πτυχιακών τίτλων που απονεμήθηκαν



- Πλήθος Μεταπτυχιακών τίτλων που απονεμήθηκαν

Έτος	Αριθμός Τίτλων
2013-2014	52
2012- 2013	50
2011- 2012	36
2010- 2011	24
Σύνολο	162

Πλήθος Μεταπτυχιακών τίτλων που απονεμήθηκαν



- Πλήθος διδακτορικών που απονεμήθηκαν

Δεν λειτουργούν Προγράμματα Διδακτορικών Σπουδών, λόγω ανυπαρξίας του αναγκαίου θεσμικού πλαισίου για τα ΤΕΙ.

II. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

(Η Ενότητα II αποτελείται από 10 κριτήρια κάθε ένα από τα οποία αναλύεται σε συγκεκριμένες ερωτήσεις. Παρακαλούμε οι απαντήσεις να είναι περιεκτικές, σύντομες και να αναφέρονται άμεσα στο αντίστοιχο ερώτημα. Παράλληλα να γίνεται παραπομπή στις αντίστοιχες διαδικασίες, έντυπα, κλπ του Κεφαλαίου V. Το συμπληρωμένο κείμενο του Κεφαλαίου II δεν θα πρέπει να ξεπερνά τις 30-40 σελίδες ανάλογα με το μέγεθος του ΑΕΙ.)

1. Πολιτική και Στρατηγική Διασφάλισης Ποιότητας (ΔΠ)

Τα Α.Ε.Ι. πρέπει να έχουν συγκεκριμένη επίσημη πολιτική ΔΠ, η οποία αποτελεί μέρος της στρατηγικής τους και πρέπει να δημοσιοποιείται. Στην ανάπτυξη και εφαρμογή της πολιτικής αυτής, με τις κατάλληλες δομές και διαδικασίες, πρέπει να συμμετέχουν όλοι οι ενδιαφερόμενοι εσωτερικοί παράγοντες. Πρέπει επίσης να προβλέπεται η συμμετοχή των φοιτητών αλλά και ενδιαφερόμενων εξωτερικών κοινωνικών ομάδων.

1.1 Ποια είναι η πολιτική του Ιδρύματος για την Διασφάλιση και Βελτίωση της Ποιότητας και οι αντικειμενικοί στόχοι που προκύπτουν από την πολιτική αυτή;

Σύμφωνα με τον υπό έγκριση Οργανισμό του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας:

Το διδακτικό, ερευνητικό και κάθε άλλο έργο του Ιδρύματος υπόκειται σε διαρκή αξιολόγηση, με σκοπό τη διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας της έρευνας και διδασκαλίας, των σπουδών και των λοιπών υπηρεσιών που παρέχονται από αυτό, στο πλαίσιο της αποστολής του. Τα μέλη της Ακαδημαϊκής Κοινότητας του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, το Διοικητικό και Τεχνικό Προσωπικό, οι υπηρεσίες και οι δομές του αποδέχονται και εφαρμόζουν διαδικασίες αξιολόγησης, όπως αυτές προβλέπονται από τον Οργανισμό και τον νόμο κάθε φορά.

Ειδικότερα, όσον αφορά στη ΜΟΔΙΠ, προβλέπονται τα ακόλουθα:

1. Η ΜΟ.ΔΙ.Π. του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας συγκροτείται με απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος και αποτελείται από τον Πρόεδρο του ΤΕΙ ή έναν από τους Αναπληρωτές του, ως Πρόεδρο, πέντε (5) Καθηγητές του Τ.Ε.Ι., έναν (1) εκπρόσωπο κάθε κατηγορίας προσωπικού, με δικαίωμα ψήφου όταν συζητούνται θέματα της αντίστοιχης κατηγορίας προσωπικού, έναν εκπρόσωπο των προπτυχιακών Φοιτητών και έναν εκπρόσωπο των μεταπτυχιακών Φοιτητών και υποψήφιων διδασκτόρων, εφόσον υπάρχουν, ως μέλη.

2. Η ΜΟ.ΔΙ.Π. είναι αρμόδια, ιδίως, για:

α) Την ανάπτυξη συγκεκριμένης πολιτικής, στρατηγικής και των απαραίτητων διαδικασιών για τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας του έργου και των υπηρεσιών του Ιδρύματος, που αποτελεί το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης της Ποιότητας του Ιδρύματος.

β) Την οργάνωση, λειτουργία και συνεχή βελτίωση του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης της Ποιότητας του Ιδρύματος.

γ) Τον συντονισμό και την υποστήριξη των διαδικασιών αξιολόγησης των ακαδημαϊκών μονάδων και των λοιπών υπηρεσιών του Ιδρύματος.

δ) Την υποστήριξη των διαδικασιών Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης των Προγραμμάτων Σπουδών και του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης της Ποιότητας του Ιδρύματος, στο πλαίσιο των αρχών, κατευθύνσεων και οδηγιών της ΑΔΙΠ.

3. Για τους ως άνω σκοπούς η ΜΟ.ΔΙ.Π. συνεργάζεται με την ΑΔΙΠ, αναπτύσσει πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης των δεδομένων της αξιολόγησης και έχει την ευθύνη για τη συστηματική παρακολούθηση και δημοσιοποίηση στον ιστότοπο του Ιδρύματος των σχετικών με την αξιολόγησή του διαδικασιών και των αποτελεσμάτων τους.

4. Το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης της Ποιότητας του Ιδρύματος και οι διαδικασίες

υλοποίησής του καθορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου του ΤΕΙ, που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Προέδρου του ΤΕΙ και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθώς και στον ιστότοπο του Ιδρύματος. Τα ανωτέρω αναθεωρούνται το αργότερο κάθε έξι έτη.

5. Ο Εσωτερικός Κανονισμός του Ιδρύματος ορίζει τα θέματα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία της ΜΟ.ΔΙ.Π., καθώς και τις ειδικότερες αρμοδιότητές της.

Από το 2008, με την με ΑΠ 2252/7.11.2008 απόφαση της Συνέλευσης του Ιδρύματος συγκροτήθηκε η ΜΟ.ΔΙ.Π του ΤΕΙ Σερρών, μέσω της οποίας έχει καθοριστεί η σύνθεση, η οργάνωση, η λειτουργία και οι αρμοδιότητές της.

Οι αντικειμενικοί στόχοι του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας για τη Διασφάλιση και Βελτίωση της Ποιότητας, όπως προβλέπεται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο είναι:

Η συστηματική, τεκμηριωμένη και λεπτομερής αποτίμηση, ανάδειξη και καταγραφή του έργου του Ιδρύματος, με τη χρήση αντικειμενικών κριτηρίων και στην κριτική ανάλυση του έργου.

Με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης λαμβάνονται τα απαραίτητα μέτρα διασφάλισης και βελτίωσης της ποιότητας του έργου που επιτελεί το Ίδρυμα στο πλαίσιο της αποστολής του να παρέχει ανώτατη παιδεία υψηλού ποιοτικού επιπέδου.

1.2 Πού υπάρχει επίσημα δημοσιοποιημένη δήλωση της πολιτικής αυτής και αναλυτική περιγραφή των κυριότερων διαδικασιών και μέσων για την υλοποίηση και παρακολούθηση της εφαρμογής της;

Στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος: www.teicm/ΜΟΔΠ.

1.3 Έχει το ίδρυμα διαμορφώσει συγκεκριμένο σύστημα ΔΠ;

Από το 2008 που ιδρύθηκε η ΜΟΔΠ, εφαρμόζονται διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας που αφορούν κυρίως στα θέματα εσωτερικής αξιολόγησης. Το Ίδρυμα έχει σχεδόν ολοκληρώσει το Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας, το οποίο στο αμέσως επόμενο διάστημα θα υποβληθεί για έλεγχο στην ΑΔΠ και στη συνέχεια θα υποβληθεί για δημοσίευση στο ΦΕΚ, όπως ο νόμος ορίζει.

1.4 Πώς έχει οργανωθεί το εσωτερικό σύστημα ΔΠ του Ιδρύματος;

Αρμόδια όργανα για τη Διασφάλιση της Ποιότητας, όπως ορίζονται στον Ν. 3374/2005 είναι:

- Σε επίπεδο Ιδρύματος, η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π).
- Σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας και αποκλειστικά για τη διάρκεια της Εσωτερικής Αξιολόγησης, η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.).
- Σε επίπεδο Εξωτερικής Αξιολόγησης, η ειδική Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης (Ε.Ε.Α.).

Η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π) του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας αποτελεί το κεντρικό όργανο στρατηγικού σχεδιασμού και οργανωτικής υποστήριξης, για την ανάπτυξη και σταδιακή εγκατάσταση ενός ολοκληρωμένου συστήματος διασφάλισης της ποιότητας των προσφερόμενων υπηρεσιών από το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας.

Η ΜΟ.ΔΙ.Π. λειτουργεί σε δύο επίπεδα:

Α. Στο επίπεδο του Ιδρύματος η ΜΟ.ΔΙ.Π. είναι ειδικότερα υπεύθυνη:

1. Για την ανά διετία σύνταξη Εσωτερικής Έκθεσης σχετικά με τη λειτουργία του ΤΕΙ. Η Εσωτερική Έκθεση βασίζεται στα στοιχεία που παρέχουν οι τακτικές Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις, τις οποίες υποβάλλουν στη ΜΟ.ΔΙ.Π. τα επί μέρους Τμήματα του Ιδρύματος. Η Εσωτερική Έκθεση της ΜΟ.ΔΙ.Π. υποβάλλεται στη Διοίκηση του ΤΕΙ, προκειμένου το Ίδρυμα να λάβει γνώση και να εισηγηθεί σχετικά.

2. Για την περιοδική, ανά τετραετία, σύνταξη Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης σχετικά με τη λειτουργία του Ιδρύματος. Η Έκθεση αυτή διαβιβάζεται στη Διοίκηση του ΤΕΙ και, εφόσον πρόκειται για την Εξωτερική Αξιολόγηση του, τότε διαβιβάζεται στην Α.ΔΙ.Π., προκειμένου να ενεργοποιηθεί η διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης από ειδική Επιτροπή Εξωτερικών Εμπειρογνομόνων. Η διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης επαναλαμβάνεται το αργότερο κάθε τέταρτο έτος από την έναρξη της προηγούμενης αξιολόγησης.

3. Μεριμνά για την καλύτερη δυνατή λειτουργία, τον συντονισμό και την υποστήριξη όλων

των διαδικασιών διασφάλισης της ποιότητας και αξιολόγησης.

B. Στο επίπεδο των ακαδημαϊκών μονάδων (Τμημάτων ή Σχολών) η ΜΟ.ΔΙ.Π. έχει συντονιστικό και υποστηρικτικό κυρίως ρόλο. Ειδικότερα:

1. Είναι υπεύθυνη για τη διαβίβαση στην Α.ΔΙ.Π. ανά τετραετία των Εκθέσεων Εσωτερικής Αξιολόγησης των ακαδημαϊκών μονάδων του Ιδρύματος, προκειμένου να ενεργοποιηθεί η διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης κάθε μονάδας από ειδική Επιτροπή Εξωτερικών Εμπειρογνομώνων.
2. Παρέχει στα Τμήματα ή στις Σχολές του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας κάθε είδους υποστήριξη, συμβουλευτική ή και τεχνική, για τον καλύτερο δυνατό συντονισμό και τη διαφανή λειτουργία των θεσμών Διασφάλισης Ποιότητας και των διαδικασιών αξιολόγησης στο εσωτερικό τους.

1.5 Πώς προσδιορίζεται η στρατηγική του ιδρύματος για την ΔΠ και το υψηλό επίπεδο των σπουδών και των απονεμόμενων τίτλων;

Στον Οργανισμό του Ιδρύματος και στις Γενικές Αρχές Λειτουργίας του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, μεταξύ των άλλων, αναφέρεται σχετικά ότι:

Η λειτουργία του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας έχει ως κύριο σκοπό, αφενός την παροχή εκπαίδευσης που να εξασφαλίζει αυτοδύναμη πρόσβαση στη γνώση και να παρέχει υψηλά εφόδια για την εφαρμογή επιστημονικών, τεχνολογικών, καλλιτεχνικών ή άλλων γνώσεων και δεξιοτήτων στο επάγγελμα, και αφετέρου την εφαρμοσμένη τεχνολογική έρευνα. Η δραστηριότητα όλων των φορέων της Ακαδημαϊκής Κοινότητας έχει ως κανόνα την υποδειγματική ακαδημαϊκή συμπεριφορά, την επίπονη εργασία, την αποτελεσματικότητα, τη συμβολή στην εκπλήρωση της αποστολής του Τ.Ε.Ι. και την ομαλή λειτουργία του. Με στήριγμα την καλύτερη δυνατή οργάνωση και στελέχωση και τη μέγιστη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού και των μέσων που διαθέτει το Τ. Ε.Ι., η δραστηριότητα αυτή κατατείνει στη συνεχή βελτίωση της εκπαίδευσης που παρέχεται, στην πρόοδο της έρευνας και στη σταθερή εκπλήρωση του πρωταγωνιστικού ρόλου του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας στη σύγχρονη επιστημονική και τεχνολογική εξέλιξη.

Όπως προαναφέρθηκε, οι σπουδές στο ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας διαρθρώνονται σε τρεις κύκλους, τον πρώτο, τον δεύτερο και τον τρίτο (σύμφωνα με τις προβλέψεις του νόμου).

1. Ο πρώτος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση ενός Προγράμματος Σπουδών, περιλαμβάνει μαθήματα που αντιστοιχούν σε 240 πιστωτικές μονάδες και ολοκληρώνεται με την απονομή τίτλου σπουδών. Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών (πρώτου κύκλου) περιέχει τους τίτλους των υποχρεωτικών, των κατ' επιλογή υποχρεωτικών και των προαιρετικών μαθημάτων, το περιεχόμενό τους, τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας τους, τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από το σύνολο του Προγράμματος Σπουδών, τις πιστωτικές μονάδες, καθώς και το επίπεδο των αποκτώμενων προσόντων σε αντιστοίχισή του με εκείνα των εκάστοτε ισχυόντων Πλαισίων Προσόντων Ανώτατης Εκπαίδευσης.

2. Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, περιλαμβάνει για κάθε πρόγραμμα σπουδών μαθήματα που αντιστοιχούν κατ' ελάχιστο σε 60 πιστωτικές μονάδες και την εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας και ολοκληρώνεται με την απονομή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Σπουδών (Μ.Δ.Σ.). Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, διέπονται από επιστημονική συνοχή, αναφέρονται σε ειδικότητες συγγενείς προς τα επιστημονικά πεδία των Προπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών και πληρούν προϋποθέσεις που εγγυώνται υψηλό επίπεδο σπουδών.

3. Ο τρίτος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών, το οποίο περιλαμβάνει για κάθε πρόγραμμα σπουδών μαθήματα που αντιστοιχούν κατ' ελάχιστο σε 30 πιστωτικές μονάδες, και την εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής. Ολοκληρώνεται σε κατ' ελάχιστο τρία (3) έτη με την απονομή Διδακτορικού Διπλώματος.

1.6 Πώς ορίζονται οι άξονες ανάπτυξης και βελτίωσης της ποιότητας της εκπαίδευσης;

Στον Εσωτερικό Κανονισμό και ειδικότερα στις Γενικές Αρχές Λειτουργίας του Ιδρύματος, μεταξύ των άλλων αναφέρεται:

Το διδακτικό, ερευνητικό και κάθε άλλο έργο του Ιδρύματος υπόκειται σε διαρκή αξιολόγηση, με σκοπό τη διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας της έρευνας και διδασκαλίας, των σπουδών και των λοιπών υπηρεσιών που παρέχονται από αυτό, στο πλαίσιο της αποστολής του. Τα μέλη της Ακαδημαϊκής Κοινότητας του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, το Διοικητικό και Τεχνικό Προσωπικό, οι υπηρεσίες και οι δομές του αποδέχονται και εφαρμόζουν διαδικασίες αξιολόγησης, όπως αυτές προβλέπονται από τον Οργανισμό και τον νόμο κάθε φορά.

1.7 Πού υπάρχει διατυπωμένη πολιτική σχετικά με θέματα ακαδημαϊκής ελευθερίας, ακαδημαϊκής δεοντολογίας (περιλαμβανομένης της κλεψιτυπίας) και αντίστοιχες διαδικασίες;

Στον Οργανισμό του Ιδρύματος: Κεφάλαιο Θ Δεοντολογία, Διαφάνεια και Ποιότητα, Άρθρα: 93 Κανόνες δεοντολογίας για την έρευνα. 94 Κανόνες δεοντολογίας για τα πνευματικά δικαιώματα και τις δημοσιεύσεις.

1.8 Πού υπάρχει διατυπωμένο ρυθμιστικό πλαίσιο (δικαιοδοσία των πειθαρχικών και των διοικητικών οργάνων του Ιδρύματος) για την διερεύνηση πειθαρχικών και ακαδημαϊκών παραπτώματων (περιλαμβανομένων διαδικασιών και κανόνων για υποβολή ενστάσεων κατά των αποφάσεων);

Στον Οργανισμό του Ιδρύματος: Κεφάλαιο Ι Πειθαρχικές Διατάξεις, Άρθρα: 101 Γενικές Αρχές. 102 Πειθαρχικά παραπτώματα. 103 Πειθαρχικές ποινές. 104 Πειθαρχικά Όργανα. 105 Πειθαρχική Διαδικασία. 106 Παραγραφή πειθαρχικών αδικημάτων. 107 Πειθαρχικά Συμβούλια.

1.9 Πώς προστατεύονται οι φοιτητές και το προσωπικό του ιδρύματος από μεροληπτικές παρεμβάσεις και διακρίσεις;

Με συγκεκριμένες διατάξεις και διαδικασίες που προβλέπονται στον Οργανισμό και στον Εσωτερικό Κανονισμό, ενδεικτικά όπως:

1. Οι Καθηγητές και όλες οι κατηγορίες διδασκόντων οφείλουν σε όλους τους Φοιτητές και Φοιτήτριες ίσο σεβασμό και μέριμνα, ανεξάρτητα από το φύλο τους, την εθνική τους προέλευση, τις θρησκευτικές ή άλλες πεποιθήσεις τους. Ειδικότερα, οι διδάσκοντες οφείλουν να διαθέτουν επαρκή χρόνο, προκειμένου να καθοδηγούν ακόμα και σε ατομική βάση τους Φοιτητές τους, με γνώμονα το συμφέρον των τελευταίων και την επιστημονική και ακαδημαϊκή τους εξέλιξη. Η με οποιοδήποτε τρόπο χρησιμοποίηση Φοιτητών σε έργα άσχετα προς τα ακαδημαϊκά τους καθήκοντα, ιδίως δε για σκοπούς προσπορισμού οποιασδήποτε ωφέλειας εκ μέρους των διδασκόντων, συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα.

2. Οι Καθηγητές και όλες οι κατηγορίες διδασκόντων οφείλουν να συμπεριφέρονται προς το Διοικητικό Προσωπικό του Ιδρύματος με τον πρέποντα σεβασμό. Ειδικότερα, οφείλουν να μην θίγουν την αξιοπρέπεια των υπαλλήλων που ανήκουν στο Διοικητικό Προσωπικό, να μην απαιτούν από αυτούς την εκτέλεση εργασιών που κείνται πέραν των αρμοδιοτήτων τους, ούτε να απαιτούν από αυτούς την κατά προτεραιότητα ικανοποίηση προσωπικών τους αιτημάτων προς βλάβη της ομαλής λειτουργίας του Ιδρύματος.

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των Φοιτητών:

α) Να αξιολογούν το έργο των μελών ΕΠ, την ποιότητα και την αποτελεσματικότητα των διοικητικών υπηρεσιών και τις ενέργειες της διοίκησης, όπως προβλέπεται στον Οργανισμό και στον Εσωτερικό Κανονισμό και ο νόμος ορίζει κάθε φορά.

β) Να υποβάλουν αναφορές και αιτήματα στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος σχετικά με θέματα όπως: αναβαθμολόγησης/επανεξέτασης μαθήματος, φοιτητικής μέριμνας, αναθεώρησης αποφάσεων που αφορούν σε πειθαρχικά θέματα κ.λπ.

Διαδικασία διεξαγωγής εξετάσεων

1. Οι διδάσκοντες υποχρεούνται να ανταποκρίνονται θετικά σε αίτημα Φοιτητή που ενδιαφέρεται να ενημερωθεί για το γραπτό και τη βαθμολογία του και να συνεργάζονται μαζί του, δίδοντας τις αναγκαίες εξηγήσεις και διευκρινήσεις για τη βαθμολογία με βάση τη συγκεκριμένη επίδοση του Φοιτητή, καθώς και να έχουν διαθέσιμες για τους Φοιτητές τις

λύσεις και απαντήσεις των θεμάτων των εξετάσεων.

2. Στην περίπτωση κατά την οποία το ποσοστό επιτυχίας των Φοιτητών σε εξεταζόμενο μάθημα υπολείπεται των τριάντα (30) ποσοστιαίων μονάδων του μέσου όρου επιτυχίας των Φοιτητών στο σύνολο των εξεταζόμενων μαθημάτων του Τμήματος της συγκεκριμένης εξεταστικής περιόδου και για τρεις (3) συνεχόμενες εξεταστικές περιόδους του ίδιου μαθήματος, στο αμέσως επόμενο εξάμηνο η διδασκαλία του μαθήματος ανατίθεται σε άλλον διδάσκοντα, τουλάχιστον για τα επόμενα δυο (2) εξάμηνα κατά τα οποία διδάσκεται το μάθημα, μετά από εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα, απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση της από τη Διεύθυνση της οικείας Σχολής.

1.10 Η πολιτική του ιδρύματος και το σύστημα ΔΠ

- έχουν επίσημα εγκριθεί ; από ποιες αρχές;
- έχουν γνωστοποιηθεί στο σύνολο του πάσης φύσεως προσωπικού του ιδρύματος;

Ο κανονισμός και οι υφιστάμενες διαδικασίες έχουν εγκριθεί από τη ΜΟΔΠΠ (Δεκέμβριος 2011) και από τη Συνέλευση του ΤΕΙ και έχουν γνωστοποιηθεί στο σύνολο της ακαδημαϊκής κοινότητας μέσω της ιστοσελίδας του Ιδρύματος.

Επίκειται η διαμόρφωση και υποβολή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον νόμο, του ολοκληρωμένου ΣΔΠ του Ιδρύματος.

1.11 Έχει συνταχθεί αναλυτικός οδηγός εφαρμογής με λεπτομερή περιγραφή των διαδικασιών λειτουργίας του συστήματος ΔΠ;

Στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος: www.teicm/ΜΟΔΠΠ περιγράφονται οι επί μέρους διαδικασίες του Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας, που είναι:

1. Η ετήσια αποτίμηση και καταγραφή του έργου των ακαδημαϊκών μονάδων (Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις).
2. Η περιοδική και ανά τετραετία κριτική-αξιολόγηση του έργου της Ακαδημαϊκής Μονάδας (Εσωτερική Αξιολόγηση ή αυτοαξιολόγηση).
3. Ο συγκερασμός των πορισμάτων της εσωτερικής αξιολόγησης με πρόσθετη και αντικειμενική άποψη που προέρχεται από ανεξάρτητους εμπειρογνώμονες εκτός της Ακαδημαϊκής Μονάδας (Εξωτερική Αξιολόγηση).

1.12 Πώς επιμερίζονται οι ευθύνες αναφορικά με την ΔΠ στα διάφορα επί μέρους όργανα (Σχολές, Τμήματα, άλλες οργανωτικές ή διοικητικές μονάδες) και πρόσωπα;

- Σε επίπεδο Ιδρύματος, η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π).
- Σε επίπεδο Ακαδημαϊκής Μονάδας και αποκλειστικά για τη διάρκεια της Εσωτερικής Αξιολόγησης, η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.).

1. Η **ΜΟ.ΔΙ.Π.** του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος και αποτελείται από τον Πρόεδρο του ΤΕΙ ή έναν από τους Αναπληρωτές του, ως Πρόεδρο, πέντε (5) Καθηγητές του Τ.Ε.Ι., έναν (1) εκπρόσωπο κάθε κατηγορίας προσωπικού, με δικαίωμα ψήφου όταν συζητούνται θέματα της αντίστοιχης κατηγορίας προσωπικού, έναν εκπρόσωπο των προπτυχιακών Φοιτητών και έναν εκπρόσωπο των μεταπτυχιακών Φοιτητών και υποψήφιων διδασκόντων, εφόσον υπάρχουν, ως μέλη.

2. Η **Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ)** ορίζεται με απόφαση της συνέλευσης του Τμήματος και συγκροτείται από μέλη ΕΠ των βαθμίδων του Καθηγητή και του Αναπληρωτή Καθηγητή ή και του Επίκουρου Καθηγητή, με διεθνώς αναγνωρισμένο επιστημονικό έργο και, κατά προτίμηση, με εμπειρία σε διαδικασίες διασφάλισης της ποιότητας. Στην ΟΜΕΑ συμμετέχει επίσης ένας εκπρόσωπος των Φοιτητών, που υποδεικνύει το αρμόδιο συλλογικό όργανο εκπροσώπησής τους.

3. Η **Ομάδα Διαχείρισης του Πληροφοριακού Συστήματος (ΠΣ)**, είναι το Προσωπικό του Γραφείου Υποστήριξης της ΜΟΔΠΠ, έχει ως βασικό καθήκον την αποτελεσματική λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος.

4. Ο **Συντονιστής** του Τμήματος, είναι μέλος του Επιστημονικού Προσωπικού (ΕΠ) και ο υπεύθυνος (στο συγκεκριμένο Τμήμα) για την υποστήριξη και αποτελεσματική ολοκλήρωση του συνόλου των διαδικασιών συγκέντρωσης δεδομένων.

5. Ο **Βοηθός Συντονιστή** έχει βοηθητικό – επικουρικό ρόλο στο «Συντονιστή» και συνήθως είναι μέλος του Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού (Ε.Τ.Π.).

6. Το **Προσωπικό** (Εκπαιδευτικό Προσωπικό ή Προσωπικό Διοικητικής και Τεχνικής υποστήριξης) καταχωρεί δεδομένα στο Π.Σ. ανάλογα με τις υποχρεώσεις του, όπως π.χ. τα Απογραφικά Δελτία Διδάσκοντα και Μαθήματος, που συμπληρώνονται από το Εκπαιδευτικό Προσωπικό, κ.λπ.

1.13 Ποιος είναι ο ρόλος των φοιτητών στην ΔΠ;

- Εκπρόσωποι των φοιτητών συμμετέχουν στη ΜΟΔΠ και στις ΟΜΕΑ των Τμημάτων.
 - Οι Φοιτητές συμπληρώνουν τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης των διδασκόντων εθελοντικά, ανώνυμα και χωρίς προειδοποίηση, στο πλαίσιο των υποχρεωτικών μαθημάτων που παρέχονται κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, συνήθως κατά την 7^η εβδομάδα μαθημάτων.
 - Εκπρόσωποι των φοιτητών συμμετέχουν στα αρμόδια συλλογικά όργανα, Συνέλευση ΤΕΙ, Διευθύνσεις Σχολών, Συνελεύσεις Τμημάτων, στα οποία συζητούνται και εγκρίνονται οι Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης και στα οποία καταθέτουν τις προτάσεις τους.

1.14 Συμμετέχουν στην ΔΠ του ιδρύματος άλλα ενδιαφερόμενα μέρη (stakeholders) πέραν της ακαδημαϊκής κοινότητας;

Όχι δεν συμμετέχουν θεσμικά. Κατά τη διαδικασία εξωτερικής αξιολόγησης των Τμημάτων, οι εξωτερικοί εμπειρογνώμονες έχουν συναντηθεί με εκπροσώπους φορέων ή και επιχειρήσεων.

1.15 Πώς αξιολογεί το ίδρυμα την αποτελεσματικότητα του συστήματος ΔΠ στην επίτευξη των στόχων του;

Από το γεγονός ότι όλα τα Τμήματα του Ιδρύματος εφαρμόζουν διαδικασίες εσωτερικής αξιολόγησης και συντάσσουν τις σχετικές εκθέσεις, καθώς επίσης και ότι όλα τα Τμήματα (πλην ενός) έχουν Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης, προκύπτει ότι οι εφαρμοζόμενες από το Ίδρυμα διαδικασίες ΔΠ είναι αποτελεσματικές ως προς τους επιδιωκόμενους στόχους, αφού προωθούν την επίτευξή τους. Επί πλέον, από την αντιμετώπιση εκ μέρους των Τμημάτων των συστάσεων των εξωτερικών εμπειρογνομένων.

1.16 Πώς ελέγχεται, και αναθεωρείται η πολιτική ΔΠ στο ίδρυμα με στόχο τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης;

Με βάση τα αποτελέσματα και τις υποδείξεις των Εκθέσεων Εσωτερικής και ειδικά Εξωτερικής Αξιολόγησης, καταβάλλονται προσπάθειες θεραπείας των αδυναμιών και αντιμετώπισης των προβλημάτων, με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης. Η βελτίωση αυτή υλοποιείται μέσω της επικαιροποίησης και αναμόρφωσης των προγραμμάτων σπουδών και του περιεχόμενου των μαθημάτων.

1.17 Πώς στηρίζεται η ανάπτυξη θυλάκων αριστείας στο ίδρυμα και πώς διασφαλίζεται η βιωσιμότητα και διάρκειά τους στο χρόνο;

Στον Οργανισμό και όσον αφορά στα θέματα Αριστείας, προβλέπονται τα ακόλουθα:

1. Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας συμμετέχει στις διαδικασίες επιβράβευσης και υποστήριξης βέλτιστων πρακτικών ποιότητας και καινοτομίας στα Α.Ε.Ι. και ανάδειξης Κέντρων Αριστείας στην Ανώτατη Εκπαίδευση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον νόμο.

2. Το Ίδρυμα ενθαρρύνει και υποστηρίζει τις Σχολές και τα Τμήματα να συμμετέχουν στις σχετικές προσκλήσεις υποβολής υποψηφιοτήτων από την ΑΔΠ για την ανάδειξή τους ως Κέντρα Αριστείας, ύστερα από και αξιολόγηση ειδικών επιτροπών που συγκροτούνται, τα μέλη των οποίων επιλέγονται με κλήρωση από το Μητρώο Εξωτερικών Εμπειρογνομένων που τηρεί η Αρχή. Κριτήρια για την ανάδειξη των Κέντρων Αριστείας είναι ιδίως η εξαιρετική ποιότητα και αποτελεσματικότητα του διδακτικού και ερευνητικού έργου, η αποτελεσματική δομή και οργάνωση του Προγράμματος Σπουδών, η σύνδεση διδασκαλίας και έρευνας και η υψηλή ποιότητα των υποστηρικτικών υπηρεσιών.

3. Με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ μπορεί να καταρτίζεται Οδηγός Επιβραβεύσεων και Διευκολύνσεων των Καθηγητών του Ιδρύματος, όπου θα προβλέπονται τα κριτήρια για τις πρόσθετες παροχές, από ίδιους πόρους του Ιδρύματος, σε Καθηγητές που διακρίνονται για τις ερευνητικές ή εκπαιδευτικές του επιδόσεις, όπως κάλυψη εξόδων οργάνωσης ή συμμετοχής σε συνέδρια, προμηθειών εργαστηρίου, εξόδων δημοσίευσης σε επιστημονικά περιοδικά, ή

κατοχύρωσης διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, χρηματοδότηση βασικής έρευνας στην επιστημονική του ομάδα, χρηματικά βραβεία για σημαντικές επιστημονικές δημοσιεύσεις. Στον ίδιο Οδηγό μπορούν να προβλέπονται ειδικά βραβεία ερευνητών και ειδικότερα, μεταξύ άλλων: α) «Βραβείο νέου ερευνητή» για υποψήφιους διδάκτορες που με το ερευνητικό τους έργο έχουν συμβάλει σημαντικά στην προώθηση της επιστήμης τους, β) «Βραβείο έρευνας» για μέλη ΕΠ του Ιδρύματος, διδακτορικούς και μεταδιδακτορικούς ερευνητές, που με συγκεκριμένο ερευνητικό επίτευγμα συνέβαλαν σημαντικά στην ανάδειξη του Ιδρύματος και γ) «Βραβείο διδασκαλίας» για μέλη ΕΠ, οι οποίοι σύμφωνα με την αξιολόγησή τους κατά τη διαδικασία αξιολόγησης από τους Φοιτητές, διακρίθηκαν και έλαβαν την υψηλότερη βαθμολογία.

1.18 Ποια είναι η σχέση μεταξύ διδασκαλίας και έρευνας στο ίδρυμα;

Η λειτουργία του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας έχει ως κύριο σκοπό, αφενός την παροχή εκπαίδευσης που να εξασφαλίζει αυτοδύναμη πρόσβαση στη γνώση και να παρέχει υψηλά εφόδια για την εφαρμογή επιστημονικών, τεχνολογικών, καλλιτεχνικών ή άλλων γνώσεων και δεξιοτήτων στο επάγγελμα, και αφετέρου την εφαρμοσμένη τεχνολογική έρευνα. Ειδικότερα: Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, ως Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.), έχει ως αποστολή:

α) Να παράγει και να μεταδίδει την επιστημονική γνώση με την έρευνα και τη διδασκαλία, να προετοιμάζει τους Φοιτητές για την εφαρμογή της στο επαγγελματικό πεδίο και να καλλιεργεί τις τέχνες και τον πολιτισμό.

β) Να προσφέρει ανώτατη εκπαίδευση και να συμβάλει στη δια βίου μάθηση με σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας, περιλαμβανομένης και της διδασκαλίας από απόσταση, με βάση την επιστημονική και τεχνολογική έρευνα στο ανώτερο επίπεδο ποιότητας κατά τα διεθνώς αναγνωρισμένα κριτήρια.

γ) Να αναπτύσσει την κριτική ικανότητα και τις δεξιότητες των Φοιτητών, να μεριμνά για την επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων και να διαμορφώνει τις απαραίτητες συνθήκες για την ανάδειξη νέων ερευνητών.

δ) Να ανταποκρίνεται στις ανάγκες της αγοράς εργασίας και των επαγγελματικών πεδίων, καθώς και στις αναπτυξιακές ανάγκες της χώρας και να προωθεί τη διάχυση της γνώσης, την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της έρευνας και την καινοτομία, με προσήλωση στις αρχές της επιστημονικής δεοντολογίας, της βιώσιμης ανάπτυξης και της κοινωνικής συνοχής.

ε) Να προωθεί τη συνεργασία με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα και ερευνητικούς φορείς στην ημεδαπή και την αλλοδαπή, την αποτελεσματική κινητικότητα του Εκπαιδευτικού Προσωπικού, των Φοιτητών και των αποφοίτων του, συμβάλλοντας στην οικοδόμηση του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης και Έρευνας.

Σε επίπεδο Ιδρύματος και Τμημάτων, λόγω του μικρού αριθμού μελών ΕΠ και της μεγάλης αναλογίας φοιτητών/διδάσκοντα, του αυξημένου διδακτικού ωραρίου, συγκριτικά με αυτό των μελών ΔΕΠ, του επί πλέον έργου που συνεπάγονται οι διοικητικές υποχρεώσεις, η επίβλεψη ΠΕ κ.λπ., περιορίζεται ο χρόνος του ερευνητικού έργου των μελών ΕΠ και εξ αντικειμένου η έμφαση δίδεται στο διδακτικό και λοιπό έργο. Η σύνδεση της έρευνας με τη διδασκαλία επιτυγχάνεται κυρίως μέσω της εκπόνησης των ΠΕ και ΔΕ και με τη συμμετοχή, σε ορισμένες περιπτώσεις, φοιτητών σε ερευνητικά προγράμματα. Επί πλέον, αποτελέσματα ΔΕ των μεταπτυχιακών φοιτητών έχουν παρουσιασθεί σε διεθνή συνέδρια με κριτές και έχουν δημοσιευθεί στα πρακτικά τους.

2. Σχεδιασμός, έγκριση, παρακολούθηση και περιοδική αναθεώρηση των προγραμμάτων σπουδών και των απονεμόμενων τίτλων.

Όλα τα ιδρύματα πρέπει να διαθέτουν διαδικασίες σχεδιασμού και έγκρισης, παρακολούθησης και περιοδικής αναθεώρησης των προγραμμάτων σπουδών και των απονεμόμενων τίτλων. Τα προγράμματα σπουδών πρέπει σχεδιάζονται κατά τρόπον ώστε να ανταποκρίνονται στους στόχους που τίθενται για καθένα από αυτά, ιδίως δε στα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα. Οι στόχοι του προγράμματος πρέπει να προσδιορίζονται και να ανακοινώνονται με σαφήνεια και να αφορούν στο σωστό επίπεδο του εθνικού πλαισίου προσόντων για την ανώτατη εκπαίδευση και κατ'επέκταση του αντίστοιχου ευρωπαϊκού πλαισίου.

2.1 Έχουν όλα τα προγράμματα σπουδών σαφώς διατυπωμένους και δημοσιοποιημένους μαθησιακούς στόχους; Με ποιο τρόπο διασφαλίζει το Ίδρυμα τα προηγούμενα;

Κάθε Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών (πρώτου κύκλου) περιέχει τους τίτλους των υποχρεωτικών, των κατ' επιλογή υποχρεωτικών και των προαιρετικών μαθημάτων, το περιεχόμενό τους, τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας τους, στις οποίες περιλαμβάνεται το κάθε μορφής επιτελούμενο διδακτικό έργο, και τη χρονική αλληλουχία ή αλληλεξάρτηση των μαθημάτων. Περιέχει, επίσης, τα προσόντα και τις ειδικότητες του Εκπαιδευτικού Προσωπικού που απαιτούνται για την εφαρμογή του και για την επίτευξη των μαθησιακών στόχων του. Κάθε Πρόγραμμα Σπουδών περιέχει επίσης τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από το σύνολο του Προγράμματος Σπουδών, καθώς και από κάθε επί μέρους μάθημα ή εκπαιδευτική δραστηριότητα ή πρακτική άσκηση που περιλαμβάνεται σε αυτό, τις πιστωτικές μονάδες, καθώς και το επίπεδο των αποκτώμενων προσόντων σε αντιστοίχησή του με εκείνα των εκάστοτε ισχυόντων Πλαισίων Προσόντων Ανώτατης Εκπαίδευσης. Η τήρηση των προαναφερθέντων διασφαλίζεται μέσω των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων και της προβλεπόμενης διαδικασίας διαμόρφωσης ή τροποποίησης των προγραμμάτων σπουδών, μέσω της αξιολόγησης και της δημοσιοποίησης των προγραμμάτων σπουδών στις ιστοσελίδες των Τμημάτων.

2.2 Πώς ελέγχεται η επίτευξη των μαθησιακών στόχων;

Κυρίως μέσω των διαδικασιών εσωτερικής αξιολόγησης, αλλά και του βαθμού προώθησης στην αγορά εργασίας των αποφοίτων, μέσω του Γραφείου Διασύνδεσης, αλλά και σχετικών ερευνών που πραγματοποιούνται κατά καιρούς.

Επίσης, μέσω των Εποπτών Πρακτικής Άσκησης και των ελέγχων που πραγματοποιούν στις επιχειρήσεις.

2.3 Υπάρχει δημοσιευμένος Οδηγός για την οργάνωση των προγραμμάτων σπουδών; Τι ακριβώς περιλαμβάνει;

Οδηγός Σπουδών υπάρχει σε επίπεδο Ιδρύματος και Τμημάτων στην ιστοσελίδα.

Όσον αφορά στην κατάρτιση και το περιεχόμενο των Οδηγών Σπουδών, προβλέπονται:

1. Μέχρι τον Μάιο κάθε ακαδημαϊκού έτους καταρτίζεται και εγκρίνεται από τη Συνέλευση κάθε Τμήματος, ο ετήσιος Οδηγός Σπουδών, ο οποίος αναρτάται στον δικτυακό τόπο του Τμήματος και μπορεί να διανέμεται (εφόσον το επιτρέπει η οικονομική κατάσταση του Ιδρύματος) στους Φοιτητές, με προτεραιότητα στους πρωτοετείς, στην αρχή του επόμενου ακαδημαϊκού έτους από τη Γραμματεία του Τμήματος. Εάν δεν υπάρχουν ουσιώδεις αλλαγές, διανέμεται επικαιροποιημένος ο Οδηγός Σπουδών του προηγούμενου ή των προηγούμενων ακαδημαϊκών ετών.

2. Ο Οδηγός Σπουδών περιλαμβάνει ιδίως: α) το πρόγραμμα μαθημάτων, τα περιγράμματα των μαθημάτων, τους Τομείς μαθημάτων, τα θέματα πρακτικής άσκησης και γενικώς τα θέματα της εκπαιδευτικής διαδικασίας και του ισχύοντος Κανονισμού Σπουδών, β) τη διαδικασία χορήγησης κοινωνικών παροχών προς τους Φοιτητές (υποτροφίες, δάνεια, συγγράμματα κ.λπ.), γ) πληροφορίες για τη διοίκηση του Τ.Ε.Ι., της Σχολής και του

Τμήματος, δ) τα ονοματεπώνυμα και την ιδιότητα των μελών ΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΠ, ΕΤΕΠ και του Διοικητικού Προσωπικού του Τμήματος, ε) πληροφορίες για τη λειτουργία των εργαστηρίων, υπηρεσιών και βιβλιοθηκών του Τμήματος ή της Βιβλιοθήκης του Τ.Ε.Ι. και ζ) κάθε άλλη πληροφορία που κρίνει αναγκαία η Συνέλευση του Τμήματος.

2.4 Ποια είναι η επίσημη διαδικασία έγκρισης του προγράμματος σπουδών; Υπάρχει ουσιαστική συμμετοχή άλλων οργάνων στην διαδικασία αυτή που να λειτουργούν έξω από το πλαίσιο της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει το πρόγραμμα;

1. Το περιεχόμενο του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών καταρτίζεται από Ειδική Επιτροπή, η οποία αποτελείται από τουλάχιστον πέντε (5) Καθηγητές της Σχολής του οικείου γνωστικού πεδίου και συγκροτείται από τον Διευθυντή της Σχολής και, εφόσον δεν πρόκειται για νέο πρόγραμμα σπουδών, τον Πρόεδρο του Τμήματος ή, σε περίπτωση συνεργασίας Σχολών του Τ.Ε.Ι., από τους Διευθυντές των Σχολών. Η Ειδική Επιτροπή εισηγείται το Πρόγραμμα Σπουδών στη Συνέλευση του Τμήματος, η απόφαση της οποίας, με εισήγηση της Διεύθυνσης της οικείας Σχολής, εγκρίνεται τελικά από τον Πρόεδρο του ΤΕΙ, ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη της πενταμελούς Επιστημονικής Επιτροπής Σπουδών του ΤΕΙ και της Συνέλευσης του ΤΕΙ.

2. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών καταρτίζεται από Ειδική Επιτροπή, η οποία αποτελείται από η οποία αποτελείται από τουλάχιστον πέντε (5) Καθηγητές της Σχολής του οικείου γνωστικού πεδίου και, μετά από πρόταση του αντίστοιχου Τμήματος, συγκροτείται από τη Διεύθυνση της Σχολής και σε περίπτωση συνεργασίας Σχολών του Τ.Ε.Ι., από τις Διευθύνσεις των Σχολών. Η Ειδική Επιτροπή εισηγείται το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Συνέλευση του Τμήματος, η απόφαση της οποίας, με εισήγηση της Διεύθυνσης της οικείας Σχολής, εγκρίνεται τελικά από τον Πρόεδρο του ΤΕΙ, ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του ΤΕΙ. Η τελική έγκριση του Π.Μ.Σ. γίνεται με απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2.5 Με ποιους τρόπους ελέγχεται και παρακολουθείται ο σχεδιασμός των προγραμμάτων σπουδών και το περιεχόμενο των μαθημάτων; Λαμβάνεται υπόψη και εφαρμόζεται το σύστημα ECTS;

Ο σχεδιασμός των προγραμμάτων σπουδών και το περιεχόμενο των μαθημάτων παρακολουθούνται από τα αρμόδια συλλογικά όργανα του Ιδρύματος, των Σχολών, των Τμημάτων και των Τομέων, κατά περίπτωση. Ειδικότερα, το περιεχόμενο των μαθημάτων ελέγχεται μέσω του ερωτηματολογίου αξιολόγησης των διδασκόντων εκ μέρους των φοιτητών.

Όπως αναφέρεται στον Εσωτερικό Κανονισμό και ειδικότερα στους Ενιαίους Κανόνες για την κατάρτιση των Προγραμμάτων Σπουδών των Τμημάτων του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας:

Το Πρόγραμμα Σπουδών δομείται με βάση το φόρτο εργασίας, ώστε σε κάθε μάθημα κατανέμονται Πιστωτικές ή Διδακτικές Μονάδες (ECTS). Οι συνολικές Πιστωτικές Μονάδες ανέρχονται σε τριάντα (30) ανά εξάμηνο. Κάθε Πιστωτική Μονάδα αντιστοιχεί σε είκοσι πέντε (25) ώρες Φόρτου Εργασίας. Ο φόρτος εργασίας υπολογίζεται σε κάθε μάθημα κατά προσέγγιση τριπλάσιος του χρόνου θεωρητικής διδασκαλίας και ίσος προς το χρόνο εργαστηριακής διδασκαλίας.

2.6 Πώς διαφοροποιούνται οι απαιτήσεις ανάλογα με συγκεκριμένους τρόπους υλοποίησης (π.χ. πλήρης ή μερική φοίτηση, εξ αποστάσεως φοίτηση, ηλεκτρονική εκπαίδευση) και τύπους ανώτατης εκπαίδευσης (ακαδημαϊκή, τεχνολογική);

Στο ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, με βάση το ισχύον θεσμικό πλαίσιο για την Ανώτατη Εκπαίδευση, δεν προβλέπονται εξ ολοκλήρου μερική φοίτηση, εξ αποστάσεως φοίτηση και ηλεκτρονική εκπαίδευση. Στην εκπαιδευτική διαδικασία αξιοποιούνται από τους διδάσκοντες και εργαλεία ηλεκτρονικής εκπαίδευσης, όπως η πλατφόρμα e-learning.

2.7 Με ποιες διαδικασίες προβλέπονται, αναπτύσσονται και διατίθενται οι κατάλληλες για κάθε περίπτωση εκπαιδευτικές υποδομές στα Τμήματα;

Οι αναγκαίες υποδομές των Τμημάτων προβλέπονται από τη Συνέλευση του Τμήματος ή και του Τομέα, υποβάλλεται σχετική πρόταση στη Διεύθυνση της Σχολής, η οποία με τη σύμφωνη ή όχι γνώμη της την υποβάλλει στη Συνέλευση του ΤΕΙ προς έγκριση. Η Συνέλευση

του ΤΕΙ αποφασίζει με βάση την προτεραιότητα του αιτήματος και τους διαθέσιμους κάθε φορά πόρους του τακτικού προϋπολογισμού.

Στο άρθρο 25 του Εσωτερικού Κανονισμού ρυθμίζονται τα θέματα που αφορούν στην παραχώρηση και διαχείριση των χώρων και των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος, όπου αναφέρεται ότι οι χώροι και εγκαταστάσεις των Σχολών παραχωρούνται στους θεσμοθετημένους φορείς των μελών της Ακαδημαϊκής Κοινότητας, ύστερα από σχετική αίτηση και έγκριση του Διευθυντή της οικείας Σχολής, ενώ σύμφωνα με το άρθρο 89 του Οργανισμού, για αίθουσες που δεν ανήκουν σε Σχολή ή Τμήμα, αρμόδιος να παραχωρήσει την αίθουσα είναι ο Πρόεδρος και η Συνέλευση του Τ.Ε.Ι.

2.8 Υπάρχουν και εφαρμόζονται κεντρικές διαδικασίες για την παρακολούθηση και έλεγχο της προόδου και επιτυχίας των φοιτητών;

Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της προόδου και επιτυχίας των φοιτητών γίνεται από τους διδάσκοντες σε επίπεδο μαθήματος/μαθημάτων και από τη Συνέλευση του Τμήματος κατά τη σύνταξη και συζήτηση της έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης. Σε επίπεδο Ιδρύματος και Τμημάτων η παρακολούθηση γίνεται μέσω του πληροφοριακού συστήματος της ΜΟΔΠ, στο οποίο καταχωρούνται και σχετικά με τις επιδόσεις των φοιτητών στοιχεία.

2.9 Προβλέπεται τακτική, περιοδική αξιολόγηση των προγραμμάτων με προκαθορισμένες διαδικασίες και κριτήρια, ώστε να διασφαλίζεται η διαρκής συνάφεια και επικαιρότητά τους; Στις επιτροπές αξιολόγησης περιλαμβάνονται και εξωτερικά μέλη;

Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Τμήματος συνθέτει όλα τα παραπάνω στοιχεία, σε συνάρτηση με τη φυσιογνωμία, τους στόχους και την αποστολή του. Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης περιέχει ειδικότερα μια κριτική αξιολογική ανάλυση της πορείας εφαρμογής των στόχων του υπό αξιολόγηση έργου του Τμήματος, τα θετικά και αρνητικά σημεία που αναδείχθηκαν κατά τη διαδικασία της αξιολόγησης, τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για να επιτευχθούν οι στόχοι που έχει θέσει η ίδια η μονάδα, να οργανωθούν καλύτερα οι υπό αξιολόγηση δραστηριότητες, να αναβαθμιστούν οι χορηγούμενοι τίτλοι σπουδών και η επιστημονική δραστηριότητα, καθώς και κάθε άλλο μέτρο διασφάλισης και βελτίωσης της ποιότητας του διδακτικού, ερευνητικού ή άλλου έργου που παρέχεται από το Τμήμα.

Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης διαρκεί δύο συνεχόμενα διδακτικά εξάμηνα και ολοκληρώνεται με τη σύνταξη της ετήσιας Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης. Στις επιτροπές αξιολόγησης δεν περιλαμβάνονται και εξωτερικά μέλη.

Η Εσωτερική και Εξωτερική Αξιολόγηση είναι μια περιοδικά επαναλαμβανόμενη διαδικασία, σύμφωνα με τα οριζόμενα κάθε φορά στον νόμο και στις σχετικές διαδικασίες της ΑΔΙΠ.

2.10 Προβλέπεται τακτική ανατροφοδότηση από εργοδότες, εκπροσώπους της αγοράς εργασίας και άλλους συναφείς φορείς που έχουν σχέση με την επαγγελματική απασχόληση των αποφοίτων;

Δεν προβλέπεται θεσμοθετημένη ανατροφοδότηση από εκπροσώπους της αγοράς εργασίας. Παρόμοιες πρωτοβουλίες αναλαμβάνονται από Τμήματα ή το Γραφείο Διασύνδεσης (π.χ. έρευνα για την επαγγελματική πορεία των αποφοίτων).

2.11 Συμμετέχουν οι φοιτητές στις διαδικασίες ΔΠ των προγραμμάτων σπουδών;

Οι φοιτητές, δια των εκπροσώπων τους, συμμετέχουν σε όλες τις διαδικασίες που έχουν σχέση με τα προγράμματα σπουδών, όπως επικαιροποίηση ή αναμόρφωση, αξιολόγηση, ακαδημαϊκή πιστοποίηση κ.λπ.

2.12 Πώς αντιμετωπίζονται από την Διοίκηση του Ιδρύματος οι παρατηρήσεις και συστάσεις που διατύπωσαν οι εξωτερικοί εμπειρογνώμονες στις Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης των επί μέρους ακαδημαϊκών Μονάδων του Ιδρύματος αναφορικά με το Πρόγραμμα Σπουδών;

Με βάση σχετικές εκθέσεις των Προέδρων των Τμημάτων, οι συστάσεις των Εκθέσεων Εξωτερικής Αξιολόγησης έχουν αντιμετωπιστεί ως εξής κατά Τμήμα:

Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.

Δεν έχει γίνει εξωτερική αξιολόγηση. Το ενιαίο Τμήμα συμπλήρωσε ένα πλήρες ακαδημαϊκό έτος λειτουργίας (2013-2014), μετά τη δημιουργία του με το σχέδιο Αθηνά, οπότε έχει

ξεκινήσει (Σεπτέμβριος 2014) τη διαδικασία σύνταξης της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης και στη συνέχεια θα υποβληθεί στην ΑΔΙΠ, προκειμένου να ακολουθήσει η Εξωτερική Αξιολόγηση.

Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ

1: Αφορά στην κυβερνητική πολιτική για την Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, παροτρύνοντας την κεντρική Κυβέρνηση να μην επεμβαίνει στη διαμόρφωση των Προγραμμάτων Σπουδών των διαφόρων Τμημάτων (Μηχανολογίας), καθώς επίσης και στη διαδικασία της εισαγωγής φοιτητών σε αυτά. Συμφωνούμε απόλυτα με τις απόψεις της Επιτροπής, αλλά η πραγμάτωση της εν λόγω σύστασης είναι πολύ πέρα από τη δικαιοδοσία του Τμήματος.

2: (α) Διορίστε τα 3 εκλεγμένα (από τον Ιανουάριο του 2011) μέλη του Τμήματος μέσα στο 2012. Χωρίς να είναι δική μας αρμοδιότητα, εν τέλει, τα εν λόγω μέλη διορίστηκαν το Μάρτιο του 2014.

(β1) Επαναφέρετε το Μάθημα των Αγγλικών στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος.

Το μάθημα της Τεχνικής Ορολογίας στην Αγγλική Γλώσσα ξαναβρήκε τη θέση του στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε., με την αναμόρφωση του τελευταίου, κατά την έναρξη του Ακαδημαϊκού Έτους 2013-14.

(β2) Επαναφέρετε στοιχεία (τουλάχιστον) των Μαθημάτων της Χημείας και της Στατιστικής, ως μέρος άλλων Μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος.

Μετά την αναμόρφωση του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος κατά την έναρξη του Ακαδημαϊκού Έτους 2013-14, στοιχεία των ανωτέρω Μαθημάτων αποτελούν, πλέον, μέρος άλλων Μαθημάτων (του μεν πρώτου, στοιχεία περιλαμβάνονται στο Μάθημα Επιστήμη των Υλικών, του δε δεύτερου, στο Μάθημα Μαθηματικά Ι).

(γ) Επεκτείνετε τις συμβάσεις του Έκτακτου Εκπαιδευτικού Προσωπικού για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του ενός έτους.

Όσο κι αν θα επιθυμούσαμε να γίνει κάτι τέτοιο, δυστυχώς, αντίκειται στην πολιτική προσλήψεων Έκτακτου Προσωπικού του Ιδρύματος, η οποία, κάθε έτος, καθορίζεται από το ΥΠΑΙΘ και τα τελευταία χρόνια και από τα διαθέσιμα ταμειακά υπόλοιπα των προηγούμενων ετών.

3: Αναπτύξτε κριτήρια εισαγωγής, ούτως ώστε, οι φοιτητές που δεν έχουν το κατάλληλο επιστημονικό υπόβαθρο (γνώσεις Μαθηματικών και Φυσικής) να μη μπορούν να εισαχθούν στο Τμήμα.

Δυστυχώς, τα κριτήρια εισαγωγής, όχι μόνο στο Τμήμα μας, αλλά σε ολόκληρη την Τριτοβάθμια Εκπαίδευση της χώρας καθορίζονται αποκλειστικά από την κεντρική Κυβέρνηση και όχι από τα Ιδρύματα (Πανεπιστήμια & ΤΕΙ). Όσον αφορά, όμως, στους εισακτέους μέσω κατατακτηρίων εξετάσεων, το Τμήμα έχει μεριμνήσει, ώστε, δύο από τα τρία Μαθήματα στα οποία εξετάζονται, να είναι τα Μαθηματικά και η Φυσική (το τρίτο είναι το Μηχανολογικό Σχέδιο).

4: Συνεχίστε την καλή δουλειά που κάνετε με το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος – Καθιερώστε ξανά «αλυσίδες» μεταξύ μαθημάτων.

Με την τελευταία αναμόρφωση του Προγράμματος Σπουδών, που έγινε εν όψει της Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης και θα εφαρμοστεί με την έναρξη του Ακαδημαϊκού Έτους 2014-15, επανέρχεται ο θεσμός των προαπαιτούμενων Μαθημάτων, όσον αφορά σε τρία (3) πολύ βασικά Μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών οποιουδήποτε Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών, και συγκεκριμένα: Μηχανική Ι - Μηχανική ΙΙ και Στοιχεία Μηχανών Ι.

5: Η Επιτροπή ενθαρρύνει τη δημιουργία Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, με τη συμμετοχή σε αυτό και των δύο Τομέων (τότε, Κατευθύνσεων Προχωρημένου Εξαμήνου σήμερα) του Τμήματος. Συνιστά δε, τη δημιουργία ενός συμβουλευτικού οργάνου για τη διασύνδεση του εν λόγω Προγράμματος με τη Βιομηχανία (Industrial Advisory Board).

Από τον Οκτώβριο του 2013, στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε. λειτουργεί εγκεκριμένο, αυτοδύναμο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Αγγλική Γλώσσα, με τίτλο: “Renewable Energy Systems: Design, development and optimization”. Ο 2^{ος} Κύκλος Σπουδών του εν λόγω Προγράμματος θα ξεκινήσει τον Οκτώβριο του 2014.

Industrial advisory board δεν τοποθετήθηκε, ενδέχεται, όμως, να δημιουργηθεί κάποιο ανάλογο όργανο κατά την αναμόρφωση του Προγράμματος, η οποία προορίζεται να λάβει χώρα στο τέλος του Ακαδημαϊκού Έτους 2014-15.

6: Το εργαστηριακό μέρος των Μαθημάτων να αξιολογείται βάσει των εργασιών που

εκπονούνται κατά τη διάρκεια του Ακαδημαϊκού Εξαμήνου και όχι βάσει τελικής εξέτασης. Η αξιολόγηση στο εργαστηριακό μέρος των Μαθημάτων (όσων δηλαδή έχουν) πάντα περιελάμβανε την εκπόνηση εργασιών, ο βαθμός των οποίων συνυπολογιζόταν (σε ποσοστό 40%) στην τελική βαθμολογία του Εργαστηρίου. Μετά την αναμόρφωση του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος, με την έναρξη του Ακαδημαϊκού Έτους 2013-14, όλο και περισσότερα Εργαστήρια (όπως, π.χ., Σχεδίαση με Η/Υ, Στοιχεία Μηχανών ΙΙ, Πειραματική Αντοχή Υλικών, Υπολογιστικές Μέθοδοι Κατασκευών, Θέρμανση-Ψύξη-Κλιματισμός, Βιομηχανική Ψύξη, Τεχνική Φυσικών Διεργασιών, κ.ά.) αξιολογούνται αποκλειστικά με βάση την επίδοση των φοιτητών στις εργασίες του εξαμήνου.

7: Το Έκτακτο Εκπαιδευτικό Προσωπικό θα πρέπει να μετέχει ενεργά στις διαδικασίες και τα όργανα του Τμήματος.

Το Έκτακτο Εκπαιδευτικό Προσωπικό του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε. πάντα μετείχε και μετέχει (πλην ελαχίστων εξαιρέσεων) ιδιαίτερα ενεργά, τόσο στις διαδικασίες, όσο και στα όργανα του Τμήματος (χωρίς, βέβαια, δικαίωμα ψήφου, αφού κάτι τέτοιο δεν προβλέπεται από το νόμο).

8: Είναι απαραίτητο να διοριστούν και άλλα μόνιμα μέλη στο Τμήμα, το Πρόγραμμα του οποίου εξυπηρετεί έναν πολύ μεγάλο αριθμό φοιτητών, για να μην αναφέρουμε το διοικητικό και το ερευνητικό έργο.

Η συγκεκριμένη σύσταση της Επιτροπής δεν κατέστη δυνατό να ικανοποιηθεί, λόγω του παγώματος των προσλήψεων από το ΥΠΑΙΘ.

9: Όλα τα μέλη του Έκτακτου Εκπαιδευτικού Προσωπικού θα πρέπει να διαθέτουν γραφείο με Η/Υ, ει δυνατόν, στον χώρο στον οποίον εργάζονται και τα μέλη του Μόνιμου Εκπαιδευτικού Προσωπικού.

Κατόπιν πολλών προσπαθειών, κατέστη τελικά δυνατόν, όλα τα μέλη του Έκτακτου Εκπαιδευτικού Προσωπικού των δύο κύριων Κατευθύνσεων Προχωρημένου Εξαμήνου του Τμήματος (Κατασκευαστών Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε. – 4 άτομα & Ενεργειακών Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε. – άλλα 4 άτομα) να αποκτήσουν δικό τους χώρο εργασίας με Η/Υ, με άμεση πρόσβαση στο χώρο εργασίας των Μόνιμων Μελών του Εκπαιδευτικού Προσωπικού των εν λόγω δύο Κατευθύνσεων.

10: Να οριστεί Διευθυντής (εδώ, πιθανότατα εννοούν επικεφαλής σχεδιασμού και ορθής εφαρμογής) του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος.

Στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε., λειτουργεί (άτυπο) «Διευθυντήριο Σπουδών» αποτελούμενο από τον Πρόεδρο του Τμήματος, τους Διευθυντές των δύο Κατευθύνσεων Προχωρημένου Εξαμήνου και τον Διευθυντή του Τομέα Μαθημάτων Υποδομής.

11: Να οριστεί Συμβούλιο Σπουδών, στο οποίο θα προεδρεύει ο Διευθυντής του Προγράμματος Σπουδών, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Εκπαιδευτικού Προσωπικού του Τμήματος (Μόνιμων και Εκτάκτων), καθώς επίσης και εκπροσώπων των φοιτητών.

Στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε., το ρόλο του προτεινόμενου οργάνου τον έχει η ΓΣ, στο Προπτυχιακό και η ΓΣΕΣ, στο Μεταπτυχιακό.

12: Στο τέλος κάθε Ακαδημαϊκού Εξαμήνου, να γίνεται αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών στα αντίστοιχα Μαθήματα από το Συμβούλιο Σπουδών του Τμήματος και να λαμβάνονται μέτρα βελτίωσης.

Αν και, ως υπόδειξη, θεωρούμε πως είναι στη σωστή κατεύθυνση, επί του παρόντος, η συγκεκριμένη σύσταση της Επιτροπής δεν κατέστη δυνατό να ικανοποιηθεί.

13: Η επανεξέταση ενός Μαθήματος, στην εξέταση του οποίου κάποιος φοιτητής απέτυχε, θα πρέπει να γίνεται στην αμέσως επόμενη εξεταστική και όχι για περισσότερο από δύο φορές.

Αν και, ως υπόδειξη, θεωρούμε πως είναι στη σωστή κατεύθυνση, αντιτίθεται στον Κανονισμό Σπουδών με βάση τον νόμο και, κατά συνέπεια, δε μπορεί να εφαρμοστεί.

Το συγκεκριμένο μέτρο εφαρμόζεται (με επιτυχία) στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος.

14: Να καθιερωθεί Ετήσια Συνέλευση Αξιολόγησης των Σπουδών που θα αφορά στη διάρκεια ενός ολόκληρου Ακαδημαϊκού Έτους.

Αν και, ως υπόδειξη, θεωρούμε πως είναι στη σωστή κατεύθυνση, επί του παρόντος, η συγκεκριμένη σύσταση της Επιτροπής δεν κατέστη δυνατό να ικανοποιηθεί.

15: Να συγκεντρωθούν στοιχεία για την επαγγελματική εξέλιξη των αποφοίτων του Τμήματος, τα οποία και να δημοσιοποιηθούν, αυξάνοντας έτσι την ελκυστικότητα των

Σπουδών στο Τμήμα. Οι επιτυχημένοι απόφοιτοι του Τμήματος θα μπορούσαν να προσκαλούνται ως κεντρικοί ομιλητές σε εκδηλώσεις αποτελώντας πηγές έμπνευσης για τους φοιτητές

Το Τμήμα διαθέτει στοιχεία για την επαγγελματική εξέλιξη – καταξίωση των αποφοίτων του, που αφορούν στην περίοδο 2001 – 2011 (μέσω του Γραφείου Διασύνδεσης του ΤΕΙ), καθώς επίσης και για την περίοδο 2011 – 2013 (μέσω της Γραμματείας του Τμήματος και του Γραφείου Διασύνδεσης του ΤΕΙ). Τα εν λόγω στοιχεία, τα οποία (επί τη ευκαιρία) υποδεικνύουν πως το 82% του συνόλου των αποφοίτων μας εντάσσεται στην αγορά εργασίας μέσα στους πρώτους δώδεκα (12) μήνες από την αποφοίτησή του, όντας πολύ σημαντικά για τη φυσιογνωμία του Τμήματος, έχουν ήδη αναρτηθεί στην ιστοσελίδα μας.

Επιπλέον, από το Ακαδημαϊκό Έτος 2012-13, το Τμήμα διοργανώνει, τουλάχιστον μία φορά τον χρόνο (συνήθως κάθε Μάρτιο), εκδήλωση με θέμα την επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων του, σε σχέση και με τις όποιες εξελίξεις στην Επιστήμη της Μηχανολογίας. Ενίοτε, απόφοιτοι του Τμήματος είναι κεντρικοί ομιλητές σε αυτές τις εκδηλώσεις.

16: Συνίσταται η συσχέτιση του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος με την εγχώρια Βιομηχανία, όπως συμβαίνει στην Αμερική. Στην περίπτωση αυτή, ο ρόλος του Industrial Advisory Board θα είναι ιδιαίτερα σημαντικός (επίσης κατά το Αμερικάνικο πρότυπο).

Η συγκεκριμένη σύσταση, θα μπορούσε, ενδεχομένως, να ικανοποιηθεί μόνον όσον αφορά σε κάποιο γενικό πλαίσιο σύγχρονων βιομηχανικών εφαρμογών, όπως η συσχέτιση (μέρους) του Προγράμματος Σπουδών με τις Ανανεώσιμες Πηγές Ενέργειας, ή τη Ρομποτική, ή την Επιστήμη των Σύνθετων Υλικών, κ.λπ., στοιχεία των οποίων, βέβαια, υπάρχουν στο αναμορφωμένο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος (αυτό που θα εφαρμοστεί από το Ακαδημαϊκό Έτος 2014-15).

Όσον αφορά στη σύνδεση του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος με την παραγωγή συγκεκριμένων προϊόντων ή/και τις υπηρεσίες σε συγκεκριμένες βιομηχανικές μονάδες της περιοχής των Σερρών, κάτι τέτοιο αντιτίθεται (επί του παρόντος) στο πνεύμα της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης στην Ελλάδα.

17: Η Επιτροπή ενθαρρύνει το Τμήμα να θέσει μακροπρόθεσμους ερευνητικούς στόχους και να καθιερώσει δείκτες ερευνητικών επιδόσεων.

Το Τμήμα ανέκαθεν είχε, και συνεχίζει να θέτει, μακροπρόθεσμους ερευνητικούς στόχους πάνω σε ιδιαίτερος σύγχρονα θέματα της Επιστήμης της Μηχανολογίας (και όχι μόνο). Αδιάψευστοι μάρτυρες της εν λόγω νοοτροπίας είναι οι ερευνητικές συνεργασίες, που καθιερώθηκαν μετά το καλοκαίρι του 2012, με το Τμήμα Aerospace Engineering του Πανεπιστημίου Texas A&M (US) και το Τμήμα Επιστήμης των Υλικών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων πάνω στα «Σύνθετα Υλικά», με το Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας πάνω στη «Δυναμική των Συστημάτων Αξιοποίησης Αιολικής Ενέργειας», με το Πανεπιστήμιο του Καϊζερσλάουτερν (Germany) πάνω στα «Συστήματα Παραγωγής & τη Ρομποτική», με την Ακαδημία των Αθηνών (στο πλαίσιο της δράσης «Αριστεία») πάνω στη «Δημιουργία του Μαγνητικού Πεδίου των Αστέρων», κ.ά.

18: Να προκηρυχθούν θέσεις οι οποίες θα αφορούν σε ερευνητικώς ενεργά αντικείμενα του Τμήματος.

Λόγω της «σφιχτής» δημοσιονομικής πολιτικής που εκπορεύεται από την κεντρική Κυβέρνηση, η συγκεκριμένη σύσταση της Επιτροπής δεν κατέστη δυνατό να ικανοποιηθεί.

19: Η Επιτροπή ενθαρρύνει την αύξηση της ερευνητικής δραστηριότητας των μελών του Τμήματος.

Και τα μέλη του Τμήματος εργάζονται νυχθημερόν για να ανταποκριθούν σε αυτό.

20: Να δημιουργηθεί τεύχος ετήσιου απολογισμού ερευνητικής δραστηριότητας των μελών του Τμήματος (annual research report).

Το εν λόγω τεύχος είναι ήδη έτοιμο και θα δημοσιοποιηθεί με την έναρξη του νέου Ακαδημαϊκού Έτους. Αφορά δε, στα πεπραγμένα του προηγούμενου Ακαδημαϊκού Έτους, 2013-14.

21: Προετοιμαστείτε για την ένταξη των Τμημάτων κάτω από την «ομπρέλα» της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών.

Η εν λόγω σύσταση αφορά στην πολιτεία και στο ΥΠΑΙΘ.

22: Το εκπαιδευτικό υλικό να είναι διαθέσιμο και σε ηλεκτρονική μορφή, για την πιο άμεση πρόσβαση των φοιτητών σε αυτό.

Ξεκινώντας αυτήν την πρακτική από το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, σήμερα, το μεγαλύτερο μέρος του εκπαιδευτικού υλικού και του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος είναι διαθέσιμο και σε ηλεκτρονική μορφή, κυρίως μέσω της πλατφόρμας e-Learning και του Drop Box.

23: Ενθαρρύνετε τους φοιτητές σας να χρησιμοποιούν το Γραφείο Διασύνδεσης.

Η αξιοποίηση των δυνατοτήτων που προσφέρει στους φοιτητές η ύπαρξη Γραφείου Διασύνδεσης στο Ίδρυμα, είναι μία από τις πρώτες παραινέσεις – συστάσεις που απευθύνουμε προς τους πρωτοετείς φοιτητές μας κατά την υποδοχή τους στο Τμήμα.

24: Συνεχίστε την καλή προσπάθεια για όσο το δυνατόν πιο επικαιροποιημένο εκπαιδευτικό υλικό, τόσο σε προπτυχιακό όσο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο.

Η προσπάθεια συνεχίζεται.

25: Να ανοίξει η φοιτητική λέσχη το Φθινόπωρο του 2012, και εντατικοποιήστε τις προσπάθειές σας για τη δημιουργία φοιτητικής εστίας.

Η φοιτητική λέσχη έχει ήδη ανοίξει, αλλά η φοιτητική εστία αφορά στο Ίδρυμα και κυρίως στη χρηματοδότηση από το ΥΠΑΙΘ.

26: Το Τμήμα θα χρειαστεί επιπλέον (εκπαιδευτικό και τεχνικό) προσωπικό εν όψει του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών που ετοιμάζει.

Συμφωνούμε απόλυτα με τις απόψεις της Επιτροπής, αλλά αφορούν στο ΥΠΑΙΘ.

27: Φροντίστε για μια πιο στενή ερευνητική συνεργασία μεταξύ των δύο Τομέων (τότε, Κατευθύνσεων Προχωρημένου Εξαμήνου σήμερα) του Τμήματος.

Αυτός ακριβώς είναι και ένας από τους λόγους για τους οποίους επιδιώξαμε τη δημιουργία Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, το αντικείμενο του οποίου να συνδυάζει γνώσεις που άπτονται της Κατεύθυνσης τόσο των Κατασκευαστών Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε., όσο αυτής των Ενεργειακών Μηχανολόγων Μηχανικών Τ. Ε..

Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ

Οι εξωτερικοί αξιολογητές επισήμαναν μια σειρά από ζητήματα-προκλήσεις που πρέπει να αντιμετωπιστούν. Ειδικότερα, οι αξιολογητές προσδιόρισαν διάφορα προς αντιμετώπιση εσωτερικά ζητήματα, εκ των οποίων τα παρακάτω αντιμετωπίστηκαν ως εξής:

1. *Η υψηλή αναλογία φοιτητών προς ακαδημαϊκό προσωπικό. Θεραπεία:* Πέραν της σημαντικής μείωσης του αριθμού εισακτέων από το ακαδημαϊκό έτος 2012 και ένθεν, το Τμήμα προχώρησε στην διαγραφή αρκετών λιμναζόντων φοιτητών (περίπου 500 μη ενεργοί φοιτητές) που αδικαιολόγητα επιβάρυναν την αναλογία. Επίσης, ο κατά πολύ βελτιωμένος ρυθμός αποφοίτησης οδήγησε στην περαιτέρω βελτίωση της αναλογίας.

2. *Το χαμηλό ποσοστό παρακολούθησης των θεωρητικών διαλέξεων από τους φοιτητές. Θεραπεία:* Η τάση αυτή έχει αναστραφεί και πλέον ο αριθμός των φοιτητών που παρακολουθούν τις θεωρητικές διαλέξεις έχει αυξηθεί σημαντικά. Σε αυτό συνετέλεσε και η θέσπιση αυστηρότερης νομοθεσίας αναφορικά στο χρόνο που διατίθεται πλέον στους φοιτητές για την ολοκλήρωση των σπουδών τους. Επιπροσθέτως, το περιεχόμενο των διαλέξεων περιλαμβάνει και πρακτικές επιδείξεις διατάξεων που διευκολύνουν τους φοιτητές στην καλύτερη κατανόηση των διαλέξεων.

3. *Ο χαμηλός ρυθμός αποφοίτησης. Θεραπεία:* Ο αριθμός των φοιτητών που αποφοιτούν έχει αυξηθεί σημαντικά. Η εντατική παρότρυνση των φοιτητών από το ακαδημαϊκό προσωπικό να ασχοληθούν σοβαρά με τις σπουδές τους και η σημαντική συνεισφορά των διδασκόντων διαμέσου της αυξημένης διαθεσιμότητάς τους για την επίλυση αποριών φοιτητών προχωρημένων εξαμήνων, καθώς και η αλλαγή νοοτροπίας πολλών εξ αυτών, λόγω πλέον των νέων οικονομικών συνθηκών που χαρακτηρίζουν τη χώρα μας, είχαν ως αποτέλεσμα την αύξηση του αριθμού των ετησίως αποφοιτησάντων. Σύμφωνα με το Φοιτητικό Μητρώο του Τμήματος, για τα έτη 2011-2013 ο αριθμός των φοιτητών που αποφοιτούν συστηματικά κάθε χρόνο κυμαίνεται από 150-180, που ποσοστιαία μεταφράζεται σε πολύ μεγάλο ποσοστό (>70%) του συνόλου των ενεργών φοιτητών.

4. *Προώθηση συνεργασίας μεταξύ ακαδημαϊκού προσωπικού που εντάσσεται σε διαφορετικούς Τομείς. Θεραπεία:* Συνεργασίες έχουν προωθηθεί τόσο σε διδακτικό όσο και ερευνητικό επίπεδο. Σε διδακτικό επίπεδο η διδασκαλία του αγγλόφωνου μεταπτυχιακού διπλώματος στα “Συστήματα Επικοινωνιών & Πληροφορικής” (Msc in Communication and Information Systems) δημιούργησε συνεργασίες, οι οποίες είχαν ως αποτέλεσμα την βέλτιστη απόδοση

μεταπτυχιακών μαθημάτων από διδάσκοντες που εντάσσονται σε διαφορετικούς Τομείς. Σε ερευνητικό επίπεδο ήδη υπήρχαν και εξακολουθούν να υπάρχουν συνεργασίες μεταξύ μελών Ε.Π. που εντάσσονται σε διαφορετικούς Τομείς στα πλαίσια των ερευνητικών προγραμμάτων “Αρχιμήδης” (I, II, III).

5. *Αποσαφήνιση του ακαδημαϊκού προσανατολισμού του Τμήματος και της προτεραιότητας ανάμεσα στα επιστημονικά πεδία της Πληροφορικής και των Επικοινωνιών. Θεραπεία:* Το Τμήμα διαφώνησε με τη διαπίστωση των εμπειρογνώμων και κατέθεσε την άποψή του στην Α.ΔΙ.Π. Οι εμπειρογνώμονες ισχυρίζονται ότι η κύρια έμφαση του Τμήματος τοποθετείται στις Τηλεπικοινωνίες, εν τούτοις το πρόγραμμα και η κατανομή των μαθημάτων, οι διδακτικές μονάδες αυτών και γενικά η συνολική εικόνα του καθώς και η ερευνητική και επιστημονική δραστηριότητα των μελών Ε.Π. αποδεικνύουν την ισόρροπη και συμμετρική ανάπτυξη και των δύο επιστημονικών πεδίων.

6. *Απουσία μεταπτυχιακού κύκλου σπουδών. Θεραπεία:* Οι εμπειρογνώμονες της Α.ΔΙ.Π. λανθασμένα διατύπωσαν την άποψη στην έκθεση εξωτερικής αξιολόγησης ότι δεν υπάρχει σχεδιασμός στο Τμήμα για την διοργάνωση μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών. Το Τμήμα επεξεργάστηκε εμπειριστατωμένη πρόταση για την προσφορά αγγλόφωνου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στα “Συστήματα Επικοινωνιών και Πληροφορικής” (Msc in Communication and Information Systems), η οποία υποβλήθηκε το 2011 και εγκρίθηκε το 2012. Το πρόγραμμα λειτουργεί με μεγάλη επιτυχία, έχει σχεδόν ολοκληρώσει τους πρώτους δύο κύκλους του, και φέτος υποδέχεται φοιτητές για τον τρίτο κύκλο λειτουργίας του.

7. *Πολύ μικρός αριθμός μόνιμων μελών Ε.Π. και αφύσικα μεγάλος αριθμός έκτακτων καθηγητών. Θεραπεία:* Στο πρόγραμμα σπουδών έχει δοθεί μεγάλη βαρύτητα στην υποστήριξη των επιστημονικών πεδίων, καθώς και των προσφερομένων εξειδικεύσεων με εργαστηριακά μαθήματα. Προκειμένου να αποδοθούν με τον βέλτιστο ακαδημαϊκό τρόπο οι εργαστηριακές αυτές τάξεις, στο τμήμα πάντοτε υπήρχαν –όπως ο Νόμος ορίζει- τμήματα φοιτητών μέχρι είκοσι (20) το πολύ άτομα. Σε συνδυασμό με τον πολύ μεγάλο αριθμό εισαγωγής φοιτητών δια μέσω του συστήματος των Πανελληνίων εξετάσεων (250-300 ανά έτος μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2012-2013) γίνεται αντιληπτό ότι μόλις ένα μάθημα του πρώτου έτους συμπεριλαμβάνον εργαστηριακή διάσταση, απαιτεί συνολικά 14 τμήματα επί 2 διδακτικές ώρες, ήτοι 28 ώρες διδασκαλίας ή σχεδόν δύο πλήρη ωράρια εκτάκτων συναδέλφων. Συνεπώς, η μεγάλη αναλογία μεταξύ εξωτερικών και μόνιμων διδασκόντων είναι απόλυτα δικαιολογημένη. Εν τούτοις, δεδομένων των πολύ σημαντικών περικοπών που επεβλήθησαν από το κράτος στα διαθέσιμα κονδύλια για την πρόσληψη επιστημονικών και εργαστηριακών συνεργατών, το Τμήμα αναμόρφωσε το πρόγραμμα σπουδών το έτος 2013, ελαττώνοντας, όπου ήταν εφικτό, το εργαστηριακό μέρος μαθημάτων που διδάσκονται κυρίως στα πρώτα εξάμηνα σπουδών που υποδέχεται το συνολικό πλήθος των εισερχομένων φοιτητών. Οι μειώσεις αυτές, σε συνδυασμό με τη σημαντική μείωση του αριθμού εισακτέων, καθώς και η πρόσληψη ενός νέου μόνιμου μέλους Ε.Π. κατέστησε δυνατή την απόδοση του αναμορφωμένου προγράμματος σπουδών με μόλις τέσσερα πλήρη ωράρια εξωτερικών εργαστηριακών και επιστημονικών συνεργατών (4x18ώρες=72 ώρες).

Τα παρακάτω ζητήματα-προκλήσεις που τέθηκαν από τους αξιολογητές δεν δύνανται εκ των πραγμάτων να αντιμετωπιστούν, και ειδικότερα:

1. *Τα χαμηλά ακαδημαϊκά κριτήρια εισαγωγής των φοιτητών στο Τμήμα. Θεραπεία:* Το Τμήμα (και το Ίδρυμα) δεν διαθέτει κάποιο μέσο για να οριοθετήσει τα κριτήρια εισαγωγής. Οι φοιτητές εισέρχονται στο Τμήμα δια του συστήματος των πανελληνίων εξετάσεων. Παρά το γεγονός ότι το Τμήμα διαθέτει ακαδημαϊκό προσωπικό υψηλής στάθμης, σύγχρονο και πλήρες ακαδημαϊκό πρόγραμμα στις επιστήμες της Πληροφορικής και των Επικοινωνιών, εξαιρετικές κτιριακές και υλικοτεχνικές υποδομές και αξιολογείται πολύ υψηλά από τους φοιτητές του, τα στοιχεία αυτά παραδοσιακά δεν λαμβάνονται υπόψη από τους υποψηφίους που συμμετέχουν στις Πανελλήνιες Εξετάσεις. Αντίθετα, παράγοντες όπως η εγγύτητα στα μεγάλα αστικά κέντρα (Αθήνα, Θεσσαλονίκη), καθώς και η αναληθής -εν τούτοις όμως- ισχύουσα παραδοσιακή αντίληψη που έχει καλλιεργηθεί ιστορικά στην Ελληνική πραγματικότητα ότι δηλαδή τα ΤΕΙ δεν προσφέρουν εκπαίδευση εφάμιλλη αυτής που προσφέρεται από τα Πανεπιστήμια, είναι καθοριστικοί στη διαμόρφωση των χαμηλών κριτηρίων εισαγωγής.

2. Ο μικρός αριθμός διοικητικού και τεχνικού προσωπικού υποστήριξης. *Θεραπεία:* Οι προσλήψεις του προσωπικού ελέγχονται αποκλειστικά από το Κράτος και ουδεμία ενέργεια πέραν της συστηματικής ζήτησης θέσεων από το Τμήμα δια μέσω του ΤΕΙ προς το Υπουργείο μπορεί να δρομολογηθεί.

Οι ακόλουθες προτάσεις-συστάσεις των αξιολογητών έχουν δρομολογηθεί να υλοποιηθούν:

1. Η δημιουργία ενός συμβουλευτικού οργάνου αποτελούμενου από εργοδότες και στελέχη βιομηχανίας και επιχειρήσεων, ώστε να εναρμονίζεται και να επικαιροποιείται το πρόγραμμα σπουδών στις ανάγκες της αγοράς εργασίας.

2. Η δημιουργία ενός μητρώου εργοδοτών και φορέων που δραστηριοποιούνται στο επιστημονικό πεδίο του Τμήματος στην ευρύτερη περιοχή της έδρας του Ιδρύματος (π.χ. Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας), ώστε να προωθούνται επαγγελματικά οι απόφοιτοι του Τμήματος.

3. Η σύσταση Επιτροπής Έρευνας στο Τμήμα για την προώθηση και δημιουργία συνεργασιών με άλλα Ιδρύματα τόσο στο εσωτερικό όσο και στο εξωτερικό για την ανάπτυξη ερευνητικών δραστηριοτήτων.

4. Η σύνταξη καθαρής στρατηγικής για την έρευνα που διεξάγουν οι ερευνητικές ομάδες του Τμήματος, υπό τη διοικητική σκέπη των Τομέων.

5. Διενέργεια ερευνητικών σεμιναρίων όπου μέλη Ε.Π., ερευνητές και μεταπτυχιακοί φοιτητές που δραστηριοποιούνται στο Τμήμα, θα παρουσιάζουν τις ερευνητικές δραστηριότητές τους.

Τα ακόλουθα ζητήματα-προκλήσεις που τέθηκαν από τους αξιολογητές δεν δύνανται εκ των πραγμάτων να αντιμετωπιστούν, και ειδικότερα:

1. *Ανταγωνισμός από όμορα Πανεπιστήμια και ΤΕΙ που προσφέρουν όμοια ή ανάλογα προγράμματα σπουδών.* Ο ανταγωνισμός από τα δημόσια Ιδρύματα καθορίζεται εν πολλοίς από το σχεδιασμό του κράτους. Ισχυρός ανταγωνισμός από τα υφιστάμενα αλλά και νεοϊδρυθέντα ιδιωτικά Ιδρύματα αναμένεται να δημιουργήσει ακόμα εντονότερα προβλήματα στο Τμήμα, του οποίου η έδρα ευρίσκεται μακριά από την κύρια δεξαμενή άντλησης φοιτητών (65% των φοιτητών του Τμήματος προέρχονται από τη Θεσσαλονίκη). Το Τμήμα επιθυμεί και πρέπει να διατηρήσει τη μοναδικότητά του στην ευρύτερη γεωγραφική περιοχή θεραπεύοντας τα επιστημονικά πεδία τόσο της Πληροφορικής όσο και των Επικοινωνιών, με έμφαση την τομή αυτών. Πιστεύεται ότι η σημαντική αυτή διαφοροποίηση, θα εξασφαλίσει στο Τμήμα την μακροπρόθεσμη επιβίωσή του στο ολόένα και πιο δύσκολο και ανταγωνιστικό χώρο της Ανώτατης εκπαίδευσης. Για το λόγο αυτό το Τμήμα κατέθεσε αίτηση ακυρώσεως κατά του Προεδρικού Διατάγματος που επέβαλε αυθαίρετα και αναιτιολόγητα την αλλαγή του τίτλου του, στο Συμβούλιο της Επικρατείας. Το Τμήμα ευελπιστεί ότι το δίκαιο αίτημά του θα δικαιωθεί, εξασφαλίζοντας ποιοτική και μακροπρόθεσμη εκπαίδευση στους φοιτητές.

2. *Μεγάλος εσωτερικός ανταγωνισμός για την κατανομή των οικονομικών πόρων του Ιδρύματος.* Το Τμήμα υποβάλλει τεκμηριωμένες και πλήρως αιτιολογημένες προτάσεις προς την Διοίκηση του ΤΕΙ για τη συντήρηση υφιστάμενου εξοπλισμού, καθώς και την προμήθεια νέου, που απαιτείται για την υποστήριξη του προπτυχιακού και του μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών καθώς και των ερευνητικών δραστηριοτήτων του προσωπικού.

Τμήμα Σχεδιασμού & Τεχνολογίας Ένδυσης

Το Τμήμα Σχεδιασμού & Τεχνολογίας Ένδυσης αξιολογήθηκε κατά την 29^η και 30^η Απριλίου 2014. Καθώς η αξιολόγηση δημοσιεύτηκε ένα μήνα περίπου πριν τη λήξη του εαρινού εξαμήνου, δεν μεσολάβησε ο απαραίτητος χρόνος ώστε να αντιμετωπιστούν αποτελεσματικά οι παρατηρήσεις που διατυπώθηκαν στην Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης.

Ωστόσο υπήρξε εκτεταμένη συζήτηση από τη Συνέλευση του τμήματος (προσωρινή Συνέλευση 11/3-9-2014), η οποία συμφώνησε σε κάποια σημεία και έθεσε προτεραιότητες προκειμένου να υπάρξει έγκαιρος προγραμματισμός και εφαρμογή των συστάσεων της Εξωτερικής Αξιολόγησης από το Χειμερινό Εξάμηνο 2014-2015. Συγκεκριμένα οι Συστάσεις της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης συνοψίζονται στα παρακάτω:

Α. Σε ό, τι αφορά στο πρόγραμμα Σπουδών & την Εκπαιδευτική διαδικασία η Επιτροπή έχει προτείνει:

1. Την Αναμόρφωση του προγράμματος Σπουδών με στόχο να γίνει πιο ευέλικτο και με σαφείς στόχους και τη Σύσταση μίας Συμβουλευτικής Επιτροπής από εμπειρογνώμονες του

κλάδου και επιχειρηματίες για το λόγο αυτό. Στη νέα διαδικασία αναμόρφωσης θα πρέπει να ληφθούν υπόψη το πρόγραμμα σπουδών ανάλογου αντικειμένου εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και οι απαιτήσεις της Αγοράς της Κ/Υ & Ένδυσης, προκειμένου το νέο πρόγραμμα σπουδών να προσφέρει ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα στους αποφοίτους του.

2. Την υιοθέτηση μιας οριζόντιας προσέγγισης στη διδασκαλία μεταξύ των σχεδιαστικών και μαθημάτων παραγωγής με την ανάθεση διαθεματικών project στο πλαίσιο του εξαμήνου. Μέσα από αυτό αναζητείται η μεγαλύτερη συμμετοχή των φοιτητών στα θεωρητικά μαθήματα και η καλύτερη σύνδεση των γνωστικών αντικειμένων μεταξύ τους.

3. Την παροχή υλικών (όπως υφασμάτων) και συστημάτων παραγωγής στα εργαστήρια για τη μεγαλύτερη δυνατότητα ενασχόλησης των φοιτητών με την κατασκευή των ενδυμάτων, ώστε να γίνει κατανοητή η διαδικασία της Παραγωγής του ενδύματος ως μέρος της διαδικασίας Σχεδιασμού.

4. Την πρόσληψη βοηθών στα εργαστήρια ώστε να υποστηριχθεί η εκπαιδευτική διαδικασία σε γνωστικά αντικείμενα όπου έχουν μειωθεί οι απαιτούμενες ώρες διδασκαλίας προκειμένου να ανταποκριθούν στους μειωμένους πόρους για την πρόσληψη Έκτακτου Εκπαιδευτικού προσωπικού.

5. Την υιοθέτηση του συστήματος e-learning στην εκπαιδευτική διαδικασία.

6. Την ενίσχυση της κινητικότητας φοιτητών και διδασκόντων στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus.

α) Συστάσεις που ήδη αντιμετωπίστηκαν:

Δε μεσολάβησε ο απαραίτητος χρόνος για την αντιμετώπιση των παραπάνω συστάσεων.

β) Συστάσεις για τις οποίες έχει τεθεί χρονοδιάγραμμα:

Σε ό, τι αφορά τη Σύσταση 1, την Αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών, αυτή έχει προγραμματιστεί να πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης προγράμματος Σπουδών και να εφαρμοστεί αυτό το νέο πρόγραμμα από το Ακαδημαϊκό έτος 2015-2016. Για το λόγο αυτό έχει προγραμματιστεί να αποφασισθεί η σύσταση επιτροπής εμπειρογνομόνων, οι οποίοι θα γνωμοδοτήσουν κατά τη διαδικασία αναμόρφωσης του προγράμματος.

Σε ό, τι αφορά τις συστάσεις 2, 3, 4, 5 & 6 θα συζητηθούν άμεσα σε συνάντηση Εκπαιδευτικού προσωπικού, με στόχο να αντιμετωπιστούν & να εφαρμοστούν από το Χειμερινό Εξάμηνο 2014-15.

Β. Σε ό, τι αφορά στην Έρευνα η Επιτροπή έχει προτείνει:

7. Την υιοθέτηση ερευνητικής πολιτικής και σχεδιασμού, που να εμπλέκει όλα τα μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού ξεκινώντας από το μόνιμο προσωπικό στο οποίο θα πρέπει να δοθούν-σύμφωνα με την επιτροπή-επιπλέον κίνητρα, με στόχο την αύξηση του αριθμού & της ποιότητας των δημοσιεύσεων. Στο πνεύμα αυτό προτείνεται η θέσπιση κριτηρίων αξιολόγησης ποιότητας και ανταποδοτικότητας της Έρευνας.

8. Την αναγνώριση και πρωμοδότηση επαγγελματικών και καλλιτεχνικών επιτευγμάτων με τη θέσπιση βραβείων, καθώς και την προαγωγή του μόνιμου προσωπικού σε ανώτερη βαθμίδα κρίνοντας το καλλιτεχνικό έργο αυτού.

9. Τη δημιουργία ερευνητικών ομάδων μέσα στο τμήμα αποτελούμενων τόσο από μόνιμα όσο και από έκτακτα μέλη και σε στενή επαφή με την βιομηχανία Ένδυσης, με στόχο τα καινοτομικά προϊόντα και διαδικασίες.

α) Συστάσεις που ήδη αντιμετωπίστηκαν:

Δε μεσολάβησε ο απαραίτητος χρόνος για την αντιμετώπιση των παραπάνω συστάσεων.

β) Συστάσεις για τις οποίες έχει τεθεί χρονοδιάγραμμα:

Οι συστάσεις 7, 8 & 9 έχουν προγραμματιστεί να συζητηθούν με στόχο να υπάρξει σταδιακός σχεδιασμός και οργάνωση έως τη λήξη του 2014.

Γ. Σε ό, τι αφορά τις διοικητικές & οικονομικές υπηρεσίες του τμήματος & τις σχέσεις του τμήματος με το κεντρικό Ίδρυμα, η Επιτροπή έχει προτείνει:

10. Την ενίσχυση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών στη Γραμματεία για την μεταξύ του τμήματος και της Κεντρικής Διοίκησης επικοινωνία και τη δυνατότητα εφαρμογής της τηλεδιάσκεψης για το διοικητικό και εκπαιδευτικό προσωπικό.

11. Τον προγραμματισμό επισκέψεων υπηρεσιών (όπως η ΔΑΣΤΑ) από την Κεντρική Διοίκηση προς το τμήμα, προκειμένου να γνωρίσουν οι φοιτητές του τμήματος τις δυνατότητες που τους προσφέρονται μέσα από αυτές τις υπηρεσίες.

12. Τη δυνατότητα να διαχειρίζεται το τμήμα ένα μικρό χρηματικό ποσό για τρέχοντα έξοδα.

13. Την περαιτέρω ανάπτυξη του μητρώου αποφοίτων (alumni) η οποία έχει ήδη ξεκινήσει.

α) Συστάσεις που ήδη αντιμετωπίστηκαν:

Σε ό,τι αφορά τη Σύσταση 13, η γραμματεία του τμήματος έχει οργανωθεί με τέτοιο τρόπο ώστε ένα άτομο να ασχολείται με το μητρώο αποφοίτων & να αξιολογεί τα αποτελέσματα που προκύπτουν μία ημέρα εβδομαδιαίως.

β) Συστάσεις για τις οποίες έχει τεθεί χρονοδιάγραμμα:

Σε ό,τι αφορά τις συστάσεις 10, 11 & 12 θα γίνει σχετικό αίτημα στη Συνέλευση του Ιδρύματος με την Έναρξη του Ακαδημαϊκού έτους.

Δ. Σε ό,τι αφορά τη *Στρατηγική Ανάπτυξης* του τμήματος & την ανάληψη δράσης από την κεντρική διοίκηση του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, η Επιτροπή έχει προτείνει:

14. Την Ανάπτυξη Στρατηγικής από το τμήμα, η οποία θα ενισχύσει περισσότερο τους δεσμούς του με την Ελληνική Βιομηχανία Ένδυσης στην Κεντρική Μακεδονία και αυτή θα πρέπει να τεθεί ως προτεραιότητα.

15. Τη δέσμευση από το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας για την πλήρωση επιπλέον οργανικών θέσεων (2-3) άμεσα, ώστε να διασφαλιστεί η βιωσιμότητα του τμήματος και να δημιουργηθούν οι προϋποθέσεις για ανάπτυξη Έρευνας από το μόνιμο Εκπαιδευτικό Προσωπικό.

16. Τη δέσμευση από το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας για τη μετεγκατάσταση του τμήματος στο νέο κτίριο, το Σεπτέμβριο του 2014, ώστε να μπορέσει να δημιουργηθεί το κατάλληλο εκπαιδευτικό και ερευνητικό περιβάλλον που θα ενισχύσει την αλληλεπίδραση του τμήματος με τη βιομηχανία της Ένδυσης και την τοπική κοινωνία.

17. Την ενεργή υποστήριξη από το ΤΕΙ προς το τμήμα για τη δυνατότητα δημιουργίας Σχολής Καλών Τεχνών στο νέο κτίριο, με ένα κοινό πρόγραμμα για τα δύο πρώτα έτη, το οποίο θα μπορούσε να υποστηρίξει δύο ξεχωριστά τμήματα, το υπάρχον και αυτό της Γραφιστικής.

α) Συστάσεις που ήδη αντιμετωπίστηκαν:

Σε ό,τι αφορά τη σύσταση 14, το τμήμα έχει προσεγγίσει περαιτέρω τον ΣΕΠΕΕ για την από κοινού συμμετοχή τους σε ένα cluster με αντικείμενο την Ένδυση στο πλαίσιο της στρατηγικής RIS3 της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. Επιπλέον, αποφάσισε να συμμετέχει στο Μεσογειακό cluster TEX-MED για την Ένδυση. Το τμήμα όρισε ένα μέλος ΕΔΙΠ ως υπεύθυνο διαχείρισης της πλατφόρμας επικοινωνίας των επιχειρήσεων Ένδυσης με τους αποφοίτους του τμήματος για αναζήτηση είτε προσωπικού, είτε θέσης Εργασίας αντίστοιχα.

Σε ό,τι αφορά τις συστάσεις 15, 16, 17, το τμήμα έχει επανειλημμένα υποβάλει αιτήματα & υπομνήματα τόσο προς τη Διοίκηση, όσο και προς το Υπουργείο.

β) Συστάσεις για τις οποίες έχει τεθεί χρονοδιάγραμμα:

Δεν έχει τεθεί χρονοδιάγραμμα για τις παραπάνω συστάσεις καθώς για την υλοποίησή τους υπάρχουν περισσότεροι εμπλεκόμενοι από το τμήμα Σχεδιασμού & Τεχνολογίας Ένδυσης.

Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Η διαδικασία εξωτερικής αξιολόγησης του Τμήματος ολοκληρώθηκε το Σεπτέμβριο του 2013 με την έκδοση και ανάρτηση της έκθεσης εξωτερικής αξιολόγησης από την ΑΔΙΠ (External Evaluation Report).

Το τμήμα αντιμετώπισε τις συστάσεις της έκθεσης ως εξής:

1. Πρόγραμμα Σπουδών (Curriculum)

Σύσταση: «...θα πρέπει οι διαδικασίες αυτοαξιολόγησης και αυτοβελτίωσης να συνεχίσουν και να βελτιωθούν με τη χρήση τεχνικών, όπως τον έλεγχο των θεμάτων και των γραπτών των εξετάσεων από επιτροπές...»

Αντιμετώπιση: Στα πλαίσια της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας, έχει οριστεί επιτροπή η οποία εξετάζει και επιλύει ζητήματα αναβαθμολόγησης – επανεξέτασης γραπτών, ύστερα από σχετική αίτηση των ενδιαφερόμενων φοιτητών.

Σύσταση: «Ο τίτλος κάποιων μαθημάτων (όπως Τραπεζική Χρηματοοικονομική) δεν συνάδει με το διδασκόμενο περιεχόμενο ή για κάποια μαθήματα (όπως Αρχές Marketing, Καινοτομία και Ολική Ποιότητα) δεν είναι ξεκάθαρη η σύνδεση με το υπόλοιπο πρόγραμμα σπουδών».

Αντιμετώπιση: Στα πλαίσια της τελευταίας αναμόρφωσης του ΠΣ του τμήματος, σύμφωνα με τις αρχές της ΑΔΙΠ, καθορίστηκε πλήρως το περιεχόμενο όλων των μαθημάτων με τη

συγγραφή αναλυτικής περιγραφής που συμπεριλαμβάνει τα μαθησιακά αποτελέσματα και το περιεχόμενο κάθε μαθήματος. Ως προς τη σύνδεση κάποιων μαθημάτων με το υπόλοιπο πρόγραμμα σπουδών, αυτή δικαιολογείται καθώς στην ελληνική και τοπική πραγματικότητα ο επαγγελματίας λογιστής ενεργεί και ως χρηματοοικονομικός σύμβουλος, αλλά συχνά και ως σύμβουλος σε θέματα marketing. Επί πλέον, στο πρόγραμμα σπουδών πρέπει να περιλαμβάνονται κατά ένα ποσοστό μαθήματα (Διοίκησης, Οικονομίας, Νομικά, Ανθρωπιστικά (ΔΟΝΑ).

Σύσταση: «Κάποια μαθήματα θα μπορούσαν να διδάσκονται στα πλαίσια άλλων μαθημάτων (Λογιστική και Διαχείριση ΦΠΑ, Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη) και να μην καταλαμβάνουν 13 εβδομάδες διδασκαλίας»

Αντιμετώπιση: Μετά την τελευταία αναμόρφωση του ΠΣ (Ιούνιος 2014), τα αναφερόμενα μαθήματα έχουν καταργηθεί και η ύλη τους έχει κατανεμηθεί σε άλλα.

Σύσταση: «Κάποια μαθήματα θα έπρεπε να είναι υποχρεωτικά και όχι προαιρετικά (Λογιστική ομίλων και Χρηματοοικονομικών Προϊόντων)»

Αντιμετώπιση: Στην τρέχουσα χρονική περίοδο και σύμφωνα με τις απαιτήσεις που καθορίζουν οι σχετικοί κανόνες, δεν στάθηκε δυνατή η αλλαγή κάποιων μαθημάτων από υποχρεωτικά σε προαιρετικά, λόγω της υποχρεωτικής ποσόστωσης υποχρεωτικών – επιλεγόμενων μαθημάτων.

Σύσταση: «Υπάρχει έλλειψη κάποιων μαθημάτων όπως η Διοικητική Λογιστική και η Λογιστική για Μη Κερδοσκοπικούς Οργανισμούς»

Αντιμετώπιση: Μετά τις τελευταίες αναμορφώσεις του ΠΣ κατά το ακαδημαϊκό έτος 2013-2014, η Διοικητική Λογιστική έχει εισαχθεί στο νέο ΠΣ. Η εισαγωγή του δεύτερου μαθήματος θα αντιμετωπιστεί σε επόμενη αναμόρφωση.

Σύσταση: «Θα πρέπει να υπάρχει αυξημένη ενημέρωση και ένταξη – ενσωμάτωση των φοιτητών στις διαδικασίες του τμήματος και του Ιδρύματος»

Αντιμετώπιση: Η συμμετοχή των φοιτητών στις διαδικασίες καθορίζεται από τους υφιστάμενους νόμους και τον (υπό έγκριση) Οργανισμό και Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος. Το τμήμα σε κάθε περίπτωση προσκαλεί τους εκλεγμένους εκπροσώπους των φοιτητών στα όργανα. Επιπλέον, διοργανώνει ημερίδες ενημέρωσης στους νεοεισερχόμενους φοιτητές στην αρχή κάθε ακαδ. Έτους.

2. Διδασκαλία (Teaching)

Σύσταση – παρατήρηση: «Ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης του προγράμματος και λήψης πτυχίου είναι μεγαλύτερος από τη διεθνή πρακτική»

Αντιμετώπιση: Το ζήτημα συζητείται επανειλημμένα στα όργανα του τμήματος. Ωστόσο η παρατήρηση αυτή είναι κοινή για όλο το σύστημα της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης στη χώρα.

Σύσταση – παρατήρηση: «Ένας ασυνήθιστα μεγάλος αριθμός φοιτητών αποτυγχάνει σε συγκεκριμένα μαθήματα.»

Αντιμετώπιση: Έχουν συγκληθεί επανειλημμένες συνεδριάσεις των οργάνων του τμήματος όπου συζητήθηκαν τα σχετικά στατιστικά στοιχεία. Γίνονται συνεχώς προσπάθειες βελτίωσης της κατάστασης, με εναλλαγή διδασκόντων και προσαρμογή του επιπέδου δυσκολίας με την προϋπόθεση της διατήρησης της ποιότητας. Σε περιπτώσεις όπου οι κάποιοι φοιτητές θεωρούνται ότι θίγονται από τον τρόπο βαθμολόγησης, συστήνεται επιτροπή επανεξέτασης, όπως έχει σημειωθεί πιο πάνω. Επιπλέον, οι διδάσκοντες έχουν πρόσβαση στο σύστημα αξιολόγησης όπου σημειώνονται πιθανές παρατηρήσεις των φοιτητών με σκοπό τη βελτίωση των πρακτικών που ακολουθούν.

3. Σε κάποιες περιπτώσεις, το τμήμα αδυνατεί να αντιμετωπίσει τις συστάσεις της εξωτερικής αξιολόγησης, κυρίως λόγω περιορισμένης χρηματοδότησης, η οποία δεν μπορεί να ελεγχθεί από τα όργανα του τμήματος. Ενδεικτικά μπορούν να αναφερθούν τα εξής:

- Πρόσληψη διδακτικού προσωπικού (μόνιμου και έκτακτου).
- Πρόσληψη προσωπικού υποστήριξης των εργαστηρίων.
- Πρόσληψη προσωπικού τεχνικής υποστήριξης.
- Προμήθεια τίτλων από τη βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

A) Παρατηρήσεις & Συστάσεις που αντιμετωπίστηκαν:

1. Εισαγωγή μαθημάτων: Στο νέο πρόγραμμα σπουδών προσφέρονται επί πλέον τρία σχετικά

μαθήματα.

2. Σύνδεση έρευνας και διδασκαλίας: Τα μέλη του Τμήματος έχουν αρχίσει την ένταξη στην διδασκαλία των μαθημάτων εργασιών σχετικών με την έρευνα.

3. Συμβουλευτική για της προπτυχιακούς φοιτητές: Λόγω του πολύ μικρού αριθμού των μελών Ε.Π. και του ελάχιστου αριθμού έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού, δεν είναι δυνατή η εφαρμογή του θεσμού αυτού. Ο πρόεδρος και μέλη ΕΠ του Τμήματος, κατά περίπτωση, προσπαθούν να καλύψουν το κενό αυτό.

4. Υιοθέτηση τυπικής διαδικασίας αναμόρφωσης του προγράμματος Σπουδών. Η διαδικασία υλοποιήθηκε.

5. Ενέργειες για αποθάρρυνση της λογοκλοπής: Αγοράστηκε και χρησιμοποιείται το λογισμικό EPhorus, για τον αντίστοιχο έλεγχο των διπλωματικών εργασιών του Π.Μ.Σ.

6. Συγγραφή δοκιμίων από φοιτητές: Υλοποιείται στο υποχρεωτικό μάθημα «Σεμινάριο», σε συνδυασμό με το μάθημα «Μεθοδολογία Έρευνας».

7. Απασχόληση των εξωτερικών συνεργατών του Τμήματος πέραν του έτους: Το θέμα αυτό αναφέρεται σε επίπεδο Ιδρύματος για τη λύση του.

B) Λοιπές παρατηρήσεις προς επίλυση:

1. Πρακτικές ενθάρρυνσης της παρακολούθησης των φοιτητών: Το νέο θεσμικό πλαίσιο εκτιμάται ότι θα δράσει προς αυτή την κατεύθυνση.

2. Εφαρμοσμένα θέματα πρακτικών εργασιών: Υλοποιούνται σταδιακά, με έμφαση στα θέματα των πτυχιακών εργασιών (υφίσταται και επιτροπή πτυχιακών εργασιών του Τμήματος).

3. Ακατάλληλα καθίσματα μίας εργαστηριακής αίθουσας: Έχει ξεκινήσει η διαδικασία αντικατάστασής τους.

4. Ενίσχυση της έρευνας: Εκτιμάται ότι η συνεχής λειτουργία των μεταπτυχιακών προγραμμάτων θα βοηθήσει προς αυτή την κατεύθυνση. Είναι γνωστός ο μεγάλος και καθημερινός φόρτος διοικητικού – διδακτικού και λοιπού τεχνικού και επιστημονικού έργου, καθώς επίσης και ο μικρός αριθμός των μόνιμων μελών Ε.Π. του Τμήματος, όλα στοιχεία που δρουν πολύ ανασταλτικά στην ενίσχυση της έρευνας, παρόλη την προφανή σημαντικότητα της και την προτεραιότητά της για την εξέλιξη του επιστημονικού προσωπικού.

5. Μικρός αριθμός αποφοίτων – μεγάλος αριθμός ανενεργών φοιτητών: Το νέο θεσμικό πλαίσιο εκτιμάται ότι θα επιδράσει θετικά στην επίλυση του προβλήματος.

6. Μικρός αριθμός μελών Ε.Π.: Το θέμα αυτό είναι πλέον εμφανές ότι άπτεται του θεσμικού πλαισίου οργάνωσης της ανώτατης εκπαίδευσης, η οποία και βρίσκεται σε φάση ανασυγκρότησης (σχέδιο «ΑΘΗΝΑ»).

Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού

1) Όσον αφορά θέματα εκπαίδευσης

- Συστήνεται η παράδοση του μαθήματος της Αγγλικής Ορολογίας που δεν γινόταν λόγω έλλειψης προσωπικού.

Θα υλοποιηθεί με την διδασκαλία του από μόνιμο καθηγητή πέραν του ωραρίου διδασκαλίας. Επί πλέον, υποστηρίζοντας την καινοτομία στις μεθόδους διδασκαλίας χρησιμοποιούμε εκπαιδευτικές εφαρμογές με εμπορικά λογισμικά αιχμής πχ. SAP, CRM της Entersoft και Softone κ.λπ. και ενθαρρύνουμε τις ενδιάμεσες εργασίες μελέτης περιπτώσεων ως βασικό τρόπο αξιολόγησης.

- Συστήνεται η καλύτερη χρηματοδότηση των εργαστηρίων για ανανέωση εξοπλισμού.

Δεν μπορεί να υλοποιηθεί, λόγω περιορισμένων διαθέσιμων πόρων.

- Συστήνεται η ανάπτυξη του προγράμματος ERASMUS.

Θα γίνουν μεγαλύτερες προσπάθειες ενημέρωσης τω φοιτητών.

- Εμπλουτισμός της βιβλιοθήκης σε βιβλία και περιοδικά.

Δεν έχει υλοποιηθεί λόγω οικονομικών περιορισμών

- Καλύτερη χρησιμοποίηση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης.

Προγραμματίζουμε την «πρόσωπο με πρόσωπο» επαφή με δείγμα φοιτητών που το επιθυμούν και του εκπαιδευτικού προσωπικού, για ανάλυση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης και κατάθεση προτάσεων (brainstorming).

Δημιουργία στο eclass «Κοινότητας Ιδεών», όπου θα αναρτώνται οι προτάσεις του προηγούμενου βήματος για την τελική ψήφιση-επιλογή από τους φοιτητές

2) Για θέματα έρευνας

- Προτείνεται η δημιουργία μεταπτυχιακού Π.Σ.

Έχει υλοποιηθεί και δημοσιεύθηκε ήδη η ίδρυση και λειτουργία του στο ΦΕΚ Β 2532/23-9-2014.

- Προτείνεται η αύξηση των συνεργασιών και η υλοποίηση του θεσμού των εκπαιδευτικών αδειών προκειμένου να αυξηθεί η ποιότητα του ερευνητικού έργου.

Υλοποιείται η αύξηση των συνεργασιών παρά την έλλειψη πόρων για χρηματοδότηση μετακινήσεων.

Δεν μπορεί να υλοποιηθεί ο θεσμός των εκπαιδευτικών αδειών, λόγω έλλειψης προσωπικού.

- Προτείνεται η συνεργασία με τοπικές επιχειρήσεις και η στροφή σε εφαρμοσμένη έρευνα με ενδιαφέρον για την περιοχή.

Υλοποιείται με την υλοποίηση των ερευνητικών προγραμμάτων.

- Βάσει της σχετικής σύστασης από την ομάδα των εξωτερικών αξιολογητών, ο Πρόεδρος του Τμήματος έχει ζητήσει από όλα τα μέλη ΕΠ να προσκομίσουν ερευνητικά θέματα που θα προάγουν τη διεπιστημονικότητα μεταξύ των αντικειμένων των ΕΠ του Τμήματος και ερευνητών από άλλα Ιδρύματα, μέρος των οποίων θα ενσωματωθεί στο προγραμματισμένο πενταετές στρατηγικό πλάνο του Τμήματος. Στα πλαίσια αυτά, ερευνητές του Τμήματος συμμετείχαν στην υλοποίηση ερευνητικής πρότασης με τίτλο «STOMP - Improving the Supply chains, Tolerance and resilience by improved Monitoring and Prediction of climate and extreme weather» στο Horizon 2020, Call: H2020-DRS-2014, Topic: DRS-09-2014.

3) Για θέματα διοίκησης

- Επισημαίνεται η έλλειψη προσωπικού στη γραμματεία.

Δεν έχει υλοποιηθεί η αύξηση λόγω περιορισμένων οικονομικών πόρων.

- Η Έλλειψη προσωπικού στη βιβλιοθήκη.

Δεν έχει υλοποιηθεί λόγω περιορισμένων οικονομικών πόρων.

- Επισημαίνεται η έλλειψη Τεχνικού προσωπικού.

Δεν έχει υλοποιηθεί λόγω περιορισμένων οικονομικών πόρων.

4) Συνεργασία με κοινωνικούς και επαγγελματικούς φορείς

- Προτείνεται η συνέχιση και ενίσχυση των ήδη υπαρχουσών καλών σχέσεων.

Συνεχίζεται η υλοποίηση προγραμμάτων με τον Δήμο Κατερίνης το Επιμελητήριο Πιερίας και πρόσφατα με την Μητρόπολη Κατερίνης σε θέματα οργάνωσης της ανθρωπιστικής βοήθειας.

5) Προβολή διαφήμιση του τμήματος

Η διαφήμιση του Τμήματος είναι μια πρακτική που ακολουθείται από την έναρξη λειτουργίας του Τμήματος παρά τους πενιχρούς πόρους που διατίθενται για αυτό τον σκοπό.

Η δημοσιοποίηση του ΠΠΣ γίνεται με την σύνταξη οδηγού σπουδών και φυλλαδίων, όπως επίσης και με την καταχώρησή του στην Ιστοσελίδα του Τμήματος (www.logistics.teicm.gr), στο facebook, σε ειδικές ιστοσελίδες εκπαιδευτικών διαφημίσεων, σε εφημερίδες. Οι οδηγοί αυτοί και τα φυλλάδια διανέμονται, επίσης, συστηματικά σε εκθέσεις και σε συνέδρια, επιστημονικά και επαγγελματικά όπου το Τμήμα συμμετέχει από την ίδρυσή του και με αυτόν τον τρόπο αφενός γνωστοποιείται το πρόγραμμα αφετέρου το Τμήμα γίνεται δέκτης σχολίων και προτάσεων για τη βελτίωσή του.

Σε επίπεδο Ιδρύματος

Όλες οι συστάσεις των εξωτερικών εμπειρογνομώνων που αφορούν σε κεντρικές αρμοδιότητες του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, έχουν συζητηθεί και στο επίπεδο της Διοίκησης, πολλές δε από αυτές και πριν την υποβολή τους από τους εξωτερικούς εμπειρογνώμονες. Οι περισσότερες από αυτές, όπως π.χ. αύξηση μελών ΕΠ, Έκτακτου Εκπαιδευτικού Προσωπικού, Διοικητικού Προσωπικού, βελτίωση εργαστηριακού εξοπλισμού κ.λπ., δεν μπορούν να αντιμετωπισθούν ή αντιμετωπίζονται εν μέρει, υπό τον περιορισμό των διαθέσιμων πόρων από το ΥΠΑΙΘ και τη ραγδαία μείωσή τους τα τελευταία χρόνια.

2.13 Πώς διασφαλίζει το ίδρυμα ότι τα προγράμματα σπουδών αντιστοιχούν στο επίπεδο του προγράμματος και του απονεμόμενου τίτλου;

Σύμφωνα με τους ενιαίους κανόνες κατάρτισης των προγραμμάτων σπουδών (άρθρο 30 του Οργανισμού), με βάση τους οποίους η διάρκεια σπουδών, ο αριθμός και το περιεχόμενο των

μαθημάτων, τα μαθησιακά αποτελέσματα και οι πιστωτικές μονάδες αντιστοιχούν στο επίπεδο 6 για τα προπτυχιακά προγράμματα και στο επίπεδο 7 για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών.

2.14 Ποια είναι η συνάφεια του προγράμματος με ομόλογα προγράμματα του εξωτερικού;

Από τις αντιστοιχίσεις των μαθημάτων, στο πλαίσιο της κινητικότητας των φοιτητών, αλλά και σχετικές συγκρίσεις που επιχειρούν Τμήματα με αφορμή την ακαδημαϊκή πιστοποίηση, διαπιστώνεται ότι τα προγράμματα σπουδών του Ιδρύματος δεν υστερούν από τα ομόλογα προγράμματα του εξωτερικού, λαμβάνοντας πάντα υπόψη τις ιδιαιτερότητες και τους περιορισμούς των εθνικών θεσμικών πλαισίων (π.χ. αριθμός και διαδικασία επιλογής εισαγόμενων φοιτητών κ.λπ.).

2.15 Πώς τεκμαίρεται η αναγκαιότητα διατήρησης του εν λόγω προγράμματος σπουδών;

Η αναγκαιότητα προκύπτει από την ελκυστικότητα του κάθε προγράμματος ως προς τις προτιμήσεις των εισακτέων, από τις ανάγκες της τοπικής, περιφερειακής και εθνικής οικονομίας και από τη ζήτηση των αντίστοιχων ειδικοτήτων από την αγορά εργασίας.

3. Εκπαίδευση, διδασκαλία και αξιολόγηση των φοιτητών

Τα ιδρύματα πρέπει να εξασφαλίζουν ότι τα προγράμματα σπουδών ενθαρρύνουν τους φοιτητές να αναλαμβάνουν ενεργό ρόλο στην δημιουργία της μαθησιακής διαδικασίας και ότι η αξιολόγηση των φοιτητών απηχεί αυτή την αντίληψη.

3.1 Πού υπάρχει δημοσιευμένος σαφώς διατυπωμένος κώδικας των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων των φοιτητών;

- Στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος.
- Στους Οδηγούς Σπουδών του Ιδρύματος και των Τμημάτων.
- Στον υφιστάμενο Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος και στον νέο Εσωτερικό Κανονισμό στο Κεφάλαιο Γ Δικαιώματα και Υποχρεώσεις του Προσωπικού και των Φοιτητών του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, Άρθρο 31 Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των Φοιτητών.

3.2 Προβλέπονται ποικίλες αλλά συνεκτικές μαθησιακές διαδρομές ανάλογα με τις ανάγκες των φοιτητών στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας; Περιγράψτε.

Οι σπουδές στο Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας οργανώνονται με βάση το εξαμηνιαίο μάθημα και σύμφωνα με τους κανόνες κατάρτισης των Προγραμμάτων Σπουδών που αναφέρονται στον Οργανισμό του Ιδρύματος. Τα μαθήματα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών κάθε Τμήματος διακρίνονται σε υποχρεωτικά, κατ' επιλογήν υποχρεωτικά και προαιρετικά και σε γενικού υπόβαθρου, ειδικού υπόβαθρου και ειδικότητας.

α) Γενικά υποχρεωτικά μαθήματα είναι τα μαθήματα γενικού υπόβαθρου και ειδικού υπόβαθρου και τα βασικά μαθήματα ειδικότητας, τα οποία είναι υποχρεωτικά για όλους τους Φοιτητές του Τμήματος.

β) Κατ' επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα είναι μαθήματα ειδικότητας που επιλέγονται από τους Φοιτητές από πίνακα μαθημάτων και έως δύο (2) ανά εξάμηνο και από το 4^ο έως το 7^ο εξάμηνο. Τα μαθήματα αυτά μπορεί να είναι ομαδοποιημένα, οπότε ο Φοιτητής επιλέγει υποχρεωτικά όλα τα μαθήματα μιας ομάδας, εκτός εάν είναι αδύνατη η διδασκαλία όλων των μαθημάτων μιας ομάδας. Στην περίπτωση αυτή γίνεται ελεύθερη επιλογή για τη συμπλήρωση των μαθημάτων της ομάδας. Εάν έχουν οριστεί κατευθύνσεις, τα μαθήματα που τις χαρακτηρίζουν είναι ομαδοποιημένα.

γ) Προαιρετικά μαθήματα είναι μαθήματα γενικής μόρφωσης ή μαθήματα εμφάθουσας ή διεπιστημονικά. Τα προαιρετικά μαθήματα δε συνυπολογίζονται στον αριθμό των μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη πτυχίου ούτε στη διαμόρφωση του βαθμού, αναγράφονται μόνο στο πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας. Προαιρετικά μαθήματα είναι το θεωρητικό μέρος μαθημάτων του προγράμματος σπουδών άλλων τμημάτων του ΤΕΙ.

Εκτός των προαναφερομένων δεν προβλέπονται ειδικότερες μαθησιακές διαδρομές ανάλογα με τις ανάγκες των φοιτητών.

3.3. Μέσω ποιας διαδικασίας διασφαλίζεται το απαιτούμενο ελάχιστο των υποχρεώσεων των φοιτητών ως προς τις διαδρομές αυτές, π.χ. προαπαιτήσεις μαθημάτων;

Με βάση το τυπικό πρόγραμμα σπουδών κάθε εξαμήνου του Τμήματος, ο Φοιτητής καταρτίζει το ατομικό του πρόγραμμα σπουδών, το οποίο περιλαμβάνει τα μαθήματα που επιθυμεί και πρόκειται να παρακολουθήσει. Κατά την κατάρτιση του ατομικού προγράμματος σπουδών του εξαμήνου ο Φοιτητής λαμβάνει υποχρεωτικά πρόνοια ώστε:

α) Οι νεοεισαχθέντες Φοιτητές δηλώνουν και παρακολουθούν τα μαθήματα που προβλέπει το πρόγραμμα σπουδών για το πρώτο εξάμηνο.

β) Οι υπόλοιποι Φοιτητές, το σύνολο των πιστωτικών μονάδων των μαθημάτων του τυπικού και παρελθόντων εξαμήνων που δηλώνουν να μην υπερβαίνει τις σαράντα (40) πιστωτικές μονάδες.

γ) Ειδικά για τους επί πτυχίω Φοιτητές, το σύνολο των δηλουμένων πιστωτικών μονάδων των μαθημάτων του τυπικού και παρελθόντων εξαμήνων να μην υπερβαίνει τις σαράντα πέντε (45) πιστωτικές μονάδες.

δ) Μόνο στην περίπτωση κατά την οποία ο Φοιτητής έχει εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα των παρελθόντων προσφερόμενων τυπικών εξαμήνων, τότε μόνον έχει τη δυνατότητα να δηλώσει και

μαθήματα του αμέσως μεθεπόμενου, του τυπικού, προσφερόμενου εξαμήνου και οι πιστωτικές μονάδες να μην υπερβαίνουν τις σαράντα (40).

ε) Στις περιπτώσεις α, β και γ, δεν επιτρέπονται επικαλύψεις μαθημάτων (διδασκόμενα μαθήματα την ίδια ώρα) κατά τη διαμόρφωση του ατομικού προγράμματος σπουδών των Φοιτητών.

στ) Ο Φοιτητής δεν μπορεί να δηλώσει εργαστηριακό μέρος μεικτού μαθήματος, χωρίς να έχει δηλώσει ή επιτύχει ήδη στο θεωρητικό μέρος του.

Σε καμία περίπτωση ο Φοιτητής δεν μπορεί να καταστεί πτυχιούχος νωρίτερα από την προβλεπόμενη χρονική διάρκεια (οκτώ εξάμηνα) σπουδών του Τμήματος.

Οι Φοιτητές που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα μπορούν να εγγράφονται ως Φοιτητές μερικής φοίτησης, ύστερα από αίτησή τους που αξιολογείται από τη Διεύθυνση της Σχολής. Η αίτηση για μερική φοίτηση υποβάλλεται πριν την έναρξη των μαθημάτων του εξαμήνου γραπτώς στη Διεύθυνση της Σχολής του Φοιτητή και συνοδεύεται από βεβαίωση του εργοδότη, στην οποία βεβαιώνεται η απασχόληση του Φοιτητή και η διάρκειά της.

Οι Φοιτητές μπορούν ύστερα από γραπτή αίτησή τους, η οποία υποβάλλεται προς τη γραμματεία του Τμήματος για τον έλεγχο των στοιχείων και στη συνέχεια διαβιβάζεται στη Διεύθυνση της Σχολής τους, να ζητήσουν τη διακοπή της φοίτησής τους για ένα (1) ακαδημαϊκό έτος. Δυνατότητα διακοπής για μεγαλύτερο διάστημα δίδεται μόνον για αποδεδειγμένους σοβαρούς λόγους υγείας. Στη διάρκεια των σπουδών οι Φοιτητές δύνανται να ζητήσουν μέχρι και τρεις (3) διακοπές, διαδοχικές ή μη.

3.4 Ποιος είναι ο ρόλος των Σχολών σε σχέση με τις ως άνω υποχρεώσεις των φοιτητών;

Με τη σύμφωνη γνώμη των Διευθύνσεων των Σχολών προωθούνται για έγκριση στη Συνέλευση του ΤΕΙ όλα τα σχετικά με τα προγράμματα σπουδών θέματα, στα οποία συμπεριλαμβάνονται και οι υποχρεώσεις των φοιτητών.

3.5 Χρησιμοποιούνται διαφορετικοί τρόποι διδασκαλίας, όπου χρειάζεται στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας; Περιγράψτε.

Η εκπαιδευτική διαδικασία κάθε μαθήματος περιλαμβάνει μία (1) ή περισσότερες από τις παρακάτω μορφές: Θεωρητική (Θ) ή από έδρας διδασκαλία, Ασκήσεις Πράξης (ΑΠ), Εργαστηριακές (Ε) ασκήσεις, καθώς και ανάθεση εκπόνησης εργασιών ατομικά ή ομαδικά. Επί πλέον, στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας μπορεί να οργανώνονται σεμινάρια. Με όλες τις μορφές διδασκαλίας επιδιώκονται τα συγκεκριμένα μαθησιακά αποτελέσματα, με βάση τα προσόντα που αναγνωρίζονται σε Φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών και καλλιεργούνται οι γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες με βάση τους δείκτες Επιπέδου έξι (6) (πρώτος κύκλος σπουδών) του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης, όπως αυτά προσδιορίζονται στο περίγραμμα του κάθε μαθήματος.

Με εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος και απόφαση της Διεύθυνσης της Σχολής είναι δυνατή η διοργάνωση προπαρασκευαστικών φροντιστηρίων για Φοιτητές που δεν μπορούν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις των μαθημάτων του α' και β' εξαμήνου σπουδών του Τμήματος. Η διοργάνωση των προπαρασκευαστικών φροντιστηρίων μπορεί να γίνει και σε επίπεδο Σχολής ή σε επίπεδο Τ.Ε.Ι. Στην τελευταία περίπτωση απαιτείται απόφαση της Συνέλευσης του Τ.Ε.Ι., μετά από εισηγήσεις των ενδιαφερομένων Σχολών.

3.6 Με ποιους τρόπους παρέχεται στους εκπαιδευόμενους κατάλληλη καθοδήγηση και στήριξη από τους διδάσκοντες στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας;

Στον Εσωτερικό Κανονισμό και στην ενότητα δικαιώματα και υποχρεώσεις των μελών ΕΠ σημειώνεται:

Τα μέλη Ε.Π. δικαιούνται και υποχρεούνται να παρέχουν διδακτικό, εκπαιδευτικό, ερευνητικό, επιστημονικό και διοικητικό έργο, όπως ορίζεται στον Οργανισμό του Ιδρύματος και στις σχετικές διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Το διδακτικό έργο συνίσταται όχι μόνο στην ανάληψη συγκεκριμένων ωρών διδασκαλίας σε μαθήματα, εργαστήρια και φροντιστήρια, αλλά και σε ουσιαστική καθοδήγηση των Φοιτητών για εκπόνηση πτυχιακών εργασιών και διπλωματικών εργασιών. Στο ευρύτερο εκπαιδευτικό έργο των Καθηγητών emπίπτει και η διόρθωση κάθε είδους εργασιών των Φοιτητών.

Κάθε μέλος Ε.Π. οφείλει να δέχεται τακτικά τους Φοιτητές για θέματα που σχετίζονται με την εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία, σύμφωνα με συγκεκριμένο πρόγραμμα, το οποίο αναρτάται στο γραφείο του διδάσκοντα, στον ιστότοπο του Τμήματος και κοινοποιείται στη Γραμματεία του οικείου Τμήματος, πριν την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους και του αντίστοιχου εξαμήνου. Οι ώρες συνεργασίας με τους Φοιτητές δεν μπορεί να είναι μόνον απογευματινές και συγκεντρωμένες σε μία (1) μόνο ημέρα.

3.7 Πώς επιλέγονται οι διαδικασίες και οι μέθοδοι αξιολόγησης των φοιτητών στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας;

Οι βασικές αρχές καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό (άρθρα 40, 41, 42) ως εξής:

1. Μετά τη λήξη των μαθημάτων κάθε διδακτικού εξαμήνου ακολουθεί η εξεταστική περίοδος, διάρκειας έως τριών (3) εβδομάδων, κατά τη διάρκεια των οποίων οι Φοιτητές εξετάζονται γραπτά, σε όλη τη διδακτέα ύλη κάθε μαθήματος που δηλώθηκε από τον Φοιτητή και προβλέπεται από τα αναλυτικά προγράμματα. Στις εξετάσεις περιόδου σε θεωρητικά μαθήματα ή στο θεωρητικό μέρος μικτών μαθημάτων μπορούν να συμμετέχουν μόνο οι Φοιτητές που έχουν δηλώσει τα αντίστοιχα μαθήματα και είναι υποχρεωτικές για την επιτυχή εξέτασή τους. Οι εξετάσεις στο εργαστηριακό μέρος μικτών μαθημάτων πραγματοποιούνται την ενδιάμεση εβδομάδα από το τέλος των διδακτικών εβδομάδων έως την έναρξη των εξετάσεων. Το εργαστηριακό μέρος μικτού μαθήματος όταν δεν προβλέπεται τελική εξέταση, είναι δυνατόν να εξεταστεί μέσω εργαστηριακών ασκήσεων, πειραμάτων κ.λπ., με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα, η οποία λαμβάνεται πριν την έναρξη του εξαμήνου. Οι Φοιτητές δικαιούνται να εξεταστούν στα μαθήματα και των δύο (2) εξαμήνων πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου, κατά την εξεταστική περίοδο που αρχίζει την πρώτη Δευτέρα του Σεπτεμβρίου. Επίσης, οι Φοιτητές δικαιούνται να εξεταστούν στο εργαστηριακό μέρος μικτών μαθημάτων και των δύο εξαμήνων πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου ή αμέσως μετά την εξεταστική περίοδο του χειμερινού ή του εαρινού εξαμήνου, αντίστοιχα, και η επιλογή του χρόνου της εξέτασης αυτής γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία λαμβάνεται πριν την έναρξη του αντίστοιχου εξαμήνου. Στην περίπτωση κατά την οποία στο εργαστηριακό μέρος του μαθήματος ο βαθμός προκύπτει από τη συνολική επίδοση των Φοιτητών καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου (π.χ. εβδομαδιαία τεστ, ή ασκήσεις), ο τρόπος της επαναληπτικής εξεταστικής ορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα και ενδεικτικά μπορεί να περιλαμβάνει ανάθεση σχετικής εργασίας, ασκήσεις κ.λπ. Δικαίωμα συμμετοχής στην επαναληπτική εξεταστική εργαστηριακού μέρους μικτών μαθημάτων έχουν οι Φοιτητές, οι οποίοι έχουν ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις τους (παρουσίες, παράδοση αποδεκτών από τον διδάσκοντα εργασιών κ.λπ.). Η εξέταση μικτών μαθημάτων μπορεί να είναι ενιαία (Θ+Ε) κατά την εξεταστική περίοδο, με αιτιολογημένη εισήγηση του διδάσκοντα και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

2. Τα θέματα των εξετάσεων πρέπει να είναι κατανοητά, να μην δημιουργούν συγχύσεις στους εξεταζόμενους, να είναι σχετικά με τη διδασχθείσα ύλη, με εναλλασσόμενο βαθμό δυσκολίας μεταξύ των θεμάτων της ίδιας περιόδου ή και των διαφορετικών εξεταστικών περιόδων και να χαρακτηρίζονται από ποικιλία ως προς τον τύπο (ανάπτυξης, κρίσεως, συσχετίσεως, πολλαπλής επιλογής κ.λπ.), έτσι ώστε τουλάχιστον όσοι Φοιτητές έχουν παρακολουθήσει το μάθημα να είναι σε θέση να τα απαντήσουν στο σύνολο ή μέρος των, ανάλογα με τον βαθμό προετοιμασίας τους. Δεν επιτρέπεται η χρήση αρνητικής βαθμολογίας σε θέματα εξετάσεων. Μόνον στην περίπτωση θεμάτων πολλαπλής επιλογής ή τύπου σωστό/λάθος τυχόν αρνητικός βαθμός που προκύπτει για ένα από τα θέματα της εξέτασης, δεν θα αφαιρείται από τη βαθμολογία των υπόλοιπων θεμάτων, αλλά το συγκεκριμένο θέμα λαμβάνει βαθμολογία μηδέν.

3. Οι διδάσκοντες υποχρεούνται να ανταποκρίνονται θετικά σε αίτημα Φοιτητή που ενδιαφέρεται να ενημερωθεί για το γραπτό και τη βαθμολογία του και να συνεργάζονται μαζί του, δίδοντας τις αναγκαίες εξηγήσεις και διευκρινήσεις για τη βαθμολογία με βάση τη συγκεκριμένη επίδοση του Φοιτητή, καθώς και να έχουν διαθέσιμες για τους Φοιτητές τις λύσεις και απαντήσεις των θεμάτων των εξετάσεων.

3.8 Πώς διασφαλίζεται η συνέπεια της αξιολόγησης, η ισότιμη εφαρμογή της σε όλους τους φοιτητές και η αυστηρή τήρηση των προκαθορισμένων διαδικασιών στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας;

Σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος:

Οι Καθηγητές του Ιδρύματος και όλες οι κατηγορίες διδασκόντων, είναι υποχρεωμένοι να δίνουν με τρόπο αντικειμενικό τη δυνατότητα στους Φοιτητές του Ιδρύματος να εξετασθούν για τις γνώσεις και τις δεξιότητες που απέκτησαν κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Η βαθμολογία των Φοιτητών από τους διδάσκοντες θα πρέπει να γίνεται με τρόπο αμερόληπτο και διαφανή. Για την εξασφάλιση τη εγκυρότητας και της αξιοπιστίας της βαθμολόγησης των Φοιτητών, οι διδάσκοντες είναι υποχρεωμένοι: α) να χρησιμοποιούν όσο το δυνατόν μεγαλύτερη ποικιλία τεχνικών αξιολόγησης, β) οι κάθε μορφής εξετάσεις που διενεργούν να καλύπτουν τη διδακτέα ύλη, γ) η τελική βαθμολογία που εξάγεται στο πλαίσιο της μαθησιακής διαδικασίας να αποτελεί σύνθεση παραγόντων όπως εργασίες, ενδιάμεσα τεστ αξιολόγησης, τεστ τελικής αξιολόγησης, κ.λπ., τα οποία όμως θα πρέπει να συμμετέχουν με συγκεκριμένους συντελεστές βαρύτητας στη εξαγωγή της τελικής βαθμολογίας, δ) να ενημερώνουν τους Φοιτητές για το περίγραμμα του μαθήματος που διδάσκουν, σύμφωνα με το πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος και ε) να κοινοποιούν στη Γραμματεία του Τμήματος τους τελικούς βαθμούς των φοιτητών, το αργότερο σε δέκα πέντε (15) ημέρες από την ημέρα των εξετάσεων. Σε περιπτώσεις όπου οι αναθέσεις μαθημάτων στους διδάσκοντες υπερβαίνουν τον κανονικό αριθμό, η κοινοποίηση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων δύναται να υπερβεί το παραπάνω χρονικό όριο κατά πέντε (5) ημέρες, εφόσον και ο αριθμός των εξεταζόμενων φοιτητών το δικαιολογεί.

3.9 Ενημερώνονται οι φοιτητές σαφώς και λεπτομερώς σχετικά με την στρατηγική αξιολόγησης που εφαρμόζεται για το πρόγραμμα σπουδών τους, σε ποιες εξετάσεις ή άλλες μεθόδους αξιολόγησης θα υποβληθούν, τί θα αναμένεται από αυτούς και ποια κριτήρια θα εφαρμοσθούν για την αξιολόγηση της επίδοσής τους; Πώς ελέγχεται η τήρηση της δημοσιοποίησης;

Οι φοιτητές ενημερώνονται για τις σχετικές διαδικασίες:

- Μέσω των ιστοσελίδων του Ιδρύματος και των Τμημάτων, όπου έχουν αναρτηθεί τα προγράμματα σπουδών και τα περιγράμματα των μαθημάτων.
- Επίσης, η όλη διαδικασία αξιολόγησης των φοιτητών αναφέρεται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος και στους Οδηγούς Σπουδών των Τμημάτων.
- Στη διαμόρφωση όλων των παραπάνω κριτηρίων και διαδικασιών συμμετέχουν οι φοιτητές δια των εκπροσώπων τους στα αρμόδια συλλογικά όργανα.
- Όλες οι διαδικασίες και ανακοινώσεις που σχετίζονται με τα προγράμματα σπουδών και τις εξετάσεις δημοσιοποιούνται στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος και των Τμημάτων.

3.10 Υπάρχουν σαφείς κανόνες σχετικά με την παρακολούθηση και την στάθμιση των απουσιών, ασθενειών και άλλων ειδικών περιστάσεων στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας;

Σύμφωνα με τον Οργανισμό του Ιδρύματος, ειδική μέριμνα λαμβάνεται για την προφορική εξέταση Φοιτητών με αποδεδειγμένη πριν από την εισαγωγή τους στο Ίδρυμα δυσλεξία, η οποία πιστοποιείται με έγγραφο δημόσιου νοσοκομείου ή άλλου δημόσιου υγειονομικού ιδρύματος. Ο ενδιαφερόμενος Φοιτητής υποβάλλει σχετική αίτηση μαζί με το πιστοποιητικό δυσλεξίας στη Γραμματεία του Τμήματος και αποφασίζει σχετικά η Συνέλευση του Τμήματος. Επί πλέον, όπως προαναφέρθηκε, οι Φοιτητές μπορούν ύστερα από γραπτή αίτησή τους, να ζητήσουν τη διακοπή της φοίτησής τους για ένα (1) ακαδημαϊκό έτος. Δυνατότητα διακοπής για μεγαλύτερο διάστημα δίδεται μόνον για αποδεδειγμένους σοβαρούς λόγους υγείας.

3.11 Επιδιώκεται κατά το δυνατόν η αξιολόγηση από περισσότερους του ενός αξιολογητές; στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας;

Περισσότεροι του ενός αξιολογητές των φοιτητών αξιοποιούνται στην περίπτωση επανεξέτασης ή αναβαθμολόγησης. Και στις δύο περιπτώσεις οι αξιολογητές είναι τρεις (3). Ειδικότερα, σύμφωνα με τον Οργανισμό, αν ο φοιτητής αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές σε ένα (1) μάθημα, με απόφαση του Διευθυντή της Σχολής εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή Καθηγητών της Σχολής, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο και ορίζονται από τον Διευθυντή της Σχολής. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης Διδάσκων.

Επί πλέον της επανεξέτασης, οι Φοιτητές με αίτησή τους στον Διευθυντή του Τομέα, μπορούν να ζητήσουν αναβαθμολόγηση του γραπτού τους από τριμελή επιτροπή Καθηγητών του Τμήματος του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου, στην οποία το ένα (1) μέλος είναι ο υπεύθυνος της εξέτασης Διδάσκων, οι οποίοι ορίζονται από τον Πρόεδρο του Τμήματος.

3.12 Υπάρχει επίσημη διαδικασία αντιμετώπισης παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας; Έχει τεθεί σε εφαρμογή ο θεσμός του Συνηγόρου του Φοιτητή που προβλέπεται από τη νομοθεσία;

Μέχρι σήμερα παράπονα ή ενστάσεις των φοιτητών υποβάλλονται κατά περίπτωση σε διδάσκοντες, Διευθυντές Τομέων, Προέδρους Τμημάτων και Διευθυντές Σχολών, ενώ για σοβαρότερα θέματα επιλαμβάνονται τα αρμόδια συλλογικά όργανα.

Με το άρθρο 47 του Οργανισμού προβλέπεται η εφαρμογή του θεσμού του Συνηγόρου του φοιτητή, που θα υλοποιηθεί αμέσως μετά την έγκρισή του από το ΥΠΑΙΘ.

3.13 Με ποιο τρόπο προβλέπεται ανάλυση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης ως προς τα επιδιωκόμενα αποτελέσματα στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας; Παρέχεται σχετική ανατροφοδότηση στους φοιτητές και, αν χρειάζεται, σχετική συμβουλευτική;

Οι Εκθέσεις Εσωτερικής και Εξωτερικής Αξιολόγησης όλων των Τμημάτων έχουν δημοσιοποιηθεί στις ιστοσελίδες τους. Οι εκπρόσωποι των φοιτητών συμμετέχουν στις Συνελεύσεις των Τμημάτων κατά τη συζήτηση των εκθέσεων και ειδικότερα των μέτρων θεραπείας των υποδείξεων των εξωτερικών εμπειρογνομόνων.

Όσον αφορά στη συμβουλευτική των φοιτητών, δεν είναι θεσμοθετημένη μέχρι σήμερα, προβλέπεται όμως στο άρθρο 48 του Οργανισμού η εφαρμογή του θεσμού των Συμβούλων Σπουδών.

3.14 Προβλέπεται επικαιροποίηση των κριτηρίων, των μεθόδων και των διαδικασιών αξιολόγησης στα Τμήματα/Σχολές του Ιδρύματός σας;

Εφόσον κρίνεται αναγκαίο, επικαιροποίηση των κριτηρίων, των μεθόδων και των διαδικασιών αξιολόγησης των φοιτητών από τα Τμήματα γίνεται με την αναμόρφωση των προγραμμάτων σπουδών και κυρίως κατά τη διαδικασία τροποποίησης του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος.

4. Εισδοχή φοιτητών, πρόοδος και αναγνώριση των σπουδών

Τα ιδρύματα πρέπει να εφαρμόζουν συνεχώς προκαθορισμένους και δημοσιοποιημένους κανονισμούς για όλες τις φάσεις του εκπαιδευτικού κύκλου των φοιτητών, δηλ. την εισδοχή, πρόοδο, αναγνώριση και πιστοποίηση των σπουδών σε όλα τα Τμήματα/Σχολές του.

4.1 Εφαρμόζονται με συνέπεια και διαφάνεια οι διαδικασίες και τα κριτήρια εισδοχής;

Τα εφαρμόζόμενα κριτήρια και διαδικασίες εισδοχής καθορίζονται και υλοποιούνται κεντρικά από το ΥΠΑΙΘ, μέσω των πανελληνίων εξετάσεων.

4.2 Προβλέπεται κινητικότητα των φοιτητών στα Τμήματα/Σχολές σας; Περιγράψτε.

Μεταξύ των Τμημάτων και των Σχολών του Ιδρύματος δεν προβλέπεται κινητικότητα των φοιτητών, παρά μόνο η δυνατότητα να παρακολουθούν μαθήματα άλλου προγράμματος σπουδών προαιρετικά.

Προβλέπεται κινητικότητα των φοιτητών, στο πλαίσιο συμφωνιών συνεργασίας με Ιδρύματα της αλλοδαπής και της αξιοποίησης σχετικών προγραμμάτων ανταλλαγής.

4.3 Προβλέπονται σαφείς και διακριτές διαδικασίες αναγνώρισης των τίτλων της ανώτατης εκπαίδευσης, των εκπαιδευτικών περιόδων και των πρότερων γνώσεων στα Τμήματα/Σχολές σας; Περιγράψτε πού είναι αυτές προσβάσιμες.

Αναγνώριση μαθημάτων λόγω μετεγγραφής ή κατάταξης (άρθρο 48 Εσωτερικού Κανονισμού):

1. Στους Φοιτητές που εγγράφονται σε Τμήμα του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, ύστερα από μετεγγραφή ή κατατακτήριες εξετάσεις, μπορεί να αναγνωρίζονται τα μαθήματα στα οποία έχουν εξεταστεί επιτυχώς και με τον ίδιο βαθμό που έχουν λάβει στο Τμήμα προέλευσης.
2. Ο ενδιαφερόμενος Φοιτητής υποβάλλει σχετική αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος, στην οποία αναφέρονται τα προτεινόμενα για αναγνώριση μαθήματα, ο βαθμός που έχει λάβει σε αυτά, καθώς και το περίγραμμά τους από το Τμήμα προέλευσης.
3. Για την αναγνώριση μαθήματος, αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση του διδάσκοντος το μάθημα, λαμβάνοντας υπόψη και συγκρίνοντας το περίγραμμα μαθήματος του Τμήματος προέλευσης με αυτό του Τμήματος υποδοχής. Στην περίπτωση θετικής εισήγησης, τα περιγράμματα μαθήματος και των δύο (2) Τμημάτων θα πρέπει να συμπίπτουν τουλάχιστον κατά το ήμισυ των διδακτικών ενοτήτων.
4. Ειδικότερα στους φοιτητές που προέρχονται από κατατακτήριες εξετάσεις, αναγνωρίζονται υποχρεωτικά τα μαθήματα στα οποία εξετάστηκαν κατά τις κατατακτήριες εξετάσεις, με τους αντίστοιχους βαθμούς που πέτυχαν.

4.4 Υπάρχει συνεργασία με άλλα ιδρύματα και με τον εθνικό οργανισμό ΔΠ με σκοπό να διασφαλίζεται η συνέπεια των αναγνωρίσεων σε όλα τα ιδρύματα της χώρας;

Η συνεργασία με τα άλλα ΤΕΙ της χώρας αναπτύσσεται στο πλαίσιο της Συνόδου των Προέδρων, όπου εκτός των άλλων συζητούνται παρόμοια θέματα. Επίσης, το Ίδρυμα έχει αρμονική και συχνή συνεργασία με την ΑΔΠ, επί όλων των θεμάτων της αρμοδιότητάς της.

4.5 Χορηγείται στους φοιτητές αναλυτική πληροφόρηση (π.χ. Παράρτημα Διπλώματος) σχετικά με τους τίτλους σπουδών που απέκτησαν, τα μαθησιακά αποτελέσματα που επέτυχαν, το πλαίσιο, το επίπεδο και το περιεχόμενο των σπουδών που ολοκλήρωσαν με επιτυχία;

Σχετικά με το Παράρτημα Διπλώματος (άρθρο 47 Εσωτερικού Κανονισμού) προβλέπεται:

1. Με απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ, ύστερα από αποφάσεις των Συνελεύσεων των οικείων Τμημάτων, χορηγείται στους πτυχιούχους Παράρτημα Διπλώματος, ο τύπος και το περιεχόμενο του οποίου καθορίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον νόμο 3374/2005.

2. Το Παράρτημα Διπλώματος είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο, το οποίο δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία που παρέχουν τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης. Επισυνάπτεται στους τίτλους προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών που χορηγούν τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης (πτυχία, διπλώματα κ.λπ.). Στο Παράρτημα δεν γίνονται αξιολογικές κρίσεις και δεν υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση του τίτλου στο εξωτερικό. Το Παράρτημα Διπλώματος ακολουθεί το υπόδειγμα που ανέπτυξε η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, το Συμβούλιο της Ευρώπης και η UNESCO / CEPES. Στόχος του είναι να παράσχει επαρκή ανεξάρτητα στοιχεία για τη βελτίωση της διεθνούς «διαφάνειας» και τη δίκαιη ακαδημαϊκή και επαγγελματική αναγνώριση των τίτλων σπουδών (διπλώματα, πτυχία, πιστοποιητικά κ.λπ.). Σχεδιάστηκε για να δίνει περιγραφή της φύσης, του επιπέδου, του υπόβαθρου, του περιεχομένου και του καθεστώτος των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου, στον οποίο επισυνάπτεται το Παράρτημα Διπλώματος.

3. Το Παράρτημα Διπλώματος εκδίδεται αυτομάτως, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα. Το πρωτότυπο του παραρτήματος πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις γνησιότητας που απαιτούνται για τον χορηγούμενο τίτλο σπουδών. Η ημερομηνία έκδοσης του παραρτήματος δεν συμπίπτει υποχρεωτικά με την ημερομηνία χορήγησης του τίτλου, αλλά δεν μπορεί ποτέ να είναι προγενέστερη από αυτή. Σε κάθε σελίδα του παραρτήματος θα πρέπει να αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του πτυχιούχου και ο αριθμός μητρώου. Όπως ορίζεται στον νόμο και στη σχετική υπουργική απόφαση το βασικό περιεχόμενο του παραρτήματος είναι ενιαίο για όλα τα Ιδρύματα Ανώτατης Εκπαίδευσης. Το ίδιο ισχύει και για τον τύπο και τους τομείς του παραρτήματος.

5. Διασφάλιση της Ποιότητας του Εκπαιδευτικού Προσωπικού

Τα Ιδρύματα πρέπει να διαθέτουν συγκεκριμένα μέσα που εξασφαλίζουν και εγγυώνται την ποιότητα και τις ικανότητες του εκπαιδευτικού τους προσωπικού. Τα μέσα αυτά πρέπει να είναι διαθέσιμα στις επιτροπές εξωτερικής αξιολόγησης και να αξιολογούνται στις εκθέσεις τους. Οι διαδικασίες επιλογής και ανάπτυξης του προσωπικού πρέπει να είναι αντικειμενικές και διαφανείς.

5.1 Εξηγήστε εάν υπάρχουν και εφαρμόζονται σαφείς, διαφανείς και αντικειμενικές διαδικασίες επιλογής του εκπαιδευτικού προσωπικού που αναγνωρίζουν την σπουδαιότητα των επιστημονικών και παιδαγωγικών ικανοτήτων του προσωπικού αυτού.

Σύμφωνα με τον Οργανισμό, οι σχετικές διαδικασίες έχουν ως εξής:

Προκήρυξης θέσεων μελών ΕΠ (άρθρο 51)

1. Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά από πρόταση της Γενικής Συνέλευσης του οικείου Τομέα, εισηγείται στη Διεύθυνση της Σχολής την προκήρυξη των θέσεων Καθηγητών όλων των βαθμίδων.

2. Η προκήρυξη των προς πλήρωση θέσεων Καθηγητών όλων των βαθμίδων γίνεται με απόφαση του Προέδρου του Τ.Ε.Ι., κατόπιν εισήγησης της Διεύθυνσης της Σχολής, στην οποία ανήκει η θέση. Η απόφαση του Προέδρου του Τ.Ε.Ι. αποστέλλεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, προκειμένου να διαβιβαστεί στο Εθνικό Τυπογραφείο για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αφού προηγουμένως γίνει έλεγχος για την ύπαρξη κενής οργανικής θέσης και εγκριθεί η σχετική πίστωση.

Διαδικασία εκλογής, εξέλιξης, διορισμού μελών ΕΠ (άρθρο 53)

1. Δημοσίευση προκήρυξης, Υποψηφιότητες, Δικαιολογητικά υποψηφίων

Μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη γνωστοποίηση του αντίστοιχου ΦΕΚ η προκήρυξη δημοσιεύεται, με τη φροντίδα του Προέδρου του Τ.Ε.Ι. δύο (2) τουλάχιστον φορές, με διαφορά δέκα (10) τουλάχιστον ημερών η μία δημοσίευση από την άλλη, σε μία ημερήσια εφημερίδα της Αθήνας, μία της Θεσσαλονίκης και μία των Σερρών ή της έδρας του οικείου Τμήματος. Η προκήρυξη γνωστοποιείται σε επιστημονικά ή επαγγελματικά έντυπα, σε όλα τα Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι. και σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα της χώρας, καθώς και στο Υπουργείο Εξωτερικών για ενημέρωση των Ελλήνων Επιστημόνων του εξωτερικού. Η ανακοίνωση της δημοσίευσης της προκήρυξης αναρτάται υποχρεωτικά και στον ιστότοπο του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας.

2. Επιτροπές Επιλογής και Εξέλιξης Καθηγητών

Εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία λήξης της υποβολής υποψηφιοτήτων, η Συνέλευση του Τμήματος συγκροτεί μετά από σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης της Σχολής, με αιτιολογημένη απόφασή της, Ειδική Επταμελής Επιτροπή Επιλογής ή Εξέλιξης Καθηγητών.

Οι Επιτροπές Επιλογής ή Εξέλιξης Καθηγητών όλων των βαθμίδων απαρτίζονται από Καθηγητές ή ερευνητές πρώτης βαθμίδας ή, σε περίπτωση κρίσης για τις βαθμίδες του Επίκουρου ή Αναπληρωτή Καθηγητή, και από Αναπληρωτές Καθηγητές ή ερευνητές αντίστοιχης βαθμίδας, με επιστημονικό έργο στο ίδιο ή, αν δεν υπάρχει, σε συναφές γνωστικό αντικείμενο με εκείνο της υπό πλήρωση θέσης ή του υπό εξέλιξη Καθηγητή, αντίστοιχα. Εάν μέρος του έργου του υποψηφίου ή ενός εκ των υποψηφίων έχει εκπονηθεί στα ελληνικά, αναγκαία προϋπόθεση για τον ορισμό ως μέλους της Επιτροπής Επιλογής ή Εξέλιξης που προέρχεται από ομοταγές Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής είναι η επαρκής γνώση της ελληνικής γλώσσας.

Τα μέλη της Επιτροπής επιλέγονται από τα Μητρώα Εσωτερικών και Εξωτερικών Μελών του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, τα οποία καταρτίζονται και επικαιροποιούνται κάθε δύο (2) έτη, σύμφωνα με το γνωστικό αντικείμενο από τη Διεύθυνση της Σχολής, ύστερα από εισήγηση των Συνελεύσεων των Τμημάτων. Στο Μητρώο Εσωτερικών Μελών εγγράφονται εν ενεργεία Καθηγητές και Αναπληρωτές Καθηγητές της οικείας Σχολής και του Ιδρύματος. Στο Μητρώο

Εξωτερικών Μελών εγγράφονται εν ενεργεία Καθηγητές και Αναπληρωτές Καθηγητές άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής και ομοταγών Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής, καθώς και αντίστοιχης βαθμίδας ερευνητές ερευνητικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής και της αλλοδαπής. Τα Μητρώα εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, δημοσιεύονται σε διακριτή θέση στον ιστότοπο του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας και καταχωρούνται στο ηλεκτρονικό πληροφοριακό σύστημα ΑΠΕΛΛΑ.

Τουλάχιστον τρία (3) τακτικά από τα μέλη της Επιτροπής Επιλογής ή Εξέλιξης Καθηγητών και τα ισάριθμα αναπληρωματικά τους προέρχονται από το Μητρώο Εξωτερικών Μελών του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, από τα οποία τουλάχιστον ένα (1) τακτικό και ένα (1) αναπληρωματικό μέλος, που πληροί τους όρους της παραγράφου 3.2, προέρχεται από ομοταγές Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής. Τα υπόλοιπα τέσσερα (4) μέλη μπορεί να προέρχονται είτε από το Μητρώο Εσωτερικών Μελών είτε από το Μητρώο Εξωτερικών Μελών του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας. Τα εξωτερικά και τα εσωτερικά μέλη της επιτροπής αναπληρώνονται από ίσο αριθμό εξωτερικών και εσωτερικών μελών, αντίστοιχα, τα οποία ορίζονται ομοίως σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται για τα τακτικά μέλη. Εάν για οποιονδήποτε λόγο η Συνέλευση του Τμήματος δεν συγκροτεί την Επιτροπή Επιλογής ή Εξέλιξης εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, στη συγκρότηση προβαίνει υποχρεωτικά ο Πρόεδρος του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας εντός δύο (2) μηνών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής υποψηφιοτήτων.

5.2 Πώς διασφαλίζεται ότι η προκήρυξη και η πρόσληψη του προσωπικού περιλαμβάνουν διαδικασίες που εξασφαλίζουν ότι όλα τα νέα μέλη εκπαιδευτικού προσωπικού διαθέτουν τουλάχιστον τις στοιχειωδώς απαραίτητες διδακτικές ικανότητες; Σύμφωνα με τον Οργανισμό (άρθρο 52), τα προσόντα και οι προϋποθέσεις εκλογής μελών ΕΠ είναι:

1. Προϋπόθεση για εκλογή σε θέση Καθηγητή Τ.Ε.Ι., Αναπληρωτή Καθηγητή Τ.Ε.Ι. και Επίκουρου Καθηγητή Τ.Ε.Ι. είναι η κατοχή Διδακτορικού Διπλώματος. Η Διδακτορική Διατριβή και το όλο ερευνητικό ή επιστημονικό έργο των υποψηφίων πρέπει να είναι συναφή με το γνωστικό αντικείμενο ή την ειδικότητα, κατά περίπτωση, της θέσης που πρόκειται να πληρωθεί. Η κρίση για εκλογή μελών Ε.Π. βασίζεται στο συνολικό διδακτικό και επαγγελματικό έργο των κρινόμενων και στη συνολική επιστημονική και ερευνητική τους δραστηριότητα.

2. Οι πρόσθετες προϋποθέσεις και τα προσόντα που αφορούν στη διδακτική εμπειρία για την εκλογή σε θέση Καθηγητή ανάλογα με τη βαθμίδα είναι οι εξής:

2.1 Προϋποθέσεις για εκλογή σε θέση Επίκουρου Καθηγητή

Τέσσερα (4) τουλάχιστον έτη επαγγελματικής δραστηριότητας κατάλληλου επιπέδου ή, αναλόγως με τη φύση της θέσης που προκηρύσσεται, ισόχρονη εργασία σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή συμμετοχή με αμοιβή σε οργανωμένα ερευνητικά προγράμματα ή συνδυασμός των ανωτέρω δραστηριοτήτων, αντίστοιχων, σε κάθε περίπτωση, με το επιστημονικό επίπεδο και το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που προκηρύσσεται. Η ανωτέρω επαγγελματική δραστηριότητα μπορεί να περιλαμβάνει μέχρι δύο (2) έτη αυτοδύναμη διδασκαλία στο γνωστικό αντικείμενο του τομέα σε Πανεπιστήμια ή Τ.Ε.Ι. ή ομοταγή Ιδρύματα του εξωτερικού.

2.2 Προϋποθέσεις για εκλογή σε θέση Αναπληρωτή Καθηγητή

Πέντε (5) τουλάχιστον έτη επαγγελματικής δραστηριότητας κατάλληλου υψηλού επιπέδου ή, αναλόγως με τη φύση της θέσης που προκηρύσσεται, ισόχρονη εργασία σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή συμμετοχή με αμοιβή σε οργανωμένα ερευνητικά προγράμματα ή συνδυασμός των ανωτέρω δραστηριοτήτων, αντίστοιχων, σε κάθε περίπτωση, με το επιστημονικό επίπεδο και το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που προκηρύσσεται. Η ανωτέρω επαγγελματική δραστηριότητα μπορεί να περιλαμβάνει μέχρι δύο (2) έτη αυτοδύναμη διδασκαλία μετά την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος, στο γνωστικό αντικείμενο του τομέα, σε Πανεπιστήμια ή Τ.Ε.Ι. ή ομοταγή Ιδρύματα του εξωτερικού.

2.3 Προϋποθέσεις για εκλογή σε θέση Καθηγητή πρώτης βαθμίδας

α) Επτά (7) τουλάχιστον έτη επαγγελματικής δραστηριότητας, από τα οποία δύο (2) τουλάχιστον να έχουν διανυθεί σε διευθυντικές θέσεις μεγάλων παραγωγικών

μονάδων, ή, αναλόγως με τη φύση της θέσης που προκηρύσσεται, ισόχρονη εργασία σε αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή συμμετοχή με αμοιβή σε οργανωμένα ερευνητικά προγράμματα ή συνδυασμός των ανωτέρω δραστηριοτήτων, αντίστοιχων, σε κάθε περίπτωση, με το επιστημονικό επίπεδο και το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που προκηρύσσεται. Η ανωτέρω επαγγελματική δραστηριότητα μπορεί να περιλαμβάνει μέχρι τρία (3) έτη αυτοδύναμη διδασκαλία, στην οποία συμπεριλαμβάνεται τεκμηριωμένη συμβολή στη διαμόρφωση δύο (2) τουλάχιστον μαθημάτων. Η διδασκαλία αυτή πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί στο γνωστικό αντικείμενο του τομέα, μετά την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος και σε Πανεπιστήμια ή Τ.Ε.Ι. ή ομοταγή Ιδρύματα του εξωτερικού.

3. Τα μέλη της Επιτροπής Επιλογής ή Εξέλιξης διαβουλεύονται, αξιολογούν όλους τους υποψηφίους, ψηφίζουν και επιλέγουν τον καταλληλότερο από τους υποψηφίους που διαθέτουν τα ουσιαστικά ακαδημαϊκά προσόντα για την κατάληψη της θέσης. Υποδεικνύουν, επίσης, με χωριστή ψηφοφορία τον δεύτερο καταλληλότερο υποψήφιο, εφόσον υπάρχει. Για την επιλογή συντάσσεται ειδικά αιτιολογημένο πρακτικό, το οποίο περιλαμβάνει:

α) αναλυτική παρουσίαση και αξιολόγηση του έργου και της προσωπικότητας των υποψηφίων και κρίση για την προσφορά τους στην πρόοδο της επιστήμης,

β) αξιολόγηση του βαθμού ανταπόκρισης των υποψηφίων στα απαιτούμενα νόμιμα προσόντα,

γ) αξιολογική κατάταξη των υποψηφίων.

Στο πρακτικό αυτό αξιολογείται και η διδακτική ικανότητα των υποψηφίων, προκειμένου για υποψηφίους που δεν υπηρετούν στο Τμήμα του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, στο οποίο ανήκει η προς πλήρωση θέση, με δοκιμαστικό μάθημα, στο οποίο καλούνται να παραστούν οι Φοιτητές του οικείου Τμήματος, και παρακολουθούν τουλάχιστον δύο (2) από τα μέλη της Ειδικής Επιτροπής Επιλογής ή Εξέλιξης, που ορίζονται από την ίδια την Επιτροπή. Προκειμένου να αξιολογηθεί η διδακτική ικανότητα των υποψηφίων προς εξέλιξη μελών ΕΠ του ιδρύματος λαμβάνονται υπόψη οι γνώμες των Φοιτητών που έχουν συγκεντρωθεί κατά την εσωτερική αξιολόγηση του Τμήματος.

5.3 Με ποιους τρόπους προσφέρονται ευκαιρίες για επαγγελματική/επιστημονική ανάπτυξη του διδακτικού προσωπικού; Ιδιαίτερα για ανάπτυξη και διεύρυνση των εκπαιδευτικών τους ικανοτήτων/δεξιοτήτων;

Στον Οργανισμό και στην ενότητα Ασυμβίβαστα, Αναστολή καθηκόντων και Άδειες των μελών ΕΠ (άρθρο 56), αναφέρεται σχετικά:

Οι Καθηγητές του Ιδρύματος έχουν δικαίωμα επιστημονικής άδειας με πλήρεις αποδοχές ενός (1) έτους για κάθε έξι (6) έτη υπηρεσίας ή έξι (6) μηνών για κάθε τρία (3) έτη υπηρεσίας. Η επιστημονική άδεια χορηγείται με πράξη του Προέδρου του ΤΕΙ ή του αρμόδιου Αναπληρωτή Προέδρου, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του ΤΕΙ, ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή της Σχολής και απόφαση της Διεύθυνσης της Σχολής, στην οποία αναφέρεται ο τρόπος κάλυψης των εκπαιδευτικών αναγκών των προγραμμάτων σπουδών, στα οποία συμμετέχει ο διδάσκων και αιτών την επιστημονική άδεια. Η αίτηση για εκπαιδευτική άδεια συνοδεύεται από το προτεινόμενο πρόγραμμα επιστημονικής δραστηριότητας. Ο Καθηγητής μετά τη λήξη της άδειάς του υποβάλλει στον Πρόεδρο του ΤΕΙ ή στον αρμόδιο Αναπληρωτή Πρόεδρο έκθεση σχετική με την υλοποίηση του προγράμματος που είχε προτείνει.

Επίσης στο άρθρο 57 προβλέπεται παράλληλη απασχόληση Καθηγητών σε ξένα και ελληνικά Α.Ε.Ι.

5.4 Πώς αξιολογείται και ενθαρρύνεται η επιστημονική δραστηριότητα στο εκπαιδευτικό προσωπικό με στόχο την ενίσχυση της σύνδεσης εκπαίδευσης και έρευνας; Αναφέρατε κάθε πότε υλοποιείται η διαδικασία αυτή ανά βαθμίδα προσωπικού.

Οι προϋποθέσεις και τα προσόντα που αφορούν στην επιστημονική δραστηριότητα για την εκλογή σε θέση Καθηγητή ανάλογα με τη βαθμίδα είναι οι εξής:

1. Προϋποθέσεις για εκλογή σε θέση Επικούρου Καθηγητή

Συναφή προς το αντικείμενο της θέσης που προκηρύσσεται επιστημονική δραστηριότητα σχεδιασμού και εκτέλεσης ερευνητικών έργων, η οποία αποδεικνύεται από τρεις (3) τουλάχιστον πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους.

2. Προϋποθέσεις για εκλογή σε θέση Αναπληρωτή Καθηγητή

Πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους, από τις οποίες ένας αριθμός πρέπει να είναι αυτοδύναμες ή πρωτότυπη επιστημονική μονογραφία, πέρα από τη Διδακτορική Διατριβή. Ένα μέρος των δημοσιεύσεων αυτών μπορεί, κατά την κρίση του εκλεκτορικού σώματος, να αντικατασταθεί με

διεθνές δίπλωμα ευρεσιτεχνίας ή καινοτομίες που έχουν εφαρμοστεί στην παραγωγή. Το συνολικό ερευνητικό και εφαρμοσμένο έργο του υποψηφίου πρέπει να έχει συμβάλει στην πρόοδο της επιστήμης και τεχνολογίας ή να αναγνωρίζεται από άλλους ερευνητές.

3. Προϋποθέσεις για εκλογή σε θέση Καθηγητή πρώτης βαθμίδας

Πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους, από τις οποίες ένας αριθμός πρέπει να είναι αυτοδύναμες ή πρωτότυπες επιστημονικές μονογραφίες, πέρα από τη Διδακτορική Διατριβή. Ένα μέρος των δημοσιεύσεων αυτών μπορεί, κατά την κρίση του εκλεκτορικού σώματος, να αντικατασταθεί με διεθνές δίπλωμα ευρεσιτεχνίας ή καινοτομίες που έχουν εφαρμοστεί στην παραγωγή. Το συνολικό ερευνητικό έργο του υποψηφίου πρέπει να έχει αναγνωρισθεί διεθνώς για τη συμβολή του στην πρόοδο της επιστήμης ή το εφαρμοσμένο έργο του πρέπει να έχει αναγνωρισθεί και χρησιμοποιηθεί στην παραγωγή.

Η διαδικασία ελέγχου της επιστημονικής δραστηριότητας των μελών ΕΠ υλοποιείται σε κάθε περίπτωση εκλογής ή εξέλιξης σε επόμενη βαθμίδα, κατά περίπτωση.

5.5 Με ποιο τρόπο διαπιστώνονται τυχόν αδυναμίες του εκπαιδευτικού προσωπικού σε ό,τι αφορά την εκτέλεση του εκπαιδευτικού έργου; Αναφέρατε κάθε πότε υλοποιείται η διαδικασία αυτή ανά βαθμίδα προσωπικού.

Μέσω της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης και ειδικότερα με τη συμπλήρωση του απογραφικού δελτίου μαθήματος και του ατομικού απογραφικού δελτίου, καθώς και της αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές με τη συμπλήρωση του σχετικού Ερωτηματολογίου. Η διαδικασία αυτή υλοποιείται κάθε εξάμηνο για όλες τις βαθμίδες του προσωπικού.

Η συμμετοχή των μελών ΕΠ και έκτακτου Εκπαιδευτικού Προσωπικού στις διαδικασίες αξιολόγησης και ειδικότερα η αξιολόγησή τους από τους Φοιτητές και η υποβολή των απογραφικών δελτίων (ατομικών και μαθήματος) είναι υποχρεωτική και η μη ανταπόκρισή τους συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα.

5.6 Ποιες είναι οι διαδικασίες ώστε οι διδάσκοντες να λαμβάνουν την αναγκαία ανατροφοδότηση σχετικά με την προσωπική τους επίδοση καθώς και για τη γνώμη των φοιτητών;

Σύμφωνα με τους κανόνες δημοσιότητας και διαφάνειας (άρθρο 97 του Οργανισμού), τα αποτελέσματα της αξιολόγησης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, των Σχολών και των Τμημάτων (οι Εκθέσεις Εσωτερικής και Εξωτερικής Αξιολόγησης), και συνεπακόλουθα τα μέτρα που λαμβάνονται για τη διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας του επιτελούμενου έργου δημοσιοποιούνται με τον πλέον πρόσφορο τρόπο, ούτως ώστε να εξασφαλίζεται η ευρύτερη δυνατή διαφάνεια του εθνικού συστήματος ανώτατης παιδείας. Παρομοίως και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των μαθημάτων και των διδασκόντων από τις Φοιτήτριες/τους Φοιτητές οφείλουν να δημοσιοποιούνται σε επίπεδο Τμήματος, τουλάχιστον συνοπτικά μέσω της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης, και ειδικότερα όπως αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος για την πληρέστερη ενημέρωση των Φοιτητριών/Φοιτητών.

5.7 Περιγράψτε τη διαδικασία αξιολόγησης της ποιότητας των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων από τους φοιτητές.

Τα απογραφικά δελτία (ατομικά και μαθήματος) που υποβάλλουν οι Διδάσκοντες και τα ερωτηματολόγια, στα οποία απαντούν οι Φοιτητές, αφορούν κυρίως στην αξιολόγηση του επιπέδου ποιότητας και των μέσων της έρευνας και διδασκαλίας, της δομής και του περιεχομένου των σπουδών, της φοιτητικής μέριμνας, των διοικητικών υπηρεσιών και της υλικοτεχνικής υποδομής του Τμήματος ή του Ιδρύματος, είναι τυποποιημένα με διαφοροποιήσεις σε σχέση με τις ιδιαιτερότητες κάθε Τμήματος, οι οποίες όμως θα πρέπει να μην αναιρούν τη δυνατότητα συγκριτικής αξιολόγησης. Οι απαντήσεις που δίνονται στα ερωτηματολόγια από τους Φοιτητές εκφράζουν τις απόψεις των ερωτώμενων για την ποιότητα

της διδασκαλίας, την καλύτερη οργάνωση των μαθημάτων, τη συνεργασία με τους διδάσκοντες και τις προσδοκίες τους από τις σπουδές. Τα ερωτηματολόγια συμπληρώνονται από τους Φοιτητές εθελοντικά, ανώνυμα και χωρίς προειδοποίηση στο πλαίσιο των υποχρεωτικών μαθημάτων που παρέχονται κατά τη διάρκεια του εξαμήνου και υπό την παρακολούθηση της ΟΜΕΑ, με τη συνεργασία των διδασκόντων.

5.8 Περιγράψτε τα εκπαιδευτικά προγράμματα που απευθύνονται στο εκπαιδευτικό-ερευνητικό προσωπικό και έχουν υλοποιηθεί την τελευταία πενταετία.

Κατά την τελευταία πενταετία δεν έχουν υλοποιηθεί εκπαιδευτικά προγράμματα για το ερευνητικό-εκπαιδευτικό προσωπικό.

5.9 Πώς αξιολογεί τις ανάγκες και παρέχει το ίδρυμα στους λιγότερο ικανούς διδάσκοντες ευκαιρίες για βελτίωση των ικανοτήτων/δεξιοτήτων τους;

Κυρίως μέσω υποδείξεων και συστάσεων, οσάκις προκύπτουν παρόμοιες αδυναμίες, αλλά και με σχετική συζήτηση στα κατά περίπτωση αρμόδια συλλογικά όργανα παρουσία και του διδάσκοντα.

5.10 Πώς συμμετέχει το εκπαιδευτικό-ερευνητικό προσωπικό στις διοικητικές δραστηριότητες του ιδρύματος;

Κατά τον Εσωτερικό Κανονισμό (άρθρο 28): Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των μελών Ε.Π.:

1. Κάθε μέλος Ε.Π. (Καθηγητές, Αναπληρωτές Καθηγητές, Επίκουροι Καθηγητές, Καθηγητές Εφαρμογών) απολαμβάνει πλήρως του δικαιώματος της ακαδημαϊκής ελευθερίας στην έρευνα και διδασκαλία και έχει δικαίωμα συμμετοχής σε όλες τις διαδικασίες λήψης αποφάσεων σχετικά με θέματα έρευνας και διδασκαλίας και με θέματα που αφορούν στην εν γένει λειτουργία και διοίκηση του Ιδρύματος και της οικείας Σχολής ή Τμήματος που υπηρετεί, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Οργανισμό του Ιδρύματος.

3. Όλα τα μέλη Ε.Π. δικαιούνται να διεκδικούν εκλογή σε θέση μονομελούς οργάνου διοίκησης ή να μετέχουν στα συλλογικά όργανα του Τ.Ε.Ι., σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Τα μέλη Ε.Π. έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν ελεύθερα και ανεμπόδιστα στα συλλογικά όργανα της οικείας Σχολής ή Τμήματος και του Ιδρύματος και υποχρεούνται να συμμετέχουν ενεργώς στις διοικητικές δραστηριότητες των συλλογικών οργάνων, συμβουλίων και επιτροπών και να συμβάλλουν στην οργάνωση και στη σωστή και εύρυθμη λειτουργία των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών δραστηριοτήτων του Τομέα, του Τμήματος, της Σχολής που ανήκουν και του Ιδρύματος γενικότερα.

5.11 Ποιους τρόπους θεραπείας διαθέτει το ίδρυμα για τις περιπτώσεις διδασκόντων αποδεδειγμένα αναποτελεσματικών στα καθήκοντά τους; Ποια είναι η συχνότητα που τέτοιες διαδικασίες έχουν εφαρμοσθεί;

Τα όποια σχετικά προβλήματα αντιμετωπίζονται μέσω συστάσεων και υποδείξεων από τα αρμόδια μονομελή ή και συλλογικά όργανα, κατά περίπτωση, αλλά και μέσω της πειθαρχικής διαδικασίας στην περίπτωση πειθαρχικού παραπτώματος. Επίσης, κατά τη διαδικασία εξέλιξης των μελών ΕΠ αξιολογείται το συνολικό διδακτικό, ερευνητικό και διοικητικό έργο τους.

5.12 Υπάρχει διατυπωμένη πολιτική σχετικά με θέματα ακαδημαϊκής δεοντολογίας (περιλαμβανομένης της κλεψιτυπίας) και αντίστοιχες διαδικασίες;

Στους Κανόνες δεοντολογίας για τα πνευματικά δικαιώματα και τις δημοσιεύσεις (άρθρο 94 του Οργανισμού) αναφέρεται:

1. Απαγορεύεται ρητά η αναπαραγωγή ολόκληρου ή μέρους πνευματικών έργων τρίτων προσώπων (βιβλίων, άρθρων, εργασιών, κ.λπ.), καθώς και η μετάφραση, η διασκευή, η παραποίηση ή η απομίμησή τους, χωρίς την άδεια του δημιουργού τους. Η απαγόρευση αυτή ισχύει ανεξάρτητα από τη μορφή με την οποία γίνεται αυτή η αναπαραγωγή (έντυπη, ηλεκτρονική, φωτογραφική, κ.λπ.) και συνιστά αφενός αστικό και ποινικό αδίκημα, και αφετέρου σοβαρή πειθαρχική παράβαση.

2. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται σαφώς να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα τυχόν περιουσιακά δικαιώματα που απορρέουν από το συγκεκριμένο πνευματικό έργο.

3. Η παράλειψη της αναφοράς της πνευματικής συνεισφοράς τρίτων προσώπων σε οποιοδήποτε δημοσιευμένο έργο ή, αντίθετα, η συμπερίληψη προσώπου ως δημιουργού ή συν-δημιουργού σε έργο στο οποίο δεν εισέφερε πραγματικά προσωπικό πνευματικό έργο, συνιστούν σοβαρά πειθαρχικά παραπτώματα και μπορούν να έχουν και άλλες, νομικές κατά κύριο λόγο, συνέπειες.

Επίσης, στους κανόνες δεοντολογίας για τη διδασκαλία (άρθρο 95 του Οργανισμού), σημειώνεται:

Σύμφωνα με το άρθρο 21 του ν. 2121/1993: «Επιτρέπεται χωρίς την άδεια του δημιουργού και χωρίς αμοιβή, η αναπαραγωγή άρθρων νομίμως δημοσιευμένων σε εφημερίδα ή σε περιοδικό, συντόμων αποσπασμάτων έργου ή τμημάτων συντόμου έργου ή έργου των εικαστικών τεχνών νομίμως δημοσιευμένου, εφόσον γίνεται αποκλειστικά για τη διδασκαλία ή τις εξετάσεις σε εκπαιδευτικό Ίδρυμα, στο μέτρο που δικαιολογείται από τον επιδιωκόμενο σκοπό, είναι σύμφωνη με τα χρηστά ήθη και δεν εμποδίζει την κανονική εκμετάλλευση. Η αναπαραγωγή πρέπει να συνοδεύεται από την ένδειξη της πηγής και των ονομάτων του δημιουργού και του εκδότη, εφόσον τα ονόματα αυτά εμφανίζονται στην πηγή».

5.13 Υπάρχει ρυθμιστικό πλαίσιο (δικαιοδοσία των πειθαρχικών και των διοικητικών οργάνων του Ιδρύματος) για την διερεύνηση πειθαρχικών και ακαδημαϊκών παραπτωμάτων, καθώς επίσης διαδικασίες και κανόνες για υποβολή ενστάσεων κατά των αποφάσεων; Περιγράψτε.

Στον Οργανισμό (άρθρο 102) αναφέρονται τα ακόλουθα για τα πειθαρχικά παραπτώματα:

1. Πειθαρχικό παράπτωμα για τα μέλη ΕΠ, ΕΕΠ, ΕΔΠ, ΕΤΕΠ και λοιπό έκτακτο και βοηθητικό διδακτικό-εκπαιδευτικό προσωπικό του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας συνιστά η παραβίαση των κειμένων διατάξεων, ιδίως της νομοθεσίας για τα Α.Ε.Ι. και των αποφάσεων των οργάνων του Ιδρύματος, καθώς και η παράβαση των κανόνων συμπεριφοράς που πρέπει να επιδεικνύουν τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας, ώστε να μη διαταράσσεται η λειτουργία και να μη θίγεται το κύρος του Ιδρύματος και το κύρος και η αξιοπρέπεια των λειτουργών του.

2. Πειθαρχικό παράπτωμα για τους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς Φοιτητές συνιστά η παραβίαση της κειμένης νομοθεσίας και των αποφάσεων των οργάνων του Ιδρύματος. Για την εν λόγω κατηγορία πειθαρχικά παραπτώματα είναι ιδίως:

α. Η χρήση μέσων ή μεθόδων που παραβιάζουν το αδιάβλητο των εξετάσεων.

β. Η λογοκλοπή κατά την εκπόνηση Πτυχιακών και Διπλωματικών Εργασιών.

γ. Η εκ προθέσεως καταστροφή περιουσίας του Ιδρύματος.

Πειθαρχική Διαδικασία (άρθρο 105):

α) Τα πειθαρχικά όργανα και τα όργανα διοίκησης του ΤΕΙ πριν από κάθε ενέργεια ή μέτρο σε βάρος των δικαιωμάτων ή συμφερόντων συγκεκριμένου προσώπου, οφείλουν να καλούν τον ενδιαφερόμενο να εκφράσει τις απόψεις του, εγγράφως ή προφορικά, ως προς τα σχετικά ζητήματα. Η κλήση προς ακρόαση είναι έγγραφη, αναφέρει τον τόπο, την ημέρα και την ώρα της ακρόασης, προσδιορίζει δε το αντικείμενο του μέτρου ή της ενέργειας. Η κλήση κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο τουλάχιστον πέντε (5) πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα της ακρόασης. β) Ο ενδιαφερόμενος έχει το δικαίωμα να λάβει γνώση των σχετικών αποδεικτικών στοιχείων και να προβεί σε ανταπόδειξη. Το υιοθετούμενο μέτρο πρέπει να λαμβάνεται μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα από την ακρόαση του ενδιαφερομένου. γ) Αν η άμεση λήψη του δυσμενούς μέτρου είναι αναγκαία για την αποτροπή κινδύνου ή λόγω επιτακτικού δημόσιου συμφέροντος, είναι, κατ' εξαίρεση, δυνατή η, χωρίς προηγούμενη κλήση του ενδιαφερομένου, ρύθμιση. Αν η κατάσταση που ρυθμίστηκε είναι δυνατόν να μεταβληθεί, το πειθαρχικό ή διοικητικό όργανο, μέσα σε χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών, καλεί τον ενδιαφερόμενο να εκφράσει τις απόψεις του, οπότε και προβαίνει σε τυχόν νέα ρύθμιση. Αν η πιο πάνω προθεσμία παρέλθει άπρακτη, το μέτρο παύει αυτοδικαίως, και χωρίς άλλη ενέργεια, να ισχύει.

6. Εκπαιδευτική υποδομή και υποστήριξη των φοιτητών

Τα ιδρύματα πρέπει να διαθέτουν πόρους ικανούς να στηρίζουν τις εκπαιδευτικές και διδακτικές δραστηριότητες και να διασφαλίζουν επάρκεια των διαθέσιμων υποδομών υποστήριξης της μάθησης και των φοιτητών.

6.1 Με ποια διαδικασία πιστοποιείται ότι όλα τα προγράμματα σπουδών διαθέτουν κατάλληλες και επαρκείς υποδομές υποστήριξης της μάθησης σχεδιασμένες σύμφωνα με τις ανάγκες τους;

Μέσω των συλλογικών οργάνων και ειδικότερα από τις συνελεύσεις των Τομέων και των Τμημάτων, τις Διευθύνσεις των Σχολών και της Συνέλευσης του ΤΕΙ σε επίπεδο Ιδρύματος. Υποβάλλονται οι σχετικές με τις αναγκαίες υποδομές (ανανέωση, συμπλήρωση ή συντήρηση), αξιολογούνται ως προς τη σκοπιμότητα και την προτεραιότητά τους και εγκρίνονται ή όχι από τη Συνέλευση του ΤΕΙ, ανάλογα με τις οικονομικές δυνατότητες και τους διαθέσιμους κάθε φορά πόρους του προϋπολογισμού.

6.2 Ποια είναι η γνώμη των φοιτητών, όπως αποτυπώνεται στις αξιολογήσεις τους, για τις διαθέσιμες υποδομές υποστήριξης της μάθησης;

Υποδομές Αξιολόγηση Φοιτητών

Τμήμα	ΜΟ*
Μηχανικών Τοπογραφίας & Γεωπληροφορικής ΤΕ	3,52
Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ	3,79
Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	3,96
Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης	3,24
Διοίκησης Επιχειρήσεων	-
Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	3,81
Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού	3,75
Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, Διακόσμησης & Σχεδιασμού Αντικειμένων	3,04
ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας	3,58

* Άριστα το 5

Όπως προκύπτει και από την αξιολόγηση των φοιτητών οι υποδομές υποστήριξης της μάθησης είναι σε ικανοποιητικό επίπεδο στο ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, παρά τις δυσκολίες που δημιουργεί η μείωση των σχετικών δαπανών τα τελευταία χρόνια.

6.3 Πώς ενημερώνονται οι φοιτητές σχετικά με τις διαθέσιμες εκπαιδευτικές υποδομές και υπηρεσίες;

Μέσω του Οδηγού Σπουδών, των ιστοσελίδων των Τμημάτων και του Ιδρύματος, αλλά και με τη συμμετοχή τους στην εκπαιδευτική διαδικασία, όσον αφορά στις εργαστηριακές υποδομές.

6.4 Είναι οι υποστηρικτικές υποδομές και υπηρεσίες εύκολα προσβάσιμες;

Όλες οι υποδομές και οι υπηρεσίες του Ιδρύματος είναι προσβάσιμες σε Άτομα με Αναπηρία.

6.5 Υπάρχουν διαδικασίες τακτικού συστηματικού ελέγχου, αξιολόγησης, αναθεώρησης και βελτίωσης της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών υποστήριξης που διατίθενται στους φοιτητές;

Τακτικός έλεγχος γίνεται σε ετήσια βάση κατά τη συζήτηση του προϋπολογισμού και των σχετικών με τη φοιτητική μέριμνα θεμάτων. Όμως, δυστυχώς τα τελευταία χρόνια, λόγω της

μείωσης των σχετικών δαπανών, υπάρχουν ελάχιστα περιθώρια πρωτοβουλιών βελτίωσης. Οι έκτακτες ανάγκες αντιμετωπίζονται και πάλι με βάση τις εκάστοτε οικονομικές δυνατότητες.

6.6 Υπάρχει διαδικασία αναβάθμισης των διαθέσιμων υποδομών με γνώμονα την ανατροφοδότηση από εκείνους που χρησιμοποιούν τις προσφερόμενες υπηρεσίες;

Η διαδικασία προβλέπει υποβολή πρότασης από τον διαπιστώνοντα την ανάγκη προς τα συλλογικά όργανα, η οποία εγκρίνεται ή όχι με βάση κυρίως τους διαθέσιμους πόρους.

6.7 Σχολιάστε την διαθέσιμη υποστήριξη σε : Βιβλιοθήκες

Η βιβλιοθήκη του Ιδρύματος, σύμφωνα και με το σχετικό πίνακα, καλύπτει τις ανάγκες της ακαδημαϊκής κοινότητας, όπως προκύπτει και από τις σχετικές αξιολογήσεις διδασκόντων και φοιτητών.

6.8 Ομοίως σε: Πληροφοριακά συστήματα και υποδομές

Επίσης, τα πληροφοριακά συστήματα και οι σχετικές υποδομές του Ιδρύματος, καλύπτουν τις ανάγκες της ακαδημαϊκής κοινότητας, όπως προκύπτει και από τις σχετικές αξιολογήσεις διδασκόντων και φοιτητών.

6.9 Με ποια διαδικασία προσφέρεται στους φοιτητές προσωπική βοήθεια με τη μορφή της ατομικής εκπαίδευσης και υποστήριξης;

α) Μέσω της προσωπικής συνεργασίας με τους διδάσκοντες.

β) Κατά τη διαδικασία των ασκήσεων στις αίθουσες διδασκαλίας ή στα εργαστήρια.

γ) Κατά την εκπόνηση της Πτυχιακής Εργασίας.

6.10 Πώς αντιμετωπίζονται από την Διοίκηση του Ιδρύματος οι σχετικές παρατηρήσεις και συστάσεις που διατύπωσαν οι εξωτερικοί εμπειρογνώμονες στις Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης/Πιστοποίησης των επί μέρους ακαδημαϊκών Μονάδων & Προγραμμάτων του Ιδρύματος αναφορικά με την εκπαιδευτική υποδομή και υποστήριξη των φοιτητών;

Όπως προαναφέρθηκε, όλα τα Τμήματα στα οποία έγινε εξωτερική αξιολόγηση έχουν λάβει ήδη συγκεκριμένα μέτρα θεραπείας των συστάσεων-παρατηρήσεων των εξωτερικών εμπειρογνομόνων ή έχουν συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα για την αντιμετώπιση των υπολοίπων που είναι αρμοδιότητας των Τμημάτων ή του Ιδρύματος, γιατί υπάρχουν συστάσεις που αναφέρονται στο ΥΠΑΙΘ και εν γένει στην πολιτεία.. Αυτό, εκτός των άλλων, γίνεται σε συνέχεια σχετικής κατεύθυνσης της Συνέλευσης του ΤΕΙ, στο πλαίσιο της προετοιμασίας για την Ακαδημαϊκή Πιστοποίηση των Προγραμμάτων Σπουδών.

6.11 Ποιος είναι και πώς ασκείται ο ρόλος των Σχολών στην κατανομή πόρων προς τα αντίστοιχα Τμήματα;

Η κατανομή των πόρων σε επίπεδο Σχολών και Τμημάτων είναι αρμοδιότητα της Συνέλευσης του ΤΕΙ.

Οι Διευθύνσεις των Σχολών υποβάλλουν στη Συνέλευση του ΤΕΙ τα σχετικά αιτήματα των Τμημάτων.

7. Πληροφοριακά Συστήματα Καταγραφής και Ανάλυσης Στοιχείων και Δεικτών

Τα ιδρύματα πρέπει να εγγυώνται την συλλογή, ανάλυση και αξιοποίηση έγκυρων πληροφοριών για την αποτελεσματική διαχείριση των προγραμμάτων σπουδών όλων των επιπέδων και των λοιπών λειτουργιών και δραστηριοτήτων τους.

7.1 Σχολιάστε εάν διαθέτει το ίδρυμα αξιόπιστα μέσα συλλογής, ανάλυσης και αξιοποίησης έγκυρων πληροφοριών σχετικά με την αποτελεσματική διαχείριση των προγραμμάτων σπουδών και των λοιπών λειτουργιών και δραστηριοτήτων του.

Το ΤΕΙ διαθέτει μία σειρά από Πληροφοριακά Συστήματα, τα οποία χρησιμοποιούνται τόσο από το διδακτικό όσο και από το διοικητικό προσωπικό και έχουν ως σκοπό τη συλλογή και επεξεργασία δεδομένων του ιδρύματος. Ενδεικτικά αναφέρονται η Ηλεκτρονική Γραμματεία, στην οποία καταχωρούνται πληροφορίες για τους φοιτητές, προγράμματα σπουδών, μαθήματα και βαθμολογίες, το Πληροφοριακό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας, στο οποίο καταχωρούνται τα αποτελέσματα από την αξιολόγηση εκπαιδευτικού έργου που διεξάγεται στο ΤΕΙ κάθε εξάμηνο.

7.2 Πώς παρακολουθούνται, αναλύονται και αξιοποιούνται στοιχεία που αφορούν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών από το πρόγραμμα σπουδών τους, τον ρυθμό προόδου και επιτυχίας των φοιτητών και την επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων;

Στοιχεία που αφορούν στον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών από το πρόγραμμα σπουδών καταγράφονται με τη θεσμοθετημένη διαδικασία αξιολόγησης εκπαιδευτικού έργου που διεξάγεται κάθε εξάμηνο. Οι φοιτητές συμπληρώνουν έντυπα ή ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια για κάθε μάθημα και διδάσκοντα. Στη συνέχεια, αυτά τα ερωτηματολόγια συλλέγονται και επεξεργάζονται από το Πληροφοριακό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας (ΠΣΔΠ), το οποίο παράγει στατιστικούς δείκτες και τους οποίους κοινοποιεί στα ενδιαφερόμενα μέρη (Καθηγητής, Πρόεδρος Τμήματος). Ο ρυθμός προόδου και επιτυχίας των φοιτητών στα μαθήματα καταχωρείται από τις γραμματείες των Τμημάτων στο σύστημα Ηλεκτρονικής Γραμματείας. Τα στοιχεία αυτά επεξεργάζονται από το ΠΣΔΠ, το οποίο δημιουργεί διαχρονικά γραφήματα με τις κατανομές βαθμολογιών των φοιτητών ανά μάθημα. Τέλος, η επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων ελέγχεται με έρευνες που διενεργεί το γραφείο διασύνδεσης και άλλες αντίστοιχες μονάδες του ΤΕΙ.

7.3 Πώς συλλέγονται και χρησιμοποιούνται κρίσιμοι δείκτες της λειτουργίας του ιδρύματος για την επίτευξη των στόχων του, όπως η αποτελεσματικότητα των διδασκόντων, τα στοιχεία της ταυτότητας του φοιτητικού πληθυσμού και οι διατιθέμενες εκπαιδευτικές υποδομές και το κόστος τους;

Όλα τα παραπάνω στοιχεία συλλέγονται από τα πληροφοριακά συστήματα του ΤΕΙ, με κυριότερο το ΠΣΔΠ. Το ΠΣΔΠ παράγει αυτοματοποιημένα συγκεντρωτικές αναφορές, στις οποίες έχουν πρόσβαση οι Πρόεδροι των Τμημάτων, οι οποίοι είναι και υπεύθυνοι να εντοπίσουν τυχόν προβλήματα και να τα προωθήσουν προς αντιμετώπιση.

Σε επίπεδο Ιδρύματος τα σχετικά δεδομένα είναι διαθέσιμα από τη ΜΟΔΠΠ, τις ηλεκτρονικές γραμματείες και τις αρμόδιες κατά περίπτωση υπηρεσίες (διοικητική, οικονομική, τεχνική).

7.4 Στη συλλογή και ανάλυση των πληροφοριών συμμετέχουν φοιτητές και διδάσκοντες; Στη συλλογή και ανάλυση των πληροφοριών που καταγράφονται στα πληροφορικά συστήματα, συμμετέχει κυρίως διδακτικό και διοικητικό προσωπικό και λιγότερο φοιτητές. Οι διδάσκοντες είναι επιφορτισμένοι με καταγραφή δεδομένων που αφορούν στα μαθήματά τους (βαθμολογίες, παρουσίες φοιτητών, περιεχόμενο μαθήματος), ενώ οι διοικητικοί και τεχνικοί υπάλληλοι καταχωρούν συμπληρωματικά στοιχεία (οικονομικά, αξιολογήσεις

μαθημάτων κ.α.).

Οι φοιτητές συμμετέχουν στη συλλογή δεδομένων αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου, δια της συμπλήρωσης των σχετικών ερωτηματολογίων κάθε εξάμηνο.

7.5 Πώς αναλύονται και αξιοποιούνται τα στοιχεία του συστήματος για την ενεργοποίηση βελτιωτικών ενεργειών;

Τα στοιχεία αυτά προωθούνται στα υπεύθυνα ατομικά ή συλλογικά όργανα και ενδιαφερόμενα μέρη (Πρόεδροι Τμημάτων, υπεύθυνοι ΟΜΕΑ, Συνελεύσεις Τμημάτων ή Τομέων, Καθηγητές) και αναλόγως της φύσεως των αποτελεσμάτων αναλαμβάνονται και οι αντίστοιχες βελτιωτικές ενέργειες.

7.6 Επιδιώκει το ίδρυμα συγκρίσεις με άλλους παρόμοιους οργανισμούς εντός και πέρα από τον Ενιαίο Ευρωπαϊκό Χώρο της Ανώτατης Εκπαίδευσης, με στόχο την εμπάθυνση της αυτογνωσίας του και την μεθόδευση τρόπων για δυνατή βελτίωση της λειτουργίας του;

Το Ίδρυμα επιδιώκει και προσπαθεί να συνάπτει συνεργασίες, μέσω σχετικών Μνημονίων ή ερευνητικών προγραμμάτων, με άλλα Ανώτατα Ιδρύματα του εξωτερικού και να αντλεί γνώση από τις εμπειρίες τους. Μέλη του ΕΠ και της Διοίκησής του συμμετέχουν σε διεθνή συνέδρια, διμερείς ή πολυμερείς συναντήσεις που αναλύονται συμπεράσματα από παρόμοιες διαδικασίες άλλων ιδρυμάτων και έτσι μεταφέρεται αντίστοιχη τεχνογνωσία και στο ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας.

8. Δημοσιοποίηση

Τα ιδρύματα πρέπει να δημοσιοποιούν τακτικά επικαιροποιημένες, σαφείς, ακριβείς, αμερόληπτες και αντικειμενικές πληροφορίες, τόσο ποσοτικές όσο και ποιοτικές, σχετικά με τις δραστηριότητες και τα προγράμματα σπουδών και τους τίτλους που προσφέρουν.

8.1 Πώς μεριμνά το ίδρυμα για την δημοσιοποίηση πληροφοριών σχετικά με τα προσφερόμενα προγράμματα σπουδών, τα προβλεπόμενα μαθησιακά αποτελέσματα, τους τίτλους που παρέχει, τις διαδικασίες διδασκαλίας, μάθησης και αξιολόγησης που χρησιμοποιεί και τις ευκαιρίες μάθησης που προσφέρονται στους φοιτητές του;

Στον Οργανισμό και στους κανόνες δημοσιότητας και διαφάνειας (άρθρο 97) αναφέρεται σχετικά:

1. Η τήρηση της αρχής της διαφάνειας για το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας είναι βασική για την αντιμετώπιση των περιπτώσεων κακής διαχείρισης του δημοσίου χρήματος, καθώς και των φαινομένων αναξιοκρατίας. Η διαφάνεια επιτυγχάνεται με τη δημοσιοποίηση όλων των αποφάσεων των μονομελών και συλλογικών οργάνων του Ιδρύματος και οι οποίες αφορούν στη διαχείριση των πόρων του. Με τον τρόπο αυτό το Ίδρυμα εξασφαλίζει τη λειτουργία του με διαφανείς διαδικασίες σε όλα τα επίπεδα οργάνωσης και λειτουργίας του, ενώ ταυτόχρονα κατοχυρώνει την πρόσβαση σε όλες τις πληροφορίες σχετικά με τις αποφάσεις του Ιδρύματος και των Σχολών από τις οποίες αυτό αποτελείται.

2. Ειδικότερα, το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας ανταποκρινόμενο στην υποχρέωση δημοσιότητας και διαφάνειας, παρέχει στον διαδικτυακό του τόπο, κάθε δυνατή πληροφόρηση σχετικά με τα διοικητικά του όργανα και τις αποφάσεις τους, τις πηγές και τη διαχείριση των πόρων, την οργάνωση των σπουδών, τον αριθμό των εγγεγραμμένων Φοιτητών σε αυτό, το διοικητικό και άλλο προσωπικό με την ιδιότητά του, περιγραφή της θέσης του και τρόπους επικοινωνίας, την υλικοτεχνική υποδομή και το σύνολο των παρεχόμενων από αυτά υπηρεσιών.

3. Ειδικά για τα προπτυχιακά και τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών παρέχεται αναλυτική πληροφόρηση στις αντίστοιχες ιστοσελίδες των Τμημάτων, όπως περιεχόμενο σπουδών, προγράμματα και περιγράμματα μαθημάτων, τίτλοι σπουδών κ.λπ.

8.2 Είναι οι πληροφορίες που αφορούν τα προσφερόμενα προγράμματα σπουδών στο ίδρυμα δημοσιοποιημένες στην Αγγλική ή σε άλλες γλώσσες;

Στην αγγλική έκδοση της ιστοσελίδας του Ιδρύματος υπάρχει μια συνοπτική παρουσίαση των Τμημάτων και των προγραμμάτων. Το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ έχει αναρτήσει το πρόγραμμα σπουδών στην Αγγλική και το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων πληροφορίες που αφορούν στους φοιτητές του προγράμματος Erasmus. Επίσης, στην αγγλική παρουσιάζονται και τρία ΠΜΣ των Τμημάτων Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ, Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ και Διοίκησης Επιχειρήσεων (Φιλοξενίας και Τουρισμού).

8.3 Περιλαμβάνονται στις δημοσιοποιημένες πληροφορίες τα βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών ΔΕΠ/ΕΠ, τόσο στην Ελληνική όσο και στην Αγγλική;

Βιογραφικά Μελών ΕΠ

Τμήμα	Μέλη ΕΠ	Βιογραφικά Ελληνική	Βιογραφικά Αγγλική
Μηχανικών Τοπογραφίας & Γεωπληροφορικής ΤΕ	20	19	4
Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ	14	12	2
Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	16	15	8
Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης	3	3	0
Διοίκησης Επιχειρήσεων	15	11	2
Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	12	10	1
Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού	7	6	5
Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, Διακόσμησης & Σχεδιασμού Αντικειμένων	0	0	0
ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας	87	76	22

Από τα 87 μέλη ΕΠ τα 76 (87%) έχουν αναρτήσει βιογραφικό στην ελληνική και 22 (25%) και στην αγγλική γλώσσα.

8.4 Έχουν δημοσιοποιηθεί τα Μητρώα των Εξωτερικών Αξιολογητών των προγραμμάτων σπουδών;

Έχουν δημοσιοποιηθεί στην κεντρική ιστοσελίδα του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες από το ισχύον θεσμικό πλαίσιο διαδικασίες.

8.5 Περιλαμβάνονται στις δημοσιοποιημένες πληροφορίες οι φορείς απασχόλησης των αποφοίτων του ιδρύματος και οι απόψεις τους, καθώς και τα στοιχεία ταυτότητας του τρέχοντος φοιτητικού πληθυσμού του;

Στην ιστοσελίδα της ΔΑΣΤΑ περιλαμβάνονται τα εξής στοιχεία:

- Οι συνεργαζόμενες εταιρείες.
- Οι προσφερόμενες θέσεις εργασίας.
- Οι προσφερόμενες θέσεις πρακτικής άσκησης.
- Οι απόφοιτοι, οι οποίοι έχουν εγγραφεί.

8.6 Πώς διασφαλίζετε ότι οι πληροφορίες αυτές να είναι σαφείς, ακριβείς, αμερόληπτες, αντικειμενικές και εύκολα προσιτές;

Μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος καταγραφής και δημοσιοποίησης των σχετικών δεδομένων.

8.7 Πώς αντιμετωπίζονται από την Διοίκηση του Ιδρύματος οι σχετικές παρατηρήσεις και συστάσεις που διατύπωσαν οι εξωτερικοί εμπειρογνώμονες στις Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης/Πιστοποίησης των επί μέρους ακαδημαϊκών Μονάδων & Προγραμμάτων του Ιδρύματος αναφορικά με τη δημοσιοποίηση;

Όλες οι Εκθέσεις Εξωτερικής Αξιολόγησης των Τμημάτων έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος.

Η αντιμετώπιση όλων των συστάσεων των εξωτερικών εμπειρογνομόνων από τα Τμήματα και το Ίδρυμα παρατίθεται στην ενότητα II. 2.12.

9. Συνεχής παρακολούθηση και περιοδική αναθεώρηση των προγραμμάτων

Τα ιδρύματα πρέπει να παρακολουθούν και να αναθεωρούν περιοδικά τα προγράμματά τους για να διασφαλίζεται η επίτευξη των στόχων τους και η ανταπόκρισή τους στις ανάγκες των φοιτητών και της κοινωνίας. Οι αναθεωρήσεις αυτές πρέπει να οδηγούν σε συνεχή βελτίωση των προγραμμάτων όλων των Τμημάτων/Σχολών. Κάθε μεταβολή που σχεδιάζεται ή υιοθετείται πρέπει να κοινοποιείται σε όλους τους ενδιαφερομένους.

9.1 Με ποιους τρόπους αξιολογείται και αναθεωρείται περιοδικά το περιεχόμενο των προγραμμάτων σπουδών;

Σύμφωνα με τον Οργανισμό το περιεχόμενο του Προγράμματος Σπουδών καταρτίζεται από Ειδική Επιτροπή, η οποία εισηγείται το Πρόγραμμα Σπουδών στη Συνέλευση του Τμήματος, η απόφαση της οποίας, με εισήγηση της Διεύθυνσης της οικείας Σχολής, εγκρίνεται τελικά από τον Πρόεδρο του ΤΕΙ, ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη της πενταμελούς Επιστημονικής Επιτροπής Σπουδών του ΤΕΙ και της Συνέλευσης του ΤΕΙ. Η ίδια διαδικασία ακολουθείται και για την αναθεώρηση του περιεχομένου των προγραμμάτων σπουδών. Ελάχιστονες επικαιροποιήσεις και προσαρμογές του περιεχομένου μαθήματος γίνονται και με πρωτοβουλία των διδασκόντων.

9.2 Πώς λαμβάνεται υπόψη στις αναθεωρήσεις η πρόσφατη έρευνα της συγκεκριμένης επιστήμης, οι μεταβαλλόμενες ανάγκες της κοινωνίας και οι προσδοκίες, οι ανάγκες και η ικανοποίηση των φοιτητών από το πρόγραμμα, ώστε να είναι συνεχώς επικαιροποιημένο και να δημιουργεί υποστηρικτικό και αποτελεσματικό μαθησιακό περιβάλλον για τους φοιτητές;

Εκτός των αναθεωρήσεων που αφορούν συνολικά στο πρόγραμμα σπουδών, οι διδάσκοντες επικαιροποιούν το περιεχόμενο των μαθημάτων σύμφωνα με τις επιστημονικές εξελίξεις, αλλά και τις αλλαγές στην αγορά εργασίας. Επίσης, στις περισσότερες των περιπτώσεων, κατά την παρουσίαση των διαλέξεων ενσωματώνονται οι σύγχρονες επί του θέματος επιστημονικές εξελίξεις.

9.3 Με ποια διαδικασία οι αναθεωρήσεις λαμβάνουν υπόψη το φόρτο εργασίας των φοιτητών και τον ρυθμό προόδου των ενεργών φοιτητών και ολοκλήρωσης των σπουδών τους;

Μέσω των μεταβατικών διατάξεων που συνοδεύουν την αναθεώρηση των προγραμμάτων σπουδών, λαμβάνεται μέριμνα για τις αντιστοιχίσεις των μαθημάτων, του φόρτου εργασίας και των πιστωτικών μονάδων, ώστε να διασφαλίζεται η ομαλή προσαρμογή των φοιτητών στις επιχειρούμενες αλλαγές.

9.4 Πώς λαμβάνεται υπόψη στις αναθεωρήσεις η αποτελεσματικότητα των διαδικασιών αξιολόγησης των φοιτητών και η καταλληλότητα του μαθησιακού περιβάλλοντος και των υποστηρικτικών υπηρεσιών σε σχέση με το πρόγραμμα;

Επιχειρείται ο συνυπολογισμός των παρατηρήσεων των φοιτητών, κάθε φορά με βάση τις οικονομικές δυνατότητες, όταν αυτές απαιτούν και πόρους.

9.5 Πώς προβλέπεται να συμμετέχουν οι φοιτητές και άλλοι ενδιαφερόμενοι φορείς στην αναθεώρηση των προγραμμάτων;

Οι φοιτητές συμμετέχουν δια των εκπροσώπων τους σε όλα τα συλλογικά όργανα στα οποία συζητούνται αναθεωρήσεις των προγραμμάτων σπουδών. Δεν προβλέπεται η συμμετοχή άλλων φορέων.

9.6 Ποιος είναι συγκεκριμένα ο ρόλος των Σχολών στη διαδικασία των αναθεωρήσεων;
 Το περιεχόμενο του Προγράμματος Σπουδών καταρτίζεται από Ειδική Επιτροπή, η οποία αποτελείται από τουλάχιστον πέντε (5) Καθηγητές της Σχολής του οικείου γνωστικού πεδίου και συγκροτείται από τον Διευθυντή της Σχολής και, εφόσον δεν πρόκειται για νέο πρόγραμμα σπουδών, τον Πρόεδρο του Τμήματος ή, σε περίπτωση συνεργασίας Σχολών του Τ.Ε.Ι., από τους Διευθυντές των Σχολών. Η Ειδική Επιτροπή εισηγείται το Πρόγραμμα Σπουδών στη Συνέλευση του Τμήματος, η απόφαση της οποίας, με εισήγηση της Διεύθυνσης της οικείας Σχολής, εγκρίνεται τελικά από τον Πρόεδρο του ΤΕΙ, ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη της πενταμελούς Επιστημονικής Επιτροπής Σπουδών του ΤΕΙ και της Συνέλευσης του ΤΕΙ. Με τον Εσωτερικό Κανονισμό ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν στα Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών.

10. Περιοδική εξωτερική αξιολόγηση

Τα ιδρύματα πρέπει να υποβάλλονται σε περιοδική εξωτερική αξιολόγηση σύμφωνα με τις ευρωπαϊκές αρχές ΔΠ.

10.1 Με ποια διαδικασία αντιμετωπίζει το Ίδρυμα τις παρατηρήσεις της Εξωτερικής Αξιολόγησης του Ιδρύματος;

Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας δεν έχει υποβληθεί σε διαδικασία εξωτερικής αξιολόγησης. Μετά την επικείμενη εξωτερική αξιολόγηση, η Συνέλευση του Ιδρύματος θα αντιμετωπίσει τις τυχόν παρατηρήσεις

10.2 Σε ποιο βαθμό/ποσοστό έχουν γίνει αποδεκτές οι παρατηρήσεις της τελευταίας Αξιολόγησης του Ιδρύματος;

Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας δεν έχει υποβληθεί σε διαδικασία εξωτερικής αξιολόγησης.

10.3 Πώς πιστοποιείται η πρόοδος που επιτεύχθηκε μετά την τελευταία εξωτερική αξιολόγηση; Παραθέστε χρονοδιάγραμμα σχετικών δράσεων.

Δεν έχει υπάρξει μέχρι σήμερα αξιολόγηση του Ιδρύματος.

10.4 Με ποιο τρόπο παρακολουθείται η εφαρμογή σχεδίων των Τμημάτων για κάλυψη τυχόν παρατηρήσεων της εξωτερικής τους αξιολόγησης και της πιστοποίησης των προγραμμάτων τους;

Όπως αναφέρεται στο σχετικό πεδίο (Π. 2.12) της παρούσης, τα Τμήματα προέβησαν άμεσα σε βελτιώσεις/διορθώσεις με βάση τις σχετικές παρατηρήσεις και για τα θέματα που είναι σε θέση να αντιμετωπίσουν. Υπάρχουν και υποδείξεις που αφορούν σε αρμοδιότητες του ΥΠΑΙΘ (πρόσληψη προσωπικού, αριθμός και κριτήρια εισακτέων κ.λπ.), οι οποίες δεν είναι δυνατόν να αντιμετωπιστούν σήμερα σε συνθήκες υποχρηματοδότησης και διαρκούς μείωσης των διαθέσιμων σχετικών πόρων.

10.5 Ποιος είναι ο ρόλος των Σχολών στην προηγούμενη διαδικασία;

Οι Διευθύνσεις των Σχολών ελέγχουν κατά πόσο αντιμετωπίζονται από τα Τμήματα οι συστάσεις αρμοδιότητας των Τμημάτων, των Σχολών και του Ιδρύματος.

**III. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΚΑΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ Α.Ε.Ι.**

Πίνακας ΠΙ.1Α. Συμβούλιο Ιδρύματος

	T= Έτος αναφοράς 2014	T-1 2013	T-2 2012	T-3 2011	T-4 2010
Αριθμός συνεδριάσεων που πραγματοποιήθηκαν	5 (Ν.ΣΥΝΘ.) ²	2 (Π.ΣΥΝΘ.) ¹ 6 (Ν. ΣΥΝΘ.) ²	45 (Π.ΣΥΝΘ.) ¹	42 (Π.ΣΥΝΘ.) ¹	38 (Π.ΣΥΝΘ.) ¹
Δημοσιοποίηση ημερήσιας διάταξης ¹	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Δημοσιοποίηση αποφάσεων/πρακτικών ¹	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Μέθοδος επικύρωσης πρακτικών ²	ΥΜ	ΥΜ	ΥΜ	ΥΜ	ΥΜ
Εσωτερικός Κανονισμός ΣΙ ¹	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Κείμενα Στρατηγικού / Επιχειρησιακού Σχεδιασμού ΣΙ ¹	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ

Σχόλια: 1. Παλαιά Σύνθεση Συμβουλίου Τ.Ε.Ι.

2. Νέα Σύνθεση Συμβουλίου Τ.Ε.Ι. (Ν. 4009/2011).

¹ ΝΑΙ/ΟΧΙ

² ΥΜ=Υπογραφή Μελών, ΕΣ=Επόμενη Συνεδρίαση, Α=Άλλο

Πίνακας III.1B. Σύγκλητος / Συνέλευση Τ.Ε.Ι.

	T= Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός συνεδριάσεων που πραγματοποιήθηκαν	2014	2013	2012	2011	2010
ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΤΕΙ	28 ¹	37 ¹	8 ²	11 ²	4 ²
ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΕΙΔΙΚΗΣ ΣΥΝΘΕΣΗΣ	4	3	3	7	1
Δημοσιοποίηση ημερήσιας διάταξης ¹	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Δημοσιοποίηση αποφάσεων/πρακτικών ¹	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Μέθοδος επικύρωσης πρακτικών ²	ΥΜ	ΥΜ	ΥΜ	ΥΜ	ΥΜ
Εσωτερικός Κανονισμός ¹	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Κείμενα Στρατηγικού / Επιχειρησιακού Σχεδιασμού της Συγκλήτου/Συνέλευσης Τ.Ε.Ι. ¹	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ

Σχόλια: 1. Νέα Σύνοψη Συνέλευσης Τ.Ε.Ι. (Ν.4009/2011)

2. Παλαιά Σύνοψη Συνέλευσης Τ.Ε.Ι.

¹ **ΝΑΙ/ΟΧΙ**

² **ΥΜ**=Υπογραφή Μελών, **ΕΣ**=Επόμενη Συνεδρίαση, **Α**=Άλλο

Πίνακας III.2. Τμήμα Προσωπικού

		T= Έτος αναφοράς*			2013			2012			2011			2010		
		A	Θ	Σ	A	Θ	Σ	A	Θ	Σ	A	Θ	Σ	A	Θ	Σ ¹
Αριθμός υπαλλήλων																
Συνολικός αριθμός προσωπικού που διαχειρίζεται το Τμήμα Προσωπικού		115	55	170	112	55	167	107	50	157	107	52	159	106	60	166
Κατανομή προσωπικού του ιδρύματος κατά κατηγορίες:																
ΔΕΠ/ΕΠ	Πλήρους απασχόλησης	74	12	86	71	12	83	67	10	77	66	10	76	63	10	73
	Μερικής απασχόλησης	1		1	1		1	2		2	2		2	2		2
Διοικητικοί		23	36	59	23	36	59	23	33	56	24	35	59	25	42	67
ΕΕΔΠ		1		1	1		1			0			0			0
ΕΤΕΠ		16	7	23	16	7	23	15	7	22	15	7	22	16	8	24
Λοιποί																
Κατανομή προσωπικού κατά επίπεδο σπουδών:																
ΥΕ		2	0	2	2	0	2	2	0	2	2	1	3	3	4	7
ΔΕ		6	7	13	6	7	13	6	7	13	7	7	14	7	10	17
ΤΕ		17	19	36	17	19	36	16	18	34	16	18	34	17	19	36
ΠΕ		12	10	22	12	10	22	13	8	21	13	9	22	13	10	23
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ		22	12	34	22	12	34	23	11	34	23	12	35	22	12	34
ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ		56	7	63	53	7	60	47	6	53	46	5	51	44	5	49
Άλλο																
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής²				Υ			Υ			Υ			Υ			Υ

* T= έτος αναφοράς, δηλ το πλέον πρόσφατο πλήρες ακαδ. έτος.

Σχόλια:

¹ Α = Άρρενες

Θ = Θήλεις

Σ = Σύνολο

² Υ=Υψηλός

Μ=Μέτριος

Χ=Χαμηλός

Πίνακας III.3. Οικονομική Υπηρεσία

	Έτος αναφοράς t 2014	t-1 2013	t-2 2012	t-3 2011
Αριθμός υπαλλήλων	3	3	3	3
Ύψος προϋπολογισμού (€)	4.081.500,00	6.492.239,40	10.246.000,00	17.288.681,64
Κατανομή προϋπολογισμού σε τμήματα*	OXI	OXI	OXI	OXI
Ύψος προγράμματος δημοσίων επενδύσεων	324.000,00	1.448.239,40	2.475.000,00	2.806.840,95
Βαθμός αξιοποίησης πόρων του Ιδρύματος**	Y	Y	Y	Y
Χρήση διπλογραφικού συστήματος*	NAI	NAI	NAI	NAI
Βαθμός χρήσης πληροφορικής**	Y	Y	Y	Y

* **NAI/OXI**

** **Y**=Υψηλός, **M**=Μέτριος, **X**=Χαμηλός

Σχόλια:

Πίνακας III.4. Τμήμα Προμηθειών

	T= Έτος αναφοράς 2014	T-1 2013	T-2 2012	T-3 2011	T-4 2010
Αριθμός υπαλλήλων	1	1	1	1	1
Αριθμός διαγωνισμών	7	7	14	14	18
Ύψος διαγωνισμών (€)	343.082,83€	1.118.527,60€	1.080.502,00€	8.358.217,5€	1.479.252,52€
Κατανομή ανά τύπο διαγωνισμού*					
ΠΡΟΧΕΙΡΟΙ	1	3	8	4	10
ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΙ	2	1	5 ¹	7	7 ²
ΔΙΕΘΝΗΣ ΑΝΟΙΚΤΟΙ:	-	3	1	3	1
ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ	4	-	-	-	-
Βαθμός χρήσης πληροφορικής ³	Y	Y	Y	Y	Y
Τήρηση μητρώου παγίων ⁴	NAI	NAI	NAI	NAI	NAI
Τήρηση αποθήκης παρακολούθησης αναλωσίμων ⁴	OXI	OXI	OXI	OXI	OXI

*π.χ. διεθνής, μειοδοτικός, απ' ευθείας ανάθεση, κλπ.

Σχόλια:

¹ Στους 5 δημόσιους διαγωνισμούς περιλαμβάνεται ο διαγωνισμός για το κυλικείο του Ιδρύματος. Το μηνιαίο μίσθωμα 2.500,00 που προκηρύχθηκε δεν συμπεριλαμβάνεται στο συνολικό ύψος των διαγωνισμών έτους 2012 γιατί αποτελεί έσοδο για το Ίδρυμα.

² Στους 8 δημόσιους διαγωνισμούς περιλαμβάνεται ο διαγωνισμός για το κυλικείο του Ιδρύματος. Το μηνιαίο μίσθωμα 4.167,00 που προκηρύχθηκε δεν συμπεριλαμβάνεται στο συνολικό ύψος των διαγωνισμών έτους 2010 γιατί αποτελεί έσοδο για το Ίδρυμα.

³ Y=Υψηλός, M=Μέτριος, X=Χαμηλός

⁴ NAI/OXI

Πίνακας III.5. Τεχνική Υπηρεσία

	T-2014 (2)	T-1/2013	T-2/2012	T-3/2011	T-4/2010
Αριθμός υπαλλήλων	13	10	11	13	13
Αριθμός έργων*	37	20	22	33	42
Ύψος έργων σε €*	33.561,14	83.990,08	133.205,50	284.363,00	516.071,08
Κατανομή ανά τύπο έργου*	12.606,00 επισκευές	31.268,00 επισκευές	12.343,00 επισκευές	41.278,00 επισκευές	43.000,00 επισκευές
	7.990,00 συντηρήσεις	7.292,00 συντηρήσεις	44.135,50 συντηρήσεις	88.076,00 συντηρήσεις	168.278,00 συντηρήσεις
	12.965,14 νέα	8.446,55 νέα	69.527,00 νέα	148.674,00 νέα	286.043,08 νέα
	-	28.360,00 προμήθειες	7.200,00 προμήθειες	6.335,00 άλλα	18.450,00 προμήθειες
	-	28.360,00 άλλα	-	-	-
Βαθμός χρήσης πληροφορικής	M	M	M	M	M
Έκταση εγκαταστάσεων σε μ2	45.348,00	45.348,00	40.648,00	40.648,00	40.648,00
Χωρική κατανομή εγκαταστάσεων του Ιδρύματος	Σέρρες Κιλκίς Κατερίνη	Σέρρες Κιλκίς Κατερίνη (από 1-9-2013)	Σέρρες	Σέρρες	Σέρρες
Κατανομή εγκαταστάσεων ανά τύπο (μ2)					
Γραφεία	3500	3500	3500	3500	3500
Εργαστήρια	16400	16400	16400	16400	16400
Διακτήρια	7900	7900	7900	7900	7900
Άλλα	-	-	-	-	-
Βιβλιοθήκη	2389	2389	2389	2389	2389
Συγκρότημα αμφιθεάτρων	1750	1750	1750	1750	1750
Σπουδαστική Λέσχη	3959	3959	3959	3959	3959
Κτίριο πολλαπλών χρήσεων	2165	2165	2165	2165	2165
Κυλικείο	283	283	283	283	283
Υποσταθμός	140	140	140	140	140
Ανοικτό αμφιθέατρο	874	874	874	874	874
Λοιπά	1288	1288	1288	1288	1288
Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης	1.700 μ2	1.700 μ2	-	-	-
Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού	3.000μ2	3.000μ2	-	-	-

*π.χ. νέα έργα, επισκευές, συντήρηση, κλπ.

Σχόλια:

- 1) Αναφορά σε ημερολογιακά έτη
- 2) * Τα στοιχεία του 2014 είναι έως 07/07/2014

- 3) Το Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού που λειτουργεί στην πόλη της Κατερίνης, στεγάζεται σε μη ιδιόκτητους χώρους έκτασης 3.000 τ.μ. και συγκεκριμένα στην 3η πτέρυγα του Πρώην Πολυκλαδικού Λυκείου Κατερίνης, μετά από επ' αόριστον παραχώρηση του Δήμου Κατερίνης.
- 4) Το Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης, 1.700,00μ², το οποίο στεγάζεται σε πτέρυγα του κτιριακού συγκροτήματος ΟΑΕΔ -ΚΕΤΕΚ Κιλκίς από παραχώρηση του ΟΑΕΔ. Πρόκειται να μετακομίσει σε ιδιόκτητες εγκαταστάσεις επιφάνειας 5.925 τ.μ.

Πίνακας III.6. Πληροφορική Υποδομή

	T= 2014	T-1/2013	T-2/2012	T-3/2011	T-4/2010
Αριθμός υπαλλήλων	2	2	2	2	2
Αριθμός σταθμών εργασίας στο ίδρυμα	1415 H/Y	1370 H/Y	1322 H/Y	1266 H/Y	1227 H/Y
Κατανομή σταθμών εργασίας	-	-	-	-	-
Χωρική κατανομή :					
Γραφεία	212 H/Y	205 H/Y	195 H/Y	180 H/Y	175 H/Y
Εργαστήρια	1039 H/Y	1009 H/Y	980 H/Y	950 H/Y	928 H/Y
Άλλα	164 H/Y	156 H/Y	147 H/Y	136 H/Y	124 H/Y
Αριθμός εργαστηρίων PC	58	56	54	51	50
Μέγεθος εργαστηρίων PC	17 H/Y (μ.ο.)	17 H/Y (μ.ο.)	17 H/Y (μ.ο.)	17 H/Y (μ.ο.)	17 H/Y (μ.ο.)
Αριθμός κεντρικών υπολογιστών	15 Intel based servers 6 Dell servers	15 Intel based servers 6 Dell servers	15 Intel based servers 5 Dell servers	15 Intel based servers 1 Dell servers	15 Intel based servers 1 Dell servers
Έτος κτήσης	-	1 Dell server: 2013	4 Dell servers: 2012		2 Intel based servers: 2010 3 Intel based servers: 2009 1 Dell server: 2008 2 Intel based servers: 2008 8 Intel based servers: 2002-2007
Αριθμός λογαριασμών χρηστών	13197	13045	12876	12123	11789
Βασικές προσφερόμενες υπηρεσίες (π.χ. Τηλεκπαίδευση)	Ηλεκτρονική Γραμματεία Τηλεκπαίδευση/Τηλεδιάσκεψη Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο Φιλοξενία ιστοσελίδων Πλατφόρμα Ασύγχρονης Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης Προσωπικά Ψηφιακά Πιστοποιητικά Υπηρεσίες Παγκόσμιου Ιστού	Ηλεκτρονική Γραμματεία Τηλεκπαίδευση/Τηλεδιάσκεψη Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο Φιλοξενία ιστοσελίδων Πλατφόρμα Ασύγχρονης Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης Προσωπικά Ψηφιακά Πιστοποιητικά Υπηρεσίες Παγκόσμιου	Ηλεκτρονική Γραμματεία Τηλεκπαίδευση/Τηλεδιάσκεψη Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο Φιλοξενία ιστοσελίδων Πλατφόρμα Ασύγχρονης Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης Προσωπικά Ψηφιακά Πιστοποιητικά Υπηρεσίες Παγκόσμιου	Ηλεκτρονική Γραμματεία Τηλεκπαίδευση/Τηλεδιάσκεψη Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο Φιλοξενία ιστοσελίδων Πλατφόρμα Ασύγχρονης Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης Υπηρεσίες Παγκόσμιου Ιστού (WWW) Υπηρεσία Ονομάτων	Ηλεκτρονική Γραμματεία Τηλεκπαίδευση/Τηλεδιάσκεψη Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο Φιλοξενία ιστοσελίδων Πλατφόρμα Ασύγχρονης Ηλεκτρονικής Εκπαίδευσης Υπηρεσίες Παγκόσμιου Ιστού (WWW) Υπηρεσία Ονομάτων

	(WWW) Υπηρεσία Ονομάτων Περιοχής (DNS) Υπηρεσία Καταλόγου (LDAP) Ασύρματη δικτυακή πρόσβαση Εξυπηρετητής μεταβίβασης αρχείων (FTP) Υπηρεσία σύνδεσης μέσω VPN Υπηρεσία Ενδιάμεσου (Proxy) Υπηρεσία Voice Over IP Υπολογιστικό Κέντρο	Ιστού (WWW) Υπηρεσία Ονομάτων Περιοχής (DNS) Υπηρεσία Καταλόγου (LDAP) Ασύρματη δικτυακή πρόσβαση Εξυπηρετητής μεταβίβασης αρχείων (FTP) Υπηρεσία σύνδεσης μέσω VPN Υπηρεσία Ενδιάμεσου (Proxy) Υπηρεσία Voice Over IP Υπολογιστικό Κέντρο	Ιστού (WWW) Υπηρεσία Ονομάτων Περιοχής (DNS) Υπηρεσία Καταλόγου (LDAP) Ασύρματη δικτυακή πρόσβαση Εξυπηρετητής μεταβίβασης αρχείων (FTP) Υπηρεσία Ενδιάμεσου (Proxy) Υπηρεσία Voice Over IP Υπολογιστικό Κέντρο	Περιοχής (DNS) Υπηρεσία Καταλόγου (LDAP) Ασύρματη δικτυακή πρόσβαση Εξυπηρετητής μεταβίβασης αρχείων (FTP) Υπηρεσία Ενδιάμεσου (Proxy) Υπολογιστικό Κέντρο	Περιοχής (DNS) Εξυπηρετητής μεταβίβασης αρχείων (FTP) Υπηρεσία Ενδιάμεσου (Proxy) Υπολογιστικό Κέντρο
Τύπος					
Μέση χρήση	Κεντρική ιστοσελίδα: 5000 μοναδικοί επισκέπτες/ημέρα Ηλεκτρονική Γραμματεία: 2000 χρήστες/ημέρα Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: 800 χρήστες/ημέρα Τηλεδιάσκεψη: 1/εβδομάδα Υπολογιστικό Κέντρο: 100 σπουδαστές/ημέρα	Κεντρική ιστοσελίδα: 5000 μοναδικοί επισκέπτες τη μέρα Ηλεκτρονική Γραμματεία: 2000 χρήστες τη μέρα Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: 800 χρήστες τη μέρα Τηλεδιάσκεψη: 1/εβδομάδα Υπολογιστικό Κέντρο: 100 σπουδαστές τη μέρα	Κεντρική ιστοσελίδα: 4500 μοναδικοί επισκέπτες τη μέρα Ηλεκτρονική Γραμματεία: 1800 χρήστες τη μέρα Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: 700 χρήστες τη μέρα Τηλεδιάσκεψη: 1/εβδομάδα Υπολογιστικό Κέντρο: 100 σπουδαστές τη μέρα	Κεντρική ιστοσελίδα: 4200 μοναδικοί επισκέπτες τη μέρα Ηλεκτρονική Γραμματεία: 1600 χρήστες τη μέρα Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: 650 χρήστες τη μέρα Τηλεδιάσκεψη: 1/εβδομάδα Υπολογιστικό Κέντρο: 100 σπουδαστές τη μέρα	Κεντρική ιστοσελίδα: 4000 μοναδικοί επισκέπτες τη μέρα Ηλεκτρονική Γραμματεία: 1400 χρήστες τη μέρα Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο: 600 χρήστες τη μέρα Τηλεδιάσκεψη: 1/εβδομάδα Υπολογιστικό Κέντρο: 100 σπουδαστές τη μέρα
Εσωτερικό Δίκτυο :					
Αριθμός θέσεων	1100 Θέσεις (πρίζες UTP)	1100 Θέσεις (πρίζες UTP)	1100 Θέσεις (πρίζες UTP)	1020 Θέσεις (πρίζες UTP)	960 Θέσεις (πρίζες UTP)
Ταχύτητα	Δίκτυο κορμού και διανομής: 1 Gbps Δίκτυο πρόσβασης εντός κτιρίων: 100 Mbps	Δίκτυο κορμού και διανομής: 1 Gbps Δίκτυο πρόσβασης εντός κτιρίων: 100 Mbps	Δίκτυο κορμού και διανομής: 1 Gbps Δίκτυο πρόσβασης εντός κτιρίων: 100 Mbps	Δίκτυο κορμού και διανομής: 1 Gbps Δίκτυο πρόσβασης εντός κτιρίων: 100 Mbps	Δίκτυο κορμού και διανομής: 1 Gbps Δίκτυο πρόσβασης εντός κτιρίων: 100 Mbps
Σύνδεση στο διαδίκτυο (ταχύτητα)	1 Gbps	1 Gbps	1 Gbps	1 Gbps	1 Gbps

Σχόλια:

Πίνακας III.7. Βιβλιοθήκη

	T= Έτος αναφοράς (01.09.13 - 19.06.14)	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	6	6	6	6	5
Αριθμός τόμων	57834	56783	55240	54476	53555
Αριθμός τίτλων έντυπων περιοδικών	32¹ τίτλοι ενεργών συνδρομών κατά το έτος αναφοράς + 469 τίτλοι από πλήρεις συνδρομές παρελθόντων ετών	45 τίτλοι ενεργών συνδρομών κατά το έτος αναφοράς + 469 τίτλοι από πλήρεις συνδρομές παρελθόντων ετών	71 τίτλοι ενεργών συνδρομών κατά το έτος αναφοράς + 469 τίτλοι από πλήρεις συνδρομές παρελθόντων ετών	71 τίτλοι ενεργών συνδρομών κατά το έτος αναφοράς + 469 τίτλοι από πλήρεις συνδρομές παρελθόντων ετών	71 τίτλοι ενεργών συνδρομών κατά το έτος αναφοράς + 469 τίτλοι από πλήρεις συνδρομές παρελθόντων ετών
Αριθμός τοπικών βάσεων δεδομένων	11	11	11	11	11
Πολυμεσικό υλικό	1324	1269	1229	1168	1119
Άλλες συλλογές:	3 συλλογές (ψηφιοποιημένα περιοδικά πτυχιακές/ διπλωματικές εργασίες, Χάρτες)	3 συλλογές (ψηφιοποιημένα περιοδικά πτυχιακές/ διπλωματικές εργασίες, Χάρτες)	3 συλλογές (ψηφιοποιημένα περιοδικά πτυχιακές/ διπλωματικές εργασίες, Χάρτες)	3 συλλογές (ψηφιοποιημένα περιοδικά πτυχιακές/ διπλωματικές εργασίες, Χάρτες)	3 συλλογές (ψηφιοποιημένα περιοδικά πτυχιακές/ διπλωματικές εργασίες, Χάρτες)
Τύπος πρόσβασης στο υλικό (ελεύθερη ή μή)	Ελεύθερη	Ελεύθερη	Ελεύθερη	Ελεύθερη	Ελεύθερη
Χωροθέτηση Βιβλιοθήκης (ενιαία ή μή)	Μη ενιαία - Διώροφη	Μη ενιαία - Διώροφη	Μη ενιαία - Διώροφη	Μη ενιαία - Διώροφη	Μη ενιαία - Διώροφη
Ύπαρξη αναγνωστηρίου²	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Μέγεθος αναγνωστηρίου (σε μ²)	700	700	700	700	700
Βαθμός χρήσης πληροφορικής³	Υψηλός	Υψηλός	Υψηλός	Υψηλός	Υψηλός
Συμμετοχή στο δίκτυο Πανεπιστημιακών Βιβλιοθηκών¹	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Αριθμός χρηστών Βιβλιοθήκης:	9404 (εγγεγραμμένοι)	8796 (εγγεγραμμένοι)	8486 (εγγεγραμμένοι)	8372 (εγγεγραμμένοι)	8141 (εγγεγραμμένοι)
Δανεισμός	20924	19842	19485	21365	21576
Διαδανεισμός	227	160	394	113	505
Αριθμός χρηστών αναγνωστηρίου	10584	10300	10238	10197	10103
Μέση χρήση ηλεκτρονικών	31386	29763	29228	32047	32364

¹ Οι 24 τίτλοι αφορούν σε ενεργές συνδρομές κατά το έτος αναφοράς της Κεντρικής Βιβλιοθήκης στις Σέρρες, ενώ οι υπόλοιποι 8 τίτλοι είναι ενεργές συνδρομές για το Παράρτημα του Κιλκίς για το ίδιο έτος

² **ΝΑΙ/ΟΧΙ**

³ **Υ**=Υψηλός, **Μ**=Μέτριος, **Χ**=Χαμηλός

υπηρεσιών					
Συνολική ετήσια δαπάνη για την βιβλιοθήκη	10165	10089	15368	13706	36661
Ετήσια δαπάνη για τον εμπλουτισμό της βιβλιοθήκης	10000	4084	13988	10773	27210

Σχόλια:

Βιβλιοθήκη (συνέχεια)

Πώς εξυπηρετούνται οι ανάγκες τμημάτων ή μονάδων που βρίσκονται σε σχετικά μεγάλη απόσταση από την Βιβλιοθήκη;

Οι δύο βιβλιοθήκες των Παραρτημάτων του ΤΕΙ (Κατερίνη, Κιλκίς) διαθέτουν τη δική τους συλλογή, αλλά οι παραγγελίες-παραλαβές και ο έλεγχος του υλικού διεκπεραιώνονται από την Κεντρική Βιβλιοθήκη στις Σέρρες. Η επικοινωνία γίνεται είτε τηλεφωνικά είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή μέσω επίσκεψης του προσωπικού των Παραρτημάτων στην Κεντρική Βιβλιοθήκη.

Παρέχει η Βιβλιοθήκη ένα ευρύτερο φάσμα υπηρεσιών, όπως βιβλιογραφική εκπαίδευση, ταχεία και εύρυθμη πρόσκτηση και κυκλοφορία βιβλίων και περιοδικών;

Το προσωπικό της Βιβλιοθήκης παρέχει σε τακτά χρονικά διαστήματα οργανωμένα σεμινάρια πληροφοριακής παιδείας είτε σε μεγάλα γκρουπ φοιτητών σε συνεργασία με τους εκπαιδευτικούς, είτε επιτόπια στον χώρο της Βιβλιοθήκης σε μικρές ομάδες φοιτητών (βιβλιογραφική εκπαίδευση), καθώς και σε καθημερινή ατομική βάση, όποτε αυτό απαιτείται.

Το προσωπικό της Βιβλιοθήκης, προκειμένου να είναι σε θέση να ανταποκρίνεται άμεσα στις ανάγκες των χρηστών, μεριμνά για την ταχεία και εύρυθμη πρόσκτηση και κυκλοφορία βιβλίων και περιοδικών, τη διαδανειστική συνεργασία με άλλες Βιβλιοθήκες και τη συνεχή ενημέρωση αναφορικά με τις νέες κυκλοφορίες βιβλίων και περιοδικών .

Προσφέρει το προσωπικό της Βιβλιοθήκης προγράμματα ενημερωτικά, φροντιστήρια, ατομική υποστήριξη και άλλες υπηρεσίες ώστε να καλλιεργούνται οι απαραίτητες δεξιότητες πρόσβασης στην πληροφόρηση και ικανότητες για εντοπισμό, αποτίμηση και ορθή χρήση της γνώσης και της πληροφορίας από όλα τα μέσα, ηλεκτρονικά, έντυπα ή άλλα;

Τα σεμινάρια Πληροφοριακής Παιδείας που παρέχονται, έχουν ως στόχο την καλλιέργεια και ανάπτυξη των απαραίτητων δεξιοτήτων πρόσβασης στην πληροφόρηση, καθώς και τον εντοπισμό και την αξιολόγηση της πληροφορίας σε έντυπη, ηλεκτρονική και ψηφιακή μορφή. Τα σεμινάρια υλοποιούνται από το προσωπικό της Βιβλιοθήκης και αφορούν σε όλες τις υπηρεσίες της, με έμφαση στις online. Δίνεται προτεραιότητα στην εκπαίδευση των πρωτοετών φοιτητών του ΤΕΙ/Κ. Μ. και στη συνέχεια στις υπόλοιπες κατηγορίες μελών της. Οι θεματικοί άξονες των προγραμμάτων επιμόρφωσης περιλαμβάνουν:

- Ενημέρωση των μελών συνολικά για τις παρεχόμενες υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης
- Τεχνικές αναζήτησης σε καταλόγους, βάσεις δεδομένων, web, κ.λπ.
- Πρόσβαση σε βιβλιογραφικές βάσεις δεδομένων και σε βάσεις δεδομένων πλήρους κειμένου.
- Ηλεκτρονικά Περιοδικά
- Παροχή πληροφοριών σχετικών με τα Πληροφοριακά Συστήματα της Βιβλιοθήκης
- Υπηρεσίες Δικτύου.
- Πρόσβαση στις υπηρεσίες WWW (World Wide Web) και FTP του Διαδικτύου (Internet)
- Χρήση του Αυτοματοποιημένου Κατάλογου (OPAC) της Βιβλιοθήκης καθώς και άλλων βιβλιοθηκών. Ενοποιημένη υπηρεσία αναζήτησης σε Ψηφιακές Βάσεις Δεδομένων.
- Πρόσβαση στο ψηφιοποιημένο ευρετήριο των παλαιότερων τευχών των ελληνόγλωσσων περιοδικών της Βιβλιοθήκης.

-Ενημέρωση για θέματα copyright, χρήσης βιβλιογραφίας και πρότυπα, οδηγίες σύνταξης εργασιών.

Παρέχονται υπηρεσίες ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης σύμφωνα με την διεθνή πρακτική, προκειμένου να υποστηρίζονται οι ανάγκες φοιτητών και εκπαιδευτικών με τρόπο αντάξιο της αποστολής του ιδρύματος;

Με βάση τους οικονομικούς πόρους που διαθέτει η Βιβλιοθήκη ανταποκρίνεται πέραν του δέοντος στις ανάγκες των χρηστών της (φοιτητές, διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό, μόνιμοι κάτοικοι του Νομού Σερρών) σύμφωνα με τη διεθνή πρακτική. Ενδεικτικά αναφέρονται: Δανεισμός και διαδανεισμός βιβλίων και άρθρων επιστημονικών περιοδικών, επιλεκτική διάχυση πληροφοριών, δυνατότητα απομακρυσμένης πρόσβασης σε ψηφιοποιημένο υλικό και στο πλήρες κείμενο επιστημονικών άρθρων και βιβλίων, εξυπηρέτηση Ατόμων με Αναπηρία με τη χρήση εξειδικευμένου εξοπλισμού.

Έχουν οι φοιτητές και οι εκπαιδευτικοί πρόσβαση στις απαραίτητες για το πρόγραμμα, το επίπεδο και τον τρόπο διδασκαλίας τους ηλεκτρονικές πηγές πληροφόρησης;

Η ακαδημαϊκή κοινότητα (φοιτητές και εκπαιδευτικοί του Ιδρύματος) έχουν μέσω των πληροφοριακών εργαλείων της Βιβλιοθήκης (ηλεκτρονικό και ψηφιακό υλικό, βάσεις δεδομένων βιβλιογραφικές, αλλά και πλήρους κειμένου) πρόσβαση στην άμεση και έγκυρη πληροφόρηση.

Έχει η Βιβλιοθήκη τόσο βραχυ- όσο και μακροπρόθεσμα σχέδια – με ανάλογο προϋπολογισμό – για τον εμπλουτισμό των συλλογών της;

Η Βιβλιοθήκη έχει βραχυπρόθεσμο αλλά και μακροχρόνιο σχεδιασμό για τον εμπλουτισμό των συλλογών –που σε τακτά χρονικά διαστήματα αναπροσαρμόζεται. Ο σχεδιασμός προκύπτει ύστερα από συζητήσεις του προσωπικού και αφού λαμβάνεται υπόψη η ζήτηση του υλικού, τα στατιστικά στοιχεία δανεισμού, καθώς οι διαγνωσμένες πληροφοριακές ανάγκες της Ακαδημαϊκής Κοινότητας που εξυπηρετεί. Ο προϋπολογισμός που δίδεται αυτό τον καιρό στη Βιβλιοθήκη για τον εμπλουτισμό των συλλογών της δεν επαρκεί, δεδομένου ότι είναι πολύ μικρότερος από αυτούς των προηγούμενων ετών με αποτέλεσμα να καλύπτει οριακά τις συνδρομές περιορισμένου αριθμού περιοδικών εκδόσεων. Παράλληλα, οι ανάγκες της Βιβλιοθήκης αυξήθηκαν σημαντικά με την προσάρτηση σ' αυτή, των άλλων δύο βιβλιοθηκών των Παραρτημάτων, σε Κιλκίς και Κατερίνη, που πρέπει επίσης να εμπλουτίζονται με νέο επικαιροποιημένο υλικό.

Ασχολούνται τα μέλη του διδακτικού προσωπικού και άλλοι ενδιαφερόμενοι παράγοντες με την ανάπτυξη των συλλογών και την λήψη αποφάσεων σχετικά με την κατάργηση υλικών;

Τα μέλη του διδακτικού προσωπικού προτείνουν βιβλία και άλλο υλικό για τον εμπλουτισμό των συλλογών που αφορούν σε τομείς του επιστητού που διδάσκονται στο Ίδρυμα. Η πολιτική προσωρινής ή και μόνιμης απόσυρσης ξεπερασμένου υλικού, καθορίζεται από το προσωπικό της Βιβλιοθήκης, βάσει προτύπων αλλά και στατιστικών στοιχείων, όπως π.χ. η χρόνια έλλειψη ζήτησης ενός βιβλίου. Οι δωρεές υλικού προς τη Βιβλιοθήκη, αξιολογούνται βάσει ειδικών παραμέτρων, όπως είναι η γενικότερη πολιτική ανάπτυξης των συλλογών, η αναγκαιότητα δημιουργίας πολλαπλών αντιτύπων, η φυσική κατάσταση των τεκμηρίων της δωρεάς, η επικαιρότητα του υλικού κ.ά.

Είναι η συλλογή την Βιβλιοθήκης καταλογοποιημένη σύμφωνα με ανεγνωρισμένα βιβλιογραφικά σχήματα και συμβάσεις, ώστε να παρέχεται στους χρήστες της, τόσο εντός όσο και εκτός του χώρου του ιδρύματος ευχερής πρόσβαση στο διαθέσιμο πληροφοριακό υλικό, περιλαμβανομένων και των ηλεκτρονικών βάσεων δεδομένων;

Οι έντυπες συλλογές της Βιβλιοθήκης είναι πλήρως μηχανοργανωμένες ακολουθώντας τα διεθνή πρότυπα καταλογογράφησης (AACR2 Anglo-American Cataloguing Rules, 2nd edition), θεματικής ευρετηρίασης κάνοντας χρήση των θεματικών επικεφαλίδων της Βιβλιοθήκης του Κογκρέσου (Library of Congress Subject Headings) και τον κατάλογο Θεματικών Επικεφαλίδων της Εθνικής Βιβλιοθήκης της Ελλάδος και ταξινόμησης σύμφωνα με το διεθνές δεκαδικό σύστημα ταξινόμησης DEWEY. Ο κατάλογος της Βιβλιοθήκης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας, είναι ηλεκτρονικός και διαθέσιμος online. Η ψηφιακή συλλογή

της που διατίθεται μέσω του ιστότοπου της περιλαμβάνει πτυχιακές και διπλωματικές εργασίες φοιτητών, καθώς και υλικό που ψηφιοποιήθηκε και ψηφιοποιείται (κατόπιν συμφωνητικών). Το ψηφιοποιημένο υλικό αφορά κυρίως σε ευρετηριασμένα ελληνόγλωσσα περιοδικά κ.ά.

Είναι όλες οι συμφωνίες συνεργασίας με άλλες βιβλιοθήκες και οργανισμούς επικαιροποιημένες, σύμφωνες με την αποστολή του ιδρύματος, και υπόκεινται σε περιοδικές αξιολογήσεις;

Η Βιβλιοθήκη του ΤΕΙ/Κ.Μ. είναι μέλος του Συνδέσμου Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (ΣΕΑΒ-HEALLINK), του Εθνικού Δικτύου Επιστημονικών και Τεχνολογικών Βιβλιοθηκών (Ε.Δ.Ε.Τ.Β.), καθώς του δικτύου Εθνικού Συλλογικού Καταλόγου με ενεργή συμμετοχή. Μέσω αυτών των συμφωνιών συνεργασίας με τις αντίστοιχες Ακαδημαϊκές Βιβλιοθήκες, είναι σε θέση να παρέχει πρόσβαση σε βιβλιογραφικές βάσεις δεδομένων, στο πλήρες κείμενο άρθρων επιστημονικών περιοδικών και να συμμετέχει ενεργά στο διαδανεισμό βιβλίων και άρθρων είτε ως προμηθευτής είτε ως χρήστης. Υπεύθυνη για την αξιολόγηση των Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών, την επεξεργασία, ανάλυση και αποτίμηση της στατιστικής πληροφόρησης είναι η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών, με την οποία η Βιβλιοθήκη του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας συνεργάζεται. Έτσι, κάθε χρόνο αποστέλλει όλες τις απαραίτητες στατιστικές πληροφορίες, ακολουθεί τους κανόνες διασφάλισης ποιότητας υπηρεσιών, τους καθιερωμένους δείκτες αξιολόγησης, τα πρότυπα βελτίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών, τα πρότυπα ανάπτυξης των συλλογών, του εξοπλισμού, καθώς και της διαχείρισης των συλλογών και του προϋπολογισμού.

Είναι το προσωπικό της Βιβλιοθήκης επαρκές αριθμητικά; Έχει τις απαραίτητες επαγγελματικές γνώσεις για να υποστηρίξει την βιβλιογραφική εκπαίδευση των φοιτητών και του εκπαιδευτικού προσωπικού, την πρόσβασή τους στις συλλογές, τόσο τις έντυπες όσο και τις ηλεκτρονικές, και σε άλλες μορφές πληροφοριακής τεχνολογίας σε όλη τη διάρκεια λειτουργίας της Βιβλιοθήκης

Το προσωπικό της Βιβλιοθήκης αποτελείται από πέντε επαγγελματίες βιβλιοθηκονόμους με εξειδικευμένες γνώσεις και δεξιότητες και μια διοικητικό υπάλληλο, η οποία έχει παράλληλη ανάθεση στο Τμήμα Σπουδών, Πρακτικής Άσκησης, Σταδιοδρομίας & Σπουδαστικής Μέριμνας και στη Βιβλιοθήκη απασχολείται επικουρικά. Οι εν λόγω βιβλιοθηκονόμοι, προσπαθούν συνεχώς να ενημερώνονται αναφορικά με τις νέες εξελίξεις στον χώρο της βιβλιοθηκονομίας και των επιστημών πληροφόρησης, ώστε να παρέχουν υψηλό επίπεδο υπηρεσιών στους χρήστες της Βιβλιοθήκης. Αριθμητικά, το προσωπικό της Βιβλιοθήκης είναι οριακά επαρκές, μιας και η Βιβλιοθήκη είναι ανοιχτή για το κοινό σε διευρυμένο ωράριο και οι υπάλληλοι εργάζονται σε βάρδιες.

Πίνακας III.8. Εκδόσεις/Εκτυπώσεις

	T= Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	1	1 σε παράλληλη απασχόληση	1 σε παράλληλη απασχόληση	1	3
Αριθμός τίτλων - Συνολική ποσότητα εκδόσεων	–	–	–	–	–
Αριθμός τίτλων – Συνολικός όγκος παραδόσεων/σημειώσεων	65 1.742.720	61 1.677.930	53 1.462.120	83 2.237.720	79 1.568.530
Σύνολο αντιγράφων που παρήχθησαν στο φωτοτυπικό του ιδρύματος	1.917.900	2.121.100	2.373.600	2.311.900	2.041.900
Βαθμός χρήσης πληροφορικής ¹	M	M	M	M	M

Σχόλια:

¹ Y=Υψηλός, M=Μέτριος, X=Χαμηλός

Πίνακας ΠΙ.9. Φοιτητική Μέριμνα

	T= Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	2	2	2	1	1
Αριθμός σιτιζόμενων φοιτητών	2370	1995	2400	2498	2142
Αριθμός στεγαζόμενων φοιτητών*	–	–	–	–	–
Αριθμός υποτρόφων	33	28	42	46	32
Προσφερόμενες υποτροφίες και βραβεία (αριθμός)	15	13	17	15	14
Βαθμός χρήσης πληροφορικής ¹	M	M	M	M	M

Σχόλια:***Φοιτητικό Στεγαστικό Επίδομα:**

Παραλαβή – Έλεγχος - Διεκπεραίωση

T= Έτος Αναφοράς έως σήμερα διότι συνεχίζεται η παραλαβή καθ' όλο το έτος

848 Σέρρες + **85** Παρ. Κατερίνης + **49** Παρ. Κιλκίς = **982**

T-1 (Ακαδημαϊκό Έτος 2012-2013) = **1173**

¹ Y=Υψηλός, M=Μέτριος, X=Χαμηλός

Πίνακας ΠΙ.10. Γραφείο ΔΑΣΤΑ

	T= Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	2	2	2	2	2
Τηρείται ενιαία βάση συνεργαζόμενων φορέων ¹ ;	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ
Τηρείται μητρώο αποφοίτων;	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΟΧΙ
Αριθμός συνεργαζόμενων φορέων	21	21	21	10	0
Κατανομή φορέων ανά τύπο :					
Δημόσιο	20	20	20	10	0
Ιδιωτικό	1	1	1	0	0
Κατανομή φορέων ανά μέγεθος:					
I: > 100 προσωπικό					
II: 30-100 προσ.					
III: < 30 προσ.					
Αριθμός τοποθετήσεων *					
Ανά Τμήμα					
Ανά τύπο φορέα					
Διάρκεια τοποθετήσεων ελάχιστη, μέγιστη, μ.ο.					
Ανά μέγεθος φορέα:	I. II. III.				
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής²	Y	Y	M	X	X
Δραστηριότητα Μο.Κ.Ε.³	-	Y	Y	Y	X

Σχόλια:

ΔΕΝ ΜΠΟΡΟΥΜΕ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΟΥΜΕ ΤΟ ΠΛΗΘΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΦΟΡΕΑ ΜΕ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΑΣΤΕ.

* Δεν γίνονται τοποθετήσεις από τη ΔΑΣΤΑ.

¹ **Ναι / Όχι**

² **Y=Υψηλός, M=Μέτριος, X=Χαμηλός**

³ **Y=Υψηλή, M=Μέτρια, X=Χαμηλή**

Πίνακας ΠΙ.10.1 Γραφείο ΜΟΚΕ

	T= Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	0	3	3	-	-
Τηρείται ενιαία βάση συνεργαζόμενων φορέων ¹ ;	Ναι	Ναι	Ναι	-	-
Τηρείται μητρώο αποφοίτων;	Ναι	Ναι	Ναι	-	-
Αριθμός συνεργαζόμενων φορέων	12	10	6	-	-
Κατανομή φορέων ανά τύπο :				-	-
Δημόσιο	5	5	4	-	-
Ιδιωτικό	7	5	2	-	-
Κατανομή φορέων ανά μέγεθος:					
I: > 100 προσωπικό					
II: 30-100 προσ.					
III: < 30 προσ.	12	10	6	-	-
Αριθμός τοποθετήσεων:*					
Ανά Τμήμα					
Ανά τύπο φορέα					
Διάρκεια τοποθετήσεων ελάχιστη, μέγιστη, μ.ο.					
Ανά μέγεθος φορέα:	I. II. III.				
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής ²	X	Y	Y	-	-
Δραστηριότητα Μο.Κ.Ε. ³	X	Y	Y	-	-

* Δεν γίνονται τοποθετήσεις από τη ΜΟΚΕ.

¹ Ναι / Όχι

² Y=Υψηλός, M=Μέτριος, X=Χαμηλός

³ Y=Υψηλή, M=Μέτρια, X=Χαμηλή

Πίνακας ΠΙ.10.2 Γραφείο Διασύνδεσης

	2014	2013	2012	2011	2010
Αριθμός υπαλλήλων	3	3	3	3	3
Τηρείται ενιαία βάση συνεργαζόμενων φορέων ¹ ;	N	N	N	N	N
Τηρείται μητρώο αποφοίτων;	N	N	N	N	N
Αριθμός συνεργαζόμενων φορέων	1.322				
Κατανομή φορέων ανά τύπο :					
Δημόσιο	138				
Ιδιωτικό	1184				
Κατανομή φορέων ανά μέγεθος:	ΜΔ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΜΔ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΜΔ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΜΔ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΜΔ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
I: > 100 προσωπικό					
II: 30-100 προσ.					
III: < 30 προσ.					
Αριθμός τοποθετήσεων :	ΜΔ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΜΔ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΜΔ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΜΔ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΜΔ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
Ανά Τμήμα					
Ανά τύπο φορέα					
Διάρκεια τοποθετήσεων ελάχιστη, μέγιστη, μ.ο.					
Ανά μέγεθος φορέα:	I. II. III.				
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής ²	Y	Y	Y	M	M
Δραστηριότητα Μο.Κ.Ε. ¹					

¹ Ναι / Όχι² Y=Υψηλός, M=Μέτριος, X=Χαμηλός

Πίνακας III.10.3 Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

	2014	2013	2012	2011	2010
Αριθμός υπαλλήλων	3	3	3	3	3
Τηρείται ενιαία βάση συνεργαζόμενων φορέων ² ;	N	N	O	O	O
Τηρείται μητρώο αποφοίτων;	O	O	O	O	O
Αριθμός συνεργαζόμενων φορέων	115	224	143	138	62
Κατανομή φορέων ανά τύπο :					
Δημόσιο	18	43	35	39	15
Ιδιωτικό	97	181	108	99	47
Κατανομή φορέων ανά μέγεθος: [*]					
I: > 100 προσωπικό					
II: 30-100 προσ.					
III: < 30 προσ.					
Αριθμός τοποθετήσεων :	134	342	202	369	62
Ανά Τμήμα [*]	T1=18 T2=14 T3=20 T4=11 T5=16 T6=17 T7=14 T8=9 T9=15	T1=46 T2=33 T3=84 T4=40 T5=58 T6=53 T7=40	T1=29 T2=67 T3=21 T4=4 T5=37 T6=44	T1=52 T2=29 T3=98 T4=59 T5=65 T6=66	T1=2 T2=11 T3=21 T4=17 T5=1 T6=10
Ανά τύπο φορέα					
Δημόσιο	38	99	69	125	15
Ιδιωτικό	96	243	133	244	47
Διάρκεια τοποθετήσεων ελάχιστη, μέγιστη, μ.ο. ^{***}	6	6	6	6	6
Ανά μέγεθος φορέα:	I.				

¹ Y=Υψηλή, M=Μέτρια, X=Χαμηλή² Ναι / Όχι

	Π. ΙΙΙ.				
Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής¹	Υ	Υ	Μ	Χ	Χ
Δραστηριότητα Μο.Κ.Ε.²	Χ	Χ	Χ	Χ	-

Σχόλια:*** Τμήματα:**

T1: Διοίκηση Επιχειρήσεων

T2: Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ

T3: Πρώην ΠΔΕ

T4: Πρώην Γεωπληροφορικής & Τοπογραφίας

T5: Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής

T6: Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ

T7: ΕΑΔΣΔΑ

T8: Σχεδιασμού & Τεχνολογίας Ένδυσης (Κιλκίς)

T9: Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού (Κατερίνη)

** : 6μήνη Πρακτική Άσκηση Σπουδαστών

*** : Το ΓΠΑ χρησιμοποιεί το ΠΣ της ΕΔΕΤ «ΑΤΛΑΣ» από το έτος 2013. Η πληροφορία αυτή παρέχεται από το Πληροφοριακό Σύστημα Άτλας μόνο για τα έτη 2013 και 2014, παρόλα αυτά δεν είναι διαθέσιμη στους χρήστες των Γραφείων Πρακτικής Άσκησης. Η κατανομή των συνεργαζόμενων φορέων ανά μέγεθος μπορεί να αντληθεί από το σύστημα και να είναι διαθέσιμη, σε οποιαδήποτε υπηρεσία τους το ζητήσει επίσημα (όπως ΕΥΔ, ΑΔΠ κ.λπ.)

Πίνακας ΙΙΙ.11. Τμήμα Σχολών/Ακαδημαϊκών Μονάδων

	T= Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	20	17	17	19	20
Αριθμός Κέντρων Αριστείας στην εκπαίδευση και οργάνωση της μάθησης	-	-	-	-	-
Βαθμός χρήσης πληροφορικής ³ (π.χ. απομακρυσμένες υπηρεσίες)	Υ	Υ	Υ	Υ	Υ

Σχόλια:¹ Υ=Υψηλός, Μ=Μέτριος, Χ=Χαμηλός² Υ=Υψηλή, Μ=Μέτρια, Χ=Χαμηλή³ Υ=Υψηλός, Μ=Μέτριος, Χ=Χαμηλός

Πίνακας ΠΙ.12. Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ)

	T= Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων (μονίμων)	1	1	1	1	1
Ύψος προϋπολογισμού (€)	1.838.000	1.644.000	2.072.689	1.456.487	282.250
Αριθμός έργων	38	33	30	15	5
Κατανομή έργων:					
με βάση τον προϋπολογισμό (€)					
0-50 000	15	7	9	5	5
50-200 000	23	26	21	10	
>200 000					
ανά τύπο					
βασική έρευνα					
εφαρμοσμένη έρευνα	10	7	8		
παροχή υπηρεσιών	11	10	6	5	
ΕΣΠΑ λοιπά	17	16	16	10	5
Ανά τύπο φορέα χρηματοδότησης (ΕΕ, Δημόσιο, Ιδιωτικό)	Ε.Ε.Ε.	Ε.Ε.Ε.	Ε.Ε.Ε.	Ε.Ε.Ε.	Ε.Ε.Ε.
Ανά Τμήμα που υλοποιεί					5
Με βάση τον αριθμό των απασχολουμένων					
0-10	37	32	30	15	5
10-30	1	1			
>30					
Χρημ. Αποτέλεσμα έτους (€)	ΜΔ	1.587778,0	1.432915,47	1.173062,7	727.797,8
Αποθεματικό (%)	-	-	-	-	-
Διαχείριση διαθεσίμων: (%) Λειτουργία/Ανάπτυξη/Έρευνα	10%	10%	10%	10%	10%
Αριθμός Κέντρων Αριστείας στην Έρευνα	-	-	-	-	-

Βαθμός χρήσης πληροφορικής¹	Υ	Υ	Υ	Υ	Υ
Λογιστικό σχήμα	Διπλο- γραφικό	Διπλο- γραφικό	Διπλο- γραφικό	Διπλο- γραφικό	Διπλο- γραφικό
Τήρηση Μητρώου Παγίων	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Γραφείο Διαμεσολάβησης (€)					

Σχόλια:

¹ Υ=Υψηλός, Μ=Μέτριος, Χ=Χαμηλός

Πίνακας III.13. Τμήμα Δημοσίων/Διεθνών σχέσεων

	T= Έτος αναφοράς 2013-14	T-1 2012-13	T-2 2011-12	T-3 2010-11	T-4 2009-10
Αριθμός υπαλλήλων	1	1	1	1	1
Αριθμός εκπαιδευτικών προγραμμάτων στα οποία συμμετέχει το Ίδρυμα (π.χ. Erasmus, Tempus) : Δια βίου Μάθηση/Erasmus (Σπουδές- Πρακτική / κιν. Προσωπικού	1	1	1	1	1
Ύψος προϋπολογισμού των προγραμμάτων (επιχορηγήσεις ΙΚΥ, ΕΕ κ.ά.) : Ι.Κ.Υ.	33.760,42 €	38.939,18 €	42.733 €	51.830,97€	58.329 €
Αριθμός συνεργαζομένων ιδρυμάτων/φορέων εξωτερικού (Πανεπιστήμια, Ερευνητικά Κέντρα κ.ά.)	Πανεπ. εταίροι Erasmus: 35 Memorandum of Understantig - Πανεπ. εταίροι εκτός Ε.Ε. : 65	35	33	29	25
Αριθμός μετακινούμενων φοιτητών (εισερχομένων/εξερχομένων)	Εξερχόμενοι φοιτητές /σπουδές 7 _____ _____ 13 Εξερχ. φοιτητές /πρακτική 1 _____ _____ 22 _____ _____ Εισερχόμενοι φοιτητές /σπουδές 22 _____ _____ Εισερχόμενοι	7 2 13 3	12 4 25 2	11 1 20 2	19 - 7 (-)

	φοιτητές /πρακτική (-)				
Αριθμός μετακινούμενων μελών ΔΕΠ/ΕΠ (εισερχομένων/εξερχομένων)	Εξερχόμενο προς. ΔΕΠ/ΕΠ _____3____	2	5	5	4
	Εισερχόμενο προς. ΔΕΠ/ΕΠ 5	13	3	4	2

Σχόλια:

Μεταξύ 20-24 Μαΐου 2013 πραγματοποιήθηκε επιτυχώς η πρώτη **International Week** του Ιδρύματός μας (η δεύτερη Ελληνικού Τριτοβάθμιου Ιδρύματος της Ελλάδας) στα πλαίσια του προγράμματος **Δια βίου Μάθηση/ Erasmus** , η οποία υποστηρίχθηκε από το Ίδρυμα και στην οποία προσκλήθηκαν όλοι οι συνεργάτες μας των Ευρωπαϊκών Πανεπιστημίων (παρευρέθηκαν 11 μέλη ΔΕΠ/ΕΠ).

Πίνακας III.14. Ξένες Γλώσσες

	T= Έτος αναφοράς	T-1	T-2	T-3	T-4
Αριθμός υπαλλήλων	0	1	1	1	1
Αριθμός διδασκάλων	2	2	2	2	2
Αριθμός προσφερόμενων μαθημάτων	1	1	1	1	1
Αριθμός Ξένων Γλωσσών. Διευκρινίστε ποιες από αυτές προσφέρονται τακτικά και ποιες μόνο περιστασιακά	1	1	1	1	1
Πόσες και ποιες από αυτές προσφέρονται δωρεάν	Όλες	Όλες	Όλες	Όλες	Όλες
Διαθέσιμοι χώροι εκπαίδευσης	Αίθουσες Διδασκαλίας	Αίθουσες Διδασκαλίας	Αίθουσες Διδασκαλίας	Αίθουσες Διδασκαλίας	Αίθουσες Διδασκαλίας
Κατανομή φοιτητών ανά Γλώσσα ανά Τμήμα	1950	1180	912	976	885
	139	197	152	163	98
Βαθμός χρήσης πληροφορικής ¹	M	M	M	M	M

Σχόλια:

¹ Y=Υψηλός, M=Μέτριος, X=Χαμηλός

Πίνακας III.15. Γυμναστήριο

	T= Έτος αναφοράς 2013-14	T-1 2012-13	T-2 2011-12	T-3 2010-11	T-4 2009-10
Αριθμός υπαλλήλων	1 μόνιμος	1 μόνιμος	1 μόνιμος	1 μόνιμος	1 μόνιμος
Αριθμός διδασκάλων	0	2	3	3	4
Αριθμός προσφερόμενων προγραμμάτων	1	3	3	5	10
Διαθέσιμοι χώροι	Υπόγειος χώρος διαμορφωμένος				
Χαρακτηρισμός (π.χ. γήπεδο)	-	-	-	-	-
έκταση	-	-	-	-	-
εξοπλισμός	-	-	-	-	-
Χωροθέτηση (πού βρίσκεται)	-	-	-	-	-

Σχόλια:

Το ίδρυμα δε διαθέτει κλειστό γυμναστήριο ούτε και εξωτερικές υπαίθριες αθλητικές εγκαταστάσεις. Έχει στη διάθεση του μόνο χώρο κατάλληλα διαμορφωμένο σε υπόγειο του κτιρίου της σχολής ΣΔΟ συνολικής έκτασης 500 τ.μ περίπου. Στο χώρο αυτό υπάρχουν. 1 αίθουσα για βάρη 2 αίθουσες πολλαπλών χρήσεων, 1 αίθουσα σκοποβολής, αποδυτήρια και 1 γραφείο.

Μέχρι και το έτος 2010 -11 όπου το προσωπικό μόνιμο και προσλαμβανόμενο ήταν επαρκές η φυσική αγωγή κάλυπτε κατά τον καλύτερο τρόπο της ανάγκες των φοιτητών για άθληση προσφέροντας τις παρακάτω δραστηριότητες

Γύμναση με βάρη, αεροβική, Πιλάτες, σκοποβολή, ταε-κβο-ντο, παραδοσιακούς χορούς, λάτιν χορούς, κολύμβηση, πόλο, ποδόσφαιρο, μπάσκετ, βόλεϊ, τένις και υπαίθριες δραστηριότητες όπως πεζοπορίες, εκμάθηση σκι και κωπηλασία στη λίμνη Κερκίνη.

Εκτός των παραπάνω πραγματοποιούσε μετρήσεις αντοχής και δύναμης των φοιτητών και εξέδιδε εξατομικευμένες δίαιτες διατροφής.

Δυστυχώς τα τελευταία δύο χρόνια λόγω κρίσης και κατά συνέπεια μείωσης του προσωπικού, σχεδόν όλα τα παραπάνω προγράμματα έχουν ανασταλεί και λειτουργεί μόνο η αίθουσα με βάρη και για τέσσερις μέρες την εβδομάδα.

Για το λόγο αυτό η διοίκηση πρέπει να εξασφαλίσει την επάρκεια σε προσωπικό για την εύρυθμη λειτουργία της φυσικής αγωγής του Τ.Ε.Ι.

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ:

Ο βασικός εξοπλισμός του γυμναστηρίου βρίσκεται στην αίθουσα με τα βάρη και αποτελείται από τα εξής.

- 2 Ηλεκτρονικούς διαδρόμους για αερόβια άσκηση
- 1 Ελλειπτικό μηχάνημα για αερόβια άσκηση
- 1 Μηχανή κωπηλατικής άσκησης για αερόβια άσκηση και δύναμη .
- 4 Ποδήλατα καθιστά για αεροβική άσκηση

- 17 Σταθερά όργανα γύμνασης όλων των μυικών ομάδων
- 4 Πάγκοι και μπάρες ανύψωσης βάρους
- 2 Πάγκους γύμνασης κοιλιακών μυών
- 1 Πάγκος γύμνασης ραχιαίων
- 20 Ζεύγη βάρη διαφόρων κιλών

Στο χώρο του εργαστηρίου υπάρχουν.

- 2 Λογισμικό μέσω των οποίων πραγματοποιούνται μετρήσεις για τις δυνατότητες του ανθρώπινου σώματος.

- 1 Λογισμικό που εκδίδει εξατομικευμένα προγράμματα γύμνασης με βάρη ανάλογα με τις επιθυμίες των φοιτητών .

- 1 Λογισμικό που εκδίδει εξατομικευμένα προγράμματα διατροφής .

- Διάφορα άλλα βοηθητικά όργανα μετρήσεων .

Στους λοιπούς χώρους του γυμναστηρίου υπάρχουν.

- 10 Ατομικά στρώματα γύμνασης
- 10 Μπάλες ιατρικές για διάφορες χρήσεις
- 12 Μικρά έδρανα του ΣΤΕΠ
- 12 Ζεύγη λάστιχα για ενδυνάμωση
- 1 Σάκος του μποξ για εξάσκηση στις πολεμικές τέχνες
- 2 Προστατευτικοί θώρακες για τις πολεμικές τέχνες
- 4 Τραπέζια του πινγκ –πονγκ.

Πίνακας III.16. Κοινωνικές και πολιτιστικές δραστηριότητες

	T= Έτος αναφοράς 2013-14	T-1 2012-13	T-2 2011-12	T-3 2010-11	T-4 2009-10
Αριθμός υπαλλήλων	1	1	1	1	1
Αριθμός Αθλητικών Ομίλων					
Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων φοιτητών					
Αριθμός Θεατρικών Ομίλων	1	1	1	1	1
Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων φοιτητών	25	25	25	25	25
Αριθμός Μουσικών Ομίλων					
Συνολικός αριθμός συμμετεχόντων φοιτητών					

Άλλες Κοινωνικές και Πολιτιστικές Δραστηριότητες :

Ακαδ.έτος	Συνέδρια-ημερίδες-Τελετές	Πολιτιστικές εκδηλώσεις	Θεατρικές παραστάσεις
2013-14	18	6	26
2012-13	17	12	20
2011-12	16	9	11
2010-11	23	10	21
2009-10	15	11	19

Σχόλια:

1. Ο θεατρικός όμιλος του Ιδρύματος έχει παρουσιάσει αξιόλογες παραστάσεις στο Αμφιθέατρο του Ιδρύματος , καθώς και στη Διεθνή Πανεπιστημιάδα Θεάτρου, που οργανώνεται από το Δήμο Σερρών επί σειρά ετών.
2. Σχετικά με τους θεατρικούς ομίλους του Ιδρύματος , αναφέρουμε ότι λειτουργούσε παράλληλα ένας δεύτερος θεατρικός όμιλος, μη αναγνωρισμένος από το Ίδρυμα , με πρωτοβουλία ενός φοιτητή , ο οποίος από το ακαδ. έτος 2013-14 ανέστειλε τη λειτουργία του . Επισημαίνεται ότι και αυτός ο θεατρικός όμιλος είχε επιδείξει αξιόλογο θεατρικό έργο .
3. Το τμήμα διοργάνωσε σε συνεργασία με αρμόδιους φορείς και ομάδες φοιτητών – εκπαιδευτικών εθελοντική αιμοδοσία , ως εξής:
 - α. Εθελοντική αιμοδοσία Σπουδαστών, Εκπαιδευτικών και Διοικητικών Υπαλλήλων 16-12-2009 .
 - β. Εθελοντική αιμοδοσία Σπουδαστών, Εκπαιδευτικών και Διοικητικών Υπαλλήλων 15-12-2010 / Ομάδα έργου φοιτητών ΣΤ' εξαμήνου Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων .
 Επίσης, διοργανώθηκε ενημερωτική ομιλία στα πλαίσια της αντικαπιλιστικής εκστρατείας σε συνεργασία με το Γ. Ν. Νοσοκομείο Σερρών το έτος 2012.

4. Εκτός από τις παραπάνω δραστηριότητες, το Τμήμα αναλαμβάνει την υποδοχή – ενημέρωση – ξενάγηση μαθητών Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης, καθώς και Δημοτικών κατά περίπτωση, μετά από αίτηση των Διευθύνσεών τους, καθώς και αντιπροσωπειών Πανεπιστημίων και Ιδρυμάτων του εξωτερικού .

Πίνακας ΠΙ.17. Άλλες Υπηρεσίες (όπως φύλαξη, κλπ.)

Η φύλαξη του Ιδρύματος και των εγκαταστάσεών του ανατίθεται σε εξωτερική υπηρεσία κατόπιν διαγωνισμού. Για τις ανάγκες φύλαξης απασχολεί οκτώ (8) άτομα.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ
Κεντρικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος

Υπηρεσία	Αριθμός Διοικητικού Προσωπικού	Αριθμός Τεχνικού Προσωπικού	Αριθμός Άλλου Προσωπικού	Κονδύλια Τακτικού Προϋπολογισμού και ΠΔΕ ανά φοιτητή
Υπηρεσία ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ	16	0	0	
Υπηρεσία ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	5	0	0	
Υπηρεσία ΤΕΧΝΙΚΗ	0	8	0	
Υπηρεσία ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΕΣ	19	0	0	

Υπηρεσία	Αριθμός Διοικητικού Προσωπικού	Αριθμός Τεχνικού Προσωπικού	Αριθμός Άλλου Προσωπικού	Κονδύλια Τακτικού Προϋπολογισμού και ΠΔΕ ανά φοιτητή	Αριθμός στεγαζόμενων φοιτητών
Φοιτητική Στέγη	0	0	0		0

Υπηρεσία	Αριθμός Διοικητικού Προσωπικού	Αριθμός Τεχνικού Προσωπικού	Αριθμός Άλλου Προσωπικού	Κονδύλια Τακτικού Προϋπολογισμού και ΠΔΕ ανά φοιτητή	Αριθμός σιτιζόμενων φοιτητών
Σίτιση				284	2370

Υπηρεσία	Αριθμός Διοικητικού Προσωπικού	Αριθμός Τεχνικού Προσωπικού	Αριθμός Άλλου Προσωπικού	Κονδύλια Τακτικού Προϋπολογισμού και ΠΔΕ ανά φοιτητή	Συνολικός αριθμός βιβλίων	Αριθμός βιβλίων στη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος ανά φοιτητή
Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος	6	-	-	0,98 €	57834	5,69

Σημείωση: Ο διαχωρισμός μεταξύ διοικητικού και τεχνικού προσωπικού είναι κυρίως ζήτημα ουσίας και δευτερευόντως υποβάθρου, π.χ. εάν ΙΔΑΧ μηχανικός κρατάει το πρωτόκολλο θεωρείται διοικητικός. Τεχνικοί θεωρούνται όσοι απασχολούνται με εργασία τεχνικής φύσεως, π.χ. οι σχεδιαστές, οι ασχολούμενοι με τη συντήρηση των εγκαταστάσεων, τους Η/Υ, τη στήριξη των εργαστηρίων κλπ. Λοιποί, όσοι δεν μπορούν να ενταχθούν στις πιο πάνω 2 κατηγορίες, π.χ. φύλακες, οδηγοί, κλπ. Εάν υπάρχουν (περίπου) «μόνιμοι» εξωτερικοί συνεργάτες κατηγοριοποιούνται ως άνω. Περιστασιακοί όχι.

Γενικά Σχόλια: Προτείνεται να σχολιασθεί σε ελεύθερο κείμενο ο αριθμός και η επαγγελματική επάρκεια του διοικητικού, του τεχνικού και του λοιπού προσωπικού, καθώς και των πάσης φύσεως υποδομών.

IV. ΣΥΝΘΕΤΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΑΕΙ

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Α.Ε.Ι.

ΤΜΗΜΑ	Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής ΤΕ
ΤΕΙ	Κεντρικής Μακεδονίας
ΣΧΟΛΗ	Τεχνολογικών Εφαρμογών

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (Τ)	201	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	3080	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	1412	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	1668	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ)	288
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-1)	196(ΠΜ) /107(ΜΤΓ)
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-2)	164(ΠΜ) /80(ΜΤΓ)

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του Τ)

Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ Εφαρμογών	ΕΕΔΠ/Ε ΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσ ωπικό	ΕΤΕΠ/ ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες	
4	3	4	9			4	8	2(ΠΜ) / 4 (ΜΤΓ)	9(ΠΜ) /11 (ΜΤΓ)

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος Τ

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	39 (ΠΜ) / 39(ΜΤΓ)	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	113	80
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	13	10
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	82	67
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	✓	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	✓	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	2	
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν 1. Κατεύθυνση Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ 2. Κατεύθυνση Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής ΤΕ		

ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	14
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	1
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ	--
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	--

- Το πλέον πρόσφατο πλήρες ακαδ. Έτος

ΤΜΗΜΑ	Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ
ΑΕΙ	ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας
ΣΧΟΛΗ	Τεχνολογικών Εφαρμογών

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (Τ) (2013-2014)	137	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ) (2013-2014)	1308	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ) (2013-2014)	656	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ) (2013-2014)	713	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ) (2013-2014)	122
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-1) (2012-2013)	114
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-2) (2011-2012)	124

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του Τ)								
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες
4	4	3	3		10	2	4	2 8

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος Τ

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	40	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	50	37
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	15	10
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	38	33
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	X	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	X	

ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	2
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν Τομέας Κατασκευαστών Μηχανικών Τομέας Ενεργειακών Μηχανικών	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	8
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	1
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ	10
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	0

ΤΜΗΜΑ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΕ
ΑΕΙ	ΤΕΙ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, ΣΕΡΡΕΣ
ΣΧΟΛΗ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (2013)	175	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (2013)	1790	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	820	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	970	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2013)	163
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2012)	146
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2011)	124

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του 2013)								
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες
5	3	6	2	-	-	2	3	12 13

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος T

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ		
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	50	37
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	25	15
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	22	21
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	

ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	3
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν Μηχανικοί Λογισμικού ΤΕ Μηχανικοί Δικτύων ΤΕ Μηχανικοί Η/Υ ΤΕ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	12
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	1
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΛΕ	32
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	-

ΤΜΗΜΑ	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΕΝΔΥΣΗΣ
ΑΕΙ	ΤΕΙ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (Τ)	132	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	679	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	397	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	309	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ)	37
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-1)	
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-2)	

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του Τ)										
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΙΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες		
			3	1		3	1	2	7	

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος Τ

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	39	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	51	38
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	22	5
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	30	32
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ X	ΟΧΙ
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ X	ΟΧΙ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)		
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	10	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ		

ΤΜΗΜΑ	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ
ΑΕΙ	ΤΕΙ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (2013-2014)	196	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (2013)	2922	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (2013)	1394	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (2013)	1566	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2013-2014)	161
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2012-2013)	221
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (2011-2012)	179

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του T)								
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΙΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες
2	2	3	5			2	2	4 3

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος 2013-2014

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	39	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	59	40
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	39	24
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	13	8
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	ΝΑΙ	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	ΝΑΙ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)		
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	10	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	1	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ	25	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ		

ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΑΕΙ	ΤΕΙ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (Τ)	199	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	2.627	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	1.093	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	1519	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ)	128
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-1)	131
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-2)	141

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του Τ)								
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΙΠ/ΕΔΙΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες
3	2	6	4				5	

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος Τ

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	39	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	58	44

ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	28-30	22-24
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	11-13	10-12
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	3	
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν		
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, MANATZMENT ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	24	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΗΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	2	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ	122	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	0	

ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ (ΚΑΤΕΡΙΝΗ)
ΑΕΙ	ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	ΣΔΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (Τ)	166	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	1009	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	679	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	370	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ 13-14	39
	ΑΚ. ΕΤΟΣ 12-13	59
	ΑΚ. ΕΤΟΣ 11-12	72

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του Τ)								
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες
1	2	3	1		11	1	0	5 6

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος 2013-2014

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ		
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	50	39
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	8	8
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	42	25
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	X	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	X	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)		
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	6	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ		

ΤΜΗΜΑ	ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ
ΔΕΙ	ΤΕΙ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ	

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΤΡΕΧΟΝΤΟΣ* ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ (Τ)	0	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	232	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	215	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟΝ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ ΤΟΥ (Τ)	43	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ)	29
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-1)	0
	ΑΚ. ΕΤΟΣ (Τ-2)	0

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Σεπτέμβριο του Τ)								
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Λέκτορες/Καθ. Εφαρμογών	ΕΕΔΠ/ΕΔΠ	Επί συμβάσει (πλήθος συμβάσεων)	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστημ./Εργαστ. Συνεργάτες
0	1*	0	0	0		1	0	4 20

* Ανήκει στα μέλη ΕΠ του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής ΤΕ

Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος T

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	39	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	52	40
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	-----	-----
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ</u> ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	ΧΕΙΜΕΡ.	ΕΑΡ.
	45	30
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	ΝΑΙ	
ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ;	ΝΑΙ	ΟΧΙ
	ΝΑΙ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	ΟΧΙ	
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ	4 ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΗΜΣ) (Αυτόνομα ή σε συνεργασία με άλλα Πανεπιστήμια/Τ.Ε.Ι. της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	ΟΧΙ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΜΔΕ	ΟΧΙ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΙΘΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ	0	

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.1. Προγράμματα Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών Σπουδών των Τμημάτων του Ιδρύματος

Προγράμματα Προπτυχιακών & Μεταπτυχιακών Σπουδών (για όλο το Ίδρυμα)		Πότε έγινε τελευταία αναμόρφωση	Συνολικός αριθμός μαθημάτων για την απόκτηση πτυχίου	Συνολικός αριθμός μονάδων του Ευρωπαϊκού Συστήματος (ECTS) για την απόκτηση πτυχίου	Αριθμός Υποχρεωτικών Μαθημάτων	Συνολικός Αριθμός Μαθημάτων Επιλογής (Υποχρεωτικός Επιλεγόμενα και Ελεύθερες Επιλογές)	Πόσα από τα Μαθήματα Επιλογής προσφέρονται από άλλα Τμήματα ή Ιδρύματα;	Για πόσα από τα μαθήματα συγκαθίστανται ερωτηματολόγια φοιτητών
Τμήμα Μηχ. Τοπογ και Γεωπλ. Τ.Ε.	Προπτυχ. Πρόγραμμα / Κατεύθυνση Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ	2008-2009 (για τους εαυτούς έως το 2012—2013) 2013-2014 (για τους εαυτούς από το 2013-2014)	39	240	35	4 (ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑΙ 8)	KANENA	ΓΙΑ ΟΛΑ
	Προπτυχ. Πρόγραμμα / Κατεύθυνση Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής ΤΕ	2013-2014	39	240	36	3 (ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑΙ 6)	KANENA	ΓΙΑ ΟΛΑ
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα							
Τμήμα Μηχαν. Μηχαν. Τ.Ε.	Προπτυχ. Πρόγραμμα Κατεύθυνση Κατασκευαστών Μηχανικών	2013	40	240	36	4	0	40
	Προπτυχ. Πρόγραμμα Κατεύθυνση Ενεργειακών Μηχανικών	2013	40	240	36	4	0	40
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα “Renewable Energy Systems: Design, Development and	2013	10	90	8	5	0	13

	Optimization”							
Τμήμα Μηχαν Πληρο φ.. Τ.Ε.	Προπτυχ. Πρόγραμμα Κατεύθυνση Μηχανικοί Λογισμικού ΤΕ	10-7-2013	40	240	36	7 (5 ΕΛΕΥΘΕΡΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ & 2 ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΩΣ ΕΠΙΛΕΓΟΜΕΝΑ)	KANENA	ΓΙΑ ΟΛΑ
	Προπτυχ. Πρόγραμμα Κατεύθυνση Μηχανικοί Δικτύων ΤΕ	10-7-2013	40	240	36	6 (4 ΕΛΕΥΘΕΡΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ & 2 ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΩΣ ΕΠΙΛΕΓΟΜΕΝΑ)	KANENA	ΓΙΑ ΟΛΑ
	Προπτυχ. Πρόγραμμα Κατεύθυνση Μηχανικοί Η/Υ ΤΕ	10-7-2013	40	240	36	6 (4 ΕΛΕΥΘΕΡΕΣ ΕΠΙΛΟΓΕΣ & 2 ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΩΣ ΕΠΙΛΕΓΟΜΕΝΑ)	KANENA	ΓΙΑ ΟΛΑ
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα M.Sc. in Communication and Information Systems	20-3-2012	10	90	6	10	KANENA	ΓΙΑ ΟΛΑ
Σχεδ. και Τεχν. Ένδυσ ης	Προπτυχ. Πρόγραμμα	Ακαδημαϊκό έτος 2013-2014	38	240	34	8	KANENA	ΓΙΑ ΟΛΑ
Λογ. & Χρημα/ κής	Προπτυχ. Πρόγραμμα	2013 (Τροποποίηση το 2014)	39	210	35	10	0	ΓΙΑ ΟΛΑ
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση		10	60	10	2		ΓΙΑ ΟΛΑ

Διοίκησης Επιχειρήσεων	Προπτυχ. Πρόγραμμα Κατεύθυνση	2013 (Τροποποίηση το 2014)	39	230	35	16	0	όα
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Διοίκηση Επιχειρήσεων	2010	10	90	6	8	-	όα
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Διοίκηση Επιχειρήσεων Φιλοξενίας & Τουρισμού	2012	10	90	5	8		όα
Διοίκ. Συσ/των Εφοδιασμού	Προπτυχ. Πρόγραμμα	2012	39	210	38	3+3EY	3	όα
Εσωτ. Αρχιτ. Διακόσμ. Σχεδ. Αντικετιμένων	Προπτυχ. Πρόγραμμα	Ιανουάριος 2013	39	240	35	4	KANENA	ΠΑ ΟΛΑ
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα							

**ΠΙΝΑΚΑΣ IV.2. Προσωπικό των Τμημάτων (ανά Σχολή και Τμήμα)
(Για τελευταία 4ετία, ένας πίνακας ανά έτος)**

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2013-2014

Σχολές	Τμήματα	Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ/ΕΠ	Αριθμός Καθηγητών	Αριθμός Αναπληρωτών Καθηγητών	Αριθμός Επίκουρων Καθηγητών	Αριθμός Λεκτόρων ή Καθηγητών Εφαρμογών (ΤΕΙ)	Αριθμός ΕΕΔΙΠ / ΕΔΙΠ/ ΕΤΠ	Αριθμός συμβασιούχων ΠΔ 407 (Παν/μια) ή Επιστημονικών & Εργαστηριακών Συνεργατών (ΤΕΙ) (Αριθμός φυσικών προσώπων)	Αντιστοιχία του προηγούμενου αριθμού σε θέσεις πλήρους απασχόλησης	Σχέση αριθμού διδασκόντων/ διδασκόμενων
Σχολή Α Τεχνολογικών Εφαρμογών	Τμήμα Α Μηχανικοί Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.	20	4	3	4	9	8	18	13	1/94
	Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.	14	4	4	3	3	4	18	4	1/73
	Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.	16	5	3	6	2	3	25	8	1/75
	Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης	3				3	2	9	11	1/49
Σχολή . Διοίκησης και Οικονομίας	Τμήμα Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής	12	2	2	2	6	2	7	6	1/162
	Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων	15	3	2	6	4	5	14	4	1/91

	Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού	7	1	2	3	1	0	17	4	1/92
Τμήμα	Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων	(1)	0	1*	0	0	0	27	6	1/33
	Σύνολο	88	18	17	25	29	24	135	56	1/96

* Ανήκουν στα μέλη ΕΠ του Τμήματος Πολιτικών Δομικών Έργων

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2012-2013

Σχολές	Τμήματα	Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ/ΕΠ	Αριθμός Καθηγητών	Αριθμός Αναπληρωτών Καθηγητών	Αριθμός Επίκουρων Καθηγητών	Αριθμός Λεκτόρων ή Καθηγητών Εφαρμογών (ΤΕΙ)	Αριθμός ΕΕΔΙΠ / ΕΔΙΠ/ ΕΤΠ	Αριθμός συμβασιούχων ΠΔ 407 (Παν/μια) ή Επιστημονικών & Εργαστηριακών Συνεργατών (ΤΕΙ) (Αριθμός φυσικών προσώπων)	Αντιστοιχία του προηγούμενου αριθμού σε θέσεις πλήρους απασχόλησης	Σχέση αριθμού διδασκόντων/ διδασκόμενων
Σχολή Α <i>Τεχνολογικών Εφαρμογών</i>	Τμήμα Πολιτικών Δομικών Έργων	14	2	4	5	3	5	11	13	1/61
	Τμήμα Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής	9	1	1	1	6	3	19	17	1/58
	Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.	13	4	4	1	4	4	28	9	1/58

	Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.	14	5	2	4	3	3	40	7	1/119
	Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης									
Σχολή . Διοίκησης και Οικονομίας	Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	13	1	2	2	8	2	57	15	1/87
	Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων	13	2	3	5	3	5	22	5,5	1/140
	Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού									
Τμήμα	Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων	2*	0	1	1	0	0	29	9,8	1/33
	Σύνολο	78	15	17	19	27	22	206	76,3	1/80

* Ανήκουν στα μέλη ΕΠ του Τμήματος Πολιτικών Δομικών Έργων

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2011-2012

Σχολές	Τμήματα	Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ/ΕΠ	Αριθμός Καθηγητών	Αριθμός Αναπληρωτών Καθηγητών	Αριθμός Επίκουρων Καθηγητών	Αριθμός Λεκτόρων ή Καθηγητών Εφαρμογών (ΤΕΙ)	Αριθμός ΕΕΔΙΠ / ΕΔΙΠ/ ΕΤΠ	Αριθμός συμβασιούχων ΠΔ 407 (Παν/μια) ή Επιστημονικών & Εργαστηριακών Συνεργατών (ΤΕΙ) (Αριθμός φυσικών)	Αντιστοιχία του προηγούμενου αριθμού σε θέσεις πλήρους απασχόλησης	Σχέση αριθμού διδασκόντων/ διδασκόμενων
--------	---------	--------------------------------	-------------------	-------------------------------	-----------------------------	--	---------------------------	--	--	---

								προσώπων)		
Σχολή Α Τεχνολογικών Εφαρμογών	Τμήμα Πολιτικών Δομικών Έργων	15	2	3	6	4	5	20	12	1/72
	Τμήμα Τοπογραφίας και Γεωπληροφορι- κής	9	0	2	1	6	3	34	12	1/77
	Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.	12	4	3	1	4	4	24	7	1/70
	Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.	14	5	2	4	3	3	50	7	1/107
	Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης									
Σχολή . Διοίκησης και Οικονομίας	Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	13	1	2	3	7	2	43	13	1/81
	Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων	13	2	2	6	3	5	23	8	1/119
	Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού									
Τμήμα	Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης	2*	0	1	1	0	0	28	8,1	1/29

	και Σχεδιασμού Αντικειμένων									
	Σύνολο	78	14	15	22	27	22	222	67,1	1/83

* Ανήκουν στα μέλη ΕΠ του Τμήματος Πολιτικών Δομικών Έργων

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2010-2011

Σχολές	Τμήματα	Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ/ΕΠ	Αριθμός Καθηγητών	Αριθμός Αναπληρωτών Καθηγητών	Αριθμός Επίκουρων Καθηγητών	Αριθμός Λεκτόρων ή Καθηγητών Εφαρμογών (ΤΕΙ)	Αριθμός ΕΕΔΙΠ / ΕΑΠ/ ΕΤΠ	Αριθμός συμβασιούχων ΠΔ 407 (Παν/μια) ή Επιστημονικών & Εργαστηριακών Συνεργατών (ΤΕΙ) (Αριθμός φυσικών προσώπων)	Αντιστοιχία του προηγούμενου αριθμού σε θέσεις πλήρους απασχόλησης	Σχέση αριθμού διδασκόντων/ διδασκόμενων
Σχολή Α <i>Τεχνολογικών Εφαρμογών</i>	Τμήμα Πολιτικών Δομικών Έργων	15	2	3	6	4	5	38	36	1/26
	Τμήμα Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής	9	0	2	1	6	3	63	47	1/38
	Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.	12	4	1	4	4	4	86	27	1/42
	Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.	14	5	2	4	3	3	96	15	1/76
	Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης									
Σχολή . <i>Διοίκησης και</i>	Τμήμα Λογιστικής και	13		2	4	7	2	80	36	1/60

Οικονομίας	Χρηματοοικονομικής									
	Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων	11	2	2	5	2	5	42	9	1/112
	Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού									
Τμήμα	Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων	2*	0	1	1	0	0	27	9,6	1/17
	Σύνολο	76	13	13	25	26	22	432	179,6	1/50

* Ανήκουν στα μέλη ΕΠ του Τμήματος Πολιτικών Δομικών Έργων

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.3. Φοιτητές (ανά Πρόγραμμα Σπουδών)
(Για τελευταία 4ετία, ένας πίνακας ανά έτος)
ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2013-2014

Προγράμματα Προπτυχιακών & Μεταπτυχιακών Σπουδών (για όλο το Ίδρυμα)		Αριθμός νεοεισαχθέντων φοιτητών ανά κατηγορία					Συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων φοιτητών σε όλα τα έτη	Αριθμός αποφοιτησάντων	Μέσος βαθμός πτυχίου	Κατανομή βαθμολογίας πτυχίου κατά τα 2 τελευταία έτη				Ποσοστό φοιτητών επί των εισαγομένων που ΔΕΝ ολοκλήρωσαν τις σπουδές τους σε N+2 χρόνια **
		Συνολ. Αριθ. νεοεισαχθέντων	Με εισαγωγικές εξετάσεις	Από μεταεγγραφές	Με κατακτήσεις εξετάσεις	Άλλες κατηγορίες				5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10	
Τμήμα Α	Προπτυχ. Πρόγραμμα	95(ΠΜ)	90(ΠΜ)	3(ΠΜ)	2(ΠΜ)	-	1459(ΠΜ)	168(ΠΜ)	649(ΠΜ)	56(ΠΜ)	261(ΠΜ)	45(ΠΜ)	2(ΠΜ)	5,87 (ΠΜ)
		106(ΓΕΩ)	63(ΓΕΩ)	4(ΓΕΩ)	2(ΓΕΩ)	27(ΓΕΩ)	1633(ΓΕΩ)	120(ΓΕΩ)	651(ΓΕΩ)	3(ΓΕΩ)	103(ΓΕΩ)	14(ΓΕΩ)	-(ΓΕΩ)	8,37 (ΓΕΩ)
Μηχ. Τοπογ. και Γεωπλ. Τ.Ε.	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-											
Τμήμα Β	Προπτυχ. Πρόγραμμα	137	131	4	2	2	1308	122	638	16	97	9	0	7,6
Μηχαν. Μηχαν. Τ.Ε.	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα “Renewable Energy Systems: Design, Development and Optimization”	10												
Τμήμα Γ	Προπτυχ. Πρόγραμμα	175	141	21	3	10	1790	163	654	3	174	22	-	29%
Μηχαν Πληροφ. Τ.Ε.	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα M.Sc. in Communication and Information Systems	15	-	-	-	-	32	13	8,12	-	-	8	5	-
Τμήμα Δ	Προπτυχ. Πρόγραμμα	132	126	0	5	1	679	37	7,19	441%	6029%	3089%	441%	88%
Σχεδ. και Τεχν. Ενδυσση	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα													

ς														
Τμήμα Ε	Προπτυχ. Πρόγραμμα	196	180	11	5		2922	161	651	22	118	20	1	94%
Λογ. & Χρημα/κή	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση	28					28							
Τμήμα ΣΤ	Προπτυχ. Πρόγραμμα	199	125	18	12	44	2627	128	665	625%	68,75%	23,44%	1,56%	1273/1368=93%
Διοίκησης Επιχειρήσεων	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Διοίκηση Επιχειρήσεων	36					101	39			2%	54%	44%	26/65=40%
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Διοίκηση Επιχειρήσεων Φιλοξενίας & Τουρισμού	6							895			1	4	57=71%
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Διοίκηση και Οργάνωση Εκκλησιαστικών Μονάδων													
Τμήμα Ζ	Προπτυχ. Πρόγραμμα	166	146	2	16	2	1009	39	7,20	3	4	32	43 %	
Διοίκ. Συσ/των Εφοδιασμού	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-	-										
Τμήμα Η	Προπτυχ. Πρόγραμμα	0	0	0	0	0	232	29	7,70		*	*	*	
Εσωτ. Αρχιτ. Διακόσμ. Σχεδ. Αντικειμένων	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-	-										

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2012-2013

Προγράμματα Προπτυχιακών & Μεταπτυχιακών Σπουδών (για όλο το Ίδρυμα)		Αριθμός νεοεισαχθέντων φοιτητών ανά κατηγορία					Συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων φοιτητών σε όλα τα έτη	Αριθμός αποφοιτησάντων	Μέσος βαθμός πτυχίου	Κατανομή βαθμολογίας πτυχίου κατά τα 2 τελευταία έτη				Ποσοστό φοιτητών επί των εισαγομένων που ΔΕΝ ολοκλήρωσαν τις σπουδές τους σε N+2 χρόνια **
		Συνολ. Αριθ. νεοεισαχθέντων	Με εισαγωγικές εξετάσεις	Από μεταεγγραφές	Με κατατακτήριες εξετάσεις	Άλλες κατηγορίες				5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10	
Τμήμα Α ΠΔΕ	Προπτυχ. Πρόγραμμα	237	230	-	7	-	1558	196	6,38	51	263	46	-	3,06%
ΓΕΩ & ΤΟΠ		185	128	-	5	52	1595	107	6,53	4	95	8	-	3,77%
Μηχ. Τοπογ. και Γεωπλ. Τ.Ε.	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-											
Τμήμα Β	Προπτυχ. Πρόγραμμα	177	171	2	3	1	1274	114	6,34	20	84	9	1	7,5%
Μηχαν. Μηχαν. Τ.Ε.	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα “Renewable Energy Systems: Design, Development and Optimization”													
Τμήμα Γ	Προπτυχ. Πρόγραμμα	247	232	-	5	10	2493	146	6,61	5	97	22	-	38,5%
Μηχαν Πληροφ. Τ.Ε.	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα M.Sc. in Communication and Information Systems	17	-	-	-	-	17							
Τμήμα Δ	Προπτυχ. Πρόγραμμα													
Σχεδ.	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-	-										

και Τεχν. Ένδυσ ς														
Τμήμα Ε	Προπτυχ. Πρόγραμμα	327	300	12	15		2422	221	65	25	165	31		905%
Λογ. & Χρημα/ κής	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση	22					27	22	827			20	2	0
Τμήμα ΣΤ	Προπτυχ. Πρόγραμμα	326	242	2	6	76	2593	131	675	687%	67,94%	22,9%	2,29%	95%
Διοίκη σης Επιχειρ ήσεων	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Διοίκηση Επιχειρήσεων	45					110	28	8307			68%	39%	57%
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Διοίκηση Επιχειρήσεων Φιλοξενίας & Τουρισμού	6					6							
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Διοίκηση και Οργάνωση Εκκλησιαστικών Μονάδων													
Τμήμα Ζ	Προπτυχ. Πρόγραμμα													
Διοίκ. Συσ/τω ν Εφοδια σμού	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-	-										
Τμήμα Η	Προπτυχ. Πρόγραμμα	111	104	0	5	2	384	0	0	0	0	0	0	
Εσωτ. Αρχιτ. Διακόσ μ. Σχεδ. Αντικει	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-	-										

μένων														

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2011-2012

Προγράμματα Προπτυχιακών & Μεταπτυχιακών Σπουδών (για όλο το Ίδρυμα)		Αριθμός νεοεισαχθέντων φοιτητών ανά κατηγορία					Συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων φοιτητών σε όλα τα έτη	Αριθμός αποφοιτησάντων	Μέσος βαθμός πτυχίου	Κατανομή βαθμολογίας πτυχίου κατά τα 2 τελευταία έτη				Ποσοστό φοιτητών επί των εισαγομένων που ΔΕΝ ολοκλήρωσαν τις σπουδές τους σε N+2 χρόνια **
		Συνολ. Αριθ. νεοεισαχθέντων	Με εισαγωγικές εξετάσεις	Από μεταεγγραφές	Με κατατακτικές εξετάσεις	Άλλες κατηγορίες				5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10	
Τμήμα Α ΠΔΕ	Προπτυχ. Πρόγραμμα	233	225	-	8	-	2067	164	6,42	35	221	31	-	4,08%
ΓΕΩ & ΤΟΠ		243	162	-	11	70	1512	80	6,71	5	56	17	2	4,23%
Μηχ. Τοπογ. και Γεωπλ. Τ.Ε.	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-											
Τμήμα Β	Προπτυχ. Πρόγραμμα	179	172	0	6	1	1329	124	6,37	31	75	18	0	92%
Μηχαν. Μηχαν. Τ.Ε.	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα “Renewable Energy Systems: Design, Development and Optimization”													
Τμήμα Γ	Προπτυχ. Πρόγραμμα	262	235	-	2	25	2246	124	6,64	7	92	30	1	29,44%
Μηχαν. Πληροφ. Τ.Ε.	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα M.Sc. in Communication and Information Systems													
Τμήμα Δ	Προπτυχ. Πρόγραμμα													

Σχεδ. και Τεχν. Ενδύσεις	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-	-										
Τμήμα Ε	Προπτυχ. Πρόγραμμα	374	350	9	15		2107	179	656	15	131	29	1	91,5%
Λογ. & Χρημα/κής	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση						28	24	843			18	4	
Τμήμα ΣΤ	Προπτυχ. Πρόγραμμα	331	299	-	15	17	2504	141	677	5,67%	63,83%	29,79%	0,71%	93,1%
Διοίκησης Επιχειρήσεων	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Διοίκηση Επιχειρήσεων	40					67	12	853			41%	58%	58%
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Διοίκηση Επιχειρήσεων Φιλοξενίας & Τουρισμού													
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Διοίκηση και Οργάνωση Εκκλησιαστικών Μονάδων													
Τμήμα Ζ	Προπτυχ. Πρόγραμμα													
Διοίκ. Συσ/των Εφοδιασμού	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-	-										
Τμήμα Η	Προπτυχ. Πρόγραμμα	107	99	0	6	2	289	0	0	0	0	0	0	
Εσωτ. Αρχιτ. Διακόσ	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-	-										

μ. Σχεδ. Αντικειμένων														

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟ ΕΤΟΣ 2010-2011

Προγράμματα Προπτυχιακών & Μεταπτυχιακών Σπουδών (για όλο το Ίδρυμα)		Αριθμός νεοεισαχθέντων φοιτητών ανά κατηγορία					Συνολικός αριθμός εγγεγραμμένων φοιτητών σε όλα τα έτη	Αριθμός αποφοιτησάντων	Μέσος βαθμός πτυχίου	Κατανομή βαθμολογίας πτυχίου κατά τα 2 τελευταία έτη				Ποσοστό φοιτητών επί των εισαγομένων που ΔΕΝ ολοκλήρωσαν τις σπουδές τους σε N+2 χρόνια **
		Συνολ. Αριθ. νεοεισαχθέντων	Με εισαγωγικές εξετάσεις	Από μεταγγραφή	Με κατακτήριες εξετάσεις	Άλλες κατηγορίες				5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10	
Τμήμα Α ΠΔΕ	Προπτυχ. Πρόγραμμα	259	252	5	2	-	1952	127	6,33	43	236	13	-	3,36%
ΓΕΩ & ΠΛΗΡ		261	194	5	2	60	1479	57	6,62	2	48	6	1	4,31%
Μηχ. Τοπογ. και Γεωπλ. Τ.Ε.	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-											
Τμήμα Β	Προπτυχ. Πρόγραμμα	221	204	14	3	0	1646	104	6,32	18	80	6		9,5%
Μηχαν. Μηχαν. Τ.Ε.	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα “Renewable Energy Systems: Design, Development and Optimization”													
Τμήμα Γ	Προπτυχ. Πρόγραμμα	298	213	35	4	7	2196	107	6,55	6	95	14	-	34,4%
Μηχαν. Πληροφ. Τ.Ε.	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα M.Sc. in Communication and Information Systems													

Τμήμα Δ	Προπτυχ. Πρόγραμμα													
Σχεδ. και Τεχν. Ενδύσεις	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-	-										
Τμήμα Ε	Προπτυχ. Πρόγραμμα	481	450	13	18		2923	196	657	15	155	27	1	93%
Λογ. & Χρημα/κής	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Χρηματοοικονομική Λογιστική και Διοίκηση	24					28	24						
Τμήμα ΣΤ	Προπτυχ. Πρόγραμμα	387	341	31	12	3	2243	124	673	242%	74,19%	21,77%	1,61%	95%
Διοίκησης Επιχειρήσεων	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Διοίκηση Επιχειρήσεων	36					36							
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Διοίκηση Επιχειρήσεων Φιλοξενίας & Τουρισμού													
	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα Διοίκηση και Οργάνωση Εκκλησιαστικών Μονάδων													
Τμήμα Ζ	Προπτυχ. Πρόγραμμα													
Διοίκ. Συσ/των Εφοδιασμού	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-	-										
Τμήμα Η	Προπτυχ. Πρόγραμμα	155	147	1	6	1	201	0	0	0	0	0	0	
Εσωτ.	Μεταπτυχ. Πρόγραμμα	-	-	-										

Αρχιτ. Διακόσ μ. Σχεδ. Αντικει μένων														

** Όπου N = ελάχιστος χρόνος για την λήψη πτυχίου.

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.4. Διδακτικό Έργο (ανά Τμήμα)

Σε αυτή την ενότητα προτείνεται ένα ελεύθερο κείμενο ανάλογα με τις Ετήσιες Εκθέσεις των Τμημάτων. Προτρέπουμε να δοθεί προσοχή, μεταξύ άλλων, στα τρία σημεία που ακολουθούν.

4.1.–Γενικές ποιοτικές παρατηρήσεις (α) για την μέθοδο διδασκαλίας και (β) για το περιεχόμενο του μαθήματος, οι οποίες προκύπτουν από την ανάλυση των ερωτηματολογίων που συμπληρώνουν οι φοιτητές με βάση σχετικά σχόλια που περιλαμβάνονται στις «Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις» των οικείων Τμημάτων.

Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

1) Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.

Επειδή δεν έχει συνταχθεί ακόμη Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του νεοσυσταθέντος (2013) Τμήματος, τα παρατιθέμενα συμπεράσματα και δεδομένα, προέκυψαν από τις Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης των Τμημάτων, όπως λειτουργούσαν πριν το σχέδιο Αθηνά.

1.1. Τμήμα Πολιτικών Δομικών Έργων

Το διδακτικό έργο κατανέμεται σε εξαμηνιαία μαθήματα και περιλαμβάνει: τη θεωρητική διδασκαλία μαθήματος, ασκήσεις, εργαστήρια και την επίβλεψη πτυχιακών εργασιών.

Ο εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος και ανά βαθμίδα έχει ως εξής: Καθηγητές: 10 ώρες, Αναπληρωτές Καθηγητές: 12 ώρες, Επίκουροι Καθηγητές: 14 ώρες, Καθηγητές Εφαρμογών: 16 ώρες. Επί πλέον, τα μέλη του Ε.Π. συμμετέχουν σε όλες τις διοικητικές και συναφείς διαδικασίες του Τμήματος και του ΤΕΙ συνολικά, ανάλογα με τη θέση που εκλέγονται ή ορίζονται.

Ο εβδομαδιαίος φόρτος εργασίας του διδακτικού προσωπικού θεωρείται αρκετά μεγάλος. Η κατάσταση επιβαρύνεται ακόμη περισσότερο εάν συνυπολογίσουμε και το φόρτο εργασίας των διδασκόντων για επίβλεψη πτυχιακών εργασιών των φοιτητών. Ο μεγάλος φόρτος εργασίας επηρεάζει αρνητικά την ποιότητα και αποτελεσματικότητα του διδακτικού και επιστημονικού έργου των καθηγητών. Παρά ταύτα, από το διδακτικό προσωπικό, μόνιμο και συνεργαζόμενο, καταβάλλεται σημαντική προσπάθεια για την ανταπόκριση στο διδακτικό τους έργο και στα παρεπόμενα καθήκοντα. Τυχόν προβλήματα που προκύπτουν αντιμετωπίζονται από τη διοίκηση του Τμήματος και τα συλλογικά όργανα, κατά περίπτωση. Κρίνεται απαραίτητη, όχι μόνο για την αντιμετώπιση των παραπάνω θεμάτων, αλλά και για την αναβάθμιση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης, η εξομοίωση του φόρτου εργασίας με αυτόν των διδασκόντων στα Πανεπιστήμια.

Το περιεχόμενο κάθε μαθήματος είναι προσδιορισμένο στο νέο πρόγραμμα σπουδών. Η διδακτέα ύλη κατανέμεται από τους διδάσκοντες σε 15 εβδομάδες. Η ύλη των μαθημάτων γνωστοποιείται στους φοιτητές: μέσω διαδικτύου, με ανακοινώσεις: κατά την έναρξη του μαθήματος στην πρώτη διάλεξη, στην αίθουσα και στην ιστοσελίδα του Τμήματος, έξω από τα εργαστήρια και στα γραφεία των καθηγητών (ΑΔΜ).

Λαμβάνοντας υπόψη τις διαφοροποιήσεις που υπάρχουν στην ατομική αποτελεσματικότητα των μελών του διδακτικού προσωπικού, η γενική αποτελεσματικότητα είναι σε καλό επίπεδο, με βασικά σημεία που χρειάζονται βελτίωση την ενίσχυση της συνέπειας και τη βελτίωση των ποιοτικών παραμέτρων του διδακτικού έργου.

Από τα Απογραφικά Δελτία Μαθημάτων (ΑΔΜ), προκύπτει ότι το διδακτικό προσωπικό αξιοποιεί ποικίλες μεθόδους διδασκαλίας, όπως διαλέξεις, μελέτες περιπτώσεων, ασκήσεις, υποδείγματα κ.λπ.

Στη διδακτική διαδικασία αξιοποιούνται σε μεγάλο βαθμό οι Η/Υ και το διαδίκτυο, ενώ στα εργαστήρια το αντίστοιχο με το αντικείμενο Λογισμικό.

Η συμμετοχή των φοιτητών είναι υποχρεωτική στα εργαστηριακά μαθήματα και προαιρετική στις ασκήσεις και στα θεωρητικά μαθήματα.

1.2 Τμήμα Γεωπληροφορικής & Τοπογραφίας

Η αξιολόγηση των διδασκόντων δείχνει ότι γενικά οι διδάσκοντες αξιολογούνται από τους φοιτητές σε αρκετά υψηλό επίπεδο, χωρίς αυτό να σημαίνει ότι δεν υπάρχει περιθώριο βελτίωσης σε αρκετές περιπτώσεις. Η θετική γενικά αυτή αξιολόγηση για να είναι πλήρης, θα πρέπει να λάβει υπόψη και τις συνθήκες διεξαγωγής του εκπαιδευτικού έργου και ειδικότερα τον φόρτο εργασίας των διδασκόντων και επιπλέον την αναλογία διδασκόντων.

Σε ότι αφορά τουλάχιστον το μόνιμο ΕΠ υπάρχει υπερβολικός φόρτος εργασίας αν ληφθεί υπόψη ότι εκτός του γεγονότος ότι η μέση απασχόληση των 15 ωρών είναι πολλαπλάσια από την αντίστοιχη των μελών ΔΕΠ των πανεπιστημίων και δεν συμπεριλαμβάνει κρίσιμες εκπαιδευτικές διαδικασίες, όπως την παρακολούθηση πτυχιακών εργασιών, τη συμμετοχή σε επιτροπές κρίσης πτυχιακών εργασιών και την εποπτεία της υποχρεωτικής πρακτικής άσκησης. Επιπλέον πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι τα μέλη ΕΠ είναι επιφορτισμένα με πλήθος άλλων διοικητικών υποχρεώσεων, όπως συμμετοχή σε πλήθος επιτροπών (συμμετοχή σε μόνιμες και ad hoc επιτροπές του Τμήματος και του ΤΕΙ, συμμετοχή σε διοικητικά όργανα του Τμήματος και του ΤΕΙ, εκλεκτορικά σώματα κ.ά.), που λόγω του μικρού αριθμού μελών ΕΠ οδηγεί σε υπέρμετρη ατομική επιβάρυνση. Στο σύνολο αυτών των ανελαστικών υποχρεώσεων πρέπει να προστεθεί και η ερευνητική δραστηριότητα που διεξάγεται από τα μέλη ΕΠ του Τμήματος υπό τις ασφυκτικές αυτές συνθήκες.

Την εποπτεία της οργάνωσης και της εφαρμογής του διδακτικού έργου έχει ο Προϊστάμενος του Τμήματος σε συνεργασία με τη Γραμματεία και εν τέλει η Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Παρά τον μεγάλο αριθμό των φοιτητών και τον μεγάλο αριθμό εργαστηρίων δεν υπάρχουν γενικά προβλήματα στη δομή του ωρολογίου προγράμματος, για την κατάρτιση του οποίου γίνεται προσπάθεια πρωτίστως εξυπηρέτησης των φοιτητών.

Η ύλη και οι μαθησιακοί στόχοι κάθε μαθήματος γνωστοποιούνται στους φοιτητές με ευθύνη του υπεύθυνου διδάσκοντα στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, μέσα στις αίθουσες διδασκαλίας και στον αντίστοιχο ιστότοπο του μαθήματος μέσω της πλατφόρμας e-learning.

Για την επίτευξη των εκπαιδευτικών του στόχων στο Τμήμα χρησιμοποιούνται διάφορες μέθοδοι διδασκαλίας, όπως οι διαλέξεις, η εργαστηριακή εκπαίδευση, οι εργασίες σε μικρές ομάδες ή ατομικά κ.ά. Σημαντικό ρόλο παίζει επίσης και η ηλεκτρονική πλατφόρμα e-learning, μέσω της οποίας υποστηρίζεται η εκπαιδευτική διαδικασία.

Υπάρχει συνεχής φροντίδα από τους διδάσκοντες για την επικαιροποίηση του περιεχομένου των μαθημάτων και γενικότερα του εκπαιδευτικού υλικού (ασκήσεις εργαστηρίων, παρουσιάσεις κλπ), ώστε να ανταποκρίνονται κατά το δυνατόν στις εξελίξεις κάθε συγκεκριμένου επιστημονικού αντικειμένου.

2) Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.

Αρνητικά όσον αφορά την αποτελεσματικότητα του διδακτικού προσωπικού επιδρά και το σχετικά υψηλό για ΑΕΙ διδακτικό του ωράριο. Το αμιγώς διδακτικό έργο του τακτικού και έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού ανέρχεται κατ' ελάχιστον σε 10 ώρες την εβδομάδα για τη βαθμίδα του καθηγητή, αυξάνεται κατά δύο ώρες ανά βαθμίδα για να φθάσει τις 16 ώρες την εβδομάδα για τον καθηγητή εφαρμογών. Το ωράριο αυτό είναι αισθητά μεγαλύτερο από εκείνο του αντίστοιχου ακαδημαϊκού προσωπικού των πανεπιστημίων. Σημειωτέον ότι μετά τις δραστικές περικοπές σε έκτακτο ΕΠ, το τακτικό προσωπικό αναγκάζεται να υπερβαίνει συστηματικά το παραπάνω ωράριο, ενώ αυξημένος είναι και ο αριθμός των πτυχιακών που αναλογούν σε κάθε μέλος ΕΠ, γεγονός το οποίο επιβαρύνει ακόμα περισσότερο την κατάσταση. Πέραν του διδακτικού τους έργου τα τακτικά μέλη ΕΠ, καλούνται να αντιμετωπίσουν όλο το διοικητικό έργο που απαιτεί η λειτουργία του Τμήματος, όπως είναι η συμμετοχή στην ΟΜ.Ε.Α., η αξιολόγηση των εκτάκτων, η συμμετοχή στην επιτροπή αναμόρφωσης του προγράμματος σπουδών, οι εισηγητικές επιτροπές εκλεκτορικών σωμάτων κ.λπ., το οποίο λόγω του μικρού αριθμού των τακτικών μελών είναι αρκετά χρονοβόρο. Τέλος ο φόρτος του ακαδημαϊκού προσωπικού αυξάνεται περαιτέρω λόγω του σχετικά μεγάλου αριθμού των εισακτέων.

Το διδακτικό έργο είναι οργανωμένο κατά τα συνήθη διεθνή πρότυπα: συμπεριλαμβάνει θεωρητική διδασκαλία, ασκήσεις πράξεις και εργαστήρια. Η ύλη των μαθημάτων, οι μαθησιακοί στόχοι και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα κοινοποιούνται στους σπουδαστές μέσω της ιστοσελίδας του Τμήματος και του Οδηγού Σπουδών. Επιπλέον γίνεται προφορική ενημέρωση των φοιτητών κατά την έναρξη των μαθημάτων από τους διδάσκοντες του κάθε μαθήματος, κατά την οποία συζητούνται και θέματα προαπαιτούμενων γνώσεων, αξιολόγησης, ιδιαιτεροτήτων κ.λπ.

Η επίτευξη των μαθησιακών στόχων αποτελεί ευθύνη του κάθε διδάσκοντα. Αποτιμάται από τον ίδιο με βάση τα ποσοστά επιτυχίας στις εξετάσεις του μαθήματος και τις απαντήσεις των φοιτητών που παρακολουθούν το μάθημα στο σχετικό ερωτηματολόγιο. Σε περίπτωση σημαντικής απόκλισης από τον μέσο όρο επιλαμβάνεται του θέματος ο Υπεύθυνος Τομέα.

Το ωρολόγιο πρόγραμμα τηρείται αυστηρά. Κάθε αλλαγή για σοβαρούς λόγους κοινοποιείται εγκαίρως στους φοιτητές με ανακοίνωση, στην οποία αναφέρεται και ο χρόνος και χώρος αναπλήρωσής του. Η τήρηση του ωρολογίου προγράμματος αποτελεί ευθύνη του διδάσκοντα και ελέγχεται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος.

3) Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε

Η προσπάθεια που καταβάλλουν οι Καθηγητές του Τμήματος για βελτίωση της ποιότητας της προσφερόμενης εκπαίδευσης είναι διαρκής. Ισχυρή οπισθέλκουσα δύναμη, όπως έχει διαπιστωθεί και σε προηγούμενες αξιολογήσεις του Τμήματος, είναι ο υπερβολικός διδακτικός φόρτος (10 – 16 ώρες την εβδομάδα αντιστρόφως ανάλογα με τη βαθμίδα), καθώς και το επιπρόσθετο διοικητικό έργο, το οποίο διεξάγεται χωρίς καμία διοικητική/γραμματειακή υποστήριξη. Συμπληρωματικά αναφέρεται πώς η πρόσφατη νομοθεσία έχει μεταβάλει τον τρόπο εισαγωγής των νέων φοιτητών στα ΤΕΙ. Πλέον οι φοιτητές εισάγονται όλοι μαζί στο χειμερινό εξάμηνο σπουδών γεγονός που έχει διπλασιάσει τον διδακτικό φόρτο των μελών ΕΠ.

Η επίτευξη των μαθησιακών στόχων του κάθε μαθήματος αποτελεί ευθύνη του διδάσκοντα και ελέγχεται από τους υπεύθυνους καθηγητές του κάθε μαθήματος και τους υπεύθυνους των Τομέων στους οποίους ανήκουν τα μαθήματα. Το ωρολόγιο πρόγραμμα τηρείται με ευλάβεια. Η τήρηση του ωρολογίου προγράμματος αποτελεί ευθύνη του διδάσκοντα και ελέγχεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος. Οι θεωρίες των μαθημάτων διδάσκονται κατά κύριο λόγο από τα μόνιμα μέλη ΕΠ, ενώ όλα τα υπόλοιπα μαθήματα ανατίθενται σε Συνεργάτες με υψηλά ακαδημαϊκά προσόντα (κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος).

Το προσωπικό του Τμήματος ασκεί πολλές εναλλακτικές διδακτικές μεθόδους. Πέρα από την παραδοσιακή διάλεξη δίνεται έμφαση στις ασκήσεις πράξης, στις αναθέσεις εργασιών (projects), στις εργαστηριακές αναφορές (εργασίες), στις εκπαιδευτικές εκδρομές, σε σεμινάρια από μέλη ΕΠ ή ΔΕΠ άλλων ΑΕΙ, σεμινάρια από στελέχη της αγοράς εργασίας και των παραγωγικών φορέων. Μεταξύ των παραπάνω πρέπει να τονιστεί η έμφαση που δίνεται από το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος στην εργαστηριακή εξάσκηση των σπουδαστών στα διάφορα γνωστικά αντικείμενα. Ιδιαίτερη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία του Τμήματος έχουν οι τεχνολογίες εξ αποστάσεως εκπαίδευσης (σύγχρονης και ασύγχρονης), τα ηλεκτρονικά συστήματα αυτοαξιολόγησης, τα εικονικά εργαστήρια κ.α.

Είναι σημαντικό να αναφερθεί ότι διδακτικές προσεγγίσεις, όπως οι αναθέσεις εργασιών, οι εκπαιδευτικές εκδρομές, σεμινάρια από ειδικούς του χώρου, αλλά και κάθε διδακτική μέθοδος που ενισχύει την ενεργό συμμετοχή των σπουδαστών τυγχάνει θερμής αποδοχής από αυτούς. Λόγω, όμως του μεγάλου αριθμού εισακτέων και της αναλογίας διδασκόντων – διδασκόμενων, καθώς και της πενιχρής χρηματοδότησης, τέτοιες δράσεις είναι δύσκολο να γενικευτούν και στηρίζονται με προσωπικές θυσίες από τους συμμετέχοντες.

4) Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης

Το πρόγραμμα σπουδών αποτελείται από 46 μαθήματα και 4 προαιρετικά. Από τα 46 μαθήματα, σε 27 από αυτά (ποσοστό 59%) η διδασκαλία περιλαμβάνει συνδυασμό διαλέξεων (θεωρία) και εργαστηρίων, ενώ στα υπόλοιπα 27 (ποσοστό 41%) η διδασκαλία γίνεται με συνδυασμό διαλέξεων και ασκήσεων πράξης.

Οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται κυρίως είναι οι παρακάτω:

1. Διαλέξεις.
2. Μελέτες περιπτώσεων.
3. Συζητήσεις ανά ομάδες.
4. Παρουσιάσεις και αντιπαραθέσεις θέσεων.
5. Συλλογή πραγματικών στοιχείων και αναλύσεις.
6. Συμμετοχές σε σεμινάρια πρόγνωσης Μόδας.
7. Επισκέψεις που οργανώνονται από τους υπευθύνους των κατευθύνσεων σε χώρους που σχετίζονται με το αντικείμενο του μαθήματος, όπως εκθέσεις, μουσεία, βιομηχανίες, βιοτεχνίες, εμπορικά κέντρα, χώρους δημιουργίας συλλογών (δημιουργικό τμήμα εταιρείας) κ.λπ., όπου εκτός της γνωριμίας με το περιβάλλον εργασίας διοργανώνονται και διαλέξεις από τους παράγοντες της αγοράς.

Οι μαθησιακοί στόχοι και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα αναπτύσσονται την πρώτη εβδομάδα των διαλέξεων. Διανέμεται φυλλάδιο με την περιγραφή του μαθήματος, τη βασική βιβλιογραφία, καθώς και τις απαιτήσεις του. Επίσης, πραγματοποιείται, όπου αυτό είναι εφικτό, και σύνδεση με άλλα μαθήματα που σχετίζονται με το αντικείμενο.

Το ωρολόγιο πρόγραμμα τηρείται στο μέγιστο δυνατό βαθμό. Η διαδικασία αναπλήρωσης μαθήματος υφίσταται και ανακοινώνεται έγκαιρα στους φοιτητές με έντυπο ή/και ηλεκτρονικό τρόπο από τους διδάσκοντες.

Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

1) Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Το διδακτικό έργο κατανέμεται σε εξαμηνιαία μαθήματα και περιλαμβάνει: τη θεωρητική διδασκαλία μαθήματος, ασκήσεις, εργαστήρια και την επίβλεψη πτυχιακών εργασιών. Ο εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος και ανά βαθμίδα έχει ως εξής: Καθηγητές: 10 ώρες, Αναπληρωτές Καθηγητές: 12 ώρες, Επίκουροι Καθηγητές: 14 ώρες, Καθηγητές Εφαρμογών: 16 ώρες. Επί πλέον, τα μέλη του Ε.Π. συμμετέχουν σε όλες τις διοικητικές και συναφείς διαδικασίες του Τμήματος και του ΤΕΙ συνολικά, ανάλογα με τη θέση που εκλέγονται ή ορίζονται.

Ο εβδομαδιαίος φόρτος εργασίας του διδακτικού προσωπικού θεωρείται αρκετά μεγάλος. Η κατάσταση επιβαρύνεται ακόμη περισσότερο εάν συνυπολογίσουμε και το φόρτο εργασίας των διδασκόντων για επίβλεψη πτυχιακών εργασιών των φοιτητών. Ο μεγάλος φόρτος εργασίας επηρεάζει αρνητικά την ποιότητα και αποτελεσματικότητα του διδακτικού και επιστημονικού έργου των καθηγητών. Παρά ταύτα, από το διδακτικό προσωπικό, μόνιμο και συνεργαζόμενο, καταβάλλεται σημαντική προσπάθεια για την ανταπόκριση στο διδακτικό τους έργο και στα παρεπόμενα καθήκοντα. Κρίνεται απαραίτητη, όχι μόνο για την αντιμετώπιση των παραπάνω θεμάτων, αλλά και για την αναβάθμιση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης, η εξομοίωση του φόρτου εργασίας με αυτόν των διδασκόντων στα Πανεπιστήμια.

Με βάση το ισχύον πρόγραμμα σπουδών η κατανομή της διδασκαλίας έχει ως εξής: Θεωρητική διδασκαλία: 50,57 %, Εργαστήρια: 15,52 %, Ασκήσεις 33,91 %.

Το περιεχόμενο κάθε μαθήματος είναι προσδιορισμένο στο πρόγραμμα και στον οδηγό σπουδών. Η διδακτέα ύλη κατανέμεται από τους διδάσκοντες σε 13 εβδομάδες. Η ύλη των μαθημάτων γνωστοποιείται στους φοιτητές: μέσω διαδικτύου, με ανακοινώσεις κατά την έναρξη του μαθήματος στην πρώτη διάλεξη, με ανακοινώσεις στην αίθουσα και στην ιστοσελίδα του Τμήματος, με ανακοινώσεις έξω από τα εργαστήρια και με ανακοινώσεις στα γραφεία των καθηγητών (ΑΔΜ). Με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους, σε σύσκεψη της διοίκησης του Τμήματος με τους διδάσκοντες συζητούνται θέματα σχετικά με το διδακτικό έργο. Πριν την έναρξη του εξαμήνου εκδίδεται το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων, στο οποίο προσδιορίζονται τα μαθήματα, οι διδάσκοντες και οι αίθουσες διδασκαλίας.

Από τα Απογραφικά Δελτία Μαθημάτων (ΑΔΜ), προκύπτει ότι το διδακτικό προσωπικό αξιοποιεί ποικίλες μεθόδους διδασκαλίας, όπως διαλέξεις, μελέτες περιπτώσεων, ασκήσεις, υποδείγματα κ.λπ.

2) Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

Ένα από τα πιο σημαντικά προβλήματα του Τμήματος είναι η ανεπαρκής στελέχωσή του κυρίως σε μέλη Ε.Π. και ο συνεπαγόμενος μεγάλος αριθμός εργαστηριακών και επιστημονικών συνεργατών, που κάθε χρόνο προσλαμβάνονται (με συμβάσεις ορισμένου χρόνου) για τη διδασκαλία μαθημάτων του προγράμματος σπουδών. Παρόλα αυτά, η αποτελεσματικότητα του διδακτικού προσωπικού (μόνιμα μέλη Ε.Π. και επιστημονικοί και εργαστηριακοί

συνεργάτες) κρίνεται ως απολύτως ικανοποιητική και ελέγχεται συστηματικά με συγκεκριμένη διαδικασία αξιολόγησης του εκπαιδευτικού έργου.

Διδακτικές μέθοδοι: Σε 44 μαθήματα του προγράμματος σπουδών η διδασκαλία γίνεται με συνδυασμό διαλέξεων και ασκήσεων πράξης, 15 μαθήματα 25% των μαθημάτων είναι μικτά, δηλ. περιλαμβάνουν συνδυασμό διαλέξεων και εργαστηρίων, από τα οποία 11 είναι υποχρεωτικά μαθήματα και 4 επιλογής.

Δεν υπάρχει τυποποιημένη διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου των μαθημάτων, αλλά στην πρόσφατη αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών έγινε μία προσπάθεια να υιοθετηθεί μία τέτοια διαδικασία. Σε σχέση με την επικαιροποίηση των διδακτικών μεθόδων και για την ενημέρωση των διδασκόντων, έχει συνταχθεί σχετικός οδηγός που παρουσιάζει τις διάφορες εκπαιδευτικές μεθόδους.

Η ύλη των μαθημάτων μαζί με τον προγραμματισμό της διδασκαλίας περιλαμβάνεται στο περίγραμμα του μαθήματος, το οποίο διατίθεται μέσω της ιστοσελίδας του τμήματος. Η ύλη των μαθημάτων γνωστοποιείται στους φοιτητές στα μαθήματα και μέσω σχετικής ανακοίνωσης στο διαδίκτυο και στον πίνακα ανακοινώσεων. Μετά την πρόσφατη αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών κάθε περίγραμμα μαθήματος περιλαμβάνει με σαφήνεια τους μαθησιακούς στόχους του μαθήματος και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα.

Με την έναρξη του κάθε εξαμήνου, στην πρώτη γενική συνέλευση του Τμήματος, συζητούνται θέματα σχετικά με την οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Με ευθύνη του Προϊσταμένου, διαμορφώνεται και ανακοινώνεται το ωρολόγιο πρόγραμμα, στο οποίο προσδιορίζονται για κάθε τυπικό εξάμηνο του προγράμματος σπουδών, τα μαθήματα, οι διδάσκοντες και οι αίθουσες διδασκαλίας. Οι διδάσκοντες πριν την έναρξη του μαθήματος υπογράφουν το ημερήσιο δελτίο παρουσίας, το οποίο ελέγχεται από τους υπευθύνους των Τομέων και τον Προϊστάμενο.

3) Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού

Οι κυριότερες διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται είναι:

Από έδρας διδασκαλία.

Ομαδικές ή ατομικές εργασίες.

Επισκέψεις σε χώρους παραγωγής και εφαρμογής επιστημονικών μεθόδων.

Παίγνιο.

Η υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας, μέσω αξιοποίησης της σύγχρονης τεχνολογίας και του διαδικτύου.

Διαπιστώνεται ότι σε μερικές περιπτώσεις υπάρχουν μέλη ΕΠ που διδάσκουν περισσότερες από το υποχρεωτικό ωράριο τους, προκειμένου να λειτουργήσει εύρυθμα το πρόγραμμα μαθημάτων.

Από την αξιολόγηση των θεωρητικών και εργαστηριακών μαθημάτων, οι φοιτητές προσεγγίζουν τα μαθήματα με θετικό τρόπο. Στα θεωρητικά μαθήματα ιδιαίτερα βαρύτητα πρέπει να δοθεί στην άποψη των φοιτητών σχετικά με τη χρησιμότητα της Πρακτικών Ασκήσεων. Το επίπεδο δυσκολίας των θεωρητικών και εργαστηριακών μαθημάτων κρίνεται ικανοποιητικό.

Η ύλη των μαθημάτων γνωστοποιείται στους φοιτητές μέσω των προγραμμάτων, τα οποία στην αρχή κάθε εξαμήνου ο κάθε διδάσκων είναι υποχρεωμένος να τα κοινοποιεί στους φοιτητές. Επίσης τα προγράμματα αυτά αναρτώνται και στο διαδίκτυο (eclass), όπου δίδεται πρόσβαση στους εγγεγραμμένους φοιτητές. Στα προγράμματα αυτά προδιαγράφονται οι θεματικές ενότητες διδασκαλίας ανά εβδομάδα διαλέξεων, ο τρόπος εξέτασης, οι ημερομηνίες εξετάσεων προόδου, οι ημερομηνίες παράδοσης των εργασιών κ.λπ.

Ο σκοπός, οι μαθησιακοί στόχοι και το αντικείμενο του κάθε μαθήματος έχει προδιαγραφεί στα περίγραμμά του.

Γ. Το Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων.

Ως προς τις μεθόδους διδασκαλίας, τα περισσότερα θεωρητικά μαθήματα αναπτύσσονται μέσα από παρουσιάσεις με την βοήθεια βιντεοπροβολής. Λόγω της καλλιτεχνικής φυσιογνωμίας των σπουδών του Τμήματος ΕΑΔΣΑ, στα περισσότερα μαθήματα δεν υπήρχε ένα «διδακτικό βιβλίο», το οποίο να καλύπτει την ύλη ολόκληρου του μαθήματος. Αρκετοί διδάσκοντες χρησιμοποίησαν πολλαπλή βιβλιογραφία, πρόσθετες σημειώσεις και περιγράμματα σπουδών είτε γενικότερη αρθρογραφία πάνω στην θεματολογία του μαθήματος. Παράλληλα η θεωρητική ύλη συγκεκριμένων ενοτήτων ενός μαθήματος καλύπτονταν από αντίστοιχη παρουσίαση σε άλλο μάθημα (συνεργασία δύο ή περισσότερων θεωρητικών μαθημάτων). Τα εργαστηριακά μαθήματα πραγματοποιήθηκαν στους αντίστοιχους εργαστηριακούς χώρους, είτε και με συμπληρωματική κατ οίκον επεξεργασία.

Οι βασικότερες διαπιστώσεις από τα ερωτηματολόγια που συμπλήρωσαν οι σπουδαστές είναι:

Οι στόχοι, η ύλη και η οργάνωση των μαθημάτων είναι αρκετά ικανοποιητική (περίπου 80% του άριστα). Συνεπώς θεωρούν ότι οι σπουδές γενικότερα ανταποκρίνονται στις προσδοκίες τους.

Το επίπεδο δυσκολίας των μαθημάτων σε σχέση με το εξάμηνο σπουδών κρίνεται ως αρκετά καλό (περίπου 76% του άριστα). Δηλαδή η αλληλουχία των μαθημάτων μέσα στο πρόγραμμα σπουδών είναι αρκετά καλά δομημένη χωρίς κενά ή πρωθύστερα.

Γραπτές ή/και προφορικές εργασίες και θέματα δόθηκαν εγκαίρως και ικανοποίησαν τους σπουδαστές (περίπου 88% του άριστα).

Γραπτές ή/και προφορικές εργασίες: η εργασία βοήθησε στην κατανόηση του συγκεκριμένου αντικείμενου του μαθήματος και αξιολογήθηκε πολύ καλά (περίπου 80% του άριστα). Συνεπώς οι εργασίες αποτελούν ένα χρήσιμο εργαλείο μέσα στην εκπαιδευτική διαδικασία.

Γραπτές ή/και προφορικές εργασίες: Η καθοδήγηση από τον διδάσκοντα αξιολογήθηκε ως πολύ καλή (περίπου 80% του άριστα).

Αντίθετα η ύπαρξη σχετικού υλικού στην βιβλιοθήκη του ΤΕΙ αξιολογήθηκε πολύ χαμηλότερα (περίπου 62% του άριστα). Συνεπώς απαιτείται διερεύνηση σχετικά με εμπλουτισμό της Βιβλιοθήκης με υλικό συναφές με τις εργασίες των σπουδαστών του Τμήματος ΕΑΔΣΑ.

Οι διδάσκοντες οργανώνουν την ύλη, διεγείρουν το ενδιαφέρον των σπουδαστών και ενθαρρύνουν τους φοιτητές για απορίες και κρίσεις και η γενικότερη παρουσία τους αξιολογείται από τους σπουδαστές πολύ καλά (περίπου 75-85% του άριστα).

Οι διδάσκοντες στη συνολική τους παρουσία και την ικανότητά τους να είναι προσιτοί στους σπουδαστές αξιολογούνται πολύ καλά (περίπου 80% του άριστα)

Ακόμη καλύτερη είναι η άποψη των σπουδαστών σχετικά με τους διδάσκοντες ως προς την συνέπεια στις υποχρεώσεις τους (παρουσία στα μαθήματα, έγκαιρη διόρθωση εργασιών, ώρες συνεργασίας με τους φοιτητές) η οποία αξιολογείται ως εξαιρετική (περίπου 82% του άριστα).

Δ. Σε επίπεδο Ιδρύματος

Συνολικά και σε επίπεδο Ιδρύματος:

- Το διδακτικό έργο κατανέμεται σε εξαμηνιαία μαθήματα και περιλαμβάνει: τη θεωρητική διδασκαλία μαθήματος, ασκήσεις, εργαστήρια και την επίβλεψη πτυχιακών εργασιών.

- Ο εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών ΕΠ κατά μέσον όρο ανέρχεται σε 13 ώρες, Επί πλέον, τα μέλη του Ε.Π. συμμετέχουν σε όλες τις διοικητικές και συναφείς διαδικασίες των Τμημάτων, των Σχολών και του ΤΕΙ συνολικά, ανάλογα με τη θέση που εκλέγονται ή ορίζονται.

- Ο εβδομαδιαίος φόρτος εργασίας του διδακτικού προσωπικού θεωρείται αρκετά μεγάλος. Η κατάσταση επιβαρύνεται ακόμη περισσότερο εάν συνυπολογίσουμε και τον φόρτο εργασίας των διδασκόντων για επίβλεψη πτυχιακών εργασιών των φοιτητών. Ο μεγάλος φόρτος εργασίας επηρεάζει αρνητικά την ποιότητα και αποτελεσματικότητα του διδακτικού και επιστημονικού έργου των Καθηγητών. Παρά ταύτα, από το διδακτικό προσωπικό, μόνιμο και συνεργαζόμενο, καταβάλλεται σημαντική προσπάθεια για την ανταπόκριση στο διδακτικό τους έργο και στα παρεπόμενα καθήκοντα. Κρίνεται απαραίτητη, όχι μόνο για την αντιμετώπιση των παραπάνω θεμάτων, αλλά και για την αναβάθμιση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης, η εξομοίωση του φόρτου εργασίας με αυτόν των διδασκόντων στα Πανεπιστήμια.

- Το διδακτικό προσωπικό αξιοποιεί ποικίλες μεθόδους διδασκαλίας, όπως διαλέξεις, μελέτες περιπτώσεων, ασκήσεις, υποδείγματα κ.λπ.

- Τα προγράμματα των μαθημάτων, οι διδάσκοντες και οι αίθουσες διδασκαλίας αναρτώνται στις ιστοσελίδες των Τμημάτων. Επίσης το περίγραμμα των μαθημάτων, τα αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα, οι πιστωτικές μονάδες κ.λπ. περιλαμβάνονται στον οδηγό σπουδών κάθε Τμήματος.

- Η επικαιροποίηση του περιεχομένου των μαθημάτων γίνεται στο πλαίσιο των τροποποιήσεων των προγραμμάτων σπουδών και σύμφωνα με την προβλεπόμενη στον Εσωτερικό Κανονισμό διαδικασία. Σε αρκετές περιπτώσεις το περιεχόμενο των μαθημάτων επικαιροποιείται και με πρωτοβουλίες των μελών ΕΠ.

Η αξιολόγηση των φοιτητών (με άριστα το 5) για το περιεχόμενο των μαθημάτων (χειμερινό εξάμηνο 2013-2014) είναι όπως στον ακόλουθο πίνακα:

Περιεχόμενο μαθήματος

Τμήμα	ΜΟ Τμήματος 1*	ΜΟ Τμήματος 2**	ΜΟ Τμήματος 3***
Μηχανικών Τοπογραφίας & Γεωπληροφορικής ΤΕ	3,87	3,91	3,76
Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ	-	-	3,98
Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	-	-	3,80
Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης	4,22	4,12	4,10
Διοίκησης Επιχειρήσεων	-	-	4,11
Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	3,94	3,96	3,96
Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού	4,00	4,05	3,96
Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, Διακόσμησης & Σχεδιασμού Αντικειμένων	4,14	4,05	4,02
ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας	4,03	4,02	3,96

1* Οι στόχοι του μαθήματος ήταν σαφείς;

2** Η ύλη που καλύφθηκε ανταποκρινόταν στους στόχους του μαθήματος;

3*** Η ύλη που διδάχθηκε ήταν καλά οργανωμένη;

Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές (χειμερινό Εξάμηνο 2013-2014) και όσον αφορά στα ερωτήματα που αφορούν μόνο σε διδάσκοντες (με άριστα το 5) έχει ως εξής:

Αξιολόγηση Διδασκόντων

Τμήμα	ΜΟ Τμήματος 1*	ΜΟ Τμήματος 2**	ΜΟ Τμήματος 3***	ΜΟ Τμήματος 4***
Μηχανικών Τοπογραφίας & Γεωπληροφορικής ΤΕ	3,76	3,59	3,78	4,05
Μηχανολόγων Μηχανικών ΤΕ	3,98	3,86	3,90	4,17
Μηχανικών Πληροφορικής ΤΕ	3,80	3,60	3,73	4,18
Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης	4,25	4,14	4,21	4,27
Διοίκησης Επιχειρήσεων	4,11	4,04	4,14	4,38
Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	4,02	3,78	3,91	4,22
Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού	3,96	3,73	3,92	4,15
Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, Διακόσμησης & Σχεδιασμού Αντικειμένων	4,05	3,93	3,91	4,31
ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας	3,99	3,83	3,94	4,22

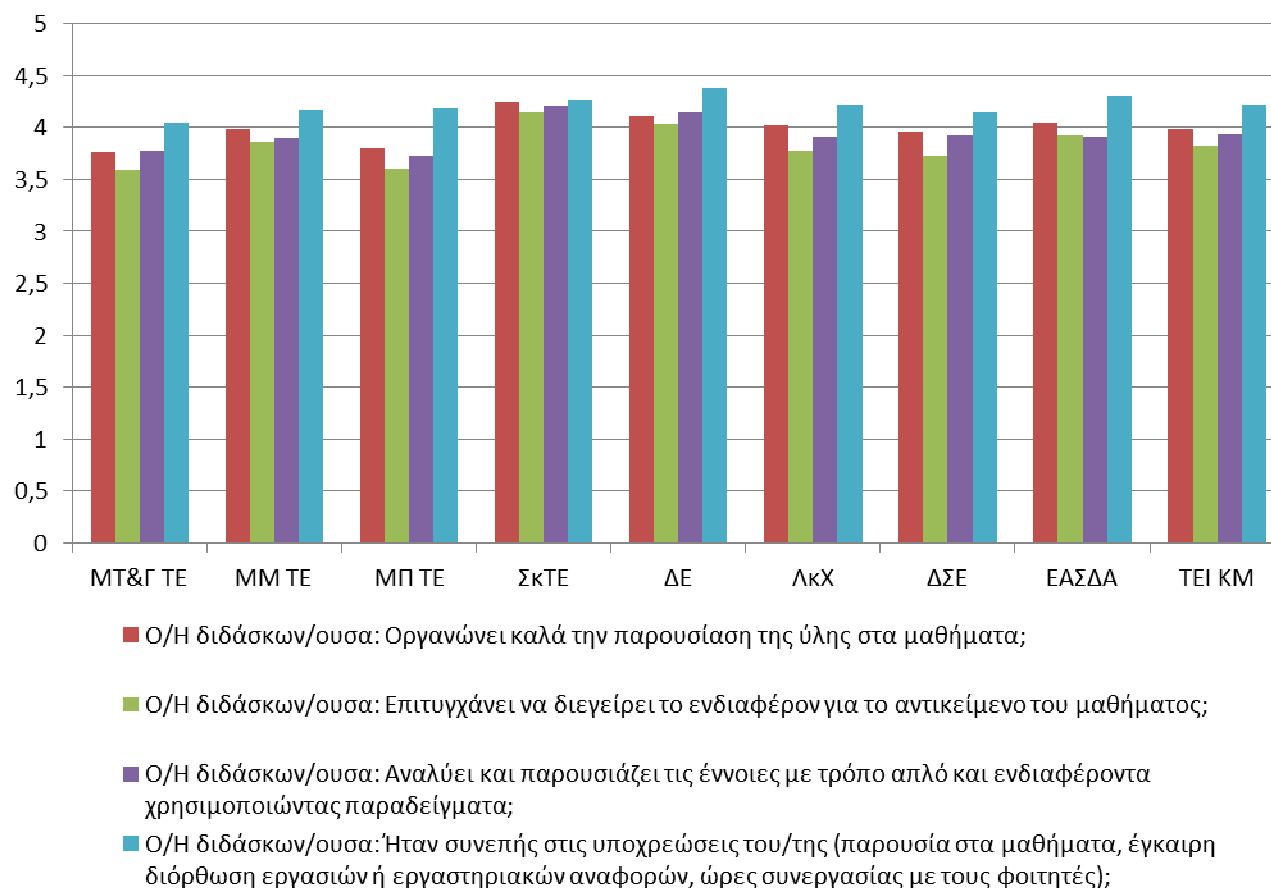
1* Ο/Η διδάσκων/ουσα: Οργανώνει καλά την παρουσίαση της ύλης στα μαθήματα;

2** Ο/Η διδάσκων/ουσα: Επιτυγχάνει να διεγείρει το ενδιαφέρον για το αντικείμενο του μαθήματος;

3*** Ο/Η διδάσκων/ουσα: Αναλύει και παρουσιάζει τις έννοιες με τρόπο απλό και ενδιαφέροντα χρησιμοποιώντας παραδείγματα;

4*** Ο/Η διδάσκων/ουσα: Ήταν συνεπής στις υποχρεώσεις του/της (παρουσία στα μαθήματα, έγκαιρη διόρθωση εργασιών ή εργαστηριακών αναφορών, ώρες συνεργασίας με τους φοιτητές);

Αξιολόγηση Διδασκόντων Χειμ Εξαμ 2013-2014



4.2. Αναφορά σε μεθόδους, χρήση νέων τεχνολογιών, βοηθήματα/συγγράμματα.

A. Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

1) Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.,

Επειδή δεν έχει συνταχθεί ακόμη Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του νεοσυσταθέντος (2013) Τμήματος, τα παρατιθέμενα συμπεράσματα και δεδομένα, προέκυψαν από τις Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης των Τμημάτων, όπως λειτουργούσαν πριν το σχέδιο Αθηνά.

1.1. Τμήμα Πολιτικών Δομικών Έργων

Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που διανέμονται στους φοιτητές είναι: 28 βιβλία σε 32 μαθήματα, σημειώσεις σε 12 μαθήματα (κυρίως σε εργαστήρια), ξενόγλωσσες επιστημονικές έρευνες-υποδείγματα ερευνών, άρθρα που σχετίζονται με την ελληνική και διεθνή πραγματικότητα και υλικό από την ηλεκτρονική πλατφόρμα του Τ.Ε.Ι. (elearning). Όσον αφορά στη διαδικασία επικαιροποίησης των βοηθημάτων, με βάση τα ΑΔΜ θετική απάντηση έδωσαν 72 καθηγητές (77,41%), αρνητική 9 (9,67%) και 12 δεν απάντησαν (12,90%) (σύνολο 93), όπως προκύπτει από τα ΑΔΔ. Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα διατίθενται μετά το δεύτερο μήνα από την έναρξη του εξαμήνου, που ολοκληρώνονται και οι δηλώσεις των μαθημάτων. Το ποσοστό της διδασκόμενης ύλης που καλύπτεται από τα βοηθήματα ανέρχεται στο 85,92 % περίπου, σύμφωνα με τα ΑΔΜ.

Στο εάν παρέχεται βιβλιογραφική υποστήριξη πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων, το 65,59 % (61 στους 93) απάντησε θετικά, το 33,33 % (31 στους 93) απάντησε αρνητικά και το 1,08 % (1 στους 93) δεν απάντησε (ΑΔΜ).

Τα τελευταία χρόνια καταβλήθηκε μεγάλη προσπάθεια ώστε να περιοριστεί η διανομή σημειώσεων και να αντικατασταθούν αυτές από συγγράμματα. Η προσπάθεια αυτή έχει αποτελέσματα και οι σημειώσεις έχουν περιοριστεί κυρίως σε εργαστηριακά μαθήματα. Επί πλέον, μέλη του Ε.Π. του Τμήματος, 8 στους 13 (61,53%), έχουν συγγράψει, σχετικά με το επιστημονικό τους αντικείμενο, συγγράμματα.

Συνολικά τα διανεμόμενα εκπαιδευτικά βοηθήματα είναι σε ένα αρκετά ικανοποιητικό επίπεδο, ενώ το βασικό πρόβλημα είναι η τακτική επικαιροποίησή τους, λόγω και των διαρκών εξελίξεων και αλλαγών στα επιστημονικά πεδία που πραγματεύονται και ο κατά το δυνατόν περαιτέρω περιορισμός των σημειώσεων.

Από τα ΑΔΔ προέκυψε ότι χρησιμοποιούνται ΤΠΕ:

στην παρουσίαση των μαθημάτων από 32 καθηγητές (34,40%),

στη διδασκαλία από 58 (62,36%) ,

στην εργαστηριακή εκπαίδευση από 30 (32,25%),

στην αξιολόγηση των φοιτητών από 24 (25,80%),

στην επικοινωνία των φοιτητών με τον διδάσκοντα από 49 καθηγητές (52,68%) και

στη βαθμολόγηση των φοιτητών από το σύνολο των καθηγητών.

Από τα παραπάνω διαπιστώνεται ικανοποιητικός βαθμός αξιοποίησης των ΤΠΕ, με περιθώρια βελτίωσης, σε συνδυασμό και με την ενίσχυση της τεχνολογικής υποδομής.

1.2 Τμήμα Γεωπληροφορικής & Τοπογραφίας

Στα μαθήματα διανέμονται με την ευθύνη του Τμήματος βιβλία και σημειώσεις για κάθε μάθημα. Επίσης, κατά περίπτωση διανέμεται με την ευθύνη των διδασκόντων επιπλέον υλικό που κρίνεται απαραίτητο σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή. Τα εκπαιδευτικά αυτά βοηθήματα γίνεται προσπάθεια να διανέμονται στις πρώτες εβδομάδες κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου και σε κάθε περίπτωση να επικαιροποιούνται με την προσθήκη επιπλέον θεμάτων όποτε αυτό κρίνεται αναγκαίο. Τα βοηθήματα επιλέγονται μετά από εισήγηση των διδασκόντων και κατά τεκμήριο καλύπτουν πλήρως το περιεχόμενο των μαθημάτων.

Σημαντικό ρόλο στη διανομή εκπαιδευτικού υλικού παίζει η πλατφόρμα e-learning μέσω της οποίας διατίθενται στους σπουδαστές εκπαιδευτικές σημειώσεις, παρουσιάσεις διαλέξεων, απαντήσεις θεμάτων και ασκήσεων εργαστηρίων. Η πλατφόρμα αυτή δίνει επιπλέον τη δυνατότητα ασύγχρονης επικοινωνίας με τους διδάσκοντες.

Σύμφωνα με την αξιολόγηση των σπουδαστών, φαίνεται ότι παρά τις προσπάθειες που έχουν γίνει για την ποιοτική αναβάθμιση του παρεχόμενου διδακτικού υλικού και των παρεχόμενων υπηρεσιών και βοηθημάτων, υπάρχουν σημαντικά περιθώρια βελτίωσης. Θεωρούμε ότι η πλήρης «ψηφιοποίηση» του εκπαιδευτικού υλικού, μέσω της ψηφιοποίησης εκπαιδευτικών βοηθημάτων, υλικού παρουσιάσεων/διαλέξεων, εργαστηριακών ασκήσεων ή ακόμη και βιντεοσκοπημένων διαλέξεων, καθώς και η απρόσκοπτη και εύκολη πρόσβασή του από τους φοιτητές, θα βοηθήσει ουσιαστικά στη βελτίωση της αντίστοιχης εικόνας.

Το Τμήμα κάνει εκτεταμένη και αποδοτική χρήση ΤΠΕ σχεδόν από την έναρξη της λειτουργίας του. Συντηρεί με δικά του μέσα ιστοσελίδα με παρουσίαση και νέα του Τμήματος, καθώς και πληροφορίες για το πρόγραμμα σπουδών, το πρόγραμμα εξετάσεων και άλλες σχετικές χρηστικές πληροφορίες για τους φοιτητές αλλά και κάθε άλλο ενδιαφερόμενο. Επιπλέον σχεδόν όλα τα μαθήματα που διδάσκονται στο Τμήμα (κυρίως με εργαστηριακό μέρος) έχουν ιστοσελίδα στον ιστότοπο του ΤΕΙ που είναι εξοπλισμένος με εξειδικευμένο λογισμικό e-learning. Από πενταετίας είναι πλήρως ηλεκτρονική (μέσω εξειδικευμένου λογισμικού) και προσβάσιμη μέσω Internet η επικοινωνία της Γραμματείας με τους φοιτητές από όπου μπορούν να πληροφορούνται όλα τα σχετικά με τις βαθμολογίες τους σε θεωρητικά και εργαστηριακά μαθήματα. Ηλεκτρονικά επίσης, μέσω της ίδιας πλατφόρμας, γίνεται και η ενημέρωση των βαθμολογιών από τους καθηγητές. Σχεδιάστηκε, υλοποιήθηκε και λειτουργεί νέος επικαιροποιημένος ιστότοπος του τμήματος. Τμήμα του περιεχομένου είναι διαθέσιμο στην αγγλική γλώσσα. Δημιουργήθηκαν και επικαιροποιήθηκαν οι ιστοσελίδες όλων των μελών Ε.Π. του τμήματος.

Σε ότι αφορά τη διδασκαλία, όλες οι αίθουσες (θεωρητικών διαλέξεων και εργαστηριακών ασκήσεων) του Τμήματος, είναι εξοπλισμένες με σταθερά τοποθετημένους βιντεοπροβολείς για προβολή διαφανειών μέσω ηλεκτρονικού υπολογιστή. Η αξιοποίηση τεχνολογιών πληροφορικής από το Τμήμα, έχει σαν αποτέλεσμα τη μεγιστοποίηση της αποτελεσματικότητας δράσεων που συνδέονται με την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος, προς όφελος της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

2) Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.

Από το ακαδημαϊκό έτος 2008-09 οι σπουδαστές μπορούν να επιλέξουν ένα μεταξύ δύο βιβλίων ανά θεωρητικό ή εργαστηριακό μάθημα. Σε αρκετά μαθήματα οι διδάσκοντες διανέμουν και ιδιόχειρες έντυπες σημειώσεις. Επιπλέον ηλεκτρονικό υλικό διατίθεται μέσω του συστήματος ηλεκτρονικής εκπαίδευσης elearning, του FTP Server του Ιδρύματος (<ftp://ftp.teiser.gr/mixanologia>) και των προσωπικών ιστοσελίδων του ΕΠ.

Ο πίνακας βιβλίων καταρτίζεται από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος μετά από τις προτάσεις όλων των μελών ΕΠ και επικαιροποιείται κάθε έτος. Τα προτεινόμενα βιβλία πρέπει να είναι κοστολογημένα από το ΥΠΕΠΘ και να καλύπτουν κατά το δυνατόν όλο ή το μεγαλύτερο μέρος της διδασκόμενης ύλης. Η επικαιροποίηση του λοιπού διανεμόμενου υλικού γίνεται με πρωτοβουλία του εκάστοτε διδάσκοντα, όταν κρίνεται σκόπιμο.

Από το ακαδημαϊκό έτος 2010-11, η επιλογή συγγραμμάτων από τους φοιτητές γίνεται ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος «Εύδοξος» (<http://eudoxus.gr/>).

Τα διανεμόμενα βοηθήματα καλύπτουν το 80~100% της διδασκόμενης ύλης.

Πέρα από τα διανεμόμενα συγγράμματα, οι σπουδαστές έχουν στη διάθεσή τους εκτενή βιβλιογραφική υποστήριξη μέσω της Ακαδημαϊκής Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος, η οποία εκτός από υπηρεσίες δανεισμού και διαδανεισμού παρέχει πρόσβαση σε online ηλεκτρονικές πηγές, υπηρεσίες πληροφόρησης και διεθνή ηλεκτρονικά επιστημονικά περιοδικά. Από τα ερωτηματολόγια των φοιτητών και εκπαιδευτικών προκύπτει η ανάγκη εμπλουτισμού της βιβλιοθήκης σε βιβλία σχετικά με το περιεχόμενο των μαθημάτων του Τμήματος.

Η χρήση των ΤΠΕ στην παρουσίαση των μαθημάτων περιορίζεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και τις ιστοσελίδες των μελών ΕΠ. Σημειωτέον ότι αν και το Τμήμα δεν έχει τεχνικό προσωπικό εξειδικευμένο στις ΤΠΕ, διαθέτει έναν σύγχρονο και πλούσιο δικτυακό τόπο.

Σε 47 μαθήματα του προγράμματος σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών αξιοποιείται η πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης του Ιδρύματος (<http://elearning.teiser.gr>). Κατά τα λοιπά η χρήση των ΤΠΕ στη διδασκαλία περιορίζεται κυρίως στη δημιουργία και προβολή διαφανειών. Ο κύριος λόγος είναι ότι δύο μόνο από τις αίθουσες διδασκαλίας είναι εφοδιασμένες με βιντεοπροβολέα, και αυτές χωρίς ΗΥ. Η προβολή παρουσιάσεων τύπου PowerPoint με βιντεοπροβολέα περιορίζεται ως εκ τούτου σε αίθουσες εργαστηρίων, οι οποίες διαθέτουν τη σχετική υποδομή.

Για τη βαθμολογική αξιολόγηση των φοιτητών χρησιμοποιείται ειδικό μηχανογραφικό σύστημα, το οποίο επιτρέπει στους φοιτητές να ενημερώνονται για τη βαθμολογία τους μέσω του διαδικτύου (<http://www.egram.teiser.gr>), ενώ αντίστοιχη δυνατότητα καταχώρησης βαθμολογίας έχουν και τα μέλη ΕΠ.

Στον δικτυακό τόπο του Τμήματος (<http://www.teiser.gr/engineering>), ο οποίος έχει ανανεωθεί πλήρως και εμπλουτισθεί σημαντικά υπάρχουν πληροφορίες σχετικά με όλα τα θέματα που αφορούν στο εκπαιδευτικό προσωπικό, την εκπαιδευτική διαδικασία και τις δραστηριότητες του Τμήματος. Επίσης υπάρχουν ανακοινώσεις σχετικά με το ωρολόγιο πρόγραμμα του εξαμήνου, τις ανανεώσεις των εγγραφών, τις δηλώσεις μαθημάτων, το πρόγραμμα εξετάσεων. Επίσης αναρτώνται οι Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης και ο Οδηγός Σπουδών.

3) Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.

Η διανομή των συγγραμμάτων γίνεται πλέον μέσω του συστήματος ΕΥΔΟΞΟΣ και οι φοιτητές/τριες δύνανται να επιλέξουν μεταξύ δύο ή περισσότερων προτεινόμενων συγγραμμάτων. Τα περισσότερα από αυτά είναι βιβλία με διεθνή αναγνώριση για τη διδακτική τους αξία και χρησιμοποιούνται ευρύτατα από ομοταγή ιδρύματα παγκοσμίως. Συμπληρωματικά διατίθενται στους φοιτητές/τριες βοηθήματα που έχουν συγγραφεί από τα μέλη ΕΠ του Τμήματος και διανέμονται ηλεκτρονικά με τη μορφή διδακτικών σημειώσεων.

Οι διαφάνειες παρουσίασης των διαλέξεων, οι εργαστηριακές ασκήσεις, παραδείγματα και λυμένες ασκήσεις, συναφή επιστημονικά άρθρα, ενδεικτικά θέματα εξετάσεων, κ.α. προσφέρονται μέσω ενός ενημερωμένου συστήματος ηλεκτρονικής μάθησης (e-learning). Για τον σκοπό αυτό χρησιμοποιείται η πλατφόρμα Moodle που είναι από τις πλέον δημοφιλείς παγκοσμίως. Μελλοντικά σχεδιάζεται ο εμπλουτισμός του εκπαιδευτικού υλικού με βιντεοσκοπημένες διαλέξεις. Επίσης, πλήθος βοηθητικού εκπαιδευτικού υλικού προσφέρεται στους φοιτητές/τριες μέσω των διαδικτυακών τόπων των μαθημάτων.

Εκτός από τα προτεινόμενα βοηθητικά συγγράμματα, διδακτικές σημειώσεις, το σύστημα ηλεκτρονικής μάθησης από απόσταση, και τους διαδικτυακούς τόπους των διδασκόντων, οι φοιτητές/τριες έχουν στη διάθεσή τους εκτενή βιβλιογραφική υποστήριξη μέσω της βιβλιοθήκης του Ιδρύματος, η οποία παρέχει υπηρεσίες δανεισμού, διαδανεισμού καθώς και πρόσβαση σε on-line ηλεκτρονικές πηγές και υπηρεσίες πληροφόρησης, συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικών επιστημονικών περιοδικών που ευρετηριάζονται ή εκδίδονται από οίκους του εξωτερικού.

Το Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής έχει να επιδείξει σημαντικό βαθμό χρήσης ΤΠΕ. Το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας διαθέτει μια πλήρως λειτουργική αίθουσα τηλεδιάσκεψης η οποία χρησιμοποιείται για σύγχρονη τηλεκπαίδευση. Η αίθουσα χρησιμοποιείται επίσης για διαλέξεις μελών ΔΕΠ και ΕΠ άλλων Ανώτατων Ιδρυμάτων, αλλά και για τις συνεδριάσεις οργάνων όπως τα εκλεκτορικά σώματα. Οι περισσότεροι διδάσκοντες διατηρούν προσωπικό διαδικτυακό τόπο στον οποίο ανακοινώνουν την ύλη των μαθημάτων, διαθέσιμα θέματα πτυχιακών εργασιών, διαθέσιμα θέματα εργασιών μαθημάτων, προσφέρουν βοηθητικό εκπαιδευτικό υλικό, παρέχουν υπερσυνδέσμους προς δικτυακούς τόπους άλλων Καθηγητών, Ιδρυμάτων, Εταιρειών, Εκδοτικών Οίκων και γενικά υλικό που μπορεί να επικουρήσει τους σπουδαστές στη μελέτη των μαθημάτων τους. Επίσης, από το δικτυακό τόπο του Τμήματος (www.teiser.gr/icd) γίνονται ανακοινώσεις σχετικά με το ωρολόγιο πρόγραμμα του εξαμήνου, τις ανανεώσεις των εγγραφών και τις δηλώσεις μαθημάτων, το πρόγραμμα εξετάσεων, ενώ λειτουργεί και υπηρεσία Ηλεκτρονικής Γραμματείας (egram.teiser.gr).

Περισσότερα από τριάντα μαθήματα του προγράμματος σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Πληροφορικής προσφέρονται στους σπουδαστές του μέσω της πλατφόρμας ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης του Ιδρύματος (elearning.teiser.gr). Άλλα προσφέρονται και από τους προσωπικούς δικτυακούς τόπους των διδασκόντων. Σημαντική προσπάθεια καταβάλλεται εκ μέρους του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος για τη δημιουργία και διάθεση προς τους φοιτητές/τριες του μιας σειράς εικονικών εργαστηρίων για την εξάσκησή τους. Έτσι, σήμερα προσφέρονται προς τους φοιτητές/τριες πέντε εικονικά εργαστήρια (για τα μαθήματα: Αρχιτεκτονική Η/Υ, Ψηφιακή Επεξεργασία Σήματος, Λειτουργικά Συστήματα ΙΙ, Ψηφιακά Κυκλώματα, Εργαστήριο Φυσικής Ι) στην ιστοσελίδα <http://anamorfosi.teiser.gr/d33.html>. Τα εργαστήρια αυτά χρηματοδοτήθηκαν από το πρόγραμμα «Αναμόρφωση του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Τ.Ε.Ι. Σερρών» στο πλαίσιο του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ.

4) Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης

Σε κάθε μάθημα διανέμεται στους φοιτητές ένα διδακτικό βιβλίο ή/και σημειώσεις όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο (όπως σε περιπτώσεις που δεν υπάρχει κάποιο σύγγραμμα που να καλύπτει την ύλη ή δεν υπάρχει ελληνόφωνο σύγγραμμα). Στα μαθήματα που σχετίζονται με πληροφορική οι φοιτητές αντλούν υλικό σε ηλεκτρονική μορφή με καθοδήγηση των διδασκόντων.

Δεν υφίσταται καταγεγραμμένο σύστημα επικαιροποίησης των βοηθημάτων. Τα βοηθήματα διανέμονται στους φοιτητές με την ευθύνη του κάθε διδάσκοντα. Οι διδάσκοντες παρακολουθούν τις σύγχρονες τάσεις και αναλόγως κρίνουν αν είναι σκόπιμο να γίνει επικαιροποίηση (νέες εκδόσεις ή νέα συγγράμματα που προάγουν την εξέλιξη του μαθήματος).

Τα συγγράμματα διανέμονται μέσω του συστήματος ΕΥΔΟΞΟΣ από τα βιβλιοπωλεία που είναι υπεύθυνα για τη διάθεσή τους. Η διανομή πραγματοποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Συμπληρωματικά, ως βοηθήματα, παρέχονται σημειώσεις των διδασκόντων. Τα βοηθήματα καλύπτουν το 100% της ύλης.

Είναι σαφές από τα απογραφικά δελτία μαθημάτων ότι η μεγάλη πλειοψηφία των διδασκόντων παρέχουν πολλαπλή βιβλιογραφία. Οι φοιτητές, μέσω των ηλεκτρονικών βιβλιοθηκών που είναι διαθέσιμες, έχουν πρόσβαση σε διεθνή περιοδικά και πρακτικά διεθνών συνεδρίων χωρίς επιβάρυνση. Επίσης οι διδάσκοντες παρέχουν πρόσθετη βιβλιογραφία, είτε με δική τους πρωτοβουλία είτε κατόπιν αιτήματος ενός φοιτητή.

Γίνεται χρήση διαδικτύου σε κάποια μαθήματα ειδικότητας κυρίως. Επίσης, οι φοιτητές μπορούν να κατεβάσουν τις σημειώσεις σε ένα μάθημα από ιστότοπο που δίνεται από το διδάσκοντα.

Στις περισσότερες περιπτώσεις, σε 31 από τα 38 μαθήματα, η διδασκαλία υποστηρίζεται από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή με συσκευή προβολής σε συνδυασμό με πίνακα. Στη συντριπτική πλειοψηφία των εργαστηριακών μαθημάτων (91%) χρησιμοποιείται προβολικό συνδεδεμένο με Η/Υ, βίντεο και απαραίτητο λογισμικό.

B. Διοίκησης και Οικονομίας,

1) Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής,

Στη διδακτική διαδικασία αξιοποιούνται σε μεγάλο βαθμό οι Η/Υ και το διαδίκτυο, ενώ στα εργαστήρια το αντίστοιχο με το αντικείμενο Λογισμικό.

Στο σύνολο των μαθημάτων διανέμονται στους φοιτητές βιβλία, ενώ οι σημειώσεις έχουν περιοριστεί σε ορισμένα εργαστήρια και ασκήσεις, επί πλέον αξιοποιούνται ξενόγλωσσες επιστημονικές έρευνες-υποδείγματα ερευνών, άρθρα που σχετίζονται με την ελληνική και διεθνή πραγματικότητα και υλικό από την ηλεκτρονική πλατφόρμα του Τ.Ε.Ι. (elearning). Όσον αφορά στη διαδικασία επικαιροποίησης των βοηθημάτων, με βάση τα ΑΔΜ θετική απάντηση έδωσαν 72 καθηγητές (77,41%), αρνητική 9 (9,67%) και 12 δεν απάντησαν (12,90%). Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα διατίθενται μετά το δεύτερο μήνα από την έναρξη του εξαμήνου, που ολοκληρώνονται και οι δηλώσεις των μαθημάτων. Το ποσοστό της διδασκόμενης ύλης που καλύπτεται από τα βοηθήματα ανέρχεται στο 86 % περίπου, σύμφωνα με τα ΑΔΜ. Στο εάν παρέχεται βιβλιογραφική υποστήριξη πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων, το 65,59 % απάντησε θετικά, το 33,33 % απάντησε αρνητικά και το 1,08 % δεν απάντησε (ΑΔΜ).

Τα τελευταία χρόνια καταβλήθηκε μεγάλη προσπάθεια ώστε να περιοριστεί η διανομή σημειώσεων και να αντικατασταθούν αυτές από συγγράμματα. Η προσπάθεια αυτή έχει αποτελέσματα και οι σημειώσεις έχουν περιοριστεί κυρίως σε ορισμένα εργαστηριακά μαθήματα. Επί πλέον, όλα τα μέλη του Ε.Π. του Τμήματος έχουν συγγράψει, σχετικά με το επιστημονικό τους αντικείμενο, συγγράμματα.

Συνολικά τα διανεμόμενα εκπαιδευτικά βοηθήματα είναι σε ένα αρκετά ικανοποιητικό επίπεδο, ενώ το βασικό πρόβλημα είναι η τακτική επικαιροποίησή τους, λόγω και των διαρκών εξελίξεων και αλλαγών στα επιστημονικά πεδία που πραγματεύονται.

2) Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

Στους φοιτητές εκτός από τα βιβλία, τα οποία διανέμονται μέσω του συστήματος Εύδοξος, -Ηλεκτρονική Υπηρεσία Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων και Λοιπών Βοηθημάτων, ανάλογα με τον διδάσκοντα διανέμονται επιπρόσθετα ασκήσεις, εφαρμογές, σημειώσεις και υλικό μέσω διαδικτύου. Υπάρχει εγκεκριμένη διαδικασία επικαιροποίησης των βοηθημάτων. Ειδικότερα, οι επικαιροποιήσεις γίνονται μέσω διαδικασιών του αρμόδιου τομέα μαθημάτων. Ο Τομέας εισηγείται στην αρχή του εαρινού εξαμήνου στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος τα βοηθήματα που θα υιοθετηθούν στο μάθημα. Τα λοιπά βοηθήματα διατίθενται είτε από την αρχή είτε κατά τη διάρκεια του εξαμήνου. Όπως προκύπτει από τις απαντήσεις των Απογραφικών Δελτίων Μαθήματος, το ποσοστό που καλύπτεται από τα βοηθήματα είναι πάνω από το 80% κατά μέσο όρο. Από τις απαντήσεις των Απογραφικών Δελτίων Μαθήματος, φαίνεται ότι σε ποσοστό πάνω από το 85% παρέχεται βιβλιογραφική υποστήριξη πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων.

Ο βαθμός αξιοποίησης των ΤΠΕ γενικά κρίνεται ως ικανοποιητικός, με περιθώρια βέβαια βελτίωσης, σε συνδυασμό και με την ενίσχυση της τεχνολογικής υποδομής. Πιο συγκεκριμένα, όπως προκύπτει από τα απογραφικά δελτία των εξαμηνιαίων μαθημάτων σε σύνολο 43 μαθημάτων για τα οποία συμπληρώθηκαν Απογραφικά Δελτία Μαθήματος 9 μαθήματα, ήτοι 20% δεν χρησιμοποιεί, ενώ τα υπόλοιπα ήτοι 80% χρησιμοποιεί ΤΠΕ στη διδασκαλία. Ειδικότερα χρησιμοποιείται προβολή διαφανειών μέσω βιντεο-προβολέα, powerpoint, διαδίκτυο και η ηλεκτρονική πλατφόρμα εκμάθησης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας. Επίσης, στην εργαστηριακή εκπαίδευση, όπως προκύπτει από τα απογραφικά δελτία των εξαμηνιαίων μαθημάτων, σε σύνολο 8 μαθημάτων εργαστηρίων για τα οποία συμπληρώθηκαν Απογραφικά Δελτία Μαθήματος σε 3 μαθήματα, ήτοι 37% δεν χρησιμοποιούνται, ενώ στα υπόλοιπα ήτοι 67% χρησιμοποιούνται ΤΠΕ. Ειδικότερα, χρησιμοποιούνται ως ΤΠΕ στην εργαστηριακή εκπαίδευση, προγράμματα και λογισμικά Η/Υ, πραγματικό πληροφοριακό σύστημα, βιντεο-προβολέας, powerpoint, η πλατφόρμα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης, ιστοσελίδες, ιστοχώρος e-business και το «φόρουμ».

3) Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού,

Τα βιβλία διανέμονται στους φοιτητές μέσω του συστήματος Εύδοξος. Οι καταστάσεις των συγγραμμάτων ανά μάθημα είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων και Λοιπών Βοηθημάτων (eudoxus.gr/public/departments/courses/148572/2013). Επιπλέον, σε αρκετά μαθήματα οι διδάσκοντες διανέμουν επιπλέον σημειώσεις, οι οποίες είναι διαθέσιμες στο λογαριασμό eclass του κάθε μαθήματος. Οι σημειώσεις των διδασκόντων αποτελούν υποστηρικτικό υλικό διδασκαλίας και παρέχονται συμπληρωματικά των συγγραμμάτων (βασικών βιβλίων).

Σε όλα τα μαθήματα προτείνεται στους φοιτητές η χρήση πολλαπλής βιβλιογραφίας. Σχετικές πληροφορίες βρίσκονται στα περιγράμματα των μαθημάτων, ενώ σημαντικός αριθμός των προτεινόμενων βιβλίων είναι διαθέσιμα στη βιβλιοθήκη και σε αρκετά μεγάλο αριθμό αντιτύπων, δίνοντας τη δυνατότητα στους φοιτητές να τα δανείζονται. Με βάση το σύστημα που ισχύει στο Τμήμα (βασικό σύγγραμμα για το σύνολο των μαθημάτων, σημειώσεις σε μεγάλο μέρος των μαθημάτων και ύπαρξη πολλαπλής βιβλιογραφίας) καλύπτεται πλήρως η διδασκόμενη ύλη.

Η διαδικασία επικαιροποίησης των βοηθημάτων και συγγραμμάτων προβλέπει σχετικό αίτημα του διδάσκοντα και απόφαση Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος. Η τελευταία επικαιροποίηση των συγγραμμάτων αφορά το ακαδημαϊκό έτος 2013-2014.

Οι κυριότερες τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται περιλαμβάνουν:

Χρήση παρουσίασης σε ηλεκτρονική μορφή (PowerPoint) που προβάλλεται σε ειδική επιφάνεια προβολής από Η/Υ συνδεδεμένο σε βιντεοπροβολέα.

Χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας. Οι Η/Υ αυτοί είναι συνδεδεμένοι μεταξύ τους (σε ένα τοπικό δίκτυο), αλλά έχουν και πρόσβαση στο διαδίκτυο..

Χρήση προβολικών διαφανειών στη παρουσίαση και διδασκαλία μαθημάτων.
 Χρήση ολοκληρωμένων ηλεκτρονικών περιβαλλόντων μάθησης που βασίζονται σε λογισμικό ανοικτού κώδικα (eclass: <http://eclass.gunet.gr>).
 Χρήση προσομοίωσης μέσα από εφαρμογές δημιουργημένες σε άλλα λογισμικά, καθώς και με τη χρήση ειδικών λογισμικών προσομοίωσης. Στη δεύτερη περίπτωση μπορεί να περιλαμβάνονται και ειδικές εφαρμογές (java applets) προσομοίωσης. Η χρήση τους γίνεται κυρίως στα εργαστηριακά μαθήματα.

Γ. Το Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων.

Από την αξιολόγηση των φοιτητών προκύπτει ότι το εκπαιδευτικό υλικό, τα συγγράμματα, οι σημειώσεις και η Βιβλιοθήκη του ΤΕΙ αξιολογούνται ως καλά (περίπου 70% του άριστα). Επισημαίνεται ότι λόγω της καλλιτεχνικής φύσης του Τμήματος δεν υπάρχει ένα «διδακτικό βιβλίο» ως αποκλειστικό σύγγραμμα, και οι σπουδαστές χάνονται μέσα στην πολυδιάστατη πολλαπλή βιβλιογραφία.

Ο εξοπλισμός και τα χορηγούμενα υλικά εργαστηρίου θεωρούνται από τους σπουδαστές ότι δεν είναι επαρκή (αξιολογούνται περίπου 55-60% του άριστα). Το ζήτημα είναι γνωστό στην Διοίκηση του Τμήματος. Έτσι διατίθενται στους σπουδαστές μία σειρά ακριβών υλικών εργαστηρίου, αλλά ταυτόχρονα είναι γεγονός ότι και οι σπουδαστές πρέπει να συμβάλλουν οικονομικά στην επεξεργασία των εργαστηριακών εφαρμογών. Στο θέμα αυτό πρέπει να αναζητηθούν οικονομικοί πόροι από την πλευρά του ΤΕΙ για παροχή ορισμένων ακόμη παροχών, είτε η δυνατότητα εντατικότερης λειτουργίας του εργαστηριακού εξοπλισμού του ΤΕΙ (π.χ. εκτυπωτής σχεδίων).

Δ. Σε επίπεδο Ιδρύματος

Συνολικά και σε επίπεδο Ιδρύματος:

- Οι Συνελεύσεις των Τμημάτων διαμορφώνουν τον κατάλογο των συγγραμμάτων του επόμενου ακαδημαϊκού έτους κατά τη διάρκεια του εαρινού εξαμήνου του προηγούμενου αντίστοιχα. Τα προτεινόμενα συγγράμματα καλύπτουν περίπου το 70-80% της διδακτέας ύλης και είναι κατά κανόνα σύγχρονα ως προς το περιεχόμενο ή τις μεθόδους.

- Ο βαθμός αξιοποίησης των ΤΠΕ από τους διδάσκοντες, κρίνεται ως ικανοποιητικός, με περιθώρια βέβαια βελτίωσης, σε συνδυασμό και με την ενίσχυση της τεχνολογικής υποδομής του Ιδρύματος. Ειδικότερα χρησιμοποιούνται, βίντεο-προβολέας, power point, διαδίκτυο, η ηλεκτρονική πλατφόρμα εκμάθησης του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας. Επίσης ικανοποιητικός κρίνεται ο βαθμός αξιοποίησης των ΤΠΕ στην εργαστηριακή εκπαίδευση, στην οποία χρησιμοποιούνται, προγράμματα και λογισμικά Η/Υ, powerpoint, η πλατφόρμα ηλεκτρονικής εκπαίδευσης, ιστοσελίδες, e-business, εκπαιδευτικό λογισμικό, όργανα μετρήσεων, όργανα ελέγχου κ.λπ.

- Από όλους τους διδάσκοντες και όλους τους φοιτητές του Ιδρύματος αξιοποιούνται οι πλατφόρμες e-gram και e-learning.

4.3. Αναφορά σε καινοτομίες και καλές πρακτικές.

Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

1) Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.

Επειδή δεν έχει συνταχθεί ακόμη Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του νεοσυσταθέντος (2013) Τμήματος, τα παρατιθέμενα συμπεράσματα και δεδομένα, προέκυψαν από τις Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης των Τμημάτων, όπως λειτουργούσαν πριν το σχέδιο Αθηνά.

1.1. Τμήμα Πολιτικών Δομικών Έργων

Στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης δεν αναφέρονται καινοτομίες και καλές πρακτικές.

1.2 Τμήμα Γεωπληροφορικής & Τοπογραφίας

Στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης δεν αναφέρονται καινοτομίες και καλές πρακτικές.

2) Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.

- 1^ο Βραβείο Σχεδιασμού τηλεχειριζόμενου ROBOT στον 18ο Διεθνή Διαγωνισμό «Design Challenge», 7-8 Μαΐου 2012, Jade Hochschule – Wilhelmshaven – Germany.

- Συνδιοργάνωση με το International Institute for Multifunctional Materials for Energy Conversion (IIMEC) του 2012 SUMMER SCHOOL IN ADVANCED COMPOSITE MATERIALS τον Ιούλιο του 2012 (<http://engineering.teiser.gr/iimec/>)

3) Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.

Στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης δεν αναφέρονται καινοτομίες και καλές πρακτικές.

4) Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης

Στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης δεν αναφέρονται καινοτομίες και καλές πρακτικές.

Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

1) Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης δεν αναφέρονται καινοτομίες και καλές πρακτικές.

2) Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

Στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης δεν αναφέρονται καινοτομίες και καλές πρακτικές.

3) Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού

Στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης δεν αναφέρονται καινοτομίες και καλές πρακτικές.

Γ. Το Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων.

Στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης δεν αναφέρονται καινοτομίες και καλές πρακτικές.

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.5. Ερευνητικό Έργο της τελευταίας 4ετίας (ανά Τμήμα)

Σε αυτή την ενότητα προτείνεται ένα ελεύθερο κείμενο ανάλογα με τις εκθέσεις των Τμημάτων. Προτρέπουμε να δοθεί προσοχή, μεταξύ άλλων, στα τρία σημεία που ακολουθούν :

1. Αναφορά σε ιδιαίτερα σημαντικές κατά την άποψη του Τμήματος ερευνητικές δραστηριότητες.
2. Σημαντικές ερευνητικές συνεργασίες.
3. Αναφορά σε ιδιαίτερα σημαντικές κατά την άποψη του Τμήματος διακρίσεις.

A. Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

1) Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.,

Επειδή δεν έχει συνταχθεί ακόμη Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του νεοσυσταθέντος (2013) Τμήματος, τα παρατιθέμενα συμπεράσματα και δεδομένα, προέκυψαν από τις Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης των Τμημάτων, όπως λειτουργούσαν πριν το σχέδιο Αθηνά.

1.1. Τμήμα Πολιτικών Δομικών Έργων

Η προαγωγή της έρευνας είναι κυρίως υπόθεση του κάθε μέλους του Ε.Π. του Τμήματος. Το ερευνητικό έργο του διδακτικού προσωπικού κρίνεται ικανοποιητικό και ειδικά εάν συνυπολογισθεί ο περιορισμένος αριθμός των μελών του μόνιμου προσωπικού, καθώς και ο συνολικός φόρτος εργασίας του.

Το Τμήμα Πολιτικών Δομικών Έργων, κατά την τελευταία πενταετία, δεν συμμετείχε σε κανένα ερευνητικό πρόγραμμα (ως τμήμα), κυρίως λόγω του θεσμικού πλαισίου, των εφαρμοζόμενων κριτηρίων και προϋποθέσεων και της έλλειψης πόρων. Από τα Ατομικά Απογραφικά Δελτία των Διδασκόντων προκύπτει ότι έχουν συμμετάσχει μεμονωμένα σε πενήντα δύο (52) ερευνητικά προγράμματα και εργασίες.

Δεν υφίστανται ερευνητικές συνεργασίες.

Στα ΑΔΔ δεν αναφέρονται διακρίσεις.

Επιστημονικές Δημοσιεύσεις μελών ΕΠ:

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H	Θ	I
2013	2	2	-	6	2	3	1	-	-
2012	1	4	-	12	3	2	2	-	1
2011	1	8	3	4	-	1	-	-	-
2010	4	6	1	8	1	4	1	3	-
2009	-	7	-	14	-	-	-	-	-
Σύνολο	8	27	4	44	6	10	4	3	1

Επεξηγήσεις:

A: Βιβλία/μονογραφίες

Γ: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές

E: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές

H: Άλλες εργασίες

I: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά

B: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

Δ: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

Z: Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

Θ: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που εκδίδουν πρακτικά

Αναγνώριση Επιστημονικού Έργου μελών ΕΠ:

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H
2013	34	-	-	1	2	-	-
2012	39	-	-	2	1	-	-
2011	38	-	1	1	1	-	-
2010	32	-	1	2	1	-	-
2009	37	-	-	1	1	-	-
Σύνολο	180	0	2	7	6	0	0

Επεξηγήσεις:

A: Ετεροαναφορές

Γ: Βιβλιοκρισίες

E: Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών

H: Διπλώματα ευρεσιτεχνία

B: Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου

Δ: Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων

Z: Προσκλήσεις για διαλέξεις

1.2 Τμήμα Γεωπληροφορικής & Τοπογραφίας

Το Τμήμα πάντως από την έναρξη της λειτουργίας του προσπάθησε στο μέτρο των δυνατοτήτων που αφήναν οι πιεστικές και ανελαστικές διδακτικές υποχρεώσεις των μελών ΕΠ που υπηρετούν σε αυτό να προωθήσει την ερευνητική δραστηριότητα. Όπως προκύπτει από τα στοιχεία των σχετικών πινάκων η παραγωγή ερευνητικού έργου δεν κρίνεται απολύτως ικανοποιητική. Οι λόγοι αφορούν στο εξαιρετικά αυξημένο διδακτικό και διοικητικό έργο που αναλογεί σε μέλη ΕΠ των ΤΕΙ και είναι πολλαπλάσιο αυτού που αναλογεί σε μέλη ΔΕΠ Πανεπιστημίων. Συνεπώς, υπό τις υπάρχουσες συνθήκες πρέπει να θεωρηθεί ότι υπάρχουν στενά περιθώρια βελτίωσης των επιδόσεων της προαγωγής της έρευνας στα ΤΕΙ.

Τα ερευνητικά προγράμματα που εκτελέστηκαν στο Τμήμα περιλαμβάνουν Ερευνητικά Έργα (ΕΕ) χρηματοδοτούμενα από διάφορους φορείς του Δημόσιου και του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα και καλύπτουν ένα ευρύ ερευνητικό φάσμα, το οποίο κινείται κυρίως στα πλαίσια της εφαρμοσμένη έρευνας. Άλλες ερευνητικές δραστηριότητες των μελών ΕΠ που αφορούν κυρίως βασική έρευνα, διεξάγονται σε συνεργασία με άλλα ερευνητικά ιδρύματα και κέντρα της χώρας καθώς και πανεπιστήμια.

Οι ερευνητικές συνεργασίες του Τμήματος προκύπτουν ως άθροισμα των συνεργασιών των μελών ΕΠ. Υπό αυτή την έννοια το Τμήμα έχει ένα αρκετά εκτεταμένο δίκτυο ερευνητικών συνεργασιών κυρίως με άλλα πανεπιστημιακά τμήματα. Ενδεικτικά μπορούν να αναφερθούν το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο, το πανεπιστήμιο Μακεδονίας, το πανεπιστήμιο Θεσσαλίας το Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο της Αθήνας κ.ά.

Επιπλέον έχει αναπτυχθεί ένα δίκτυο συνεργασιών με τοπικούς και περιφερειακούς ΚΠΠ που έχει οδηγήσει στην εκπόνηση ορισμένων ερευνών και μελετών στα πλαίσια του Τμήματος.

Δεν υπάρχουν διακρίσεις και βραβεία.

Επιστημονικές Δημοσιεύσεις μελών ΕΠ:

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H	Θ	I
2013	2	1	-	6	1	2	1	1	-
2012	-	6	-	23	3	4	2	1	1
2011	2	3	3	8	-	-	-	2	-
2010	6	3	1	10	1	2	1	6	-
2009	1	3	-	7	1	1	2	1	2
Σύνολο	11	16	4	54	6	9	6	11	3

Επεξηγήσεις:

A: Βιβλία/μονογραφίες

Γ: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές

E: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές

H: Άλλες εργασίες

I: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά

B: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

Δ: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

Z: Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

Θ: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που εκδίδουν πρακτικά

Αναγνώριση Επιστημονικού Έργου μελών ΕΠ:

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H
2013	32	-	-	4	3	-	-
2012	29	-	-	4	2	-	-
2011	55	-	1	4	6	-	-
2010	58	-	1	7	6	-	-
2009	39	-	-	6	5	1	-
Σύνολο	213	0	2	25	22	1	0

Επεξηγήσεις:

A: Ετεροαναφορές

Γ: Βιβλιοκρισίες

E: Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών

H: Διπλώματα ευρεσιτεχνία

B: Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου

Δ: Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων

Z: Προσκλήσεις για διαλέξεις

2) Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.

Οι συνεργασίες του Τμήματος με εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού προέκυψαν αρχικά κυρίως μέσω των διαπροσωπικών σχέσεων των μελών Ε.Π. του Τμήματος και ενισχύθηκαν σημαντικά μέσω της συμμετοχής στα ευρωπαϊκά ερευνητικά προγράμματα Αρχιμήδης, Interreg κ.λπ. Στα πλαίσια των προγραμμάτων αυτών υπήρξε συνεργασία με μέλη ΔΕΠ ή ΕΠ του ΑΠΘ, του Πολυτεχνείου Κρήτης, του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης, καθώς και άλλων τμημάτων του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας.

Οι συνεργασίες του Τμήματος με εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού δεν περιορίζονται πλέον στα πλαίσια των ευρωπαϊκών προγραμμάτων Erasmus-Socrates, αλλά απέκτησαν μια ιδιαίτερα σημαντική διεθνή διάσταση και δυναμική. Αποκορύφωμα αυτής ήταν η συνδιοργάνωση με το International Institute for Multifunctional Materials for Energy Conversion (IIMEC) του 2012 SUMMER SCHOOL IN ADVANCED COMPOSITE MATERIALS τον Ιούλιο του 2012 (<http://engineering.teiser.gr/iimec/>). Το Τμήμα αναπτύσσει εργαστηριακές συνεργασίες με άλλα ΑΕΙ, όπως: Πολυτεχνείο Θεσσαλονίκης, Πολυτεχνείο Κρήτης, Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων (Τμήμα Επιστήμης Υλικών).

Κατά την τελευταία πενταετία, το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας υλοποίησε ή υλοποιεί δύο ερευνητικά έργα με τίτλο “Design and optimization of cold isostatic pressure forming processes” και “Development of new products and replicas of cultural heritage by using Reverse Engineering techniques and manufacturing in micro scale” της ΓΓΕΤ, τέσσερα υποέργα στο πλαίσιο της Ενέργειας του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ Αρχιμήδης Ι & Αρχιμήδης ΙΙ «Ενίσχυση Ερευνητικών ομάδων του Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας» (<http://www.teiser.gr/archimidis>), ένα υποέργο με τίτλο «Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών Αναμόρφωση Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών» στα πλαίσια της αντίστοιχης ενέργειας του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ (<http://eng-anamorfosi.teiser.gr>), ενώ το Τμήμα συμμετείχε στη Δράση 2.5.1.α του ΕΠΕΑΕΚ ΙΙ «Ανάπτυξη των Ινστιτούτων Διά Βίου Εκπαίδευσης και Λειτουργία Προγραμμάτων Δια Βίου Εκπαίδευσης». Εξάλλου μέλη ΕΠ του Τμήματος συμμετείχαν ή συμμετέχουν ως κύριοι ερευνητές και στα προγράμματα INTERREG ΙΙΑ και ARCHIMEDES ΙΙΙ.

Με δεδομένες τις δυσκολίες, η παραπάνω ερευνητική δραστηριότητα κρίνεται ικανοποιητική και καταδεικνύει τις δυνατότητες που υπάρχουν, εφόσον στελεχωθεί το Τμήμα με ακαδημαϊκό προσωπικό και αυξηθούν οι ευκαιρίες χρηματοδότησης.

Τα μόνιμα μέλη, καθώς και πολλοί από τους Συνεργάτες του Τμήματος έχουν ερευνητικές συνεργασίες με άλλα Ανώτατα Ιδρύματα, όπως είναι το Α.Π.Θ., το Δ.Π.Θ., το Πολυτεχνείο Κρήτης, το Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης, το Τ.Ε.Ι. Κρήτης και το Τ.Ε.Ι. Καβάλας. Οι συνεργασίες αυτές μπορούν να αξιοποιηθούν για την προώθηση της συστηματικής έρευνας στο Τμήμα, εφόσον αυτή υποστηριχθεί οικονομικά από την πολιτεία.

Ιδιαίτερα σημαντικές είναι οι ακόλουθες δύο διακρίσεις:

- 1^ο Βραβείο Σχεδιασμού τηλεχειριζόμενου ROBOT στον 18ο Διεθνή Διαγωνισμό «Design Challenge», 7-8 Μαΐου 2012, Jade Hochschule – Wilhelmshaven – Germany.

- Δημοσίευση των Αθανασίου Μιχαήλ και Δαβίδ Κωνσταντίνου πρωτότυπης ερευνητικής εργασίας τους στο διεθνούς κύρους επιστημονικό περιοδικό με κριτές "Natural Hazards & Earth System Sciences", επίσημο περιοδικό της "European Geosciences Union", με τίτλο: "Enhanced ULF radiation observed by DEMETER two months around the strong 2010 Haiti earthquake". Η εν λόγω ερευνητική εργασία έτυχε ιδιαίτερης και ευρείας αποδοχής, αρχικά από την παγκόσμια επιστημονική κοινότητα και στη συνέχεια από τα διεθνή και τα εθνικά μέσα μαζικής ενημέρωσης. Χαρακτηριστικά είναι ορισμένα από τα

στοιχεία δημοσιότητας και παγκόσμιας απήχησης που έλαβε η παραπάνω ερευνητική εργασία, με σημαντικότερη την αναφορά του περιοδικού *Technology Review του MIT* (<http://www.technologyreview.com/blog/26114/>).

Επιστημονικές Δημοσιεύσεις μελών ΕΠ:

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H	Θ	I
2013	1	5	-	4	-	-	-	-	-
2012	1	3	-	5	-	1	-	-	-
2011	-	10	-	4	1	-	-	-	-
2010	5	5	-	3	-	-	-	-	-
2009	4	4	-	4	-	1	-	-	-
Σύνολο	11	27	0	20	1	2	0	0	0

Επεξηγήσεις:

A: Βιβλία/μονογραφίες

Γ: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές

E: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές

H: Άλλες εργασίες

I: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά

B: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

Δ: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

Z: Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

Θ: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που εκδίδουν πρακτικά

Αναγνώριση Επιστημονικού Έργου μελών ΕΠ:

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H
2013	8	-	-	-	-	-	-
2012	24	1	-	-	-	-	-
2011	56	23	-	-	2	-	-
2010	48	15	-	-	4	-	1
2009	50	-	-	-	1	-	-
Σύνολο	186	39	0	0	7	0	1

Επεξηγήσεις:

A: Ετεροαναφορές

Γ: Βιβλιοκρισίες

E: Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών

H: Διπλώματα ευρεσιτεχνία

B: Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου

Δ: Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων

Z: Προσκλήσεις για διαλέξεις

3) Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.

Οι συνεργασίες του Τμήματος με εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού, αλλά και με το κοινωνικό σύνολο είναι ακόμα περιορισμένες σε σύγκριση με τη δυναμική του Τμήματος και το ενδιαφέρον που υπάρχει. Οι υφιστάμενες συνεργασίες προέκυψαν μέσω των διαπροσωπικών σχέσεων των μελών Ε.Π. του Τμήματος. Το Τμήμα συνεργάζεται με τα Τμήματα Φυσικής και Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Η/Υ του Α.Π.Θ., το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, το Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Η/Υ του Ε.Μ.Π., το Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Η/Υ του Δ.Π.Θ., το Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών & Μηχανικών Η/Υ του Πανεπιστημίου Πατρών, το Τ.Ε.Ι. Κεντρικής Μακεδονίας, το Τ.Ε.Ι. Καβάλας, τα Πανεπιστήμια Manchester (UMIST) και York της Μεγάλης Βρετανίας, Πανεπιστήμιο της Πολιτείας της Βόρειας Καρολίνας, Η.Π.Α. και Sydney της Αυστραλίας. Οι συνεργασίες αυτές είναι κατά το μάλλον ερευνητικές (π.χ. προγράμματα Αρχιμήδης και Θαλής), αλλά έχουν γίνει και προσκλήσεις επιστημόνων, εκατέρωθεν, για διαλέξεις.

Κατά την τελευταία πενταετία έχουν εκτελεστεί μια σειρά από έργα συνεργασίας μεταξύ του Τμήματος και παραγωγικών φορέων. Συγκεκριμένα, τα έργα αυτά ήταν:

- Μελέτη για την τηλεοπτική κάλυψη των Δημοτικών Διαμερισμάτων των Δήμων Νέας Ζίχνης, Αλιστράτης και Πρώτης Σερρών.

- Μέτρηση ηλεκτρομαγνητικής ακτινοβολίας σε επιλεγμένες θέσεις του Δήμου Σερρών.

- Μελέτη για την τηλεοπτική κάλυψη του συνόλου των Δημοτικών Διαμερισμάτων του Νομού Σερρών, για την Τοπική Ένωση Δήμων και Κοινοτήτων (Τ.Ε.Δ.Κ.) του Νομού Σερρών.

- Εκπαιδευτικό Σεμινάριο με τίτλο «Ηλεκτρομαγνητικά Πεδία και η Έκθεση του Ανθρώπου σε αυτά», για την Ακαδημία του Ινστιτούτου Μελετών Ερευνών Τηλεπικοινωνιών και Πληροφορικής Χωρών Νοτιοανατολικής Ευρώπης.
- Εκπαιδευτικό Σεμινάριο με τίτλο «Spectrum management in a Global and a European Perspective», για την Ακαδημία του Ινστιτούτου Μελετών Ερευνών Τηλεπικοινωνιών και Πληροφορικής Χωρών Νοτιοανατολικής Ευρώπης.
- Προστασία ποταμών από ρύπανση που οφείλεται σε βιομηχανικά ατυχήματα – RIVER SHIELD. Ανάπτυξη και εγκατάσταση λογισμικού για το κεντρικό σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης στο ελληνικό τμήμα της λεκάνης απορροής του ποταμού Νέστου (INTERREG III B CADSES), για την Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης.
- Προστασία ποταμών από ρύπανση που οφείλεται σε βιομηχανικά ατυχήματα – RIVER SHIELD. Σχεδιασμός λογισμικού για το σύστημα έγκαιρης προειδοποίησης στο ελληνικό τμήμα της λεκάνης απορροής του ποταμού Στρυμόνα (INTERREG III B CADSES), για την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας.

Τα αποτελέσματα των έργων αυτών δημοσιοποιήθηκαν μέσω ημερίδων και συνεδρίων, προκειμένου να ενημερωθούν και να ευαισθητοποιηθούν όλοι οι εμπλεκόμενοι φορείς, δημόσιες υπηρεσίες, οργανισμοί, οικολογικές οργανώσεις και βιομηχανίες σε σχέση με θέματα που έχουν να κάνουν με την αναβάθμιση της ποιότητας ζωής στην ευρύτερη περιοχή και συνεπώς κρίνονται ως ιδιαίτερα σημαντικά.

Κατά την πενταετία 2009-2013, το Τμήμα Πληροφορικής και Επικοινωνιών υλοποίησε ικανό αριθμό ερευνητικών προγραμμάτων. Ολοκληρώθηκαν δεκαπέντε δεκάμηνα ερευνητικά προγράμματα χρηματοδοτούμενα από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Ιδρύματος, που οδήγησαν σε ερευνητικές δημοσιεύσεις. Επίσης, έχουν εγκριθεί και εκπονούνται τρία ερευνητικά προγράμματα, ένα στον κάθε Τομέα του Τμήματος, στο πλαίσιο του Προγράμματος Αρχιμήδης III, για την Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στα ΤΕΙ. Η δραστηριότητα αυτή κρίνεται ιδιαίτερα σημαντική για τη σύσταση και την εμπέδωση των ερευνητικών ομάδων.

Εκτός από τα ερευνητικά προγράμματα, δύο μέλη του Τμήματος είναι επιστημονικοί υπεύθυνοι σε δύο Ευρωπαϊκά προγράμματα έργων ανάπτυξης και υποδομής, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακών Προγραμμάτων (ΕΣΠΑ 2007-2013). Μέλος του Τμήματος συμμετέχει σε τρίτη παρόμοια δραστηριότητα (Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση, ΕΣΠΑ 2007-2013).

Λαμβάνοντας υπόψη την ισχνή στελέχωση του Τμήματος, καθώς και τον βαρύ εκπαιδευτικό και διοικητικό φόρτο, η παραπάνω δραστηριότητα για την εκπόνηση Ερευνητικών έργων και προγραμμάτων κρίνεται ικανοποιητική.

Υπάρχει περιορισμένος αριθμός διακρίσεων με τη μορφή βραβείων ή τιμητικών τίτλων. Μέλη ΕΠ έχουν λάβει διακρίσεις σε συνέδρια (Best paper awards).

Επιστημονικές Δημοσιεύσεις μελών ΕΠ:

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H	Θ	I
2013	-	6	-	14	-	3	-	-	-
2012	-	12	-	22	-	3	-	1	-
2011	-	6	-	17	-	4	-	-	-
2010	-	4	-	16	2	-	-	1	-
2009	1	9	-	12	-	1	1	1	2
Σύνολο	1	37	0	81	2	11	1	3	2

Επεξηγήσεις:

A: Βιβλία/μονογραφίες

Γ: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές

E: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές

H: Άλλες εργασίες

I: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά

B: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

Δ: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

Z: Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

Θ: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που εκδίδουν πρακτικά

Αναγνώριση Επιστημονικού Έργου μελών ΕΠ:

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H
2013	-	-	-	-	-	-	-
2012	27	-	-	1	-	1	-
2011	158	-	-	-	2	1	-
2010	35	-	1	-	4	1	-
2009	38	-	1	1	1	-	-
Σύνολο	258	0	2	2	7	3	0

Επεξηγήσεις:

A: Ετεροαναφορές

Γ: Βιβλιοκρισίες

E: Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών

H: Διπλώματα ευρεσιτεχνία

B: Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου

Δ: Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων

Z: Προσκλήσεις για διαλέξεις

4) Τμήμα Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης

Η ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος είναι ανύπαρκτη, δεδομένων των οικονομικών πόρων που διοχετεύονται στο Τμήμα, του μικρού δυναμικού μόνιμων μελών εκπαιδευτικού προσωπικού και των προσωρινών εγκαταστάσεων που εδρεύει.

Η έλλειψη μόνιμων μελών Ε.Π, καθώς και οι περιορισμένοι χώροι εργαστηρίων δυσχεραίνουν τις προοπτικές για έρευνα, ενώ τα παραχθέντα από τα εργαστήρια αποτελέσματα εξυπηρετούν πτυχιακές εργασίες. Τα ερευνητικά προγράμματα είναι περιορισμένα και ανάλογα του μικρού αριθμού μόνιμων μελών ΕΠ. Τα ερευνητικά προγράμματα κάποιων μελών του έκτακτου προσωπικού αποτελούν συνεργασίες τους με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα και ως επί το πλείστον βρίσκονται σε περιοχές όχι κοντινές στο φάσμα των ενδιαφερόντων του Τμήματος.

Δεν υπάρχουν συνεργασίες με άλλα ιδρύματα, αλλά μόνο με κοινωνικούς φορείς. Εξάιρεση αποτελεί η Συνεργασία με το ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας για τη δημιουργία τηβέννου για το παραπάνω ΤΕΙ. Εκπονήθηκε Έρευνα και Σχεδιασμός λαμβάνοντας υπ' όψη τα ευρωπαϊκά πρότυπα καθώς και τις ιδιαιτερότητες και το χαρακτήρα της περιοχής της Δυτικής Μακεδονίας

Μέσω των προγραμμάτων Erasmus και Leonardo, το Τμήμα συνεργάζεται με ιδρύματα της Τσεχίας, Πορτογαλίας, Βουλγαρίας και Εσθονίας, σε προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών.

Το τμήμα ΣΠΕ με τις επιδείξεις Μόδας που πραγματοποιεί και τη συμμετοχή σε εθνικές και διεθνείς διοργανώσεις και διαγωνισμούς παρουσιάζει τις δημιουργίες των τελειοφοίτων του, και απευθύνεται ως μια εκδήλωση πολιτισμού, στο ευρύτερο κοινό φέρνοντάς το σε επαφή με εναλλακτικές προτάσεις Μόδας. Επίσης απευθύνεται στις επιχειρήσεις Ένδυσης με στόχο την παρουσίαση εφαρμογής της τεχνογνωσίας στο σύγχρονο πνεύμα Ένδυσης.

Έχουν απονεμηθεί διακρίσεις και βραβεία σε μέλη του έκτακτου προσωπικού του τμήματος.

Για τις Επιστημονικές Δημοσιεύσεις μελών ΕΠ και την Αναγνώριση Επιστημονικού Έργου μελών ΕΠ δεν υπάρχουν στοιχεία 5ετίας στο ΠΣ της ΜΟΔΠ γιατί το Τμήμα εντάχθηκε στο Ίδρυμα το 2013.

B. Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας,

1) Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής,

Οι συνεργασίες του Τμήματος με εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού είναι περιορισμένες (7 ιδρύματα, μέσω των προγραμμάτων ERASMUS και LEONARDO). Όσον αφορά στα εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού, δεν υφίστανται συνεργασίες, πέραν της συνεργασίας με ομοειδή Τμήματα άλλων ΤΕΙ (Θεσσαλονίκης, Καβάλας κ.λπ.).

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, κατά την προηγούμενη πενταετία, δεν συμμετείχε σε κανένα ερευνητικό πρόγραμμα (ως τμήμα), κυρίως λόγω του θεσμικού πλαισίου, των εφαρμοζόμενων κριτηρίων και προϋποθέσεων και της έλλειψης πόρων. Από τα Ατομικά Απογραφικά Δελτία των Διδασκόντων προκύπτει ότι έχουν συμμετάσχει μεμονωμένα σε σαράντα ένα (41) ερευνητικά προγράμματα και εργασίες.

Εγκρίθηκε (αριθμ. 13176/20-8-2012 με mis 380873) και υλοποιείται ένα ερευνητικό έργο με αντικείμενο «Η οικονομική συνεργασία Ελλάδας-Βουλγαρίας και οι επιπτώσεις στο Νομό Σερρών από την ένταξη της Βουλγαρίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση», στο πλαίσιο του προγράμματος «Αρχιμήδης ΙΙΙ- Ενίσχυση Ερευνητικών Ομάδων στο ΤΕΙ Σερρών», (Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση) και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από Εθνικούς πόρους. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος και τα περισσότερα μέλη της Κύριας Ερευνητικής Ομάδας (3) είναι μέλη ΕΠ του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ένα (1) μέλος ΕΠ του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας και ένα μέλος ΔΕΠ του ΑΠΘ και στην Ομάδα Εξωτερικών Συνεργατών έξι (6) προπτυχιακοί φοιτητές του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

Στα ΑΔΔ αναφέρονται τρεις διακρίσεις:

- 1) “The Impact of Foreign Cross- Listings on Symmetric Information Spillovers between Markets: The Case of the Paris Stock Exchange”. European Financial Management Association, 2004 Annual Meeting June 30-July 3, 2004, Basel Switzerland. (Listed on SSRN’s Top Ten download list).
- 2) Best Paper Award, by The Clute Institute For Academic Research at The 2005 EABR & TLC Conferences, Athens & Santorini Island, Greece, for the Presented Paper: Forecasting Daily Returns: A Comparison Of Neural Networks With Parametric Regression Analysis.
- 3) Βραβείο της Ακαδημίας Αθηνών, σε σύγγραμμα με συμμετοχή μέλους του μόνιμου Ε.Π. του Τμήματος.

Επιστημονικές Δημοσιεύσεις μελών ΕΠ:

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H	Θ	I
2013	5	10	-	10	-	-	-	-	-
2012	5	6	-	13	-	3	-	-	-
2011	8	16	-	14	-	-	-	-	-
2010	2	12	-	13	-	-	-	-	-
2009	3	13	-	6	-	1	1	-	-
Σύνολο	23	57	0	56	0	4	1	0	0

Επεξηγήσεις:

A: Βιβλία/μονογραφίες

Γ: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές

E: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές

H: Άλλες εργασίες

I: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά

B: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

Δ: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

Z: Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

Θ: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που εκδίδουν πρακτικά

Αναγνώριση Επιστημονικού Έργου μελών ΕΠ:

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H
2013	25	-	-	-	-	-	-
2012	60	-	-	2	1	-	-
2011	61	-	-	1	1	-	-
2010	72	-	-	1	1	1	-
2009	28	-	-	1	1	-	-
Σύνολο	246	0	0	5	4	1	0

Επεξηγήσεις:

A: Ετεροαναφορές

Γ: Βιβλιοκρισίες

E: Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών

H: Διπλώματα ευρεσιτεχνία

B: Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου

Δ: Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων

Z: Προσκλήσεις για διαλέξεις

2) Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

Οι συνεργασίες του Τμήματος με εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού, είναι εξαιρετικά περιορισμένες και αναπτύσσονται όχι συστηματικά, αλλά μετά από προσωπικές επίπονες πρωτοβουλίες μελών Ε.Π. του Τμήματος, μέσω των προγραμμάτων ERASMUS και LEONARDO.

Επισημαίνεται ότι δεν υπάρχει θεσμοθετημένη ερευνητική αποστολή και πολιτική του Τμήματος. Ο βασικός λόγος είναι το ελλιπές θεσμικό πλαίσιο για την έρευνα στα Τ.Ε.Ι. Μόλις πρόσφατα, με την ένταξη των Τ.Ε.Ι. στον τεχνολογικό τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης, προβλέπεται στην αποστολή τους και η εφαρμοσμένη (τεχνολογική) έρευνα. Παρόλα αυτά, τα Τ.Ε.Ι. δεν μπορούν να συστήσουν θεσμοθετημένα ερευνητικά εργαστήρια, τα οποία είναι ο βασικός φορέας για την εφαρμογή μακροπρόθεσμης ερευνητικής πολιτικής. Άλλοι βασικοί λόγοι είναι οι εξής: (α) Η έλλειψη χρηματοδοτικών πόρων για έρευνα στα Τ.Ε.Ι., (β) ο μικρός αριθμός εκπαιδευτικού προσωπικού στο Τμήμα και τους Τομείς, που δεν επιτρέπει να αναπτύσσονται συνέργιες σε κοινές ερευνητικές δραστηριότητες και (γ) η ανυπαρξία διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, που θα μύησουν νέους στις διαδικασίες της επιστημονικής έρευνας. Πιο συγκεκριμένα και σε σχέση με την προαγωγή της έρευνας στα πλαίσια του Τμήματος, σημειώνονται τα εξής :

Η ερευνητική πολιτική του Τμήματος καθορίζεται από τη θεσμοθέτηση των τριών Τομέων του Τμήματος, που είναι ο Τομέας Μάνατζμεντ και Μάρκετινγκ, ο Τομέας Πληροφορικής και Ποσοτικών Μεθόδων και ο Τομέας Οικονομικών και Χρηματοοικονομικών. Κάθε μέλος του εκπαιδευτικού προσωπικού ανήκει επίσημα σε ένα από αυτούς τους τομείς και οι ερευνητικές του δραστηριότητες σχετίζονται με τα αντικείμενα που καλύπτουν οι τομείς αυτοί. Για την ενίσχυση της δια-θεματικής έρευνας (multidisciplinary research), μέλη του εκπαιδευτικού προσωπικού μπορεί να εκτελούν ερευνητικές δραστηριότητες και

να παρέχουν εκπαιδευτικό έργο σε αντικείμενα που εντάσσονται σε άλλους τομείς. Κάθε μέλος του εκπαιδευτικού προσωπικού αποφασίζει τα ερευνητικά αντικείμενα στα οποία θα επικεντρώσει το ενδιαφέρον του.

Στο τμήμα εκτελείται ένα ερευνητικό πρόγραμμα στα πλαίσια του προγράμματος ΑΡΧΙΜΗΔΗΣ και ένα στο πρόγραμμα Ενίσχυσης Μεταδιδακτορικών Ερευνητών. Επιπλέον μέλη Ε.Π. του Τμήματος είναι επιστημονικοί υπεύθυνοι του έργου της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας στο ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας (ΜΟΔΠ), του έργου της Δομής Απασχόλησης και Καινοτομίας (ΔΑΣΤΑ) και του έργου της Μονάδας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας (ΜΟΚΕ). Τέλος, μέλη Ε.Π. του Τμήματος συμμετέχουν ως ερευνητές σε άλλα ερευνητικά ή αναπτυξιακά έργα.

Έχουν απονεμηθεί διάφορα σημαντικά βραβεία ερευνητικού έργου σε μέλη ΕΠ του Τμήματος και καταγράφονται στα βιογραφικά σημειώματα του επιστημονικού προσωπικού.

Δεν έχουν απονεμηθεί τιμητικοί τίτλοι σε μέλη ΕΠ του Τμήματος από άλλα ιδρύματα.

Επιστημονικές Δημοσιεύσεις μελών ΕΠ:

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H	Θ	I
2013	3	5	-	18	-	3	-	-	-
2012	-	7	1	17	-	2	-	2	-
2011	-	8	-	18	2	2	-	1	-
2010	1	17	-	8	-	2	-	-	-
2009	2	11	-	22	-	5	-	3	-
Σύνολο	6	48	1	83	2	14	0	6	0

Επεξηγήσεις:

A: Βιβλία/μονογραφίες

Γ: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές

E: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές

H: Άλλες εργασίες

I: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά

B: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

Δ: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

Z: Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

Θ: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που εκδίδουν πρακτικά

Αναγνώριση Επιστημονικού Έργου μελών ΕΠ:

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H
2013	105	-	1	9	1	-	-
2012	37	-	-	2	-	-	-
2011	97	-	1	10	1	-	-
2010	77	-	-	4	1	-	-
2009	55	-	-	2	1	-	-
Σύνολο	371	0	2	27	4	0	0

Επεξηγήσεις:

A: Ετεροαναφορές

Γ: Βιβλιοκρισίες

E: Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών

H: Διπλώματα ευρεσιτεχνία

B: Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου

Δ: Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων

Z: Προσκλήσεις για διαλέξεις

3) Τμήμα Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού

Το Τμήμα έχει συνδιοργανώσει με το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών και την Ελληνική Εταιρεία Logistics B. Ελλάδος δύο (2) Διεθνή Συνέδρια Εφοδιαστικής Αλυσίδας Οκτώβριο 2010 και Οκτώβριο 2012 στην Κατερίνη.

Το ερευνητικό έργο που πραγματοποιείται στο τμήμα καλύπτει ένα σημαντικό μέρος των δραστηριοτήτων του. Ο σκοπός της ερευνητικής δραστηριότητας του Τμήματος έχει οριστεί στη Γενική Συνέλευση (4/4-5-2010). Συγκεκριμένα ορίζεται ότι «Προτεραιότητα της Διοίκησης του Τμήματος είναι η ερευνητική διαδικασία να είναι εφάμιλλη της εκπαιδευτικής. Στόχος του Τμήματος είναι η προαγωγή της έρευνας σε αντικείμενα άμεσα συναφή με το αντικείμενο σπουδών και η συνεχής συνεργασία και αλληλεπίδραση με φορείς της Ελλάδας και του εξωτερικού».

Το Τμήμα έχει ορίσει την μακροχρόνια στρατηγική πολιτική ερευνητικής εξειδίκευσης (Γενική Συνέλευση 1/11-1-2012 στους ακόλουθους τομείς:

Διαχείριση αγροδιατροφικών εφοδιαστικών αλυσίδων (με έμφαση στην πράσινη – βιώσιμη ανάπτυξη). Υπηρεσίες μεταφορών και Logistics (πχ. ναυτιλιακά, 3PL, διεθνείς μεταφορές κλπ.). Ανθρωπιστικά Logistics.

Τα μέλη ΕΠ του Τμήματος συμμετέχουν ως ερευνητές σε έργα που υλοποιούνται από άλλα εκπαιδευτικά Ιδρύματα και φορείς. Πολύ σημαντική κρίνεται η συμμετοχή 4 μελών ΕΠ ως μέλη ερευνητικής ομάδας στο ερευνητικό πρόγραμμα με τίτλο «GREEN-AgriChains», European Union's Seventh Framework Programme (FP7-REGPOT-2012-2013-1), στο οποίο επικεφαλής εταίρος είναι το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του ΑΠΘ και συμμετέχουν πλήθος Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων του Εσωτερικού και Εξωτερικού.

Επιπροσθέτως, μέλη ΕΠ του Τμήματος έχουν συμμετάσχει ή/και συμμετέχουν στα ακόλουθα έργα:

- Erasmus Intensive Programme SINTROME – Simulation Training in Operations Management (2012-1-GR1-ERA10-10636), ΤΕΙ Θεσσαλίας
- “Green Cultivation Actions” (2010-4042/510226-LLP-1-2010-1-GR-GRUNDTVIG-GMP/ECO-AGR)», Επιμελητήριο Τρικάλων.
- Αναγνώριση και Εξομάλυνση Σφαλμάτων Λειτουργίας σε Τροχοφόρα Ρομπότ, ΑΡΧΙΜΗΔΗΣ ΙΙΙ– Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση (Ε.Π.Εκ.Δι.Βι.Μ) 2007-2013, ΤΕΙ Λαμίας
- Αξιολόγηση αποτελεσματικότητας εφαρμογής των Συστημάτων Επιχειρησιακών Πόρων: Εμπειρική έρευνα σε ελληνικές επιχειρήσεις, ΑΤΕΙ Θεσσαλονίκης.
- SUGRE, EU Commission - Intelligent Energy Europe.
- SUNRISE, EU Commission - Asia-Invest Programme.
- eBIZ4SMEs, EU Commission - Innovation Policy, Technology for Innovation.

Δεν έχουν απονεμηθεί βραβεία ή και διακρίσεις σε μέλη του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος.

Για τις Επιστημονικές Δημοσιεύσεις μελών ΕΠ και την Αναγνώριση Επιστημονικού Έργου μελών ΕΠ δεν υπάρχουν στοιχεία 5ετίας (στο ΠΣ της ΜΟΔΠ) γιατί το Τμήμα εντάχθηκε στο Ίδρυμα το 2013.

Γ. Το Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων.

Λόγω της καλλιτεχνικής φύσης του Τμήματος ΕΑΔΣΑ το ερευνητικό έργο εντάσσεται σε δύο ευρύτερες ομάδες, στο αμιγώς καλλιτεχνικό έργο που παρουσιάζεται σε εκθέσεις και σε γενικότερες καλλιτεχνικές δράσεις και στο περισσότερο τεχνοκρατικό έργο που σχετίζεται με την εσωτερική αρχιτεκτονική και τον βιομηχανικό σχεδιασμό διακοσμητικών και χρηστικών αντικειμένων.

Σε καλλιτεχνικό επίπεδο πρέπει να αναφερθεί ότι οι έκτακτοι διδάσκοντες ζωγράφοι και γλύπτες του Τμήματος από άποψη ηλικίας είναι σχετικά νέοι και είναι «ενεργοί» σε καλλιτεχνικό έργο, με συμμετοχή σε ετήσιες ομαδικές ή είτε με ατομικές τους εκθέσεις στην πόλη των Σερρών, στην Θάσο, στην Κατερίνη, στην Θεσσαλονίκη και στην Αθήνα.

Σε επίπεδο Αρχιτεκτονικής Εσωτερικού χώρου από την πλευρά των Επιστημονικών Συνεργατών και σε ατομικό επίπεδο υπάρχει συνεχιζόμενη μεταδιδασκαρική έρευνα, ανακοινώσεις σε επιστημονικά περιοδικά και σε συνέδρια και συμμετοχές σε συγγραφή βιβλίων. Ερευνητικό έργο πραγματοποιείται επίσης από δύο εργαστηριακούς συνεργάτες οι οποίοι σήμερα εκπονούν διδακτορική διατριβή.

Σημειώνεται ότι στα δύο προηγούμενα ακαδημαϊκά έτη ολοκληρώθηκαν από εργαστηριακούς συνεργάτες διδάσκοντες του Τμήματος ΕΑΔΣΑ δύο διδακτορικές διατριβές και ένας μεταπτυχιακός τίτλος.

Δεν υπάρχουν επίσημες συνεργασίες του Τμήματος είτε μελών του Τμήματος με άλλες ερευνητικές ομάδες.

Δεν έχουν απονεμηθεί βραβεία ή και διακρίσεις σε μέλη του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος.

Για τις Επιστημονικές Δημοσιεύσεις μελών ΕΠ και την Αναγνώριση Επιστημονικού Έργου μελών ΕΠ δεν υπάρχουν στοιχεία γιατί το Τμήμα δεν διαθέτει μόνιμο προσωπικό.

Λ. Σε επίπεδο Ιδρύματος

Συνολικά και όσον αφορά στο ερευνητικό έργο σε επίπεδο Ιδρύματος:

- Το ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας αναπτύσσει σημαντικές συνεργασίες με άλλα Ιδρύματα του ευρωπαϊκού κυρίως χώρου. Είναι περιορισμένες οι ερευνητικές συνεργασίες των Τμημάτων, καθώς και η κινητικότητα τόσο των μελών ΕΠ όσο και των φοιτητών.

- Τα μέλη ΕΠ του Ιδρύματος, κατά την πενταετία 200-2013 εκπόνησαν 627 επιστημονικές δημοσιεύσεις όλων των κατηγοριών (8 δημοσιεύσεις/μέλος ΕΠ), ενώ η αναγνώριση του ερευνητικού έργου συνίσταται σε 3039 αναφορές όλων των κατηγοριών (39 αναφορές/μέλος ΕΠ). Το ερευνητικό έργο των μελών ΕΠ κρίνεται σημαντικό, λαμβάνοντας υπόψη τον μικρό αριθμό τους, σε σχέση με τις ανάγκες και τον μεγάλο φόρτο διδακτικού και διοικητικού έργου, καθώς και το γεγονός ότι μόλις την τελευταία πενταετία δόθηκε η δυνατότητα και στα ΤΕΙ να συμμετάσχουν σε συγχρηματοδοτούμενα ερευνητικά προγράμματα.

- Από τα Τμήματα του Ιδρύματος, κατά την περίοδο 2010-201,3 υλοποιήθηκαν ή είναι σε εξέλιξη 114 ερευνητικά και αναπτυξιακά προγράμματα, εκ των οποίων τα 55 είναι συγχρηματοδοτούμενα.

- Μέλη ΕΠ του Ιδρύματος συμμετέχουν σε ερευνητικά προγράμματα άλλων Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, καθώς επίσης φοιτητές του Ιδρύματος συμμετέχουν σε προγράμματα που υλοποιούνται σε αυτό.

Συνολικό Ερευνητικό Έργο των Διδασκόντων στο ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας (ΠΣ ΜΟΔΠ)**Επιστημονικές δημοσιεύσεις (Μέλη ΕΠ):**

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H	Θ	I
2013	13	29	-	58	3	11	2	1	-
2012	7	38	1	92	6	15	4	4	2
2011	11	51	6	65	3	7	-	3	-
2010	18	47	2	58	4	8	2	10	-
2009	11	47	-	65	1	9	4	5	4
Σύνολο	60	212	9	338	17	50	12	23	6

Επεξηγήσεις:

A: Βιβλία/μονογραφίες

Γ: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές

E: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές

H: Άλλες εργασίες

I: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά

B: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

Δ: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

Z: Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

Θ: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που εκδίδουν πρακτικά

Επιστημονικές δημοσιεύσεις (Έκτακτοι):

	A	B	Γ	Δ	Ε	Z	H	Θ	I
2013	10	16	-	18	1	1	3	4	-
2012	8	34	2	55	3	7	7	6	1
2011	-	55	2	64	3	7	8	8	3
2010	10	49	3	59	-	1	10	1	1
2009	3	54	19	57	-	-	9	6	3
Σύνολο	31	208	26	253	7	16	37	25	8

Επεξηγήσεις:

A: Βιβλία/μονογραφίες

Γ: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές

Ε: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές

H: Άλλες εργασίες

I: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά

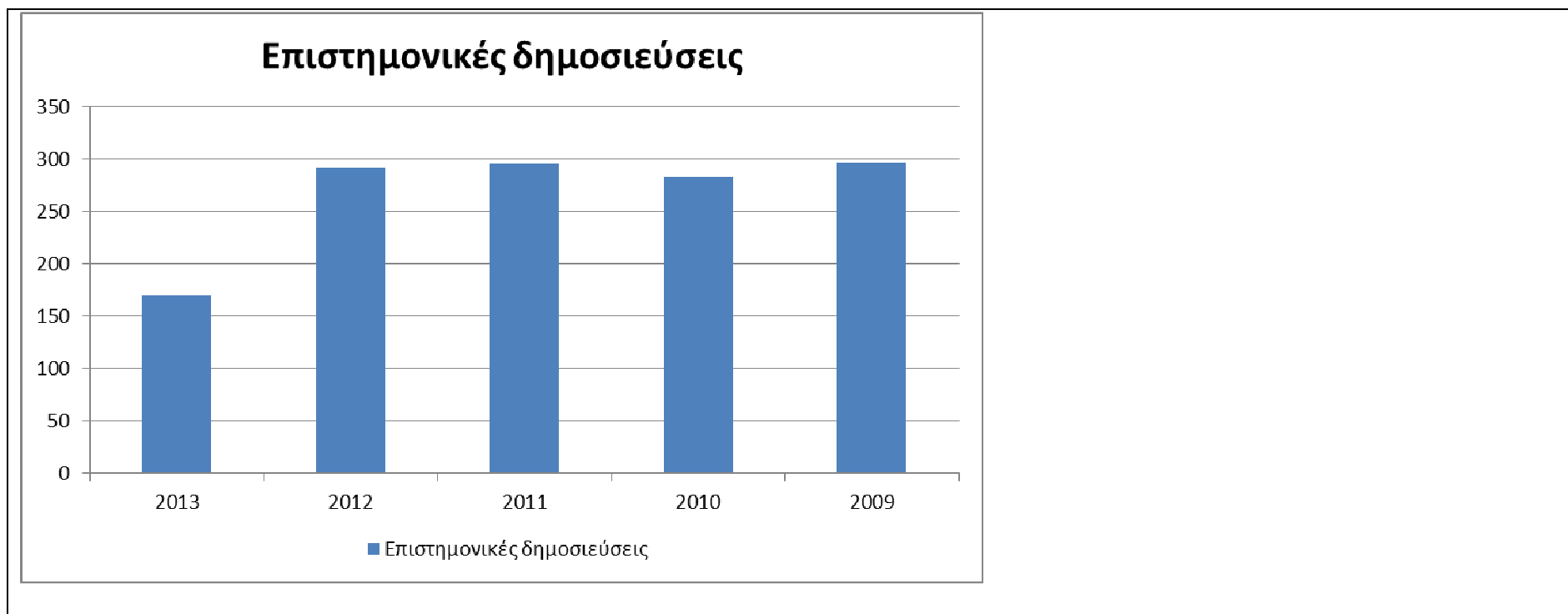
B: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές

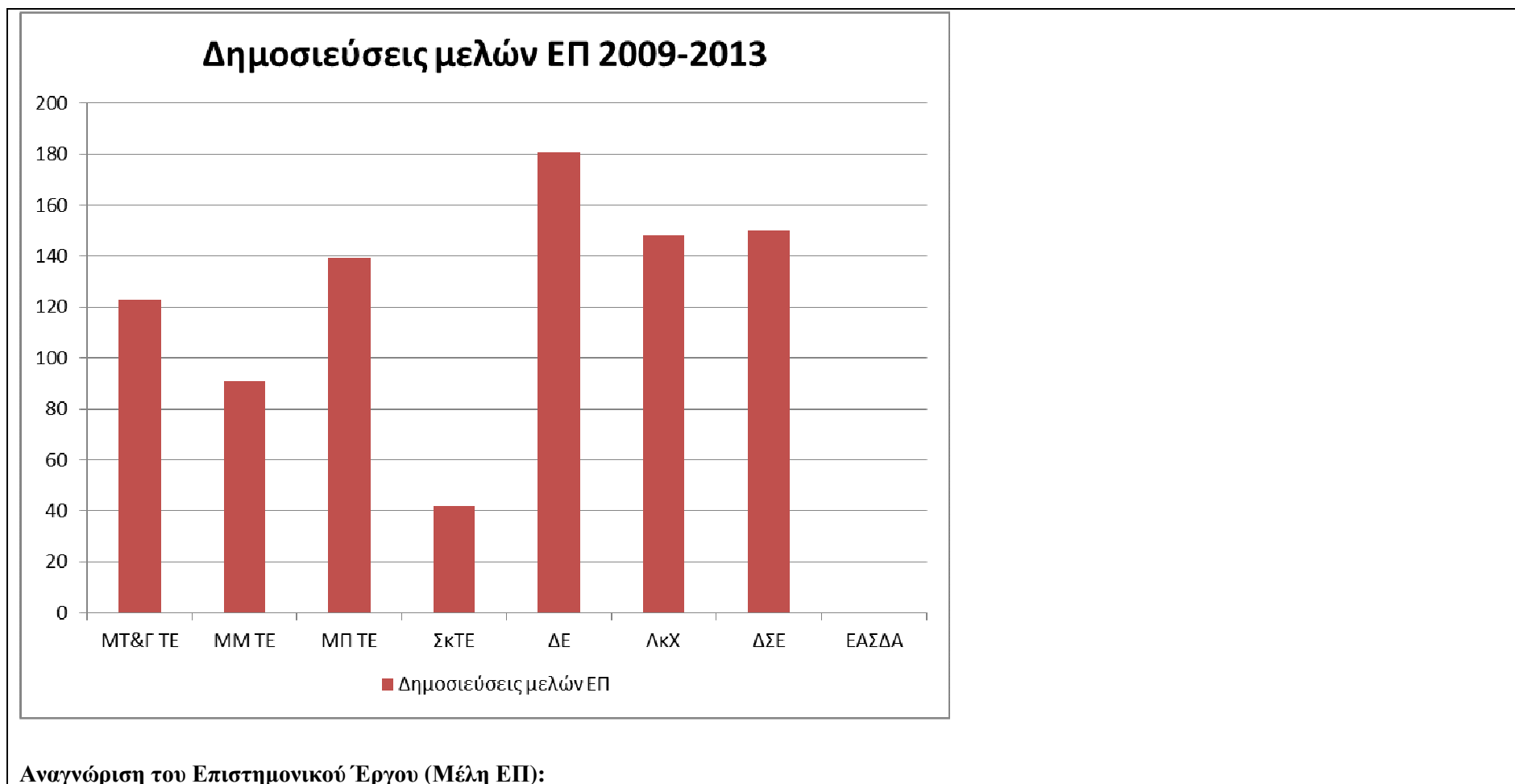
Δ: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές

Z: Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους

Θ: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που εκδίδουν πρακτικά

Επιστημονικές δημοσιεύσεις (Μέλη ΕΠ + Έκτακτοι):





	A	B	Γ	Δ	E	Z	H
2013	373	-	21	25	13	-	-
2012	405	13	8	22	11	10	-
2011	954	-	11	30	17	8	-
2010	560	-	6	30	14	7	-
2009	453	-	5	24	13	6	-
Σύνολο	2745	13	51	131	68	31	-

Επεξηγήσεις:

A: Ετεροαναφορές

Γ: Βιβλιοκρισίες

E: Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών

H: Διπλώματα ευρεσιτεχνία

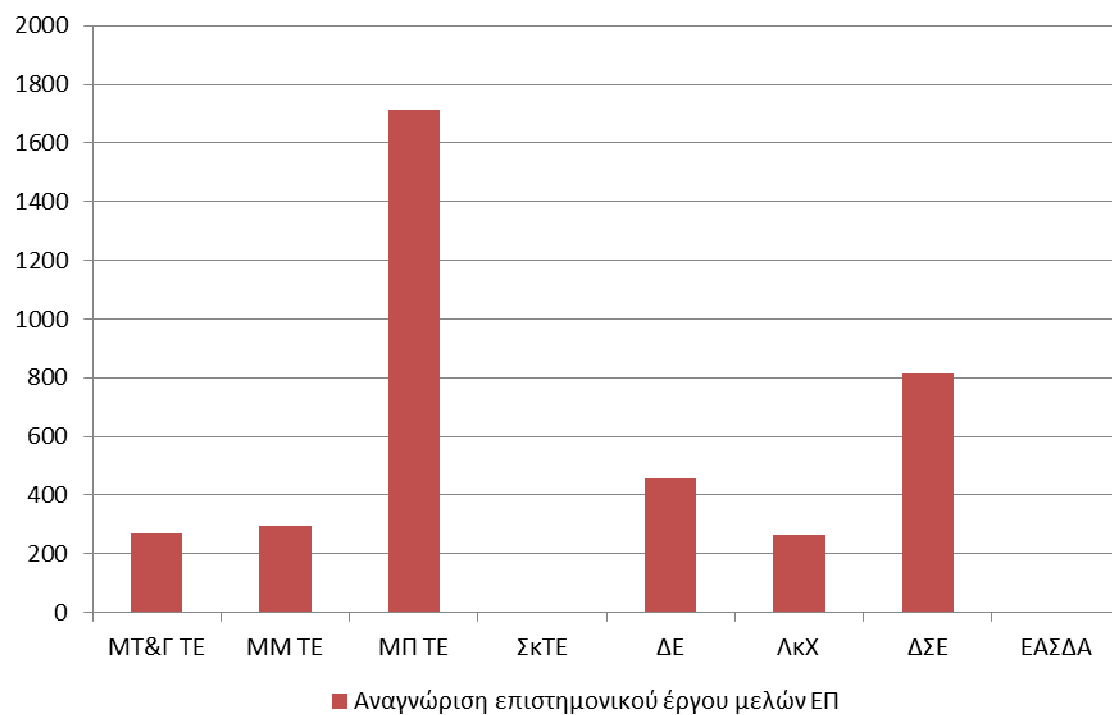
B: Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου

Δ: Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων

Z: Προσκλήσεις για διαλέξεις

Αναγνώριση του Επιστημονικού Έργου (Μέλη ΕΠ):

Αναγνώριση επιστημονικού έργου μελών ΕΠ 2009-2013



Αναγνώριση του Επιστημονικού Έργου (Έκτακτοι):

	A	B	Γ	Δ	E	Z	H
2013	122	-	3	6	1	1	-
2012	349	3	2	11	4	1	-
2011	494	24	2	18	13	1	-
2010	427	26	4	12	21	1	1
2009	346	4	2	9	9	-	-
<i>Σύνολο</i>	1738	57	13	56	48	4	1

Επεξηγήσεις:

A: Ετεροαναφορές

Γ: Βιβλιοκρισίες

E: Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών

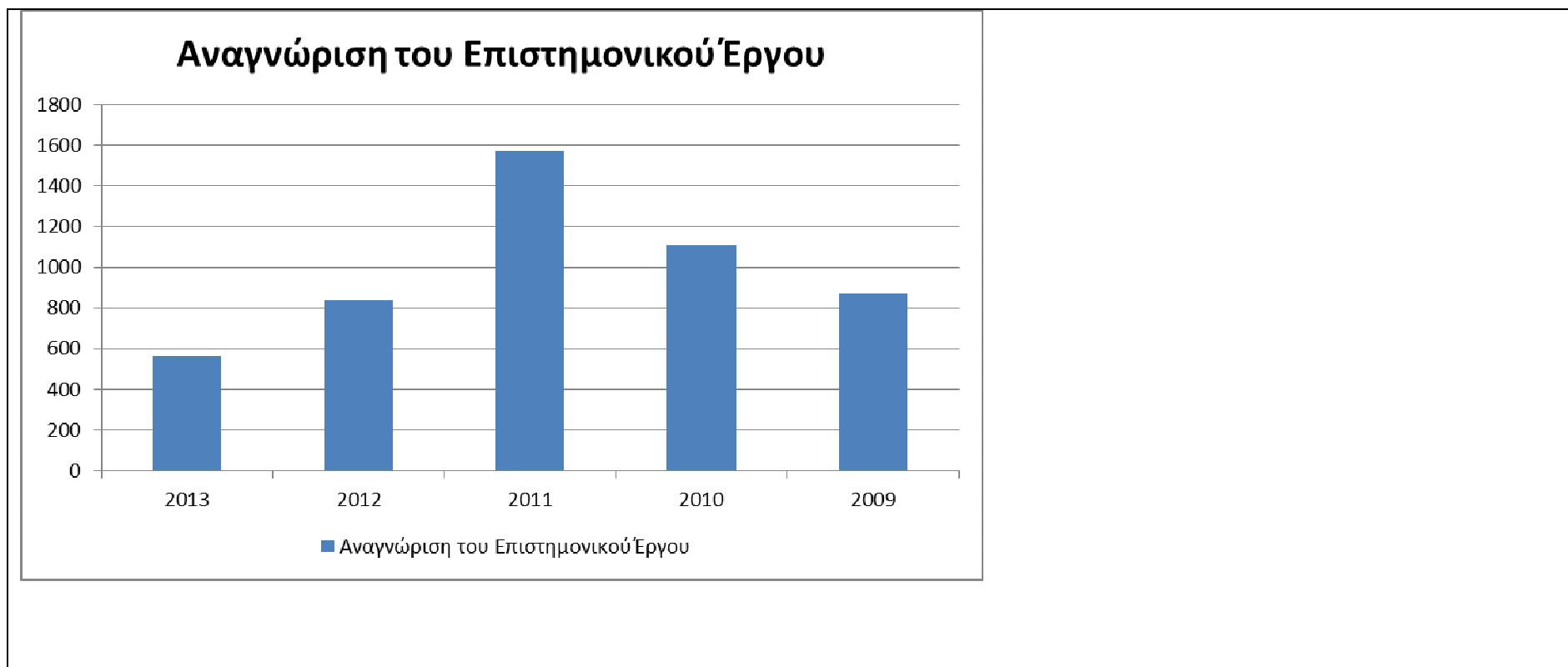
H: Διπλώματα ευρεσιτεχνία

B: Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου

Δ: Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων

Z: Προσκλήσεις για διαλέξεις

Αναγνώριση Επιστημονικού Έργου (Μέλη ΕΠ + Έκτακτοι):



Ακαδημαϊκό Έτος 2013- 2014 (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2013)				
Τμήματα	Σύνολο Ερευνητικών και Αναπτυξιακών Κονδυλίων (κύκλος εργασιών)	Από Ελληνικές πηγές/φορείς	Από το Εξωτερικό	Παρατηρήσεις
Μηχανικοί Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.	162.104,51	4	3	ΤΡΙΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ
Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.	127.502,75	4	2	ΔΥΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ
Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.	162.670,62	21	10	ΔΕΚΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ
Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης	0	0	0	
Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής	99.678,29	4	2	ΔΥΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ
Διοίκησης Επιχειρήσεων	63.225,01	3	3	ΤΡΙΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ
Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού	0	0	0	
Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων	11.880	1	1	ΕΝΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ

Ακαδημαϊκό Έτος 2012- 2013 (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2012)				
Τμήματα	Σύνολο Ερευνητικών και Αναπτυξιακών Κονδυλίων (κύκλος εργασιών)	Από Ελληνικές πηγές/φορείς	Από το Εξωτερικό	Παρατηρήσεις
Μηχανικοί Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.	314.436,94	3	1	ΕΝΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ
Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.	124.038,46	4	2	ΔΥΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ
Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.	229.371,07	16	5	ΠΕΝΤΕ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ
Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης	0	0	0	
Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής	213.211,85	2	2	ΔΥΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ
Διοίκησης Επιχειρήσεων	656.503,81	9	9	ΕΝΝΙΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ
Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού	0	0	0	
Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων	0	0	0	

Ακαδημαϊκό Έτος 2011- 2012 (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2011)				
Τμήματα	Σύνολο Ερευνητικών και Αναπτυξιακών Κονδυλίων (κύκλος εργασιών)	Από Ελληνικές πηγές/φορείς	Από το Εξωτερικό	Παρατηρήσεις
Μηχανικοί Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.	171.854,36	6	2	ΔΥΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ
Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.	46.414,23	11	1	ΕΝΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ
Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.	85.953,43	10	2	ΔΥΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ
Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης	0	0	0	
Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής	60.709,41	1	1	ΕΝΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΟ
Διοίκησης Επιχειρήσεων	488.296,97	7	7	ΕΠΤΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ
Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού	0	0	0	
Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων	0	0	0	

Ακαδημαϊκό Έτος 2010- 2011 (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2010)				
Τμήματα	Σύνολο Ερευνητικών και Αναπτυξιακών Κονδυλίων (κύκλος εργασιών)	Από Ελληνικές πηγές/φορείς	Από το Εξωτερικό	Παρατηρήσεις
Μηχανικοί Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε.				
Μηχανολόγων Μηχανικών Τ.Ε.	2347,33	4		
Μηχανικών Πληροφορικής Τ.Ε.	1760	1		
Σχεδιασμού και Τεχνολογίας Ένδυσης	0		0	
Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής	0			
Διοίκησης Επιχειρήσεων	20.000	2	2	ΔΥΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ
Διοίκησης Συστημάτων Εφοδιασμού	0	0	0	
Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων	0	0	0	

(Ένας πίνακας ανά έτος)

ΠΙΝΑΚΑΣ IV.6. Λοιπές Υπηρεσίες (ανά Τμήμα)*

Τμήματα	Συνολικός αριθμός Διοικητ. Προσωπικού	Σχέση του αριθμού Διοικητ. Προσωπικού		Συνολικός αριθμός Τεχνικού Προσωπικού	Σχέση του αριθμού Τεχνικού Προσωπικού		Αριθμός Η/Υ διαθέσιμων για χρήση υπό φοιτητές	Αριθμός Αιθουσών διδασκαλίας	Αριθμός θέσεων εκπαίδευσης στις αίθουσες				Αριθμός εργαστηρίων	Αριθμός θέσεων εκπαίδευσης στα εργαστήρια					
		Προς συνολικό αριθμό Διδακτικού Προσωπικού	Προς συνολικό αριθμό φοιτητών		Προς συνολικό αριθμό Διδακτικού Προσωπικού	Προς συνολικό αριθμό φοιτητών			0-50	51-100	101-200	<200		0-50	51-100	101-200	<200		
Τμήμα Α																			
Τμήμα Β																			
Τμήμα Γ																			
κ.ο.κ.																			

(Για τελευταία 4ετία, ένας πίνακας ανά έτος)

**Όλες οι υπηρεσίες του Ιδρύματος έχουν παρουσιασθεί. Δεν υφίστανται λοιπές υπηρεσίες.*

V. ΔΟΜΗ, ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ, ΕΝΤΥΠΑ ΚΑΙ ΟΔΗΓΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΠ

Το ολοκληρωμένο Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας (ΣΔΠ) του ΤΕΙ Κεντρικής Μακεδονίας είναι υπό επεξεργασία και θα υποβληθεί στην ΑΔΠ στο αμέσως επόμενο διάστημα. Συνοπτικά στοιχεία του ΣΔΠ παρατίθενται στην ενότητα II «Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας» της παρούσης Έκθεσης Αυτοαξιολόγησης.